면지

발간사

‘한국제지공업협동조합’이 창립 60주년을 맞이하였습니다.



1961년 경제개발 초기 정부의 중소기업 육성정책의 일환으로 「중소기업협동조합법」이 제정되고, 업종별 협동조합 창립 운동이 확산되면서 ‘한국제지공업협동조합’이 창립되었습니다.

우리 조합은 창립 당시 중소규모의 제지인 29명을 조합원으로 구성하여 1962. 5. 3. 정부의 인가를 받아 공식 출범하였으며, 올해로 출범 60주년을 맞으면서 60년의 연륜이 쌓아올린 그간의 조합의 활동과 성과를 체계적으로 기록하여 보존하기 위해 조합 60년史를 발간하게 되었습니다.

조합 60년史는 종이산업의 역사를 개관하고, 종이산업의 시대별 성장 및 발전상황과 디지털 시대의 종이산업의 지속가능한 발전방안 등을 담았으며, 조합의 활동상황을 연도별로 정리한 조합의 역할과 성과 그리고 제지회사 탐방자료와 함께 60년간의 매 연도의 종이 생산 및 출고현황 통계 등을 살펴볼 수 있도록 수록하였습니다.

조합 60년史 발간을 계기로 어려운 여건 속에서도 제지업계의 공동의 이익과 발전을 위해 헌신적으로 봉사해 주신 역대 이사장님과 이사님들의 노고에 경의를 표하며, 우리 조합의 활동을 물심양면으로 지원해 주시고 격려를 아끼지 않으신 조합원 여러분과 업계의 상생을 위해 협력해 주신 유관단체에 대해 이 자리를 빌어 감사의 인사를 드립니다.

끝으로, 자료부족 등 어려운 여건에서도 조합 60년史 발간을 위해 수고해 주신 편찬위원회 위원님과 조합사무국 관계자의 노고에 대하여 마음 깊이 감사드립니다.

2022년 5월

한국제지공업협동조합
이사장 **권 혁 홍**

축사

정부는 친환경 제품개발과 탄소중립을 위한 기술개발을 적극 지원하겠습니다.



한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 축하합니다.

아울러 '한국제지공업협동조합 60년史' 발간을 통해 우리나라 제지산업의 태동과 성장의 역사를 생생하게 정리해 주신 것을 매우 뜻깊게 생각합니다.

우리나라 제지산업은 짧은 역사와 산림자원 부족이라는 열악한 환경에서도 '세계 7위의 종이 생산국가'로 발돋움한 성과를 거두었습니다. 1963년 최초로 백상지 25톤을 홍콩에 수출한 이후, 60년이 지난 현재 연간 종이 1,100만 톤을 생산하고 30억 불 규모를 수출하는 제지강국이 되었습니다.

이는 고부가 지종 개발과 품질고급화, 지속적인 구조조정 등 글로벌 경쟁력을 갖추기 위한 부단한 노력이 없었다면 결코 이룰 수 없는 결과였을 것입니다. 그간 제지산업의 성장에 일조해 오신 제지조합과 회원사들의 노고에 감사드립니다.

최근 친환경과 디지털이라는 산업의 큰 흐름과 함께 제지 산업도 변화하고 있습니다. 인터넷 발달과 비대면 거래 증가로 인해 신문용지, 인쇄용지 수요는 줄어들고 있는 반면 택배박스 수요는 증가하고 있습니다. 친환경에 대한 관심 증가로 플라스틱 대체 종이 등 종이의 새로운 역할이 요구되고 있고, 탄소중립이라는 시대적 요구에 발맞추어야 하는 과제도 안고 있습니다.

변화는 늘 위기와 함께 기회를 줍니다. 변화를 기회로 만들기 위해 제지 업계가 힘을 모아주시길 당부 드리며, 정부도 친환경 제지제품 개발과 탄소중립 공정 전환을 위한 기술개발을 적극 지원하겠습니다.

다시 한 번 제지공업협동조합의 창립 60주년과 '한국제지공업협동조합 60년史' 발간을 축하드리며, 지난 60년을 꾸준히 정진해오셨듯이 앞으로의 60년도 무궁한 발전이 있기를 기원합니다.

2022년 3월

산업통상자원부
산업정책실장 **주 영 준**

축사



60년의 발걸음이 모여 희망의 100년으로

한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 진심으로 축하합니다.

더불어 지난 60년 동안 제지조합의 발자취를 생생하게 정리한 '한국제지공업협동조합 60년史' 발간을 매우 뜻깊게 생각합니다.

한국제지공업협동조합은 1962년 설립인가를 받고 같은 해 중소기업중앙회가 태동하는 과정에서 창립 회원과 이사 조합으로 활동하며 중소기업협동조합 발전의 토대를 만드는데 일조하였습니다. 또한 척박한 산업 환경 속에서도 제지산업이 국가 산업 전반의 기초로서 성장하는데 기여하며 오늘날 국내 제지산업이 세계 7위의 생산능력을 자랑하는 제지 선진국으로 발돋움하는데 큰 역할을 하였습니다.

조합원 여러분의 노고에 감사를 드리며, 특히 권혁홍 이사장님은 2007년에 취임하신 후 업계 대변뿐만 아니라 현재 중소기업중앙회 수석부회장을 맡아 회장단을 이끌며 대한민국 중소기업의 권익보호를 위해 노력하고 계신데 대해 지면으로나마 특별한 감사의 말씀을 드립니다.

조합원 및 제지인 여러분!

새로운 한국경제의 성장해법은 688만 중소기업과 협동조합이 성장과 고용의 중심이 되는 중소기업 성장시대로의 대전환입니다. 중소기업중앙회도 금년에 창립 60주년을 맞이하여 중소기업협동조합 활성화를 위한 혁신적 제도 도입방안을 모색하며 대·중소기업 양극화 해결, 고용과 노동시장의 균형 회복, 탄소중립 및 디지털 전환 대응 등을 위해 각고의 노력을 기울이고 있습니다.

한국제지공업협동조합도 중소기업협동조합의 패러다임을 선도하여 과거의 60년을 넘어 희망찬 100년의 역사를 써 나가시기를 바랍니다. 감사합니다.

2022년 5월

중소기업중앙회

회장 **김 기 문**

축사

종이 소재 및 제품 개발을 선도하여 한국제지산업의 발전을 위해 최선을 다하겠습니다.



한국펄프종이공학회 회원들을 대표하여 한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 진심으로 축하드립니다.

한국펄프종이공학회도 업계와 학계 회원들을 주축으로 반백년의 세월을 넘어 55년의 역사를 이어가고 있습니다. 특히 한국제지공업협동조합들 대부분이 학회의 구성원이기도 합니다. 한국제지공업협동조합과 한국펄프종이공학회가 짧은 시간차를 두고 태동한 한국펄프제지공업의 살아 있는 역사라 할 수 있습니다.

현재 코로나19 팬데믹이 장기화되면서 원료 가격과 물류비용의 가파른 상승으로 제지업계는 큰 어려움을 겪고 있습니다. 하지만 대한민국 제지업계는 IMF의 파고를 넘어섰던 저력으로 현재의 어려움도 조만간 극복할 것으로 믿어 의심치 않습니다.

국내 제지업체는 세계 6위의 생산능력을 자랑하는 제지 선진국입니다. 여기에는 한국제지공업협동조합을 구성하는 회원사들과 해당 구성원들의 노력이 없이는 불가능했을 것입니다.

한국펄프종이공학회 전 회원들은 국내 펄프제지산업의 역사와 함께 걸어온 한국제지공업협동조합의 영구적 발전을 진심으로 기원합니다. 이를 위해 학회 구성원들은 셀룰로오스 섬유 기반 첨단 신소재 개발과 고부가가치 종이 제품 개발, 그리고 탈플라스틱 시대에 부응한 종이 소재 개발 등 현 세대와 미리 세대의 니즈에 부응하는 소재 및 제품 개발을 선도하여 한국제지산업의 발전에 도움이 되도록 최선을 다할 것입니다.

다시 한 번 한국펄프종이공학회 전 회원들을 대표하여 한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 진심으로 축하드리며 앞으로도 계속 번창하기를 기원합니다.

2022년 5월

사단법인 한국펄프·종이공학회

회장 **김 철 환**

축사



100년을 향한 힘찬 도약, 미래와 함께 소통하는 조합이 되시길 바랍니다.

한국제지공업협동조합의 60년사 발간을 축하합니다.

1960년대 산업화 시대에 발맞춰 비약적인 발전을 이루어 왔던 제지산업의 한 축으로, 중소기업의 안정적 판로확보와 경영안정을 도모할 목적으로 설립된 제지공업협동조합은 지난 60년간 조합원사에서 사용되는 원자재 및 부자재의 공동구매, 중소기업 적합업종 지정, 동반성장 자율협약 등 다양한 공동사업을 추진하여 조합원들의 성장·발전에 큰 기여를 해왔던 것으로 알고 있습니다.

현재, 국내 제지산업의 연간 생산능력은 1,100만톤으로 세계 7위의 수준을 유지하고 있습니다. 이러한 실적은 한국제지공업협동조합의 구성원과 회원사의 적극적인 협조가 이루어져 가능하였습니다.

코로나19가 장기화되면서 원·부재료 가격과 물류비의 증대, 금리인상 등으로 제지업계를 둘러싸고 있는 상황은 큰 어려움에 직면하고 있습니다. 하지만 제지업계는 도전과 혁신을 통해 이러한 파고를 선도적으로 헤쳐 나갈 것으로 믿습니다.

제지자원진흥원도 유통구조개선을 통한 품질향상을 추구하고 정부와 업계 간 소통의 매개체 역할을 확대시켜 나가고자 하며 그 과정에서 산업통상자원부 뿐만 아니라 환경부가 제지자원진흥원의 이사로 함께 참여하여 제지산업의 선진화에 많은 노력을 기울이고 있습니다.

다시 한 번 제지자원진흥원의 전 회원사를 대신하여 한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 진심으로 축하드리며, 100년을 향한 힘찬 도약, 미래와 함께 소통하는 조합이 되시길 기원합니다.

2022년 5월

(재)한국제지자원진흥원

이사장 **최 병 민**

축사



지난 60년을 되새기고 재도약하는 계기가 되기를 바랍니다.

한국제지공업협동조합 60년史 발간을 축하합니다.

또한 60년의 역사가 만들어지기까지 노고가 많으셨을 귀 조합과 조합사 임직원 여러분께 진심으로 축하를 드립니다.

1962년 중소 제지업계의 발전과 조합원의 복리증진을 위해 설립된 귀 조합은 우리나라의 제지산업이 오늘날과 같이 성장하는 데 크게 기여했습니다. 당시 8만톤에 불과했던 종이 생산량은 이제 1,130만톤으로 세계 7위의 제지국가로 발돋움하였습니다.

코로나 19 확산, 수요구조 변화 등 우리 제지업계를 둘러싼 대내외 상황은 녹록치 않습니다. 그러나 '위기가 기회'라는 말이 있습니다. 귀 조합의 60년 저력이 바탕이 되어 우리 제지인들이 협력한다면 당면한 문제들을 극복하고 새로운 도약을 이룰 수 있다고 확신합니다.

다시 한 번 귀 조합의 60년史 발간을 축하드리며, 고난과 역경을 딛고 성장한 지난 60년을 되새기고 재도약하는 계기가 되기를 진심으로 기원합니다.

감사합니다.

2022년 5월

한국제지연합회

회장 **안 재 호**

축사



골판지 관련업계가 서로 협력하여 전성기를 열어가길 바랍니다.

귀 조합이 1962년 설립된 이래 60년史의 발간은 그 자체로 한국제지공업의 저력을 보여준 일입니다. 한국제지업계가 한국전쟁 폐허의 아픔을 딛고 출발점부터 주요 기간산업으로서의 역할을 담당하면서 오늘날 격세지감의 모습으로 여전히 한국경제의 한축을 담당할 수 있었던 것은 제지조합과 선두에 서서 이끌어 오신 업계 지도자들의 노고가 있었기 때문에 가능한 일이었기에 깊은 감사와 존경의 말씀을 드립니다.

오늘날 제지산업은 과거 영세자본에 의한 내수를 기반으로 하는 기업환경을 극복하고 생산볼륨은 규모화를 넘어 글로벌 경쟁시장의 한복판에 자리하고 있습니다. 이러한 경쟁과정에서 제지산업계는 임산자원의 부족으로 여타 경쟁국에 비하여 펄프자급화율은 현저히 낮지만, 세계 최고의 재생펄프 및 종이 생산국가로서 생산기술과 생산량 측면에서 세계 일류수준에 도달해 있음은 자타가 공인하는 자부심이 아닐 수 없습니다.

그러나 급변하고 있는 국내외 경제상황에 따라 생산지종별 명암을 달리하는 문제, 지구온난화에 적절한 환경을 구축해야하는 문제, 부족한 임산자원으로 인해 재활용함으로서 나타나는 품질저하문제를 과제로 안고 있습니다.

특히 골판지포장분야는 국내산업의 수출경쟁력과 직결되어 골판지원지의 품질과 공급안정화가 매우 중요합니다. 폐지의 부족은 불균형현상으로 귀결되므로 정부의 협력을 얻어 해결되어야 하며, 골판지포장산업계는 도전적 과제에 대하여 연구개발 결과물을 시장에서 확인해 주고, 골판지파동에 함께 극복해온 여러 차례의 경험을 공유하고 있어 상호협력하여 전성기를 열어가길 바랍니다.

『한국제지공업협동조합 60년사』 발간을 진심으로 축하하며, 집필 발간해 주신 조합 권혁홍 이사장님과 편찬위원님들의 노고에 감사의 말씀을 전합니다.

2022년 5월

한국골판지포장산업협동조합
이사장 **김 일 영**

축사



향후 100주년의 신기원의 역사를 쓰는 제지조합으로 발전하기를…

한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 진심으로 축하드립니다.

제지조합은 우리나라가 경제개발 5개년 계획을 추진하기 시작한 1962년에 선구자적으로 중소기업협동조합을 설립하여 지금까지 제지관련 중소기업의 발전은 물론 우리 경제의 고도성장에 일조해 왔다고 해도 과언이 아닙니다.

설립 이후 종이와 판지를 생산하는 국내 중소 제지업계의 어려움을 대변하고, 다양한 정보와 기술 제공 등을 통해 제지산업의 발전과 회원사의 권익 증진을 도모하는 등 본연의 기능을 충실히 수행해 온 그동안의 노고와 헌신에 다시 한번 격려와 축하의 말씀을 드립니다.

아울러 골판지 원자재 공급난 및 가격 상승 등 어려운 경영환경이 발생할 때마다 상생의 동반자적 정신으로 관련 산업계의 화합과 발전을 위해 함께 노력해 주신데 대해서도 감사드립니다.

최근 중소기업계는 코로나로 인해 특히 큰 어려움을 겪어 왔으며, 코로나 이후에도 원자재 가격급등, 금리인상이 예상되는 등 최근 중소기업 경영환경은 불확실성이 심화되고 있는 만큼 앞으로도 제지조합이 관련 종이, 위생지, 골판지 원단 및 상자 제조업계, 그리고 관련 중소기업협동조합과의 상생협력을 주도하여 어려움 극복과 동반 성장의 주축이 되기를 기대합니다.

다시 한 번 창립 60주년을 축하드리며, 그 동안의 성과를 바탕으로 향후 100주년의 신기원의 역사를 쓰는 제지조합으로 발전, 성장해 나가길 기원합니다.

2022년 5월

한국박스산업협동조합

이사장 **황 청 성**

축사



100년을 향해 질주하는
장수 조합이 되시길 바랍니다.

한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 축하합니다.

제지산업은 해방 이후 우리나라를 대표하는 산업으로 시작하였으나 중공업 중심의 산업구조 변화로 많은 부침이 있었습니다. 그러나 제지인 여러분의 노력으로 성장하여 오늘에 이르렀습니다.

그동안 한국제지공업협동조합은 포장재 등 산업용지를 생산하는 제조업으로서의 역할과 어려운 빈곤층에게 일자리를 제공하는 역할, 폐지를 재활용함으로 펄프사용량을 줄여 환경을 보호하는 역할 등 산업계와 정부를 대신하는 커다란 역할을 해왔습니다.

이제 제지업계는 양적인 성장기를 거쳐 질적인 도약을 이루는 시기가 되었습니다. 이러한 발전에 제지원료업계도 동참하여 함께 성장해 나갈 수 있기를 기대합니다. 이를 위해 서로 동반자적인 노력이 매우 필요합니다. 어려움을 함께 겪고 성장하여 업계의 발전은 물론 제지산업발전에 일조할 수 있도록 많은 협조가 있기를 바랍니다.

2022년은 검은 호랑이의 해라고 합니다. 힘과 열정, 지혜와 용맹을 갖춘 호랑이처럼 한국제지공업협동조합과 제지인 여러분의 지속적인 발전과 성장을 이루시길 기원합니다.

다시 한 번 한국제지공업협동조합의 창립 60주년을 축하하며, 앞으로 60년을 지나 100년을 향해 질주하는 장수 조합이 되시기 바랍니다.

2022년 5월

한국제지원료재생업협동조합

이사장 **홍 기 영**

축사



100년을 향해 도약하는
조합이 되기를 기원합니다.

한국제지공업협동조합 창립 60주년을 축하합니다.

올해가 조합이 창립 60주년을 맞이하는 해라며 오랜 기간 제지업계를 떠나 있던 나에게 축하메시지를 달라는 조합관계자의 요청을 받고 보니 그동안 잊고 지냈던 과거 활발하게 활동하던 시절이 주마등처럼 스쳐 지나갑니다.

제지산업이 고도성장기를 이어가던 1980~90년대에 18년간 제지조합 이사장을 맡아 하면서 국내 권역별 조합원 간담회를 갖고 애로 청취와 침목을 도모하던 일, 격월간 잡지『製紙』를 발간하여 조합원들에게 사업에 도움되는 경영정보를 제공하던 일, 특히 강남 소재 신축빌딩의 사무실을 분양받아 조합원의 오랜 숙원이던 조합사무실 마련 등 제지산업 발전과 조합원의 권익을 위해 열정적으로 뛰었던 추억들이 하나하나 되살아납니다.

이제는 제지산업이 질적·양적으로 성장하여 제지사들도 조합의 도움을 받지 않아도 될 만큼 사세가 크게 확장되어 조합의 역할도 축소될 수밖에 없겠지만 업계의 이익을 대변하고, 제지산업 발전이나 사업 활동에 걸림돌이 되는 정부규제를 발굴하여 제도개선에 앞장서며, 원부자재 공동구매를 통해 공동이익을 도모하는 등 조합 본연의 역할을 강화하여 제지산업 발전과 조합원의 권익증진에 힘쓰는 조합으로 거듭나기를 바랍니다.

다시 한 번 한국제지공업협동조합 창립 60주년을 축하하며, 향후 100년을 향해 도약하는 조합이 되기를 진심으로 기원합니다.

2022년 5월

前중앙제지 회장

유 희 윤 前이사장

축사



제지산업의 성장을 뒷받침하는 큰 역할을 해주기 바랍니다.

한국제지공업협동조합 창립 60주년과 60년의 발자취를 모아 만든 '제지조합 60년사' 발간을 진심으로 축하합니다.

돌이켜 보면, 1986년 동일제지를 설립하여 국내 포장산업의 원자재를 조달하기 위하여 폐기되어 왔던 고지를 회수하여 자원회수에 큰 일역을 맡아 옴은 물론 골판지업계에 들어선 후 중견기업으로 일궈내기까지 숱한 어려움을 견디고 이겨내야 했던 지난 세월들이 떠오릅니다.

한국제지공업협동조합은 1962년 창립 이후 그간 수입원자재 구매대행사업 추진, 격월간지 『제지』 발간, 조합원의 애로 해결 및 대정부 건의 등을 통한 조합원의 권익을 위하여 힘써온 점을 높이 평가합니다.

이제 제지산업은 골판지산업의 주력업종으로 자원회수산업과 환경문제 해결에 큰 역할을 하면서 디지털경제 도래와 이커머스시장의 성장에 힘입어 지속적으로 성장해 나갈 것으로 믿어 의심치 않습니다.

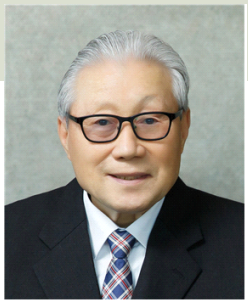
다시 한 번 한국제지공업협동조합 창립 60주년과 '제지조합 60년사' 발간을 축하하며, 앞으로도 한국제지공업협동조합이 국가 포장산업의 성장을 뒷받침하는 더큰 역할을 해주길 당부합니다.

2022년 5월

前동일제지 회장

정 동 섭 前이사장

축사



대한민국의 제지산업 발전에
중추적인 역할을 해주기 바랍니다.

한국제지공업협동조합 창립 60주년을 진심으로 축하합니다.

저는 2004년부터 2007년까지 3년간 제20대 이사장을 역임한 바 있어 한국제지공업협동조합과는 특별한 인연이 있습니다. 이러한 인연으로 내게는 이번 조합 60년史 발간 소식이 누구보다도 반갑고 또 의미가 남다르게 다가옵니다. 세월이 유수(流水) 같다고 하지만 제가 이사장으로 있던 시절이 엊그제 같은 데 벌써 60주년을 맞이하다니 감개무량합니다.

그동안 한국제지공업협동조합은 대한민국 제지산업의 발전에 많은 기여를 해 왔습니다. 회원사 모두의 협력과 노력이 우리나라 제지산업을 크게 발전시켜 놓았지 않았나 생각합니다.

제지산업 환경은 예전과 많이 달라졌습니다. 종이는 더 이상 기록하는 기능보다는 물건을 담고 이동하는 상자로서 쓰임이 더 커졌습니다. 이제 우리 회원사가 더 이상 변방이 아닌 대한민국 제지산업의 중심에 서 있습니다. 이는 디지털 경제의 가속과 소비패턴의 변화에 기인한 바가 크겠지만 한국제지공업협동조합의 아낌없는 지원이 있었기에 가능했다고 봅니다.

앞으로도 한국제지공업협동조합이 60년史에 그치지 않고 70년史, 나아가 100년史로 길이 남고 계속해서 대한민국의 제지산업 발전에 중추적인 역할을 해주기 바랍니다.

다시 한 번 한국제지공업협동조합 창립 60주년을 진심으로 축하합니다.

2022년 5월

주식회사 아진P&P 회장

정 태 화 前이사장

축사



한국제지공업협동조합의 60년史 발간을 진심으로 축하합니다.

저는 1965년도에 국립공업연구소 제지연구실에 들어가 펄프 및 종이와 인연을 맺고 제지기술 발전과 후배 양성을 위해 노력하는 등 지금까지 60여 년 동안 삶의 대부분을 제지와 함께 하고 있습니다.

한국제지공업협동조합이 설립될 때만 해도 중심지나 라이나 원지가 부족하여 골판지가 잘 공급이 안 될 때에는 수입 상품을 담아온 헌 골판지상자를 뒤집어 등사 인쇄를 하여 재사용하던 시절이었습니다.

당시 볏집을 삶아 환 망(丸網)으로 만든 중심지(黃芯)를 골판지에 사용하고 참나무와 잡목으로 SCP를, 옥수수대로 중심지를, 폐목재로 UKP와 다단표백 BKP를 처음 만들었으며, 순수 폐지로 만든 라이너 원지를 JIS규격에 합격시켜 일본으로 처음 수출하는 성과도 이루었습니다. 이것은 제지인 여러분의 덕분으로 지금도 마음 속 깊이 새기고 있습니다.

이처럼 취약했던 종이산업을 우리나라 10대 주요산업으로의 위상을 높인 제지업계 여러분들의 노고에 경의를 표하며 저 역시 더불어 자긍심을 갖고 있습니다. 또한 수많은 역경을 겪으며 크게 발전하여 지금의 제지업계가 건재하듯이 앞으로도 계속하여 성장 발전하리라 믿습니다.

아울러 한국제지공업협동조합 60년사를 발간한다는 것은 과거를 통해 새로운 100년을 기약하는 의미 있는 과업이라 여기며, 우리나라 제지산업의 발전과정을 기록하여 보존함으로써 후대에 길이 남겨질 것이라고 믿습니다.

다시 한 번 제지 협력업체를 대표하여 한국제지공업협동조합 60년史 발간을 축하하며, 60년사 발간을 위해 애쓰신 한국제지공업협동조합 권혁홍 이사장님과 편찬위원님들의 노고에 감사의 말씀을 전합니다.

2022년 5월

주식회사 성창무역

회장 **오 해 룡**

목차

발간사 2

축사 4

제1장 종이산업의 개관

제1절 종이의 기원과 전래 22

제2절 종이의 원료와 종류 34

제3절 종이산업의 위치 57

제2장 종이산업의 성장과 발전

제1절 우리나라의 종이산업 120년 64

1. 우리나라, 기계지(洋紙)를 만나다(1900~1950s : 태동기) 64
2. 양적 경쟁을 넘어 질적 도약의 시대로(1960~1970s : 도약기) 66
3. 대단위 제지공장의 출현과 종이의 자급자족(1980~1990s : 고도성장기) 67
4. 패러다임의 변화와 신성장 전략 모색(2000s~현재 : 전환기) 68

제2절 골판지산업의 비약적인 성장과 과제 71

제3절 디지털시대 종이산업의 지속가능한 발전방안 74

제3장 제지조합 60년, 그 발자취

제1절 한국제지공업협동조합의 창립 82

1. 창립총회 83
2. 설립인가 89

제2절 주요 추진사업 현황 94

1. 공동사업 94
2. 격월간지『製紙』발간 97
3. 공공기관과의 단체수의계약 참여 98
4. 조합 소유 사무실 마련 99

목차

5. 부당 가수(加水)행위 신고제도 운영 101
6. 박엽지 품목의 중소기업 적합업종 지정 및 동반성장 자율협약 103
7. 수익사업 106

제3절 도약기(1960~1970s)의 제지조합 110
1. 1960년대의 조합 110
2. 1970년대의 조합 118

제4절 고도성장기(1980~1990s)의 제지조합 161
1. 1980년대의 조합 162
2. 1990년대의 조합 231

제5절 전환기(2000~2020s)의 제지조합 339
1. 2000년대의 조합 341
2. 2010년대의 조합 428
3. 2020년대의 조합 502

제4장 제지회사 탐방

1. 환경을 생각하는 기업, DY그룹 532
2. 첨단 정밀종이로 100년 가는 강한 기업, 국일제지 536
3. 골판지업계 RISING COMPANY, 아진P&P 541
4. 아름다운 환경, 깨끗한 종이 그 속에 남강제지가 있습니다. 545
5. 골판지원지 강소기업, 한솔페이퍼텍 550
6. 바른생활기업, 중앙특수제지 553
7. 인간과 환경을 생각하며 가치를 창조하는 회사, 아세아제지 557
8. 60년간 한길만 걸어온 산업용특수지 전문기업, 진주특종제지 563
9. 친환경 경영을 실천하고 최고품질의 종이를 만드는 기업, 삼보그룹 567
10. 국내 NO.1 골판지원지 전문기업, 태림페이퍼 572
11. 미래로 나아가는 기업, 한국수출포장 576
12. 환경과 안전을 중시하는 최고의 골판지 기업, 대림제지 581

부록: 자료로 보는 제지조합 60년

1. 역대(歷代) 이사장 및 상근이사 588
2. 임원 590
3. 정관 591
4. 조합원명부 608
5. 주요연표 610
6. 조합 출자 현황 629
7. 조합원수 및 회비수입 현황 631
8. 종이 수급 현황 633

[참고] 제지조합 60년史를 만든 사람들

편찬후기

종이와 함께 한 제지조합 60년

한국제지공업협동조합 60년史 1962-2022







제 1 장

종이산업의 개관(槪觀)

제1절 종이의 기원과 전래

1. 종이의 기원

선사 시대의 인류는 무덤이나 집터에 남아있는 흔적으로 자신들의 역사를 후세에 전할 수밖에 없었다. 이후 인간은 의사 전달을 위해 증표나 기호, 문자를 만들었고 이를 점토판, 대나무 목편(木片), 석판, 짐승가죽 등에 표시하여 후세에 전하였다. 바로 기록으로서의 역사가 시작된 것이다. 보다 많은 양의 정보를 편리하게 기록하고 남길 수 있는 재료를 탐구하기 시작하면서부터 종이의 역사는 시작되었다.



이렇듯 종이는 인간 생활과 밀접한 관련을 맺으며 발전을 거듭해 왔다. 즉 종이는 우리의 정신적 토양을 담는 그릇인 동시에, 오랜 세월 동안 문화 전파자로서의 역할을 수행해 왔다.[1)]



종이가 개발되기 이전에는 어떻게 문자를 기록하고 전달했을까?

의사를 표현할 수 있는 문자와 종이가 나오기 전까지는 인간은 자신의 의사를 단지 표정이나 동작만으로 다른 사람에게 전달했다.

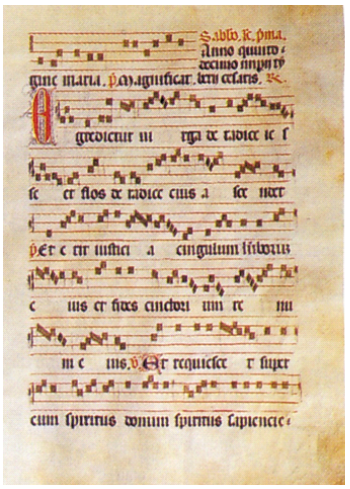
1) 참고자료 : 한국제지연합회, 「종이이야기」

인간이 자신의 생각을 남에게 전달하는 방법은 대체로 세 가지가 있다. 얼굴 표정이나 손짓·몸놀림 등 신체 동작으로 표현하는 바디 랭귀지, 소리를 내어 남에게 전달하는 구두언어, 문자나 실제 사물을 조합하여 시각화하여 전달하는 방법이 있다. 언어와 문자는 이 세 가지 전달 방식을 모두 포함하는데, 특히 이 중에 문자가 기록 형태로 남는다.

종이가 개발되기 전에는 다양한 소재를 이용해 문자를 기록하고 전달했는데 동물의 뼈와 가죽, 식물의 껍질이 주로 사용되었다. 아시아권에서는 비단이나 대나무 조각을 엮은 죽간(竹簡)이 사용되었으며, 그 이전에는 동물의 뼈에 문자를 세기는 방식을 이용했다. 하지만 비단은 당시에도 상당히 고가의 물품이었기 때문에 일부 왕족과 귀족들 사이에서만 사용되었으며 일반적으로 죽간이 주로 사용되었다.


죽간

한반도에서는 자작나무의 흰 껍질을 얇게 벗겨 문자를 기록하였는데 자작나무의 껍질이 머금은 기름성분 덕분에 부패하지 않고 내구성도 뛰어나 효율성이 높았다고 한다.


양피지(악보, 16세기)

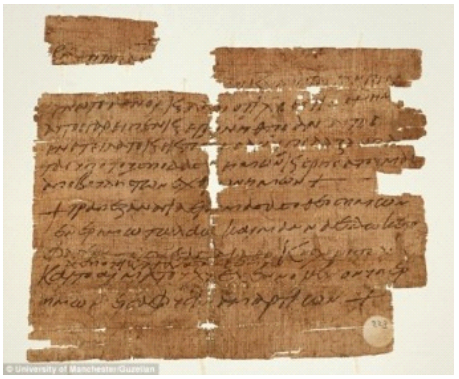
서구권에서는 양의 껍질로 만든 양피지와 파피루스를 주로 사용하였는데 파피루스의 역사가 더 깊다고 할 수 있다. 파피루스는 갈대과 식물을 얇게 쪼갠 뒤에 얇고 평평하게 엮어 만든 것으로 종이와 흡사한 효율을 보였다고 한다.[2)]

종이(paper)의 어원이 된 파피루스(papyrus)는 기원전 2,500년경 고대 이집트의 나일강변에서 자생하던 높이 약 2.5m의 수초로서, 껍질을 물에 담가 불린 것을 가로 세로로 겹쳐 두들겨서 굵은 삼베 모양으로 만들어 사용하였던 고대의 기록재료(記錄材料)이다.

그러나 파피루스는 지료(紙料;pulp)를 이용하거나 종이를 뜬(浮) 것이 아니라, 즉 식물성

2) 참고자료 : 사이드뷰 인터넷신문

섬유를 초지(抄紙)하는 단계까지 발전하지 못하였기 때문에 엄밀한 의미에서 종이라고 규정짓기는 곤란하다.[3)]



'최후의 만찬'이 기록된 1500년전 파피루스

파피루스는 그 용도나 외관이 종이와 비슷하지만 그 제조방법이 종이와는 다르다. 종이란 일반적으로 식물섬유나 합성섬유 등을 원료로 하여 이것을 엉키게 한 다음 건조에 의하여 탄성(彈性)을 회복시키는 동시에 점착(粘着)에 의하여 형상을 가지게 한 것이다.

중국에서는 서기 105년 경 후한시대 『후한서(後漢書)』의 채륜(蔡倫)에 대한 기록에서 볼 수 있다. 후한(後漢)의 화제(和帝) 때에 궁중의 조달 책임자였던 채륜이 나무 껍질, 마, 창포, 어망 등 식물 섬유를 원료로 하여 종이를 만들었다는 것이다. 채륜의 제지 방법은 분명하지 않으나 각종 섬유[수피(樹皮)·황포(黃布)]를 돌절구에 찧어서 만들었을 것으로 짐작된다.

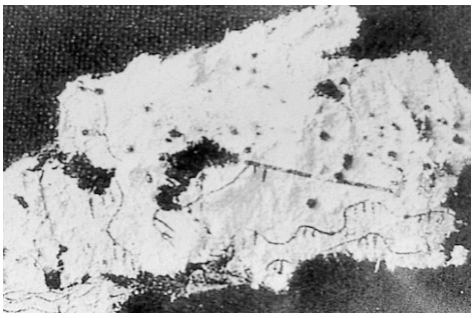

채륜(후한의 환관)

이러한 채륜지는 발명 후 수세기 만에 중국 전역에 널리 보급되었다. 진(晉)나라 때 산동성의 좌백[자(字)는 자읍(子邑)]이란 사람이 이 제지술을 한층 발전시켰고, 이후에도 제지술이 계속 발전하여 한대 말기에는 정교한 종이를 만들 수 있게 되었다. 진나라 남쪽 지방은 기후가 비교적 따뜻하여 섬유 식물이 많았는데, 이 원료를 발효시킨 후 섬유를 뽑아 내어 만든 종이가 화선지의 효시라 할 수 있는 측리지(側理紙)다. 2세기 후반경에는 종이 품질이 많이 개량되고 제작 비용도 아주 낮아져 일반 서사 재료로 널리 사용하게 되었으며, 예술적인 용도에까지 다양하게 쓰여졌다.

최근 중국에서는 채륜 이전에 이미 종이가 있었다는 주장이 일고 있으며, 이것을 뒷받침해 주는 자료도 발굴되고 있다. 1943년에 중국의 고고학자 노간(勞幹)과 석장여(石璋如)가

3) 참고자료 : 한국제지연합회, 「종이이야기」

감숙성(甘肅省) 하반(河畔)의 보루(保壘)에서 발굴한 종이 뭉치는 후한의 화제 영원(永元) 원년부터 6년(서기 93~98년)까지 연호(年號)를 기록한 목간과 동시에 출토되었는데, 목간보다도 깊은 출토층(出土層)에서 나왔으므로 채륜의 종이보다 더 옛날 것임을 분명히 알 수 있다.



방마탄지[4)]

1957년에는 섬서성(陝西省) 안시(安市) 교외에서 파교지(昏橋紙)가 출토되었다. 이것은 한 무제(漢武帝) 유철(劉徹, 140~87년) 시대의 마 원료로 만들어 식물성 섬유로는 세계에서 가장 오래된 것으로 유명하다. 이 밖에도 방마탄지, 중안지(中顔紙) 등이 발견되었다. 그러나 이 종이들은 글씨를 쓰는 용도가 아니라 거울 같은 귀중품을 보존하기 위한 포장용으로 사용된 것으로 여겨지고 있다. 따라서 당시의 종이는 필사용으로서의 성격을 완전히 갖추지는 못했다고 볼 수 있다.

흔히 채륜이 제지술을 발명한 것으로 알려져 있지만 새로운 기술을 개발한 것이라기보다는 앞사람들의 경험을 잘 정리해 놓았다고 보는 것이 타당하다. 채륜의 업적은 자원이 풍부하고 가격이 싼 식물 섬유를 이용하여 종이를 만드는 것을 처음으로 생각했다는 점이다. 그 덕분에 인류 사회에 아주 유용한 현재의 종이가 생겨난 것이다.

종이는 대개 '식물성 섬유를 재료로 만든 얇은 것','섬유 물질을 개개의 섬유로 분리시킨 다음, 그것을 물 속에 담그고 다시 모아 습지(mat)를 만든 후에 이를 건조시켜 만드는 섬유 물질의 얇은 층(sheet)'이라고 정의한다. 현재 쓰고 있는 '종이'라는 말은 '저피(楮皮)'에 어원을 둔다. 저(楮)는 닥나무를 말하며, 저피란 닥나무 껍질을 뜻한다. 저피가 조비 → 조해 → 종이로 변한 것이므로 '종이'라는 말 속에 한지의 성격이 고스란히 들어 있다.

중국에서는 종이(紙)를 '즈-'라고 발음하며, 문자로는 '지(紙)' 즉 '사(絲)' + '씨(氏)'로 쓴다. 이로써 최초의 종이가 어망의 폐물이나 실을 엮어서 만든 것임을 알 수 있다. 지(紙)자를 '지(帋)'라고 쓰기도 하는데, 낡은 면이나 무명 등을 갈아서 만들었기 때문이다.

일본에서는 종이를 '가미(かみ)'라고 발음하는데 신(神)도 '가미'라고 발음한다. 아마도

4) 현존하는 세계에서 가장 오래된 종이로서 중국 간쑤성 톈수이시에서 발견된 기원전 2세기경의 물건

신의 몸을 종이로 만들므로 종이와 신을 동일시해서 같은 발음을 하는 듯하다.

종이를 영어로는 페이퍼(paper), 독일어로는 파피에르(papier), 스페인어로는 파펠(papel)이라고 하는데, 모두 그리스어 파푸로스(papuros)와 라틴어의 파피루스(papyrus)에서 온 말이다. 또한 성경을 영어로는 바이블(Bible)이라고 하는데 이도 그리스어 비블로스(biblos)나 비블리아(biblia)가 변한 말이다. 옛날 그리스인들이 파피루스 줄기 속대를 부블로이(bubloi)라고 불렀던 것도 파피루스와 관계가 있다고 할 수 있다.

2. 종이의 전래[5)]

종이는 기원전 50~40년대의 전한시대(前漢時代)에 중국에서 발명되었다고 한다. 그리고 105년경 후한(後漢)의 채륜(蔡倫)에 의하여 품질이 좋은 종이가 생산되어 보급이 크게 확대되면서 종이 제조 기술이 향상되었다. 초기의 종이는 삼베를 원료로 한 마지(麻紙)였다. 그것은 마지의 제조공정이 가장 간단하기 때문이다.

실제로 당대(唐代) 이전의 종이의 대부분은 마지(麻紙)이며, 지금까지 출토된 한대(漢代)의 종이는 모두 마지라는 것이 실험적으로 증명되고 있다. 그 종이가 지리적으로 중국과 이어져 있어, 고대로부터 문물의 교류가 활발하였던 우리나라에 일찍부터 직접 전래되었을 것으로 추정하기는 어렵지 않다.

채륜이 제지술을 개량했던 서기 105년 경은 중국의 한나라가 한반도에 낙랑군을 비롯한 4군을 설치했던 시기였다. 이후 고구려, 백제, 신라 등 삼국의 세력이 정립되면서 고구려의 영토가 남만주 일대까지 확장되었다. 따라서 지역적, 문화적으로 중국과의 교류가 활발했었음을 감안하면, 우리나라에는 3~4세기 경에 중국의 제지술이 전래되었을 것으로 추정하고 있다.[6)]

종이가 언제 우리나라에 전래되었는지는 확실하지 않다. 다만 1931년에 발굴, 조사된 낙랑채협총(樂浪彩篋塚)에서 종이 두루마리를 넣어 두었던 통(筒)으로 추측되는 채문칠권

5) 참고자료 : 한국민족문화대백과(한국학중앙연구원)
6) 참고자료 : 한국제지연합회, 「종이이야기」

통(彩文漆卷筒)이 먹가루가 그대로 붙어 있는 벼루집 등과 함께 발견된 사실로 보아 그 당시 한나라의 문화권이었던 낙랑지방에 이미 중국의 종이가 전하여져 있었고, 그래서 그 무렵에는 우리 나라에서도 종이가 사용되고 있었다고 생각할 수 있다.

그러나 그것만으로는 중국에서 제조된 종이가 수입되어 사용된 것인지, 혹은 중국으로부터 종이제조기술을 배워 와서 이미 우리나라에서도 종이를 만들어 쓰고 있었는지는 확실히 알 수가 없다.

우리 나라에 종이제조기술이 전하여진 연대에 관해서는 몇 가지 견해들이 있으나, 결정적인 근거가 없는 것이 문제이다. 대체로 불교의 전래에 따라 불경이 들어온 시기를 가지고 4세기 전후로 보는 견해와 고구려의 중 담징(曇徵)이 610년(영양왕 21)에 일본에 종이 제조 기술을 전수한 사실을 가지고 7세기 초로 보는 견해로 압축된다.

이와 같이, 우리 나라에서 종이를 만드는 기술이 시작된 시기는 견해에 따라 상당히 차이가 있다. 다만, 담징이 610년에 종이 제조 기술을 일본에 전수하였다는 사실은 분명하므로 그 이전에 이미 고구려에서 종이 제조 기술이 시작된 것이 확실하고, 백제에서는 이미 4세기 후반에 사서(史書)를 편찬하였다는 사실로 미루어, 종이 제조 기술은 4~7세기 초에 중국에서 우리 나라에 도입되었을 것으로 생각된다.

가. 삼국과 통일신라시대의 종이

이 시대의 종이는 아주 드물기는 하지만 몇 가지가 남아 있어 그 모습을 알아볼 수 있다. 지금까지 알려진 바로는, 현재 국립경주박물관에 보존되어 있는 범한다라니(梵漢陀羅尼) 1매가 신라시대의 종이로 판명되었는데 이것이 현존하는 우리나라 최고(最古)의 종이이다.

또한, 682년(신문왕 2)에 문무왕의 명복을 빌기 위하여 건립한 감은사(感恩寺)에서 백지에 글을 쓴 것이 1959년에 발견되었다.

저지(楮紙 : 닥나무 종이)도 삼국시대에 만들어졌다. 그것은 석가탑에서 나온 ≪다라니경≫과 일본 쇼소원(正倉院)의 '신라문서' 등으로도 알 수 있지만, 보다 확실한 기록이 호암미술관 소장의 ≪대방광불화엄경 大方廣佛華嚴經≫에 나와 있다.



대방광불화엄경

근년에 평양의 고구려시대의 한 유적에서 발견된 종이가 분석 결과 마(麻)로 만들어진 것임이 밝혀졌다. 이 종이는 지금도 매우 희고 섬유질이 균일하며 면밀하게 짜여져 있어, 표백기술과 섬유를 다듬이질하여 그 질을 균일하게 하는 기술 등이 훌륭하였음을 보여주고 있다.

755년(경덕왕 14)의 이 문서에는 닥나무 껍질로 종이를 만든 방법에 관해 "닥나무에 향수를 뿌려가며 길러서 껍질을 벗겨내고 벗겨낸 껍질을 맷돌로 갈아서 종이를 만든다."고 기록하고 있다.

저지는 신라에서 크게 발달한 것 같다. 그것은 다듬이질이 잘 되어 섬유질이 고르고 희고 질겨서 백추지(白硾紙)라 불려 중국에서도 좋은 종이로 널리 알려지게 되었다. 일본의 서지학자 야기(八木)에 의하면, "신라의 백추지는 다른 어떤 종이와도 비교할 수 없을 만큼 훌륭한 종이로서 중국에서까지도 천하제일이라고 하여 소중히 여겼다."고 한다.

그는 지금 그것이 어떠한 종이였는지를 모르고 있다고 하였는데, 이병기(李秉岐)는 "중국에서는 우리 나라 종이를 계림지(鷄林紙)·견지(繭紙)·만지(蠻紙)라 하여 일찍부터 일컬었다. 이는 백추지를 이름이다."라고 하여 백추지를 견지와 동일한 것으로 보고 있다.

또, 17세기 중국의 유명한 기술서(技術書)인 ≪천공개물 天工開物≫에서도 "조선의 백추지는 어떻게 만드는지 모르겠다."고 말할 정도로 그것은 중국에서도 유명한 종이로 알려지고 있었다. 이렇게 삼국 및 통일신라시대의 종이는 삼베(麻)를 원료로 한 마지와 닥나무(楮)를 원료로 한 저지가 주류를 이루고 있었다.

마지의 제조기술은 기본적으로 중국의 방법과 같았을 것이다. 그 시기의 자세한 기록이 중국에도 남아 있지 않지만 단편적인 기록으로 그 원료는 삼베나 모시였고, 기술적인 점에서는 '잘게 자르고, 으깨고, 빻고, 뜨고' 하는 등의 과정을 알 수 있을 정도라고 한다. 문헌과 실험적 연구 등을 통해 재구성한 마지의 제조방법은 다음과 같다.

삼베나 모시의 천이나 끈조각, 헝겊 같은 원료를 물에 담가두었다가 잘게 잘라서 물로 씻어내고 맷돌에 갈아 회즙(灰汁)을 만든다. 그것을 다시 쪄서 물에 씻고 다시 빻아 지조(紙

槽)에 넣는다. 그러고는 종이틀에 떠서 압착하고, 햇빛에 말리면서 표백한다.

이 방법은 중간의 몇 개의 공정을 가감하는 문제일 뿐 별다른 차이 없이 우리 나라에서도 하고 있었던 과정이었을 것이다. 물에 씻는 공정, 섬유질을 곱게 빻는 공정, 종이 원료액을 잘 휘젓는 공정 등이 얼마나 충분히 이루어지는가에 따라서 종이의 질이 달라지기 때문에 그 솜씨와 기술이 종이의 질을 결정하였다.

신라의 경우, 다듬이질과 표백 등의 공정에서 특히 뛰어난 기술과 솜씨가 있었을 것으로 믿어진다. 그렇기 때문에 신라의 저지가 백추지 또는 견지로 불리웠을 것이다. 백추지는 종이 만드는 공정의 특징에서 그렇게 불렸고, 견지는 제품의 질이 누에고치처럼 부드럽고 깨끗한 데서 나온 이름이었다.

우리 나라의 종이는 이렇게 삼국 및 통일신라시대에 고유한 종이로서의 특징이 나타나기 시작하였다. 이 제지기술의 전통이 고려시대에 그대로 계승되어 대량생산의 기술적 바탕이 다져진 것이다.

나. 고려시대의 종이

고려시대에 이르면서부터 종이는 주로 닥나무 껍질을 원료로 하여 만들어지게 되었다. 중국에서 발명된 종이 제조 기술이 우리 나라에 들어온 이후 고려에서 더욱 발전하여 11세기 후반 이후부터는 중국에까지 많은 종이가 수출되기에 이르렀다.

1080년(문종 34)에 고려가 송나라에 보낸 국신물(國信物) 중에는 대지(大紙) 2,000폭과 먹 400정(挺)이 들어 있으며, 송상(宋商)을 통하여 거래된 수출품 중에는 많은 백지와 송연묵(松煙墨)이 들어 있었다. 그 뒤 원나라에서도 고려종이를 불경지(佛經紙)로 쓰려고 구하였고, 어떤 때는 한 번에 10만 장이라는 막대한 양의 종이를 수입해 가기도 하였다.

거기에다가 수차에 걸친 대장경 조판 사업이 이루어졌고, 사서가 간행되고 각종 서적이 인쇄됨에 따라 종이의 수요가 격증하게 되었다. 그리하여 고려에서는 1145년(인종 23)부터 1188년(명종 18)까지 전국적으로 닥나무의 재배를 장려하고 민간 제지업도 장려하였다.

또한, 지소(紙所)라는 기관이 설치되어 닥나무를 원료로 한 종이제조기술은 더욱 발전하였다. 이리하여 고려는 질기고 두껍게, 그리고 앞뒤가 다 반질반질하여 서사(書寫)와 인쇄

에 가장 적합한 종이를 만들어내게 되었다. 조선시대 이후 지금에 이르기까지 한지(韓紙)라고 부르는 저지는 이 시기에 그 특질이 갖추어진 것이다.

고려시대에 조판한 대규모의 대장경이나 여러 가지 사적(史籍)을 인출하고 불교관계서적을 간행하기 위하여 사용된 고려종이(高麗紙)로는 백추지·견지·불경지·아청지(鴉靑紙) 등이 있다.

❶ **백추지** : 신라시대에 만들어져 사용되어 오던 종이로서 고려에 들어와서는 그 질이 더욱 세련되었다. 기록으로 보아 백추지는 순저(純楮)로 만들어진 종이이며 흰빛이 나고 그 질이 또한 매우 훌륭하였음을 알 수 있다. 고려 때에 백추지로 된 서적으로는 ≪천태사교의 天台四教儀≫가 있다.

❷ **견지** : 백색이며 비단같이 질기고 글씨 쓰는 데 사용하면 먹이 잘 퍼져 매우 훌륭한 종이였다는 중국인의 기록이 있으나 그것이 백추지와 어떻게 다른지는 알 수가 없다. 그러나 ≪오주연문장전산고≫에는 견지가 백추지와 마찬가지로 저지였음을 알려 주는 기록이 있다.

즉, "우리 나라 지품(紙品)은 옛날에 견지가 있어서 천하에 그 이름이 알려져 왔다. 예로부터 다른 원료는 쓰지 않고 다만 저껍질을 가지고 하였는데 '견(繭)'이라고 이름한 것은 저지의 견후(堅厚)하고 윤활한 것이 누에고치와 비슷하여 견지라 이름하였다."는 기록과, 앞서 말한 이병기의 논문 등으로 미루어보아, 견지란 백추지와 동일한 것으로서 단순히 그 별칭에 지나지 않은 것으로 보이나 앞으로 보다 풍부한 사료에 의하여 연구되어야 할 것 같다.

❸ **불경지** : 백추지와 견지 이외에 고려 때에 널리 사용된 종이로 불경지(혹은 藏經紙라고도 함)가 있다. 이 불경지는 특히 고려 때 널리 행하여졌던 장경(藏經)과 불서(佛書)를 찍어내기 위하여 특별히 만들어졌을 것으로 보고 있다. 그러나 이 장경지가 어떠한 원료를 써서 어떤 방법으로 만들어졌는지는 알 수 없고, 다만 원나라에서 여러 차례에 걸쳐 고려의 불경지를 구해갔다는 기록을 볼 수 있을 뿐이다.

오늘날 전하여지고 있는 고려지 중에서 가장 오래된 것으로 알려진 일본 교토시 난젠사(南禪寺) 소장의 ≪고려장경 高麗藏經≫[7]은 고려의 현종·문종 연간에 인출된

고판장경(古版藏經)으로 우리나라에서 어느 때 건너갔는지는 알지 못하고 있다.

그리고 보물 제90호·제204호·제205호·제206호·제207호로 지정되어 현재 순천의 송광사(松廣寺)에 소장되어 있는 의천(義天)의 ≪속장경 續藏經≫ 일부도 장경지에 인출된 것이며, 역시 송광사에 현존하여 있는 1866년(고종 3)의 제서(制書) 1통(국보 제43호)과 노비문서 1통 및 서장문자문서(西藏文字文書) 1통 등은 고려지의 표본이라고 할 수 있는 훌륭한 것이다.

❹ **청지(靑紙)** : 이병기가 ≪한국서지의 연구≫에서 말한 청지와 같은 것이 아닌가 생각된다. 그는 청지가 화지(畫紙)로도 쓰였고, 중국에서는 책의(冊衣)로도 쓰였다고 말한 것으로 보아 이 청지는 책의 표지 등으로 쓰인 것 같다.

고려종이의 일반적인 품질을 살펴보면, 매우 질기고 두껍고 또 앞뒤가 반질반질하여 양면을 다 서사하는 데 사용할 수 있었다. 중국에서는 계림지라 하여 고려지를 수입하여 역대 제왕의 진적(眞蹟)을 기록하는 데 사용하였다고 한다. 특히, 고려대에 들어와서 그 질이 세련되고 이름이 널리 국외에까지 알려진 견지는 빛깔이 비단같이 희고 또 견인(堅靭)하여 매우 훌륭한 종이였다고 한다.

그러나 박지원(朴趾源)의 ≪열하일기≫에 보면, 고려지는 두껍고 질겨서 찢어지지 않는 장점이 있으나 그대로는 거칠어서 글씨 쓰기에 적당하지 않고, 다듬이질을 하면 지면이 너무 굳고 미끄러워서 붓이 머무르지 않고 먹을 잘 흡수하지 못하는 단점도 있었다고 한다.

그럼에도 불구하고 송나라에서 고려지를 최상품으로 여겼던 것은 그 당시에 고려에서 송나라에 공폐(貢幣)로 보내던 종이가 국내에서 사용되는 것보다 훨씬 우수한 것으로 특별히 제조된 것이었기 때문인 것 같다.

고려시대에는 지소라는 국영의 제지기관을 두어 여기에서 뛰어난 숙련공의 손으로 만들어진 훌륭한 종이를 송나라에 보냈던 것으로 생각된다. 아무튼 고려종이가 사소한 결점들을 가지고 있음에도 불구하고 중국에서는 역대의 제왕들이 즐겨 고려종이를 사용하였고, 시인묵객들도 고려종이를 애용하였다는 사실은 고려종이가 다른 나라의 것보다 우수하였다는 것을 시사해 준다.

7) 경상남도 합천군 해인사 장경각에 소장되어 있는 대장경. 고려 고종 24년(1237)부터 35년(1248) 사이에 만들어진 경판으로, 처음에는 강화도 대장경판당에 소장하였다가 조선 태조 7년(1398)에 해인사로 옮겼다. 총매수는 81,258매이다. 우리나라 국보로, 국보 정식 명칭은 '합천 해인사 대장경판'이다.

다. 조선시대의 종이

고려시대에 일단 완성의 단계에까지 이른 우리 나라의 제지기술은 조선시대에 들어서면서 활판인쇄술의 재발명으로 종이의 수요가 증가됨에 따라 대량생산의 단계로 발전을 거듭하였다.

1415년(태종 15)에는 국영 제지공장이며 종이제조 사무담당기구인 조지서(造紙署)가 설치되어 제지기술과 합리적 생산관리에 관한 일이 맡겨지고 지질(紙質)의 개량과 생원가의 절하를 위한 노력이 경주되었다.

서울의 중앙 제지공장에는 2인의 제조(提調)가 기술적인 책임을 지고 배치되었고, 사지(司紙) 1인과 별제(別提) 4인의 기술관리 및 85인의 지장(紙匠)과 95인의 잡역부가 배치되어 있었다.

지방공장에는 모두 698인의 지장이 각 도에 소속되어 있었다. 그리고 이 제지기술자들은 법적인 우대를 받도록 규정되어 생활보장을 받는 특전이 부여되었다.

조지서(造紙署)의 설치와 함께 조선시대에는 외국 제지기술의 장점을 도입하는 일에도 힘을 기울였다. 이때까지 종이의 주원료는 여전히 저였다. 그래서 1439년(세종 21)에는 일본 저의 품종을 도입하여 재배하게 하는 등 원료인 저의 다량생산과 품질개량에도 힘썼다.

그러나 이러한 조지서의 설립은 그 초기에는 본래의 설립목적에 따라서 제지업을 발달시키고 여러 가지 새로운 종류의 종이를 개발하는 등 많은 노력을 하였지만, 점차 시간이 흐름에 따라 지장들은 연구에 태만하게 되고 지방에 있는 경외지장들은 소규모의 민간 제지업을 압박하는 등 많은 폐단을 남겨 제지업은 쇠퇴기를 맞게 되었다.

조선시대에는 고려 때 사용하던 백추지·견지·아청지·불경지 등이 계속 사용되었을 뿐 아니라, 외국으로부터 제지기술을 도입하여 지질의 개량에 힘쓰는 한편, 여러 가지 새로운 종류의 종이를 개발하여 그 종류가 다양하였다.

먼저 조선 초에 조지서에서 만들어진 종이로는 표전지(表箋紙)·자문지(咨文紙)·고정지(藁精紙)·유엽지(柳葉紙)·유목지(柳木紙)·의이지(薏苡紙)·마골지(麻骨紙)·순왜지(純倭紙) 등이 있다.

❶ **표전지·자문지** : 표전지는 나라에 길흉의 일이 있을 때 임금에게 아뢰는 글을 쓰는데 사용하는 종이이고, 자문지는 중국과 왕래하는 문서에 사용되던 종이로, 이들은 매우 중요시되었다.

❷ **고정지** : 귀리나 보리짚을 주원료로 하여 만들었는데, 주로 인지(印紙)와 간지(簡紙)로 많이 쓰였으며, 특히 함경도 부령(富寧)의 것이 유명하였다고 한다. 이 고정지는 저를 절약하고 또 종이를 튼튼하게 하기 위하여 만들어진 것 같다.

❸ **마골지** : 저를 절약하기 위하여 쓰였는데, 이것은 껍질 벗긴 삼대(麻骨) 5푼에 저 1푼을 섞어 만든 것이다.

❹ **순왜지** : 우리 나라의 고유한 종이는 아니며, 1428년(세종 10)에 일본에서 배워온 제지술에 의하여 만들어진 종이를 가리키는 것 같다.

❺ **유목지·유엽지·의이지** : 각각 버드나무의 줄기나 잎, 율무를 원료로 하여 만들어진 종이이다.

종이의 크기 등으로 종류를 나누면 백지(白紙)·장지(壯紙)·대호지(大好紙)·소호지(小好紙)·삼첩지(三疊紙)·용선지(龍扇紙)·죽청지(竹淸紙)·선익지(蟬翼紙)·백면지(白綿紙)·설화지(雪花紙)·원백지(原白紙)·배접지(接接紙) 등을 들 수 있다.

또, 염색에 따라서 황염초주지(黃染草注紙)·아청초주지(鴉靑草注紙)·옥색저주지(玉色楮注紙)·홍색저주지(紅色楮注紙)·초록저주지(草綠楮注紙)·청저주지(靑楮注紙)·황저주지(黃楮注紙)·취지(翠紙)·납지(蠟紙)·은면지(銀面紙)·청색지(靑色紙)·금분지(金粉紙) 등이 있다.

끝으로 그 용도에 따라 나누면, 간지(簡紙)·주지(周紙)·반절지(半折紙)·봉투지(封套紙)·도배지(塗褙紙)·장판지(壯版紙)·도광지(塗壙紙)·시전지(詩箋紙)·봉물지(封物紙)·시지(試紙)·초지(草紙)·자문지·혼서지(婚書紙)·표지(表紙)·인지(印紙)·책지(冊紙)·약폭지(藥幅紙)·창호지(窓戶紙)·화본지(畫本紙)·선자지(扇子紙) 등이 있다.

그러나 조선 말기와 일제강점기에 외국의 문물제도를 받아들이면서 고종 19년 종이 만드는 일을 담당하는 조지서(造紙署)를 폐쇄함으로써 근 500년간 지속되어 온 국영(國營) 제지공장은 자취를 감추고 일본 종이가 대량 수입되면서 양지가 점차 대중지의 위치를 차지해 버렸다.

제2절 종이의 원료와 종류

우리나라 종이산업의 주요 원재료는 펄프와 폐지(古紙)이다. 지종별로 각 원재료의 투입 비중에 차이가 존재하나 일반적으로 제지업종의 원가에서 이들 원재료가 차지하는 비중은 50% 내외로 원가비중이 꽤나 높은 수준이다.

종이는 크게 조림단계 → 펄프단계 → 제지단계 → 도공(코팅)단계를 거쳐 생산되고 있다.



- **조림단계** : 종이는 조림을 통해 얻은 나무로 '목재칩'을 만들어 사용한다.
- **펄프단계** : 목재칩을 고온과 고압으로 8시간 정도 삶은 후 섬유소와 유기물을 분리하는 펄프 공정을 거치며, 이 공정 과정에서 만들어지는 '흑액'은 종이 제조과정의 중요한 에너지원으로 사용된다.
- **제지단계** : 펄프 공정을 거친 종이 펄프에 물과 전분 및 각종 약품을 배합해 만든 원료를 분사한 후 건조과정을 통해 '비도공지'를 만들어 내며 이를 '초지공정'이라 한다. 이 초지공정을 거친 종이 표면에 도공(코팅)처리를 하지 않은 종이를 '비도공지'라고 하며, 주로 백상지 또는 모조지가 이에 해당한다.
- **도공단계** : 생산된 비도공지에다가 코팅 유닛을 통해 표면에 안료(물 및 전분 등)를 도포해 종이의 평활도와 광택을 개선하는 단계를 거친 것을 '도공지'라고 하며, 아트지 또는 스노우지 등이 이에 해당한다.

인쇄용지, 백판지, 위생용지 및 크라프트지는 목재 펄프를 주된 원료로 사용하는 반면, 신문용지와 골판지는 폐지를 주 원료로 사용하여 생산된다.

펄프는 수요의 80%이상을 수입에 의존하고 있으며, 폐지는 국내 폐지 수거(회수)율이 높아 조달이 용이하여 대부분 국내산으로 충당하고 있다.

1. 종이의 원료[8)]

다양한 원료가 제지에 사용된다. 종이 원료는 크게 전통적으로 사용하는 재료와 종이 제조에 적합한 식물의 셀룰로오스 섬유 구조를 가진 섬유에 따라 나눌 수 있다.

- **목재** : 대나무, 목재, 기계 펄프, 화학 펄프, 고지 펄프 등
- **종자 섬유(seedfibre)** : 면, 면 린터
- **인피 섬유(bastfibre)** : 아마, 대마, 저마, 황마, 닥, 뽕나무, 서향나무, 청단피
- **잎 섬유(leaffibre)** : 에스파르토, 마닐라 마, 아프리카수염새

8) 참고자료 : 「우리가 알아야 할 한지」(이승철, 동덕여대 교수)

- **풀** : 짚, 자이언트 네틀
- **기타** : 옥수수대, 쐐기풀, 밀짚, 파인애플 잎 등

종이의 기본 원료는 섬유 셀룰로오스(섬유질)이다. 모든 종이에는 공통적으로 셀룰로오스가 들어 있으며, 기본적으로 셀룰로오스를 잘 알아야만 종이 구조 원리를 쉽게 알 수 있다. 셀룰로오스는 거의 모든 식물이 공기 중에서 광합성으로 얻는 세 가지 요소, 즉 탄소, 산소, 수소로 구성되어 있다($C_6H_{10}O_5$). 이것은 헤미셀룰로오스와 리그닌과 같이 식물 성분 구성의 3요소이다.

모든 종이는 이러한 셀룰로오스가 특별한 접착제 없이 물속에서 수소 결합이 이루어져서 만들어진다. 동양에서 전통적으로 써온 닥나무, 뽕나무, 서향나무 등은 구조를 보면 리그닌이 매우 적다.

종이 제조에 사용된 셀룰로오스는 각기 종이의 강도, 부드러운 정도, 질감, 자연적 색상, 흡수성 등을 나타내는데, 사용하는 용도에 따라 적합한 재료 선택은 기술적인 면과 함께 가장 중요한 일이다. 자연 섬유의 셀룰로오스 경우는 대략 1.5mm의 활엽수에서 3mm의 침엽수까지 길이가 다양하고 지름은 2/100, 3/100mm정도이다. 셀룰로오스는 유연성이 있으나 수소 결합 같은 화학적 결합으로 딱딱한 고체 구조가 되기도 한다. 물 속에서 부유물 상태로 종이 원료를 떠내어 말린 낱장의 종이는 보통 8, 9층 정도의 셀룰로오스 섬유층으로 이루어진다.

가. 목재 펄프(woodpulp)



목재 펄프 압착 원료

서양에서는 일찍부터 실험을 통해 목재 섬유를 이용하려는 시도가 있었다. 최초의 목재 펄프는 1840년 독일에서 쇄목(碎木) 펄프 화법으로 목재 펄프를 이용한 종이를 만들었다. 이러한 목재 펄프는 종이 산업계에 값이 싼 원료를 공급해 주었다.

오늘날 수명이 더 긴 알파 섬유소를

만드는 등 펄프의 질을 개선하려는 노력이 계속되고 있다.

목재펄프는 주로 기계지에 사용되고 있으며 수제 종이를 제조하는 데는 많이 쓰이지 않는다.

화학적 처리 방법에 따라 분류하면 다음과 같다.

1) 기계 펄프(mechanicalpulp)

화학 처리를 하지 않고 기계적으로 부수어 얻는 펄프이다.

- **쇄목 펄프(groundwoodpulp, GP)** : 맷돌을 회전시켜 통나무에 압력을 가해서 얻는 펄프이다.
- **정쇄 펄프(refiner, GP)** : 목재를 작은 조각으로 나눈 후, 이를 리파이너(refiner)로 처리하여 얻는 펄프이다.
- **열기계 펄프(thermo-mechanicalpulp)** : 작은 목재 조각을 증기로 처리한 다음에 정쇄 펄프처럼 리파이너로 처리하여 얻는 펄프이다.

2) 화학 펄프(chemicalpulp, CP)

여러 가지 화학 약품으로 처리하여 비섬유질을 없앤 섬유 집합체를 말한다.

- **황산염 펄프(kraftpulp, KP)** : 목재 조각을 유화소다(Na2S)와 가성소다(NaOH) 혼합액으로 삶아 비섬유질을 없앤 것이다. 이것을 다시 백색이 되도록 표백(bleaching)한 것을 BKP(BleachingKraftPulp), 사용 목재가 활엽수(hardwood)인 경우에는HBKP, 침엽수(softwood)인 경우에는 SBKP라고 표시한다.
- **아황산 펄프(sulphitepulp, SP)** : 아황산염[$Ca(HSO_3)_2$이나$Mg(HSO_3)_2$]으로 삶아 비섬유질을 없앤 펄프이다. 제조 수율이 황산염 펄프보다 약간 높지만 섬유질이 약하며 수종에 제한이 있고 증해 약품의 회수가 어려워 제조 공장이 점차 적어지고 있다.
- **반화학 펄프(semi-chemicalpulp, SCP)** : 제조 수율을 60~95% 정도로 높이기 위해서 비섬유질의 일부만을 없앤 펄프이다. 중성 아황산 반화학 펄프(neutralsul-

phitesemi-chemicalpulp, 줄여서 NSSCP)라고도 부른다.

3) 고지(古紙) 펄프

자원 절약과 환경 오염 방지를 위해서 고지의 적극적인 수집, 사용이 권장되고 있다. 우리나라의 경우 80% 내외의 고지(폐지)가 수집 재활용되고 있으나 아직도 나라별로 보면 수집할 수 있는 고지량 중 5~55%만을 수집하여 사용하고 있는 실정이다.

- **이해고지(離解古紙) 펄프** : 수집한 폐지의 협잡물만 없애고 사용하는 고지 펄프이며, 신문 용지와 백판지, 골판지 원지 등에 많이 이용한다.
- **탈묵 펄프(deinkingpulp, DIP)** : 신문 용지나 인쇄물 등 고지에서 잉크를 제거해 사용하는 고지 펄프이며, 신문 용지와 필기 용지에 많이 사용한다.



고지

나. 종자 섬유(seedfibre)

서양에서 최초의 제지에 주로 사용되었던 원료로 최근에는 고급 기계지나 수제지의 그림 용지에만 사용하는 고급 원료이다.

1) 면(cotton)

자연 상태 그대로 사용할 수 있는, 거의 순수한 셀룰로오스 상태의 원료이다. 인도의 인더스강 유역이 원산지인 면은 인도에서 동쪽으로는 중국, 동남 아시아, 한국, 일본으로, 서쪽으로는 페르시아, 이집트를 거쳐 유럽으로 전파되었다.

그러나 본격적으로 유럽에 면이 재배되고 제직 기술이 전해진 것은 10세기경 당시 아프리카 북단에 살던 무어인이 이집트에서 스페인으로 이주하면서부터이다. 이후 12세기에 이탈리아, 14세기경에 독일을 거쳐 북유럽에 전해져 15세기에는 유럽 전역에 보급되었고, 그 이후 종이 재료로도 사용되었다.

면화 섬유의 길이는 2~4mm,현미경으로 보면 평평하게 고른 긴 튜브 모양으로 꼬여서 표면이 거칠다. 섬유 자체에 강하고 휘는 성질이 있어 질 좋은 종이를 생산하는 데 적합하다. 또한 섬유의 폭신폭신함은 종이를 다소 부드럽게 한다.

2) 면 린터(cottonlinter)

면을 방직하는 과정이나 면직물 재단시 나오는 조금 짧은 섬유인 면 린터는 미리 끓이고 세척하여 압지 상태로 만들어 판매된다. 실은 제조 과정에서 섬유를 꼬이게끔 하여 만드는 것이므로 종이 제조에 사용할 때는 느슨하게 올을 풀어 주는 과정을 거쳐야 한다. 뭉쳐진 것을 풀어 주어야만 종이의 질이 좋아진다. 오늘날 유럽에서 수제 종이 만들기의 주요 원료로 쓰인다.

3) 아마(flaxorfinen)

약 5,000년 전부터 이집트, 메소포타미아 지방에서 재배해 온 아마는 황백색, 담갈색을 띠나 정련 표백을 하면 순백색으로 변한다. 종류가 100여 종이 넘을 정도로 종류와 품질이 다양하다. 면보다 표면 광택이 우수하며, 수분 흡수와 건조 속도가 빠르고, 액체를 흡수하면 즉시 팽윤하여 조직이 치밀해진다. 외부 압력에 의해 쉽게 임의의 형태로 고정할 수 있는데 이 때문에 구겨지면 회복이 잘 되지 않는다. 또한 내구성과 내수세성이 크며 섬유 표면이 골라 쉽게 더러움을 타지 않는다. 그러나 산화제, 표백제에 대하여 다른 인피 섬유와 마찬가지로 약하므로 표백할 때 주의가 필요하다.

4) 대마(hemp)

가장 오래된 종이 섬유인 대마는 1년생 초본의 인피 섬유로서 흔히 말하는 삼베로, 대마초의 원료이다. 원산지는 중동 아시아이며, 기후 풍토에 대한 적응력이 우수하여 전세계에 걸쳐 아열대 지방에서 재배된다.

우리나라에서는 보통 삼이라고 부르며, 신라 초기에 이미 견·모직으로 만든 의류와 직물이 있는 것으로 보아 아마도 삼국시대부터 재배해 온 것으로 여겨진다. 기록으로 볼 때 가장 오래된 종이 섬유 중 하나이다. 내수성·내부패성이 크며, 아마와 성질이 비슷하고, 섬유 내벽의 부드러운 세포와 잘 분리되며, 분쇄(beating) 과정에서 세로로 쪼개지는 특성이 있다. 조금 딱딱하여 아마보다 거친 종이 제조에 사용한다.

5) 저마(ramie)

저마는 우리가 흔히 모시라고 부르는 다년생 식물이다. 주요 산지는 중국, 인도, 히말라야 지역이며, 우리 나라에는 충남, 전남, 전북 지방에서 많이 재배한다. 색상은 담갈색, 황갈색을 띠나 표백하면 순백색으로 변한다. 표면 광택이 있으며, 수분의 흡수와 발산 속도가 빠르다. 인피 섬유 중에서 내수성·내부패성·내약품성·내일광성이 가장 뛰어나다.

6) 황마(jute)

황마는 1년생 초본의 인피 섬유로, 원산지는 인도의 벵골 지방이다. 섬유 길이는 2mm안팎으로 인피 섬유 중에서 가장 짧다. 색상은 주로 황갈색을 띠나 질이 좋은 것은 담황색, 백색을 띤다. 평균 강도는 면보다 강하나 다른 인피 섬유보다는 다소 약하다.

7) 닥(kozo)

지역에 따라 그 종류가 다양하며 주로 한국, 일본, 중국, 타이완, 태국 등에서 생산된다. 보통 크기는 2~5m 높이로 자라며 강우량이 보통인 따뜻한 지방에서 잘 자란다. 동양에서는 전통적인 수제 종이의 재료로 사용하는데, 질기고 강하다. 얇고 질긴 종이를 제조하는데 쓰인다. 순수한 닥나무 섬유로 만들어진 종이는 1,500년 이상 보존할 정도로 수명이

길다. 섬유가 질기고 두꺼워서 장지, 서화지, 우산지, 연종이, 화폐, 타이프라이터 원지 등의 원료로 많이 사용한다.

8) 안피(gampi)

안피는 수제 종이에 쓰이는 전통 재료 중 하나이다. 한국, 중국, 일본 등 동아시아에는 8~9개 품종이 있다. 대략 1.5m 높이로 자라며, 온화한 기후에서 자란다. 주로 한국, 중국, 일본에서 생산되는데, 최근에는 원료 생산 가격이 높아지고 재배지가 줄어서 생산량이 급격히 떨어졌다. 공예품, 인형 제조, 벽지용, 부채 등 잉크를 쓰지 않아도 되는 종이나 비치는 종이 등의 제조에 쓰인다. 인피 섬유 중에서 가장 가늘고 강하며 질긴 섬유이므로, 특히 등사 원지를 주로 만든다. 또한 닥과 혼합하여 종이를 만들면 작고 고른 안피의 섬유 구조가 고르게 번져 효과적이다.


참닥나무

9) 삼지닥(mitsumata)

삼지닥은 한국, 중국, 일본에서 주로 자라며 1~3m 높이로 자란다. 다른 섬유와 비교하면 더 가늘고 길이도 짧으며 덜 질기지만 우수한 유연성과 탄력성으로 굽히거나 잡아당겨도 잘 견딘다. 부드럽고 흡수성이 좋은 종이 원료로 사용한다. 섬유가 가늘고 광택이 있어 지폐 용지, 금은박지, 절연지, 서도 용지 등을 만든다.

삼지닥은 일본 지폐의 기본 원료로 사용되어 1970년대에는 하동, 진도, 제주도 등 남부 지방 농가에서 재배하여 일본으로 전량 수출했으며 한때는 돈나무라고 불리기도 했다.

10) 서향나무(daphne)

보통 네팔 종이 나무로 알려진 서향나무는 네팔, 히말라야에서 자라며, 그 지방의 수제 종이를 생산하는 데 폭넓게 쓰인다. 섬유 모양은 끝이 뾰족하고 얇으며 그 길이가 다양하다.

11) 청단피

중국 경도 지방에서만 자라는 수목으로 선지(渲紙)의 주원료이다. 이것으로 옥판선지, 신성지 등 중국지 중에서도 그 품질이 우수한 질 좋은 종이를 만들 수 있다.

다. 잎 섬유(leaffibre)

1) 에스파르토(espartograss)

주로 북아프리카 지역, 모로코, 남스페인에서 땅에 붙어 자란다. 섬유는 짧고 부드러운 튜브형이다. 종이 만드는 데 주로 사용한다. 종이에 색다른 질감을 주며, 부드럽고 탄성이 있지만 강도는 약하다.

2) 마닐라 마(manilahemp)



아바카원료

필리핀 제도의 고유 식물로 아바카라고도 부른다. 마닐라 마는 부둣가에 가면 흔히 볼 수 있는 밧줄의 주재료이다. 4.5~6m 높이로 자라고, 자연스런 담황색조를 띠며, 껍질 모양의 줄기와 잎으로 구성된다. 섬유 길이는 1~3 mm이고, 섬유 굵기가 균일하며 표면의 광택이 비단과 같이 강한 광택이 있다. 강도와 신도는 인피 섬유와 비슷하며, 비교적 가볍고 탄성과 마찰 강도가 우수하다. 최근에 한지 제조에서 닥의 대용 원료로 많이 사용한다.

라. 목초(grass)

1) 자이언트 네틀(giantnettle)

인도와 그 인근 국가가 원산지이다. 유럽산 쐐기풀과 같은 종이며, 주로 네팔에서 종이의 원료로 사용한다. 높이 1.8m 정도로 자란다.

2) 볏짚(ricestraw)

한국, 일본, 동남아시아의 곡창 지방에서 얻을 수 있다. 한국, 일본에서는 조금 질이 낮은 종이를 제조할 때 사용했으며, 현재는 소규모로 사용한다. 섬유가 얇고 끝이 뾰족하며 곧고 길이는 짧다. 부서지기 쉽고 흡수성이 있다. 값이 싸서 섬유와 혼합하여 널리 쓰인다.

3) 등(rattan)

한국, 중국에서 널리 자라며 종이 원료뿐 아니라 가구 제작에도 사용되는 덩굴식물이다. 최근에는 채산성이 낮고 가공 처리가 힘들어 종이의 원료로는 잘 사용하지 않는다.

4) 대나무(bamboo)

종이의 제조 초기부터 쓰인 것으로 알려진 대나무는 한국, 일본, 중국, 서남아시아 등지에서 많이 자란다. 6~30m 정도의 높이로 자라는데, 줄기의 지름이 60cm가 되는 것도 있다. 섬유 자체는 짧고 바늘 모양이며 흡수성을 지니고 있고 베이지색을 띤다. 중국에서는 대나무를 발효하여 주로 종이의 원료로 사용한다. 한국에서는 대나무 속을 박으로 한 고급 종이인 죽지(竹紙)가 생산된다. 그러나 생산 공정과 원료 채취의 어려움으로 소량 생산을 하기 때문에 시중에는 이름만 죽지인 종이가 대부분이다.

2. 종이의 종류[9)]

종이는 크게 종이와 판지로 분류된다. 종이는 인쇄나 특수용도 및 화장용지 등으로 쓰이고 신문용지·인쇄용지·팬시용지 등 특수지·위생용지·포장용지(판지는 제외)·합성지·한지 등이 이에 속하며, 판지는 종이에 대응하는 용어로 펄프 또는 폐지 등을 배합하여 여러 층으로 겹뜨기한 두꺼운 종이로서 주로 내·외부 포장용으로 쓰이고 백판지·골판지원지 등이 이에 속한다.

가. 신문용지

신문인쇄에 주로 사용되는 종이로, 쇄목펄프(GP)를 주로 하고 반표백 크라프트펄프(SKP)를 혼입하여 제조하는 고전적인 방법이 있는데, 현대에 와서는 쇄목펄프와 표백화학펄프를 주로 하여 제조하게 되었으나 원가를 낮추고 환경보호를 위해서 폐지를 혼입하여 생산하는 경우가 늘고 있다.



신문용지

우리나라의 경우 자원부족으로 당초부터 폐지를 주로 해서 갱지를 생산하여 오다가 쇄목펄프와 반화학펄프를 혼입하였으며, 근래에는 두께가 얇아지는 데(경량화) 따른 대책으로 반화학펄프 대신에 표백화학펄프를 사용하여 생산하고 있다. 신문용지는 신문제작에 사용되므로 배달이 쉽도록 얇아야 하나, 양면 인쇄를 해야 하므로 불투명해야 하고 한시적 소모품으로서 값이 싸야 한다는 특징을 갖고 있다. 따라서 신문용지의 두께는 54 ± 2g/m^2에서 48.8g/m^2로, 여기서 다시 46g/m^2와 43g/m^2로 얇아지고 있다.

9) 참고자료 : 한국제지연합회, 「종이이야기」

나. 인쇄용지

인쇄, 필기의 목적 또는 다른 정보교환 형태로 사용되는 종이로 비도공 인쇄용지(백상지, 중질지), 도공 인쇄용지(아트지, 코트지, 엠보스지), 박엽인쇄용지(인디아지, 전사원지), 정보인쇄용지(NCR원지, 감열지원지, 복사용지, 컴퓨터용지) 등이 이에 속한다.

특성은 인쇄가 선명하게 되도록 인쇄 잉크를 잘 흡수하고 평활도가 좋아야 하며, 탄력성과 불투명도를 갖추어야 한다. 주요 원료는 목재 표백화학펄프(BKP)이나, 사탕수숫대·볏짚·대나무 따위로 만든 표백화학펄프가 보조로 사용되기도 하며, 최고급품에는 솜섬유와 인피섬유도 사용된다.

표백화학펄프에 대한 표백쇄목펄프(BGP)의 배합률에 따라 품질의 등급이 정해지며, 일반적으로 100% 표백화학펄프를 사용하였을 때 백상지(특급), 100% 미만~15% 이상 표백쇄목펄프를 배합·사용하였을 때 중질지(1~3급)라고 한다. 아트지는 백상지와 같이 표백화학펄프만을 사용하여 초조한 원지에 인쇄적성을 높이기 위하여 한 면 또는 양면에 고령토(高嶺土)와 같은 광물질을 발 광택을 낸 가공지로서 고급인쇄물 제작에 쓰인다.

근래에는 중질지 생산시와 같이 표백화학펄프와 표백쇄목펄프를 혼용하여 생산한 원지를 사용하여 광물질을 바른 경량 코트지가 개발되어 생산원가의 절감은 물론 아트지가 주는 딱딱한 감촉을 보완해주고 있다. 특수 인쇄용지로는 증권용지·은행권용지·그라비어(gravure) 용지 등 특수한 인쇄물에 쓰이는 것으로서 질기면서 고급스럽고 인쇄적성이 좋아야 한다.

1) 비도공 인쇄용지

인쇄용지 중 코터 등을 통해 도공(코팅)처리 하지 않은 종이로서 백상지, 중질지 등이 있다.

- **백상지** : 표백화확펄프 100%로 제조하고 각종 도서 및 간행물의 인쇄·출판 등에 사용한다.
- **중질지 1급** : 표백화학펄프 50% 이상에 기계펄프를 혼합하여 제조하고 서적, 노트, 교과서 등에 사용한다.

- **중질지 2급** : 백화학펄프 50% 미만에 기계펄프 또는 재생펄프를 혼합하여 제조하고 만화용지, 전화번호부용지 등에 사용한다.
- 기타 비도공 인쇄용지 중 도화용지, 지도용지, 비도특공쇼핑백지, 사무용봉투 등에 사용되는 종이



백상지

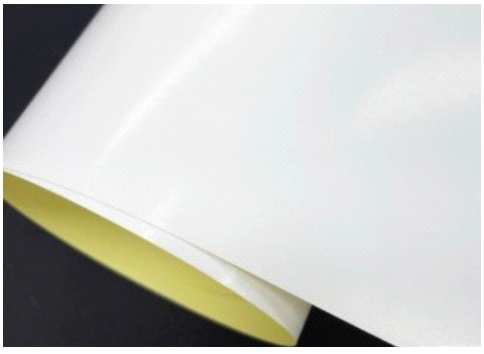
2) 미도공 인쇄용지(MFC)

백상지 또는 중질지의 초지공정 중 사이즈프레스에서 1㎡당 양면에 10g 전후의 도공처리한 종이로서 학습지, 교과서용지, 전단지 등에 사용한다.

3) 도공 인쇄용지

인쇄용지 중 코터 등을 통해 도공처리한 종이

- **아트지** : 백상지를 원지로 하여 도공처리하고 슈퍼캘린더 등에서 높은 광택으로 처리한 종이로서 카렌다, 카탈로그, 잡지 등에 사용한다.
- **상질코트지** : 백상지를 원지로 하여 양면을 합해서 1㎡당 20g 전후의 도료를 도공한 종이



아트지

- **중질코트지** : 중질지를 원지로 하여 양면을 합해서 1㎡당 20g 전후의 도료를 도공한 종이
- **경면광택지(CCP)** : 백상지를 원지로 하여 Cast Coater를 이용해 도공한 종이로 아트지 보다 표면의 광택이 높은 종이로서 카탈로그, 고급화보, 화장품 케이스 등에 사용한다.
- **경량코트지(LWC)** : 원지는 백상지 또는 중질지이며, 1㎡당 양면에 5~15g 전후의

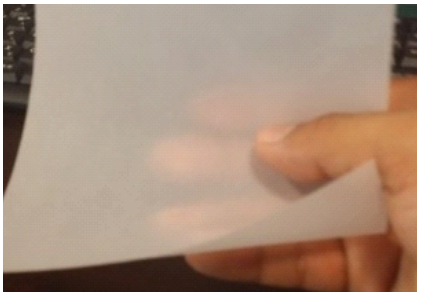
도공처리를 한 종이로서 잡지 본문, DM, 전단지 등에 사용한다.

- **엠보스지** : 아트지, 코트지 등에 각종 무늬를 엠보스 완정한 종이
- 기타 인쇄용지 중 라벨지, 바코드지, 우표원지, 도공쇼핑백지 등이 있다.

4) 박엽 인쇄용지

인쇄용지 중 두께가 아주 얇은 종이

- **인디아지** : 주로 표백화학펄프로 제조되며, 아주 얇고 불투명도가 높은 종이로서 사전, 성경, 법전 등에 사용한다.
- 기타 전사원지, 탁송용 전표 등이 있다.



인디아지

5) 정보 인쇄용지

인쇄용지 중 복사기, 프린터, 팩스 등의 정보기기 입·출력 등에 사용되는 종이

- **노카본(NCR)원지** : 주노카본지(No Carbon Required)의 원지로 신용카드전표 등에 사용되는 종이
- **감열지원지** : 열에 민감하여 글자나 그림 등을 발색하는 감열지에 쓰이는 원지로서 팩스나 프린터 등의 출력에 사용한다.
- **복사용지(PPC)** : 백화학펄프로 제조한 비도공 인쇄용지로 재단공정을 거쳐 복사기, 프린터, 팩스, 사무용 서류 등에 사용한다.
- **컴퓨터용지** : 컴퓨터 출력용으로 사용되는 종이로서 연속기록용지, 잉크젯용지, 플로트용지 등
- 기타 주로 컴퓨터 입력에 사용되는 OCR, OMR, MICR지 등

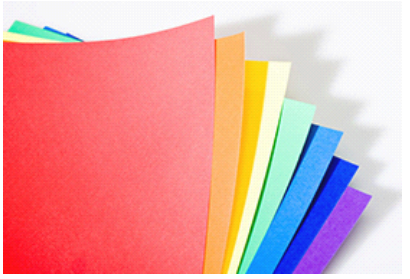
다. 특수지



벽지용지

용도에 따라 각각 적합한 성질을 부여하여 특정용도에 사용하는 종이

- **벽지원지** : 벽지제조에 사용되는 원지
- **팬시용지** : 무늬, 색상, 질감 등을 넣어 제조된 종이. 카드, 봉투, 책표지 등에 사용한다.
- **기타 특수지** : 내유지, 적층판원지, 글라신지, 콘덴서지, 표적용지 등이 있다.

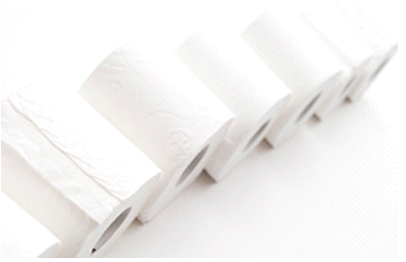


팬시용지

라. 위생용지

화장지, 티슈, 타월 등과 같이 가정이나 공공장소에서 위생용으로 사용되는 종이

- **화장지원지** : 표백화학펄프 또는 고급폐지로 제조한 종이로서 두루마리 화장지
- **티슈원지** : 표백화학펄프 또는 고급폐지로 제조한 종이. 미용티슈, 증정용티슈 등
- **타월용지** : 부엌, 화장실 등에서 물기 및 오염물 제거에 사용되는 종이로서 키친, 핸드타월, 냅킨 등
- **생리용지** : 생리대, 일회용 기저귀 등의 원지로 사용되고, 지면(紙綿)이라고도 함



화장지 용지

마. 포장용지

물품의 수송, 보관 등에 사용되는 종이로서 판지는 제외

- **중포장크라프트지** : 시멘트, 쌀, 밀가루, 사료 등을 담는 대형포장에 사용되는 종이

- **경포장크라프트지** : 쇼핑백, 봉투용지 등과 같이 가벼운 물품, 일반포장 등에 사용되는 크라프트지
- **박엽 포장용지** : 식품, 과일 등의 포장에 쓰이는 박엽지. 식품포장지, 과수봉지, 약품포장지, 편광지 등



경포장크라프트지

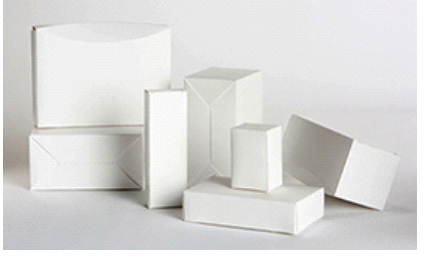


박엽 포장용지

바. 백판지

여러 층으로 겹뜨기 한 판지의 한 종류로 제약, 제과, 화장품 등의 낱개포장에 쓰이고 주로 내부포장용으로 사용

- **백판지 1급** : 모든 층이 표백화학펄프로 구성된 고급 판지로서 고급화장품, 의약품, 담배포갑지 등으로 사용한다.
- **백판지 2급** : 표백화학펄프와 폐지를 혼합하여 제조한 판지로서 표면층은 표백화학펄프, 나머지 층은 폐지로 구성



백판지 1급

- **아이보리판지** : 표백화학펄프와 폐지를 혼합하여 제조한 판지로서 표면과 이면층은 표백화학펄프, 중간층은 폐지로 구성

사. 골판지원지



물품의 외부포장에 사용되는 골판지 상자를 만들기 위한 골판지 원단 제조용으로서 표면과 이면에 쓰이는 라이너와 가운데 주름으로 쓰이는 골심지(혹은 중심지)로 나뉜다.

라이너지는 100% 미표백화학펄프를 주원료로 사용하여 제조하며 주로 골판지 표면과 이면에 사용한다. 골심지는 폐지(고골판지상지)를 사용하여 제조하며 골판지 주름으로 사용한다.

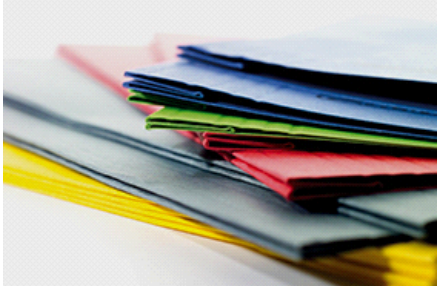


골판지 상자로 제조되었을 때, 압축강도와 파열강도가 높을수록 고급품이며, 이 때문에 가벼운 내용물을 포장할 경우에는 저급품을 사용하게 된다.

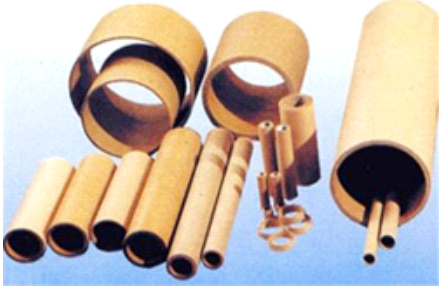
아. 기타판지

백판지와 골판지원지에 포함되지 않는 판지

- **컵원지** : 표백화학펄프 100%로 제조된 판지로서 일회용 컵, 컵라면, 종이도시락 등으로 사용
- **황판지** : 표백하지 않은 폐지를 사용하여 제조한 판지로서 서류화일, 노트표지 등에 사용
- **지관원지** : 화섬, 필름, 면방사 등을 감는데 사용하는 지관의 원지



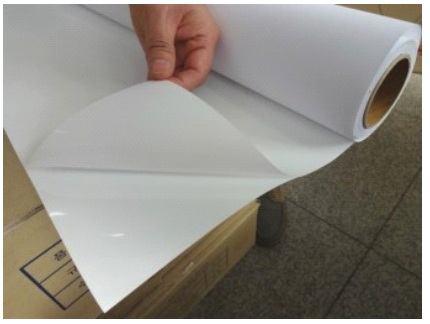
황판지



지관원지

자. 합성지

일반적인 종이는 모두 식물체를 구성하는 셀룰로오스 섬유를 원료로 제조한 것인데, 합성지는 각종 화학섬유를 원료로 사용하며, 폴리에틸렌지는 플라스틱을 종이 모양으로 제조한 것이다. 합성지는 목재섬유를 원료로 사용한 종이와 같이 박엽성·불투명성·필기성·인쇄성 등을 갖출 수 있도록 특수가공한 것이며, 제조법은 크게 두 가지로 나뉜다.



합성지

- **필름지화법(紙化法)** : 폴리스티렌·폴리에틸렌·폴리프로필렌·염화비닐수지 등 열가소성 플라스틱에 티탄백(白) 등을 가한 다음 압출성형기로 필름 모양으로 만들어서 2개의 롤러 사이를 통과시켜 인장강도·치수안정성을 높인 것을 원지로 하여 종이화한 것이다. 종이화하는 방법으로는 백토를 표면에 입힌 다음 표면처리과정과 방전처리과정을 거쳐 다시 특수약품으로 처리하는데, 이를 일반적으로 스티렌지라고 하며, '제3의 종이'라고 하기도 한다. 겉에서 보면 아트지 같지만 내수성·인쇄성·표면광택 등은 아트지보다 우수하나, 내열성·제본적성 등에 난점이 있다. 내수아트지·트레이싱지 등의 수요가 많다.

- **합성필름화법** : 폴리프로필렌·나일론·염화비닐수지 등을 사용하여 단섬유상(單纖維狀)의 합성섬유를 만들고, 여기에 접착제를 첨가한 다음 초지기(抄紙機)를 사용하여 초지한다. 이 방법으로 만들어진 종이를 보통 '제2의 종이'라고 한다. 강도·치수안정성·내수성이 우수하며, 보통의 종이처럼 통기성이 있어서 필름지화법에 비해 장점이 있지만 생산원가가 높은 편이다. 또 지도용지로 사용하는 외에 의료 심재(心材) 등으로 사용된다.

차. 전통한지[10)]

한지(韓紙)는 닥나무 껍질로 만든 순수한 한국 종이를 일본의 화지(和紙), 중국의 당지(唐紙), 서양의 양지(洋紙)와 구분하여 칭하는 말이며, 저피(楮皮, 닥나무 껍질) → 조비 → 조회 → 종이로 어원이 변천하였다.

1) 한지의 역사

제지술이 우리나라에 언제 도입되었는지 정확하지는 않으나, 대개 중국과 일본 문헌을 통해 삼국시대라고 알려지고 있다. 다만 『고려사』에 종이와 관계되는 짤막한 문장이 군데군데 있고, 백제 고이왕 52년(서기 285)에 왕인 박사가 천자문과 논어를 일본에 전해준 사실과 고구려 영양왕 21년(310)에 담징이 일본에 제지술을 전해주었다는 사실로 미루어 보아 당시 초지법과 기술이 상당한 수준에 도달했으리라 생각된다.

우리나라 종이는 예로부터 중국에서도 높이 평가할 만큼 명성이 자자했다. 송나라 손목(孫穆)이 지은 『계림지(鷄林志)』에는 "고려의 닥종이는 윤택이 나고 흰 빛이 아름다워서 백추지라고 부른다"고 하였다. 『고반여사(考槃余事)』에는 "고려 종이는 누에고치 솜으로 만들어져 종이 색깔은 비단같이 희고 질기기는 마치 비단과 같은데 글자를 쓰면 먹물을 잘 빨아들여 종이에 대한 애착심이 솟구친다. 이런 종이는 중국에는 없는 우수한 것이다"라고 적혀있다.

우리나라에서 현존하는 가장 오래된 종이는 신라시대에 제조된 『무구정광대다라니경』(국보 제126호, 704~751년 제조)으로 중국에서 말하는 '백추지'이다. 삼국시대에는 백추지가 주류를 이뤘고, 고려시대에는 '고려지'로 불리는 '견지(繭紙)', '아청지(鵝靑紙)' 등이 중국에서도 최고급지로 평가 받았다.

중국 역대 제왕의 진적을 기록하는 데에 고려의 종이만 사용했다는 기록도 있다. 고려종이의 명성은 조선으로 이어져 한지가 중국과의 외교 필수품이 되기도 했다. 한지의 질이 명주와 같이 정밀해서 중국인들은 이것을 비단 섬유로 만든 것으로 생각하였고, 그러한 이유로 한지가 중국과의 외교에서 조공품으로 많이 강요되었다.

10) 참고자료 : 「문화재를 위한 보존 방법론」(서정호, 공주대학교 교수)

조선시대에는 태종·세종 때 조지서(造紙署)를 두고 종이를 생산할 정도로 수요가 많았고, '상화지(霜華紙)', '백면지(白棉紙)' 등이 유명했다. 조선 영조 때 서명응(1716~1787)이 지은 『보만재총서』에는 "송나라 사람들이 여러 나라 종이의 품질을 논하면 반드시 고려지를 최고로 쳤다. 우리나라의 종이가 가장 질겨서 방망이로 두드리는 작업을 거치면 더욱 고르고 매끄러웠던 것인데 다른 나라 종이는 그렇지 못하다"라고 적고 있어 한국 종이의 우수성을 짐작해볼 수 있다. 그러나 조선 말기와 일제강점기에는 일본 종이가 대량 수입됐고 해방 후에는 양지가 점차 대중지의 위치를 차지해 버렸다.

2) 한지의 제지법

한지의 주원료는 닥과 닥풀이다. 종이를 만드는 방법은 원료나 혼합하는 방법에 따라 조금씩 다르나 한지 제지의 전체적인 흐름은 ⓐ 닥나무 채취 ⓑ 닥나무 껍질 벗기기 ⓒ 닥나무 껍질 삶기 ⓓ 닥나무 껍질 씻기 ⓔ 닥나무 껍질 두드리기 ⓕ 닥나무 껍질에 닥풀 풀기 ⓖ 한지 뜨기 ⓗ 한지 말리기의 순으로 이루어진다.



닥나무껍질



닥나무껍질 삶기



닥나무껍질 씻기



한지뜨기

3) 한지의 특징

우리나라의 한지는 일본의 화지(和紙), 중국의 선지(宣紙)와 구별된다. 세 나라 간의 종이는 사용 원료도 구별된다. 한지는 닥나무 껍질로 만들어 질기고 자연스러운 반면, 화지는 일본산 닥나무 껍질로 만드는데 조직이 치밀하고 매끄러우며, 선지는 중국 닥나무 껍질, 섬유와 볏짚 등으로 만들어 거칠고 약하다.

한지가 우수한 것은 우리나라 닥나무를 비롯한 재료가 다른 나라에 비해 질적으로 나은 데다 종이 제조방식이 껍질을 벗겨 닥섬유질을 그대로 유지하기 때문이다.\

2006년 3월 프랑스 파리에서 열린 한지페스티벌에서도 한지의 우수성이 드러났다. 한지로 만들어진 갖가지 등이 파리 볼로뉴 숲을 밝히던 중 갑자기 비가 내렸지만 우리의 전통 한지로 만든 등은 불이 꺼지지 않았다.

한편, 한지는 질기고, 보온성과 통풍성이 아주 우수하다. 바람을 잘 통하게 해주고 습기를 빨아들이고 내뿜는 성질이 있어 건조되었을 때 찢어지지 않고 보관성이 좋아서 수명이 오래 간다.

구텐베르크의 성경은 발간된 지 550년밖에 되지 않았음에도 지질의 보관에 문제가 있어 열람조차 불가능한 암실에 보관되어 있는 반면에 한지는 천 년 세월을 견뎌낸 것은 물론 삭지도 않고 썩지도 않는다.

한지의 우수한 보존성은 우리나라에서 현존하는 가장 오래된 종이로 알려진 세계 최고(最古) 목판 인쇄물 「무구정광대다라니경」[11]을 비롯하여 세계 최고(最古) 금속 활자인쇄본 「직지심체요절」, 그리고 「훈민정음」 등 유네스코가 인정한 세계기록유산에서 찾아볼 수

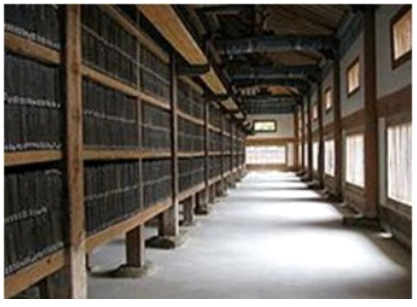
11) 무구정광대다라니경 인쇄본은 국보 제126호로 지정되어 있으며, 1966년 경주 불국사 삼층석탑인 석가탑을 보수하기 위해 탑을 해체하였을 때 2층 탑신부에 봉안되었던 금동제 사리외함에서 발견된 것으로서 현존하는 세계 최고의 목판 인쇄본으로 우리나라 앞선 인쇄문화를 보여 주는 유물이다.
무구정광대다라니경은 8세기 중엽에 간행된 목판인쇄본으로, 너비 약 8㎝, 전체길이 약 620㎝이며 1행 8~9자의 다라니경문을 두루마리 형식으로 적어놓은 것이다.

있다. 모두 한지에 인쇄한 것이었다. 이렇듯 우리에겐 천년 세월에도 변치 않는 종이가 있었고, 그것을 만들 기술력이 있었다.



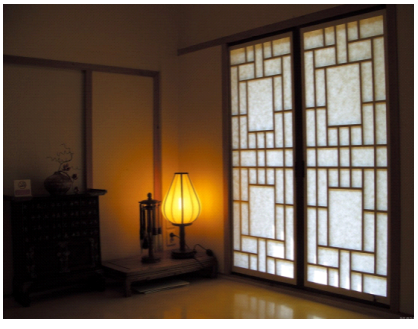
무구정광대다라니경

또한 경덕왕 13년(754)에 필서로 쓰였던 묵서사경인 백지『묵서대방광불화엄경』은 최고(最古)의 필서본으로 이 역시 한지의 우수성을 증명하고 있고, 고려 인종 23년(1145)경에 제지창 지소에서 한지로 발간된『팔만대장경(八萬大藏經)』의 일부가 850년 동안 보존되고 있다는 사실 역시 한지의 우수성을 잘 보여주고 있다.



팔만대장경

근래에 와서 미국, 캐나다, 프랑스, 영국 등지에서 19세기 후반 및 20세기 초반에 만들어진 종이의 산도를 측정해 본 결과 산도가 4이하가 대부분이었으며, 그대로 방치한다면 이 기간에 제조된 종이는 금후 200~300년 사이에 분해되어 없어져 버릴 것으로 예측되고 있다. 이들 수명을 연장시키기 위해 이들 도서를 약품처리하고 중성지를 제조하려는 노력이 행하여졌다.



한지와 빛의 조화

우리의 한지의 수명이 길고 보존성이 우수하여 선진 각국에서 분석해 본 결과 산성계 첨가제나 이즈

제를 전혀 사용하고 있지 않음을 알았으며, 그야말로 '중성'에서 초지되었다는 사실이 밝혀지게 되었다. 이후부터 세계가 중성지 제조에 큰 관심을 가지게 되었다.

4) 한지의 종류

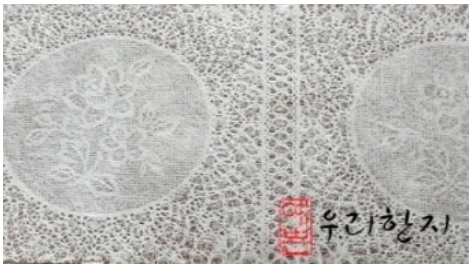
한지는 종류에 따라 그 명칭도 다양한데, 서화용으로 쓰이는 종이는 크게 선지계(宣紙系)와 당지계(唐紙系)로 나누어진다. 선지는 지질이 무른 편이며 습기를 흡수하는 성질이 있다. 옥판전(玉版箋), 라문전(羅文箋), 백지(白紙) 등이 선지에 속한다.



화선지

화선지는 먹물을 잘 흡수하며 먹의 번짐이 좋은 서예용 종이를 말하며, 현재 시판 중인 대표적인 화선지로는 오당지, 옥당지, 연선지 등이 있다.

순지는 우리나라의 전통 한지로서 닥나무 껍질로 제조하는 종이다. 보존성이 뛰어나며 질겨서 그림용(민화)이나 서예용으로 이용된다. 색지는 순지를 염색한 것으로 색상이 다양하고 아름다워 용도가 다양하다.



문양지

문양지는 특수용지로 화선지 및 색지를 이용한 다양한 문양이 있다. 순지를 2장 또는 3장을 합한 두꺼운 종이로 합한 매수에 따라 2합지, 3합지로 칭하며 주로 동·서양화용으로 사용된다.

제3절 종이산업의 위치[12)]

우리나라 종이산업은 전체 제조업에서 약 0.65%의 생산 비중을 차지하며 고용인원은 0.51%, 수출은 0.49%로 비중이 크다고 할 수는 없으나, 현대인의 일상생활을 영위함에 있어 반드시 필요하다는 점과 여타 산업을 뒷받침하고 있다는 점에서 소홀할 수 없는 국가기간산업이다.

또한 종이산업은 산업 및 문화생활에 필수불가결한 기초소재산업으로서 종이의 중요성을 감안하여 세계 각국은 자급체제를 견지하고 있으며, 자원재활용 및 에너지 다소비 산업으로 전통적인 내수 위주의 산업으로서 고액의 설비투자를 필요로 하는 자본집약적 장치산업이라는 특성을 갖고 있다.

국내 제지업체는 펄프생산업체 2社(화학펄프1社, 기계펄프1社)와 제지업체 60여 社가 전국에 분포되어 있으며, 매출규모는 1조 원 이상이 2~3社, 5천억~1조 원이 5社로 대부분 중견 또는 중소기업이다.

종이시장은 1972년까지만 해도 신문용지, 인쇄용지 등 문화용지 중심의 수요구조를 보였으나, 이후 정보통신산업의 급속한 발달과 세계적인 코로나19 팬데믹에 따른 E-commerce(전자상거래) 시장이 급속히 성장하면서 골판지, 크라프트지 등 산업용지의 수요가 점차 늘어나는 추세에 있다.

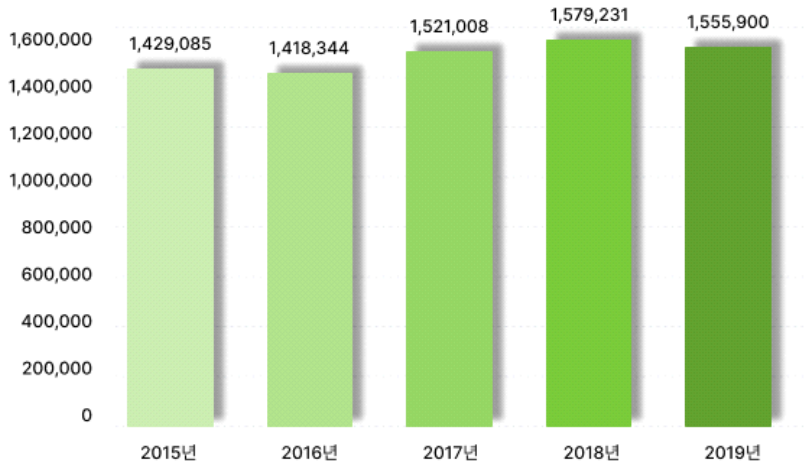
12) 참고자료 : 한국제지연합회, 「제지산업의 이해」 등

1. 국내적 위치

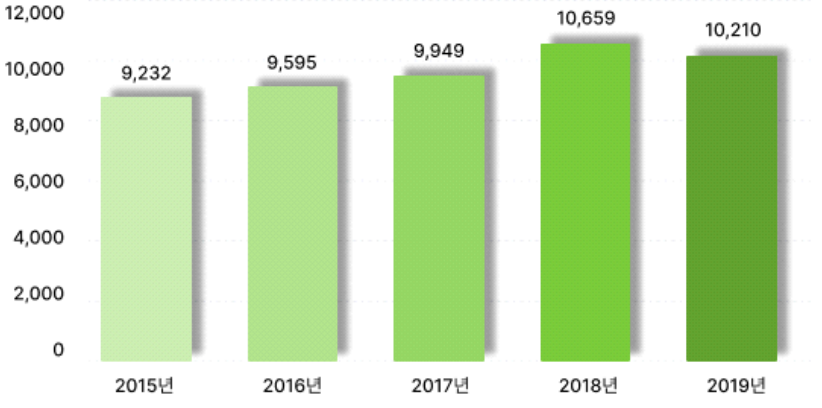
국내 종이산업의 비중을 보면, 생산액('19.기준)은 10조2,100억 원 규모로 전체 제조업 생산액 1,555조9,000억의 0.65%를 차지하고 있고, 고용('19.기준)은 1만5,000명으로 전체 제조업의 0.51%로 별다른 변화가 없고, 수출액('21.기준)은 $27억로 전체 제조업의 0.49%로 정체 내지는 하락하는 추세에 있는 등 전체 제조업에서 종이산업이 차지하는 비중은 아주 미미한 수준이다.

가. 생산액(단위 : 10억)

[제조업]

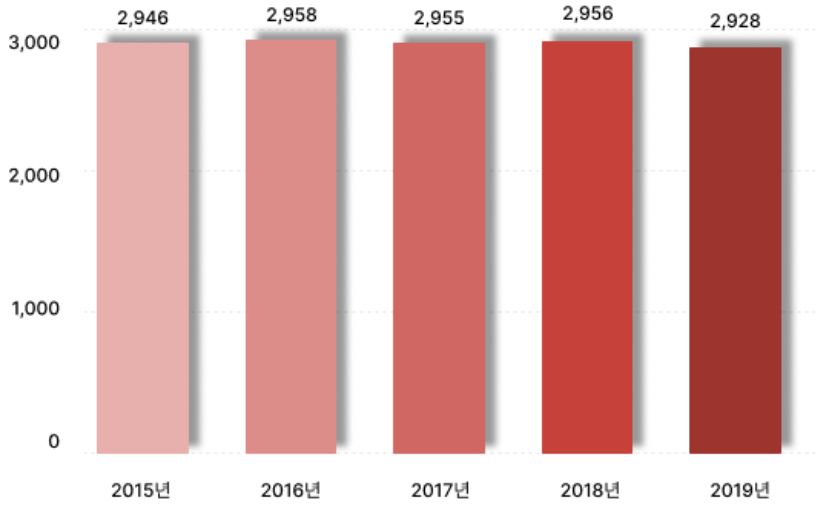


[종이산업]

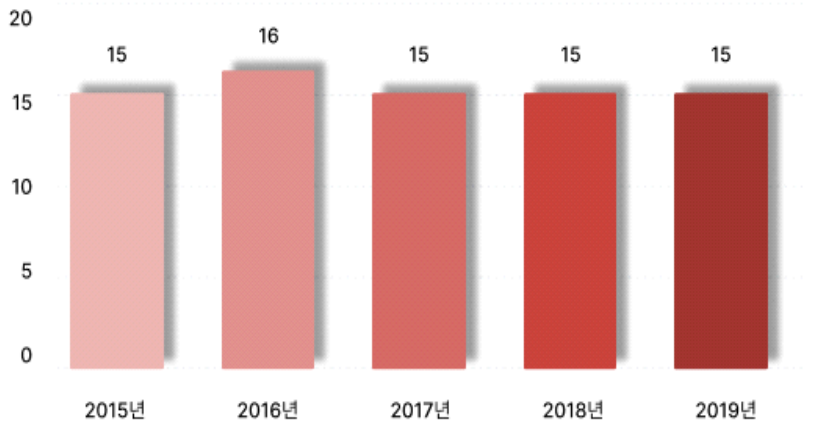


나. 고용인원(단위 : 천명)

[제조업]

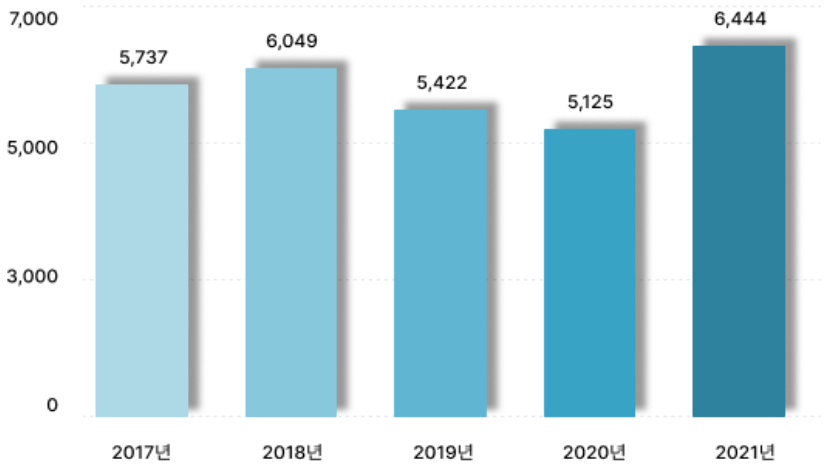


[종이산업]

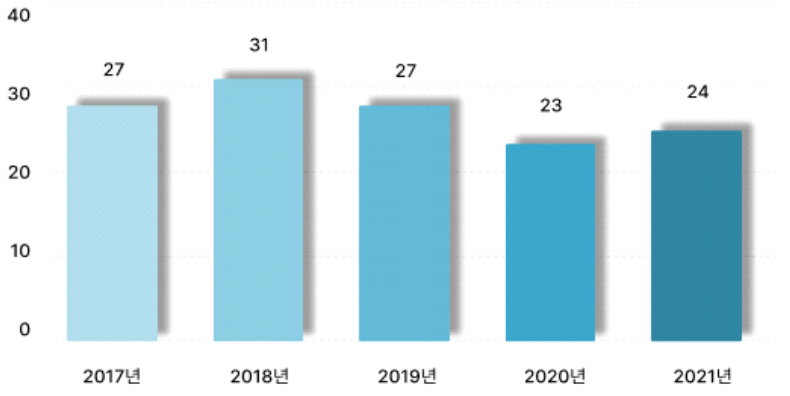


다. 수출액(단위 : $억)

[제조업]



[종이산업]

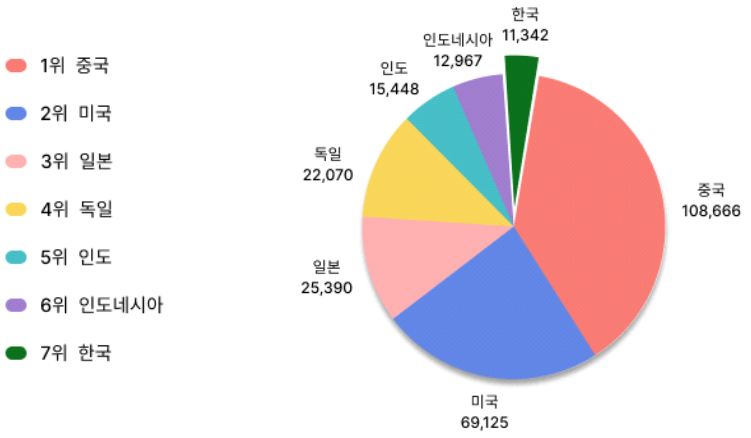


2. 국제적 위치

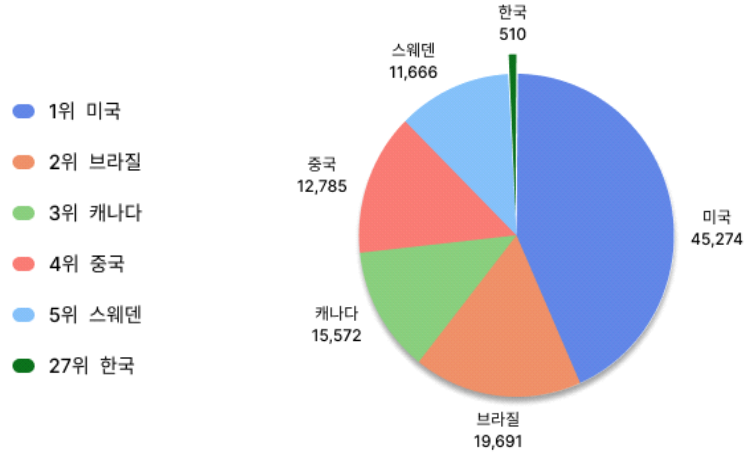
국내 종이생산량은 11,342천 톤('19년 기준)으로 중국(1위), 미국(2위), 일본(3위), 독일(4위), 인도(5위), 인도네시아(6위)에 이어 세계 생산량의 2.7%를 차지하며 세계 7위의 종이 생산국가의 위치에 있다.

국내 펄프생산량은 510천 톤('19년 기준)으로 미국(1위), 브라질(2위), 캐나다(3위), 중국(4위), 스웨덴(5위) 등에 비해 현저히 적으며, 세계 27위의 펄프 생산국의 위치에 있다.

[종이생산량(천톤)]



[펄프생산량(천톤)]







제 2 장

종이산업의 성장과 발전

제1절 우리나라의 종이산업 120년[13)]

1. 우리나라, 기계지(洋紙)를 만나다(1900~1950s: 태동기)

조선 말기 조폐(造幣)기관인 전환국(典圜局)에 설치된 조지소(제지공장)는 1902년 6월 16일(高宗 39년) 지폐용지를 생산하면서, 비로소 우리나라의 기계식 제지 생산시대가 열렸다.

개화 물결과 함께 조선지료제조소 등 제지회사들이 설립되었지만 1945년 8월 광복 당시의 기계식 제지공장은 남북한을 통틀어 21개에 불과하고 생산량이 생산능력의 7%에 그치는 등 해방 후에도 열악한 상황은 이어졌다.

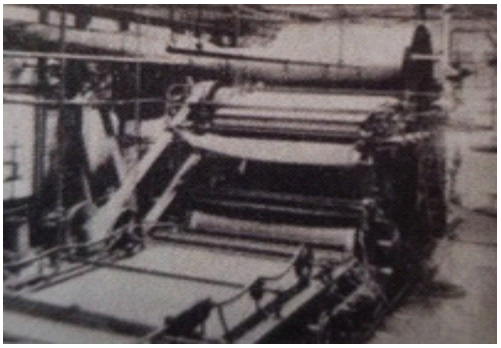


조선말기의 제지공장

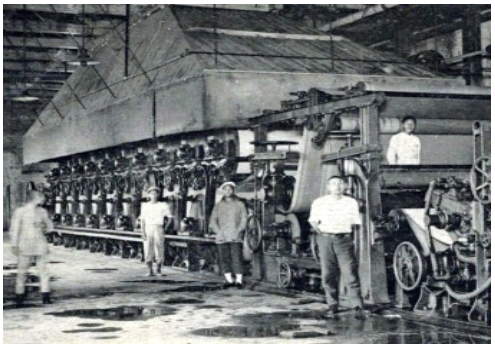
우리나라에 근대식 제지공장이 등장하게 된 것은 1910년대 후반에 왕자제지 등 일본 제지업계가 우리나라에 진출하면서 부터이며, 1950년대에 들어서면서 꾸준한 시설확장으로 제지공장 22개에 초지기(抄紙機) 32대가 가동하면서 안정기에 접어드는 듯했지만 한국전쟁 발발로 상당수 시설이 파괴되어 상황이 다시 악화되고 만다.

13) 참고자료 : 한국제지연합회, 「대한민국 제지·펄프 120년史」

전후 복구 중이던 1956년 연간 우리나라 총 수입액의 22%를 종이류가 차지할 만큼 그 비중이 커졌으며, 정부는 해외 원조자금을 제지공장 개보수, 신증설에 집중 투자해 1962년까지 제지공장 12개를 신설하였다.



1902년 기계지 생산시작



왕자제지

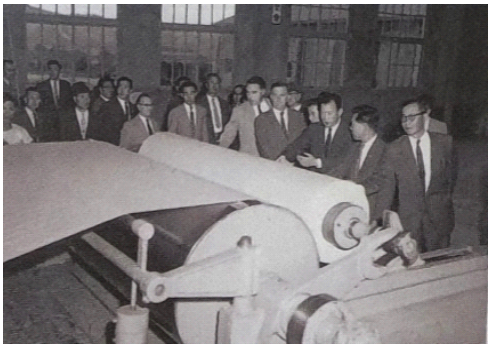


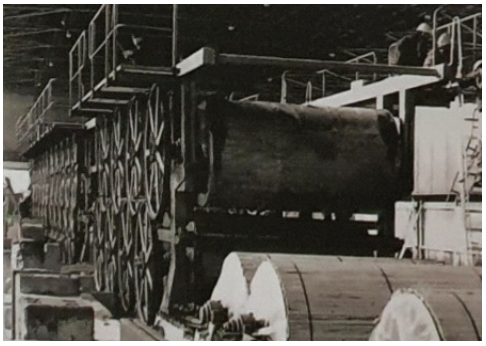






한편, 1950년대 말에는 백상지 생산도 본격화되었다. 신문용지 설비만 다루던 기술자들은 해외 기술진들과 교류를 통해 백상지 양산에 성공하며 1959년 백상지 대량생산 시대를 열었다.

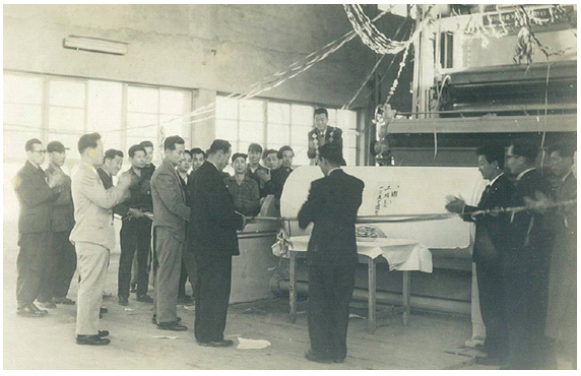




2. 대단위 제지공장 출현과 종이 자급자족(1960s~1970s : 도약기)

1960~1970년대의 급격한 경제성장은 종이산업의 급속한 발전으로 이어졌고, 수입의존도가 낮아지면서 내수산업으로 자리 잡았다.

1960년대에 이어 1970년대에도 장망식 초지시설 및 코터를 갖춘 공장 신증설 등 대단위 제지공장이 연이어 설립되었다.



장망식 초지시설에서 백상지 생산, 1963년 3월

그 결과 1977년에는 종이생산량이 처음으로 100만 톤을 넘어섰고, 신문용지 자급률 100% 달성 등 양적 성장과 함께 화학, 임산공학 등 전문지식과 능력을 갖춘 인재 유입으로 아트지 국산화를 비롯해 인디아지 등의 특수 박엽지, 크라프트지·백판지·골판지 원지 등의 포장산업용지에 위생용지

까지 질적인 도약도 이루어졌다.



홍콩에 백상지 25톤 수출, 1963년 8월

1963년도에는 드디어 업계 최초로 한국제지(주)가 백상지 25톤을 홍콩에 수출함으로서 국내 공급과잉 해소와 공장 가동률 제고 등 향후 종이산업의 비전을 제시하는 한편, 고급 미용티슈, 화장실용 두루마리 화장지 생산과 보급으로 국민의 위생수준 향상 및 보건의식 개선에도 기여하였다,

또한 대외무역의 증가는 포장산업의 발전으로 이어지고 판지 회사들은 섬유, 가발 등 경공업 제품에 적합한 저비용 고품질 포장재 개발에 성공하며 국가 수출경쟁력 제고에 크게 기여하였다.

3. 양적 경쟁을 넘어 질적 도약의 시대로(1980~1990s : 고도성장기)

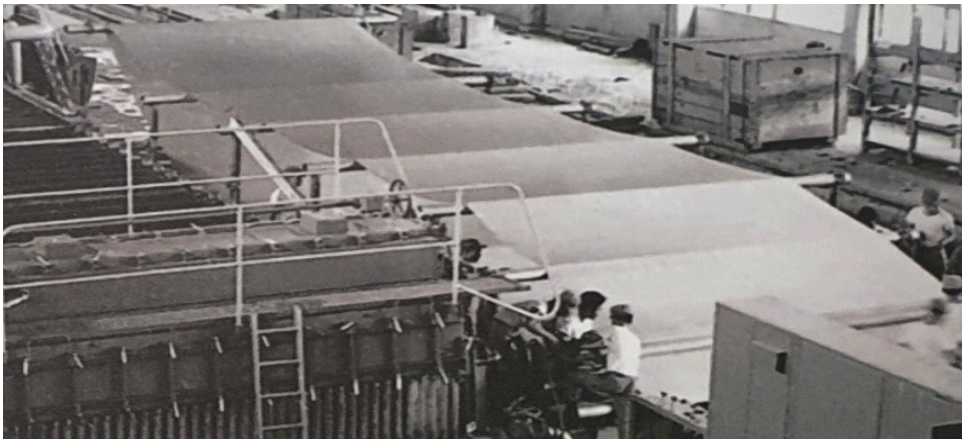


제지산업은 1960~1970년대의 도약기를 거치면서 1988년 서울올림픽 특수 등에 힘입어 비약적인 성장을 이루는 과정에서 1984년에는 '천년의 종이' 중성지 개발에 성공했다.

중성지는 공기 중에서 산화되거나 변색이 일어나지 않아 장기 보관용 인쇄물에 적합하고, 기존의 산성지에 비해 내구성이 월등하다. 제지기술 선진국도 오랜 연구 끝에 터득하는 중성 초지 기술을 자체 기술력으로 단기간에 성공한 것은 우리의 기술력이 한 단계 도약했음을 보여주는 사례이다.

한·중수교가 이루어진 1900년대에는 중국 등 글로벌 시장을 겨냥한 대단위 투자가 이어졌다. 특히 백판지의 경우 중국과의 교역증가로 업체들의 신증설이 이어졌으며 10만톤 미만에 불과하던 대중 수출이 불과 5~6년 만에 50만톤 이상으로 늘어나기도 하였다.

각 기업은 해외 법인 설립과 사무소 개설, 직간접 투자 등 해외시장 개척을 위한 토대를 마련하는 한편, 연구와 기술개발, 생산 프로세스 혁신, 포트폴리오 다양화, 특수지 개발 등으로 글로벌 제지업체들에 대응해 질적 경쟁에 나섰다.



4. 패러다임 변화와 신성장 전략 모색(2000s~현재 : 전환기)

가. 종이 생산량 1,000만톤 시대를 열다

산업화 시대에 발맞춰 거침없이 성장해 온 종이산업은 2003년 연간 생산량 1,000만톤 시대를 열었다. 1943년 북선제지(現 페이퍼코리아) 군산공장이 설립된 지 60년 만의 일이었다.

그러나 인터넷으로 대표되는 정보통신 시대의 도래와 스마트폰의 급격한 보급, 이와 함께 지속적인 출산율 저하에 따른 청소년 인구의 감소로 우리나라 종이산업의 구조를 크게 흔들어 놓았으며, 양대 축인 문화용지와 산업용지 시장에 서로 다른 영향을 미치고 있다.



먼저, 기록과 정보전달을 담당했던 종이는 전자미디어가 그 자리를 대체하며 영향력이 크게 축소되었다. 또한 뉴스 소비의 중심이 포털로 움직이면서 신문용지의 급격한 감소현상에 이어 젊은 인구가 감소하면서 '책'의 소비 감소로 인쇄용지 역시 2011년 328만 톤 생산 이후 감소세가 이어지고 있다.

반면 신문용지나 인쇄용지와 달리 2000년대 이후 정보통신의 발달로 인터넷 전자상거래 확산, 택배·유통산업 발전과 함께하는 패키징 부문은 큰 성장세를 이어가고 있다. 특히 골판지원지 업계는 최근 코로나19 대유행에 따른 비대면 소비가 확대되고 택배시장이 급격히 커지면서 포장재 수요증가에 따라 생산능력 확대로 이어지며 성장세를 이어가고 있다.



그러나 이 같은 지각변동에도 제지기업은 위기를 기회로 만들기 위한 전략을 세워 대응하고 있다. 복사용지 전용 초지기 설치, 국내 최초 펄프-제지 일관화 공장 건설, 고부가가치 특수지인 감열지 설비투자, 바이오매스 열병합발전소 건설, 고급 위생용지의 개발과 생산투자 확대, 생산 지종 전환 등 다양한 변화의 바람이 이어지고 있다.

나. 차세대 첨단 기술과 만난 종이산업의 미래

일제강점기에 중고 초지기로 시작한 우리나라 종이산업은 제1의 물결인 신문·인쇄용지 산업, 제2의 물결인 판지·특수용지산업을 지나 120년 만에 30억 불 규모로 종이를 수출하는 세계 7위의 제지강국의 대열에 들어섰다.

이러한 성과는 무에서 유를 창조하는 마음으로 헌신해 온 제지 1세대의 투자와 노력 그리고 양적, 질적 성장을 위해 지속적인 연구개발에 열정을 쏟은 제지인들이 있기에 가능한 일이었다.

이제 제지인들은 제3의 물결을 만드는 데에 전력 투구하고 있다. 바로 한계를 뛰어넘어 종이의 가능성을 무한대로 열어줄 '하이테크 종이소재 산업'이다.

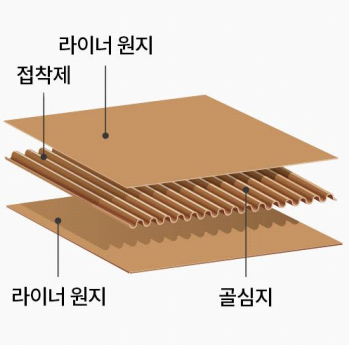
섬유에 이미지를 입히는 절연지, 종이 배터리, 플라스틱·비닐 대체 종이 포장재, 비행기, 자동차 등에 사용되는 고강도-고흡수성을 갖춘 차세대 첨단소재 '나노셀룰로오스' 등을 개발하는가 하면, 최근엔 종이의 주원료인 펄프와 부산물 리그닌을 통해 탄소섬유, 바이오 플라스틱 등 바이오케미컬 소재를 생산하는 연구도 진행하고 있다.

이처럼 쉬지 않고 새로운 도약의 발걸음을 내딛은 우리나라 종이산업은 지속가능한 성장을 위한 IT 발달에 따른 수요구조 변화, 해외시장의 수출경쟁 심화, 주원료 수급 및 품질제고, 수입지 증가, 환경규제 등 당면한 문제들에 적극적이고 능동적으로 대응해 나가야 할 과제를 안고 있다.



세계 최초 '휘어지는 종이 배터리' 원천기술 개발

제2절 골판지산업의 비약적인 성장과 과제[14]



과거 신문용지가 '종이의 왕'이었다면 한때 '종이의 똥'으로 불릴 정도로 낮은 취급을 받던 '골판지'는 2000년대 이후 전자상거래의 폭발적 증가와 유통산업의 발전, 코로나19 대유행의 장기화로 인한 비대면 소비증가 등에 힘입어 비약적인 성장세를 이어가고 있다.

골판지는 그 이름에서 알 수 있듯이 라이너지(표면지, 이면지)와 골심지를 합쳐서 만든 산업용 종이다. 골심지란 골판지를 뜯어보면 두 개 라이너지 사이에 있는 올록볼록한 종이를 말하며, 양쪽의 라이너지와 가운데 골심지를 접착제로 붙이면 골판지가 만들어진다. 골판지는 그 자체로 최종적인 생산물이 아니다. 이 골판지를 적당한 크기로 자른 뒤 이를 접어서 만들어지는 '골판지 상자'가 최종적인 생산물이다.



골판지원지 생산설비

골판지원지는 1983년 '중소기업 고유업종'으로 지정되어 대기업의 진출을 제한하면서 중소기업들이 주로 하던 영역이었다. 지금도 골판지를 가지고 상자를 만드는 영역은 여전히 영세한 중소기업이 많이 참여하고 있다.

우리나라 최초의 골판지 업체는 1954년 만들어진 신흥제지로 알려져 있다. 1960년대만 해도 골판지 상자 수요

14) 참고자료 : 「한솔과 무림으로 보는 한국제지산업의 역사(하)」(매경프리미엄 기획연재, 2020.4.2)



골판지 원지

는 주로 수출용이었지만 우리나라에 종이가 풍부해지면서 골판지는 산업 전반에 쓰이게 되었다.

그런데 1990년대 후반 들어 골판지 산업에 큰 변화가 일어나게 된다. 골판지 분야의 중소기업들이 다른 중소기업을 인수하기 시작했다. 골판지원지만 만들던 회사들이 골판지나 상자까지 만들면서 소위 수직계열화를 하게 된 것이다.

이 과정에서 대양제지그룹, 아세아제지그룹, 태림포장그룹, 삼보판지그룹 등 골판지업계의 빅4가 출현하게 되었다. 그룹마다 계열사 전체 매출을 합하면 1조 원에 육박하는 곳이 많다. 이제 중소기업에서 벗어나 하나하나가 중견기업으로 성장하게 된 것이다.


골판지 원단

태림포장의 경우 창업자가 2015년 회사를 사모펀드(IMM PE)에 매각한 뒤 2020년 의류벤더 업체인 세아그룹에 인수되었다. 한솔제지 등 제지업체가 인수·합병(M&A)을 통해 골판지업계에 진출한 적은 있지만 비제지업체가 골판지 부문에 진출한 것은 세아상역이 처음이다.

골판지업계는 1992년 우리나라에 택배산업이 시작된 이후 커다란 변화를 맞게된다. 택배시장이 커지면서 과거에는 B2B(기업 내부거래나 기업간 거래)에서만 쓰이던 골판지 상자가 B2C(기업과 소비자간 거래)에서도 쓰이게 된 것이다.

택배산업은 2000년대 이후 홈쇼핑, 인터넷 전자상거래(옥션, 지마켓), 모바일 전자상거래(쿠팡, 위메프)가 차례대로 폭발하면서 엄청난 크기로 성장하고 이 택배의 대부분이 담기는 골판지 상자는 디지털 시대의 '총아'가 된다. 같은 종이인데도 인쇄용지와 골판지의 운명이 엇갈리게 된 것이다.

특히, 2019년말 전 세계적으로 불어 닥친 코로나19 팬데믹으로 인해 포장용지 시장은 큰 변화가 일어나고 있다. 비대면 소비가 급속히 늘면서 E-commerce(전자상거래)의 성

장은 골판지상자 등 포장용지 수요를 큰 폭으로 증가시키고 있으며 제지와 ICT(정보통신기술)의 융복합을 가속화시키고 있다.



골판지 상자

최근 포장용지의 가장 큰 관심은 급속도로 커지고 있는 E-commerce 시장을 위한 포장용지 개발과 동시에 골판지포장업계에서는 원가절감, 농산물 포장화 등 신시장 개척, 제품의 완전한 보존 및 유지 등을 위한 자발적인 노력이 이어지고 있다.

특히, 프라스틱 과다사용으로 인한 환경파괴가 미디어에 노출되면서 친환경 포장에 참여하는 회사들이 대폭 증가했으며, 소비재 제품 생산회사와 소매상들, 그리고 포장회사 뿐 아니라 정책입안자들까지 지속가능한 미래의 포장용품에 대해 예전과 비교할 수 없을 정도로 많은 관심을 보이고 있다.

골판지업계로서는 그 동안 볼 수 없었던 기회의 장이기도 한 동시에 예전과는 다른 제품을 개발 생산해야 하는 도전의 시기이기도 하다.



골판지제품

때문에 다양한 가능성을 염두에 두고 전략적 선택을 해야 한다. 업계를 이끄는 선도기업(leading company), 원지-상자 일관화 공장 보유기업(일관기업), 크라프트 라이너 등 고품질 제품만을 전문적으로 생산하는 기업 그리고 적극적인 R&D로 기술적 우위를 확보하고 있는 기업 등 각자 기업이 갖고 있는 SWOT(강점·약점·기회·위협)을 정확히 분석하여 발전방향을 모색해야 할 과제를 안고 있다.

제3절 디지털시대 종이산업의 지속가능한 발전방안

이학래 교수 / 서울대학교 산림과학부·제지과학전공

바야흐로 디지털시대가 되었다. 컴퓨터와 인터넷 그리고 스마트폰이 모든 사람의 생활을 파고들면서 이제 아날로그 정서는 마치 오래된 옛 이야기가 된 듯하다. 요즘 젊은이들에게 나 때는 편지가 이성에게 만남을 청하는 수단이었고, 학교성적표를 받아보는 방법이었다는 얘기는 꼰대라는 소리를 듣기를 자청하는 일이다. 아무리 그렇다 하더라도 종이의 미래를 얘기하기 위해선 과거를 들추지 않을 수 없는데 이는 점쟁이가 아닌 나로서는 과거를 통해서 미래를 보는 게 그나마 합리적이라 믿기 때문이다.

종이는 우리 인류의 주변에 2천년이 넘게 함께 하였다. 그 장구한 시간 동안 종이는 꾸준히 그 용처를 넓혀왔고, 사람들로부터 귀한 대접을 받아왔다. 텔레비전과 컴퓨터의 출현으로 종이 없는 사회가 될 것이라는 우려가 있었던 때에도 종이의 사용량은 줄지 않고 오히려 늘어난 경험을 갖고 있다. 종이의 이러한 생명력은 제지산업에 종사해 온 우리로 하여금 제지산업의 지속성에 대한 신뢰와 믿음을 갖게 하였다.

하지만 10여 년 전부터 갑작스레 우리의 일상을 파고든 스마트폰으로 인해 제지산업은 큰 변화를, 아니 큰 시련을 겪고 있다. 오늘날 시대변화를 주도하는 스마트폰은 제지산업뿐 아니라 모든 곳에서 모든 사람의 일상을 지배하고 있으니 제지산업의 변화를 탓한들 무슨 소용이 있으랴. 과거 화장실을 갈 때 들고 가던 조간신문과 작은 문고판은 이제 스마트폰으로 대체되었다. 지하철에서 신문이나 책을 읽는 광경은 이제 눈을 씻고도 찾기 힘든

세상이 되었다.

이는 스마트폰으로 유튜브를 시청하거나 온라인 게임을 하는 것이 더 재미있기 때문이리라. 장거리 여행을 한 후 귀국길의 비행기 입구에서 나누어주던 신문은 오랜 동안 고향소식을 모르던 여행객들에게는 매우 소중한 읽을거리였지만 이제는 신문이 전하는 오래 전의 얘기는 아무런 흥미를 끌지 못한다.

이런 변화는 왜 시작되었을까? 정보의 기록과 전달이라는 종이가 갖는 중요한 임무를 이제는 이보다 더 효율적인 매체가 대신하고 있기 때문이다. 인류의 역사는 항상 더 효율적이고 더 유용한 대체재를 찾아온 역사이다. 사우디아라비아의 유명한 석유상이었던 야마니 장관은 "석기시대는 이 세상에 돌이 고갈되었기 때문에 끝나지 않았다"는 유명한 말을 남겼다. 그렇다. 석기시대는 돌이라는 자원이 사라졌기 때문이 아니라 석기보다 더 좋은 대체제가 발견되었기 때문에 종식되었다. 돌보다 더 좋은 대체재의 발견은 인류로 하여금 석기를 다시 찾지 않도록 한 것이다. 지금도 돌로 조각품을 만들고, 몇몇 소품을 만들어 쓰기도 하지만 이제 우리 생활필수품 자리에 석기는 찾아볼 수 없다.

마찬가지로 인쇄와 필기용으로 쓰던 종이가 스마트폰과 인터넷이라는 새로운 매체로 대체되고 있는 작금의 상황은 머지않은 미래 언젠가는 종이라는 예술창작을 위한 재료로만 남아 있게 되는 날이 올지도 모른다는 것을 암시하고 있다. 이런 변화와 진화는 만고의 진리와 같은 진화의 한 가지 현상이기에 자연스런 것으로 받아들여야만 한다고 위로 아닌 위로를 건네지만 서글프긴 매한가지다.

어찌 보면 스마트폰으로 인해 우리의 일상생활과 사고방식, 그리고 세상과 소통하는 경로까지 모두 상상하지 못한 변화를 겪고 있는 지금 종이가 겪는 변화는 아주 작고 하찮은 것일지도 모른다. 하지만 제지 또는 제지관련 산업에 종사하는 제지인으로서 지금의 변화가 나의 미래에 어떤 영향을 미칠지, 또 이런 변화에 우리가 몸담고 있는 제지산업에 어떤 영향을 미칠지 자못 궁금하지 않을 수 없다. 더 급속히, 더 크게 변화될 미래에 종이는

어떤 위치에 있을까?

이미 일부 지종은 수요 감소의 길을 걷기 시작한 것이 사실이지만 변화되는 세상에 종이의 용도가 더욱 넓어질 수도 있다는 희망을 갖게 하는 것들도 있다. 인류가 더 환경과 지속가능성에 관심을 가지고 있다는 점이 첫째요, 산업계에서 ESG(Environmental, Social and Governance)운동이 크게 나타나고 있다는 것이 그 다음이다. 정부에서는 또 탄소중립을 위한 노력을 기울이고 있는 점도 제지산업에는 적지 않은 호재로 될 수도 있다. 하지만 이런 분위기가 IT로 시작된 세상의 변화를 극복하기에 충분한 원동력이 될지, 종이가 새로운 활로를 모색하는 원동력이 될지는 우리 제지인의 노력에 달려있다 하겠다.

종이 때문에 살아가고 있는 제지인은 종이가 유용한 소재이고 훌륭한 대체재라는 점에 자신감과 자부심을 가져야 한다. 우선, 종이의 원료는 재생가능하고 지속생산이 가능한 나무을 주원료로 한다는 큰 장점을 가지고 있음을 주목해야 한다. 석유는 5억년 전 지구의 해양 미생물이 퇴적하여 생성된 물질로 한번 사용하고 나면 다시 생성되지 않는 지속가능하지 않은 자원이다. 생성되기까지 5억년의 시간이 필요하다는 것은 인간의 시간에서는 영겁에 가까운 것이기에 지속가능하다고 할 수 없는 것이다. 하지만 나무는 매년 눈에 보일만큼 빠르게 성장하는 식물체이기에 지속생산이 가능한 큰 장점이 있다.

실제로 브라질과 인도네시아 등에서는 조림된 유칼리와 아카시아는 7년이 지나면 수십 미터의 키가 되도록 성장하여 훌륭한 펄프용재가 된다. 펄프공장 인근의 조림지를 7등분하여 나무를 키운다면 매년 충분한 양의 펄프원목을 영구히 조달할 수 있는 것이다.

사실 이런 방식으로 조림된 나무로 펄프를 생산하는 일은 이제 당연한 것이 되고 있다. 조림목을 펄프원료로 사용하는 것이 일반화된 지금 미국이나 EU, 호주 등 선진국에서는 천연림을 불법적으로 벌채하여 제조한 펄프는 시장에 진입하지 못하도록 하는 제도를 시행하기에 이르렀고, 이는 해외에서 수입되고 있는 종이제품도 합법목재로 제조되었음을 증명하도록 요구하는 세상을 만들고 있다.

우리나라도 인쇄용지 생산량의 절반 정도를 해외로 수출하고 있는 실정이니 불법목재로 제조된 펄프의 사용을 근원적으로 차단하는 데 각 제지사에서는 많은 노력을 기울이고 있다. 조사한 바에 의하면 이미 많은 제지사에서 천연펄프를 수입할 경우 합법원료로 인증받은 펄프만을 수입하는 원칙을 갖고 있으며, 그 비율은 우리나라 전체 펄프 수입량의 90%를 상회하는 것으로 나타나고 있다. 이러한 점은 ESG경영이 큰 화두로 대두되고 있는 현시점에서 종이가 갖는 큰 매력이 될 것이다.

제지산업은 지구환경에 부담을 주지 않는 지속가능한 산업이고, 자원 재활용 산업이며, 여기에서 생산되는 종이는 석유기반 플라스틱을 대체하는 친환경 대체재로 인식될 수 있도록 노력해야 한다. 이것이 지구환경에 도움이 되는 방향이고, 제지산업의 이미지를 정확히 전달하는 길이다.

성경의 창세기를 보면 하느님께서 만물을 창조하셨다고 나와 있다. 하지만 혹자는 하느님이 창조하지 않은 것이 딱 하나 있으니 이는 곧 플라스틱이란다. 그런 관점에서 우리는 플라스틱은 합성되었다고 부른다. 인간이 자연에 존재하지 않는 물질을 화학반응을 통해 만들어 보니 내구성이 강하고, 가볍고, 색상과 모양을 마음대로 할 수 있고, 가격도 싸기에 이에 매료되고 말았으며, 종국에는 중독되는 지경에 이르렀다.

그리하여 너도나도 플라스틱을 쓰고 버리니 온 땅과 바다가 플라스틱으로 뒤덮혀 생태계를 교란하고 동식물의 생존을 위협하며 급기야 인간의 삶까지도 위협하는 지경이 되었다. 이런 지경이 되고 나서야 우리는 플라스틱의 분해되지 않는 특징이 문제의 근원임을 깨닫고 하느님이 플라스틱을 창조하지 않은 그 심오한 뜻을 어렴풋이나마 알기 시작하였다.

원래 자연에 존재하는 것들은 자연의 섭리대로 분해되고 재생된다. 나무도 작은 씨앗으로부터 크게 자라나 우리에게 유용한 재료로 사용되지만, 사용되고 나면 다시 자연스런 분해과정을 거쳐 자연으로 되돌아가기에 플라스틱과는 완전히 다른 속성을 가진다. 그런 의미에서 천연으로부터 얻어진 원료로 만들어진 종이는 가장 자연친화적이고 친환경적인

재료이다.

우리는 종이의 이런 장점보다도 플라스틱이 주는 편리함에 위축되곤 하였지만 이제는 세상이 달라졌다. 종이가 갖는 이런 근원적인 가치가 우리 제지인들에게 큰 자긍심과 자부심을 주고 있다. 종이가 우리에게 주는 자긍심과 자부심에만 만족한다면 종이와 제지인의 미래는 그리 밝다고 할 수 없다. 제지인의 지혜를 모아 새로운 용도개발과 불가능하였던 기능소재로서의 모색이 필요하다.

종이의 용도는 크게 인쇄필기용, 포장용, 위생용, 기타 특수기능용으로 구분되어 왔다. 인쇄필기용으로 사용되던 종이의 용처는 이제 크게 축소되고 있지만 IT 산업의 발달과 더불어 종이는 친환경 포장재로서 그 용도를 확고히 하고 또 넓혀가고 있다. 아마존이나 마켓컬리 등 많은 물류산업이 지류포장재를 우선적으로 사용하고 있어 제지산업과 물류산업의 좋은 상생모델이 되고 있다.

하지만 앞으로 더 많은 곳에서, 더 많은 용도로 종이가 사용될 수 있도록 그 기능을 다양화할 필요가 있다. 지금까지 종이가 사용되지 못하던 분야에 사용할 수 있는 새로운 종이가 개발되어야만 종이의 수요가 한 단계 도약할 수 있기 때문이다. 플라스틱으로만 만들던 음료 빨대가 이제 종이로 만들어지는 것, 지난 올림픽에 종이침대가 등장한 것, 종이로 예쁜 옷과 일상에 사용되는 가구를 만드는 것 등은 종이의 새로운 용도를 찾는 몇 가지 노력의 예에 불과하다.

종이로 라면봉지를 만들 수 있을까? 종이로 비닐하우스를 만들 수는 없을까? 종이로 농업용 멀칭지를 만들 수 있을까? 종이비행기를 드론처럼 자유롭게 날도록 할 수 없을까? 종이의 미래 용도에 대한 질문을 마음 속에 항상 담고 있는 제지연구자가 있다면 지금은 불가능하다고 생각하는 일들이 언젠가는 실현될 것이다.

미래지향적인 노력과 함께 우리 사회에서 종이의 사용을 어렵게 하는 제도나 규정, 관행은 없는지 살피는 것, 환경 친화적 종이를 더 널리 알리는 것도 중요하다. 우리나라의

지류 재활용률은 80% 중반을 훌쩍 넘어 세계적으로도 가장 선도적인 위치에 있다고 자부하지만 아직도 개선의 여지가 많은 것도 사실이다. 여러 가지 원인과 어려움이 있지만, 아직도 지종별 분리수거가 제대로 시행되지 않는 경우가 많고, 분리 수거된 경우에도 수거 과정에서 다시 혼합되는 경우도 비일비재하며, 수집업체와 제지업체간의 이견으로 시장이 불안정한 경우도 왕왕 눈에 띠고 있다.

이러한 문제점은 지방자치단체, 환경부, 제지업체 및 재활용원료 수거업체의 공동 노력과 국민 모두의 자발적 참여와 노력, 그리고 서로의 이해가 필요한 부분이다. 재활용 지류제품의 가치를 더 높이기 위해서는 각 지류제품별 원료 조성에 대해 적극적으로 홍보하고 재활용제품의 소비를 촉진하는 일도 필요하다. 각 업체에서 생산되는 다양한 지류제품이 어떤 원료로 만들어지는지, 또 얼마나 친환경적 노력이 투입되는지 상세하게 알려준다면 미래의 소비자들의 선택지를 활성화할 수 있을 것이다.

이제 종이는 값싸고 유용한 재료이기 때문이 아니라, 다른 재료보다도 여러 번 반복 사용할 수 있는 재생 가능한 재료이기 때문에, 여러 번 사용한 후에는 에너지원으로 사용되는 탄소중립재료이기 때문에, 매립되어도 쉽게 분해되는 친환경재료이기 때문에, 지속적으로 재생산이 가능한 재료이기 때문에, 자연에서 얻어진 천연재료로 우리에게 너무나 친숙하고 정겨운 재료이기 때문에 선택되어야만 한다. 이런 믿음을 제지인 뿐 아니라 모든 사람이 갖도록 하는 데 종이와 제지산업의 미래가 달려있다. (2022년 1월)





제 3 장

제지조합 60년, 그 발자취

제1절 한국제지공업협동조합의 창립

1960년 당시 한국경제에서 중소기업자는 전체 사업자의 99.1%를 차지하고, 부가가치는 전체의 66.3%를 생산하고 있는 등 1960년대 초 중소기업의 역할은 절대적이었다. 그러나 중소기업들의 기술과 경영은 정체되어 있어 발전계기를 마련하지 못하고 있었고, 당연히 중소기업의 육성이 한국경제의 근본이 되었다.

이에 정부는 한국경제의 중추적 역할을 하고 있는 중소기업 육성이 긴요하다고 보고, 1961년 중소기업육성을 위한 종합대책을 발표하였다.

정부는 중소기업 육성을 위한 종합대책에서 중소기업의 조직강화를 위한 중소기업협동조합 신설, 중소기업 체질개선 및 생산성 제고를 위한 설비 근대화와 기술개선을 도모하기 위한 보조금 교부 및 융자알선 등 추진, 중소기업 전담 금융기관을 설치를 통해 융자체계를 일원화, 중소기업 제품의 판로개척을 위한 공동판매제도의 실시, 중소기업에 대한 소득세와 법인세 등의 조세부담의 경감 등 중소기업 종합적인 육성정책을 추진하였다.


協組法공포
事業調整法도 開議서 議決

중소기업협동조합법의 공포 1961.12.27 동아일보

아울러 중소기업자의 상호부조 정신에 의거한 공동사업을 행하는 협동조합을 규율하기 위하여 「중소기업협동조합법」(법률 제884호, 1961. 12. 27. 제정)을 제정·시행하게 되었다.

중소기업협동조합법은 협동조직의 설립·운영 및 육성에 관한 사항을 정하여 중소기업자의 경제적인 기회 균등을 기하고 자주적인 경제활동을 북돋우어 중소기업자의 경제적 지위의 향상과 국민경제의 균형 있는 발전을 꾀함을

목적으로 제정된 법률이다.

이 법률 제3조(종류), 제4조(인격과 주소) 및 제5조(명칭사용)를 두어 협동조합의 설립근거를 명문화하였고, 조합의 설립 목적을 이루기 위하여 제31조(업무)에서 ① 생산, 가공, 수주, 판매, 구매, 보관, 운송, 환경 개선, 상표, 서비스 등의 공동사업, ② 조합원에 대한 사업 자금의 대부 또는 대부의 알선과 조합 자체 사업을 위한 자금의 차입, ③ 조합원의 사업에 관한 경영·기술 및 품질 관리의 지도, 조사 연구, 교육 및 정보의 제공에 관한 사업, ④ 조합원의 경제적 이익을 도모하기 위한 단체적 계약의 체결, ⑤ 조합원이 생산하는 제품의 수출과 제품의 생산에 필요한 원자재 및 시설재의 수입과 가격조사 등의 사업을 할 수 있도록 규정하고 있다.

중소기업협동조합법 제정으로 협동조합의 설립과 활동에 관한 법적 기반이 마련되자 해방 후 업계의 권익증진을 목적으로 활동하던 업종별 임의단체들이 정부의 강력한 지원을 기대하며 업종별 협동조합 창립운동이 확산되었고, 한국제지공업협동조합도 서둘러 창립에 나섰다.

1. 창립총회

1962년 2월 26일 한국제지공업연합회 회의실에서 제지업자 8명이 모여 협동조합의 조직방법 등을 논의하는 자리에서 삼공제지 장용서 등 제지업자 12명을 발기인으로 정하고, 같은 해 3월 13일 창립총회 준비를 위한 발기인 모임에서 정관안·수지예산안·사업계획안 등을 정하고 창립총회를 열기로 결정한다.



발기인 회의 결정에 따라 1962년 3월 28일 창립총회가 열렸다. 이날 창립총회에서 제지업자 20명이 참석하여 아래와 같은 부의안건을 의결함으로써 한국제지공업협동조합(이하 '제지조합'이라 한다)의 역사적인 출범을 알린다.

1) 의결사항

① 정관 제정(안)
② 1962년도 예산수지 승인(안)
③ 1962년도 사업계획 승인(안)
④ 임원 선출
- 이사장 : 서기용(마산)
- 이사(7명) : (서울지구) 유근실(중앙) 정일홍(신풍)
(호남지구) 구한회(보문) 박태선(광주)
(영남지구) 최종택(동남) 이중경(삼양), 이고종(한국아트제지)
- 감사(2명) : 채규철(불이판지), 민상복(대흥)
- 상무이사 : 이사회에서 선출하도록 위임
- 고문 : 이규오(한국제지공업연합회 회장)

2) 창립총회 의사록

- **일시** : 1962년 3월 28일 하오 2시 50분
- **장소** : 한국제지공업연합회 회의실
- **출석자** : 이규오(연합회), 장용서(삼공제지), 유근실(중앙제지), 정일홍(신풍제지), 김정기(천보제지), 최종택(동남제지), 서기용(마산제지), 이중경(삼양제지), 이정갑(진주제지), 신영옥(삼진제지), 이고종(한국아트제지), 채규철(불이판지), 박태선(광주제지), 구한회(보문제지), 민상복(대흥제지), 김봉오(평화제지), 우승업(경기제지), 권학현(서울제지), 박윤갑(제일제지), 최봉렬(대창제지) (20명)
- **내빈** : 홍사철(중소기업 중앙단체연합회 사무국장), 임란근(중소공업은행특수금융과장)
- **부의사항**

1. 정관심의의 건
2. '62년도 수지예산승인의 건

3. ’62년도 사업계획승인의 건
4. 임원선출의 건
5. 기타사항

- **회의경과**

편의상 지금까지 한국중소제지공업협동조합의 설립을 추진하여 오던 한국제지공업연합회 이규오 회장이 사회가 되어

사회 : 성원이 되었으므로 개회를 선언하고 국민의례 및 혁명공약을 낭독한 후 그간의 경과보고를 하다.

본인은 연합회의 당무자로서 협동조합의 조합원이 될 자격은 없으나 그간 협조결성에 대한 산파역할을 하여 왔기 때문에 경위를 말씀드리면 잘 아시는 바와 같이 중소기업이 우리 산업계에서 차지하는 비중이 컸으나 과거 이에 대한 적극적인 시책이 없었던 것이다. 그런 까닭에 퇴폐일로에 있으며 자활의 길을 모색하는 업계에 혁명정부가 수립된 후, 다행히도 전담은행인 중소기업은행이 자본금 20억원으로 작년에 설립되었으며 중소기업협동조합법과 중소기업조정법이 작년 말에 공포되었는데 지난 2월중에 시행령과 시행세칙이 공포 실시되어 그 전모가 밝혀졌으므로 지난 2월 26일 당 연합회 회의실에서 8인이 모여 제지공업협동조합을 결성하는 발기인을 선정할 간담회를 가져 협동조합의 조직방법 등을 논의하였던 바 서울에서 연락이 가능한 제지업자 12명을 발기인으로 하되 그 인선을 본인에게 위임하였으므로 삼공제지 장용서씨 이하 11명을 지명하여 지난 3월 13일 상오 11시부터 발기인 12명중 9명이 참석하여 정관안, 수지예산안, 사업계획 등을 논의한 바 원안대로 통과되어 오늘 여러분에게 심의하여 달라고 상정하게 되었다. 그리고 협조((協組)가 일괄하여 연합회에 가입하느냐 그렇지 않으면 회원 개개인이 가입하느냐 하는 문제에 대해서는 연합회에 응분의 임원진을 보내기로 하고 협동조합이 일괄하여 가입하도록 결정을 보았던 것이다. 그리고 총회일자를 오늘로 정하고 3월13일 여러분에게 안내장을 내고 다시 동일자 동아일보 석간에 창립총회의 공고를 게재하였던 것이다. 이상으로 간단하나마 경과보고를 마치면서 앞으로 임시의장을 선출하여 회의를 원만히 진행하시기 바란다.

구한회(보문) : 오늘 이 자리에는 처음 참석하여 서로 알지 못하는 분들도 많고 다시 협조의 설립경위 등을 누구보다 연합회회장인 사회가 잘 알고 있으니 이 회의를 신속히, 그리고 원만히 진행하기 위하여 사회를 임시의장으로 선출할 것을 정식 동의한다.

최종택(동남) : 재청으로 전원 찬성 가결하다.

사회 : 임시의장을 수락하고 회의석에 착석하여 참석한 각자 소개를 하고

임시의장 : 제1안건인 정관 심의를 선언하고 별첨의 동안(同案)에 대하여 축조설명하다.

박태선(광주) : 정관을 원안대로 통과시킬 것을 동의하고

민상복(대흥) : 재청으로

전원 : 찬성가결하다.

임시의장 : 제2안건인 62년도 수지예산승인에 관하여 별첨과 같이 항목별로 설명하다.

정일홍(신풍) : 본건은 총예산액은 원안대로 승인하되 사업내용 등을 잘 검토하여 재편성하기로 하고 앞으로 선출될 이사진이 가질 이사회의 권한으로 위임함이 좋을 것이므로 정식 동의한다.

신영옥(삼진) : 재청으로

전원 : 찬성가결하다

임시의장 : 제3안건인 '62년도 사업계획승인에 관하여 별첨과 같이 항목별로 설명하다.

구한회(보문) : 원안대로 통과시킬 것을 동의하고

박태선(광주) : 재청으로

전원 : 찬성가결하다.

임시의장 : 제4안건인 임원선출을 선언하고 정관에 의하면 이사장 1명, 상무이사 1명, 이사 5명 이상, 감사 2명으로 되어 있는데 선출방법과 이사의 정족수에 대하여 논의하여 주기 바란다.

정일홍(신풍) : 1. 이사장 선출은 무기명 투표로 하되 앞으로 선출될 이사진과 임시의장이 이사장 후보로 3명을 복수 추천하여 이 중에서 선출할 것과

2. 이사는 정족수를 9명으로 하되 2명은 다음 총회에 선출하도록 유보하고 7명을 우선 선출하되 전국을 3개 지구로 나누는데, 즉 서울특별시, 경기도, 강원도를 1구로 하여 이사 2명, 충남북도와 전남북도를 합한 호남지구에서 이사 2명, 경남북도에서

3명을 호선하도록 할 것이며,
3. 감사는 앞서 이사장을 복수 추천할 임시의장을 포함한 이사진에서 2명을 선출하고
4. 상무이사는 이사회에서 선출하도록 총회의 권한을 위임하도록 하고
5. 이사 중에서 이사장이 선출되었을 경우에는 선출구에서 다시 선출하도록 동의한다.
서기용(마산) : 재청으로
전원 : 찬성가결하다.
임시의장 : 각 지구별로 자리를 달리하여 이사를 호선하도록 선언하고 잠시휴회하다.
(각 지역별로 이사를 호선하여 임시의장에게 보고하다)
임시의장 : 호선된 이사진을 발표하겠다고 선언하고 다음과 같이 발표하다.
서울지구 : 유근실(중앙), 정일홍(신풍)
호남지구 : 구한회(보문), 박태선(광주)
영남지구 : 최종택(동남), 서기용(마산), 이중경(삼양)
임시의장 : 이사장 후보자는 3명의 복수추천과 감사 2명을 선출할 것을 선언하고 앞서 선출된 이사 7명과 임시의장 별실로 퇴석하다.
(잠시 후 퇴석자 착석하여 임시의장에게 보고하다)
임시의장 : 이사장 후보로 서기용(마산), 최종택(동남), 박태선(광주) 3명을 발표하고 감사에는 채규철(불이판지) 및 민상복(대흥)이 선출되었음을 발표하다.
임시의장 : 이사장 후보로 추천된 3명 중에서 무기명투표로 선출할 것을 선언하고 감표위원으로 정일홍(신풍)을 지명하다. (재석 17명이 투표하다)
임시의장 : 개표를 선언하고 감표위원이 계표를 한 후 서기용 9표, 최종택 3표, 박태선 0표, 무효 5표로 서기용이 이사장에 당선되었음을 선언하다. 그리고 당선된 이사장에게 취임사를 청하다.
서기용(마산) : 나이도 젊고 경력도 천박한 본인을 이사장의 중책을 맡겨 주시어 송구합니다. 앞으로 이 중책을 감당해 갈는지 몹시 두려운 감이 있으나 여러분의 각별한 지도를 바라마지 않습니다. 간단하나마 인사의 말씀으로 하겠습니다.
임시의장 : 서기용씨가 이사장에 당선됨에 따라 이사 1명 보선을 선언하고 전례와 같이 영남지구 조합원에게 호선을 요청하고 잠시 휴회를 선언하다. (동지구 조합원들

별실로 퇴장하여 호선하여 임시의장에게 보고하다.)

임시의장 : 회의 속개를 선언하고 영남지구 조합원들이 호선한 바 동 지구의 이사는 이사장을 합하여 3명이 되기 때문에 지역별에 구애없이 이고종(한국아트)을 선출하였으므로 이를 적법으로 인정하여 당선됨을 선언하다.

박태선(광주) : 정관에 고문 제도가 있는 바 우리 협조를 지금까지 설립 추진하여 왔고 앞으로도 유기적인 연락이 있어야 협조의 운영이 잘 될 것이므로 연합회 이규오 회장을 고문으로 추대하기를 동의하다.

서기용(마산) : 재청으로

전원 : 찬성가결하다.

임시의장 : 지금까지 힘이 가는데 까지는 협조를 위하여 노력하여 왔고 또 협조가 일괄하여 연합회에 가입하되 응분의 임원진을 보내도록 함이 어떠할가.

정일홍(신풍) : 차건은 중대한 안건이며 임시의장의 의견이 타당하다고 생각되니 정식으로 동의한다.

유근실(중앙) : 재청으로

박태선(광주) : 삼청으로

전원 : 찬성가결하다.

임시의장 : 기타안건으로 1.협조를 인가 받는 데는 출자를 해서 신청하는 요식행위이니 조속한 시일 내에 완료하기를 바란다.

2. 창립비용은 지금까지 연합회에서 입체하여 왔는데 앞으로 협조에서 반려하여 주기 바란다.

임시의장 : 이상으로 기타 토의사항이 없어 하오 7시 50분 폐회를 선언하다.

1962년 3월 28일

임시의장 이규오

발 기 인 서기용(마산제지공업주식회사)

〃 장용서(삼공제지주식회사)

발 기 인	유근실(중앙제지공업사)
〃	정일홍(신풍제지주식회사)
〃	김정기(한국천보제지주식회사)
〃	최종택(동남제지주식회사)
〃	이중경(삼양제지공업주식회사)
〃	이원재(대림제지공업사)
〃	이정갑(진주특종제지주식회사)
〃	이고종(한국아트제지주식회사)
〃	채규철(부이판지공장)
〃	신영옥(삼진제지주식회사)

2. 설립인가

가. 인가신청

창립총회를 갖고 출범한 제지조합은 중소기업협동조합법 시행령 제9조 제1항의 규정에 따라 조합설립에 따른 구비서류를 갖추어 정부(상공부)에 조합설립인가를 신청하였다.

- **인가신청일** : 1962년 4월 20일
- **조합명칭** : 한국중소제지공업협동조합
- **발기인** : 12명
  장용서(삼공제지주식회사: 서울), 유근실(중앙제지공업사: 서울), 정일홍(신풍제지주식회사: 서울), 김정기(한국천보제지주식회사: 서울), 최종택(동남제지주식회사: 부산), 서기용(마산제지공업주식회사: 마산), 이중경(삼양제지주식회사: 마산), 이원재(대림제지주식회사: 마산), 이정갑(진주특종제지주식회사: 진주), 이고종(한국아트제지주식회사: 경기), 채규철(불이판지공장: 서울), 신영옥(삼진제지주식회사: 춘천)

- **첨부서류**

  설립취지서, 정관, 사업계획서, 수지예산서, 출자1좌당 금액과 출자수를 기재한 서면, 창립총회 의사록, 제2차 이사회 의사록, 조합원의 명부(29명), 임원의 명부(10명), 임원취임승락서, 임원의 이력서와 사진, 임원의 신원증명서

- **설립취지서**

  중소기업협동조합법에 의하여 중소제지공업자의 상호부조정신에 의거 조합원을 위하여 필요한 협동사업을 행함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하여 그 경제적 지위의 향상을 도모하기 위하여 한국제지공업협동조합을 설립하고자 한다.

- **1962년도 수지예산서**

〈수입예산〉

과목	예산액(원)	비고
회비	7,580,000	
수수료	1,000	
잡수입	1,000	
합계	7,582,000	

〈지출예산〉

과목	예산액(원)	비고
보수	1,800,000	
급료	900,000	
잡급	300,000	
여비	100,000	
통신비	200,000	
운송교통비	200,000	
인쇄비	300,000	
소모품비	300,000	
비품, 도서비	300,000	
회의비	200,000	
공과금	200,000	
판공비	300,000	

과목	예산액(원)	비고
잡비	200,000	
예비비	2,282,000	
합계	7,582,000	

조합원의 명부

1) 삼공제지주식회사	장 용 서	서울 영등포구 문래동 3가 68.
2) 중앙제지공업사	유 근 실	서울 성북구 월곡동 90.
3) 신풍제지주식회사	정 일 홍	서울 성북구 성수동 656.
4) 한국천보제지주식회사	김 정 기	순천시 임광동 207.
5) 동남제지주식회사	최 종 택	부산 동래구 낙민동 23-1.
6) 마산제지주식회사	서 기 용	마산시 산호동 123.
7) 삼양제지공업주식회사	이 중 경	마산시 양덕동 457.
8) 대림제지공업사	이 원 재	마산시 양덕동 436.
9) 진주특종제지주식회사	이 정 갑	진주시 칠암동 203.
10) 한국아트제지주식회사	이 고 종	대구시 북구 침산동 22-5.
11) 주식회사부이판지공장	채 규 철	서울 영등포구 당산동 4-93.
12) 삼진제지주식회사	신 영 옥	춘천시 효자동 377.
13) 한흥제지공업사	최 오 홍	대구시 침산동 22-5
14) 양덕제지공업사	김 김 룡	마산시 양덕동 398.
15) 광주제지주식회사	박 태 선	광주시 임동 132.
16) 건설제지공업사	김 규 섭	마산시 논산동 302-4.
17) 동원제지주식회사	유 인 규	전주시 서학동 75.
18) 보문제지공장	구 한 회	대전시 삼성동 386.
19) 태양제지주식회사	최 이 남	대전시 문창동 121.
20) 백풍제지공업사	김 인 식	대전시 용두동 34.
21) 대흥제지공장	민 상 복	천안읍 호촌동 20-1.
22) 평화제지공업주식회사	김 봉 오	서울 성동구 광장동 323.
23) 경기제지공장	우 승 래	인천시 신흥동 3가 24.
24) 서울제지공장	최 학 현	서울 서대문구 홍제동 84.

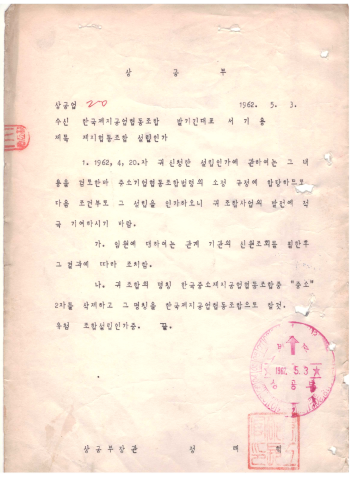
25) 제일제지공사	박 윤 갑	대구시 침산동 330.
26) 대창제지공장	최 태 열	대덕군 유천면 수만리.
27) 진해제지공업사	이 재 준	진해시 신흥동49.
28) 일성제지공업사	김 한 규	마산시 회원동 500.
29) 대전제지공장	김 부 열	대전시천동 119.

나. 설립인가

1962년 4월 20일 정부(상공부)에 제출한 조합설립 인가신청이 같은 해 5월 3일 아래 조건부로 정부의 인가(상공부 인가 제11호)를 받아 한국제지공업협동조합이 공식적으로 출범하게 되었다.

① 임원에 대하여는 관계기관의 신원조회를 필한 후 그 결과에 따라 조치함

② 귀 조합의 명칭 한국중소제지공업협동조합 중 “중소” 2자를 삭제하고 그 명칭을 한국제지공업협동조합으로 할 것


상 공 부

상공업 20 1962. 5. 3.

수신 한국제지공업협동조합 발기인대표 서 기 용

제목 제지협동조합 설립인가

1. 1962, 4, 20.자 귀 신청한 설립인가에 관하여는 그 내용을 검토한바 중소기업협동조합법령의 소정 규정에 합당하므로 다음 조건부로 그 설립을 인가하오니 귀 조합사업의 발전에 적극 기여하시기 바람.

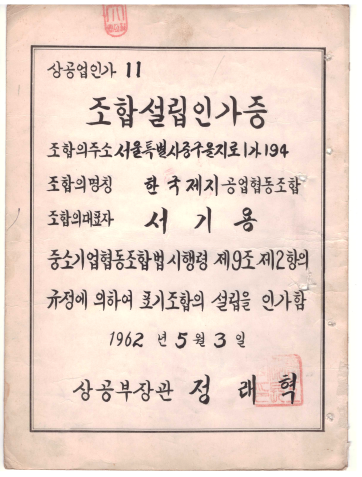
가. 임원에 대하여는 관계 기관의 신원조회를 필한후 그 결과에 따라 조치함.

나. 귀 조합의 명칭 한국중소제지공업협동조합중 "중소" 2자를 삭제하고 그 명칭을 한국제지공업협동조합으로 할것.

유첩 조합설립인가증. 끝.

상공부장관 정 래 혁

상공부 설립인가 공문서


상공업인가 11

조합설립인가증

조합의주소 서울특별시중구을지로1가194

조합의명칭 한국제지공업협동조합

조합의대표자 서 기 용

중소기업협동조합법시행령 제9조 제2항의 규정에 의하여 표기조합의 설립을 인가함

1962 년 5 월 3 일

상공부장관 정 래 혁

조합설립인가증

다. 중소기업중앙회 창립회원과 이사조합으로 활동

제지조합(초대 이사장 서기용)은 출범 직후 중소기업협동조합법이 제정되면서 곧바로 조합 체제를 갖춘 18개 협동조합과 함께 중앙회 창립준비를 위해 발기인으로 나서 법이 정한 중소기업협동조합중앙회를 조속히 만들기로 뜻을 모으고

1962년 5월 14일 창립총회를 열어 중소기업협동조합중앙회(現중소기업중앙회)를 출범시킨 과정에서 창립 회원과 이사 조합으로 활동하기도 했다.

라. 제지조합 출범 초기의 시대상

제지조합 창립 당시 발기인이며 1970년대 조합 이사장(8대~10대)을 역임했던 이중경(李重慶, 삼양제지공업주식회사) 회장은 "1960년대 초의 한국경제는 낙후된 후진국으로서 무에서 유를 만들어낸 산업초기 발전단계에서 중소기업 경영은 투자 결정에 신중을 기함은 물론 여건 미숙으로 난제가 산적했던 시대였다.

이에 1961년 군사정권의 중소기업 육성정책 발표에 대단한 기대와 희망을 걸고 창업투자가 활발히 진전되고 기존 업체도 힘을 얻었다. 중소기업 육성정책 일환으로 중소기업기본법, 중소기업협동조합법이 제정되어 업종별 협동조합 창립운동이 확산되면서 제지조합도 설립되었다.

이 시절의 협동조합운동은 업계 공동발전에 중추적인 역할을 하게 됨으로써 제지조합도 중소 제지산업 육성발전에 초석이 되었다"는 회고(回顧)에서 제지조합 출범 초창기의 시대상을 알 수 있다.

제2절 주요 추진사업 현황[15]

중소기업협동조합법 제35조(사업)에 의거 협동조합은 공동 구매 및 판매 사업, 조합원에 대한 사업자금의 대부 알선, 조합원의 사업에 관한 경영지도나 정보제공에 관한 사업, 조합원의 경제적 이익을 도모하기 위한 단체적 계약의 체결, 조합의 목적 달성에 필요한 수익사업 등을 추진할 수 있다.

이에 따라, 제지조합이 창립 이후 추진한 주요사업은 펄프 등 공동구매사업, 『製紙』 발간사업, 단체수의계약 참여, 조합소유 사무실 마련, 부당 가수(加水)행위 신고제도 운영, 박엽지 품목의 중소기업 적합업종 지정 및 동반성장 협약, 사무실임대 등 수익사업 등을 들 수 있고, 이러한 사업의 추진사항 등에 대하여 개괄적으로 살펴본다.

1. 공동사업

가. 사업개요

이 사업은 조합원 공장에서 사용되는 펄프 등 원자재 및 화공약품 등의 품목에 대한 수입사무대행 등을 통해 공동구매하는 사업으로서, 제지조합은 창립 초기 1965년 공동사업 추진을 위해 사업자금 3,000만원을 기채로 조달하여 조합원의 사업자금으로 활용하였고, 1975년부터 종이생산에 필요한 펄프, 폐지, 모포, 금망 등 원자재 공동구매사업과

15) 「제지조합 30년사」 (1992.1.31.발행) 및 1992-2022년 간의 정기총회 및 조합 보존자료 등을 모아 체계적으로 정리

사업자금의 단체금융 및 알선사업 등을 2005년까지 30여 년간 추진하여 조합원의 공동이익을 위해 힘써왔다.

그러나, 2000년 이후 우리나라의 경제성장 및 정보통신기술의 비약적인 발전, 조합원의 사업규모가 커지면서 조합에 대한 의존도가 낮아지며 조합을 통한 공동구매 등은 점차 추진이 어렵게 되었다.

나. 사업실적

1) 1990년도 이전

(단위 : $)

연도별	목표	실적	목표대비(%)	사업품목
1965~1974	파악불가	파악불가	-	※기채로 확보한 사업자금을 활용하여 공동사업 추진
1975	1,694,000	1,114,268	66	펄프, 폐지, 금망 등 공동구매
1976	1.486.525	3.842.953	258	〃
1977	3,400,000	3,919,317	115	〃
1978	5,000,000	4,756,314	95	〃
1979	7,600,000	6,429,948	85	〃
1980	11,861,000	8,067,361	82	〃
1981	13,069,870	10,175,229	78	〃
1982	13,227,797	7,006,192	53	〃
1983	10,000,000	5,681,750	57	〃
1984	13,120,000	7,703,035	59	〃
1985	10,660,000	7,429,654	70	〃
1986	13,500,000	6,262,267	46	〃
1987	10,000,000	8,300,000	83	〃
1988	10,000,000	6,121,852	61	〃
1989	9,000,000	6,915,347	76	〃
1990	9,000,000	7,306,500	81	〃

2) 1991년도 이후

(단위 : $)

연도별	목표	실적	목표대비(%)	사업품목
1991	47,000	5,754	12	펄프, 폐지, 금망 등 공동구매
1992	9,400	10,432	110	펄프, 폐지, 금망 등
1993	44,846	7,693	17	펄프, 폐지, 금망 등
1994	13,050	16,603	127	펄프, 폐지, 금망 등
1995	12,000	4,065	33	펄프, 폐지, 금망 등
1996	16,200	38,955	240	펄프, 폐지 등
1997	28,200	53,611	190	펄프, 폐지 등
1998	35,860	140,619	392	폐지
1999	61,700	65,994	106	폐지
2000	63,200	99,146	156	폐지
2001	77,466	45,428	58	조달청 비축자금 알선
2002	51,300	25,928	50	조달청 비축자금 알선
2003	24,000	23,246	96	조달청 비축자금 알선
2004	25,000	6,915	27	조달청 비축자금 알선
2005	30,000	4,352	14	폐지수입대행
2006	2,000	-	-	
2007	500	-	-	

다. 평가

공동구매를 통해 구매경비 절감 및 도입기간 단축 등으로 조합원의 원가절감 및 구매편의를 제공하였는 바, 조합원의 사업규모가 영세하여 원자재 구매를 위한 조직과 인력이 없던 시기에는 조합의 공동사업에 대한 의존도가 높았고, 조합이 공동구매사업을 통해 조합원의 펄프 수입 등 원자재 구매를 대행해 줌으로써 조합원의 원활한 원자재 도입에 상당히 기여하였다.

한편, 최근에 추진했던 조합원의 공장에서 소요되는 베어링, 골판지원지 밴드, 면장갑 등 소모성 부자재에 대한 공동구매사업이 조합원의 참여부진으로 추진하지 못한 점은 아쉬움으로 남으며 향후 조합원의 협조를 얻어 적극 추진할 필요가 있다.

2. 격월간지『製紙』발간

가. 사업개요

이 사업은 조합원의 사업지원 일환으로 정보제공 등에 목적을 두고 발간한 사업이다.

- **발간등록** : 문화공보부에『製紙』라는 제호의 격월간 기관지 발간 등록(등록 바939호, 1981.3.31)
- **주요내용** : 정부의 경제시책, 해외경제동향, 경영기술, 조합소식, 조합원소식, 사회정화, 교양생활, 조합원 탐방, 각종통계 등을 게재



창간호(1981년)

나. 발간실적

1981.5.31. 창간호를 발간한 이후 매년 4~6회 발간, 매회 400부를 제작하여 조합원 및 유관업계에 배포하였고, 예산과 인력부족으로 2004년 3월 제113호 발간을 마지막으로 폐간하였다.



제59호(1991년)



마지막호(2004년)

다. 평가

『製紙』를 통해 정부의 정책, 경영기술, 조합원 소식 등 조합원에게 유익한 정보를 제공함으로써 조합 내실(內實) 및 조합원의 경영에 크게 기여하였다.

다만, 전문적인 기술자료나 특수연구분야에 대한 정보제공 부족 및 예산·인력 등의 제약으로 다양한 취재활동을 하지 못해 풍부한 컨텐츠를 담을 수 없었고, 결국 2004년도에 폐간할 수밖에 없었던 점은 매우 아쉬움으로 남는다.

3. 공공기관과의 단체수의계약 참여

가. 사업개요

단체수의계약제도는 중소기업의 안정적 판로확보와 경영안정을 도모할 목적에서 공공기관이 중소기업협동조합과 중소기업 제품을 수의계약 방식으로 구매할 수 있도록 하는 제도이며, 2005년 7월 중소기업의 경쟁력을 강화하고 중소기업제품 공공구매의 투명성을 높이기 위하여 단체수의계약제도를 폐지하고, 중소기업제품의 판로확보를 위하여 당시 중소기업청장이 지정하는 중소기업제품에 대하여는 중소기업자간 경쟁을 의무화하는 제도로 개선되었으나, 불공정한 물량배정과 지나친 보호로 중소기업의 기술개발과 경쟁력을 저하시킨다는 비난이 일면서 2007년 완전 폐지되었다.

제지조합은 1982년부터 지대 및 골판지상자 등의 물품을 농협, 전매청 및 조달청과 수의계약을 체결하고 계약물량을 조합원에게 배정하여 납품하도록 하였다.

나. 사업실적

(단위 : 원)

연도별	계획	실적	비율(%)	성장률(%)
1982	2,000,000	1,031,835	51	100
1983	1,200,000	1,435,320	119	139
1984	1,300,000	1,541,709	119	149

연도별	계획	실적	비율(%)	성장률(%)
1985	600,000	811,106	135	△22
1986	657,000	291,000	44	△72
1987	300,000	233,881	77	△78
1988	300,000	1,926,906	642	186
1989	600,000	1,161,370	193	112
1990	9,000,000	10,538,598	117	1,021
1991	9,000,000	1,685,214	18	163
1992	-	-	-	-
1993	-	40,800	-	-

다. 평가

제지조합이 조달청 등 공공기관과의 단체수의계약으로 조합원의 물품을 납품할 수 있도록 지원함으로써 조합원의 안정적인 판로확보에 기여하였다.

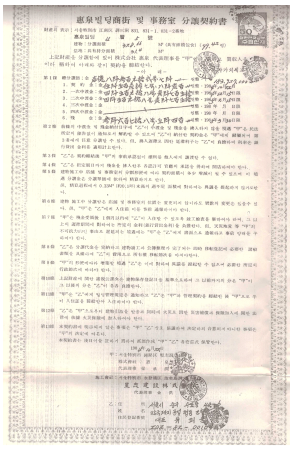
그러나, 1992년 이후 수의계약 대상물품인 지대나 상자 생산업체들이 조합을 탈퇴하면서 더 이상 공공기관의 단체수의계약에 참여할 수 없게 되었다.

4. 조합 소유 사무실 마련

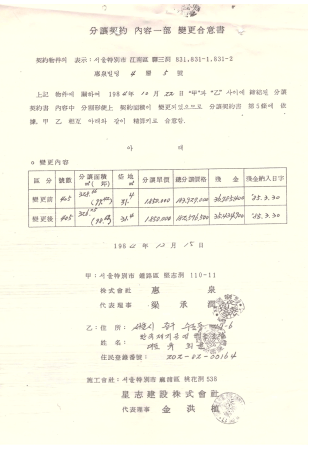
가. 사업개요

조합 창립 이후 25년간 서울시 중구 수표동의 임차사무실에서 월세살이를 마감하고 1984년 10월 서울시 강남구 소재 신축건물인 혜천빌딩 4층에 100평의 사무실을 분양받아 이전함으로써 조합원의 오랜 숙원이던 조합 소유 사무실을 마련하였다.

조합 사무실은 제지조합 11대~17대 이사장(재임기간: '80.2.26.~'96.6.8.)을 역임했던 유희윤 前중앙제지(주) 회장이 분양 당시 제지조합 재정이 어려운 사정을 보고 우선 사비(私費)를 조합에 대여하여 제지조합 명의로 서울시 강남지역의 신축빌딩 사무실을 분양받을 수 있었던 것이며, 이 분양대금은 제지조합이 유희윤 前이사장에게 연차적으로 분할 상환하였다.



사무실분양계약서(1984.10.22.)



분양계약일부변경계약서(1984.12.15.)

나. 사무실 현황

- **소재지** : 서울시 강남구 강남대로 354(역삼동 831)
- **분양계약일** : 1984. 10. 22.
- **분양면적** : 건물 326.25㎡(98.69평), 대지 31.4㎡(9.49평)
- **분양대금** : 금182,576,500원



조합 사무실 이전 자축연, 1985.4.19

다. 평가

조합 사무실 분양 당시 조합의 재정이 열악한 상황에서 당시 이사장이 사비를 들여 조합원의 오랜 숙원을 이루었고, 조합 소유 사무실을 확보하게 됨으로써 안정적인 조합운영이 가능하였다. 또한 일부공간에 대한 지속적인 임대수익을 통해 현재까지도 조합재정에 크게 기여하고 있다는 점 등에서 높이 평가되는 사업이라고 할 수 있다.

5. 부당 가수(加水)행위 신고제도 운영

가. 사업개요

2008년 당시 국산폐지 수급이 중국 등의 수출 영향으로 악화되는 상황에서 폐지가격 상승에도 불구하고 고의적인 가수행위 증가로 품질 저하 현상까지 이어져 이를 시급히 개선할 필요가 있었다.

조합에 '부당가수 신고센터'를 설치하여 가수업체를 신고 받아 현장 확인 후 개선을 촉구하고, 신고자에게 포상금 지급기준에 따라 포상금을 지급함으로써 가수행위 근절과 함께 폐지의 품질 향상 및 수율 제고를 위하여 한시적으로 운영하였다.

나. 사업내용

1) 사업비 : 40,000,000원

- 조합 이사회(2008.11.13.)의 의결을 거쳐 8개 골판지원지사로부터 1업체당 ₩5,000,000원의 특별회비 납부 요청

※ 근거규정 : 가입금 및 경비 등에 관한 규약(제6조)

① 조합은 목적사업 수행을 위하여 필요한 경우 총회의 결의에 따라 특별회비를 부과할 수 있다.

② 조합은 그 기능을 활성화하고 사업을 지속적으로 추진하기 위한 자금의 조성을 위하여 총회의 결의에 따라 특별회비를 부과할 수 있다.

2) 부당 가수행위 신고자 포상금 지급 기준

- 신고된 압축장 및 고물상의 가설 시설물에 따라 A, B, C 등급으로 구분하여 포상급 지급
  - A등급 : 50만원 이내(물웅덩이 및 가수 고정시설로 가수행위)
  - B등급 : 30만원 이내(동력을 이용하여 물주는 행위)
  - C등급 : 20만원 이내(일반적으로 물주는 행위)

※ 신고인은 신고접수시 10만원 우선 지급

3) 조치사항

가수된 수분은 전량 감량조치, 고의적인 가수 10%이상 고지 반품, 반품된 차량은 타 제지사에 통보, 부당 가수행위 신고·접수 업체 품질개선 요청 통보(압축장, 중상, 고물상), 고의적인 가수행위 지속업체 고발 및 퇴출 등의 조치를 취하였다.

4) 운영결과

유관업체 및 언론매체를 통해 신고제도를 홍보하고, 신고된 가수업체(압축장, 중상, 고물상)에 대해서는 현장확인을 거쳐 품질개선 요청 등을 조치를 취하였다.

그리고 신고포상금 집행 잔여금에 대해서는 2009년도 2차 이사회('09.11.13)에서 출자금으로 전환(전환출자금)하고 사업을 종료하였다.

다. 평가

당시 폐지수급이 악화된 상황에서 가수행위가 영남권에서 시작하여 전국적으로 만연함에 따라 폐지의 품질저하 및 제지업체들의 급격한 수율 하락으로 이어져 이를 시급히 개선하기 위해 한시적으로 시행하였으나, 단기간에 한정된 인력과 예산상의 제약으로 만연되는 가수행위를 차단하고 예방하는 효과는 제한적일 수밖에 없었다.

가수행위는 폐지의 수급상황에 따라 반복적으로 발생되고 있어 신고포상제 등을 통한 가수행위 근절에는 한계가 있으므로, 향후 폐지가 중요한 제지원료라는 대국민 인식제고를

통해 분리배출이 철저하게 이루어져야 하고, 아울러 정부에서 실행가능한 품질등급제를 마련하여 실시하고 품질등급에 따라 가격이 결정되는 시스템 도입이 절실히 요구된다.

6. 박엽지 품목의 중소기업 적합업종 지정 및 동반성장 자율협약

가. 사업개요

1) 신청배경

1960년대 이후 전통적으로 중소제지사가 개발하고 생산을 주도하여 온 박엽지 업계를 최근 국내 대기업 인쇄용지 업체인 한솔제지가 인쇄용지 수요 감퇴 및 공급 과잉을 이유로 남원 소재 지앤이제지(주)를 인수하면서 한솔제지 남원공장으로 시설 보완하여 박엽지 시장에 진출하였다.

업종의 특성상 시장의 증대 및 발전 가능성이 미비한 상황에서 대기업의 시장진입이 아무런 제한없이 허용될 경우 기존 중소업체들이 힘들게 확보해 이어오던 박엽지 시장은 대기업과의 불필요한 가격 경쟁 등으로 혼란스러울 것이 분명하고 기존 시장까지도 위협받아 기존 중소기업의 경영여건 악화를 초래할 상황이었다.

이에, 2013년 5월 박엽지 생산 업체인 국일제지, 중앙특수제지, 남강제지, 진주특종제지, 동양제지공업, 신창제지 등 관련 업계는 회의를 갖고 동반성장위원회에 박엽지를 중소기업 적합업종으로 지정함으로써 대기업의 사업진출과 확장 자제를 유도하여 기존 중소기업이 자유롭게 기업 활동을 할 수 있도록 요청하기로 하고 같은 해 6월 중순 동반성장위원회에 중소기업 적합업종 지정신청서 접수하였다.

2) 품목개요

- **박엽지** : 껌지, 햄버거 포장지, 성경책 등에 사용되는, 40g/m^2 이하의 얇은 종이
- **시장규모** : 2,100억원('13.기준)으로 추정(생산26,814톤/출하 26,773톤)
- **시장구조** : 현재 20개 중소기업이 박엽지 시장의 100%를 차지하고 있으나, 한솔제지

(주)에서 중소기업(지앤이컴퍼니)을 인수('13.5월)하여 시장에 진입

3) 추진경과

- **적합업종 지정신청(2013. 6. 20)**

중소제지사가 개발하고 생산을 주도했던 박엽지 업계에 한솔제지(주)가 진출함에 따라 동반성장위원회에 중소기업 적합업종 지정을 신청하였다.

- **조정협의**

(1차) 한솔제지 시장진출은 중소기업계 큰 위기감이 있어 생산량 제한이 필요

* 중소기업계 : 연간 생산량 4,000톤, 한솔제지 : 연간 생산량 9,500톤

(2차) 한솔제지의 박엽지에 대한 연간 생산량 제한 논의

* 중소기업계 : 연간 생산량 4,000톤, 한솔제지 : 연간 생산량 8,500톤

(3차) 한솔제지는 박엽지 매출액을 연간 100억원 한도로 하고, 조합과 동반성장을 위한 자율협약하기로 합의

- **동반성장 자율협약 체결**

대·중소기업 간의 입장을 조율하기 위해 동반위 주관으로 5차례 조정협의를 거쳐 2014년 8월 26일 동반성장 자율협약을 체결하였다.

〈협약 개요〉

- 협약주체 : 한국제지공업협동조합, 한솔제지, 동반성장위원회
- 일시·장소 : '14.8.26(화) 14:00 동반성장위원회
- 협약기간 : 3년
- 참석자(3명) : 안충영 위원장(동반성장위원회), 권혁홍 이사장(한국제지공업협동조합), 이상훈 대표이사(한솔제지)



동반성장 자율 협약식, 2014.8.26

〈협약 내용〉

- 박엽지 품목 생산량을 확장자제

※ 박엽지를 연간 매출액 100억원 한도내에서 생산 자제

- 한솔제지는 조합에 가입하여, 박엽지 중소기업과의 동반성장 노력
- 박엽지 동반성장 협의체를 구성하여, 업계간 품질개선, 기술개발 등 업계간 발전방안을 마련, 실천


박엽지 품목 동반성장 협약서

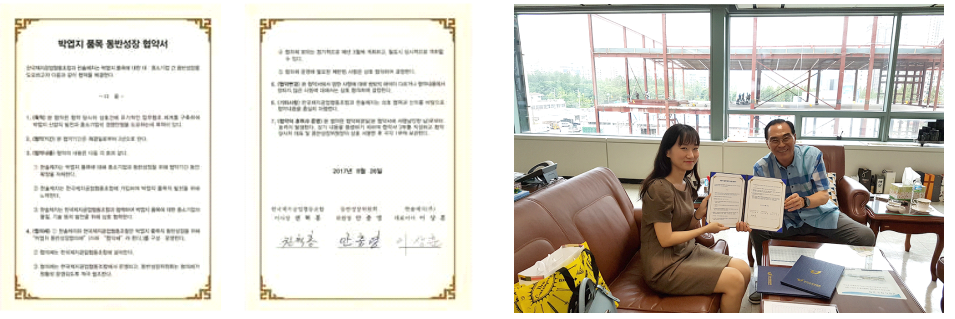
동반성장협약서, 2014.8.26

※ 한솔제지-조합-동반위 간 협의체를 정기적(3월)으로 또는 수시로 개최하여 동반성장 실적 및 향후 추진방안 등을 점검·강구하기로 함

4) 동반성장 자율협의기구 구성('14.9.15)

명칭을 「박엽지 동반성장 협의회」로 하고, 국일제지(주) 등 6개 박엽지 제조사, 한솔제지(주)남원사업소, 조합전무(간사) 등 8명으로 구성(매년 3월 추진점검)

5) 동반성장협약 연장 체결('17.8.26)



박엽지 품목 동반성장협약 연장, 2017.8.26

6) 박엽지 품목 동반성장협약 종료('20.8.25)

- 제지조합과 한솔제지(주) 간 '17.8.26. 재연장 체결한 「박엽지」 품목의 동반성장협약(협약기간 : '17.8.26.~'20.8.25., 3년)은 한솔제지(주)의 생산시설 폐쇄 및 동 품목생산 대기업이 없어 동 협약을 종료하였다.

나. 평가

전통적으로 중소기업이 개발하여 생산 판매하는 국내 박엽지 공급시장에 인쇄용지를 생산하는 대기업이 진출하자 조합이 주도하여 박엽지 품목을 중소기업 고유업종으로 지정받아 상생협약을 체결함으로써 대기업의 시장진입을 차단하여 조합원의 권익을 보호한 사업으로 높이 평가되는 사업이다.

7. 수익사업

가. 사업개요

1) 사무실 임대사업

이 사업은 조합이 1985년 조합소유 사무실을 마련한 이후부터 사무실의 일부를 임대하여 수익을 창출하는 사업이다.

*** 조합사무실 임대현황('20.1.현재)**

(단위: 만원, 부가세제외)

임차인	임대면적(㎡)	월임대료	임대개시일	비 고
유학넷	198.97 (60.29평)	250	'18.03.15	
세무사	58.00 (17.57평)	70	'17.10.14	
계	256.97 (77.86평)	320		연간 3,840만원 수익

2) 유가증권(주식) 투자사업

이 사업은 1996년 정부가 통신사업육성 일환으로 추진한 개인통신서비스, 즉 PCS (Personal Communication Service)사업에 대해 당시 중소기업중앙회가 PCS사업 결의대회를 개최(1996.3.22)하는 등 중소기업들을 대상으로 대대적인 출자지분 참여운동이 전개되었고

이에 제지조합도 1996년 3차 이사회(1996.10.9)에서 한국통신 PCS 자회사의 지분출자를 결의하고 유가증권에 투자한 사업이다. 이 사업으로 조합은 매년 일정금액의 배당수익을 얻고 있다.

- 조합이 한국통신 PCS 자회사 지분출자
  - 주식청약금 납부 ; 1996.11.29
  - 출자금액 : 18,300,000원(조합출자금 15,000,000원, 정부출연금 3,300,000원)
  - 배정주식수 : 3,000주(1주당 금액 5,000원)
- 한국통신프리텔(KTF) 유상증자 신주 청약으로 3,476주 보유(1999.8.12.)
- 1996.11월부터 보유해오던 유가증권(KTF)이 회사의 흡수합병 결의에 따라 KTF에서 KT로 주식 전환되어 KTF 3,476주가 주당 0.719 비율로 감자되어 KT주식 2,500주를 보유함(2009.7.23.)
- 조합직원(장성희 대리) 퇴사로 퇴직금 지급을 위해 KT주식 550주 매각('16.7.28)하여 현재는 KT주식 1,950주를 보유하고 있다

3) 전력수요반응(DR) 사업지원

이 사업은 제지조합이 경쟁력을 갖춘 DR사업자를 선정하고, 조합원이 이 DR사업자와 좋은 조건으로 위탁계약을 체결할 수 있도록 지원함으로써 전력수요자원(아낀전력) 판매수익 중 DR사업자에게 배분된 금액의 일정비율을 수익으로 얻는 사업이며, 조합은 얻은 수익의 50% 범위 안에서 참여 조합원에게 배분하는 사업이다.

※ 전력수요반응제도(DR, Demand Response) : 피크전력시간에 발전소를 대신하여 사업자(전력소비자)가 전력거래소의 감축지시에 반응하여 전기사용량을 감축할 경우 그 감축량(아낀전력)을 수요관리사업자를 통해 전력시장에 판매하여 금전으로 보상받는 제도이다.(2014.11월 도입)

가) 조합은 정부가 '14.11월 도입한 전력수요반응제도(DR, Demand Response)를 이용하여 전력수요관리사업자인 에너낙코리아(유)와 업무협약(채널파트너계약)을 체결('17.9.25)

- **협약기간** : '17.9.25~'18.9.24(1년간, 협의 후 연장 가능)
- **협약내용** : 조합은 에너낙코리아(유)의 회원사에 대한 전력수요반응 솔루션 판매를

지원하고, 그 대가로 에너낙코리아(유)는 연간 3,600만원을 조합에 분할 지급

- **추진결과** : 협약에 따라 연간 36,000,000원을 일시불로 수령('18.3.23)

※ 본 수익사업은 주요 회원사들이 에너낙코리아(유)와의 계약을 종료하고 유리한 조건을 제시한 다른 수요관리사업자로 변경함에 따라 동 협약을 연장하지 못하고 사업을 종료함

나) 회원사의 전력수요반응(DR, Demand Response)사업 지원을 위해 ㈜케이티와 영업위탁계약 체결('19.6.1)

- **계약기간** : '19.6.1~'20.5.31(1년간, 이후 자동연장)
- **계약내용** : 조합은 ㈜케이티의 DR수요자원 모집 및 회원사의 DR계약 유지 협력, 그 대가로 ㈜케이티 DR수익의 20%를 조합에 지원

※ 조합수익 중 50% 범위 안에서 수익에 기여한 회원사에게 성과급으로 지급

- **추진결과**
  - 4개사(아세아제지, 아진피앤피, 대림제지, 한국수출포장)가 참여하여 1차 계약기간 중에 8,683,000원(VAT제외), 2차 계약기간 중에 9,978,000원(VAT제외)을 수익
  - 조합수익에 기여한 3개사(아세아, 한수, 아진)에 성과급 8,210,970원 지급

나. 수익실적

(단위 : 천원)

연도별	사무실임대수익	주식배당수익	DR지원수익	적 요
1985	3,584	-	-	사무실 취득('85.3.23)
1986	5,376	-	-	
1987	5,376	-	-	
1988	5,656	-	-	
1989	6,048	-	-	
1990	6,904	-	-	
1991	9,174	-	-	
1992	14,118	-	-	
1993	12,753	-	-	
1994	18,413	-	-	
1995	21,748	-	-	

연도별	사무실임대수익	주식배당수익	DR지원수익	적 요
1996	20,979	-	-	
1997	21,783	-	-	
1998	21,600	-	-	
1999	18,605	-	-	KTF신주청약(3,476주)
2000	19,848	-	-	
2001	20,353	-	-	
2002	20,553	-	-	
2003	21,904	-	-	
2004	22,956	-	-	
2005	20,253	-	-	
2006	22,516	-	-	
2007	22,166	-	-	
2008	25,000	-	-	
2009	25,200	-	-	KTF → KT로 전환(2,500주)
2010	27,600	5,000	-	
2011	27,423	6,025	-	
2012	29,960	5,000	-	
2013	29,342	5,000	-	
2014	30,600	2,000	-	
2015	30,600	-	-	
2016	30,600	1,250	-	KT주식 550주 처분
2017	32,000	1,560	-	
2018	33,450	1,950	36,000	에너낙코리아(유)와 협약 체결
2019	38,450	2,145	-	
2020	38,400	2,145	8,683	㈜케이티와 영업위탁계약 체결
2021	33,900	2,632	9,978	㈜케이티와 영업위탁계약 체결
계	795,191	34,707	54,661	

다. 평가

조합의 공동사업 추진이 어려워진 상황에서 사무실 임대사업, 유가증권 투자사업 및 DR지원사업은 조합재정에 크게 도움이 되고 있으며, 향후 조합이 회비에 의존하지 않고도 자립할 수 있도록 DR지원사업의 확대 및 조합원의 소모성 부자재 공동구매 등 공동사업 발굴노력을 계속할 필요가 있다.

제3절 도약기(1960~1970s)의 제지조합[16]

제지조합은 1962년 5월 3일 상공부의 설립인가를 받아 제지업을 영위하는 29명의 사업자를 조합원으로 하여 출자금 3백만 원, 임직원 3명, 예산규모 758만 원으로 출범하였다.

1960년대는 제지조합 출범 당시 원자재 공동구입과 수입사무 대행, 사업자금의 단체금융 및 알선 등의 사업을 추진하며 의욕적으로 출발하였으나 동업자들의 조합 참여 저조로 조합원이 '69년말 39명으로 출범 당시보다 10명 증가에 그치는 등 조합경영이 매우 어려웠으며, 제지조합 출범 초창기의 시련과 난관을 극복하고 조합 발전의 터전을 닦는 데에 만족해야 했다.

1970년대 들어서며 조합원은 '69년말 39명에서 '79년말 113명으로 거의 3배가 늘어났고, 출자금은 '62년 출범시 300만 원에서 '79년 1억 24만 원으로 증가하여 무려 38배나 성장하였고, 예산규모도 '79년 9,450만 원으로 '62년 출범 당시에 비해 12배 증가하였으며, 원자재 공동구매액도 64억 원에 이르는 등 각종 사업을 활발히 추진함으로써 조합원 지원 및 조합이 활성화된 연대였다.

1960~1970년대의 이사장 재임상황을 보면, 초대 서기용('62.3.28 ~ '63.2.13), 2대 김운형('63.2.13 ~ '65.2.13), 3대·5대~7대 최오홍('65.2.13 ~ '67.2.22, '67.5.16 ~ '73.2.26), 4대 박태선('67.2.22 ~ '67.5.16), 8대~10대 이중경('73.2.26 ~ '80.2.26) 이사장이 조합운영의 책임을 맡았다.

'70년대 초반 조합운영이 가장 어려울 때 책임을 맡아 '70년대 조합을 도약으로 이끈

16) 「제지조합 30년사」(1992.1.31.발행)에서 발췌

이중경 이사장은 “’73년초 조합은 대손(貸損)의 누적과 경영악화가 절정에 이르러 직원의 급료재원이 고갈되고 총회소집이 불가능한 형편에 있었는데, 존폐기로에 선 조합을 재발족시키고자 총회를 개최하였고 이 자리에서 조합원 만장일치의 뜻에 따라 8대 이사장 취임승락을 하였으나 난감한 입장이었다. 그러나 뜻을 세운 이상 전력을 기울여 일할 각오와 함께 당일 선임된 이사진의 즉석 취임승락을 받아 이사진을 구성하였다. 가장 먼저 은행거래를 회복시키고 조합원의 증자(增資)를 이끌어 내어 조합을 재생시켰다”라고 당시의 실상을 전하고 있다.

1. 1960년대의 조합

가. ’62년도 사업계획서

1) 원자재의 공동구입과 수입사무 대행

회원공장에서 소요되는 펄프, 지설(紙屑), 제지기재 및 화공약품 등을 가능한 품목부터 점차 공동구매함으로써 도입원가의 절하와 구매경비의 절약 및 도입기간의 단축 등으로 조합원공장의 제반 편의를 도모하고자 하며 또한 수입사무를 당 조합에서일괄 관장하여 수속의 간소화를 기함으로써 회원공장의 원활한 원자재 도입에 만전을 기하고자 한다.

2) 제품의 가격·품종·판로 등의 조정

중소제지공업의 운영상 각종 애로를 타개하는 방안으로 지류 수급면에서 탄력성있는 조절로서 지가 안정과 판로 유지 또는 개척을 도모함은 중소제지공업의 순조로운 발전을 이룩하는 근본요소이므로 각 조합원에게 적정가격의 유지를 목적으로 한 가격의 조정, 생산 품종과 판로의 조정 등을 실시코자 한다.

3) 사업자금의 단체금융 및 알선

조합의 공동사업을 효과적으로 수행하기 위하여 소요자금의 일부를 조합에서 일괄 대부

받음으로써 비용의 절감과 수속의 간소화를 기하고자 하며 ,또 한편 필요한 경우에는 개별 조합원에 대한 대부의 알선도 함으로써 자금사용내역 상환계획 등을 신중히 검토하여 대부금이 목적 이외로 유용되지 않도록 독려하여 소기의 목적을 달성코자 한다.

4) 제품의 규격화 및 검사기준

금번 당국에서는 공업표준화방법에 의하여 장차 실시예정에 있는 제품검사제도에 그 기준이 되는 각종 제품의 제반규격을 연차적으로 제정코자 계획하고 있는 바, 당 조합에서는 조합원공장에서 생산되는 각종 지류의 규격을 작성코자 우선 금년도에는 이에 소요되는 제반자료를 수집정비하여 이를 준비코자 한다.

5) 각종 통계의 정비

조합업무를 정확하고도 원활히 수행하기 위하여 한국제지공업연합회와 협조하여 내외 각종 자료수집과 각종 통계업무를 강화 정비하여 정부시책과 조합기획업무의 효율적인 수행에 기어코자 한다.

6) 시설의 개선과 기술의 향상

노후한 제지시설을 설치하고 있는 조합원공장에 있어 제품의 질적향상 및 합리적인 운영을 기하기 위해서는 시설의 개선이 요청되는 바이므로 당조합에서는 개체(改替)시설 도입에 요하는 AID 자금의 수배 및 DLF 소기업자금의 융자알선과 도입업무에 적극 협조하며 조합원공장시설의 합리적 개선과 뒤떨어진 기술면에서도 항시 검토하여 기술면의 향상에도 각별한 노력을 경주코자 한다.

7) 선전지도(宣傳指導)

본사업은 제품의 판로유지와 개척을 도모키 위한 일반 국민에 대한 선전사업으로 한국제지공업연합회와 협조하에 상공장려관과 산업박람회의 활용 혹은 신문 방송 등을 통하여 제품 선전에 주력하는 한편 각 조합원의 제품의 질적향상과 저렴한 가격봉사 등 방안을

연구 수행코자 한다.

나. 각종회의 개최상황

1) 창립총회

- **일시·장소** : 1962. 3. 28. 한국제지공업연합회 회의실
- **출석인원** : 20명
- **회의내용**
  - 정관심의의 건, '62년도 수지예산승인의 건, '62년도 사업계획승인의 건
  - 임원선출의 건, 기타사항

2) 정기총회

가) 제3회 정기총회

- **일시·장소** : 1965. 2. 13. 태화관2층
- **출석인원** : 조합원 39명 중 34명 출석
- **회의내용**

  총회 의장인 이사장 유고로 인해 임시의장으로 신영옥 사장을 선출하여 총회를 진행하였는데 의장의 개회사에 이어 중앙회 趙이사의 축사가 있었다.

  의안은 '64년도 사업실적보고, '64년도 결산서 승인(감사보고) 후 임원선출에 들어갔는데 이사장에 최오홍, 이사에 유근실, 이효종, 신영옥, 강순석, 박태선 일종규, 서기용, 김한규, 민상복, 감사에 이중경, 김은묵 사장을 선임하고 '65년도 사업계획 및 수지예산서는 이사회에 위임 의결, 기타사항으로는 사업계획 및 수지예산변경, 경비부과, 차입금 한도액 등은 이사회에 위임 승인하였다.

나) 제5회 정기총회

- **일시·장소** : 1967. 2. 22. 메트로호텔9층

- **출석인원** : 조합원 38명 중 31명 출석
- **회의내용**

  개회선언, 국민의례, 개회사에 이어 임시의장 김한규 사장이 회의를 진행하였다. 의안은 '66년도 사업보고, '66년도 결산서 승인(감사보고), '67년도 사업계획 및 수지예산 심의는 이사회에 위임 의결하고, 임원선임에 들어갔는데 이사장에 박태선, 이사에 유근실, 이효종, 김한규, 이원재, 일종규, 최오홍, 이환섭, 감사에 이중경, 박종업 사장을 선임하고 상무이사에 김태선 現상무를 재임명 동의한 후 기타 이사회 위임사항으로 규약 및 규정 제정·변경, 경비부과, 차입금 한도액 등을 의결하였다.

다) 제6회 정기총회

- **일시·장소** : 1968. 2. 27. 메트로호텔9층
- **출석인원** : 조합원 37명 중 31명 출석
- **회의내용**

  개회선언에 이어 국민의례, 개회사, 상공부장관 고사(告辭), 내빈축사, 중앙회장 격려사가 있었다.

  의안은 '67년도 사업실적보고 및 결산서 승인, '68년도 사업계획서 및 수지예산서 심의, 기타사항(이사회 위임사항)을 원안대로 의결하였다.

라) 제7회 정기총회

- **일시·장소** : 1969. 2. 27. 메트로호텔9층
- **출석인원** : 조합원 39명 중 27명 출석
- **회의내용**

  이날 오후 3시에 개회한 총회는 회순에 따라 개회선언, 개회사, 상공부장관·중앙회장 격려사, 중소기업은행장 축사 순으로 이어졌다.

  의안은 '68년도 사업실적보고 및 '68년도 결산서를 승인하고, '69년도 사업계획 및 수지예산서도 원안대로 의결하였으며, 인사선임에 들어가서 임시의장에 강순석 사장이 회의를 진행했는데 이사장에 최오홍 사장이 선임되고 이사는 이환섭, 이원

재, 박태선, 이효종, 감사에 이중경 사장이 선임되었고. 이어서 규약 일부 개정 및 기타사항을 의결하였다.

3) 이사회

■ 65-1차 이사회
- 일시·장소 : '65. 1. 25 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 6명
- 의안심의사항
  - '64년도 사업보고 및 '64년도 결산서 심의
  - '65년도 사업계획 및 수지예산(안)
  - 총회부의사항, 자격상실 조합원 보고

■ 65-2차 이사회
- 일시·장소 : '65. 2. 14 조합회의실
- 참석현황 : 10명 중 10명
- 의안심의사항
  - '64년도 사업운영 토의, '65년도 수지예산 토의

■ 65-3차 이사회
- 일시·장소 : '65. 2. 21 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 7명
- 의안심의사항
  - '65년도 사업계획(안) (사업자금 3,000만원 기채)
  - '65년 수지예산(안), 기타사항

■ 65-4차 이사회
- 일시·장소 : '65. 4. 13 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - '65년도 상반기 공동사업 시행계획
  - 공동사업 운영세칙 시행안
  - 신규가입 조합원 자격, 기타사항

■ 65-5차 이사회
- 일시·장소 : '65. 6. 12 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 7명
- 의안심의사항
  - '65년도 하반기 공동사업 시행계획, 기타사항

■ 65-6차 이사회
- 일시·장소 : '65. 8. 12 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 회비감액 신청처리, 지출예산 관항 전용, 기타사항

■ 65-7차 이사회
- 일시·장소 : '65. 9. 28 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 공동사업자금 활용, 기타사항

■ 65-8차 이사회
- 일시·장소 : '65. 10. 15 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 예산회계규정안 심의, 기타사항

■ 65-9차 이사회
- 일시·장소 : '65. 11. 9 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 7명
- 의안심의사항
  - '66년 사업계획(안) 및 수지예산(안), 기타사항

■ 65-10차 이사회
- 일시·장소 : '65. 12. 10 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 제미수금 및 받을채권 처리, 기타사항

■ 67-1차 이사회
- 일시·장소 : '67. 1. 24 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 7명
- 의안심의사항
  - '66년도 사업실적보고 및 결산보고, 기타사항

■ 67-2차 이사회
- 일시·장소 : '67. 2. 21 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 7명
- 의안심의사항
  - 총회에 부의할 사항, 기타사항

■ 67-3차 이사회
- 일시·장소 : '67. 2. 23 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - 회비책정문제, '67년도 사업계획 및 수지예산, 기타사항

■ 67-4차 이사회
- 일시·장소 : '67. 3. 22 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - 조합비 책정심의, 기타사항

■ 67-5차 이사회
- 일시·장소 : '67. 4. 22 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - 신규조합원 가입 건, 조합운영에 관한 사항, 기타사항

■ 67-6차 이사회
- 일시·장소 : '67. 7. 21 조합회의실
- 참석현황 : 8명 중 5명
- 의안심의사항
  - 공동사업자금 활용 건, 기타사항

■ 67-7차 이사회

- 일시·장소 : '67. 10. 27 조합회의실
- 참석현황 : 8명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합업무 상황보고, 기타사항

■ 67-8차 이사회

- 일시·장소 : '67. 12. 22 조합회의실
- 참석현황 : 8명 중 7명
- 의안심의사항
  - '68년도 사업계획(안) 및 수지예산(안)
  - '67.예산 관항 변경 승인(안), 기타사항

■ 68-1차 이사회

- 일시·장소 : '68. 2. 19 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - '67년도 사업보고 및 결산안 심의
  - '68년도 사업계획 및 수지예산안 심의
  - 신규조합원 가입신청 심의, 기타 총회부의사항

■ 68-2차 이사회

- 일시·장소 : '68. 9. 27 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합원공장 기본실태조사, 기능공 재훈련 계획, 원자재 적극 알선

■ 68-3차 이사회

- 일시·장소 : '68. 11. 22 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - '68년도 수지예산 항목 변경
  - 조합업무에 관한 건, 기타사항

■ 68-4차 이사회

- 일시·장소 : '68. 12. 18 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - '69년도 사업계획(안) 및 수지예산(안) 심의, 기타사항

■ 69-1차 이사회

- 일시·장소 : '69. 2. 8 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - '68년도 사업실적보고 및 결산서 심의
  - '69년도 사업계획 및 수지예산안 심의
  - 기타사항

■ 69-2차 이사회

- 일시·장소 : '69. 4. 11 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명

- 의안심의사항
  - 상반기 사업계획 및 업무집행 건
  - 조합가입 심의 건
  - 기타사항

■ 69-3차 이사회

- 일시·장소 : '69. 6. 20 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 5명
- 의안심의사항
  - 조합업무 집행 건, 조합가입신청 심의 건, 기타사항

■ 69-4차 이사회

- 일시·장소 : '69. 8. 14 조합영남사 무소(부산)
- 참석현황 : 9명 중 6명
- 의안심의사항
  - 기능공 훈련 사업계획 건, '69년 하반기 사업검토, 기타사항

■ 69-5차 이사회

- 일시·장소 : '69. 12. 20 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한 건, 조합가입신청 건, 기타사항

2. 1970년대의 조합

가. 1970년도 조합현황

1) 각종회의 개최상황

가) 제8회 정기총회

- **일시·장소** : 1970. 2. 26 메트로호텔 9층
- **출석현황** : 조합원 42명 중 25명 출석
- **회의결과**

  오후 2시 성원되었음을 확인하고 개회를 선언하였다. 회순에 따라 국민의례를 하고 상공부장관 고사(告辭) 및 내빈 축사를 한 후 회의에 들어갔다.

  ① '69년도 사업실적보고 및 결산서 승인의 건(손실금처리포함) 원안대로 통과

  ② '70년도 사업계획 및 수지예산 심의의 건 원안대로 통과

③ 정관 및 규약 일부개정의 건 의결

④ 이사 보선의 건은 결원 2명에 대하여 강순석(삼일공사), 박수원(서울제지) 사장을 선임하다.

⑤ 기타사항으로 차입금한도액을 3,500만원정까지 승인하였다.

나) 이사회

■ 70-1차 이사회

- 일시·장소 : 1970. 2. 25 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 5명
- 의안심의사항
  - '69사업실적 보고 및 결산 승인의건
  - '70사업계획 및 수지예산심의의건
  - 정관 및 규약 일부 개정의건
  - 임원(이사) 보선의건

■ 70-2차 이사회

- 일시·장소 : 1970. 4. 11 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 5명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한 건
  - 기능공 훈련 계획의건
  - 기타사항

■ 70-3차 이사회

- 일시·장소 : 1970. 6. 27 조합회의실
- 참석현황 : 7명중 5명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한 건
  - 조합가입 신청의건
  - 기타사항

■ 70-4차 이사회

- 일시·장소 : 1970. 8. 21 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 5명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한 건
  - 조합가입 신청의건
  - 기타사항

■ 70-5차 이사회

- 일시·장소 : 1970. 10. 22 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한 건
  - 조합원 가입신청의건
  - 기타사항

■ 70-6차 이사회

- 일시·장소 : 1970. 12. 22 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한 건
  - 기타사항

나. 1971년도 조합현황

1) 예산과 결산

가) 결산개요

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	11,700,000	11,198,787	501,213	
지출	11,700,000	11,156,161	543,839	

나) 수입지부

수입에 있어서 ₩501,213의 수입결함이 생긴 것은 조합비가 예상보다 ₩50,500가 증가한데 반하여 주로 공동구매 사업수수료와 사업의 수익이 감소한데 있으며, 그 원인은

- 지난 71년도에는 연초부터 면세되었든 펄프품목의 관세부담, 국제가격의 계속변동, 상반기 중에 조달청 비축용 펄프의 대량입하, 환율의 인상
- 하반기에 들어서는 $의 방위조치, 조달청 펄프의 방출, 원화의 절상 등 국내외 경제사정의 급격한 변동으로 자금부담이 가중되고 계획된 조합공동구매사업의 진행이 어려웠고 자금의 회전이 부진하여 수수료 수익에 결함이 생겼음.
- 또한 사업의 수익에 있어서는 은행적금 기타 예금이자 등의 만기상환기일이 '71년에는 없어 계상되지 못하였음.

다) 지출지부

'71년도 지출예산액중 ₩543,839의 미집행액은 업무비 ₩174,908, 사업비 ₩126,249, 관리비 ₩58,682, 예비비 ₩184,000, 계 ₩543,839으로 전기한 바와 같이 공동사업의 변동으로 수입예산이 여의치 않아 다소 지출을 절감하였음.

2) 각종회의 개최상황

가) 제9회 정기총회

- **일시·장소** : 1971. 2. 27 오후2시 메트로호텔 9층
- **출석현황** : 조합원 44명중 24명 출석
- **회의결과**

이날 오후 2시에 성원되었음을 확인하고 개회 선언하다. 회순에 따라 국민의례, 개회사, 상공부장관 고사, 중앙회장 격려사, 중소기업은행장 축사, 시상을 끝내고 의안심의에 들어갔다.

① '70년도 사업실적보고 및 결산서 승인의 건(잉여금처분 포함) 승인

② '71년도 사업계획 및 수지예산서안 심의의 건은 원안대로 통과하되 신임이사회에서 세부적으로 검토하여 확정하기로 위임하다.

③ 임원 선임의 건은 이사 및 감사를 다음과 같이 선출하다.

이사장	최오홍(동성제지) 유임	이사	이원재(대림제지) 유임
이사	이항섭(풍만제지) 유임	이사	오덕봉(평화제지) 신임
이사	강순석(삼일공사) 유임	감사	이중경(삼양제지) 신임
이사	박수원(서울제지) 신임	상무이사	이춘섭(조합) 신임

④ 기타 차입금한도액 이사회 위임사항을 의결하였다.



제9회 정기총회, '71.2.27

나) 이사회

■ 71-1차 이사회

- 일시·장소 : 1971. 2. 21 조합회의실
- 참석현황 : 6명 중 6명
- 의안심의사항
  - '70년도 사업실적보고 및 결산서 심의 건
  - '71년도 사업계획 및 예산안 심의 건
  - 기타사항(총회소집일자, 모범조합원표창)

■ 71-2차 이사회

- 일시·장소 : 1971. 2. 26 조합회의실
- 참석현황 : 6명 중 6명
- 의안심의사항
  - 총회에 토의할 사항
  - 기타사항

■ 71-3차 이사회

- 일시·장소 : 1971. 3. 23 조합회의실
- 참석현황 : 6명 중 5명
- 의안심의사항
  - 총회에서 위임받은 '71년도 사업계획 및 수지예산 심의의건
  - 기타사항

■ 71-4차 이사회

- 일시·장소 : 1971. 5. 20 삼양제지 출장소
- 참석현황 : 6명 중 4명
- 의안심의사항
  - 조합운영 및 사업진행 건
  - 신규조합원 가입신청 건

■ 71-5차 이사회

- 일시·장소 : 1971. 7. 29 조합회의실
- 참석현황 : 6명 중 4명
- 의안심의사항
  - 조합운영 및 업무집행에 관한 건
  - 신규조합 가입신청의건
  - 기타사항

■ 71-6차 이사회

- 일시·장소 : 1971. 9. 29 조합회의실
- 참석현황 : 6명 중 5명
- 의안심의사항
  - 조합운영 및 업무집행에 관한 건
  - 기타사항

3) 추진사업개요

지난해는 참으로 어려운 해였습니다.

돌이켜 보건데 ① 6·28환율인상 ② 8·15$방위조치와 섬유류 수입의 규제 ③ 일본엔화

의 절상 ④ 석유류 가격의 인상 등, 국내외 경제사정의 격동과 급변으로 우리나라 경제전반에 걸쳐 심한 진통과 부황을 겪게 하였으며, 이러한 여파로 자금난의 가중, 구매력의 감퇴, 과당경쟁의 격화 등 기업경영을 극도로 악화시켜 부실기업이 속출하게 되고 이로 인한 연쇄적인 피해와 특히 체질적으로 취약한 중소기업은 고난이 극심한 한 해였습니다.

이러한 우리나라 경제전반적인 상황 속에서 제지공업계의 실정도 예외는 될 수 없었으며 과잉시설과 과잉생산으로 인한 동업자간의 과잉경쟁, 대기업의 중소기업분야 침투로 인한 압박 생산원가의 상승, 자금부족, 판매부진 등으로 기업운영의 어려움은 하나 둘이 아니었습니다.

이러한 고경 속에서 피나는 노력과 불굴의 정신으로 어려움을 극복하시고 기업의 성장발전을 위하여 노력하신 조합원 여러분의 노고에 충심으로 경의를 표합니다.

한편, 지닌 '71년도의 조합의 활동상황과 사업실적을 개관하면,

첫째, 조합원업체에 대한 지원과 수혜확대를 위하여 공동구매사업과 기술지도상담사업에 역점을 두고 노력하여왔으나 한정된 예산과 인원 및 자금으로서 사업의 한계성을 느낄 뿐만 아니라 전기한 바와 같이 격변하는 국내외 경제여건과 업계의 어려운 불황 속에서 부진하였으며 조직원 전체가 바라는 만족할만한 성과를 갖지 못하고 더욱 조합원 여러분의 기본적인 문제타개에는 너무나 미력하였음을 절감하는 바입니다.

둘째, 앞으로 계속 어려운 상황일수록 더욱 조합원 전체가 물심양면의 협조와 단결로 조합의 조직을 강화하고 조합을 중심으로 협동정신에 의한 업계의 공동과제와 당면하는 문제점들을 하나하나 착실하게 자체적인 창의와 노력, 관계당국 및 금융기관의 폭넓은 지원을 받아 계획성있게 순차적으로 타개해 나가도록 새로운 결의와 각오를 다짐합시다.

다. 1972년도 조합현황

1) 운영목표

제지조합은 정부의 중소기업육성 시책에 따라 조합원 상호간의 협동정신에 의거 협동조합의 조직을 강화하고 조합법 제31조에 규정된 사업을 시행하며, 중소기업자금의 최대한 확보, 공동사업의 확충, 기술의 공동연구개발, 경영의 합리화, 시설의 근대화 및 적정화

체질 개선과 경쟁력을 강화하여 조합원의 경제적 지위향상과 우리나라 제지공업의 균형있는 발전을 도모함을 기본목표로 한다.

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1971년도 예산규모에 비하여 ₩300,000 증액하였음. 전년도에 비하여 일부 요금의 인상 및 물가상승율을 감안할 때 금년도 사업계획 추진상 예산편성의 어려움도 있으나, 매년 어려워지는 경제여건과 업계 경기 변동상태에 따른 협동조합 사업수익을 고려하여 내핍긴축의 바탕 위에서 지출을 억제하며 조합재정의 건전화를 위한 예산을 편성하였음.

(2) 수입예산안

- 조합원 수익에 있어서는 전년도 예산액보다 ₩73,000을 감소하였음.
- 사업수익에 있어서는 주로 Pulp 공동구매를 비롯하여 외자구매사업 수수료에 의존하였으며 원료 및 원자재 구입에 있어 실현성 있는 한도 내의 사업수수료 수입을 책정하여 전년도에 대비 ₩158,000을 증액 책정하였음.
- 사업외 수익에 있어서는 71년도부터 일부 자금의 은행적금 금융채권 등의 고정이자를 감안하여 ₩215,000을 증액 책정하였음.

(3) 지출예산액

- 전기 예산규모에서 언급한대로 지출예산은 전년대비 ₩300,000을 증액하였음.
- 지출예산면에서는 집행액을 매년 증액하여 점차 협동조합의 조직을 강화하고 공동사업을 확충하며 전체 조합원의 수혜를 증진하고 유대를 강화하여 협동정신에 의한 중소기업의 난문제를 계획성 있게 실행해야겠으나 제반 사업목표에 비하여 부족한 자체자금과 한정된 은행활용한도 때문에 재정적 뒷받침과 수입재원을 감안하여 긴축지출예산을 편성하되 거년도와 물가지수를 감안하여 업무비 ₩144,550, 사업비 ₩359,450을 증액하고 관리비는 ₩165,000을 감액하고 예비비 ₩145,000 계 ₩300,000을 증액하였음.

나) 결산

(1) 개요

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	12,000,000	5,822,234.45	6,177,765.55	
지출	12,000,000	5,779,618,00	6,220,382.00	

(2) 수입의부

수입에 있어서 ₩6,177,765.55의 수입결함이 생긴 것은 공동구매 사업수수료가 감소한데 있으며(예산편성시에는 수수료 중 은행지불이자를 포함 계상하였으나) 지불이자 ₩3,440,770을 공제한 차액만을 수수료로 계상하였으며 계정별로 보면 가입금 ₩10,000 증가 회비 ₩41,500 증가 잡수입 ₩179,665.45 증가하였으며 수수료는 ₩2,968,151 감소되었음.

(3) 지출의부

'72년도 지출예산액중 ₩6,220,382의 미집행액은 업무비중 ₩517,700, 사업비중 ₩874,210, 관리비중 ₩4,583,472(지불이자 ₩3,44,770을 공제하면 ₩1,142,702) 예비비 ₩145,000이며 전기한 바와 같이 수입예산이 감소되어 감원과 기구축소로 지출경비를 절감하였음.

(4) 손익

위와 같이 총수입 ₩5,822,234.45에 총지출 ₩5,779,618으로 차액 ₩42,616.45는 별첨 잉여금 처리안대로 처리코자 함.

3) 각종회의 개최상황

가) 제10회 정기총회

- **일시·장소** : 1972. 2. 28 오후2시, 메트로호텔 9층
- **출석현황** : 조합원 34명 중 19명 출석

- **회의결과**

  이날 성원되었음을 확인하고 개회선언한 후 회순에 따라 국민의례 개회사, 상공부장관 고사, 내빈축사가 있었다. 총회의안 및 결의사항은 다음과 같다.

  ① '71년도사업실적보고 및 결산서 승인의 건(잉여금 처분포함)

  ② '72년도 사업계획 및 수지예산서안 심의의 건도 원안대로 통과

  ③ 임원 보선의 건은 이사·감사를 다음과 같이 보선하다.

  이사 이교민(동림제지) 이사 장원학(평화제지)

  감사 김원제(신성제지)

  ④ 기타사항은 차입금한도액 이사회 위임사항을 의결하였다.

나) 이사회

■ 72-1차 이사회

- 일시·장소 : 1972. 2. 26 조합회의실
- 참석현황 : 8명 중 5명
- 의안심의사항
  - '71년도 사업보고 및 결산 승인 건
  - '72년도 사업계획 및 수지예산 심의 건
  - 이사 보선 건
  - 기타사항

■ 72-2차 이사회

- 일시·장소 : 1972. 2. 29 조합회의실
- 참석현황 : 8명 중 5명
- 의안심의사항
  - 차입금한도액
  - 기타사항

■ 72-3차 이사회

- 일시·장소 : 1972. 11. 29 조합회의실
- 참석현황 : 8명 중 5명
- 의안심의사항
  - '73년도 사업계획서 심의 건
  - 기타사항

3) 추진사업개요

지난 '72년도의 조합 활동상황과 사업실적을 돌이켜보면 어느 연도보다도 어려운 해였다고 하겠습니다.

조합원업체에 대한 지원과 수혜확대를 위하여 공동구매사업과 기술지도 상담사업에 역점을 두고 노력하여 왔으나 한정된 인원과 예산, 그리고 구매활용자금의 부족으로 사업의 한계성을 느껴 조직원 전체가 바라는 균등한 혜택과 만족스러운 성과를 갖지 못하였을 뿐만 아니라

조합자체 운영면에서도 재정적 기반과 수입예산의 차질로 직원의 감원 기구의 축소가 불가피하여 기능이 감퇴되고 현황유지조차 어려운 형편이었다고 하겠습니다.

'72년 후반기 정부의 83조치와 유신체제 이후 수출증대와 더불어 수요가 증대되고 유통질서가 바로잡혀 경기가 호전되었으나 한편으로 국제적으로 수입펄프가격의 앙등과 국내 지설공급의 절대량 부족으로 심한 원료난에 처하고 있음은 업계의 당면한 문제점이라 하겠습니다.

'73년도부터는 새로운 질서 속에 낡은 사고와 관념을 버리고 공동의식과 협동정신을 더욱 드높여 조합의 조직과 기능을 강화하여 업계의 공동과제와 문제점을 하나하나 타개해 나갈 수 있도록 보다 큰 협력을 바라마지 않습니다.

라. 1973년도 조합현황

1) 운영목표

제지조합은 정부의 중소기업육성 시책에 따라 조합원 상호간의 협동정신에 의거 협동조합의 조직을 강화하고 조합법 제31조에 규정된 사업을 시행하며, 중소기업자금의 최대한 확보, 공동사업의 확충, 기술의 공동연구개발, 경영의 합리화, 시설의 근대화 및 적정화, 체질개선과 경쟁력을 강화하여 조합원의 경제적 지위향상과 우리나라 제지공업의 균형있는 발전을 도모함을 기본목표로 한다.

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1972년도 예산규모에 비하여 ₩5,510,000 증액하였음. 이는 수입과 지출예산상에 은행이자를 포함시키지 않고 실수입과 지출 규모로 편성하였으며 조합재정의 건전화를 위한 내핍초긴축의 바탕 위에서 지출을 최대한으로 억제하여 편성하였음.

(2) 수입예산안

- 조합원수익에 있어서는 조합원의 회비제도를 대폭 변경하고 최저 전조합원의 월정금액이 ₩100,000 정도로 편성하였음.
- 사업수익에 있어서는 주로 펄프 공동구매를 비롯하여 외자구매사업수수료에 의존하였으며 은행대출시의 지불이자액을 공제한 실수수료 금액만을 계상하였음.
- 사업외 수익에 있어서는 은행적금, 금융채권 등의 예금이자 기타를 감안하여 계상하였음.

(3) 지출예산안

지출예산면에 있어서는 최소한의 인원으로 기본적인 경비 확실한 사업활동비 만을 편성하였음. 업무비에서 직원인건비를 '72년도 수준에 비하여 1,5% 정도 인상하고 기타과목은 감액하였으며 사업비에서 ₩1,246,000 관리비에서 △4,335,000 감액편성하였음.

나) 결산

(1) 개요

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	7,370,000	6,228,981.55	1,141,018.45	
지출	7,370,000	4,739,671	2,630,329	

(2) 수입지부

수입에 있어서 ₩1,141,018.45의 수입결함이 생긴 것은 수수료 수입중 부실채권과 미

수수익 및 미수금 일부를 결손처분한 때문이며, 계정별로 보면 가입금 중 ₩1,341,409.45(부실채권과 미수수익 등 결손처분함에 인함)이 감소되었고 잡수입은 ₩199,391이 증가하였음.

(3) 지출지부

'73년도 지출예산 중 ₩2,630,329의 미집행액은 업무비 중 ₩1,389,530 사업비 중 ₩538,992 관리비 중 ₩655,307 예비비 중 ₩46,500이며 인건비를 비롯한 모든 경비를 초긴축재정으로 최대한으로 절감하고 수입을 대폭 늘려 부실채권을 정리하여 건전재정으로 자립화 시키려는데 중점을 두어 감소시키고 절감한데 있음.

(4) 손익

위와 같이 총수입 ₩6,228,981.55 총지출 ₩4,739,671으로 차액 ₩1,489,310.55의 이익금을 냈으며 건전재정위에서 이는 별첨 잉여금 처리안대로 처리코자 함.

3) 각종회의 개최상황

가) 제11회 정기총회

- **일시·장소** : 1973. 2. 26 조합회의실
- **출석현황** : 조합원 26명 중 18명 출석
- **회의결과**

  성원을 확인하고 개회선언하다. 회순에 따라 국민의례, 개회사, 중앙회장격려사, 중소기업은행장 축사가 있었다. 의안심의에 들어가서는 다음 사항을 의결하였다.

  ① '72년도 사업실적보고 및 결산서 승인의 건(잉여금처분 포함)

  ② '73년도 사업계획 및 수지예산서(안) 심의의 건은 개요와 규모의 설명을 듣고 신임이사회에 위임하다.

  ③ 임원선임의 건은 임원을 다음과 같이 선출하였다.

이사장	이중경(삼양제지)	이사	김만곤(풍만제지)
이사	강순석(삼일공사)	감사	박종운(장안제지)

이사 김원제(신성제지) 감사 장원학(평화제지)
이사 이교민(동림제지) 상무이사 이춘섭
이사 신명수(유성제지)

④ 정관 일부개정의 건, 원안대로 통과하고

⑤ 기타사항으로 출자좌수의 증자조정, 조합비조정, 총회 의결사항 중 이사회위임사항 등을 의결하였다.

나) 이사회

■ 73-1차 이사회
- 일시·장소 : 1973. 3. 6 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - '73년도 사업계획 및 수지예산안 심의 건
  - 출자금 증액 조성 건
  - 차입금 한도액
  - 조합비 조정
  - 기타사항

■ 73-2차 이사회
- 일시·장소 : 1973. 4. 10 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합운영개선 및 사업집행에 관한 사항
  - 신규조합원 가입 신청 건
  - 기타사항

■ 73-3차 이사회
- 일시·장소 : 1973. 8. 23 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합운영 및 업무집행에 관한 건
  - 기타사항

■ 73-4차 이사회
- 일시·장소 : 1973. 10. 23 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합운영에 관한사항
  - 신규조합원가입 신청 건
  - 기타사항

3) 추진사업개요

지난 '73년도는 세계적인 자원난과 하반기 이후 유류파동 등이 겹쳐 어려운 여건 속에서

도 우리나라 경제는 이례적인 경기호황을 반영 16.9%의 기록적인 경제성장을 이룩하였으며, 특히 제조업의 신장이 전체성장을 주도하였다고 하겠습니다.

우리 제지공업계도 펄프를 비롯한 원료가격의 계속 앙등과 공급사정의 악화 및 에너지 문제 등으로 어려움이 많았지만 대기업에 비해 불리하였던 조합원 여러분의 중소기업분야에도 내수 및 수출수요의 호조로 내적 충실한 체질개선을 이룩하며 최대한의 기업활동을 영위하여 왔다고 하겠습니다.

조합운영과 활동에 있어서도 연초 새로이 구성되어 출범한 집행부 임원진의 헌신적 협력과 조합원 여러분이 협조에 힘입어 건전한 재정적 자립을 이룰 수 있었습니다.

지난 '73년도는 조합운영을 조합원업체에 대한 지원과 수혜확대에 선행해서 다년간에 걸쳐 내려오는 과중한 부실채권과 재정적자를 시급히 보전하여 조합의 약체화된 기능을 강화시켜 조합원들이 최대한 협조할 수 있는 분위기 조성이 우선문제라 역점을 두어 왔습니다.

- 조합의 경비는 최대한으로 줄이는 한편 조합사업의 수입을 대폭 늘이는데 전력을 경주하고 노력한 결과
- 다행히 몇 번의 기회를 얻어 지난 1년간에 수년래의 과다하였던 부실채권과 재정적자를 완전 보전할 수 있게 수입을 늘렸습니다.
- 조합원업체에 대한 수혜확대와 균등혜택을 고려하는 데에는 미흡하였으나 건전한 재정상태를 만들어 조합원들이 신뢰하고 협조할 수 있는 분위기와 조직력을 발휘할 수 있는 기초가 조성되었다고 하겠습니다.
- '73년도는 조합이 정상적이고 능동적으로 발전할 수 있는 계기로 어려운 정지작업을 완전히 마쳤다고 보며, '74년도부터는 새로운 인식과 질서 속에서 지난 날의 사고와 관념을 버리고 공동의식과 협동정신을 드높여 조합의 조직력과 기능을 강화하여 산업의 공동과제와 문제점을 하나하나 타개해 나갈 수 있도록 조합원 여러분의 보다 적극적인 참여와 협력을 바라마지 않습니다.

다. 1974년도 조합현황

1) 운영목표

'74년도는 안으로 유신이념의 구현을 위하여 사회적인 부조리와 비능률을 과감히 제거하고 밖으로는 격변하는 국제경제여건에 신축성있게 대처하여 '80년대의 「100억불 수출과 일인당 1,000불 국민소득」 목표를 달성하기 위한 유신과업수행 제2차년도로서 협동조합은 정부의 중소기업육성시책수행에 선도적 역할을 담당하고 대기업과 계열 상호 보완적 결속체제를 구축하는데 있어서 다음과 같은 기본방향을 설정, 효율적인 협동조합운영을 기하고자 함.

- 협동조합의 재무구조의 개선을 위한 자체자금의 충실화와 예산회계처리의 철저
- 중소기업구조개선을 통한 경쟁력강화로 수출산업으로서 육성지도
- 중소기업협업화 촉진(공동사업 및 공동시설)
- 중소기업경영의 합리화와 기술개선 및 디자인 개발을 통한 제품의 다양화 고급화 촉진 추진
- 중화학공업부문의 계열화방안 조성 및 기획조사업무의 강화

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1974년도의 예산규모를 ₩10,900,000으로 '73년도에 비하여 ₩3,530,000을 증액하였음. 이는 '74년도의 물가상승률을 약간 감안하고 조합원업체에 대한 지원과 수혜확대를 위한 조합의 정상적이고 능동적인 업무활동에 필요로 하는 최저한의 예산규모로 편성하였음.

(2) 수입예산액

- 조합원수익에 있어서는 조합원의 회비를 인상하여 각 조합원의 월회비를 ₩10,000으로 월 ₩350,000 년 ₩4,200,000 정도로 편성하고

- 사업수익에 있어서는 74년 2월 5일부터 시행되는 기별공고에 의한 펄프수입 추천에 수수료를 $당50전씩 인상하여 ₩3,000,000 정도를 확정수입예산으로 계상하고 공동구매에 의한 수수료를 ₩2,750,000 추정계상하고 위탁대행수수료 $당 2원, $250,000에 ₩500,000를 계상하였음.
- 사업외수익에 있어서는 은행적금·금융채권 등 예금이자 기타 잡수입을 계상하였음.

3) 지출예산안

가) 지출예산면 있어서는 정상적으로 조합업무를 수행할 수 있도록 직원을 부장급 1명, 사환 1명 증원하였으며 업무활동에 필요한 최저의 적정예산으로 편성하였음.

나) 결산

(1) 개요

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	10,700,000	6,789,195	3,901,805	
지출	10,700,000	6,445,365	4,254,635	

(2) 수입지부

수입에 있어서 ₩3,901,805의 수입결함이 생긴 것은 계정별로 가입금 ₩200,000 조합비 ₩965,000 공구수수료 ₩983,564 추천수수료 ₩997,320 기타수수료 ₩500,000 잡수입 ₩255,921이 예상보다 감소한데 있음.

(3) 지출지부

'74년도 지출예산중 ₩4,254,635의 미집행액은 업무비중 ₩1,567,436 사업비중 ₩1,888,630 관리비 ₩667,069 예비비 ₩131,500이며 수입 내 지출을 원칙으로 하여 인건비를 비롯한 모든 경비를 초긴축재정으로 최대한으로 절감한데 있음.

(4) 손익

위와 같이 총수입 ₩6,789,195 총지출 ₩6,445,365으로 차액 ₩352,830 잉여금은

별첨 잉여금처리안대로 처리코자 함.

3) 각종회의 개최상황

가) 제12회 정기총회

- **일시·장소** : 1974. 2. 27 조합회의실
- **출석현황** : 조합원 28명 중 20명 출석
- **회의결과**

  오후 2시 30분, 조합원이 성원되었음을 확인하고 개회선언하다. 회순에 따라 국민의례, 개회사, 격려사, 축사가 있었다.

  ① '73년도 사업보고 및 결산서 승인의 건(결손처분 및 잉여금처분 포함) 원안대로 승인하다.

  ② '74년도 사업계획 및 수지예산안 심의의 건, 사업계획의 원안대로 통과하고 수지예산안은 수입내 지출을 원칙으로 하여 월회비를 5천원에서 1만원으로 세부조정 내용을 이사회에 위임하기로 하다.

  ③ 규약일부개정의 건은 가입금 3만원 현금잔고 5만원 이내로 하고 여비규정, 급여규정은 조합원업체를 기준하며 기타 필요세부사항과 관항변경은 이사회에 위임키로 하다.

  ④ 기타, 펄프 수입추천에 있어서 기한내 오퍼를 받지 못하는 분은 소정기간 내에 마감하여 조합 공동구입분으로 하기로 의결하였다.

나) 이사회

■ 74-1차 이사회

- 일시·장소 : 1973. 2. 11 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 5명
- 의안심의사항
  - '74상반기 펄프 수입추천에 관한 건
  - 기타사항

■ 74-2차 이사회

- 일시·장소 : 1974. 2. 26 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 7명
- 의안심의사항
  - '73년도 사업실적보고 및 결산 승인 건

- '74년도 사업계획 및 수지예산안 심의 건

■ 74-3차 이사회

- 일시·장소 : 1974. 3. 19 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 4명
- 의안심의사항
  - '74년도 수지예산중 조합비조정 건
  - 규약일부 개정의건
  - 규약일부 개정의건
  - 기타사항

■ 74-4차 이사회

- 일시·장소 : 1974. 5. 28 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합가입 신청의건
  - 업무집행에 관한 건
  - 기타사항

■ 74-5차 이사회

- 일시·장소 : 1974. 8. 16 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - '74하반기 펄프 수입 추천 건
  - 조합운영에 관한 사항
  - 기타사항

■ 74-6차 이사회

- 일시·장소 : 1974. 12. 26 조합회의실
- 참석현황 : 7명 중 6명
- 의안심의사항
  - '75 사업계획 및 수지예산서안 심의 건
  - 조합원가입 신청 건
  - 기타사항

3) 추진사업개요

회고하건데 지난 '74년은 오일쇼크를 기점으로 한 세계경제의 격심한 인플레와 불황으로 국내경제도 무척 어려운 한 해였습니다.

특히 하반기에 접어들면서 수출의 감소와 내수판매의 부진으로 제지업계도 재고의 누증과 자금압박으로 판매경쟁이 심하였고 기업활동이 어려워 조업단축과 휴폐업이 속출하였고 더욱 경쟁력이 취약한 중소기업의 타격은 더 한층 심화되었다고 하겠습니다.

이러한 불황과 어려움 속에서도 조합원 여러 업체에서는 지혜와 인내로서 슬기롭게 난관을 잘 극복하여 왔습니다.

지난 해의 조합운영과 사업활동에 대한 개요를 살펴보면,

- 상반기 : 2월 초부터 개정 시행된 '74년도 수출입기별공고에 따라 코터제에 의한 펄프수입 추천한도를 실수요 조합원 업체별로 조정 할당하여 수입추천하여 왔고 자금면에 있어서는 펄프 뿐만 아니라 고지까지도 비축금융에 의한 L/C 개설자금 지원으로 조합 공동구매 사업자금 보다도 유리한 조건으로 원료확보를 비교적 순조롭게 비축하여 왔고
- 하반기에 접어들면서 불황이 심화되고 장기화되어 판매부진으로 제품과 원료의 재고가 누증되며 자금의 압박으로 조업단축과 휴폐업이 속출되는 불경기 상태하에서 자금사정으로 국내의 원료시세가 하락하여 협동조합의 공동구매사업은 일부 조합원의 자금면에서 수혜가 될지 모르나 사업의 효과보다는 적자나 부실채권 발생의 우려가 있어 집행하지 않았고 또한 입보한 이사 2명의 변동으로 총회를 소집해야 하는 점도 있었습니다. 결국 지난 해의 조합운영은 조합 공동사업실적을 시초계획대로 시행하지 못하여 수수료 수입의 감소를 예상하여 정기총회에서 승인한 직원의 증원과 지출예산액대로 집행하지 않고 일반경상비를 최대한으로 줄여 적자를 발생치 않고 자체재정의 건실화에 역점을 두고 일반업무 위주로 운영하여 왔습니다.

라. 1975년도 조합현황

1) 운영목표

협동조합은 정부의 중소기업 육성시책 수행에 선도적 역할을 담당하고 조직과 기능을 강화하여 조합원의 자조적인 협동사업을 행하여 경제적 기회균등과 자주적 경제활동을 조장하여 그 경제적 지위향상과 국민경제의 균형있는 발전은 물론 경제개발 수행에 적극 기여케 한다.

- 협동조합의 조직과 기능을 강화한다.
- 조합원의 자조적인 협동사업을 행하여 경제적 기회균등과 자주적 경제활동을 조장한다.
- 중소기업경영의 합리화와 기술개선을 위하여 최대한 활동하고 노력한다.
- 기획조사업무의 강화로 조합원 업체경영실태와 대내외 경제여건을 조사분석하여 대정

부건의 및 권익보호에 노력한다.

- 조합원과의 유대를 강화하고 친목을 적극 도모하며 상부상조하여 공동과제의 타개와 발전에 기여한다.

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1975년도의 예산규모를 ₩11,250,000으로 '74년도에 비하여 ₩550,000을 증액하였음. 이는 '75년도의 물가상승률을 감안하여 '74년도 예산규모 중 사업여건이 부여의하여 미집행한 금액을 합산하여 '75년도 사업활동에 필요로 하는 최저한의 예산규모로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익에 있어서는 신규가입조합원수를 최저한으로 책정하여 확실성있는 인원수만을 산정하고 '74년도에 비하여 ₩790,000이 감액된 ₩3,360,000으로 하고
- 사업수익에 있어서는 '74년도에 비하여 ₩1,404,000을 증액한 ₩7,654,000으로 공구수수료로 ₩5,454,000. 이는 출자금과 '74년도 공동구매사업자금 기준년도액의 확정분을 년간 최저 9개월간의 활용수수료로 확실성있는 수수료를 계상하였고, 추천수수료에 있어서는 '74년도에 비하여 ₩1,400,000이 감액된 '74년도 상반기 추천한 도액정도의 최저확실성 있는 ₩1,600,000($3,200,000)만을 계상하고 기타 위탁대행수수료에 있어서는 '74년도에 비하여 ₩100,000 증액된 ₩600,000을 계상하였음.
- 사업외수익에 있어서는 '74년도에 비하여 ₩64,000이 감액된 ₩236,000을 예금이자, 금융채권 기타 잡수입으로 계상하였음.

(3) 지출예산안

지출예산에 있어서는 '74년도에 비하여 관·항·목의 계정을 일부 수정하여 업무비의 내용을 관리비에 포함시키고 사업비를 확충하고 관리비의 각항목내용을 물가상승률을 감

안하여 각 부분에 증액하였으나 전체적인 예산규모는 ₩550,000 증액되었음.

사업비 ₩4,175,500, 관리비 ₩6,827,500, 고정자산 ₩100,000, 예비비 ₩147,000으로 임직원 3명의 최저한의 예산규모로 편성하였음.

나) 결산

(1) 개요

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	11,650,000	14,593,920	증2,943,920	
지출	11,650,000	9,050,052	2,599,948	

(2) 수입지부

수입에 있어서 예산액보다 ₩2,943,920이 수입증액되었음. 이는 주로 공구수수료수익으로 증가되었으며 연초의 공동구매사업예정목표보다 초과달성한데 있음.

수입 각계정별로 보면,

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	150,000	150,000		
조합비	3,210,000	2,740,000	▲470,000	
공구수수료	5,454,000	10,422,817	4,968,817	
추천수수료	1,600,000	1,244,488	△355,512	
공판수수료	400,000		△400,000	
기타수수료	600,000		△600,000	
잡수입	236,000	36,615	△199,385	
합계	₩11,650,000	₩14,593,920	₩2,943,920	

(3) 지출지부

지출예산액 중 ₩2,599,948원의 미집행액은 지출예산액보다 사업비에서 ₩1,922,180원, 관리비에서 ₩490,768원, 고정자산 ₩65,000원, 예산비에서 ₩122,000원을 절감하여 업무활동이나 사업활동에 비하여 최저의 경비로 절감 집행하였음.

(4) 손익

위와 같이 '75 총수입 ₩14,593,920원 중 총지출 ₩9,050,052원으로 차액 ₩5,543,868원은 당기말 이익잉여금으로 별첨 잉여금처분안대로 주로 각 조합원의 출자금 비중에 의하여 지분으로 처리코자 함.

3) 각종회의 개최상황

가) 제13회 정기총회

- **일시·장소** : 1975. 2. 26 오후 2시30분, 조합회의실
- **출석현황** : 조합원 33명 중 21명 참석
- **회의결과**

제13회 정기총회에서 다음과 같이 결의하였다.

① '74년도 사업보고 및 결산서 승인의 건(잉여금처분 포함)

② '75년도 사업계획 및 수지예산안 심의의 건은 공동판매(단체수의계약)사업 등을 고려하여 신임이사회에 위임하여 검토 조정하기로 하다.

③ 임원선임의 건, 다음과 같이 선출하다.

이사장	이중경(삼양제지)	이사	이영백(창도산업)
이사	강순석(삼일공사)	이사	안삼문(무궁화제지)
이사	김원제(신성제지)	이사	조남기(삼양제지)
이사	신명수(유성제지)	이사	박종운(부영제지)
이사	유희윤(중앙제지)	감사	장원학(평화제지)

④ 기타사항은 차입금한도액 1억원, 규정개정은 이사회에 위임하고 필요하다고 인정하는 사항을 차기총회에서 추인하기로 하고 위임의결하였다.

나) 이사회

■ 75-1차 이사회

- 일시·장소 : 1975. 3. 3 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - 전무이사 추천의건
  - '75 사업계획 및 수지예산안 심의

의건
- 기타사항

■ 75-2차 이사회
- 일시·장소 : 1975. 6. 9 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - 공동구매 수수료 요율조정의건
  - 기타사항

■ 75-3차 이사회
- 일시·장소 : 1975. 7. 14 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - 수사관 사칭 현금사기사건 대책의견

■ 75-4차 이사회
- 일시·장소 : 1975. 10. 1 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - 지종별 분과위원회 규정개정의건
  - 신규조합원 가입 신청의건
  - 조합운영 및 업무진행에 관한사항
  - 기타사항

■ 75-5차 이사회
- 일시·장소 : 1975. 11. 7 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - 조합운영 및 업무집행에 관한 사항
  - '76년도 사업계획 및 예산편성에 관한 사항
  - 신규조합원 가입 신청에 관한 사항
  - 기타사항

■ 75-6차 이사회
- 일시·장소 : 1975. 12. 26 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - 신규조합원 가입신청에 관한 사항
  - 조합운영 및 업무집행에 관한 사항
  - 기타사항

3) 추진사업개요

지난 '75년에는 계속되는 세계적 불황 속에서 우리나라 경제도 참으로 어려운 한해였습니다. 제조업계도 이런 불황 속에서 판매부진으로 인한 업체 간에 경쟁이 심하였고 자금의 압박으로 기업경영이 어려웠으며, 특히 취약한 중소기업의 타격은 더한층 심한 한해였다고 하겠습니다.

이러한 부경기와 어려움 속에서도 조합원 여러분은 지혜와 인내로서 슬기롭게 잘 극복하

여 왔습니다.

지난 '75년도의 조합운영과 사업활동을 돌이켜보면 조합으로서는 과거 어느 때보다도 많은 공동구매사업실적과 건전재정기반을 이루고 대내외적으로 공신력을 높이고 새롭게 좋은 인식과 관심을 불러일으키게 됨은 앞으로 더욱 조직과 기능을 강화시켜 조합원 여러분의 경제적 지위향상을 위한 활발한 활동과 공동사업을 확충하여 나갈 수 있는 여건을 달성하였다고 생각합니다.

지난 1년동안 조합의 분위기는 임원들을 비롯한 조합원 여러분의 적극적인 협력과 공동의식에 의한 협동조합조직을 중심으로 총화하는 자세를 갖추어 주신 것은 더욱 발전하기 위한 귀중하고 원천적 요소라 하겠습니다.

마. 1976년도 조합현황

1) 운영목표

협동조합은 중소기업 육성시책 수행에 선도적 역할을 담당하고 조직과 기능을 강화하여 조합원의 자조적인 협동사업을 행하여 경제적 기회균등과 자주적 경제활동을 조장하여 그 경제적 지위향상과 국민경제의 균형있는 발전은 물론 경제개발 수행에 적극 기여케 한다.

- 협동조합의 조직과 기능을 강화한다.
- 조합원의 자조적인 협동사업을 행하여 가동을 안정시키고 기회균등과 자주적 경제활동을 조장한다.
- 중소기업경영의 합리화와 기술개선을 위하여 최대한 활동하고 노력한다.
- 기획조사업무의 강화로 조합원업체 경영실태와 대내외 경제여건을 조사분석하여 대정부 건의 및 권익보호에 노력한다.
- 조합원과의 유대를 강화하고 친목을 적극 도모하며 상부상조하여 공동과제의 타개와 발전에 기여한다.

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1976년도 예산규모를 ₩19,500,000으로 '75년도에 비하여 67%를 증액하였음. (₩7,850,000을 증) 이는 물가상승률을 감안하고 조합운영의 기본업무와 사업활동에 필요로 하는 최저 예산규모로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 조합원 수익에 있어서는 신규가입조합원수를 최저한 5명으로 예상하여 책정하고('75년도대비 ₩1,330,000 증가) 조합원별 회비부담액을 인상하지 않고 '75년도 수준대로 조정하였음. 예산집행을 참작하여 다음과 같이 사업비 ₩6,865,000, 관리비 ₩11,885,000, 고정자산 ₩500,000, 예비비 ₩250,000으로 편성하였음. 세부적인 관항목별 지출예산 내역은 별첨과 같습니다.
- 사업수익에 있어서는 '75년도에 비하여 ₩6,546,000을 증액하여 ₩14,600,000인바, 그중 공구수수료 ₩14,400,000은 공동구매액 미화 약 $3,000,000 정도를 계상하였고 기타 수수료는 조합명의로 위탁대행수입시의 수수료로 ₩200,000 정도를 계상하였음.
- 사업외수익으로 잡수입을 연간 약 ₩210,000을 계상하였음.
('75년 대비 ₩26,000 감액)
- 중소기업용 원자재수입한도(담보금 면제)에 의한 공동구매사업이 제도상의 변동없이 집행된다면 정확한 수입실행예산임.

(3) 지출예산

건전한 재정적 기반위에서 지출에 있어서는 수입내지출을 원칙으로 하고 물가상승률을 감안함과 동시에 조합운영의 능률화를 위한 사업집행예산으로써 '75년도보다 ₩7,850,000이 증액됨.

나) 결산

(1) 개요

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	19,500,000	32,360,000	증12,860,443	
지출	19,500,000	16,722,060	2,777,940	

(2) 수입지부

수입집행에 있어서 예산액보다 ₩12,860,443이 증액하였으며 이는 공동구매사업을 목표보다 초과달성하여 공동구매수수료수익이 증가한데 기인함.

수입각계정별로 보면

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	250,000		800,000	
조합비	4,440,000	1,050,000	△200,000	
공구수수료	14,440,000	4,240,000	12,530,394	
기타수수료	200,000	26,930,394	△200,000	
잡수입	210,000	140,049	△69,951	
합계	₩19,500,000	₩32,360,443	₩12,860,443	

(3) 지출지부

지출예산액 중 ₩2,777,940의 미집행액은 사업비 ₩1,410,754 관리비 ₩935,186 고정자산 ₩424,000 예비비 ₩8,000 절감집행하였음.

3) 각종회의 개최상황

가) 제14회 정기총회

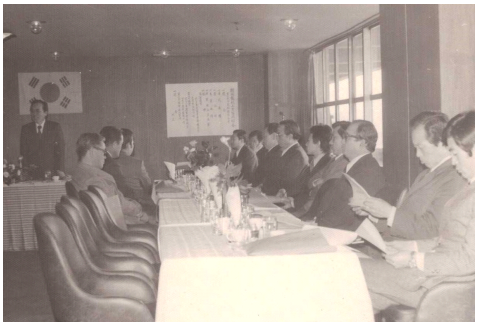
- **일시·장소** : 1976. 2. 24, 풍전호텔 5층
- **출석현황** : 조합원 43명 중 31명 출석
- **회의결과**

오후 2시 20분, 성원을 확인하고 개회선언하다. 국민의례, 개회사, 내빈축사, 표창

이 끝나고 의안을 심의하였다.

① '75년도 사업보고 및 결산서안(잉여금처분 포함)은 원안대로 승인하고

② '76년도 사업계획 및 수지예산안심의의 건은 사업계획원안에 공판사업을 추가하고 수지예산은 원안대로 승인하다.



제14회 정기총회, '76.2.24

③ 임원 보선의 건은 감사에 정태화(태화제지) 사장을 선출하고

④ 부실조합원 법정탈퇴(제명)의 건은 다음 5개사를 제명하다(제일단보루, 미림, 광성, 삼우, 아림)

⑤ 기타사항은 다음 사항을 이사회에 위임하다(차입금한도액, 규약규정제정, 변경, 추경예산, 경비부과).

나) 이사회

■ 76-1차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 1. 29 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - 출자좌수 및 조합비 조정의건
  - 조합가입신청 심의의건
  - 규약 일부 개정의견
  - '76사업계획 및 수지예산 심의의건
  - 기타사항

■ 76-2차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 2. 23 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 9명
- 의안심의사항
  - '75사업보고 및 결산승인의건
  - '76사업계획 및 수지예산서안 심의의건
  - 기타사항

■ 76-3차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 4. 9 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 규약일부 개정의건
  - 기타사항

■ 76-4차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 5. 10 조합회의실

- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 기타사항

■ 76-5차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 8. 13 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - 수입담보금 적립제 완화 또는 철폐시 공동구매사업 대책의건
  - 기타사항

■ 76-6차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 10. 7 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입 신청 심의의건
  - 예산 관, 항, 목 변경의건
  - 기타사항

■ 76-7차 이사회

- 일시·장소 : 1976. 11. 2 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - '77사업계획 및 수지예산안 심의의건
  - 기타사항

3) 추진사업개요

조합의 운영에 있어서는 이사장 이하 전 임원 및 전직원 등 집행부가 혼연일체가 되어 조합의 발전을 위해 노력하였고 조합원업체에서도 적극 협조하여 주셔서,

첫째, 조합의 조직면에 있어서는 과거 어느 해 보다도 많은 업체가 신규가입하여 조합원수와 출자좌수 및 출자금이 전년에 비하여 42% 이상 증액됨으로써 조직이 강화되었고,

둘째, 공동구매사업은 당초 목표액을 초과달성하여 각 조합원업체에 많은 혜택을 드리고 조합으로서는 수수료수입이 증액되어 많은 잉여금으로 출자금과 함께 자체자금을 확충하여 건전재정기반을 구축하게 되었습니다.

셋째, 또한 집행부에서 각 지역별로 조합원업체를 순방하여 실태를 파악하고 상호, 업계의 공동과제와 조합원업체의 이해증진에 기여하여 공동의식과 협동유대체제강화에 노력함으로서 보다 발전적인 기초와 여건을 조성한 뜻깊은 한해였다고 하겠습니다.

아직도 미흡한 면이 있으나 이는 연차적으로 점차 여러분의 결의에 따라 계획하고 집행하겠습니다.

바. 1977년도 조합현황

1) 운영목표



제4차 중소기업 국제회의 참석, '77. 10월

협동조합은 중소기업육성시책수행에 선도적 역할을 담당하고 조직과 기능을 강화하여 조합원의 자조적인 협동사업을 행하여 경제적 기회균등과 자주적 경제활동을 조장하여 그 경제적 지위향상과 국민경제의 균형있는 발전에 기여한다.

- 협동조합의 조직과 기능을 강화한다.
- 자조적인 협동사업과 공동사업을 행하여 조합원업체의 가동을 안정시키고 경제활동을 조장한다.
- 중소기업경영의 합리화와 기술개선을 위하여 최대한 노력한다.
- 기획조사업무를 강화하여 조합원업체 경영실태와 업계동향 및 대내외 경제여건 조사분석하여 대정부 건의 및 권익보호에 노력한다.
- 중소기업 구조개선을 위한 방안을 연구한다.

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1977년도 예산규모를 ₩25,580,000으로 76년도대비 31%(₩6,080,000)를 증액하였음. 이는 물가상승과 조합업무와 사업활동을 감안하고 기본회비와 사업수수료 수익을 최저로 예상하여 편성하였음.

(2) 수입예산

- 조합원 수익에 있어서는 신규가입 조합원을 10명으로 예상하여 책정하고 '76년 대비 ₩5,190,000 증액하였음.
- 사업수익에 있어서는 '76년에 비하여 ₩880,000을 증액하여 ₩15,480,000인바 ₩10,480,000은 '76년 공동구매실적을 참작하여 년간 34억 구매자금중 지원김액에 대하여 계상하였고 기타 수수료는 조합명의의 수입대행 수수료로 ₩5,000,000에 대한 $당 1원 5,000,000을 계상하였음.
- 사업외 수익으로 잡수입 연간 약 ₩220,000을 계상하였음('76년대비 ₩10,000증액)

(3) 지출예산

건전재정으로 수입내 지출을 원칙으로 물가상승률을 감안과 동시에 조합운영의 능률화를 위한 예산으로 사업비 ₩4,280,000, 관리비 ₩20,723,000, 고정자산 ₩300,000 예비비 ₩277,000, 세부적인 관·항·목별 지출내역은 별첨과 같습니다.

나) 결산

(1) 개요

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	31,080,000	36,496,090	증 5,416,090	
지출	31,080,000	26,672,128	4,407,872	

(2) 수입지부

수입집행에 있어서 예산액보다 ₩5,416,090이 증가하였으며 이는 공동구매사업을 목표보다 초과달성하여 공동구매수수료수익이 ₩4,781,597증가하였으며 조합원도 예상보다 6개업체가 더 가입되어 조합원수익 ₩590,000 잡수입 ₩44,493 증가하였음.

수입각계정별로 보면,

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	1,000,000	1,300,000	300,000	
조합비	9,160,000	9,450,000	290,000	
공구수수료	20,896,000	25,677,597	4,781,597	
잡수입	24,000	68,493	44,493	
합계	₩31,080,000	₩34,496,090	₩5,419,090	

(3) 지출지부

지출예산액중 ₩4,407,872의 미집행은 사업비 ₩1,702,551 관리비 ₩1,971,452 고정자산 ₩89,869 예비비 ₩644,000 절감집행하였음.

3) 각종회의 개최상황

가) 제15회 정기총회

- **일시·장소** : 1977. 2. 25, 오후2시25분, 우석호텔 11층
- **출석현황** : 조합원 55명 중 40명 출석
- **회의결과**

성원되었음을 확인하고 개회선언하다. 회순에 따라 국민의례, 개회사, 내빈축사, 모범조합원표창이 있었으며 의안은 다음과 같이 의결하였다.



제15회 정기총회, '77.2.25

① '76년도 사업보고 및 결산서안(잉여금처분포함) 승인의 건은 결산서 내역중 가지급금 250만원과 미수금 ₩427,000원은 결손처리키로 하고 원안을 승인하다.

② '77년도 사업계획 및 수지예산서(안) 심의의 건은 사업계획 중 시설증가에 대한 사업조정문제를 추가하고 수지예산안은 승인하다.

③ 정관 및 규약 일부개정의 건은 원안대로 승인하고

④ 임원 선임의 건은 다음과 같이 선출하였다.

이사장	이중경(삼양제지) 유임	이사	권혁용(대양제지) 신임
이사	강순석(삼일공사) 유임	이사	강석규(대창제지) 신임
이사	김원제(신성제지) 유임	이사	손종문(삼창제지) 신임
이사	신명수(유성제지) 유임	이사	이관흡(대아판지) 신임
이사	유희윤(중앙제지) 유임	감사	장원학(평화제지) 유임
이사	이영백(창도제지) 유임	감사	정태형(태화제지) 유임

⑤ 기타사항으로 이사회 위임사항을 다음과 같이 의결하다. 추가경정예산, 경비부과 및 징수방법, 차입금한도액

나) 이사회

■ 77-1차 이사회

- 일시·장소 : 1977. 1. 10 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 기타사항
  - 정관 및 규약 일부 개정의건
  - 임원 선임의건
  - 기타사항

■ 77-2차 이사회

- 일시·장소 : 1977. 2. 14 조합회의실
- 참석현황 : 9명 중 7명
- 의안심의사항
  - '76사업보고 및 결산서 승인의건
  - '77년도 사업계획 및 수지예산안 심의의건

■ 77-3차 이사회

- 일시·장소 : 1977. 2. 25 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 8명
- 의안심의사항
  - 전무이사 추천의건

■ 77-4차 이사회

- 일시·장소 : 1977. 3. 10 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 11명
- 의안심의사항
  - 지종별 분과위원회 규정 개정의건
  - 조합가입신청 심의의건
  - 차입금한도액 결정의건
  - 기타사항

■ 77-5차 이사회

- 일시·장소 : 1977. 4. 9 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 9명

- 의안심의사항
  - 규정 제정의건
  - 추가경정예산안 심의의건
  - 조합가입 신청 심의의건
  - 기타사항

■ 77-6차 이사회
- 일시·장소 : 1977. 6. 10 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 규정제정의건
  - 출자금 조정의건
  - 기타사항

■ 77-7차 이사회
- 일시·장소 : 1977. 9. 6 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 9명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 규정개정의건
  - 예산관항 변경의건
  - 기타사항

■ 77-8차 이사회
- 일시·장소 : 1977. 11. 22 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 10명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 업무집행에 관한 건
  - 기타사항

3) 추진사업개요

'77년도의 당조합 운영상황을 회고하면 집행부의 이사장 이하 전 임원 및 직원일동이 협동하여 조합원업체의 건전발전을 위해 노력함은 물론 조합원업체에서도 조합에 대한 새로운 인식과 이해로 적극 협조하여 주셔서,

첫째, 25개 업체가 신규가입하여 조합원수는 76명으로 44%가 증가하였고 출자금은 1,773만원에서 98%가 증액되어 3,518만원으로 조합조직이 확충 강화되었고,

둘째, 공동구매사업은 조합원 여러분의 협조와 활용으로 당초 목표액 34억보다 14.7%를 초과달성하였으며 수혜조합원도 30명에서 36명으로 수혜 확충되었으며, 수수료수익도 증액되어 잉여금으로 더욱 건전재정을 달성하였습니다.

셋째, 또한 각 지역별로 조합원업체를 순방하여 실태를 정확히 파악하고 업계의 공동관심사에 대한 공동이익증진을 위한 과제에 조합원의 이해를 증진하고 공동의식과 총화로

협동체제를 강화하여 발전적 여건과 기반을 조성하였습니다.

아직 일부 조합원업체에는 수혜활동이 미흡함을 절실히 느끼고 있으나 이는 연차적으로 '78년도부터 여러분의 의사를 반영하고 집행코자 합니다.

사. 1978년도 조합현황

1) 운영목표

중소기업 육성시책 수행의 선도적 역할을 담당하며 조직과 기능을 강화하고 협동사업을 확충하여 조합원의 복리증진과 권익을 옹호하고 경제적 지위를 향상하여 균형있는 경제발전에 기여함을 목표로 한다.



중소기업 새마을지도자 대회, '78.10.13

- 협동조합의 조직과 기능강화
- 기획 조사 연구사업의 강화
- 공동사업의 확충
- 경영합리화를 위한 지도사업
- 수출업체지원 및 국제협력
- 홍보사업 및 정보제공
- 공장새마을 운동 확산 및 사회공익 사업 참여



국군장병위문, '78.12.

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1978년도의 예산규모를 ₩53,800,000으로 '77년 대비 73(고정자산여 63%) 증액하였음. 이는 물가상승률을 감안한 외에 공동구매사업목표 50억(US$8,500,000) 수출목표

$9,000,000의 달성 및 78년도의 신규가입을 포함하여 '77연초 대비 조합원수 77% 증가하여 약 100개 조합원업체에 대한 업무 및 사업활동을 위한 예산을 편성하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익에 있어서 조합비는 인상하지 않고 전년도와 동일하게 하였으며 '78년도 신규가입 20명(예상)을 포함 전년대비 ₩3,630,000이 증액 ₩12,790,000으로 계상하였음.
- 사업수익에 있어서는 '78년의 공동구매사업자금의 증액지원과의 US $8,500,000의 공동구매수수료를 전년도실적대비 ₩18,944,000을 증액 ₩39,840,000으로 계상하였음
- 사업외수익으로는 예금이자 등 잡수입 ₩170,000을 계상하였음.

(3) 지출예산

지출예산에 있어서는 1978년도의 공동구매사업목표액 50억(US $8,500,000), 수출목표 $9,000,000의 달성 및 조합원업체 약 100업체의 기본업무와 필수사업활동을 위해 사업비 ₩16,726,000, 관리비 ₩32,866,000, 고정자산 ₩3,050,000 예비비 ₩1,158,000을 계상하였으며 세부적 지출내역은 관항목별로 사업계획에 따라 별첨하였음.

나) 결산

(1) 개요

1978. 12. 30

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	53,800,000	59,503,248	5,703,248	
지출	53,800,000	44,476,476	9,323,524	

(2) 수입지부

수입집행에 있어서 예산액보다 ₩5,703,248이 증가되었으며 이는 공동구매사업을 목표보다 초과달성하여 수수료수익이 ₩5,814,060 증가하였고 조합원이 예산보다 4개사가

더 가입하여 가입금 ₩200,000 기타잡수입 ₩79,188 증액되고 조합비는 ₩390,000 감액되었음.

수입각계정별로 보면

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	1,000,000	1,200,000	200,000	
조합비	12,790,000	12,400,000	390,000	
공구수수료	39,840,000	45,654,060	5,814,060	
잡수입	170,000	249,188	79,188	
합계	₩53,800,000	₩59,503,248	₩5,703,248	

(3) 지출지부

지출예산액 중 ₩9,323,524의 미집행은 사업비 ₩3,130,225 관리비 ₩2,024,939 고정자산 ₩352,400 예비비 ₩1,158,000을 절감집행한 외에 고정자산집행액 ₩2,698,473 중 차량운반구 ₩2,436,833 기비품 ₩220,000은 자산으로 처리하고 ₩39,640은 비용처리하였음.

3) 각종회의 개최상황

가) 제16회 정기총회

- **일시·장소** : 1978. 2. 23 오후2시 라이온스 관광호텔
- **출석현황** : 조합원 80명 중 44명 출석
- **회의결과**

성원을 확인하고 개회선언, 회순대로 국민의례, 개회사, 축사, 표창이 있었으며 의안심의는 다음과 같다.

① '77년도 사업실적보고 및 결산서 승인의 건(잉여금처분포함) 원안대로 통과하다

② '78년도 사업계획 및 수지예산서(안) 심의의 건도 원안대로 의결하다



제16회 정기총회, 1978.2.23

③ 정관 일부개정의 건 의결

④ 임원 보선의 건은 김종태(대아판지) 회장을 이사로 선출하다

⑤ 기타사항으로 추가경정예산, 경비부과 및 징수방법, 차입금한도액, 부동산취득 등을 이사회에 위임하다.

나) 이사회

■ 78-1차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 1. 10 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 7명
- 의안심의사항
  - 공동판매사업규정 개정의건
  - 조합가입신청 심의의건

■ 78-2차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 2. 16 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 9명
- 의안심의사항
  - '77 사업실적보고 및 결산안 승인 건
  - '78년도 사업계획 및 수지예산안 심의 건
  - 정관 일부개정의건

■ 78-3차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 4. 11 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 10명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건
  - 조합탈퇴신고 처리의건

■ 78-4차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 5. 16 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건

■ 78-5차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 7. 11 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건

■ 78-6차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 10. 18 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건

■ 78-7차 이사회

- 일시·장소 : 1978. 12. 11 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건

아. 1979년도 조합현황

1) 운영목표

가) 협동조합의 조직 및 기능강화

① 비조합원에 대한 조합가입 유도 및 조직 강화

② 협동조합 자체자금 조성강화

③ 협동조합에 대한 각종 홍보사업

④ 지역별 지종별 단합회의 및 행사

⑤ 집행기구의 확충 및 자질향상 보완

나) 기획조사 연구사업의 강화

① 조합원업체의 정확한 실태와 구체적인 문제점을 정확하게 조사 파악하고 연구하여 급변하는 경제환경 변동에 대처한다.

② 매년 1건 이상 업계의 건전한 발전에 관한 보고서를 발간한다.

③ 조사연구업무를 체계적으로 수행하고 정확하게 파악하기 위하여 조사연구 부서를 두고 전담인원을 둔다.

④ 조사연구사업에 소요되는 예산을 우선적으로 책정한다.

⑤ 경제변동에 따른 업계의 문제점 및 애로사항 파악을 위한 수시 조사 및 연구사업

다) 공동사업의 확충

① 공동구매사업을 확충하여 연간 76억 목표를 설정하고 수행한다.

② 공동구매사업 수혜조합원을 점차 확대한다.

③ 공동구매사업 자금융자한도액을 최대한 증액 요청한다.

④ 자체자금을 계속 증액한다.

⑤ 기타 중소기업 지원사업자금을 최대한 활용한다.

라) 경영 및 기술교육 등의 지도사업

① 조합원업체의 경영자(사장, 임원) 자질향상을 위한 연수사업

② 기술향상을 위한 종업원 기능교육사업

③ 회계 및 세무교육 지도사업

④ 국내외 산업시찰 및 제지업체 견학

⑤ 경영 및 기술관계 도서 간행물 제공

마) 수출업체의 지원 및 국제협력

① 수출애로사항 타개를 위한 방안강구사업

② 해외시장 다변화를 위한 시장조사 개척활동사업 및 지원

③ 특화제품 개발지원사업

④ 국제협력확대를 위한 민간협력 강화사업

⑤ '79년도 수출목표 $12,000,000설정 및 달성지원

바) 홍보사업 및 정보제공

① 협동조합에 대한 각종 홍보사업

② 정부의 중소기업시책 및 업계동향

③ 조합원에 관련된 사항 및 필요한 사항

사) 공장 새마을운동 확산 및 사회공익 사업참여

① 조합원업체의 새마을 연수교육이수 계속 확대

② 기업윤리관 확립을 위한 새마을 경진사업

③ 공장 새마을운동 시범업체 선정 및 성공사례 발간

④ 서정쇄신 계속 추진

⑤ 일선장병 위문

⑥ 불우이웃돕기

⑦ 자연보호운동의 추진 및 참여

⑧ 기타 사회공익사업 참여

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1979년도의 예산규모를 94,500,000원으로 '78년대비 75.65% 증액하였음. 이는 물가상승률을 감안한 외에 사업비중 기획조사연구사업에 중점을 두었으며, 공동구매사업목표 76억(US$12,750,000) 수출목표 $12,000,000의 달성, 조직강화, 홍보사업 및 현재 조합원이 100사로 증가되었고 앞으로 증가될 추세를 감안한 조합업무 사업활동을 위한 예산을 편성하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익에는 조합비를 인상하지 않고 전년도와 동일하게 책정하였으며 신규가입 16명 예상으로 전년대비 ₩3,620,000이 증액된 ₩17,410,000을 계상하였음.
- 사업수익은 공동구매사업에 자체자금 및 사업자금의 증액지원과 목표액 $12,750,000(약 76억)의 수수료를 전년대비 ₩37,104,000이 증액된 ₩76,944,000으로 계상하였음.
- 사업외수익으로는 예금이자 등 잡수입 ₩146,000을 계상하였음.

(3) 지출예산

지출예산의 과목별 내용은 다음과 같이 계상하였으며 세부적인 지출내역은 관·항·목별로 사업계획에 따라 별첨하였음.

- 사업비 : 23,521,000원
- 인건비 : 44,390,000원
- 관리비 : 24,586,000원
- 고정자산 : 1,000.000원
- 예비비 : 1,003,000원

나) 결산

(1) 개요

1979. 12. 31

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	94,500,000	94,315,278	△184,722	
지출	94,500,000	76,251,550	18,248,450	

(2) 수입지부

'79년도 실제수입이 예산액보다 ₩184,722이 부족한바 이는 공동구매사업이 목표보다 약간 미달한데 원인이 있으며 수입내역별로 보면 수수료수익에서 ₩2,212,130 조합비에서 ₩260,000이 감소하였고 반면 가입금 ₩350,000 잡수입에서 ₩1,937,408이 증가하여 차액 ₩184,722이 감소하였음.

수입각계정별로 보면

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	1,600,000	1,950,000	350,000	
조합비	15,810,000	15,550,000	△260,000	
공구수수료	76,944,000	74,731,870	△2,212,130	
잡수입	146,000	2,083,408	1,937,408	
합계	₩94,500,000	₩94,315,278	₩184,722	

(3) 지출지부

지출예산액 중 ₩18,248,450의 미집행은 건전재정을 위해 비용절감 일부사업유보 등으로 사업비 ₩10,380,109 인건비 ₩2,474,450 관리비 ₩3,390,891 고정자산 ₩1,000,000 예비비 ₩1,003,000을 절감집행하였음.

지출각계정별로 보면

과목	예산액	집행액	잔액	비고
사업비	23,521,000	13,140,891	10,380,109	
인건비	44,390,000	41,915,550	2,474,450	
관리비	24,586,000	21,195,100	3,390,891	
고정자산	1,000,000		1,000,000	
예비비	1,003,000		1,003,000	
합계	₩94,500,000	₩76,251,550	₩18,248,450	

3) 각종회의 개최상황

가) 제17회 정기총회

- **일시·장소** : 1979. 2. 26 오후2시
  풍전호텔 5층
- **출석현황** : 조합원 100명 중 66명 출석
- **회의결과**
  회순에 따라 국민의례, 개회사, 축사, 표창에 이어 의안심의에 들어갔다.
  ① '78년도 사업실적보고 및 결산서 승인의 건(잉여금처분포함)



제17회 정기총회, 1979.2.26

② '79년도 사업계획 및 수지예산서(안) 심의의 건, 원안대로 의결하다.
③ 정관, 규약 개정의 건, 원안대로 통과하다.
④ 임원 선임의 건, 장원학(평화제지), 정태형(태화제지) 사장을 감사로 선출하다.
⑤ 기타사항 중 이사회 위임사항 및 서정쇄신결의문을 채택하였다.

나) 이사회

■ 79-1차 이사회

- 일시·장소 : 1979. 1. 18 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 10명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건
  - 차입금 한도액 책정 건
  - 기타사항

■ 79-2차 이사회

- 일시·장소 : 1979. 2. 13 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 8명
- 의안심의사항
  - '78년도 사업실적보고 및 결산서 안 승인 건
  - '79년도 사업계획 및 수지예산안 심의 건
  - 정관 및 규약개정 건
  - 기타사항

■ 79-3차 이사회

- 일시·장소 : 1979. 4. 13 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 6명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건

■ 79-4차 이사회

- 일시·장소 : 1979. 6. 21 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건
  - 업무집행에 관한 건

■ 79-5차 이사회

- 일시·장소 : 1979. 11. 13 조합회의실
- 참석현황 : 11명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의 건
  - 조합원 법정탈퇴 건
  - 기타사항

제4절 고도성장기(1980~1990s)의 제지조합[17]

1980년대에 들어서면서 조합은 20여 년의 연륜과 세계경제의 급격한 성장에 따른 국제 제지산업의 고급화, 다양화 등의 영향에 힘입어 각종 사업을 활발히 추진하면서 가장 번영기를 누리던 시기였다.

1980년대의 조합은 공동구매사업, 단체수의계약 등 각종 사업을 활발히 추진하였던 시기였으며, '81년도에는 격월간 잡지『製紙』발간을 시작하여 조합원 사업에 필요한 정보도 제공하였다.

특히, '85년도 3월 지금의 혜천빌딩 4층에 100평의 조합소유 사무실을 마련함으로써 제지조합 창립이후 25년 동안의 조합원 숙원을 이루며 제지조합의 강남시대를 열기도 하였다.

1990년대의 조합은 공동구매사업으로 '80년대에 활발하게 추진했던 펄프 등 수입대행사업은 조합원의 사세 확장으로 크게 위축되자 '90년대 중반이후 국산 폐지 공동구매사업을 적극 추진하여 2000년대 초반까지 유지되었고, 단체수의계약은 상자나 지대업체들의 조합탈퇴로 '90년대 초에 사실상 중단되었다.

조합원의 변동을 보면 '80년대는 연평균 105명을 유지하였는데, 이는 '60년대의 연평균 36명보다 3배에 이르고 '70년대 연평균 75명보다 30명이 증가한 것이다. 조합원이 '83년도까지는 증가추세를 보였으나 '84년도에 국가보위비상대책위원회의 유사단체의 통폐합 결정으로 골판지포장업체가 우리 조합에 가입하여 조합원으로 존속하다가 '85년도에 골판

17)「제지조합 30년사」(1992.1.31.발행)에서 발췌

지포장조합이 설립되어 임의탈퇴함에 따라 감소하였다.

그 이후 경제발전으로 조합원의 사세(社勢)가 커지면서 조합에 대한 의존도가 낮아져 조합원의 임의탈퇴를 막기 어려웠던 것이 '80년대 말의 실상이었으며, 이러한 현상은 '90년대 이후에도 계속 이어져 '90년대 말에는 '80년대 평균의 3분의1 수준까지 크게 감소하였다.

1980~1990년대의 역대 이사장 재임상황을 보면, 11대~17대 유희윤('80.2.26 ~ '98.6.)이 장기간 이사장을 맡아 조합의 성장을 견인하였고, 이어 18대 정동섭('98.6. ~ 2001.2.24.) 이사장이 조합운영의 책임을 맡았다.

1. 1980년대의 조합

가. 1980년도 조합현황

1) 운영목표

가) 협동조합의 조직 및 기능강화

① 비조합원에 대한 조합가입유도, ② 조합자체자금조성확대. ③ 조합의 홍보사업활동강화, ④ 업종별 지역별 단합활동, ⑤ 임직원의 자질향상을 위한 연수교육

나) 기획조사연구사업 강화

① 조합원업체의 실태와 문제점 조사연구, ② 제지업계 및 조합원 실태조사연구보고서 작성 발간, ③ 업계발전을 위한 산학협동 및 연구기관과의 유대강화, ④ 제지공업육성시책 자료조사 및 연구활동, ⑤ 경제여건 변동에 따른 당면문제점 조사활동

다) 공동사업의 확충

① 공동사업목표액을 118억원으로 설정한다. ② 공동사업수혜조합원을 확대한다. ③ 공동사업지원자금한도액을 최대한 증액하여 활용하도록 한다. ④ 자체자금지원을 확대활

용하게 한다. ⑤ 기타시책자금을 최대한 활용하게 한다.

라) 경영 및 기술지도사업

① 조합원업체의 경영자(사장, 임원)의 자질향상을 위한 교육 등의 지도사업, ② 기술향상을 위한 종업원기술교육사업, ③ 회계세무교육 및 지도사업, ④ 국내외 산업시찰 및 제지업체 견학, ⑤ 경영 및 기술관계 도서간행물제공

마) 중소기업근대화 및 협동화사업

① 노후시설대체 및 시설근대화추진, ② 경쟁력강화를 위한 적정시설규모유도, ③ 제지전용단지조성추진, ④ 시설자금지원, ⑤ 협동화사업방안연구추진

바) 수출업체의 지원 및 국제협력

① 수출애로사항타개를 위한 방안건의, ② 해외시장조사 및 개척활동, ③ 특화제품개발 및 지원, ④ 국제협력을 위한 활동전개, ⑤ 수출목표 2,100만불 설정

사) 홍보사업 및 정보제공

① 조합에 대 한 각종홍보활동, ② 정부의 중소기업시책 및 업계활동, ③ 조합원에 관련된 사항 및 필요한 사항(국내고지회수계몽)

아) 공장새마을 운동 확산 및 사회공익사업참여

① 공장새마을 운동의 계속추진, ② 서정쇄신계속추진, ③ 사회공익사업참여, ④ 일선장병위문, ⑤ 불우이웃돕기, ⑥ 자연보호운동참여

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1980년도의 예산규모를 ₩122,800,000원으로 79년 대비 29.95% 증액하였음. 이는 물가상승률을 감안한 외에 사업비중 조직강화 기술지도에 중점을 두었으며 공동구매목표액 118억(US$ 13,500,000) 수출목표 $21,000,000의 달성을 위한 확충과 홍보사업, 기획조사 및 일반조합업무의 확충에 대비한 예산을 편성하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익에는 조합비를 인상하지 않고 전년도와 동일하게 책정하였으며 신규가입 12명 예상으로 전년대비 ₩1,250,000원이 증액된 ₩18,660,000원을 계상하였으며 (총수입예산대비 15.2%)
- 사업수익은 공동구매사업에 공동구매사업에 자체자금 및 사업자금의 증액지원과 목표액 $13,500,000(약 118억)의 수수료를 전년대비 ₩26,946,000원 증액된 ₩103,890,000원으로 계상하였음(총수입예산대비 84.6%)
- 사업외수익으로는 예금이자 등 잡수입 ₩250,000원을 계상하였음(총수입예산대비 0.2%)

(3) 지출예산

지출예산의 과목별 내용은 다음과 같이 계상하였으며 세부적인 지출예산내역은 관항목별로 사업계획에 따라 별첨과 같이 산정하였음.

과목별내역	○ 사업비	31,097,000원	25.3%
	○ 인건비	51,537,000원	42.0%
	○ 관리비	35,390,000원	28.8%
	○ 고정자산	3,500,000원	2.9%
	○ 예산비	1,276,000원	1.0%
	계	122,800,000원	100%

나) 결산

(1) 개요

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	125,863,728	151,967,330	26,103,602	
지출	125,863,728	97,724,625	28,139,103	

(2) 수입지부

'80년도 총수입금액이 예산액보다 ₩26,103,602이 초과되었음. 이는 공동구매사업에 의한 수수료가 예상보다 초과되었고 일반자체자금대부에 의한 수입이자 및 잡수입이 늘어났음. 수입항목별로 보면 가입금, 공동구매수수료, 수입이자 및 할인료와 잡수입에 총 ₩29,722,330이 증가하였고 조합비에서 ₩555,000이 감소되고 이월잉여금 ₩3,063,728을 감안하면 ₩26,103,602이 예산보다 초과달성되었음.

수입계정별로 보면,

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	1,200,000	1,900,000	700,000	
조합비	17,460,000	16,905,000	△555,000	
공구수수료	103,890,000	116,609,378	12,719,378	
수입이자 및 할인료	0	8,481,823	8,481,823	
잡수입	250,000	8,071,129	7,821,129	
전기이월잉여금	3,063,728	0	3,063,728	
계	₩125,863,728	₩151,967,330	₩26,103,602	

(3) 지출지부

지출예산액 중 ₩28,139,103의 미집행액은 최대한의 경비절감방침하에 일부사업 및 기구 등의 구입 유보로 사업비에서 ₩15,166,927, 인건비에서 ₩4,194,800, 관리비에서 ₩995,648, 고정자산구입에서 ₩3,442,000, 예비비에서 전액 ₩4,339,728을 절감집행하였음.

(4) 손익

위와 같이 '80년도 총수입 ₩151,967,330, 총지출 ₩97,724,625으로 당기말잉여금은 ₩54,242,705임(별첨 잉여금처분계산서안과 같이 처분코자 함).

지출계정별로 보면

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	잔액	비고
사 업 비	31,097,000	15,930,073	15,166,927	
인 건 비	51,537,000	47,342,200	4,194,800	
관 리 비	35,390,000	34,394,352	995,648	
고정자산구입비	3,500,000	58,000	3,442,000	
예 비 비	4,339,728	0	4,339,728	
계	₩125,863,728	₩97,724,625	₩28,139,103	

3) 각종회의 개최상황

가) 제18회 정기총회

- **일시·장소** : 1980. 2. 26 14:00 풍전호텔 장미룸
- **출석현황** : 조합원 112명 중 91명 출석
- **회의결과**

'80년 2월 26일 오후 2시 성원을 확인하고 개회선언, 회순에 따라 국민의례, 개회사, 축사, 표창이 있었다.

의안심의에 들어간 총회는 다음 사항을 의결하였다.

① '79년도 사업실적보고 및 결산서(잉여금처분안포함) 승인의 건은 원안대로 통과하다.

② '80년도 사업계획 및 수지예산서(안) 심의의 건도 원안대로 의결

③ 정관일부개정의 건은 원안에 정관 제46조, 임원정수중 이사 10명 이내를 15명이내로 추가하여 통과하다.

④ 임원선임의 건은 다음과 같이 선출하였다(이사장 1명, 이사15명)

이사장 : 유희윤(중앙제지)

이사 : 강순석(삼일공사), 김원제(신성제지), 이영백(창도제지), 이황배(우성제지), 허준(태화제지), 이영철(화성제지), 조남기(삼양제지), 허영택(대아제지), 김견(신성제지), 박진규(신진제지), 최진수(대동제지), 박연황(금성제지), 박재훈(아주판지), 이중경(삼양제지), 신명수(유성제지)

⑤ 기타사항으로 다음 사항의결하다. 이사회 위임사항, 공장새마을 운동 및 자율정화운동, 결의문 채택, 전 이사장께 감사패 증정 등

나) 이사회

■ 80-1차 이사회

- 일시·장소 : 1월 25일 조합회의실
- 참석현황 : 11명중 6명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의원
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 정관 및 규정개정의건
  - 기타사항

■ 80-2차 이사회

- 일시·장소 : 2월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 11명중 7명
- 의안심의사항
  - '79. 사업실적보고 및 결산서 승인의건
  - '80. 사업계획 및 수지예산서안 심의의건
  - 기타사항

■ 80-3차 이사회

- 일시·장소 : 2월 26일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 16명
- 의안심의 사항
  - 전무이사 추천의건

■ 80-4차 이사회

- 일시·장소 : 3월 27일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 15명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 규정개정의건
  - 기타사항

■ 80-5차 이사회

- 일시·장소 : 5월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 13명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 기타사항

■ 80-6차 이사회
- 일시·장소 : 6월 27일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 11명
- 의안심의사항
  - 전무이사 추천의건
  - 조합가입 신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 기타사항

■ 80-7차 이사회
- 일시·장소 : 8월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 10명
- 의안심의사항
  - 조합가입규정 개정의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 기타사항

■ 80-8차 이사회
- 일시·장소 : 10월 10일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 9명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 공동구매 사업규정개정의건
  - 자체자금 대부 심사권한 위임의건
  - 기타사항

■ 80-9차 이사회
- 일시·장소 : 11월 13일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 15명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 지종별 분과위원회 규정 개정의건
  - 기타사항

■ 80-10차 이사회
- 일시·장소 : 12월 18일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 13명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 규정개정의건
  - 회비조정의건
  - 기타사항

나. 1981년도 조합현황

1) 운영목표

가) 협동조합의 조직 및 기능강화

① 비조합원의 조합가입유도, ② 불실조합원정비로 조직생활화, ③ 조합자체자금조성확

대, ④ 지종별분과위원회, ⑤ 지역별 조합원간담회참가, ⑥ 조합원업체방문, ⑦ 모범조합원 우수사원표창, ⑧ 임직원자질향상을 위한 연수교육

나) 기획조사연구사업강화

① 기본운영계획수립, ② 사업집행계획 및 평가, ③ 당면현안문제에 대한 대책연구 및 건의, ④ 조합원 기본실태조사, ⑤ 조합원 생산실태파악 및 보고, ⑥ 지역별 표본업체선정 및 실태조사협조, ⑦ 선진국 중소기업실태파악 및 자료수집제공, ⑧ 제지공업의 건전발전 연구 및 자료구입, ⑨ 경영기술상의 문제점조사연구대책강구

다) 경영 및 기술지도사업

① 조합원(경영자) 자질향상을 위한 지도사업, ② 세무회계지도사업, ③ 기술지도사업, ④ 기술지도안내사업, ⑤ 경영기술강습회 및 공동개최, ⑥ 경영기술관계도서간행물제공

라) 중소기업의 협동화·현대화·국제화사업

① 노후시설개체 및 시설현대화 추진, ② 생산경쟁력강화를 위한 적정시설규모유도, ③ 제지전용단지조성추진, ④ 협동화 사업추진방안강구, ⑤ 운전자금 및 시설자금지원확대, ⑥ 해외시장조사 수출증진 국제회의참가

마) 공동사업의 확충

① 공동구매사업목표액 130억원 달성추진, ② 공동사업수혜조합원확대, ③ 공동사업지원자금전액활용, ④ 자체자금효율적인 지원, ⑤ 공동판매 및 단체수의계약추진

바) 수출지원사업

① 수출목표액 4,300만$ 달성추진, ② 수출산업화유도 및 국제교류증진, ③ 해외시장개척 및 정보제공, ④ 수출유관업체협의회

사) 홍보사업

① 제지뉴스발행, ② 조합원에 유익한 각종정보제공, ③ 기타 현안문제 등 홍보

아) 공장새마을운동 및 사회공익사업

① 공장새마을운동추진, ② 사회정화사업추진, ③ 사회공익사업참여(장병위문, 불우이웃돕기 기타)

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1981년도의 예산규모를 181,891,000원으로 편성하였음('80년대비 44.5% 증가). 이는 경제변동에 의한 물가상승을 감안하였으며 조합증가에 따른 조직강화, 분과위원회 활성화, 경영기술지도사업, 공동구매사업, 수출지원사업, 품질관리, 홍보활동, 일반조합업무의 확충에 따른 충원 등을 고려한 최저적정예산임.

(2) 수입예산

- 조합원수익에는 조합비를 4년간 변동없이 고정하여왔으나 조정이 불가피하여 타당성 있는 수준으로 조정하였으며,
- 사업수익은 공동구매사업에 수반된 자금지원, 수수료, 대행수수료를 계상하고,
- 사업외수익은 사업이월금 및 잡수입(예금이자)을 계상하였음.

(3) 지출예산

- 사업비는 기획조사, 사업진흥, 공동사업, 사업추진, 홍보사업 등을 부문별로 편성하였음.
- 인건비는 '80년도 자체감사시 인원보충지적 및 업무량의 점증, 조합원의 증가, 분과위 운영, 실험실관리 등을 감안, 2명 증원
- 관리비는 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비로 편성하였으며 부문별로 증액조정하였음.

- 관리비는 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비로 편성하였으며 부문별 증액조정하였음.
- 고정자산은 실험기구매입비계상.
- 예산비일부계상

과목별내역 (구성비율)

○ 사업비	31,718,000원	17.5%
○ 인건비	71,292,000원	39.1%
○ 관리비	58,950,000원	32.4%
○ 고정자산	18,000,000원	10.0%
○ 예산비	1,931,000원	1.0%
계	181,891,000원	100%

나) 결산

(1) 개요

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	차감미집행액	비고
수입	181,891,000	212,713,188	30,822,188	초과수입
지출	181,891,000	155,246,097	26,644,903	예산절감

(2) 수입지부

'81년도 총수입금액이 예산액보다 ₩30,822,188이 초과달성되었음. 이는 공동구매사업에 의한 수수료 및 자체자금대부사업에 의한 수입이자부문과 가입금 및 잡수입계정에서 예상보다 초과달성되었으며, 반면에 조합비계산수입은 예상보다 부진한 실정임.

수입부문을 전체적으로 계상해 볼 때 미집행된 전년도 사업이월금 ₩9,600,000을 별도 차감하면 ₩30,822,188이 예산초과달성되었음.

수입과목별로 보면,

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	잔액	비고
가입금	1,000,000	2,900,000	1,900,000	
조합비	45,424,000	43,910,000	△1,510,000	
공동수수료	125,506,000	123,646,741	37,654,730	

과목	예산액	집행액	잔액	비고
및 수입이자		39,513,989		
기타수수료	0	294,830	284,830	
잡수입	365,000	2,447,628	2,082,628	사업이월김의 당기말 집행으로 미처분이익 잉여금계정으로 대체
사업이월금	9,600,000		△9,600,000	
계	181,891,000	212,713,188	30,822,188	

(3) 지출지부

'81년도 지출예산액중 집행잔액 ₩34,090,154은 전체지출예산의 10% 이상 절감집행 방침에 따라 약 18%정도 감액집행하였으며, 이중 고정자산구입비 ₩11,375,064을 자산계정으로 대체하고 예산에 미반영된 제충당금(감가상각비 ₩2,855,456, 퇴직급여충당금 ₩5,387,399, 대손충당금 ₩10,577,460)을 감안하면 실질상 지출예산절감집행액은 ₩26,644,903임.

지출계정별로 보면,

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	잔액	비고
사 업 비	31,718,000	27,735,536	3,982,464	
인 건 비	71,292,000	58,621,979	5,155,021	
관 리 비	61,204,000	50,068,267	8,835,733	
고정자산구입비	17,677,000	11,375,064	6,301,936	집행액중 집기비품계정으로 ₩3,323,910,시험기계계정으로 ₩8,051,154로 각각대체
예 비 비	0	0		
제충당금	0	18,820,315	△18,820,315	
계	181,891,000	166,621,161	15,269,839	

(4) 손익

위와 같이 '81년도 당기총수입 ₩212,713,188, 경상지출 및 충당금계정 대체비용 합계액 ₩155,246,097으로 당기말이익잉여금은 ₩57,467,091임. 별첨 잉여금처분계산서(안)와 같이 처분코자 함.

3) 각종회의 개최상황

가) 제19회 정기총회

- **일시·장소** : 1981. 2. 26 14:00 풍전호텔 장미룸
- **출석현황** : 조합원 119명 중 63명 출석
- **회의결과**

① '81년 2월 26일 오후 2시 성원을 확인하고 개회선언, 회순에 따라 국민의례, 개회사, 축사, 표창이 있었다.

② '80년도 사업실적보고 및 결산서(잉여금처분안포함) 승인의 건은 원안대로 의결하다.

③ 정관 및 규약개정의 건 의결





제19회 정기총회, 1981.2.26

④ 임원선임의 건은 다음과 같다.

이사 : 유현기(유진상사)　　감사 : 장원학(평화제지), 정태형(태화제지)

⑤ 기타사항은 정관 제34조에 의거 다음 사항 위임의결하다.

추가경정예산, 경비부과 및 징수방법, 차입금한도액 등

나) 이사회

■ 81-1차 이사회
- 일시·장소 : 1월8일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 11명
- 의안심의사항
  - 국내고지 구매에 따른 세금문제건의 및 계도의건

■ 81-2차 이사회
- 일시·장소 : 1월 20일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 9명
- 의안심의사항
  - 부가가치세 신고에 따른 비영리단체 거래 문제점 보고의건

■ 81-3차 이사회
- 일시·장소 : 2월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 10명
- 의안심의사항
  - '80사업보고 및 결산서 승인의건
  - '81년도 사업계획 및 수지예산서안 심의의건
  - 정관, 규약, 개정의건
  - 조합원법정탈의건
  - 조합가입신청 심의의건

■ 81-4차 이사회
- 일시·장소 : 5월 29일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 13명
- 의안심의사항
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 사업자금차입한도 및 입보결의의건
  - 기타사항

■ 81-5차 이사회
- 일시·장소 : 6월 26일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 11명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 기타사항

■ 81-6차 이사회
- 일시·장소 : 8월 22일 부산 극동호텔 회의실
- 참석현황 : 16명중 12명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 기타사항

■ 81-7차 이사회
- 일시·장소 : 10월 13일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 10명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - '81추경예산 편성의건

- 기타사항

■ 81-8차 이사회

- 일시·장소 : 12월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 11명
- 의안심의사항
- 조합가입 신청 심의의건
- '82년도 회비조정의건
- 규정제정 및 개정의건
- 기타사항

4) 주요추진업무

가) 정보제공

1) 국세심판사례

다음과 같은 국세심판사례가 있어 조합원의 사업수행에 참고가 되도록 게재합니다.

결 정 서

서울 81-513
청구인 : 모 제지업체(서울)
행정처분청 : 서울S세무서장

위의 당사자 간의 사건에 관하여 1981년 7월 16일 청구인으로부터 심사청구가 있었으므로 국제심사위원회의 의결을 거쳐 다음과 같이 결정한다.

주문 : 본심사청구의 대상이 된 처분을 정정합니다.

이유 : 별첨과 같음

1981. 9. 4

국 세 청 장

이 유

1) 청구인은 고지(古紙)를 원료로 골판지 제조용 원지를 생산판매하는 개인사업자로서

청구인이 '79.1.1~'80.1.31간 청구외 "한국반공연맹", "사단법인 유민국민문고" 및 "사단법인 새생활국민운동협회"(이하 단체들이라 한다)로부터 고지를 매입하고 수취한 세금계산서(공급가액 287,440,987원 부가가치세액 28,743,990)가 위장거래에 의한 것으로 인정하고 처분청이 부가가치세법 제17조 제2항 제1호의 규정에 따라 동 매입세액을 공제하지 아니한 처분으로 '81.7.15 부가가치세 33,205,926('79년 1기 해당분 13,858,393원, '79년 2기분 13,005,407원 및 '80년 1기분 6,342,126원)을 결정고지한데 대하여,

위 거래단체들은 관할세무서장으로부터 사업자등록증을 정당하게 교부받아 검열받은 자들로서 관계

부가가치세를 적법하게 신고, 납부한 바 있는 실제 사업자들이며 관계기관(상공부)으로부터 이 단체들이 수입한 고지를 사용하여 줄 것을 협조 의뢰한 바 있어 이 시책에 호응하여 이들로부터 실제로 고지를 매입한 것임에도 처분청은 청구인이 이 단체들로부터 직접 고지를 매입한 것이 아니라 이 단체들의 명의를 빌려 위장거래를 하는 제3의 위장사업자로부터 실물을 매입하고 세금계산서만을 이 단체들의 명의로 교부받았다고 인정하여 수차례 모범납세자표창을 수상한 바 있는 청구인에게 구체적인 거증제시 없이 이를 위장거래로 판정한 이 처분은 부당하다고 주장한다.

2) 이에 대하여 처분청은

전시 거래단체들의 세무관계 기록을 보면 문제된 고지의 구입 및 판매에 따른 기록이 없으며 수익사업에 관한 세무회계 처리에 있어서도 수수료 수입만을 계상한 것은 실물은 실제 거래한 사실없이 세금계산서만을 이들의 명의로 발행하여 주고 그 대가로 거래물량에 따라 수수료만을 받은 것으로 인정되어 이는 실거래자가 따로 있는 위장거래가 입증되는 것이므로 부가가치세법 제17조 제2항 제1호 규정의 사실과 다른 세금계산서로 보아 동매입세액 28,743,890원을 공제 배제한 이 처분은 정당하다는 의견을 제시한다.

3) 따라서 본 청구에 대한 다툼은

청구인의 문제된 전시 단체들과의 고지거래를 위장거래로 인정하고 매입세액을 공제하지 아니한 당초 처분의 타당여부를 가리는데 있는 것으로서,

4) 살피건데

이 건은 당초 서울지방국세청장이 청구인과 전시 단체들과의 고지거래사실을 조사함에 있어 문제된 고지를 이들로부터 직접 인수한 기록이 없고 동 고지인수에 따른 수량확인(계근)에 관한 기록이 없을 뿐 아니라 대금결제에 따른 증빙서류가 지불내역서만 있고 영수증이나 인수검수 및 납품확인 등 거래과정에서 발생하는 제증빙을 세금계산서와 거래명세서로 대신하고 있으며 동 고지의 운송수단을 밝히는 차량기록이 없는 점 등으로 보아 이는 이 단체들과 직접 거래한 것이 아니라 실거래자가 따로 있는 위장거래로 판단하고 처분청의 업무감사시 지적하여 과세하므로서 문제가 된 사항으로.

당시 전시 단체들의 거래실태는 전국에 지부를 두고 산하 회원(고물수집상)이 수집한 고지를 직접 거래처에 판매하게 한 후 회원을 대신하여 이 단체들은 자신명의로 세금계산서를 발행하여 주고 회비명목으로 거래물량에 따라 수수료만을 받아 온 사실이 국세청의 비영리공익법인에 대한 부실거래실태조사시 확인된 점으로 보아 이들이 발행한 문제의 세금계산서가 위장거래에 의한 것인 지에는 의문이 없는 것은 아니다.

이건 거래당사자인 청구인과 전시 단체들이 동 거래를 위장으로 인정하여 확인한 사실이 없고 달리 제3의 위장거래자가 규명되지 않은 상태에서 실시한 이들 단체의 회계처리방법과 증빙서류상 고지인수기록이나 대금 지불에 따른 영수증, 물량확인기록 및 운송차량기록이 없다는 이유로 처분청은 이를 위장으로 판단하였으나 청구인의 원료수불기록상 문제된 고지가 정당히 수불된 사실에는 다툼이 없으며 청구인이 이 거래의 증빙으로 물품의 송장이나 대금영수증에 가름되는 적법한 거래명세서 및 세금계산서를

구비하고 있는 이상 제3의 거래자가 소명되지 아니하거나 이를 위장으로 인정할만한 객관성있는 구체적인 증거가 없이 전시한 이유만으로 이를 위장거래에 의한 것으로 판단하기에는 그 거증이 미흡한 것으로 보아지며 이 단체들은 특별법 및 민법 제32조 규정에 의하여 설립한 비영리법인으로서 고철·고지를 수집하여 재활용할 것을 정관 및 사업계획서에서 규정하고 있으며 이건 거래당시 관할세무서장으로부터 고물류(고철·고지·휴폐지 등) 도매업으로 사업자등록증을 교부받아 소정기일에 검열받은 사실과 청구인과의 거래를 포함하여 이 단체들이 발행한 세금계산서에 의거 관계부가가치세의 자진신고납부를 이행하고 있었고 이 단체들을 관할하는 세무서장은 이를 인정하여 왔으며 이 단체들은 회원이 수집한 일부 고지 등을 사실상 판매하고 있었던 점으로 보아 이들은 외관상 사업자로서의 요건을 구비하고 있었고 특히 관계기관(상공부, 한국제지공업협동조합 등)으로부터 이들이 수집한 고지류를 활용하여 줄것을 요청한 협조공한이 있음으로서 거래 당사자는 사업의 위장이라는 의심을 전혀 배제하고 있고,

청구인은 '62년 11월 사업을 개시한 이후 현재까지 20여년간을 제지업을 경영하면서 수익금액이나 소득금액을 기장에 의하여 실지 조사 받아온('76년, '77년 서면결정 '78, '79년 실지조사 '80년 실지조사 요청중) 납세의무자로서 그간 수차에 걸쳐 모범납세자 표창을 받은 바 있고 이건 거래 이후인 '81.3.12에도 서울지방국세청장으로부터 모범납세자 표창을 받은 사실로 보아 청구인은 이건 거래시 위장거래에 대한 인식이 없었던 선의의 거래자임이 명백하다 할 것이다.

국제심판소 심판결정(국심 제80 서436호 80.6.23)에 의하면「부가가치세법」제17조 제2항 제1호는 정부에 제출한 세금계산서에 필요적 기재사항의 내용이 사실과 다른 경우의 매입세액은 매출세액에서 공제하지 아니한다고 규정하고 있으나 동 규정의 취지는 재화를 공급받는 자가 재화의 공급없이 세금계산서만 수취하거나 재화를 공급한 이외의 자로부터 세금계산서를 수취한 경우에 이를 제재하기 위한 것으로서 재화를 공급하는 자가 조세포탈의 목적으로 제3자 명의로 세금계산서를 발행하였고 재화를 공급받는 자는 이러한 사실을 모르고 재화 및 세금계산서를 수취한 경우에도 매입세액을 공제하지 아니한 처분은 타당하다 할 수 없다」라고 하고 있어 비록 청구인이 위장사업자 등으로부터 재화를 매입하고 세금계산서를 수취하였다 하더라도 이러한 사실을 모르고 재화 및 세금계산서를 수취한 청구인의 경우에 있어서는 전시 심판결정과 같이 매입세액을 매출세액에서 공제하여야 한다고 판단된다. 그러므로 이건 청구주장은 이유있어 국세기본법 제65조 제1항 제3호의 규정에 의하여 주문과 같이 결정한다.

2) 신문사 기고

지난 '60년대만해도 종이의 대부분을 외국으로부터 수입에 의존했었으나 '70년대에 이르러서는 자급자족이 가능하게 됐고 이제는 수출까지 하고 있다.

우리나라의 제지공업의 성장사를 보면 1948년에 15개공장의 연생산력이 2만5천톤에 부과했으나 꾸준한 신, 증설로 현재는 전국에 1백50여 제지공장이 산재하고 있고 생산능력도 2백6만7천톤에 달하고 있다. 특히 지난 10년동안에는 연평균 19.3%에 달하는 생산증가율을 보이고 있다.

그러나 '80년 하반기 이후 계속된 경기부황으로 제지업계는 크게 위축되고 있으며 그중에도 생산능력은 소규모이나 기업체수에 있어서는 절대다수를 차지하고 있는 중소제지업계는 판매난, 원자재구매난, 자금난, 대기업의 침투등으로 더욱 어려움을 겪고 있는 실정이다.

우리나라는 '66년에 중소기업기본법을 제정, 중소기업이 나아갈 방향과 시책의 기본을 규정함으로써 중소기업의 성장발전을 촉구하고 중소기업의 구조개선과 국제경쟁력의 강화를 도모하여 국민경제의 균형있는 발전에 기여하도록 하고 있다.

또 최근에는 공정거래법이 제정되어 시장지배적 지위의 남용과 과도한 경쟁력 집중을 방지하고 부당한 공동행위 및 부공정거래행위를 규제하여 공정하고 자유로운 경쟁을 촉진하도록 하고 있다. 그리고 정부의 경제정책도 관주도에서 민간주도로의 전환점에 서 있다. 그러나 중소제지업계는 원료수급의 부균형 등 여러 가지 어려운 여건하에 놓여 있다.

우선 주원료인 펄프와 고지의 원활한 구매가 이루어지지 않고 있다. 물론 펄프는 정부에서 동해펄프를 설립하여 국산공급에 최선을 다하고 있으나 품질과 가격면에서 볼 때 결코 만족할 수 없는 것이 현실이다.

뿐만 아니라 고지의 수입창구도 일원화돼 있지 못하며 국내고지의 재활용도 충분치 못하다.

또 지난해부터의 판매부황이 장기화됨에 따라 이곳 저곳에서 부당한 덤핑행위가 성행되고 있다. 화장지의 경우만 보더라도 전체 25개업체중 5개업체가 덤핑경쟁에 못이겨 휴·폐업에 들어갔고 나머지 20개 업체마저도 대기업체와의 가격경쟁에 휘말려들어 그야말로 존폐위기에 처해 있는 실정이다.

이 밖에 라이너 및 골심지업종에서도 최근 모대기업이 뛰어들어 치열한 시장쟁탈전을 벌이고 있어 중소기업체들은 고전을 면치 못하고 있다.

중소기업체는 국민경제의 안정대라고 볼 때 중소기업전문업종을 보호함으로써 중소기업을 육성하는 조치가 취해져야겠으며, 특히 중소제지업계의 활로를 터주기 위해서는 고지유통센터의 설립 등 각별한 지원과 대기업으로부터의 보호가 있어야 하겠다.

- 이사장 유희윤 '81.6.27자 한국경제신문기고 -

5) 대정부 건의

가) 골판지원지사전검사 기준개정건의(골 판지용 라이나 및 중심지)

공업진흥청에 1981년 4월 15일부터 골판지용 라이나 및 골심지의 사전검사가 실시된 이래 사전검사기준이 현행 제지회사의 시설규모와 품질수준으로 보아 다소 부합리하게 규정되어 있어 공업진흥청에 당조합과 분과위원회와 합동으로 여러 차례 건의한 결과, 본개정작업에 임하게 된 것임.

참고로 그간의 검사기준개정에 관한 공업진흥청에의 건의내용을 살펴보면 다음과 같다

'81. 4. 27 라이너 및 골심지사전검사에 따른 문제점 건의
검사시간 단축, 중심지 : 1급열단장 인하
라이나 : 4, 5급 육안검사 생략

’81. 9.10　골심지 사전검사기준에 관한 건의(표시평량단일화요망)
표시평량이 계약당사자간 협정에 의해 여러 종류 표시가능함으로 법래 질서혼란 야기 및 적정계측생산부가함.

’81. 10. 7　골판지용 골심지 사전검사기준개정에 대한 의견

’81. 10. 20　골심지 사전검사기준개정에 대한 의견(추가)

’81. 11. 4　골판지용 골심지 품질검사기준 및 방법 중 개정고시(확정)

공업진흥청고시 제 81-1695호

골판지용골심지 품질검사기준 및 방법 중개정고시

공산품품질관리법 제6조 및 동법 시행령 제4조의 규정에 의하여 골판지용 골심지 품질검사기준 및 방법을 별첨과 같이 개정고시 한다.

1981년 11월 4일

공업진흥청장

부　칙

1. (시행일) 이 고시는 1981년 11월 5일부터 시행한다. 다만, 3급품은 1981년 11월 25일부터 적용한다.
2. 검사기관은 이 고시에 의한 검사를 받은 제품에 대하여는 1982년 5월 31일까지 검사필증상단에 「개정기준합격품」이라는 적색 표기를 부기한다.
   첨부 : 골판지용 골심지 품질검사기준 및 방법 중 개정 1부.
   첨부 : 골판지용 골심지 품질검사기준 및 방법 중 개정
3. “품질”을 다음과 같이 한다.
   품질 : 골심지의 외관은 품질이 균일하고 찢어짐. 얼룩, 이물질, 구멍, 주름 등 사용상 해로운 결점이 없어야 하고 〈표 1〉의 규정에 적합하여야 한다.
   5.4 두께를 다음과 같이 한다.
   두께 : 두께측정은 KSM7021(종이 및 판지의 두께와 밀도시험방법)에 따라 측정하고, 시험결과는 산술평균값으로 한다.

〈표 1〉

종류	표시평량 (g/㎡)	평량의 허용차 (%)	두께 (㎜)	열단장(세로) (㎞)	압축강도 (가로)(㎏)	(주1)수분 (%)
1급	135	±5	0.21 ~ 0.28	3.5이상	11.3이상	9.0 ±1.5
2급	130			3.0이상	8.8이상	
3급	125 115			2.5이상	7.0이상	

(주1) 수분은 시료채취시의 수분으로 한다.

나) 골판지용 골심지 분야에 대기업 침투방지 건의(쌍룡제지)

중소기업중앙회를 통하여 상공부에 건의하다('81. 9. 19)

'81. 10. 6 상공부 주재하에 관련단체와 업체 회의소집(유기화학과)
관련단체 : 제지조합, 연합회
업체 : 태화판지, 화성, 한서, 쌍룡

10. 20 조합 이사장 주재하에 관련단체 및 업체회의

10. 22 중소기업중앙회에 조일·온양펄프(주)는 조합자체에서 조정되었음을 회신

10. 22 상공부에 쌍룡제지와의 합의점 모색을 위한 기간요청

다) 상공부 산하단체 조정 및 운영쇄신방침 이행 건의

- 전국가보위비상대책위원회의 결정에 따라 상공부에서는 산하단체정비 및 운영쇄신방안(단체 1303-678, '80. 9. 19)을 시달하고 정비에 만전을 기하도록 지시한 바 있습니다.
- 당조합과 관련된 사항은 전 한국골판지포장공업협회가 자진해산하고 당조합에 가입하도록 되어 있어 이에 따라 조합은 흡수계획을 수립하고 가입에 대한 세부사항을 공한으로 안내(지협제226호, '80.10.14)하고 가입을 추진하였습니다.
- 그후 상공부에 산하단체정비보고(지협제 276호, '80.11.25)를 하였으며 지난 '81. 1.27에는 당조합이 골판지포장분과위원회를 정식으로 구성하여 사업활동을 개시하여 현재 활발히 전개하고 있습니다.
- 금반 청문한 바에 의하면 부산경남골판지포장공업협동조합창립총회가 있었다고 하며 일부 지방에서도 골판지포장업체를 규합하여 조합구성운운하고 있다는 바,
- 이런 일들이 사실이라면 정부의 정비시책에 정면으로 어긋나며 정비한지 불과 수개월만에 원점으로 환원되는 처사로서 심히 유감스러운 일이며, 한국의 골판지포장업계가 모처럼 한국제지공업협동조합을 중심으로 단합협동하여(상공부공고 81-5호, '81.1. 1) 동제품의 수의계약품목지정신청을 하고 이의 지정을 받아 현재 유관기관과 협의중에 있습니다. 이같은 때에 별도 조합이 구성되면 또다시 과거처럼 동업계가 난립분열

될 것은 명약관화한 사실입니다.

- 따라서 동업계의 공익을 위하여 난립과 분열을 막고 단합협동할 수 있도록 골판지포장에 대한 별도 조합구성의 문의나 신청 등이 있을 시는 이의 유보와 당조합에 가입협동하도록 권유하는 등 적극적인 협조 있으시기를 앙망합니다.

라) 협동조합 공동사업기금 조성 건의

(1) 목적

협동조합 공동사업지원을 통한 중소기업의 조직화를 유도하고 협동조합의 건전한 육성발전 및 중앙회의 재정자립기반구축을 기하도록 하기 위하여 현재 정부가 시책자금으로 매년 지원해 주고 있는 제도를 개선하여 협동조합 공동사업자금조성이 필요함.

(2) 입법조치

현행 중소기업협동조합법의 개정 및 보완으로 기금설치를 위한 법적근거 신설

(3) 기금조성 및 관리

- 협동조합 공동사업자금 정부출연(5년간 1,000억원 조성)
- 중앙회에서 관리 및 활용함으로서 자립기반구축

(4) 자금의 활용

- 공동사업자금지원
- 중소기업 수출시장개척지원
- 중소기업 시책연구사업
- 조합원 공동구매사업지원

다. 1982년도 조합현황

1) 운영목표

가) 조합기능강화사업

① 조합기구의 활성화운영, ② 비 조합원가입유도, ③ 불실조합원정비, ④ 자체자금증액조성, ⑤ 조합원업체지도방문, ⑥ 이사회의 능률화운영, ⑦ 분과위원회의 자율화운영, ⑧ 조합 임직원 교육 및 연수, ⑨ 조합원(대표 및 임직원) 표창

나) 기획조사연구사업

① 기본운영계획수립, ② 사업집행심사분석, ③ 당면현안문제대책연구 및 대정부건의, ④ 조합원 기본실태조사, ⑤ 조합원생산능력 및 실적조사보고, ⑥ 제지업계 동향조사 및 건전발전연구, ⑦ 기타수시당면사항조사, ⑧ 각종통계자료작성, ⑨ 선진국제지공업실태 및 자료수집

다) 지도사업

① 경영지도강습회개최, ② 경영세무회계지도, ③ 생산성향상강습회개최, ④ 품질향상, 원가절감, 기술개발지도, ⑤ 조합시험실활용장려, ⑥ 경영기술강습회 후원 및 공동개최, ⑦ 공장새마을 운동추진, ⑧ 수시 상담 지도 및 현지지원, ⑨ 경영합리화, 생산성향상참고자료제공

라) 진흥사업

① 제지협동화 현대화추진, ② 제지전용단지조성추진, ③ 시설현대화추진, ④ 적정시설규모유도, ⑤ 국제경쟁력강화로 제지공업발전지원, ⑥ 운전 및 시설자금지원안내, ⑦ 진흥사업홍보, ⑧ 수시상담안내

마) 공동사업

① 공동구매목표달성추진, ② 조합원공동구매참여확산, ③ 조합원구매자금지원, ④ 해외

원자재시세 및 전망안내, ⑤ 공동판매목표달성추진, ⑥ 단체수의계약추진, ⑦ 사업추진 홍보

바) 수출 및 국제협력사업

① 지류수출목표달성추진, ② 국제협력강화, ③ 수출산업유도, ④ 국제교류증진, ⑤ 국제회의참가, ⑥ 해외시장동향조사 및 개척, ⑦ 해외수출정보교환, ⑧ 조합원업체 임직원 해외연수 견학추진

사) 홍보사업

① 제지지 격월간발행, ② 조합현황안내, ③ 조합원 지역별 간담회 참석, ④ 당면주요정책홍보, ⑤ 수시 업계동향홍보, ⑥ 기타 각종 홍보

아) 정화운동 및 공익사업

① 사회정화운동 적극참여, ② 조합 및 조합원업체 정화추진, ③ 기업의 사회적 윤리제고, ④ 복지사회건설참여, ⑤ 사회공익사업참여, ⑥ 자연보호운동전개

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

1982년도의 예산규모를 ₩200,280,000원으로 편성하였음('81년예산대비 10% 증가). 이는 경제변동에 의한 물가고려 및 실질적인 조합운영의 합리화를 기하며 조합기능강화서업, 기획조사연구사업, 지도사업, 진흥사업, 공동사업, 수출 및 국제협력사업, 홍보사업, 정화 및 공익사업을 수행하는 한편, 조합원증가에 따른 일반업무확충을 고려한 최저적정선을 모색하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익에는 가입금, 조합비 기준은 '81년도와 같으며,

- 사업수익은 자금지원금리를 인하조정하였고 단체적수의계약에 따른 알선수수료를 계상하였으며,
- 사업외수익은 사업이월금, 잡수입(은행이자외 제지 광고과 등)을 계상하였음.

(3) 지출예산

- 사업비는 기획조사, 사업진흥, 공동사업, 사업추진, 홍보사업등, 부문별로 편성하였으며,
- 인건비는 현임직원외 단체적수의계약추진에 따른 최소한의 증원을 고려하였고,
- 관리비는 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비로 구분하였으며,
- 고정자산, 예산비등도 계상하였음.

과목별내역 (구성비율)

○ 사업비	40,421,000원	20.18%
○ 인건비	80,793,000원	40.34%
○ 관리비	74,062,000원	36.98%
○ 고정자산	2,800,000원	1.40%
○ 예산비	2,204,000원	1.10%
계	200,280,000원	100%

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	증(감)액	비고(비율)
수입	200,280,000	189,372,924	△10,907,076	(95%)
지출	200,280,000	169,040,533	31,239,467	(84.4%)

(2) 수입예산

'82년 사업연도의 총수입금액이 예산액보다 ₩10,907,076이 미달되었음. 이를 과목별로 분석해볼 때 가입금, 공동판매수익, 잡수입, 기타사업수익에서는 초과수입되었으나 반면에 조합비와 공동구매 및 대부사업수익부문에서는 다소 부진한 실정임.

지출과목별로 보면,

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	증(감)액	비고(비율)
사업비	4,000,000	5,200,000	1,200,000	
조합비	58,340,000	54,400,000	△3,940,000	
공동구매 및 대부사업수익	109,340,000	99,592,652	△9,847,348	
공동판매사업수익	20,000,000	20,637,101	637,101	
잡수입	1,500,000	4,000,829	2,500,829	
기타사업수익	0	844,955	844,955	광고료수익및지급보증료수익
사업이월금	7,000,000	0	△7,000,000	당기말집행으로 차기로 이입
특별이익	0	4,697,387	4,697,387	
계	200,280,000	189,372,924	10,907,076	

(3) 지출예산

'82년도 지출예산집행액 ₩169,040,533은 전체지출예산액 대비 약 84%로서 16%의 지출예산이 절감집행되었음. 각과목별로 볼 때 전항목에서 절감집행되었으나, 특히 사업비와 고정자산 구입비 및 예비비에서는 일부사업의 목표미달 및 이월 등으로 당면 예산액을 미집행하였으며 관리비부문에서는 약 17%를 절감집행하였음.

지출과목별로 보면

(단위 : 원)

과목	예산액	집행액	증(감)액	비고(비율)
사업비	40,421,000	27,076,429	13,344,571	
인건비	80,793,000	77,834,881	2,958,119	
관리비	74,062,000	61,646,773	12,415,227	
고정자산구입비	2,800,000	0	2,800,000	집행액 222,420 자산계정대체
예비비	2,204,000	0	2,204,000	
(법인세등)	0	2,480,950	△2,480,950	
(특별손실)	0	1,500	1,500	
계	200,280,000	169,040,533	31,239,467	

(4) 손익

위의 각 부문별 집행현황과 고정자산구입비를 자산(집기비품) 계정으로 대체하고 당기총수입액 ₩189,372,924에서 당기총지출액 ₩169,040,533을 차감하면 당기이익잉여금은 ₩20,332,391임.

3) 각종회의 개최상황

가) 제20회 정기총회

- **일시·장소** : 1982. 2. 26. 14:00
  풍전호텔 개나리룸
- **출석현황** : 조합원 126명 중 65명 출석
- **회의결과**
  오후 2시 성원보고를 듣고 개회하다. 회순에 따라 국민의례 개회사, 축사, 표창이 있었다.



제20회 정기총회, 1982.2.26.

① '81년도 사업실적보고 및 결산서 승인의 건은 잉여금처분안중 임의적립금에서 ₩3,493,000원을 특별상여금으로 처리키로 하고 원안을 일부수정 승인하였다.

② '82년도 사업계획 및 수지예산서(안)도 원안의결하고

③ 정관 및 예산회계규약, 자체자금대부규약개정안도 원안대로 통과되었다.

④ 임원보선의 건은 결원이사를 다음과 같이 선출하다.
임남순(진양제지), 윤부환(국제제지), 이무영(삼화제지), 오규원(오성판지)

⑤ 기타사항으로 이사회위임사항 및 불실조합원정비 사항은 정관 제17조 제1항에 해당한 대아제지 정관 제17조 제2항에 해당되는 동영, 서림특수, 아세아, 대아, 남양, 원풍, 한영개발 등 8개사 제명을 의결하였다.

나) 이사회

■ 82-1차 이사회

- 일시·장소 : 2월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 13명
- 의안심의사항
  - '81년도 사업보고 및 결산서 승인의건
  - '82년도 사업계획 및 수지예산서안 심의의건
  - 정관, 예산회계규약, 자체자금대부규약 개정의건
  - 임원선임의건
  - 기타사항

■ 82-2차 이사회

- 일시·장소 : 4월13일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 11명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 지종별분과위원회 규정개정의건
  - 기타사항

■ 82-3차 이사회

- 일시·장소 : 9월 10일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 12명
- 의안심의사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 위임사항
  - 기타사항

■ 82-4차 이사회

- 일시·장소 : 11월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 9명
- 의안심의사항
  - '83년도 회비부과 기준조정의건
  - 기타사항

라. 1983년도 현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매목표달성, ② 수입수출업무신규대행, ③ 공동구매참여확대, ④ 사업자금지원, ⑤ 해외원자재시세홍보, ⑥ 사업추진절차홍보

나) 단체계약사업

① 단체수계목표달성, ② 평등한 수혜, ③ 수의계약관리, ④ 제품의 품질보장, ⑤ 수계참여절차안내

다) 기획조사사업

① 기본운영계획수립, ② 정관·규약·규정 적정검토, ③ 조합원기본실태조사, ④ 생산·수출실태조사(월보) ⑤ 사업운용계획 및 검토, ⑥ 제지업계동향파악, ⑦ 당면현안문제연구검토

라) 지도사업

① 조합기능 활성화, ② 조합가입유도, ③ 불실조합원정비, ④ 조합원 업체방문, ⑤ 분과위원회자율화, ⑥ 조합원 표창, ⑦ 조합원지역간담회, ⑧ 조합임직원연수교육, ⑨ 사회정화추진

마) 홍보 및 발간사업

① 제지발행, ② 수시필요사항홍보, ③ 조합현황안내, ④ 조합원 명부 발행

바) 기술지도사업

① 품질관리지도, ② 기술혁신촉진, ③ K·S 규격화유도, ④ 산업기술연구추진, ⑤ 기술개발자금지원협조



지방조합원 간담회, 1982.7.9

사) 교육정보사업

① 경영지도강습회, ② 경영합리화 정보제공, ③ 생산성향상강습회, ④ 제지기술정보제공, ⑤ 제지유관세미나후원 및 참가안내, ⑥ 공장새마을 운동추진, ⑦ 진흥사업참여(중진단)



'83년도 일본공장 견학

아) 국제협력사업

① 지류수출지원, ② 국제협력추진, ③ 국제회의 참가 및 해외시장동향조사, ④ 해외견학단파견

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- '83년도 예산규모를 ₩181,816,000원으로 편성하였음('82년도 예산대비(200,280원) 약 10% 감액편성). 이는 현실적인 제반여건을 감안하는 한편 조합운영의 합리화 및 활성화를 기 하고자함에 있으며,
- '83년도 기본운영목표인 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조사사업, ④ 지도사업, ⑤ 홍보 및 발간사업, ⑥ 기술지도사업, ⑦ 교육정보사업, ⑧ 국제협력사업에 두는 한편 최저적정선을 모색하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익은 가입금에 20명 가입을 예상했고, 회비는 '82년도의 3등급에서 5등급으로 적정조정하였음.
- 사업수익은 공구매사업에 수입대행수수료를 $당2원으로, 지원수수료는 연간 4%을 계상하였으며, 단체계약사업의 알선수수료는 2%, 대출사업의 이자는 연간 10%(은행금리)기준으로 계상하였음.

- 사업외수익으로 수입이자, 제지광고료, 사업이월금을 적정계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출예산은 신규예산회계규약에 의한 항목대로 설정하여 긴축과 합리성에 중점을 두었고,
- '83년도 기본운영목표수행에 뒷받침이 되도록 신중을 기하는 한편
- 관항목별로 보면

(구성비율)

○ 사업비	71,132,000원	39.12%
○ 관리비	107,196,000원	58.96%
○ 법인세외	1,280,000원	0.70%
○ 고정자산	388,000원	0.21%
○ 예산비	1,820,000원	1.01%
계	181,816,000원으로 구분하였음.	

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	181,816,000	176,765,747	△5,050,253	97
지출	181,816,000	165,350,325	△16,465,675	91

(2) 수입지부

- '83년도 사업연도의 수입액은 ₩176,765,747원으로서 예산대비 97%의 실적으로 ₩5,050,253원이 미달되었음.
- 계정별로 분석하여 회원수익에서는 ₩8,300,000원이 예산액에 미달되었으나 사업수익에서는 ₩2,042,185원, 사업외수익에서는 ₩1,207,562원이 각각 증가되었음.

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	집행비율(%)	비고
회원수익		78,580,000	70,280,000	△8,300,000	89	
	가입금수입	4,000,000	2,400,000	△1,600,000	60	
	회비수입	74,580,000	67,880,000	△6,700,000	91	
사업수익		90,700,000	97,742,185	2,042,185	102	
	공구사업수익	44,110,000	55,328,572	11,218,572	125	
	단체계약사업수익	21,600,000	25,143,665	3,543,665	116	
	대부사업수익	24,990,000	12,269,948	△12,720,052	50	
사업외수익		12,536,000	13,743,562	1,207,562	110	
	수입이자	3,000,000	5,714,103	2,714,103	190	
	광고료수익	1,536,000	1,520,000	△16,000	99	
	사업이월금	8,000,000	0	△8,000,000	당기미집행으로 이월	
	기타특별수익	0,	6,509,459	6,509,459	채무면제이익 및 잡수익	
계		181,816,000	176,765,747	△5,050,253	97	

(3) 지출지부

- '83사업년도의 지출액은 165,350,325원으로서 예산대비 91%가 집행되었음.
- 각계정별로 분석하면 사업비는 예산대비 88%, 관리비는 94%, 고정자산에서는 25%가 각각 집행되고 예비비는 전액 미집행되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	집행비율(%)	비고
사업비		71,332,000	61,819,731	8,512,269	88	
	공동구매사업비	11,338,000	10,681,445	656,555	94	
	단체계약사업	15,717,000	14,231,262	1,485,262	90	
	지도교육정보사업비	44,277,000	37,906,548	6,370,452	85	
관리비		106,996,000	101,027,733	5,968,267	94	
	인건비	47,886,000	43,664,714	4,221,286	91	
	일반관리비	19,901,000	18,151,773	1,749,227	91	

과목		예산액	집행액	잔액	집행비율(%)	비고
	시설관리비	12,109,000	13,796,989	△1,687,989	114	감가상각비
	기타관리비	27,100,000	25,414,257	1,685,743	93	당금설정
법인세등	법인세등	1,280,000	1,404,861	△124,861	109	당기법인세
						확정액
고정자산	유형고정자산	388,000	98,000	290,000	25	
예비비	예비비	1,820,000	0	1,820,000	0	
계		181,816,000	165,350,325	16,465,675	91	

(4) 손익

당기 수입액 ₩176,765,747원에서 당기 지출액 ₩165,350,325원을 차감하고, 고정자산구입비 ₩98,000원을 자산계정으로 대체하면 당기순이익(법인세공제)은 ₩11,513,422원이 됨.

다) 각종회의 및 개최상황

(1) 제21회 정기총회

- **일시·장소** : 1983. 2. 25. 14:00
  풍전호텔 개나리룸
- **출석현황** : 조합원 117명 중 83명 출석
- **회의결과**



제21회 정기총회, 1983.2.25

제21회 총회의결안건은 다음과 같다.

① '82년도 사업보고 및 결산서(안)승인

② '83년도 사업계획 및 수지예산(안) 의결

③ 정관 규약개정의 건, 원안대로 통과되다.

④ 임원선임의 건은 다음과 같다(이사장 1인, 이사 15인, 감사 2인)

이사장 : 유희윤(중앙제지)

이사 : 강순석(삼일공사), 이영백(창도제지), 이영철(화성제지), 유현기(유진상

사), 임남순(진양제지), 오규원(오성판지), 성백기(한서제지), 김영록(극동지업), 이규섭(일성제지), 김 견(신성제지), 박진규(신진제지), 최진수(대동제지), 이중경(삼양제지), 윤부환(국제제지), 이경수(제일제지),

감사 : 박연황(금성제지), 유치조(국일제지)

⑤ 기타사항은 이사회 위임의 건, 제명된 부실조합원 체납회비 징수, 국체수의계약 물품배정운용지침, 사회정화추진 결의문 채택 등을 결의하다.

나) 이사회

■ 83-1차 이사회

- 일시·장소 : 2월 4일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 13명
- 의안심의사항
  - 전무이사 선임의건
  - 총회에서 부의할 사항
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 조합원가입신청 심의의건
  - 기타사항

■ 83-2차 이사회

- 일시·장소 : 2월 25일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 13명
- 의안심의사항
  - 공동사업자금 기채 및 입보의건

■ 83-3차 이사회

- 일시·장소 : 4월 15일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 12명
- 의안심의사항
  - 조합가입 심의의건
  - 위임사항
  - 기타사항

■ 83-4차 이사회

- 일시·장소 : 6월 18일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 9명
- 의안심의사항
  - 가입금 회비 수수료규약 개정의건
  - 규정개정의건(4건)
  - 회비체납 조합원 조치의건
  - 기타사항

■ 83-5차 이사회

- 일시·장소 : 10월 28일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 10명
- 의안심의사항
  - '84회비부과 기준의건
  - 탈퇴자 지분 환불의건
  - 조합가입신청 심의의건

- 조합원 법정탈퇴 심의의건
- 기타사항

■ 83-6차 이사회

- 일시·장소 : 12월 8일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 11명
- 의안심의사항
  - 조합가입 심의의건
  - 부도채권 대손처리의건
  - 기타사항

마. 1984년도 조합현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매적극추진, ② 공동구매참여확대, ③ 수입업무편의제공, ④ 사업자금지원, ⑤ 해외원자재동향홍보

나) 단체계약사업

① 단체계약적극추진, ② 수의계약지침준수, ③ 평등한 수혜운용, ④ 제품의 품질향상, ⑤ 계약이행의 효율제고

다) 기획조사사업

① 기본운영계획수립, ② 정관, 규약, 규정, 적정검토, ③ 조합원기본실태조사, ④ 생산, 수출, 월보, ⑤ 현안문제파악 및 대책추진

라) 조직강화사업

① 조합기능 활성화, ② 조합운영 합리화, ③ 비조합원 가입추진, ④ 조합 임직원연수교육, ⑤ 조합원간담회, ⑥ 모범자 표창, ⑦ 사회정화운동적극추진

마) 지도사업

① 조합원업체지도방문, ② 분과위원회 자율화추진, ③ 조합원지역간담회, ④ 유망기업 체발굴추천, ⑤ 업계 및 조합원실태파악, ⑥ 각종지원 및 알선(품질, 기술, 자금, 세무 기타)



사회정화위원회 의식개혁강연회, '84.3.30

바) 교육정보사업

① 경영 및 기술지도강습회, ② 중앙회 주최 강습회참가안내, ③ 경영합리화 및 제지기술정보제공, ④ 사회정화운동여건 및 정보제공, ⑤ 공장새마을 운동추진 및 각종세미나 참가안내

사) 홍보사업

① 제지발행, ② 수시필요정보 홍보, ③ 조합가입홍보, ④ 조합원명부발행, ⑤ 제지유관광고안내

아) 해외협력사업

① 원료수입지원, ② 지류 및 지가공품 수출지원, ③ 국제회의참가, ④ 해외원료 및 지류 시장조사, ⑤ 해외견학단파견안내

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- '84년도 예산은 당조합 기본운영계획의 합리화를 기조로 하여 활성화 및 조직의 효율적인 가동을 통하여 소기의 목표를 달성함에 필요한 적정예산인 ₩191,796,000원으로 편성하고,
- 기본운영목표 및 방침을 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조사사업, ④ 조직강화사업, ⑤ 지도사업, ⑥ 교육정보사업, ⑦ 홍보사업, ⑧ 해외협력사업으로 구분하였음.

(2) 수입예산

- 조합원수익은 가입을 20명으로 예상하고 회비는 5등급으로 차등계상하고,
- 사업수익은 공동구매사업에 수입대행수수료($당2원), 자금지원수수료(연4%), 단체계약사업의 알선수수료(2%), 대출사업의 이자수수료(연10%)를 계상하였으며,
- 사업수익으로 수입이자, 제지광고료, 사업이월금을 계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출예산은 조합운영 및 사업수행의 원활을 기하는데 유의하였으며, 예산회계규약에 의한 항목별로 편성하였으며,
- 항목별지출은 ① 사업비, ② 관리비, ③ 법인세외, ④ 고정자산, ⑤ 예비비로 구분 편성하였음.

과목별내역	○ 사업비	71,553,000원
	○ 관리비	111,334,000원
	○ 법인세외	1,280,000원
	○ 고정자산	5,700,000원
	○ 예산비	1,929,000원
	계	191,796,000원

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	191,796,000	183,872,037	△7,923,963	96
지출	191,796,000	174,181,943	△17,614,057	91

(2) 수입예산

- '84사업년도의 수입액은 183,872,037원으로서 예산대비 96%의 실적으로 ₩7,923,963이 목표 미달되었음. 각 계정별로 분석하면 회원수익에서 ₩6.640.000원, 사업수익에서 ₩1,558,115원, 사업외수익에서 ₩1,178,690원이 각각 미달되었으나 특별이익계정에서는 ₩1,452,851원이 증가되었음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
회원수익		81,220,000	74,580,000	△6,640,000	92	
	가입금수입	4,000,000	2,200,000	△1,800,000	55	
	회비수입	77,220,000	72,380,000	△4,840,000	93.7	
사업수익		102,336,000	100,777,885	△1,558,115	98.5	
	공동구매사업수익	52,110,000	59,725,285	7,615,285	115	
	단체계약사업수익	23,400,000	27,943,767	4,543,767	119	
	지도교육정보사업수익	1,836,000	1,630,000	206,000	89	
	대출사업수익	24,990,000	11,478,833	△13,511,167	46	
사업외수익		8,240,000	7,061,301	△1,178,699	85.7	
	수입이자	3,000,000	6,973,306	3,973,306	231	
	잡수입	0	87,995	89,775		
	사업이월금	5,240,000	0	△5,240,000		당기미집행으로 이월
특별이익		0	1,452,851	1,452,851		
	고정자산처분이익	0	6,076	6,076		
	기타특별이익	0	1,446,775	1,446,775		채무면제이익
계		191,796,000	183,872,037	7,923,963	96	

(3) 지출예산

- '84사업년도의 지출액은 ₩174,181,943원으로서 예산대비 91%가 집행되었음.
- 각 계정별로 분석하면 사업비 ₩64,681,171원(90.4%), 관리비 ₩102,447,364원(92%), 고정자산 ₩5,205,692원(91.3%)이 각각 집행되었으며 예비비는 전액 미집행되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
사업비		71,553,000	64,681,171	6,871,829	90.4	
	공동구매사업비	11,203,000	10,574,037	628,963	94.4	
	단체계약사업비	15,648,000	14,782,900	865,100	94.5	
	지도교육정보사업비	44,702,000	39,324,234	5,377,766	88	
관리비		111,334,000	102,447,364	8,886,636	92	
	인건비	47,553,000	40,781,307	6,771,693	85.8	
	일반관리비	20,187,000	18,016,093	2,170,907	89.2	
	시설관리비	14,248,000	15,775,145	△1,527,145	100	
	기타관리비	29,346,000	27,874,819	1,471,181	95	
법인세등	법인세등	1,280,000	1,847,716	△567,716	100	
고정자산		5,700,000	5,205,692	494,308	91.3	
	공기구비품	200,000	73,000	127,000	36.5	자산계정대체
	차량운반구	5,500,000	5,132,692	367,308	93.3	자산계정대체
예비비	예비비	1,929,000		1,929,000		
	계	191,796,000	174,181,943	17,614,057	91	

(4) 손익

당기 총수입액 ₩183,872,037원에서 총지출액 ₩174,181,943원(이중 관리비계정에서 전화착발신분리장치권 ₩250,000원과 고정자산구입비 ₩5,205,692원은 자산계정으로 대체)과 특별손실 ₩3,000원을 차감하면 당기순이익 ₩16,990,502원(법인세 ₩1,847,716원 공제후 ₩15,142,786원)이 됨.

3) 각종회의 개최상황

가) 제22회 정기총회

- **일시·장소** : 1984. 2. 17 15:00 무역구락부 A실
- **출석현황** : 조합원 114명 중 70명 출석
- **회의결과**

  성원보고에 이어 개회되어 식순에 따라 국민의례 표창, 개회사, 축사, 결의문 채택이 있었다.

  ① '83년도 사업보고 및 결산서(안) 승인

  ② '84년도 사업계획 및 수지예산서(안) 의결

  ③ 규약개정의 건, 원안대로 의결

  ④ 기타, 이사회 위임사항 의결 등이다.

나) 이사회

■ 84-1차 이사회

- 일시·장소 : 1월 26일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 13명
- 의안심의사항
  - 총회에 부의할 사항
  - 조합가입신청 심의의건
  - 기타사항

■ 84-2차 이사회

- 일시·장소 : 4월 10일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 11명
- 의안심의사항
  - 사업조정신청 심의의건
  - 보관 모포처리에 관한 건
  - 조합가입신청 심의의건
  - 기타사항

■ 84-3차 이사회

- 일시·장소 : 6월 15일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 9명
- 의안심의사항
  - 조합가입 심의의건
  - 기타사항

■ 84-4차 이사회

- 일시·장소 : 10월 12일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 10명
- 의안심의사항
  - 조합가입의건

- 법정탈퇴의건
- '85 회비 부과의건
- 공동구매 사업규정 개정의건
- 부동산(사무실) 취득의건

■ 84-5차 이사회

- 일시·장소 : 12월 7일 조합회의실
- 참석현황 : 17명중 12명
- 의안심의사항
  - 외화 지급보증기채 및 입보결의 의건
  - 법정탈퇴의건
  - 부동산(사무실) 취득의건
  - 시험실 운영의건
  - 기타사항

바. 1985년도 조합현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매적극추진, ② 공동구매참여확대, ③ 수입업무 편의제공, ④ 사업자금지원, ⑤ 해외원자재동향안내

나) 단체계약사업

① 단체계약적극추진, ② 수의계약지침준수, ③ 평등한 수혜운용, ④ 제품의 품질향상, ⑤ 계약이행의 효율제고

다) 기획조사사업

① 기본운용계획수립, ② 제규정정비, ③ 조합원기본실태조사, ④ 생산수출월보, ⑤ 현안문제대응, ⑥ 수시필요사항조사분석, ⑦ 해외견학단파견, ⑧ 해외시장조사 및 국제회의참가

라) 조직강화사업

① 조합기능활성화, ② 조합운영내실화, ③ 비조합원가입추진, ④ 조합임직원교육, ⑤ 조합원간담회, ⑥ 우수조합원표창, ⑦ 사회정화운동추진

마) 지도사업

① 경영 및 기술지도알선, ② 분과위원회 활동지원, ③ 조합원업체 방문, ④ 조합원 지역별간담회, ⑤ 유망기업 및 근대화촉진알선

바) 교육정보사업

① 경영 및 기술연수 개최, ② 중앙회등 연수회참가안내, ③ 경영 및 기술자료제공, ④ 사회정화 및 공장새마을 운동자료제공, ⑤ 공장견학

사) 홍보사업

① 제지발행, ② 조합가입홍보, ③ 조합원명부발행, ④ 각종 정보제공

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- 당조합 '85년도 예산편성은 기본운영목표인 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조정사업, ④ 조직강화사업, ⑤ 지도사업, ⑥ 교육정보사업, ⑦ 홍보사업 등에 근거하여,
- 조합경영의 방침에 따라 효율적인 임무수행을 활성화하여 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 그 목표를 두고 이에 필요한 적정규모인 ₩197,060천원으로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 수입예산은 ① 조합원수익, ② 사업수익, ③ 사업외수익, ④ 잉여금등으로 구분하였으며,
- 조합원수익은 신규가입을 15명으로 예상하고 회비는 '84년도와 같은 기준으로 5등급의 차등계상을 하고,
- 사업수익은 공동구매사업수익중 수입대행수수료를 $당2.5원으로 자금지원수수료를

연 4%로 하고 단체계약사업수익인 알선수수료를 2%로 대출사업수익인 대출이자를 연 11.5%로 하고 정보사업수익인 제지광고 등을 계상하였으며,

- 사업외수익은 수입이자, 임대료가 있으며 잉여금일부를 사업이월금으로 계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출예산은 '85기본운영목표 및 방침을 수행하기 위한 사업계획에 따라 ① 공동구매, ② 수의계약, ③ 기획조사, ④ 조직강화, ⑤ 경영지도, ⑥ 교육정보, ⑦ 홍보 등에 치중하였으며 이를 뒷받침하는 종합경영관리에 유념하였으며.
- 지출예산의 관·항·목은 당조합 예산회계규약에 근거하였으며 관·항으로는 ① 사업비, ② 관리비, ③ 법인세외, ④ 고정자산, ⑤ 예비비 등으로 구분되고,
- 사업비중에는 공동구매사업비, 단체계약사업, 지도교육정보사업비 등이 있고 관리비중에는 인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비 등으로 구분하였음.

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	197,060,000	157,894,246	△39,165,247	80,12
지출	197,060,000	148,680,246	△48,379,754	75.45

(2) 수입예산

- '85사업년도 총수입액은 ₩157,894,753원으로서 예산대비 80.12% 달성되었으며, 사업이월금 ₩5,000,000원을 감안할 때 ₩34,165,247원이 목표미달되었음.
- 각 과목별로 분석해 보면 회원수익 ₩72,180,000원과 사업수익 ₩53,105,784원은 각각 목표미달로 부진하였으나 사업외수익 ₩13,386,612원 및 특별이익 ₩346,237원은 목표초과되었음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
회원수익		80,640,000	72,180,000	△8,460,000	89.5	
	가입금수입	3,000,000	1,400,000	△1,600,000	46.7	
	회비수입	77.640,000	70,780,000	△6,860,000	91.2	
사업수익		101,920,000	71,981,904	△29,938,096	70.6	
	공동구매사업수익	70,500,000	41,568,492	△28,931,508	59.0	
	단체계약사업수익	12,000,000	14,747,356	2,747,356	123	
	지도교육정보수익	2,170,000	2,500,000	330,000	115	
	대출사업수익	17,250,000	13,166,056	△4,083,944	76.4	
사업수익		9,500,000	13,386,612	3,886,612	141	
	수입이자	6,260,000	9,275,937	3,015,937	148.2	
	잡수입	0	526,675	526,675	·	
	임대이익	3,240,000	3,584,000	344,000	110.6	
특별이익		0	346,237	346,237	·	
	고정자산처분이익	0	36,082	36,082	·	
	기타특별이익	0	310,155	310,155	·	
사업이월금		5,000,000	0	△5,000,000	·	당기말처분 이익잉여금 으로 이입
계		197,060,000	157,894,753	△39,165,247	80.12	

(3) 지출예산

- '85사업연도의 총지출액은 ₩148,680,246원으로서 예산대비 75.45%가 집행되었음.
- 각 항목별 집행내역을 보면 사업비 ₩53,105,784원(76.26%), 관리비 ₩93,545,335원(77.04%), 법인세등 ₩1,246,100원(83.07%), 고정자산 ₩747,948원(49.86%), 그리고 특별손실 ₩35,079원이 발생 각각 지출되었으며, 예비비 ₩3,001,000원은 전액 미집행되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
사업비		69,634,000	53,105,784	16,528,216	76.26	
	공동구매사업비	12,169,000	10,042,673	2,126,327	82.53	
	단체계약사업비	15,914,000	13,025,870	2,888,130	81.85	
	지도교육정보사업비	41,551,000	30,037,241	11,513,759	72.29	
관리비		121,425,000	93,545,335	27,879,665	77.04	
	인건비	45,278,000	37,639,500	7,638,500	83.13	
	일반관리비	23,172,000	17,171,264	6,000,736	74.10	전화착발신
	시설관리비	19,068,000	12,132,037	6,935,963	63.62	분리장치권
	기타관리비	33,907,000	26,602,534	7,304,466	78.46	250,000
법인세등	법인세등	1,500,000	1,246,100	253,900	83.07	
고정자산	집기비품	1,500,000,	747,948	752,052	49.86	집기비품구입
특별손실	고정자산처분손실	0	35,079	△35,079	·	
예비비	예비비	3,001,000		3,001,000	·	
계		197,060,000	148,680,246	48,379,754	75.45	자산계정 997,948원 집행

(4) 손익

- 당기 총수입액 ₩157,894,753원에서 총지출액 ₩147,682,298원(관리비중 전화착발신장치 ₩250,000원과 집기비품구입 ₩747,948원은 자산계정으로 공제되었음)을 차감하면 당기순이익(세액공제후)은 ₩10,212,455원이 됨.

3) 각종회의 개최상황

가) 제23회 정기총회

- **일시·장소** : 1985. 2. 27 15:00 로얄호텔 2층
- **출석현황** : 조합원 104명 중 60명 출석
- **회의결과**

  회순에 따라 개회선언, 국민의례, 시상, 개회사, 축사, 결의문 채택이 있은 후 의안심

의에 들어가 다음 안건을 의결하였다.

① '84년도 사업보고 및 결산서(안) 승인의 의결

② '85년도 사업계획 및 수지예산서(안) 심의의건 의결

③ 규약개정의건 의결

④ 임원선임의건은 유치조(국일제지), 박연황(금성제지) 사장을 감사로 선임하고,

⑤ 기타, 이사회 위임사항을 의결하였다.



제23회 정기총회, 1985.2.27

사. 1986년도 조합현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매 적극추진, ② 공동구매 참여확대, ③ 수입업무 편의제공, ④ 사업자금 적기지원, ⑤ 해외원자재 동향안내

나) 단체계약사업

① 단체계약 적극추진, ② 수의계약지침 준수, ③ 평등한 수혜운용, ④ 제품의 품질향상, ⑤ 합리적인 납품이행

다) 기획조사사업

① 기본운용계획수립, ② 제규정 정비검토, ③ 조합원기본실태조사, ④ 생산·수출월보작성, ⑤ 당면현안문제대응, ⑥ 수의필요사항조사, ⑦ 국제회의참가





조합원 공장 방문, 1986.10.11

라) 조직강화사업

① 조합기능 활성화, ② 비조합원 가입추진, ③ 조합직원교육, ④ 조합원 신년회, ⑤ 우수조합원표창, ⑥ 사회정화운동추진

마) 지도사업

① 경영 및 기술지도알선, ② 유망중소기업지정알선, ③ 분과위원회활동지원, ④ 조합원 지역간담회, ⑤ 조합원공장 방문

바) 교육정보사업

① 경영기술연수개최, ② 유관연수교육참가안내, ③ 각종정보자료제공, ④ 모범공장견학

사) 홍보사업

① 제지발행, ② 비조합원가입안내, ③ 수시긴요사항 안내, ④ 조합원명부제공



중소기업 경영지도 세미나, 1986.6.23.~25

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- 당조합 '86년도 수지예산편성은 기본운영목표인 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조사사업, ④ 조직강화사업, ⑤ 지도사업, ⑥ 교육정보사업, ⑦ 홍보사업 등에 근거하여
- 조합사업수행의 효율화를 통하여 조합의 능력을 제고하고 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 그 목표를 두고 이에 필요한 적정규모인 186,886천원으로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 수입부문은 ① 조합원수익, ② 사업수익, ③ 사업외수익, ④ 잉여금 등으로 구분하였으며,
- 조합원 수익에는 신규가입을 예상하고 회비는 '85년도와 같은 기준으로 5등급의 차등을 두고 계상하고,
- 사업수익은 공동판매사업에서 수입대행수수료를 $당2원으로 하고 자금지원수수료를 연 4%로 단체계약사업의 알선수수료를 2%로 대출사업의 대출이자를 연 14%로 하고 정보사업인 제지광고료를 계상하였으며,
- 사업외수익은 수입이자, 임대료 등이 계상되고,
- 잉여금일부를 사업이월금으로 계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출예산은 '86기본운영목표 및 방침의 능률적인 집행을 위하여 사업계획에 따라 ① 공동구매, ② 수의계약, ③ 기획조사, ④ 조직강화, ⑤ 지도, ⑥ 교육정보, ⑦ 홍보 등에 치중하였으며, 이를 뒷받침하는 종합관리에도 유념하였음.
- 지출예산의 편성은 당조합 예산회계규약에 따라 ① 사업비, ② 관리비, ③ 법인세외, ④ 고정자산, ⑤ 예비비 등으로 구분되고,

- 사업비 중에는 공동구매사업비, 단체계약사업비, 지도교육정보사업비 등이 있고 관리비 중에는 인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비 등으로 구분하였음.

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	186,886,000	158,044,187	△28,841,813	84.5
지출	186,886,000	150,350,280	△36,535,720	80.4

(2) 수입지부

- '86사업연도총수입액은 158,044,187원으로서 예산대비 84.5% 달성되었으며, 목표대비 28,841,813원 미달되었음.
- 각과목별로 분석해보면 회원수익 73,861,186원과 사업수익 54,659,494원은 각각 목표미달로 부진하였으나 사업외수익 29,523,507원은 목표 초과하였음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
회원수익		80,480,000	73,861,186	△6,618,814	91.8	
	가입금수입	2,000,000	1,600,000	△400,000	80	
	회비수입	78,480,000	72,261,186	△6,218,814	92	
사업수익		90,200,000	54,659,494	△35,540,506	60.5	
	공동구매사업수익	58,000,000	30,180,495	△27,819,505	52	
	단체계약사업수익	13,000,000	5,295,730	△7,704,270	40.7	
	지도교육정보수익	2,400,000	3,420,000	1,020,000	142.5	
	대출사업수익	16,800,000	15,763,269	△1,036,731	93.8	
사업외수익		13,206,000	29,523,507	16,317,507	223.5	
	수입이자	7,830,000	11,015,976	3,185,976	140.6	
	임대수익	5,376,000	5,376,000	0		
	기타수익	0	13,131,531	13,131,531		
사업이월금		3,000,000	0	△3,000,000		미집행이입

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
계		186,886,000	158,044,187	△28,841,813	84.5	

(3) 지출지부

- '86사업연도의 총지출액은 105,350,280원으로서 예산대비 80.4%가 집행되었음.
- 각 과목별로 집행내역을 보면 사업비 47,967,804원(80.6%), 관리비 101,443,686원(85.6%), 법인세등 938,790원(60%)이 발생 각각 지출되었으며, 예비비 6,536,000원 고정자산 900,000원은 전액 미집행되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
사업비		59,454,000	47,967,804	11,486,196	80.6	
	인건비	35,308,000	33,845,510	1,462,490	95.8	
	공동구매사업비	1,190,000	788,130	401,870	66.2	
	단체계약사업비	780,000	215,287	564,713	27.6	
	지도교육정보사업비	22,176,000	13,118,877	9,057,123	59.1	
관리비		118,496,000	101,443,686	17,052,314	85.6	
	인건비	43,682,000	42,347,712	1,334,288	96.9	
	일반관리비	21,842,000	12,697,060	9,144,940	60	
	시설관리비	21,144,000	17,834,724	3,309,276	84.3	
	기타관리비	31,828,000	28,564,190	3,263,810	89.7	
법인세등	법인세등	1,500,000	938,790	561,210	60.0	
고정자산	고정자산	900,000	0	900,000		
예비비	예비비	6,536,000	0	6,536,000		
계		186,886,000	150,350,280	36,535,720	80.4	

(4) 손익

- 당기총수입액 158,044,187원에서 총지출액 150,350,280원을 차감하면 당기순이익(세액공제후)은 7,693,907원이 됨.

3) 각종회의 개최상황

가) 제24회 정기총회


제24회 정기총회, 1986.2.25

- **일시·장소** : 1986. 2. 25 15:00 태극당 회의실
- **출석현황** : 조합원 102명 중 62명 출석
- **회의결과**

  회순에 따라 개회선언, 국민의례, 시상, 개회사, 축사, 결의문 채택이 있은 후 의안심의에 들어갔다.

  ① '85년도 사업보고 및 결산서(안) 승인

  ② '86년도 사업계획 및 수지예산(안) 의결

  ③ 단체수의계약물품배정 운용지침 개정안 의결

  ④ 임원선임의건은 다음과 같이 선출하였다(이사장 1인 이사 15인)

  이사장 : 유희윤(중앙제지)

  이사 : 이무진(영풍제지), 이영철(화성제지), 임남순(진양제지), 오규원(오성판지), 성백기(한서제지), 이규섭(일성제지), 변자섭(모나리자), 정태화(아진제지), 최진수(대동제지), 최연승(삼영제지), 이경수(제일제지), 권혁용(대양제지), 윤부환(국제제지), 하계백(부성특수제지), 금태일(덕영산업)

  ⑤ 기타사항(이사회위임) 의결하다.

나) 이사회

■ 86-1차 이사회

- 일시·장소 : 2월 14일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 12명
- 의안심의사항

  - 총회에 부의할 사항
  - 기타사항

■ 86-2차 이사회

- 일시·장소 : 2월 25일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 12명

- 의안심의사항
  - 공동구매 사업자금기채 및 입보의건
  - 전무이사 추천의건

■ 86-3차 이사회
- 일시·장소 : 4월 18일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 13명
- 의안심의사항
  - 외화지급보증 기채 및 입보의건
  - 급여규정 개정의건
  - 실무집행사항 위임의건

■ 86-4차 이사회
- 일시·장소 : 6월 13일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 9명
- 의안심의사항
  - 임의탈퇴 처리 및 회비부과 면제의건
  - 국제지 산업 총합전 후원 명의 허가의건
  - 펄프, 제지학과 설치에 따른 의견회신의건

■ 86-5차 이사회
- 일시·장소 : 11월 15일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 10명
- 의안심의사항
  - 일본 "국제지, 산업종합전", 후원명의허가의건
  - '87. 단체 수의계약 사업의건
  - '87. 회비부과 조정의건
  - 규정개정의건(2)
  - 기타사항

아. 1987년도 조합현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매 적극추진, ② 공동구매 참여확대, ③ 수입업무 편의제공, ④ 사업자금 적기지원, ⑤ 해외원자재 동향안내

나) 단체계약사업

① 단체계약 적극추진, ② 수의계약지침 준수, ③ 평등수혜 운용, ④ 가공품 품질향상, ⑤ 납기이행

다) 기획조사사업

① 기본적용계획 수립, ② 제규정 정비검토, ③ 조합원 기본실태조사, ④ 생산, 수출, 월보작성, ⑤ 당면현안문제 해결, ⑥ 수시 필요사항 조사, ⑦ 국제회의참가 및 해외시장조사



국제회의 참가(대만)

라) 조직강화사업

① 조직기능 활성화, ② 비조합원 가입추진, ③ 조합 임직원 교육, ④ 조합원신년간담회, ⑤ 우수조합원 표창, ⑥ 사회정화운동추진

마) 지도사업

① 경영 및 기술지도 알선, ② 유망중소기업지정 알선, ③ 분과위원회 활동 지원, ④ 조합원지역간담회, ⑤ 조합원공장 방문

바) 교육정보사업

① 경영기술연수회 개최, ② 유관연수교육 참가안내, ③ 각종 정보자료 제공, ④ 공장견학

사) 홍보사업

① 제지발행, ② 비조합원 가입안내, ③ 수시 긴요사항 안내, ④ 조합원명부 제공

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- 우리조합 '87년도 수지예산편성은 기본운영목표인 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조정사업, ④ 조직강화사업, ⑤ 지도사업, ⑥ 교육정보사업, ⑦ 홍보사업 등에 근거하고,

- 효율적인 사업수행을 통하여 조합의 기능을 제고하고 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 그 목표를 두고 본사업에 필요한 적정규모인 186,956천원 규모로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 수입부문은 ① 조합원수익, ② 사업수익, ③ 사업외수익, ④ 잉여금등으로 구분하고,
- 조합원 수익에는 신규가입조합원을 12명으로 예상하였으며, 회비는 6등급으로 차등계상하였으며,
- 사업수익은 공동구매사업에서 수입대행수수료를 $당2원으로 하고, 자금지원수수료는 연4%로 단체계약사업의 알선수수료를 2%로 대출사업의 대출이자를 연11.5%로 하고 정보사업인 제지광고료 등을 계상하였으며,
- 사업외 수익은 수입이자, 임대료 등이 계상되고,
- 잉여금일부를 사업이월금으로 계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출부문은 '87기본운영목표 및 방침에 따라 능률적인 지출을 집행하고자 사업세부계획에 의한 ① 공동구매, ② 수의계약, ③ 기획조사, ④ 조직강화, ⑤ 경영지도, ⑥ 교육정보, ⑦ 홍보에 치중하였으며 이를 뒷받침하는 기본관리에도 유념하고,
- 지출예산편성은 당조합 예산회계규약에 따라 ① 사업비, ② 관리비, ③ 법인세외, ④ 고정자산, ⑤ 예비비 등으로 구분하였으며,
- 사업비는 ①인건비, ② 공동구매사업비, ③ 단체계약사업비, ④ 지도교육정보사업비 등이 있고, 관리비는 ① 인건비, ② 일반관리비, ③ 시설관리비, ④ 기타관리비 등으로 편성하였음.

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	186,956,000	201,777,951	14,821,951	107.9
지출	186,956,000	168,448,567	△18,507,433	90.1

(2) 수입지부

- '87사업연도 총수입금액은 201,777,951원으로써 예산대비 107.9% 달성되었으며, 목표대비 14,821,951원 수입증가되었음.
- 과목별로 분석해 보면 회원수익 97,850,000원 목표미달하였으나, 사업수익 89,012,446원과 사업외수익 14,915,505원은 목표초과달성하였음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
회원수익		104,280,000	97,850,000	△6,430,000	93.8	
	가입금수입	2,400,000	1,200,000	△1,200,000	50	
	회비수입	101,880,000	96,650,000	△5,230,000	94.8	
사업수익		66,800,000	89,012,446	△22,212,446	133.2	
	공동구매사업수익	40,000,000	30,332,617	△9,667,383	70.8	
	단체계약사업수익	6,000,000	4,252,385	△1,747,615	70.8	
	지도교육정보수익	2,400,000	4,100,000	1,700,000	170.8	
	대출사업수익	18,400,000	11,826,444	△6,573,556	64.2	
	기타사업수입		38,501,000	38,501,000		
사업외수익		12,876,000	14,915,505	2,039,505	115.8	
	수입이자	7,500,000	9,539,505	2,039,505	127.1	
	임대수입	5,376,000	5,376,000	0	100	
사업이월금		3,000,000	0	△3,000,000		
계		186,956,000	201,777,951	14,821,951	107.9	

(3) 지출지부

- '87사업연도 총지출액은 168,448,567원으로써 예산대비 90.1%가 집행되었음.
- 각 항목별로 집행내역을 보면 사업비 55,332,806원(86.1%), 관리비 108,459,733원(95.6%)이 지출되었고, 법인세는 당기순이익의 증가로 2,630,900원 초과지출되었고, 총예산 대비 18,507,433원이 미집행되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
사업비		64,202,000	55,332,806	8,869,194	86.1	
	인건비	36,244,00	35,714,800	529,200	98.5	
	공동구매사업비	2,112,000	1,756,350	355,650	83.1	
	단체계약사업비	912,000	334,200	577,800	36.6	
	지도교육정보사업비	24,934,000	17,527,456	7,406,544	70.2	
관리비		113,348,000	108,459,733	4,888,267	95.6	
	인건비	42,487,000	42,467,000	20,000	99.9	
	일반관리비	20,189,000	18,766,215	1,422,785	92.9	
	시설관리비	20,772,000	18,023,190	2,748,810	86.6	
	기타관리비	29,900,000	29,203,328	696,672	97.6	
법인세등	법인세등	1,500,000	4,130,900	△2,630,900		
고정자산	집기비품	900,000	525,128	374,872	58.3	
예비비		7,006,000	0	7,006,000		
계		186,956,000	168,448,567	18,507,433	90.1	

(4) 손익

- 당기총수입액 201,777,951원에서 총지출 167,923,439원(집기비품 525,128원은 자산계정으로 대체)을 차감하면 당기순이익(세액공제후)은 33,854,512원이 됨.

3) 각종회의 개최상황

가) 제25회 정기총회

- **일시·장소** : 1987.2.20. 14:00 태극당회의실

- **출석현황** : 조합원 97명 중 56명 출석
- 회의결과

  본총회에서 의결된 안건은 다음과 같다.

  ① '86년도 사업보고 및 결산서(안) 승인

  ② '87년도 사업계획 및 수지예산(안) 의결

  ③ 자체자금대부 규약개정의 건 의결

  ④ 임원 선임의건은 유치조(국일제지), 박연황(금성제지), 사장을 유임하였다.

  ⑤ 기타사항(이사회위임사항) 의결하였다.



제25회 정기총회, 1987.2.20

나) 이사회

■ 87-1차 이사회

- 일시·장소 : 2월 6일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 10명
- 의안심의사항
  - '86사업보고 및 결산서 승인의건
  - '87사업계획 및 수지예산안 심의의건
  - 자체자금 대부규약 개정의건
  - 기타사항

■ 87-2차 이사회

- 일시·장소 : 4월 17일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 8명
- 의안심의사항
  - 조합원 법정탈퇴의건
  - 단체수의계약 지침 개정의건
  - 기타사항

■ 87-3차 이사회

- 일시·장소 : 9월 11일 조합회의실
- 참석현황 : 13명중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입의건
  - '88단체수의계약 사업의건
  - 규정 개정의건
  - 기타사항

■ 87-4차 이사회

- 일시·장소 : 12월 3일 조합회의실
- 참석현황 : 13명중 7명
- 의안심의사항
  - 조합가입의건
  - 법정탈퇴의건
  - '88회비부과 기준의건
  - 기타사항

자. 1988년도 조합현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매 적극추진, ② 공동구매 참여확대, ③ 수입업무 편의제공, ④ 사업자금 적기지원, ⑤ 해외원료 동향안내

나) 단체계약사업

① 단체계약 확대추진, ② 계약지침 적극이행, ③ 평등수혜 최대활용, ④ 규격제품 품질향상, ⑤ 납기이행 제작유의

다) 기획조사사업

① 기본운용계획 수립, ② 제규정 정비보완, ③ 조합원기본실태조사, ④ 생산, 수출 및 당면문제파악, ⑤ 해외원자재 및 시장조사, ⑥ 국제회의참가

라) 조직강화사업

① 조합기능 활성화, ② 비조합원 가입추진, ③ 지역조합원 협동강화, ④ 조합임직원 교육, ⑤ 사회운동추진

마) 경영지도사업

① 조합원 간담회 추진, ② 분과위원회 자율활동지원, ③ 조합원공장방문, ④ 경영 및 기술지원 알선, ⑤ 현안문제지원

바) 교육정보사업

① 경영 및 기술연수회 개최, ② 국내제지공장 견학, ③ 유관기관교육참가안내, ④ 제지기술교육자료 제공

사) 홍보사업

① 제지(격월간) 발행, ② 경제동향홍보, ③ 조합사업안내, ④ 조합원동향소개, ⑤ 당면긴요사항 홍보

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- 우리조합 '88년도 수지예산편성은 기본운영목표 및 방침인 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조사사업, ④ 조직강화사업, ⑤ 경영지도사업, ⑥ 교육정보사업, ⑦ 홍보사업 등에 근거하여,
- 효율적인 사업수행을 통하여 조합기능을 활성화함으로서 능률을 제고하는 한편 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 본사업집행에 필요한 적정규모인 205,350천 원 규모로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 수입부문은 ① 조합원수익, ② 사업수익, ③ 사업외수익, ④ 사업이월김 등으로 하고,
- 조합원 수익에는 신규가입조합원을 6명으로 예상하였으며 조합원회비는 '87년도와 같이 6등급으로 구분하여 차등계상하였으며,
- 사업수익은 공동구매사업중 비축펄프알선수수료는 톤당1,000원, 수입대행수수료를 $당2천원으로 계상하는 한편 자금지원수수료는 연간 4%로, 단체계약사업의 알선수수료를 2%로, 대출사업의 김리를 연간 11.5%로 하고 제지광고료 등으로 구분하여 계상하였음.
- 사업외수익은 수입이자, 사무실 임대료 등으로 계상하고,
- 사업이월금은 '87년도 잉여금 일부를 정관 제69조의 규정에 따라 계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출부문은 금년도 기본운영목표 및 방침에 따라 본방침의 효율적인 수행을 도모하고자 ① 공동구매, ② 수의계약, ③ 기획조사, ④ 조직강화, ⑤ 경영지도, ⑥ 교육정보, ⑦ 홍보 등으로 구분하였으며,
- 지출예산구분은 예산회계규약에 근거하여 ① 사업비, ② 관리비, ③ 법인세, ④ 고정자산, ⑤ 예비비 등으로 하고
- 지출예산중 비중이 큰 사업비는 ① 인건비, ② 공동구매사업비, ③ 단체계약사업비, ④ 지도교육정보사업비 등으로 구분하고 관리비는 ① 인건비, ② 일반관리비, ③ 시설관리비, ④ 기타관리비 등으로 구분하여 편성하였음.

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	205,350,000	199,009,885	△6,340,115	96.9
지출	205,350,000	187,827,870	△17,522,130	90.1

(2) 수입지부

- '88사업연도 총수입액은 199,009,885원으로써 예산대비 96.9% 달성되었으며, 목표대비 6,340,115원 미달되었음.
- 과목별로 분석해 보면, 사업수익 73,153,820원(90.5%)은 목표미달하였으나 사업외수익 19,344,177원은 목표초과 달성하였으며 사업이월금 3,914,000원은 미집행하였음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
회원수입		107,760,000	106,510,000	△1,250,000	98.9	
	가입금수입	1,200,000	1,600,000	4,000,000	133.3	
	회비수입	106,560,000	104,910,000	△1,650,000	98.5	
사업수익		80,800,000	73,153,820	△7,646,180	90.5	

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
	공동구매사업수익	54,000,000	45,302,596	△8,697,404	83.9	
	단체계약사업수익	6,000,000	12,304,082	6,304,082	205.1	
	대출사업수익	18,400,000	11,187,142	△7,212,858	60.8	
	지도교육정보수익	2,400,000	4,360,000	1,960,000	181.2	
사업외수익		12,876,000	19,346,065	6,470,065	150.6	
	수입이자	7,500,000	13,688,177	6,188,177	182.5	
	임대수입	5,376,000	5,656,000	380,000	165.2	
	특별이익		1,888	1,888		
사업이월금		3,914,000	0	3,914,000		
계		205,350,000	199,009,885	6,340,115	96.9	

(3) 지출지부

- '88사업연도총지출액은 187,827,870원으로써 예산대비 91.5%가 집행되었음.
- 각 과목별로 집행내역을 보면 사업비 63,822,718원(87.7%), 관리비 109,178,050(91.4%)이 지출되었고, 유형고정자산 3,169,000원 초과지출은 '87사업연도 차량구입적립금을 전입하여 집행하였고, 법인세는 당기순이익의 증가로 1,324,960원 초과지출되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
사업비		72,772,000	63,822,718	8,949,282	87.7	
	인건비	48,176,000	47,514,260	661,740	98.6	
	공동구매사업비	1,634,000	1,018,229	615,771	62.3	
	단체계약사업비	1,112,000	828,800	283,200	74.5	
	지도교육정보사업비	21,850,000	14,461,429	7,388,571	66.2	
관리비		119,378,000	109,178,050	10,199,950	91.5	
	인건비	47,471,000	47,451,000	20,000	99.9	
	일반관리비	25,049,000	23,398,155	1,650,845	93.4	
	시설관리비	20,663,000	18,188,840	2,474,160	88.6	
	기타관리비	26,195,000	20,140,055	6,054,945	76.9	

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
특별손실			32,242	32,242		
법인세등	법인세등	1,500,000	2,824,960	△1,324,960	188.3	
고정자산	고정자산	8,800,000	11,969,900	△3,169,900	136	
예비비		2,900,000	0	2,900,000		
계		205,350,000	187,827,870	17,522,130	91.5	

(4) 손익

- 당기총수입액 199,009,885원에서 총지출 175,857,970원(유형고정자산 11,969,900원은 자산계정으로 대체)을 차감하여 당기순이익(세액공제후)은 23,151,915원이 됨.

3) 각종회의 개최상황

가) 제26회 정기총회

- **일시·장소** : 1988. 2. 26. 14:00
  태극당회의실
- **출석현황** : 조합원 99명 중 62명 출석
- **회의결과**
  성원보고를 듣고 개회를 선언하다. 회순에 의거 국민의례 시상, 개회사, 축사, 결의문 채택이 있었었고, 의안심의에 들어가서 다음 안건을 의결하였다.



제26회 정기총회, 1988.2.26

① '87년도, 사업보고 및 결산서(안) 승인
② '88년도, 사업계획 및 수지결산(안) 의결
③ 예산회계규약 개정의 건 의결
④ 단체수의계약물품배정운용지침 개정의 건 의결
⑤ 임원선임의 건은 금재준(삼덕제지), 신현기(원경제지) 사장을 이사로 보선하였다.
⑥ 기타 이사회 위임사항을 의결하였다.

나) 이사회

■ 88-1차 이사회

- 일시·장소 : 2월 5일 조합회의실
- 참석현황 : 13명중 9명
- 의안심의사항
  - '87사업보고 및 결산서안 승인의건
  - '88사업계획 및 수지예산안 심의의건
  - 예산회계규약 개정의건
  - 기타사항

■ 88-2차 이사회

- 일시·장소 : 6월 3일 조합회의실
- 참석현황 : 16명중 11명
- 의안심의사항
  - 수수료조정의건
  - 회비감면의건
  - 규정 개정의건
  - 기타사항

■ 88-3차 이사회

- 일시·장소 : 11월 18일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입의건
  - '89회비부과 기준의건
  - 규정개정의건(4건)
  - 기타사항

차. 1989년도 조합현황

1) 운영목표

가) 공동구매사업

① 공동구매 적극추진, ② 공동구매 참여확대, ③ 수입업무 편의제공, ④ 사업자금 적기지원, ⑤ 해외원료 동향안내

나) 단체계약사업

① 단체계약 확대추진, ② 계약지침 적극이행, ③ 균등수혜 최대활용, ④ 규격제품 제작유의, ⑤ 품질향상 납기이행

다) 기획조사사업

① 기본운영계획 수립, ② 제규정 조정보완, ③ 조합원 기본실태조사, ④ 생산, 수출등 당면문제 파악, ⑤ 해외원자재 및 동향조사, ⑥ 유관국제회의 참가

라) 조직강화사업

① 조합기능 활성화, ② 비조합원 가입추진, ③ 지역조합원 협동강화, ④ 조합 임직원 교육, ⑤ 사회 공익운동 참여

마) 경영지도사업

① 조합원 간담회 추진, ② 분과위원회 활동지원, ③ 해외제지공장견학, ④ 경영 기술지원 알선, ⑤ 업계현안문제 지원

사) 교육정보사업

① 경영 기술연수회 개최, ② 조합원공장방문, ③ 유관기관 교육참가안내, ④ 제지기술교육자료 제공

아) 홍보사업

① 제지(격월간) 발행, ② 경제동향홍보, ③ 조합사업안내, ④ 조합원동향소개, ⑤ 당면긴요사항 홍보

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- 우리조합 '89년도 수지예산편성은 기본운영목표방침인 ① 공동구매사업, ② 단체계약사업, ③ 기획조사사업, ④ 조직강화사업, ⑤ 경영지도사업, ⑥ 교육정보사업, ⑦ 홍보사업 등에 근거하였으며,

- 효율적인 사업수행을 위하여 조직기능을 활성화하여 능률을 제고하는 한편, 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위한 일환으로 본 사업집행에 필요한 223,908천원 규모로 편성하였습니다.

(2) 수입예산

- 수입부문은 ① 조합원수익, ② 사업수익, ③ 사업외수익, ④ 사업이월금 등으로 구분하고,
- ① 조합원수익에는 신규가입예상조합원은 10사로 하여 가입금을 계상하고 조합원회비는 조합원사의 매출김액을 기준하여 7등급으로 구분함으로서 차등 계상하였으며,
- ② 사업수익은 공동구매사업 가운데는 비축펄프 알선수수료 및 수입대행수수료, 자금지원수수료를 계상하고 단체계약사업알선수수료, 대출사업이자 및 제지광고료 등으로 구분하여 계상하고,
- ③ 사업외수익은 수입이자, 사무실, 임대료가 계상되고 ④ 사업이월김은 전년도 잉여금 일부를 정관 제69조의 규정에 따라 계상하였습니다.

(3) 지출예산

- 지출부문은 '89기본운영목표방침에 따라 ① 공동구매, ② 수의계약, ③ 기획조사, ④ 조직강화, ⑤ 경영지도, ⑥ 교육정보, ⑦ 홍보 등에 필요한 예산을 구분 편성하고
- 지출예산구분은 예산회계규약에 의하여 ① 사업비, ② 관리비, ③ 법인세외, ④ 고정자산, ⑤ 예비비 등으로 관구분이 되었으며,
- 지출예산중 비중이 우위에 있는 사업비는 ① 인건비, ② 공동구매사업비, ③ 단체계약사업비, ④ 지도교육정보사업비 등으로 구분되고, 관리비는 ① 인건비, ② 일반관리비, ③ 시설관리비, ④ 기타관리비로 구분하여 지출예산을 편성하였습니다.

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비고(%)
수입	223,908,000	210,122,173	△13,785,827	93.5
지출	223,908,000	201,948,017	△21,959,983	90.2

(2) 수입지부

- '89년사업연도 총수입금액은 210,122,173원으로서 예산대비 93.8% 달성되었으며, 목표 대비 13,785,827원 미달되었음.
- 과목별로 분석해 보면, 사업수익 72,759,286(85.8%)은 목표달성하였으나, 사업외수익 21,842,887원은 목표초과 달성하였으며, 사업이월금 3,000,000원은 미집행하였음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증(감) 액	비율(%)	비고
회원수입		121,960,000	115,520,000	△6,440,000	94.7	
	가입금	2,000,000	600,000	△1,400,000	30.0	
	회원	119,960,000	114,920,000	△5,040,000	95.8	
사업수익		84,800,000	72,759,286	△12,040,714	85.8	
	공동구매사업수익	52,000,000	47,004,331	△4,995,669	90.4	
	단체계약사업수익	12,000,000	7,265,897	△4,734,103	60.5	
	대출사업수익	18,400,000	13,919,058	△4,480,942	75.6	
	지도교육정보수익	2,400,000	4,570,000	△2,170,000	190.4	
사업외수익		14,148,000	21,842,887	7,694,887	154.4	
	수입이자	8,100,000	15,649,518	7,549,518	193.2	
	임대수입	6,048,000	6,048,000	0	100	
	잡이익		145,369	145,369		
사업이월금		3,000,000	,0	△3,000,000		
계		223,908,000	210,122,173	△13,785,827	93.8	

(3) 지출지부

- '89사업연도 총지출액은 201,948,017원으로서 예산대비 90.2% 집행되었음.
- 각 과목별로 집행내역을 보면 사업비 80,087,692원(88.7%), 관리비 120,862,935(94.9%), 법인세등 997,390원(33.2%)이 발생 지출되었음.

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	잔액	비율(%)	비고
사업비		90,293,000	80,087,692	10,205,308	88.7	
	인건비	62,775,000	62,775,000	0	100	
	공동구매사업비	1,516,000	1,162,400	353,600	76.7	
	단체계약사업비	1,712,000	1,008,350	703,650	58.9	
	지도교육정보사업비	24,290,000	15,141,942	9,148,058	62.3	
관리비		127,401,000	120,862,935	6,538,065	94.9	
	인건비	53,177,000	53,177,000	0	100	
	일반관리비	29,237,000	25,651,557	3,585,443	87.7	
	시설관리비	20,611,000	20,485,775	125,225	99.4	
	기타관리비	24,376,000	21,548,603	2,827,397	88.4	
법인세등	법인세등	3,000,000	997,390	2,002,610	33.2	
고정자산	고정자산	3,214,000	3,014,514	199,486	93.8	
계		223,908,000	204,962,531	△18,945,469	91.5	

(4) 손익

- 총수입금액 210,122,173원에서 총지출 201,948,017원(고정자산 3,014,514원을 자산계정 대체)을 차감하면 당기순이익(세액공제후)은 8,174,156원이 됨.

3) 각종회의 개최상황

가) 제27회 정기총회

- **일시·장소** : 1989. 2. 15. 11:30
  태극당회의실
- **출석현황** : 조합원 101명 중 58명 출석
- **회의결과**
  회순에 따라 국민의례 시상, 개회사, 축사가 끝나고 의결심의에 들어가서 다음 안건을 의결하였다.



제27차 정기총회, 1989.2.15

① '88년도 사업보고 및 결산서(안) 승인

② '89년도 사업계획 및 수지예산(안) 의결

③ 임원 선임의건은 다음과 같이 선출되었다(이사장 1인, 이사 13인, 감사2인)

이사장 : 유희윤(중앙제지)

이사 : 오규원(오성판지), 성백기(한서제지), 김재준(삼덕제지), 유치조(국일제지), 신현기(원경제지), 변태섭((주)모나리자), 김태일(덕영산업), 정태화(아진제지), 박연황((주)금성), 윤부환(국제제지), 하계백(부성특수제지), 백성하(동신제지), 김창규(대왕제지)

감사 : 이영철(화성제지), 최재선(대일제지)

④ 기타, 이사회 위임사항, 수의계약운용지침 개정 등이다.

나) 이사회

■ 89-1차 이사회

- 일시·장소 : 1월 25일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 9명
- 의안심의사항
  - '88사업보고 결산서 승인의건
  - '89사업계획 및 수지예산안 심의의건
  - 기타사항

■ 89-2차 이사회

- 일시·장소 : 2월 15일 태극당회의실
- 참석현황 : 15명중 12명
- 의안심의사항
  - 공동사업자금 기채 및 입보의건
  - 전무이사 추천의건

■ 89-3차 이사회

- 일시·장소 : 5월 25일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 10명
- 의안심의사항
  - 조합원 현황 보고
  - 분과위원회 개편
  - 대정부 건의문 보고
  - 해외공장 견학단 파견
  - 기타사항

■ 89-4차 이사회

- 일시·장소 : 9월 7일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입 승인의건
  - 기타사항

■ 89-5차 이사회

- 일시·장소 : 11월 24일 조합회의실
- 참석현황 : 15명중 10명
- 의안심의사항
  - '90년도 회비부과기준 심의의건
  - '90년도 단체수의계약사업 심의의건
  - 정관규정 개정의건
  - 기타사항

4) 대정부 건의

가) 화장지업계 공동발전에 대한 협조요청

오늘도 산업보국의 현장에서 제지산업 육성에 지대한 심혈을 경주하고 계시는 귀하의 노고에 감사드립니다. 더우기 화장지업계의 공동발전을 위해 중소 화장지업체의 어려움을 이해하시고 협조하여 주시면 감사하겠습니다.

본 조합에서 국내화장지업계의 생산량 등 현황을 근거로 비교 분석해 보면 '80년대 들어 생산량증가율이 중소기업은 연평균('87~'89) 15.91%인데 비해 대기업은 28.68%로서 중소기업 보다 12.77%나 더 높습니다.

다음으로 가동율에서도 중소기업이 같은 기간동안에 연평균 72.08%인데 비해 대기업은 95.09%로서 좀더 자세히 살펴보면 중소기업은 '88년을 제외하고는 75%를 넘지 못할 정도로 저조한 반면, 대기업에서는 '85년을 제외하고는 100%를 넘은 호황을 누려온 것으로 나타나고 있습니다.

그간에 대기업에서는 생산능력을 크게 늘려 왔으며, 이에 따라 판매활동을 강화함으로서 시장을 확대하여 왔습니다.

한편, 중소기업체에서도 보수 및 개수와 일부 증설을 했으나 여러 가지 중소기업이 안고 있는 취약한 점들 때문에 여의치 않아 결국은 점점 시장을 잃어가고 있습니다.

그 실예로서 국내 화장지 총생산량 중에서 중소기업제품이 차지하는 비율이 '80년에 64.9%이던 것이 '81년에는 쌍용스카트의 출현으로 54.8% 10% 이상 급격히 떨어지는 것을 시작으로 계속 하락되어 '86년에는 대한펄프의 신규참여와 대기업의 증설로 그간 최소한 50%선을 유지해오던 것이 또 다시 4% 이상 하락하여 46.93%로 절반이하가 되었으며, 그 이후 계속 하락하여 '89년말 현재 42.62%로서 9년 동안에 무려 22.3%나 하락하

였습니다.

따라서, 향후 대기업에서 열악한 다수의 중소기업 입장을 고려치 않고 전기한 바 대기업이 누려온 100%가 넘는 가동율과 30% 가까운 신장율만을 생각하여 계속 대규모로 사업을 확장해 나갈 경우, 중소기업들은 갈 곳이 없음은 물론 생존의 위기에 처하게 됩니다.

본 조합의 조사에 의하면 작년말의 화장지원지 생산능력만으로도 금년도 수요 예상물량을 훨씬 넘어 공급과잉상태가 될 것으로 예측되고 있는데 더하여 '90년 중의 추가 공급능력까지 합치면 공급과잉상태가 더욱 심화되어 업계가 큰 어려움을 면치 못할 것으로 예견됩니다.

이런 가운데 업계소식에 의하면 귀사에서 작년('89) 4/4분기에 가동한 7호기 이외에 금년 4/4분기에 8호기(일산능력 100톤) '91년 4/4분기에 9호기(일산능력 120톤)을 가동시킬 계획을 수립 추진하고 있어 더욱더 불안한 마음들입니다.

따라서, 업계 모두가 특히 중소기업체들은 다른 대기업도 뒤질세라 증설에 나서 경쟁을 벌일 경우를 생각하면 그야말로 잠이 안온다고 합니다. 고로 귀사에서 증설은 하되, 해마다가 아닌 8호기와 9호기 가동계획을 적어도 6개월에서 1년 정도 늦춤으로서 지나친 공급과잉 상태를 완화시킴은 물론, 중소업체들에게도 숨돌릴 기회를 주어 함께 발전해 나갈 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

나) 중소기업자의 범위상향조정 건의

(1) 현행범위

중소기업기본법 제2조(중소기업자의 범위)에 의한 기준은 별표에 소기업자와 중기업자로 구분되어 있고, 소기업자는 상시 사용하는 종업원수가 20인 이하인자 "중소기업자는 상시 사용하는 종업원 수가 21인 이상 300인 이하"로 명문화 되어 있으며,

중소기업기본법 시행령 제2조(중소기업자 범위의 특례기준) "별표2에는 업종별 자산총액의 규모기준에" 종이 및 종이제품제조업 "인쇄 및 출판업"은 자산총액의 규모기준이 "200억원"으로 규정되어 있습니다.

(2) 업계현황

제지업종은 장치산업으로서 자본집약적이므로 타업종에 비해 많은 자본이 투입되어 자

산규모가 큰 업종임.

'87년부터 국내시장이 개방되는 것과 동시에 경제적인 생산단위도 점차 국제화되어감에 따라 경제규모가 확대되고 있음.

예를 들면, 과거에는 일산 100톤이 경제적인 생산단위이던 것이 이제는 200~300톤으로 2배 내지는 3배로 증가하여 이에 따른 시설투자가 불가피함. 여기에 더하여 품질과 생산성 향상 등을 위한 자동화(컴퓨터화 포함)를 해야 함으로 아무리 중소기업이라 하더라도 시설투자가 막대하여 자산의 증가는 어쩔 수 없는 실정임.

또한, 화장지의 경우 원가절감으로 소비자에게 동질의 물건을 보다 싸게 공급하기 위해 원지에서 가공까지 일관작업화 하는 것이 세계적인 추세이며, 현재 우리나라의 화장지 생산 대기업에서는 처음부터 이같은 시스템을 갖추고 많은 영업 및 판촉사원을 고용하여 전국의 시장을 급격히 확대해 나가고 있는데 반하여 중소화장지 업체는 이같은 일관생산체계를 갖추어 대기업과 경쟁을 하려고 하나, 중소기업 범주인 종업원 300인을 훨씬 넘게 됨으로 어쩔 수 없이 영업 및 판촉사원채용에 큰 제약을 받게 되어 그렇지 않아도 여러 가지로 열악한 중소기업이 더욱더 대기업에 밀려 시장을 빼앗기고 있는 실정임.

그 한 예로서 '80년 대기업 대 중소기업의 화장지 생산량의 구성비가 35 : 65이던 것이 '89년에는 57 : 43으로 역전되었음.

(3) 건의

이러한 제지업현실을 감안할 때 업계의 현안과제는 중소업자 범위중 현행 ① 자산 총액(200억원)을 상향 조정하여 350억원으로 ② 상시 사용종업원(300인)을 화장지의 경우에 한하여 700인으로 상향 조정하여 주시기를 건의합니다.

아울러 별첨한 제지업계 대기업의 자산총액, 화장지 대기업 3사의 상시 종업원의 실정을 충분히 감안하셔서 중소기업의 성장 발전에 의욕이 고취되도록 제도적인 개선이 이룩되기를 기대합니다.

2. 1990년대의 조합[18)]

가. 1990년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

(1) 공동구매사업

① 공동구매 적극추진
② 공동구매 참여확대
③ 수입업무 편의제공
④ 사업자금 적기지원
⑤ 해외원료 동향안내

(2) 단체계약사업

① 단체계약 확대추진
② 계약지침 이행준수
③ 균등수혜 공정운용
④ 규격제품 제작유의
⑤ 품질향상 납기이행

(3) 기획조사사업

① 기본운영계획 수립
② 제규정 정비보완
③ 조합원 기본실태조사
④ 생산, 수출 등 통계조사
⑤ 해외원자재 등 동향파악
⑥ 유관국내외 회의참가

(4) 조직강화사업

① 조합기능 활성화
② 비조합원 가입추진
③ 지역조합원 협동강화
④ 조합 임직원 교육참여
⑤ 사회 공익운동 참여

18) 1990~1991년 간은 「제지조합 30년사」를 발췌하고, 1992~1999년 간은 정기총회 및 조합 보존자료 등을 모아 체계적으로 정리

(5) 영지도사업

① 조합원 간담회 추진
② 분과위원회 활동지원
③ 제지공장 견학
④ 경영 기술지원 알선
⑤ 현안문제 파악 지원

(6) 교육정보사업

① 경영 기술 세미나 개최
② 조합원사 공장방문
③ 유관교육 참가안내
④ 각종 필요정보제공

(7) 홍보사업

① "제지" 발행
② 조합사업홍보
③ 경영 및 기술홍보
④ 당면정책사항홍보



경영기술세미나, '90.11.3

나) 조합원 현황

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
'90년말	3	2	6	3	27	8	21	9	79

다) 출자금 현황

구 분	'89년도	증자좌수	감자좌수	'90년도
출자좌수	2,165좌		350좌	1,815좌
출자총액	216,500천원		35,000천원	181,500천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	3 명	월 1,333천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산규모

- 우리 조합 '90년도 수지예산편성은 기본운영목표방침인 ① 공동구매사업 ② 단체계약사업 ③ 기획조사사업 ④ 조직강화사업 ⑤ 경영지도사업 ⑥ 교육정보사업 ⑦ 홍보사업 등에 근거하였으며,
- 효율적인 사업수행을 위하여 조합기능을 활성화하여 능률을 제고하는 한편, 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위한 일환으로 본 사업집행에 필요한 245,988천원 규모로 편성하였음.

(2) 수입예산

- 수입부문은 ① 조합원수익 ② 사업수익 ③ 사업외수익 ④ 사업이월금 등으로 구분하고,
- ① 조합원수익에는 신규가입예상조합원을 7사로 하여 가입금을 계상하고 조합원회비는 조합원사의 매출금액을 기준으로 하여 7등급으로 구분함으로서 차등계상하였으며,
- ② 사업수익은 공동구매사업가운데는 비축펄프 알선수수료 및 수입대행수수료, 자금지원수수료를 계상하고 대출사업이자 및 제지광고료 등으로 구분하여 계상하는 한편,
- ③ 사업외수익은 수입이자, 사무실 임대료를 계상하고 ④ 사업이월금은 전년도 잉여금 일부를 정관 제 69조의 규정에 따라 계상하였음.

(3) 지출예산

- 지출부문은 '90년도 기본운영목표방침에 따라 ① 공동구매 ② 수의계약 ③ 기획조사 ④ 조직강화 ⑤ 경영지도 ⑥ 교육정보 ⑦ 홍보 등에 필요한 예산을 편성하고,
- 지출예산구분은 예산회계규약에 의하여 ① 사업비 ② 관리비 ③ 법인세 외 ④ 고정자산 ⑤ 예비비 등으로 관항을 설정하였으며,
- 지출예산가운데 비중이 우위에 있는 사업비는 인건비 공동구매사업비 단체계약사업비 지도교육정보사업비 등으로 구분하는 한편, 관리비는 인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비로 구분하여 지출예산을 편성하였음.

나) 결산

(1) 총괄

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	증(감)액	비율	비고
수입	245,988,000	195,593,848	△50,394,152	79.51	
지출	245,988,000	191,048,045	△54,939,955	77.66	

(2) 수입지부

- '90사업연도총수입액은 195,593,848원으로서 예산대비 79.51% 달성되었으며, 목표대비 50,394,152원 미달되었음.
- 과목별로 분석해보면 사업수익 47,729,043(48.30%)은 목표미달하였으나 사업외수익 28,584,805원은 목표 초과달성하였으며, 사업이월금 3,000,000원은 미집행하였음.

※ 과목별수입현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증 (감) 액	비율(%)	비고
회원수입		127,460,000	119,280,000	△8,180,000	93.58	
	가입금	1,400,000	600,000	△800,000	42.85	
	회원	126,060,000	188,680,000	△7,380,000	94.14	
사업수익		98,800,000	47,729,043	△51,070,957	48.30	
	공동구매사업수익	67,000,000	19,408,611	△47,591,389	28.96	
	단체계약 사업수익	9,000,000	10,538,598	1,538,598	117.09	

과목		예산액	집행액	증 (감) 액	비율(%)	비고
	대출사업수익	19,200,000	12,801,834	△6,398,166	66.67	
	지도교육정보사업수익	3,600,000	4,980,000	1,380,000	138.33	
사업외수익		16,728,000	28,584,805	11,856,805	170.87	
	수입이자	9,000,000	21,644,500	12,644,500	240.49	
	임대수입	7,728,000	6,904,806	△823,194	240.49	
	잡수익	0	35,499	35,499	89.34	
사업이월금		3,000,000	0	△3,000,000		
계		245,988,000	195,593,848	△50,394,152	79.51	

(3) 지출지부

- '90사업연도총지출액은 191,048,045원으로서 예산대비 77.66%가 집행되었음.
- 각 항목별로 집행내역을 보면 사업비 75,369,165원(79.7%) 관리비 115,124,220원(79.63%) 법인세등 554,660원(18.4%)이 지출되었음

※ 과목별지출현황

(단위 : 원)

과목		예산액	집행액	증 (감) 액	비율(%)	비고
사업비		94,564,000	75,369,165	19,194,835	79.7	
	인 건 비	68,290,000	60,166,170	8,123,830	88.1	
	공동구매 사업비	1,316,000	620,000	695,400	47.1	
	단체계약 사업비	1,362,000	959,950	402,050	70.4	
	지도교육정보 〃	23,596,000	13,622,445	9,973,555	57.7	
관리비		144,568,000	115,124,220	29,443,780	79.6	
	인건비	64,068,000	50,761,760	13,306,240	79.2	
	일반관리비	32,250,000	28,130,438	4,119,562	87.2	
	시설관리비	22,980,000	17,263,815	5,716,185	75.12	
	기타관리비	25,270,000	20,948,883	4,321,117	82.8	
법인세등	법인세 등	3,000,000	554,660	2,445,340	18.4	
고정자산	유형고정자산	800,000	208,000	592,000	260.0	
계		245,988,000	191,256,045	54,731,955	77.75	

(3) 손익분석

- 총 수입금액 195,593,848원에서 총지출 191,048,045원(고정자산 208,000원을 자산계정대체)을 차감하면 당기순이익(세액공제후)은 4,345,803원이 됨

3) 각종회의 개최상황

가) 제28회 정기총회

- **일시·장소** : 1990. 2. 27 11:30 삼정호텔
- **출석현황** : 100명 중 53명 출석
- **안건**
  - '89년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '90년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정 건



제28회 정기총회, 1990.2.27

나) 이사회

■ 90-1차 이사회
- 일시·장소 : 2월 1일 조합회의실
- 참석현황 : 15명 중 12명
- 의안심의사항
  - '89사업보고 및 결산서 승인 건
  - '90사업계획 및 수지예산안 심의 건
  - 정관개정 건
  - 기타사항

■ 90-2차 이사회
- 일시·장소 : 4월 20일 조합회의실
- 참석현황 : 15명 중 8명
- 의안심의사항
  - 규정 개정 건
  - 회비 감면 건
  - 기타사항

■ 90-3차 이사회
- 일시·장소 : 9월 14일 조합회의실
- 참석현황 : 15명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입 건

- '91단체 수의계약 건
- 규정 개정 건
- 기타사항

■ 90-4차 이사회

- 일시·장소 : 12월 11일 조합회의실
- 참석현황 : 15명 중 8명
- 의안심의사항
  - 조합가입 건
  - 조합원 법정탈퇴 건
  - '91회비부과 기준조정 및 공동구 매사업 개선 건
  - 제지조합 30년사 발간 건

4) 주요추진업무

가) 조합원 기본실태조사

조합은 매년 사업계획의 일환으로 조합정관 제22조(보고의 의무)에 의거 조합원의 기본실태를 조사하여 조합운영의 기본자료로 비치, 업계의 정책적인 참고자료로 활용하고 있다.

금년에도 '89년도 말을 기준하여 99사를 대상으로 소정양식에 의하여 실시, 이를 근거로 현황을 작성하였다.

- 조사기간 : 1989. 1. 1~1989.12.31(1년간)
- 조사실시기간 : 1990. 4. 1~1990. 4.30.(1개월간)
- 조사업체수 : 99사
- 조사대상 : 조합원

(1) 지역별분포

년도별	지역 / 형태	서울	인천	경기	대전	충남	충북	대구	경북	부산	경남	전북	전남	계
'86	법인	4	1	31		11	3	1	3	3	17	6		80
	개인	0	0	1		1	2	9	1	0	2	0		16
	계	4	1	32		12	5	10	4	3	19	6		96
'87	법인	4	1	29		13	3	9	4	2	16	7	1	89
	개인	0	0	1		1	1	2	0	1	3	0	0	9
	계	4	1	30		14	4	11	4	3	19	7	1	98

년도별	지역 / 형태	서울	인천	경기	대전	충남	충북	대구	경북	부산	경남	전북	전남	계
'88	법인	3	1	32	6	8	4	6	4	2	17	7	1	91
	개인	0	0	0	0	0	0	4	1	1	3	0	0	9
	계	3	1	32	6	8	4	10	5	3	20	7	1	100
'89	법인	3	1	30	6	9	4	6	4	2	16	9	1	91
	개인	0	0	0	0	0	0	3	1	1	3	0	0	8
	계	3	1	30	6	9	4	9	5	3	19	9	1	99

(2) 종업원수

(단위 : 명)

연도별	구분	30인 이하	50인 이하	100인 이하	150인 이하	200인 이하	250인 이하	300인 이하	300인 이상	계
'86	업체수	3	18	36	14	9	8	6	2	96
	금액	87	741	2,679	1,700	1,604	1,814	1,667	726	11,018
'87	업체수	5	17	34	14	9	12	5	2	98
	금액	138	705	2,535	1,708	1,648	2,695	1,354	760	11,543
'88	업체수	3	20	33	14	9	10	8	3	100
	금액	76	832	2,236	1,647	1,680	2,301	2,220	1,125	12,277
'89	업체수	6	17	31	18	5	11	6	5	99
	금액	145	708	2,263	2,206	896	2,473	1,666	2,069	12,426

(3) 자산별

(단위 : 백만원)

연도별	구분	10억 이하	50억 이하	100억 이하	150억 이하	200억 이하	200억 이상	계
'86	업체수	24	44	17	9	1	1	96
	금액	14,785	99,882	118,439	99,974	16,405	22,841	372,326
'87	업체수	19	45	18	11	4	1	98
	금액	11,279	103,027	133,849	130,379	67,319	26,864	472,717
'88	업체수	15	47	14	9	10	3	98
	금액	8,978	107,870	110,756	108,195	164,985	85,399	586,183
'89	업체수	11	46	13	9	7	8	94
	금액	7,528	112,465	109,319	109,501	100,677	246,305	685,795

(4) 매출액별

(단위: 백만원)

연도별	구분	10억 미만	20억 미만	40억 미만	60억 미만	80억 미만	100억 미만	150억 미만	200억 미만	200억 이상	계
'86	업체수	16	20	19	13	5	9	9	1	2	94
	금액	10,184	28,595	51,814	65,269	35,752	81,641	108,725	18,598	57,448	458,026
'87	업체수	17	15	22	7	6	11	14	2	4	98
	금액	10,654	24,285	62,679	37,973	43,003	96,057	176,992	30,517	113,233	595,393
'88	업체수	16	9	27	7	7	3	18	6	6	99
	금액	10,277	13,466	78,397	34,665	49,144	27,780	213,671	103,202	175,730	706,332
'89	업체수	12	10	26	7	4	4	15	6	9	93
	금액	8,852	16,209	75,660	37,286	28,684	37,254	181,663	100,927	275,702	762,737

(5) 초지기수

년도별	보유별	1기보유	2기보유	3기보유	4기보유	5기보유	6기보유	계	보유수
'86	업체수	33	29	13	6	2		83	164
'87	〃	37	26	11	5	2	1	82	158
'88	〃	33	29	13	6	2		83	164
'89	〃	27	27	13	8	1		76	157

(6) 규모별 생산현황

(단위 : M/T)

연도별	구분	5,000 이하	10,000 이하	20,000 이하	30,000 이하	60,000 이하	60,000 이상	계
'86	수량	57,000	95,280	398,057	276,876	279,016		1,106,229
	업체수	21	14	26	11	6		78
'87	수량	56,098	86,210	313,119	264,726	575,060	90,667	1,385,880
	업체수	22	12	22	11	14	1	82
'88	수량	60,784	72,858	315,322	331,800	507,040	306,716	1,594,520
	업체수	23	10	21	13	12	4	83
'89	수량	59,635	81,631	297,817	239,428	496,227	695,132	1,869,870
	업체수	21	11	20	9	12	9	82

(7) 조합원사 중 대기업

(단위 : 금액: 백만원, 종업원수 : 명)

업체명	'86		'87		'88		'89	
	자산총액	종업원수	자산총액	종업원수	자산총액	종업원수	자산총액	종업원수
온양	22,841	171	26,864	225	41,111	250	45,946	276
회성	12,018	397	16,353	390	20,354	411	18,911	340
동신			13,888	370	16,414	301	21,624	508
한수					23,934	413	30,952	398
중앙							21,210	288
조일							20,596	296
금풍							24,336	309
동신	(진주)						58,283	514
신정							23,358	225

5) 대정부 건의

가) 화장지업계 공동발전에 대한 협조요청

- 오늘도 산업보국의 현장에서 제지산업 육성에 지대한 심혈을 경주하고 계시는 귀하의 노고에 감사드립니다. 더우기 화장지업계의 공동발전을 위해 중소 화장지업체의 어려움을 이해하시고 협조하여 주시면 감사하겠습니다.
- 본 조합에서 국내화장지업계의 생산량 등 현황을 근거로 비교 분석해 보면 '80년대 들어 생산량증가율이 중소기업은 연평균('87~'89) 15.91%인데 비해 대기업은 28.68%로서 중소기업 보다 12.77%나 더 높습니다.
- 다음으로 가동율에서도 중소기업이 같은 기간 동안에 연평균 72.08%인데 비해 대기업은 95.09%로서 좀더 자세히 살펴보면 중소기업은 '88년을 제외하고는 75%를 넘지 못할 정도로 저조한 반면, 대기업에서는 '85년을 제외하고는 100%를 넘은 호황을 누려온 것으로 나타나고 있습니다.
- 그간에 대기업에서는 생산능력을 크게 늘려 왔으며, 이에 따라 판매활동을 강화함으로서 시장을 확대하여 왔습니다. 한편, 중소기업체에서도 보수 및 개수와 일부 증설을 했으나 여러 가지 중소기업이 안고 있는 취약한 점들 때문에 여의치 않아 결국은

점점 시장을 잃어가고 있습니다.

- 그 실 예로서 국내 화장지 총 생산량 중에서 중소기업제품이 차지하는 비율이 '80년에 64.9%이던 것이 '81년에는 쌍용스카트의 출현으로 54.8% 10% 이상 급격히 떨어지는 것을 시작으로 계속 하락되어 '86년에는 대한펄프의 신규참여와 대기업의 증설로 그간 최소한 50%선을 유지해오던 것이 또 다시 4% 이상 하락하여 46.93%로 절반이하가 되었으며, 그 이후 계속 하락하여 '89년말 현재 42.62%로서 9년 동안에 무려 22.3%나 하락하였습니다.
- 따라서, 향후 대기업에서 열악한 다수의 중소기업 입장을 고려치 않고 전기한 바 대기업이 누려온 100%가 넘는 가동율과 30% 가까운 신장율만을 생각하여 계속 대규모로 사업을 확장해 나갈 경우, 중소기업들은 갈 곳이 없음은 물론 생존의 위기에 처하게 됩니다.
- 본 조합의 조사에 의하면 작년말의 화장지원지 생산능력만으로도 금년도 수요 예상물량을 훨씬 넘어 공급과잉상태가 될 것으로 예측되고 있는데 더하여 '90년 중의 추가 공급능력까지 합치면 공급과잉상태가 더욱 심화되어 업계가 큰 어려움을 면치 못할 것으로 예견됩니다.
- 이런 가운데 업계소식에 의하면 귀사에서 작년('89) 4/4분기에 가동한 7호기 이외에 금년 4/4분기에 8호기(일산능력 100톤) '91년 4/4분기에 9호기(일산능력 120톤)을 가동시킬 계획을 수립 추진하고 있어 더욱더 불안한 마음들입니다.
- 따라서, 업계 모두가 특히 중소기업체들은 다른 대기업도 뒤질세라 증설에 나서 경쟁을 벌일 경우를 생각하면 그야말로 잠이 안온다고 합니다. 고로 귀사에서 증설은 하되, 해마다가 아닌 8호기와 9호기 가동계획을 적어도 6개월에서 1년 정도 늦춤으로서 지나친 공급과잉 상태를 완화시킴은 물론, 중소업체들에게도 숨돌릴 기회를 주어 함께 발전해 나갈 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

나) 제지공장 폐기물 처리에 관한 긴급건의 및 회신

■ 건의문

- 지금 우리산업은 지난 30년간의 성장과 발전지향 과정에서 내재해 있던 난제들이

세계적인 산업환경 변화와 함께 수없이 많은 현안문제들로 표출되고 있는 이때에 중차대한 국리민복과 산업발전을 위한 국책수행에 전력하시는 데 대하여 깊은 감사를 드립니다.

- 이번 긴급건의를 드리게 된 것은 당업계에서 산업활동중 갑자기 폐기물 처리가정지되어 공장가동이 중단 직전에 처한 돌발적인 문제가 발생하여 업계가 비상상태에 있음을 보고드리며 이를 긴급 해결해 주실 것을 건의합니다.
- 현황

① 우리나라는 지난해에 150여 제지공장에서 4,017천톤의 지류를 생산하여 400천톤을 수출하고 247천톤을 수입함으로서 국내사용 및 재고량은 3,864천톤으로 집계되고 있습니다.

② 지류 4,017천톤 생산에 필요한 원료로는 펄프와 폐지가 있는데 펄프사용량 1,252천톤 가운데 951천톤(76%)은 수입하고 나머지는 국내에서 조달했으며, 폐지는 2,943천톤을 사용하였는데 이중 수입은 1,324천톤(45%) 이며 국내 수집조달은 1,619천톤(55%)입니다.

③ 그리고 종이를 크게 분류하면 문화용지와 산업용지로 대별되는데, 금반 폐기물이 문제가 된 곳은 산업용지 생산업체이며 주로 원료의 대부분 또는 전량을 폐지로 재생하여 사용하는, 골판지 원지 및 백판지 생산업체에 해당됩니다.

④ 이번 건의의 요지가 되고 있는 제지공장 폐기물은 사실상 우리가 일상생활을 하는 가운데 발생하는 생활쓰레기 중에서 폐지류(폐종이상자)를 재활용코자 수집하는 과정에서 따라 들어온 것으로 상품포장용 비닐이라 유통 및 파손방지용 스치로폴, 비닐테이프나 비닐끈, P·P밴드 등으로서 폐지를 수집하는 고물상이나 수집상들이 선별 분리하지 않고 그대로 결속하여 납품하고 있습니다(무계로 거래함).

제지공장에서는 이같은 입고된 폐지(폐종이상자)를 첫공정인 팔파기에 물과 함께 투입하고 원심분리방식에 의해 해리된 섬유질 만을 회수하여 종이원료로 재활용하고 남은 찌꺼기를 산업폐기물로 처리하고 있습니다.

⑤ 이와 같이 물에 세척되어 나오는 제지공장의 폐기물 중에는 작게 파쇄된 폐비닐류가 불과 약 3%(중량기준) 정도밖에 포함되어 있지 않고 나머지는 모래, 금속, 유리,

알미늄 등 연소불가능한 이물질과 그 밖의 것들로 그간 폐기처리업체(업계)에서는 난지도 등지(주로 난지도)의 매립지에 운반, 생활쓰레기와 함께 매립처리하여 공장 생산활동에는 아무런 지장이 없었습니다.

⑥ 그러던 것이 금년 6월 하순과 7월초에 걸쳐 난지도 매립장의 포화상태로 인하여 서울 시내 생활쓰레기 이외는 반입이 금지됨과 동시에 수도권 뿐 아니라 전국적으로 특정산업폐기물의 매립 단속이 강화됨에 따라 전기한 바와 같이 생활쓰레기 중 자원재활용을 위해 폐지류(폐종이상자)를 수집하는 과정에서 함께 쓸려들어온 쓰레기가 제지공장을 거쳐 나왔다고 하여 산업폐기물로 분류되고 이 폐기물 속에 3% 정도의 폐합성수지가 금속 등 불연성물질과 혼재되어(이중 폐합성수지의 분리는 잘게 파쇄된 상태로 혼재되어 있어 불가능함)있기 때문에 특정산업폐기물로 취급되어 사실상 일반가정에서 발생하는 생활쓰레기보다 깨끗하고(물로 세척된 것임) 폐합성수지도 생활쓰레기보다 양과 크기에서 훨씬 적어 환경오염에 미치는 영향이 미미함에도 불구하고 매립장 진입조차 못하고 적치되어 있어 수일 내에 이것을 처리하지 않으면 조업을 중단해야 할 지경입니다.

⑦ '89년 고지사용량을 기준으로 계산하여 보면, 제지공장에서 사용하는 폐지류중 상기와 같은 폐합성수지가 포함된 폐기물이 발생되는 국내 수집폐지가 하루 약 4,600톤(년 약1,518천톤)이며, 수입분까지 합하면 7,303톤/일(2,410천톤/년)이 됩니다. 따라서 여기서 발생하는 소위 특정산업폐기물이 하루 650톤이 넘습니다. 이중 서울·경기지역의 중소제지공장에서만 하루 200여톤이 나옵니다.

⑧ 전술한 바와 같이 문제가 발생하기 전까지는 이 폐기물을 톤당 8,000~10,000원(드물게 가장 비싼 경우 15,000원)의 처리비용을 지불하였으나 지금은 톤당 150,000원 이상을 요구하여 계약을 갱신한 업체(폐기물처리업체)에서도 처리능력 부족으로 수거치 않아 계속 적치되고 있습니다. 따라서 하루 아침에 갑자기 처리비용이 15배 이상 상승하여 중소제지공장으로서는 감당할 수 없는 형편입니다.

⑨ 현재 조사한 바로는 폐기물처리업체가 보유하고 있는 소각처리능력은 전국적으로 하루 662톤으로 전산업에서 발생한 양을 대상으로 할 경우 태부족한 실상이며, 중소제지공장에서도 그간 일부 소각로를 설치 운영하고 있으나 아직 소각로의 성능

등 어려운 문제가 많아 그간 처리업체에 위탁처리하여 왔습니다.

- 문제점

① 전술한 바와 같이 1개월여 폐기물이 처리되지 않아 현재 전국제지공장(특히 중소제지공장)에서는 12천여톤의 폐기물이 적치되어 있어(특히 서울·경기지역 중소제지업체에만 9천여톤이 적치되어 있습) 더 이상 적치할 장소마저 없으며, 수일내에 처리못하면 조업을 중단해야 합니다.

② 이같이 제지공장이 조업을 중단할 경우 하루 4,600여톤(서울·경기 2,000여톤) 수집납품처리되는 국내폐지납품이 중단되어 이로 인한 수집인 또는 수집상의 도산은 물론 이들이 생활쓰레기의 일부임으로 결국 서울을 비롯한 전국 각지에 이들 생활쓰레기가 방치되는 상황이 벌어질 것입니다. 한편, 포장용 종이상자원지생산중단으로 포장용 종이상자 생산에 큰 차질이 생겨 수출과 국내 제품유통에 막대한 혼란이 야기될 것입니다.

③ 제지공장에서 발생하는 폐기물(스럿지제외) 중에는 잘게 파쇄된 폐합성수지 3%정도가 금속편 등 불연성 이물질과 혼재되어 있어 매립과 소각처리를 병행할 수 있어야 실제로 원만히 처리될 수 있는데 소각처리만 하도록 함으로서 제지공장(특히 중소제지공장)들이 어려움을 격고 있으며, 불연성 이물질들과 혼합된 것을 소각하게 되므로 소각로 자체에 부담을 주어 소각 효율에 문제가 있어 지금까지 만족할만한 국산소각로가 거의 없는 형편입니다.

- 건의(대책)

① 우선 빠른 시일내에 현재 적치되어 있는 폐기물을 처리토록 긴급 조치하여 주시고,

② 제지공장에서 나오는 폐기물의 발생경로와 폐기물 자체의 성분과 환경에 미치는 영향, 그리고 이론이 아닌 실질적으로 가능한 처리 방법 등을 면밀히 재검토하여 원활한, 생산활동이 가능하도록 소각처리만이 아닌 매립도 할 수 있도록 조치하여 주시기 바라며,

③ 전②항의 소각과 매립 병행처리가 불가능할 때에는 영세 중소제지업체의 자금사정 등과 만족할만한 국산소각로의 제작에 따른 기술개발기간 등을 감안 최소한 향후 3년의 소각로 설치기간이 필요하오니 이 기간동안만이라도 생산활동에 지장이 없

이 폐기물이 잘 처리되도록 조치하여 주시기 바랍니다.

④ 중소기업제지공장에서의 자체소각로 설치가 용이하도록 금융세제상의 지원과 지역에 따라 공동으로 소각로를 설치운영코자할 경우 금융·세제지원은 물론, 부지확보 등 현실적인 어려움이 많으므로 이에 대한 적극적인 지원을 요망합니다.

■ **회신문**

환 경 처

산업 : 31826-10844 421-0264 '90.8.16

수신 : 강남구 역삼동 831 혜천BD 405호
한국제지공업협동조합 류 회 윤

제목 : 제지공장폐기물 처리에 관한 건의 회신

1. 지협제 174('90.8.1)호와 관련입니다.
2. 귀조합에서 우리처에 건의하신 사항에 대하여 다음과 같이 회신합니다.

- 다 음-

가. 건의 ①에 대하여 : 산업폐기물의 처리는 폐기물관리법 제23조의 규정에 의거 스스로 처리하거나 산업폐기물처리업 허가를 받은자에게 위탁처리하여야 하므로 스스로 처리할 수 없을 경우 인근 산업폐기물처리업체와 협의하여 적정 처리하시기 바랍니다.

나. 건의 ②. ③에 대하여 : 제지공장에서 발생되는 제지슬럿지와 같이 두종류이상의 산업폐기물이 혼합되어 있는 경우에는 그 처리기준이 엄격한 산업폐기물의 처리방법에 따라 처리하여야 합니다. 그러나 그 혼합비율이 현저하게 차이가 있는 경우에는 혼합비율이 많은 폐기물로 분류처리할 수 있으며, 따라서 제지슬럿지중 폐합성수지의 비율이 현저히 낮은 슬럿지는 일반산업폐기물중 오니로 분류하여 소각처리없이 탈수 등에 의하여 함수율 85% 이하로 하여 매립처리가 가능합니다. 다만, 이와같이 오니로 분류하여 처리하는 경우에는 가연성 폐기물의 것은 최대한 소각처리후 매립토록하여 폐기물매립지난의 해소 등에 협조토록 하여야 할 것으로 판단됩니다.

다. 건의 ④에 대하여 : 현재로서는 산업폐기물처리시설 설치에 따른 금융상의 지원방안은 없으나, 환경오염방지시설에 대한 지원은 환경오염방지기금 등에서 융자가 가능하니 자세한 사항은 환경관리공단으로 문의하시기 바랍니다. 끝

환 경 처 장 관

다) 서울시 고지도매업협동조합에 공한

(1) 1차 "고지" 납품에 대한 협조요청('90.8.9)

① 삼복 무더위에 국내 폐자원 수집사업에 진력하시는 귀조합의 노고에 감사를 드리

며, 무궁한 발전을 기원합니다.

② 주지하시는 바와 같이 당업계에서는 하한기 비수요계절에 접어들어 경영애로가 큰데다가 설상가상으로 국내고지를 많이 쓰는 업체들은 요즘 산업폐기물중 폐합성수지가 포함된 팔파찌꺼기가 특정산업의 폐기물로 분류되어 처리되지 못하고 막대한 수량이 공장내에 적지되어 있어 공장가동에 극심한 어려움에 직면하고 있습니다. 따라서 당업계는 자구책을 강구하면서 부득이하여 관계당국에 제도적인 해결책을 강구하여 줄 것을 긴급 건의하였습니다.

③ 이번 문제가 제지공장 폐기물 처리를 합리적으로 해결하기 위해서는 모든 제도에 앞서서 수집작업시에 합성수지류 등 잡물을 제거하는 것이 급선무일 것입니다. 고로 귀업계에서 폐지수집시 선별과정에 각별히 유념하셔서 제지원료로 사용하는데 지장없도록 적극 협력하여 주시기 바랍니다.

(2) 2차 "고지" 품질개선 협조요청

① 초가을철을 맞이하여 귀조합의 발전을 기원합니다.

② 당조합 지협제178호('90.8.9)로 말씀드린바 있으나 제지공장 가동에 어려움이 지속되어 재차 협조를 바랍니다.

③ 주지하시는 바와 같이 국내 고지를 많이 쓰는 제지공장은 요즈음 폐합성 수지가 포함된 폐기물 때문에 가동에 지장이 극심함은 물론 처리에 큰 문제점으로 대두되고 있는 실정입니다.

④ 이러한 난제를 해소하고 양업계가 공동발전할 수 있는 길은 오직 고지 수집시에 지류원료가 불가한 합성수지류는 엄선 제거하는 일이 급선무라고 사료됩니다.

⑤ 귀수집업계에서는 자체적으로 고지품질 개선에 적극 노력하여 주시길 바라며, 잡물질이 다량 포함되어 고지 납품을 거부당하는 사례가 없도록 유념하여 주시기 바랍니다.

나. 1991년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

(1) 공동구매사업

- 조합원사의 원부자재 구입에 따른 모든 편의제공과 사업자금이 필요한 업체에 적기 지급

(2) 기획조사사업

- 통계자료로서 조합원 기본실태조사 및 월별 생산 및 수출실적을 파악하며, 해외 원자재 시세를 조사하여 조합원사에 제공
- 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 안내

(3) 조직강화사업

- 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원정보교환, 유사업종협의회, 사회생활운동 등에의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화

(4) 경영지도사업

- 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장 견학을 주관 또는 알선

(7) 교육정보사업

- 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체 해결방안을 모색할 것이며, 이를 유관기관에 건의 시정토록 노력

(8) 홍보사업

- 조합 발행잡지인『製紙』및 중소기업신문 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료를 제공하며, 정부시책을 홍보

나) 조합원 현황

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
'91년말	3	2	6	3	23	7	19	8	71

다) 출자금 현황

구 분	'90년도	증자좌수	감자좌수	'91년도
출자좌수	1,815좌		203	1,612좌
출자총액	181,500천원		20,300	161,200천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	3 명	월 1,333천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산편성개요

- 예산은 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 186,432천원 규모로 편성
- 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 지원수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대료, 수입이자, 잡수익) 등으로 편성
- 지출예산은 사업비(공동구매사업비, 지도교육홍보사업지), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세 등, 고정자산, 예비비 등으로 구분 편성

(2) 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'90.예산	'91.예산	증감액
회원수익	회비	126,060	118,980	△7,080
	가입비	1,400	1,500	100
	소계	127,460	120,480	△6,980
사업수익	공동구매사업	67,000	47,000	△20,000
	단체수의계약	9,000	-	△9,000
	정보사업	3,600	4,800	1,200
	대출사업	19,200	18,000	△1,200
	소계	98,800	69,800	△29,000
사업외수익	수입이자	9,000	9,000	-
	임대수입	7,728	7,728	-
	잡수입			
	소계	16,728	16,728	-
계		245,988	207,008	△38,980

(3) 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'90.예산	'91.예산	증감액
사업비	인건비	68,290	47,990	△20,300
	공동구매사업	1,306	1,190	△116
	단체수의계약	1,362		△1,362
	지도교육정보사업비	23,596	18,298	△5,298
	소계	94,554	67,478	△27,076
관리비	인건비	64,068	59,473	△4,595
	일반관리비	32,250	30,442	△1,808
	시설관리비	22,980	20,410	△2,570
	기타관리비	25,270	22,778	△2,492
	소계	144,568	133,103	△11,465
법인세외	법인세등	3,000	3,000	-
고정자산	고정자산	800	250	△550
예비비	예비비		3,177	3,177
계		245,988	207,008	△38,980

나) 결산

(1) 수입예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	회비	118,980,000	106,510,000	△12,470,000	
	가입금	1,500,000	-	△1,500,000	
	계	120,480,000	106,510,000	△13,970,000	88.40
사업수익	공동구매사업	47,000,000	5,754,169	△41,245,831	
	단체수의계약		1,685,214	1,685,214	
	대출사업	18,000,000	10,063,278	△7,396,722	
	정보사업	4,800,000	7,890,000	3,090,000	
	계	69,800,000	25,392,661	△44,407,339	36.37
사업외수익	수입이자	9,000,000	6,330,150	△2,669,850	
	임대수입	7,728,000	9,174,630	1,446,630	
	잡수입		3,453,689	3,453,689	
	계	16,728,000	18,958,469	2,230,469	113.33
계		207,008,000	150,861,130	△56,146,870	72.87

(2) 지출예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	인 건 비	47,990,000	42,916,550	89.42
	공동구매사업	1,190,000	903,200	75.90
	지도교육정보사업비	18,298,000	15,205,183	83.09
	소계	67,478,000	59,024,933	87.47
관리비	인건비	59,473,000	52,571,270	88.39
	일반관리비	30,442,000	26,342,220	86.53
	시설관리비	20,410,000	16,341,501	80.06
	기타관리비	22,778,000	19,345,576	84.93
	소계	133,103,000	114,600,567	86.09
법인세등	법인세등	3,000,000		
고정자산	유형고정자산	250,000		
예비비	예비비	3,177,000		
계		207,008,000	173,625,500	83.07

3) 각종회의 개최상황

가) 제29회 정기총회



제29회 정기총회, 1991.2.26

- **일시·장소** : '91. 2. 26(화) 삼정호텔 1층 써니룸
- **참석인원** : 41명
- **안건**
  - '90년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '91년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정 건
  - 기타사항(이사회 위임사항)
- **시상**
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    삼양제지(주) 대표이사 조남기, ㈜금성 대표이사 이근우
  - 조합이사장 표창(4명)
    성원제지(주) 대표이사 박우식, 오성판지(주) 대표이사 오규원
    대흥제지(주) 대표이사 민현식, 삼양제지(주) 대표이사 이석기

나) 이사회

■ **제1차 이사회**

- 일시·장소 : '91. 2. 8(금) 15:00, 조합회의실
- 안건
  - '90년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '91년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관개정 건
  - 조합원 법정탈퇴 건
  - 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '91. 6. 5(수) 14:30, 조합회의실
- 안건
  - (가칭) 폐지수집센터 설립(안) 건
  - 기타사항

■ 제3차 이사회

- 일시·장소 : '91. 10. 18(목) 15:00 조합회의실
- 안건
  - 중소기업 범위 초과 조합원 가입 승인 건
  - 예산회계규약 개정 건
  - 기타사항

■ 제4차 이사회

- 일시·장소 : '91. 11. 19(화) 15:00 조합회의실
- 안건
  - '92년도 회비부과기준 조정 건
  - 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적(L/C개설 기준)
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지, 모포, 금망 등
  - '91년도 공동구매실적 : 목표액 U$8,000,000, U$ 1,354,354(목표대비 16.9%)
- 원부자재 수입대행 업무추진
- 국내 폐지 및 해외 원자재 시세 파악 안내 : "製紙"에 게재
- 사업자금 지원 : 1개사, 109,500천원
- 조달청 비축펄프 구매알선 및 관련업무

- 조달청 비축펄프 BKP 공동구매 신청안내
- 비축물자 수용업체 간담회 개최 등

규격	구매수량(M/T)	수수료(원)	비고
N-BKP	900	900,000	
L-BKP	1,600	1,600,000	
계	2,500	2,500,000	

나) 기획조사사업

- 조합원 기본실태조사
  - 조사기준일 : '90. 1. 1. ~ '90. 12. 31.(1년간)
  - 조사기간 : '91. 4. 1. ~ '91. 4. 30. (1개월간)
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산량 등
- 조합원 생산시설 능력 및 실적
  - 생산시설능력은 2,313,465톤('90년 대비 96.74%)
  - 생산실적은 2,062,905톤('90년 대비 5%증가)
- 수출실적 : $37,361,389('90년도 대비 115.34%)

다) 지도사업

■ 조합원 지역 간담회 개최

- 신년하례회(수도권지역)
  - 일시·장소 : '91.1.9(수) 08:00 하얏트호텔
- 신년하례회(대구, 경북지역)
  - 일시·장소 : '91.1.12(토) 08:00 동산관광호텔
- 신년하례회(부산, 경남지역)
  - 일시·장소 : '91.1.12(토) 12:30 소문난집
- 신년하례회(호남지역)
  - 일시·장소 : '91.1.30(수) 08:00 코아호텔

- 수도권 조합원 조찬회
  - 일시·장소 : '91.4.24(수) 08:00 하얏트호텔

■ "製紙" 게재 홍보

- 국내외 경제동향 및 전망
- '91년도 중소기업 육성시책 주요내용
- '91년의 대내외 여건과 당면과제
- 해외 원자재 시세
- '91년 세금 이렇게 달라진다
- 폐자재 재활용 캠페인

라) 교육정보사업

- 각종 연수교육 및 정보자료 안내
  - 중소기업, 기술혁신이 왜 필요한가
  - 우리나라의 종이 생산과 소비량 등

바) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 6회(59~64호), 발행부수(1회당) 500부
  - 조합동정, 주요정보, 경영기술, 통계자료 등 수록
  - 광고게재(효성중공업 등)
  - 분기별 발간되며 조합원사 및 유관기관 배포 등
- 조합원명부 발간 배포(300부)

마) 해외협력사업

- 일본 제지공장 견학단 파견
  - 기간 : '91.5.6~5.11(6일간)
  - 장소 : 동경, 대판 등 등
  - 참가자 : 23명(조합 및 조합원업체 임직원)

- 제18차 중소기업 국제회의 참가
  - 기간 : '91.9.28~10.11(15일간)
  - 장소 : 미국, 멕시코, 캐나다
  - 참가자 : 이사장
- 일본의 고지수집이용 현황 조사
  - 기간 : '91.11.26~11.30(5일간)
  - 장소 : 동경
  - 참가자 : 전무이사

5) 대정부 건의

가) 공동소각로 설치를 위한 부지 요청('91.2.13. 환경처)

- 건의내용
  - 국내 제지공장에서 발생하는 제지스럿지 등은 산업폐기물 처리업자에게 위탁처리하고 있으나, 환경오염이 날로 심각하여짐에 다라 매립은 점차 어려워지고 있으므로 장기적인 차원에서 제지폐기물을 소각처리하지 않으면 안될 실정임

    조합원업체 중 우선 서울·경기지역의 중소 제지업체를 대상으로 공동소각로를 설치코자 장소를 물색하던 중 시화공단에 부지를 분양받으려고 하였으나 국제표준산업분류상 제조업이 아니면 분양대상에서 제외되고 있어 공동소각로를 설치할 부지마련이 곤란하므로 영세 중소업체들의 폐기물 처리문제를 공동으로 해결토록 관계부처와 협의 개선 협조 요청함
- 회신내용(환경처 회신, '91.3.22)
  - 공동소각로 설치지원 건은 소관부서인 상공부에 협조 요청하였음

환 경 처

산업 : 31826-4107 421-0264 1991. 3. 22

수신 : 한국제지공업협동조합 이사장

제목 : 공동소각로설치 지원 협조에 대한 회신

1. 지협 제 31호('91. 2. 13)와 관련입니다.

2. 귀조합에서 우리처에 요청하신 공동소각로설치지원 건은 소관부서인 상공부에 협조요청하였음을 알려드립니다.

첨부 : 산업폐기물처리시설협조 공문사본 1부. 끝

환 경 처

산업 : 31826- 421-0264 1991. 3. 22

수신 : 상공부장관

제목 : 산업폐기물처리 지원협조

1. 지협 제 174호('90. 7. 31), 화학 제 28252-670('90. 8. 9) 및 지협 제 31호('90. 2. 13)와 관련입니다.
2. 경제의 급속한 성장 및 사업의 고도화에 따라 사업활동에서 발생하는 각종 산업폐기물의 적정처리가 매우 중요함에도 매립시설 등 산업 폐기물처리시설은 지역주민들의 반대로 신규확보가 매우 어려우며, 중소기업체에서 발생하는 산업폐기물을 수탁처리하는 처리업소도 그 영세성등 구조적인 문제로 인하여 산업폐기물을 적기에 적정처리해주지 못함으로써 산업폐기물이 적정처리되지 않고 공장내에 장기간 야적보관되어 환경을 오염시키거나 원료야적장을 잠식하여 사업활동을 장애하고 있는 실정입니다.
3. 이에 우리처에서는 산업폐기물 적정처리대책의 일환으로 산업폐기물처리업소의 지원육성, 산업폐기물 다량배출업소의 자가처리 및 공동처리등을 추진하고 있으나 그 추진에 있어서는 지역주민의 반발로 인한 입지확보곤란, 설치비용 과다등의 문제가 있어 이에 대한 정책적인 지원이 절실한 실정인바, 특히 한국제지공업협동조합으로부터 공단내에 산업폐기물 공동소각시설의 설치와 관련한 건의가 있어 다음과 같은 사항에 대하여 귀부에 협조요청하오니 적극협조하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

가. 공단내외에서 발생되는 산업폐기물처리를 위한 산업폐기물공동처리장 또는 산업폐기물처리업소가 공단내에 입주할 수 있도록 이를 공업 배치 및 공장설립에 관한 법률 제 2조 제9호 및 같은 법시행령 제 6조 제 2항 제 5호 규정에 의하여 입주가능업종으로 지정

나. 중소기업진흥공단의 중소기업구조조정기금등에서 산업폐기물 처리시설설치자금 우선 지원

다. 중소기업진흥공단의 협동화사업 우선 지원사업대상에 폐기물 공동 처리장 건설을 추가

첨부 : 한국제지공업협동조합 공문사본 1부. 끝

환 경 처 장 관

나) 공동소각로 설치를 위한 지원건의

(지협 제30호, '91. 2. 28 상공부장관)

상공발전을 위해 진력하시는 귀부의 노고에 진심으로 감사드리며 조합의 다음과 같은 사업을 추진함에 있어 애로사항을 건의하오니 긴급선처 바랍니다.

■ 현황 및 문제점

(1) 국내제지공장에서 발생되는 폐기물은 우리가 일상생활을 하는 가운데 생기는 생활쓰레기 중에서 폐지류(고지)를 수거하여 재활용하고 있는데 이때 수집하는 폐지류에 주로 비닐, 스치로폴, pp밴드 등이 부착된 상태로 수집상이나 고물상들에 의해 선별하지 않고 그대로 제지 공장에 납품되고 있습니다. 이것을 제지공장에서는 팔파기에 물과 함께 투입하고 원심분리방식에 의해 해리시켜 섬유질만을 회수하여 종이 원료로 재활용하고 남은 찌꺼기는 산업폐기물로 간주되며 이것을 폐기물처리 업자에게 위탁처리하고 있으나 폐기물발생양의 증가와 매립지부족으로 환경오염이 날로 심각하여짐에 따라 가연성인 제지공장 폐기물을 늦은 감은 있으나 지금이라도 빨리 소각처리하여야 할 실정입니다.

(2) 참고로 골파지원지의 경우 수출용을 포함한 모든 포장용 골판지 상자를 만드는데 사용되는 원지로서 서울·경기지역 조합원사의 작년도(1990년) 생산량은 686,700톤입니다.

여기에서 발생되는 폐기물량이 하루 약 370톤(이중팔파찌꺼기는 약 200톤)으로 향후 원지생산량의 증가와 더불어 폐기물의 양 또한 증가할 것입니다. 따라서 이 폐기물을 원만히 잘 처리하지 못할 경우 중소업체들의 원활한 생산활동은 불가능하거나 도산 위기에 처할 것이며 나아가 환경보전에 큰 위협이 될 것입니다. 이웃 일본의 경우도 이같은 문제를 해결키 위하여 이미 영세중소업체가 지역별로 동업자(제지업체)들이 공동출자하여 소각로를 설치 공동으로 소각처리 하고 있습니다. 국내의 일부 대기업의 경우에는 직접 자가공장에 소각로를 설치운영하고 있으나 영세중소기업체들은 소각로를 직접 설치할 부지가 없는 것은 물론 설령 개별적으로 소각로를 설치한다 하더라도 제지폐기물의 하루 발생량 규모로 보아 충분하지 못하므로 효율성이 떨어져서 독립개발 설립운영은 곤란한 점이 많습니다.

(3) 따라서 당조합에서도 조합원업체들의 원활한 생산활동과 환경보전을 위하여서도 반드시 실현하여야 할 것으로 판단되어 영세한 중소업체들이 개별적으로 해결이 어려운 폐기물의 처리를 공동으로 해결키 위해 우선 서울·경기지역의 중소제지업체를 대상으로 공동소각로 설치를 희망하는 업체를 규합하여 장소를 물색한 바 공업단

지 내에 설치하는 것이 여러 가지로 유리하다고 판단되어 경기일원인 시화공단에 부지를 분양받아 그곳에 설치코자 관련공단에 문의해 보았으나 한국표준산업분류상에 제조업이 아니면 분양대상에서 제외되고 있어 전국의 어느 공업단지 내에서도 공동소각로를 설치할 부지마련이 어렵게 되어 있는 실정입니다.

(4) 한편 중소기업진흥공단의 협동화사업참가자격 및 요건과 지원내용에는 우선지원사업으로 첨단산업분야 소재 및 부품공업 등이 있으나 환경보전의 중요성과 대책의 시급성을 감안할 때 환경보전관련시설이 빠져있으며 동시에 지원내용의 시설자금지원대상에 공동공해방지 시설은 있으나 폐수처리, 대기오염에 대한 것일 뿐 소각로 등은 해당이 되지 않는다고 합니다.

따라서 환경오염을 방지하기 위하여 가장 기초적이면서 개별적으로는 해결하기 어려운 중소제지 공장의 공동소각로를 설치하려고 해도 상술한 바와 같이 공단부지 분양이 불가능한 것은 물론 중소기업진흥공단의 우선 지원사업대상과 시설자금지원대상에서도 제외되고 있으므로 공동소각로를 설치하는데 애로가 있어서 다음과 같이 해결하여 주실 것을 건의드리고자 합니다.

■ 건의사항

(1) 중소기업체가 단독으로 시행하기 어려운 환경보전관련사업을 공동으로 수행코자 할 경우에는 시화공단을 비롯 전국의 공업단지의 부지를 분양받을 수 있도록 하여 주시고,

(2) 중소기업진흥공단의 협동화사업참가자격 및 요건과 지원내용에 환경보전관련 시설을 우선지원사업대상에 포함시킴과 동시에 시설자금지원대상에도 포함시켜 지원가능하도록 하여 주실 것을 건의하오니 선처바랍니다. 끝

한국제지공업협동조합 이사장 류 희 윤

상 공 부

지방 : 28013-873 (500-2430) 1991. 4. 22
수신 : 한국제지공업협동조합 이사장 류 희윤 귀하

제목 : 건의서 처리

1. 지협 제30호('90. 2. 28)와 관련입니다.
2. 위 관련으로 건의하신 사항 중 시화공단내 공동소각장 부지확보에 대하여는 소각장이용업체가 공업단지내 입주 제지업체들로서 이들 기업의 공동으로 설치하는 경우에는 당해 공업단지관리공단이 그 사업의 내용 타업종의 유사한 사례 등을 종합적으로 고려 검토되어야 하겠기 동공단과 협의하시기 바랍니다.

첨부 : 대반월공업공단 공문사본 1부 끝

상 공 부

지방 : 28013- (500-2430) 1991. 4. 22

수신 : 반월공업공단 이사장

제목 : 건의서 처리

한국제지공업협동조합으로부터 별첨과 같은 건의가 있는바, 동 조합의 공단내 공동소각장 설치의 적정여부를 검토, 직접 회신하여 주시고 귀공단 입주업체가 배출하는 폐기물의 원활한 처리등 공단폐기물 처리에 대한 종합적인 대책을 강구하시기 바랍니다.

첨부 : 건의서 1부 끝.

한국제지공업협동조합

지협 : 제59호 1991. 4. 2

수신 : 반월공단 이사장

제목 : 시화공단 부지분양 요청

공단발전을 위해 진력하시는 귀공단의 노고에 감사드리며 조합의 다음과 같은 사업을 추진함에 있어 애로사항을 진정하오니 선처하여 주시기 바랍니다.

1. 국내 중소제지공장에서 원료로 사용하는 폐지(고지)류는 생활 쓰레기나 산업쓰레기중에서 분리수거된 것이며, 이 폐지류는 비닐, 스치로폴, pp밴드 등이 부착된 상태로 수집상이나 고물상들에 의해 제지공장에 납품되고 있습니다. 이것을 제지공장에서는 팔파기에 물과 함께 투입하고 원심분리방식에 의해 해리시켜 섬유질만을 회수하여 종이원료로 재활용하고 남은 찌꺼기는 산업폐기물로 간주되며 이것을 폐기물처리 업자에게 위탁처리하고 있으나 생산량의 증가에 따른 폐기물 발생량의 증가와 매립지 부족으로 환경오염이 날로 심각하여 짐에 따라 가연성인 제지공장 폐기물은 늦은감은 있으나 지금이라도 빨리 소각처리 하여야 할 실정입니다.
2. 가연성 폐기물인 팔파찌꺼기 및 스랏지를 소각하면 팔파찌꺼기의 경우 약 100분지 1, 스랏지의 경우 약 5~10분지 1로 줄여 연소재만을 매립함으로서 토양오염을 방지하고 매립지 수명을 그만큼 연장할 수 있어 깨끗한 환경보전에 크게 기여하게 되며, 또 이연소재를 재이용할 수 있으며 소각로에서 발생하는 상당량의 열을 이용하여 인근공장에 증기를 공급함으로서 많은량의 석유에너지를 절약하게 됩니다.

3. 폐조합원업체중 서울, 경기지역에 소재하고 있는 조합원사는 30개사로 이들업체에서의 '90년도 연간생산량은 1,013,000톤이며 여기에서 발생되는 폐기물량이 하루 약 287.34톤(건량기준)으로 이중 팔파찌꺼기는 약 121.27톤(건량기준)이나 됩니다. 향후 원지생산량의 증가와 더불어 폐기물의 양 또한 증가할 것입니다. 이 폐기물을 원만히 잘 처리하지 못할 경우 중소업체들의 원활한 생산활동은 불가능하여 지며 나아가 환경보전에 큰 위협이 될 것입니다. 이웃 일본의 경우도 이같은 문제를 해결하기 위하여 이미 영세 중세업체가 지역별로 동업자(제지업체)들이 공동출자하여 소각로를 설치 공동으로 소각처리하고 있습니다. 국내제지업체중 대기업이나 일부 중견기업의 경우에는 직접 자가공장에 소각로를 설치운영하거나 운영할 수 있는데 영세중소제지업체들은 소각로를 직접 설치할 부지가 없는 것은 물론 설영 개별적으로 소각로를 설치한다 하더라도 제지폐기물의 하루 발생량 규모로 보아 충분하지 못하므로 효율성이 떨어져서 독립개발설립 운영은 어려운 실정입니다.
4. 폐조합에서 이 문제를 다각도로 검토한 결과 조합원들의 원활한 생산활동과 환경보전 및 석유에너지절약을 위하여 반드시 실현하여야 할 과제라고 판단되어 영세한 중소업체들이 개별적으로 해결이 어려운 폐기물의 처리를 공동으로 해결하기 위해 우선 서울·경기 지역의 중소제지업체를 대상으로 공동소각로 설치를 희망하고 업체를 규합한 결과 11개업체(명단별첨)이며 이중 현재 반월공단에 입주하고 있는 업체가 3개사입니다. 11개업체의 하루평균 팔파찌꺼기 발생량은 건량기준으로 67.67톤인데 반월공단 소재 3개업체에서 발생하는 폐기물량은 48.22톤으로 77%나 차지하고 있습니다. 이 폐기물을 처리업자에게 위탁처리하지 않고 공동소각로를 설치하여 직접 소각처리할 경우에는 영세중소업체들의 조업이 보다 원활해지는 것은 물론 1개업체에서 월평균 약 4,000,000원 연평균 48,000,000원의 처리비용이 절감(총5억2천만원 비용절감)되어 경영개선에 크게 도움이 될 것으로 사료됩니다. 한편 설치장소를 물색한 바 일반용지의 경우는 지역주민의 심한 반발로 또한 자연녹지 등은 진입로 개설문제 등으로 거의 불가능한 실정입니다. 이같은 점을 환경처와도 협의한바 공업단지내에 설치운영하는 것이 폐열을 이용할 수도 있어 가장 바람직하다고 사료되어 환경처에서 상공부에 이에 대한 협조를 요청하게 되었습니다.(별첨사본참조)
5. 전술한 바와 같이 참여업체중 가장 많은 양이 발생하는 3개제지공장이 반월공단내에 있고 나머지 6개업체가 반월, 군포, 안양지역에 위치하고 있어 수송문제 등을 감안하면 시화 공단이 최적지라 사료되며 이로서 서울·경기지역의 중소제지업체의 산업폐기물처리문제는 일단 해결이 될 것으로 사료됩니다. 최근 낙동강의 식수 페놀오염으로 사회적으로 물의를 일으키고 있듯이 우리의 환경을 깨끗하게 보전하기 위해서는 국가적인 차원의 적극적인 지원이 있어야 할 것으로 사료됩니다. 공단입주업체에서 발생하는 산업폐기물의 처리는 물론 영세한 중소업체들에서 발생하는 폐기물을 효과적으로 잘 처리하도록 적극 지원함으로서 또다른 환경오염문제로 보다 크게 발생할지 모르는 물의를 미연에 방지하여 국가의 자연환경보전을 통한 국민보건의 향상과 동시에 중소업체의 원활한 생산활동과 경영개선 나아가 석유에너지의 절약을 통한 국민경제의 발전을 도모해야 할 것으로 사료됩니다.
6. 따라서 현명하신 반월공단 이사장님과 임직원여러분께서 상술한 저희중소제지업체들이 안고

있는 시급히 해결해야 할 애로 사항을 십분양찰하시고 잘 검토하시어 시화 공단소각로를 설치 운영할 수 있는 부지를 분양하여 주실 것을 앙청아오니 선처하여 주시기 바랍니다. -끝-

환 경 처

산업 : 31826- 421-0264 1991. 3. 22

수신 : 상공부장관

제목 : 산업폐기물처리 지원협조

1. 지협 제174호('90. 7. 31), 화학 제 28252-670호('90.8.9) 및 지협 제31호('90.2.13)와 관련입니다.
2. 경제의 급속한 성장 및 산업의 고도화에 따라 사업활동에서 발생하는 각종 산업폐기물의 적정처리가 매우 중요함에도 매립시설등 산업폐기물처리시설은 지역주민들의 반대로 신규확보가 매우 어려우며, 중소기업체에서 발생하는 산업폐기물을 수탁처리하는 처리업소도 그 영세성등 구조적인 문제로 인하여 산업폐기물을 적기에 적정처리해주지 못함으로써 산업폐기물이 적정처리되지 않고 공장내에 장기간 야적보과되어 환경을 오염시키거나 원료야적장을 잠식하여 사업활동을 장애하고 있는 실정입니다.
3. 이에 우리처에서는 산업폐기물 적정처리대책의 일환으로 산업폐기물처리업소의 지원육성, 산업폐기물 다량배출업소의 자가처리 및 공동처리등을 추진하고 있으나 그 추진에 있어서는 지역주민의 반발로 인한 입지확보 곤란, 설치비용 과다등의 문제가 있어 이에 대한 정책적인 지원이 절실한 실정인바, 특히 한국제지공업협동조합으로부터 공단내에 산업폐기물 공동소각시설의 설치와 관련한 건의가 있어 다음과 같은 사항에 대하여 귀부에 협조요청하오니 적극 협조하여주시기 바랍니다.

- 다 음 -

가. 공단내외에서 발생되는 산업폐기물처리를 위한 산업폐기물 공동치리장 또는 산업폐기물처리업소가 공단내에 입주할 수 있도록 이를 공업배치 및 공장설립에 관한 법률 제2조제9호 및 같은 법시행령 제6조제2항제5호 규정에 의하여 입주가능업종으로 지정

나. 중소기업진흥공단의 중소기업구조조정기금 등에서 산업폐기물처리시설설치자금 우선 지원

다. 중소기업진흥공단의 협동화사업 우선 지원사업대상에 폐기물공동 처리장 건설을 추가

첨부 : 한국제지공업협동조합 공문사본 1부. 끝.

중 소 기 업 진 흥 공 단

증진협610-1219 (783-9611/8) 1991. 3. 22

수신 : 한국제지공업협동조합 이사장

제목 : 지원건의에 대한 회신 통보

1. 귀 조합이 상공부에 건의한 공동소각로 설치에 대한 지원건의 사항은 우리 공단 협동화사업유형중 시설공동화사업에 해당되어, 귀 조합측의 사업계획이 타당한 것으로 진단될 경우 협동화자금으로 지원이 가능함을 알려드립니다.

2. 또한 동 사업예정지인 시화공단내 부지확보는 반월공업공단측과 따로 협의하시기 바라며, 협동화사업 추진과 관련하여 별첨 협동화사업안내서를 업무추진에 참고하시기 바랍니다.

첨부 : 협동화사업 안내서 1부.

(가칭)시화 제지 조합 사업계획(안)

1. 사업목적

중소제지 공장에서 배출되는 폐기물(펄퍼 및 스크린찌꺼기와 탈수스럿지)을 공동으로 소각처리함으로서 중소업체의 원활한 생산활동을 도모하는 한편 환경을 보다 깨끗하게 보전하고 동시에 여기서 발생된 증기를 인근 공장에 공급하여 석유에너지를 절약함으로서 국민 경제 발전에 이바지하고자함.

2. 참여업체(11개사)현황(별첨)

3. 사업개요

가. 위치 : 시화공단내(예정)

나. 사업기간 : 1차 '91.5-92.6, 2차 '94.1-'94.12

다. 참가업체 : 11업체

라. 사업유형 : 공해방지시설 공동화 사업

마. 사업규모 : ·대지 19,800㎡(6,000평 1,2차분)
·사무실 148.5㎡(45평 : 1층25평, 2층20평 1,2차분)
·소각시설(보일러 및 공해방지 시설포함)

바. 소요자금 5,820백만원(1차분)
·부지매입(시화공단예정) : 6,000평 ×330,000 = 1,980백만원
·건축비(사무실, 샤워실, 식당등) : 45평 × 2,000천원 = 90백만원
·소각시설(소각로, 보일러, 기타부대시설) 3,600백만원
소각능력 8톤 / 시간 보일러용량 30톤 / 시간(함수율 60%)
·부대비 100만원 : 파일, 바닥콩크리, 정수장등
·예비비 50백만원

사. 자금조달 계획(1차분)
총사업비 : 5,820백만원
자체자금 : 2,000백만원(34.36%)
차임금 : 3,820백만원(65.64%)

다) 시화공단 부지 분양 요청('91.4.4. 반월공업공단)

■ 건의내용

국내 중소제지공장에서는 폐지를 원료로 사용하고 남은 찌꺼기는 산업폐기물로 간주되어 폐기물처리업자에게 위탁 처리하고 있음

가연성폐기물인 팔파찌꺼기 및 스럿지를 소각하여 상당량의 열을 재이용하고 나머지는 인근공장에 공급함으로써 석유에너지를 절약할 수 있음

국내 제지업체 중 일부 대기업의 경우 직접 자가공장에 소각로를 설치운영하고 있으나, 영세 중소업체들은 소각로 설치 부지가 없으므로 우선 서울·경기지역 중소 제지업체들을 대상으로 공동소각로 설치 희망업체를 조사한 결과 11개 업체이며, 이중 현재 반월공단에 입주하고 있는 업체는 3개사이고 나머지는 반원·군포·안양지역에 위치하고 있어 수송문제 등을 감안할 때 시화공단이 최적지라 사료됨

중소 제지업체들이 시급히 해결해야 될 애로사항을 십분 양찰하시어 시화공단내 공동소각로를 설치운영할 수 있도록 부지를 분양 요청함

■ 회신내용('91.4.18)

현재 시화공업단지에는 입주기업체의 폐기물 처리를 위한 소각장 부지가 건설주 고시 제577호('86.12.12)에 의해 기 지정되어 있으며, 이는 시화공업단지 입주업체 전체를 대상으로 소각장 시설이 설치·운영되도록 시화공업단지 기본계획에 포함되어 있음. 동 시설의 설치 및 운영에 관한 제반계획은 관련부서(건설부, 수자원공사)와 협의하여 세부계획을 수립 시행코자 함

라) 중소기업자의 범위 상향조정 건의('91.5.20. 상공부)

제지업종은 장치산업으로서 자본집약적이므로 타업종에 비해 많은 자본이 투자되어 자산규모가 큰 업종으로 국내시장이 개방되는 것과 동시에 경제적인 생산단위도 점차 국제화되어 감에 다라 경제규모가 확대되고 있어 향후 품질과 생산성 향상 등을 위한 자동화를 해야 하므로 시설투자가 막대하여 자산증가는 필연적이며, 우리나라의 화장지 생산 대기업에서는 원지에서 가공까지 일관작업 시스템을 갖추고 많은 영업사원 및 판촉사원을 채용하여 전국의 시장을 급격히 확대해 나가고 있는데 반하여 중소 화장지업체는 이 같은 일관생산체계를 갖추어 대기업과 경쟁을 하려해도 중소기업 범주인 300인을 초과하게 되므로 큰 제약을 받고 있음

이러한 제지업 현실을 감안하여 중소기업자 범위 중 현행 ① 자산총액(200억원)을 상향조정하여 400억원으로 ② 상시사용 종업원(300인)을 화장지의 경우에 한하여 700인으로

상향조정하여 줄 것을 건의하였음

마) 하계 전기료 인상 재고 건의('91.6.12. 중앙회)

■ 건의내용

전력성수기인 하절기에 전기소비절약은 국민 모두의 절실한 과제이지만 생산공장의 경우 필요 전력절약은 사실상 불가능한 실정으로서 하절기 주간시간대 전기사용 억제방안으로 전력요금 인상정책은 공장의 경우 부당하며 결국은 전기료 부담만 가중시키는 결과만 초래, 전력 다소비업종인 제지공장은 종전보다 무려 30%나 인상되어 기업의 원가부담은 임금과 더불어 막대하게 되므로 하계 전기료 인상은 전기료 부담만 가중될 뿐 사실상 그 효과를 기대할 수 없으므로 재고해 주도록 요만하였음

■ 회신내용(동력자원부)

전기료 조정내용은 여름철(6~8월) 낮시간대 전력량 요금만을 인상하고 기타계절은 전혀 인상하지 않았고, 기본요금 부과방법 중 하한선 제도를 폐지함으로 수용가의 수요관리 여하에 따라서 전기요금이 완화될 수 있도록 조정하였다는 회신을 받음

바) 공장용지 분양협조 요청('91.10.1. 경상북도)

■ 건의내용

당조합원 중 대구·경북지역에 소재하고 있는 중소 제지공장들은 수년 전부터 부지를 마련하여 현재의 공ㅈ방을 이전코자 많은 노력을 하였으나 새로 조성되는 공장마다 종이제조업체는 용수다소비와 폐수다량배출업종이라는 이유로 입주대상에서 제외되어 어려움을 겪고 있음

실제로 종이제조업은 펄프나 폐지를 맑은 물에 넣어 풀어서 얻은 섬유나무를 필요한 두께의 종이로 만드는 업종으로서 물을 타업종에 비해 많이 쓰며 배출할 뿐 유해물질이 포함되어 있지 않으므로 폐수배출량이 많다고 하여 크게 유해한 것으로 잘못 인식되어 있음

앞으로 1~2년 내에 공장용지 문제가 해결되지 않을 경우 대구·경부지역 중소 제지업체

들은 조업을 하지 못할 심각한 문제가 야기될 것으로 사료되는 바, 대구·경북지역에 산재하고 있는 업체가 개별적으로 부지를 마련하여 공장을 이전한다는 것은 여러 어려움이 많으므로 여러 업체가 한 지역에 모여 폐수처리도 공동시설을 협동화사업으로 설치 운영하므로써 효율적인 공해방지와 중소기업의 경쟁력을 갖출 수 있도록 이같은 애로사항을 충분히 이해하여 현재 조성 중인 위천공단의 부지 중 10만평 정도를 분양받을 수 있도록 협조 요망

■ 회신내용('91.10.9. 경상북도)

현재 당해지역은 산업입지 및 개발에 관한 법령 제7조와 제15조 규정에 의한 공업단지 미지정 및 기본계획이 미수립된 상태로 공단조성담당부서(도시계획과)에서 그 내용을 검토하도록 하였다고 회신

다. 1992년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

(1) 공동구매사업

- 조합원사의 원부자재 구입에 따른 모든 편의제공과 사업자금이 필요한 업체에 적기 지급

(2) 기획조사사업

- 통계자료로서 조합원 기본실태조사 및 월별 생산 및 수출실적을 파악하며, 해외 원자재 시세를 조사하여 조합원사에 제공
- 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 안내

(3) 조직강화사업

- 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원정보교환, 유사업종협의회, 사회생활운동 등에의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화

(4) 경영지도사업

- 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장 견학을 주관 또는 알선

(5) 교육정보사업

- 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체 해결방안을 모색할 것이며, 이를 유관기관에 건의 시정토록 노력

(6) 홍보사업

- 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료를 제공하며, 정부시책을 홍보

나) 조합원 현황

(1) 조합원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
'92년말	3	2	4	3	19	7	17	5	60

(2) 출자금 현황

구 분	'91년도	증자좌수	감자좌수	'92년도
출자좌수	1,612좌		127	1,485좌
출자총액	161,200천원		12,700	148,500천원

(3) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	5 명	월 1,671천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산편성개요

- 예산은 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 186,432천원 규모로 편성
- 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 지원수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대료, 수입이자, 잡수익) 등으로 편성
- 지출예산은 사업비(공동구매사업비, 지도교육홍보사업지), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세 등, 고정자산, 예비비 등으로 구분 편성

(2) 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'91.예산	'92.예산	증감액
회원수익	회비	118,980	125,940	6,960
	가입비	1,500	600	△900
	소계	120,480	126,540	6,060
사업수익	공동구매사업	47,000	9,400	△37,600
	단체수의계약			
	정보사업	4,800	4,800	
	대출사업	18,000	6,000	△12,000
	소계	69,800	20,200	△49,600
사업외수익	수입이자	9,000	6,000	△3,000
	임대수입	7,728	14,844	7,116
	잡수입			
	소계	16,728	20,844	△4,116
계		207,008	167,584	△39,424

(3) 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'91.예산	'92.예산	증감액
사업비	인건비	47,990		△47,990
	공동구매사업	1,190	500	△690
	지도교육정보사업비	18,298	7,651	△10,647
	소계	67,478	8,151	△59,327
관리비	인건비	59,473	91,446	31,973
	일반관리비	30,442	22,501	△7,941
	시설관리비	20,410	25,170	4,760
	기타관리비	22,778	16,296	△6,482
	소계	133,103	155,413	22,310
법인세외	법인세등	3,000	300	△2,700
고정자산	고정자산	250	3,700	3,450
예비비	예비비	3,177		△3,177
계		207,008	167,584	△39,424

나) 결산

(1) 수입예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	회비	125,940,000	113,490,000	△12,450,000	
	가입금	600,000	300,000	△300,000	
	계	126,540,000	113,790,000	△12,750,000	89.9
사업수익	공동구매사업	9,400,000	10,432,747	1,032,747	
	단체수의계약				
	대출사업	6,000,000	6,501,926	501,926	
	정보사업	4,800,000	1,800,000	△3,000,000	
	계	20,200,000	18,734,673	△1,465,327	92.7
사업외수익	수입이자	6,000,000	4,152,355	△1,847,645	
	임대수입	14,844,000	14,118,990	△725,010	
	잡수입		253,413	253,413	

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
	계	20,844,000	18,524,758	△2,319,242	88.9
계		167,584,000	151,049,431	△16,534,569	90.1

(3) 지출예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업	500,000	478,500	95.7
	지도교육정보사업비	7,651,000	5,929,500	77.5
	소계	8,151,000	6,408,000	78.6
관리비	인건비	91,466,000	83,552,730	91.3
	일반관리비	22,501,000	22,432,612	99.6
	시설관리비	25,170,000	20,211,745	80.3
	기타관리비	16,296,000	16,139,054	99.0
	소계	155,433,000	142,336,141	91.5
법인세등	법인세등	300,000	188,380	62.7
고정자산	유형고정자산	3,700,000	3,619,361	97.8
사업외비용	잡손실		215,490	
특별손실	특별손실		337,398	
계		167,584,000	153,104,770	91.3

3) 각종회의 개최상황

가) 제30회 정기총회

- **일시·장소** : '92. 2. 25(화) 삼정호텔 1층 써니룸
- **참석인원** : 38명
- **안건**
  - '91년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '92년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정 건
  - 임원 선임 건

- 기타사항(이사회 위임사항)

● 시상

- 중소기업중앙회장 표창(2명)
  삼덕제지(주) 대표이사 전재준, 한서제지(주) 대표이사 성백기
- 조합이사장 표창(2명)
  성림제지(주) 대표이사 서세웅, 동양제지공업(주) 대표이사 이의범

나) 이사회

■ 제1차 이사회

● 일시·장소 : '92. 1. 28(화) 15:00, 조합회의실

● 안건

- '91년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
- '92년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
- 기타사항

■ 제2차 이사회

● 일시·장소 : '92. 3. 27(금) 14:30, 조합회의실

● 안건

- 조합가입승인 건
- 공동사업자금 기채 및 입보의결 건
- 기타사항

■ 제3차 이사회

● 일시·장소 : '92. 11. 26(목) 15:00 조합회의실

● 안건 : 조합원 법정탈퇴 건, '92. 지출예산 관·항·목 간 조정 건
'93. 조합원 회비 조정 건, 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적(L/C개설 기준)
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지, 금망 등
  - '92년도 공동구매실적 : U$ 2,038,035.99(목표대비 101%)
- 원부자재 수입대행 업무추진
- 국내 폐지 및 해외 원자재 시세 파악 안내 : "製紙"에 게재
- 사업자금 지원 : 3개사, 375,448천원
- 조달청 비축펄프 구매알선 및 관련업무
  - 조달청 비축펄프 BKP 공동구매 신청안내
  - 비축물자 수용업체 간담회 개최 등

규격	구매수량	수수료
N-BKP	800 M/T	1,732,600원

나) 기획조사사업

- 조합원 기본실태조사
  - 조사기준일 : '91. 1. 1. ~ '91. 12. 31.(1년간)
  - 조사기간 : '92. 4. 1. ~ '92. 5. 31.(2개월간)
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산량 등
- 조합원 생산실적
  - 생산현황 : 60개사, 1,953,077톤(전년대비 5.6% 감소)
  - 수출현황 : US$ 16,113,975(직수출 8,682,690/로칼수출 7,431,285, 전년대비 43%)

다) 지도사업

■ 조합원 지역 간담회 개최

- 신년하례회(수도권지역)
  - 일시·장소 : '92. 1. 9(목) 08:00 하얏트호텔
- 신년하례회(대구, 경북지역)
  - 일시·장소 : '92. 1. 10(금) 08:00 뉴영남호텔

■ "製紙" 게재 홍보

- 올해는 슬기를 되찾는 해
- 산업계 "5대 더하기 운동" 결의
- 제7차 경제사회개발 5개년 계획(중소기업분야)
- 해외 원자재 시세
- 환경 마크제도 안내
- 폐자재 재활용 캠페인

라) 교육정보사업

- 각종 연수교육 및 정보자료 안내
  - 필란드 제지기술 연수 신청 안내
  - 상주 지방공단 입주업체 유치 안내 등

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(65~68호), 발행부수(1회당) 400부
  - 조합동정, 주요정보, 경영기술, 통계자료 등 수록
  - 분기별 발간되며 조합원사 및 유관기관 배포 등
- 조합원명부 발간 배포(300부)

바) 해외협력사업

- 러시아 동구권 제지공장 견학단 파견

- 기간 : '92. 5. 3 ~ 5. 16(14일간)
- 장소 : 러시아, 헝가리, 오스트리아, 프랑스 등
- 참가자 : 10명

● 제19차 중소기업 국제회의 참가
- 기간 : '92. 10. 9 ~ 10. 14(6일간)
- 장소 : 헝가리, 폴란드
- 참가자 : 이사장

5) 대정부 건의

가) 공업단지 입주대상 업종지정에 대한 건의

■ 건의내용
- 조합원사 중 공업단지에 위치한 공장은 9개사에 불과하며, 그 외 공장은 공업지역이나 준공업지역으로 최근 주변에 주택이 늘어나 공장이 주택가에 위치
- 경제규모의 확대와 더불어 생산시설의 증가로 현재 공장에서의 생산은 한계에 도달
- 수년전부터 공장을 이전하고자 부지 물색 중이나 공단외 지역은 거의 불가능한 실정이나 제지업종이 타업종에 비해 용수를 많이 사용한다고 하여 공해업종으로 잘못 인식되어 공단조성시 입주대상에서 제외되고 있으므로 금후 국가공업단지나 지방공단 조성시 종이제조업이 입주대상으로 지정되도록 건의함

■ 회신내용
- 일반적으로 제지업은 공해업종으로 인식되어 시장·군수가 공단지정 승인신청시 제지업을 제외하는 등 입지확보에 어려움이 있어 국가에서는 군장공업단지에 대규모 제지공단을 조성하기 위해 분양을 실시한 바, 입주가 저조하여 분양에 차질이 초래된 바 적극 협조 요망
- 지역적 안배를 고려, 다른 공단 지정신청이 있는 경우 입지의 적정성 여부를 검토, 제지업이 입주업종으로 지정될 수 있도록 적극 검토 계획임(상공부 회신, '92.9.28)

나) 외국인 산업기술 연수대상업종 선정 건의('92.11.5)

■ 건의내용

- 중소 제지업의 경우 폐지를 원료로 사용함으로써 작업환경이 열악하고 원료나 제품 모두 부피가 크고 중량물(重量物)이기 때문에 현장에서의 일이 고되고 힘든 작업이라서 소위 '3D업종 기피현상'으로 근로자의 이직이 잦고 새로운 인력을 구하기 어려운 현실임
- 최근 수출부진과 국내 경기 침체로 제품가격은 하락하고 또 판매부진으로 제품재고가 늘어 경영압박이 심해지고 있으므로 경쟁력을 회복할 수 있도록 외국인 산업기술 연수대상업종으로 선정 건의함

라. 1993년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

(1) 공동구매사업

- 조합원사의 원부자재 구입에 따른 모든 편의제공과 사업자금이 필요한 업체에 적기 지급

(2) 기획조사사업

- 통계자료로서 조합원 기본실태조사 및 월별 생산 및 수출실적을 파악하며, 해외 원자재 시세를 조사하여 조합원사에 제공
- 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 안내

(3) 조직강화사업

- 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원정보교환, 유사업종협의회, 사회생활운동 등에의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화

(4) 경영지도사업

- 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장 견학을 주관 또는 알선

(5) 교육정보사업

- 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체 해결방안을 모색할 것이며, 이를 유관기관에 건의 시정토록 노력

(6) 홍보사업

- 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료를 제공하며, 정부시책을 홍보

나) 조합원 현황

(1) 조합원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
'93년말	3	2	4	2	19	6	17	3	56

(2) 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
'93년말					

(3) 출자금 현황

구 분	'92년도	증자좌수	감자좌수	'93년도
출자좌수	1,485좌		119좌	1,366좌
출자총액	148,500천원		11,900천원	136,600천원

(4) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	5 명	월 1,615천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

(1) 예산편성개요

- 예산은 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 186,432천원 규모로 편성
- 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 지원수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대료, 수입이자), 사업이월금 등으로 편성
- 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 조합활성화비, 연수비, 발행비, 경영지도비, 교육정보비, 홍보사업비, 감사지도비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 차량유지비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분담금, 판공비, 잡비), 법인세외, 고정자산, 예비비 등으로 구분 편성

(2) 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'92.예산	'93.예산	증감액
회원수익	회비	126,540	115,236	△11,304
사업수익	공동구매사업	9,400	44,846	35,446
	단체수의계약			
	정보사업	4,800	2,000	△2,800
	대출사업	6,000	7,200	1,200
	소계	9,400	54,046	33,846
사업외수익	수입보조금	20,200	16,950	△3,894
사업이월금	사업이월금	-	200	200
계		167,584	186,432	18,848

(3) 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'92.예산	'93.예산	증감액
사업비	공동구매사업	500	6,500	6,000
	지도교육정보사업비	7,651	8,086	435
	소계	8,151	14,586	6,435
관리비	인건비	91,466	96,890	5,424
	일반관리비	22,501	27,064	4,563
	시설관리비	25,170	23,500	△1,670
	기타관리비	16,296	21,592	5,296
	소계	155,433	169,046	13,613
법인세외	법인세외	300	300	-
고정자산	유형고정자산	3,700	500	△3,200
예비비	예비비		2,000	2,000
계		167,584	186,432	18,848

나) 결산

(1) 수입예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	회비	115,236,000	104,830,000	△10,406,000	
	가입금				
	계	115,236,000	104,830,000	△10,406,000	90.96
사업수익	공동구매사업	44,846,000	7,693,819	△37,152,181	
	단체수의계약		40,800	40,800	
	대출사업	7,200,000	5,929,995	△1,270,005	
	정보사업	2,000,000	2,720,000	720,000	
	계	54,046,000	16,384,614	△37,661,386	30.31
사업외수익	수입이자	4,800,000	2,240,833	△2,559,167	
	임대수입	12,150,000	12,753,400	603,400	
	잡수입		4,017	4,017	
	계	16,950,000	14,998,250	△1,951,750	88.48
사업이월금	이월금	200,000		200,000	
계		186,432,000	136,212,864	△50,219,136	73.06

(2) 지출예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업	6,500,000	1,363,450	
	지도교육정보사업비	8,086,000	7,836,382	
	소계	14,586,000	9,199,832	63.07
관리비	인건비	96,890,000	65,211,000	
	일반관리비	27,064,000	23,143,034	
	시설관리비	23,500,000	18,026,960	
	기타관리비	21,592,000	17,507,411	
	소계	169,046,000	123,888,405	73.28
법인세외	법인세외	300,000	200,890	66.96
고정자산	유형고정자산	500,000	-	
예비비	예비비	2,000,000	-	
특별손실	특별손실	-	1,255,735	
계		186,432,000	134,544,862	72.16

3) 각종회의 개최상황

가) 제31회 정기총회

- **일시·장소** : '93. 2. 24(수) 삼정호텔 2층 해피룸
- **참석인원** : 34명(본인 21명, 대리 13명)
- **안건**
  - '92년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '93년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정 건
  - 기타사항(이사회 위임사항)
- **시상**
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    경산제지(주) 대표이사 김영철, 대왕제지공업(주) 대표이사 김승규
  - 조합이사장 표창(3명)

대양제지공업(주) 대표이사 박홍수, 한국수출포장공업(주) 근로자 박홍근
동양제지공업(주) 과장 이병태

나) 이사회

■ 제1차 이사회

- 일시·장소 : '93. 2. 5(금) 15:00, 조합회의실
- 안건
  - '92년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '93년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관개정 건
  - 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '93. 11. 18(목) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 공동구매사업규정 개정 건
  - 자체자금 대부규약 개정 건
  - 임원선거규정 개정 건
  - 조합원 법정탈퇴 보고 건
  - 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적(L/C개설 기준)
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지, 모포, 금망 등
  - '93년도 공동구매실적 : U$ 659,173.49(목표대비 18.83%)
- 원부자재 수입대행 업무추진

- 국내 폐지 및 해외 원자재 시세 파악 안내 : "製紙"에 게재
- 사업자금 지원 : 3개사, 161,800천원
- 조달청 비축펄프 구매알선 계약

(단위 : 톤)

규격	업체명	구매수량	비고
N-BKP	대진제지	1,200	
	태평양제지	300	
	국일제지	4,000	
	국일제지	1,000	
L-BKP	국일제지	993	
	국일제지	448	
계		7,941	

나) 기획조사사업

(1) 조합원 기본실태조사

- 조사기준일 : '92. 1. 1. ~ '94. 12. 31.(1년간)
- 조사기간 : '93. 4. 1. ~ '95. 5. 31.
- 조사대상 : 조합원 56개사
- 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
- 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산량 등

(2) 조합원 생산실적

- 생산현황 : 60개사, 1,700,783톤(전년대비 95.2%)
- 수출현황 : US$ 16,526,754(직수출 6,020,509/로칼수출 10,506,245, 전년대비 102%)

다) 지도사업

(1) 조합원 지역 간담회 개최

- 신년하례회(수도권지역)

- 일시·장소 : ’93. 1. 18(금) 08:00 하얏트호텔 2층 아이리스룸

• 신년하례회(부산, 경남지역)

- 일시·장소 : ’93. 1. 12(토) 13:00 해운대 가든비치호텔 크리스탈룸

(2) “製紙” 게재 홍보

• 법정관리인 채용현황 자료조사
• 폐기물 재활용 촉진 및 처리시설에 관한 의견 제출
• 폐기물 재활용 시범단지 입주업체 수요조사 요청
• 폐기물관리법 시행령 개정안 공고안내
• 제조업 병역특례업체 선정대상 신청안내 등

라) 교육정보사업

• 각종 연수교육 및 정보자료 안내

- 일본 제지공장 견학단 파견
- 외국인 산업기술연수생(채용) 수요조사 등

마) 홍보사업

• “製紙” 발행 : 연간 4회(69~72호), 발행부수(1회당) 400부

- 조합동정, 제지광고게재홍보, 분기별발행 조합원사 및 유관기관 배포 등

• 합원명부 발간 배포

사) 해외협력사업

• 일본 제지공장 및 국제제지산업총합전 견학

- 기간 : ’93. 5. 9 ~ 5. 15(6박 7일)
- 장소 : 일본 후지시(富士市) 외
- 참가자 : 20명

• 제20차 중소기업 국제회의 참가

- 기간 : ’93. 9. 19 ~ 22

- 장소 : 스위스
- 참가자 : 이사장

5) 대정부 건의

가) 공업단지 입주대상 업종지정 요청

- 건의내용 : 공업단지 조성시 종이제조업이 입주대상업종으로 지정 요망
- 회신내용
  - 제지업종의 애로사항인 공장용지 공급을 위하여 군장국가공업단지 중 약 80만평을 제지공장이 입주할 수 있도록 지정한 바 있으며, 앞으로 신규 공단지정시 입주가능토록 조치할 계획임

나) 종이제조업인 폐수처리오니 특정폐기물 분류 제외 요청

- 건의내용
  - 종이제조업에서 발생하는 폐수처리오니를 일반폐기물로 재분류
  - 수질, 대기, 소음진동, 환경보전법상에서 사업장 배출시설 관리인이 겸임 가능토록 조치
- 회신내용
  - 현행 폐기물 분류체계를 개선하여 유해성이 비교적 낮은 폐석고, 제지스러지 등은 일반폐기물로 분류 처리될 수 있도록 관련규정 개정 추진 중임

다) 안전관리자 등 법정 의무고용 완화

- 건의내용
  - 수질, 대기, 소음, 진동관리자의 겸임 허용을 비롯, 산업안전관리자, 산업보건의, 영양사, 보건관리자 등의 고용자격기준 완화 건의
- 회신내용 : 경제행정규제 완화차원에서 법정의무고용완화를 관계부처에서 별도 검토 중임

마. 1994년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구입에 따른 모든 편의제공과 사업자금이 필요한 업체에 적기 지급
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 조합원 기본실태조사 및 월별 생산 및 수출실적을 파악하며, 해외 원자재 시세를 조사하여 조합원사에 제공
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 안내
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원정보교환, 유사업종협의회, 사회생활 운동 등에의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장 견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체 해결방안을 모색할 것이며, 이를 유관기관에 건의 시정토록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료를 제공하며, 정부시책을 홍보

나) 조합원 현황

(1) 조합원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	강원	합계
'94년말	3	1	4	3	18	5	114	4	1	53

(2) 특별조합원

구 분	서울	경기	경남·북	전북	합계
'94년말	9	8	4	1	

다) 출자금 현황

구 분	'93년도	증자좌수	감자좌수	'94년도
출자좌수	1,366좌		73	1,293좌
출자총액	136,600천원		7,300	129,300천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	5 명	월 1,658천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 예산은 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 137,522천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 지원수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대수입), 사업이월금 등으로 편성

- 지출예산은 사업비(공동구매사업비, 지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세외, 고정자산, 예비비 등으로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'93.예산	'94.예산	증감액
회원수익	회비	115,236	107,712	△7,524
사업수익	공동구매사업	44,846	13,050	△31,796
	단체수의계약			
	정보사업	2,000	2,000	
	대출사업	7,200	1,500	△5,700
	소계	54,046	16,550	△37,496
사업외수익	수입이자			
임대수입		13,060	13,060	△2,570
수입보조금	16,950		△16,950	△2,492
소계	16,950	13,060	△3,890	△11,465
사업이월금	사업이월금	-	200	200
계		167,584	137,522	△30,062

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'93.예산	'94.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	6,500	1,400	△5,100
	지도교육정보사업비	8,086	7,787	△299
	소계	14,586	9,187	△5,399
관리비	인건비	96,890	72,500	△24,390
	일반관리비	27,064	18,625	△8,439
	시설관리비	23,500	19,500	△4,000
	기타관리비	21,592	14,910	△6,682
	소계	169,046	125,535	△43,511
법인세외	법인세외	300	300	
고정자산	유형고정자산	500	500	
예비비	예비비	2,000	2,000	
계		186,432	137,522	△48,910

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	회비	107,712,000	121,366,000	13,624,000	
	가입금		7,800,000	7,800,000	
	계	107,712,000	129,136,000	21,424,000	119.8
사업수익	공동구매사업	13,050,000	16,603,620	3,553,620	
	단체수의계약				
	대출사업	1,500,000	309,587	1,190,413	
	정보사업	2,000,000	3,230,000	1,230,000	
	계	16,550,000	20,143,207	5,974,033	121.7
사업외수익	수입이자		1,396,405	1,396,405	
	임대수입	13,060,000	18,413,560	5,353,560	
	잡수입		11,191	11,191	
	계	13,060,000	19,798,774	6,761,156	151.5
사업이월금	이월금	200,000		△200	
계		137,522,000	169,077,981	31,555,981	122.9

• 지출예산

(단위 : 원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업	1,400,000	1,374,100	
	지도교육정보사업비	7,787,000	7,761,200	
	소계	9,187,000	9,135,300	99.4
관리비	인건비	72,500,000	82,942,545	
	일반관리비	18,625,000	17,784,231	
	시설관리비	19,500,000	16,996,541	
	기타관리비	14,910,000	15,118,256	
	소계	125,535,000	132,841,573	105.8
법인세외	법인세외	300,000	2,740,393	913.4
고정자산	유형고정자산	500,000		
예비비	예비비	2,000,000		

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
특별손실	특별손실	-	13,629,246	
계		137,522,000	158,346,512	115.1

3) 각종회의 개최상황

가) 제32회 정기총회

- **일시·장소** : '94. 2. 23. 삼정호텔 2층 해피룸
- **참석인원** : 31명(본인 15명, 대리 16명)
- **안건**
  - '94년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '95년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정 건
  - 가입금, 회비, 수수료, 규약 개정(안) 건
  - 조합원 법정탈퇴(제명) 처리 건
  - 임원(감사) 선임 건
  - 기타사항(이사회 위임사항)
- **시상**
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    경산제지(주) 대표이사 김영철, 대왕제지공업(주) 대표이사 김승규
  - 조합이사장 표창(3명)
    대양제지공업(주) 대표이사 박홍수, 한국수출포장공업(주) 근로자 박홍근
    동양제지공업(주) 과장 이병태

나) 이사회

■ 제1차 이사회

- 일시·장소 : '94. 1. 27(목) 15:00, 조합회의실
- 안건

- '94년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
- '95년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
- 조합원 법정탈퇴(제명) 처리 건
- 정관개정 건
- 가입금, 회비, 수수료, 규약 개정(안) 건
- 임원(감사) 선임 건
- 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '94. 4. 28(목) 15:00, 조합회의실
- 안건
  - 조합 가입 승인 건
  - 특별조합원 가입 승인 건
  - 규정(조합가입규정, 여비규정, 지종별 분과위원회규정) 개정 건
  - 기타사항(공동구매자금 신용보증대출 건)

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지, 금망 등
  - '94년도 공동구매실적(수입대행실적) : $666,247.00(목표대비 89%)
- 원부자재 수입대행 업무추진
  - 업체별 오파 접수 및 수입대행계약 체결, 수입화물 통관서류 작성 지원 등
- 국내 폐지 및 해외 원자재 시세 파악 안내 : "製紙"에 게재
- 사업자금 지원 : 3개사, 793,650천원
- 조달청 비축펄프 구매알선 계약

(단위 : 톤)

규격	업체명	구매수량	비고
N-BKP	대진제지	594	
	국일제지	2,896	
L-BKP	국일제지	1,986	
	대일제지	1,488	
계		6,964	

나) 기획조사사업

- 조합원 기본실태조사
  - 조사기준일 : '93. 1. 1. ~ '93. 12. 31.(1년간)
  - 조사기간 : '93. 4. 1. ~ '95. 6. 15.
  - 조사대상 : 조합원 52개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산량 등
- 조합원 생산실적
  - 생산현황 : 56개사, 1,852,693톤(전년대비 109%)
  - 수출현황 : US$ 49,527,315(직수출 22,040,434/로칼수출 27,486,881, 전년대비 299%)

다) 지도사업

- 신년하례회
  - 일시·장소 : '94. 1. 7(금) 08:00 하얏트호텔 2층 튤립룸
  - 대상 : 전체 조합원
- 특별조합원 및 조합 임원 조찬 간담회
  - 일시·장소 : '94. 6. 10(금) 08:00 하얏트호텔 2층 튤립룸
  - 안건 : 분과위원회 구성, 기타협의사항
- 공기업 민영화업체 인수 협의 조찬회

- 일시·장소 : '94. 8. 9(화) 18:00 하얏트호텔 2층 아니리스룸
- 대상 : 공기업 민영화 투자 희망업체

• "製紙" 잡지에 게재한 홍보사항
- 에너지 이용 합리화를 위한 지원 안내
- 중소 제조업 임금실태 조사보고서
- '94. 경제규제 완화 추진계획 등

라) 교육정보사업

• 각종 연수교육 및 정보자료 안내

마) 홍보사업

• "製紙" 발행 : 4회(73~76호), 발행부수(1회당) 400부
- 조합동정, 제지 광고게재 홍보, 분기별 발행 조합원사 및 유관기관 배포 등

• 조합원명부 발간 배포(400부)

바) 해외협력사업

• 제21차 ISBC 국제회의 참가
- 기간 : '94. 9. 17(토) ~ 9. 28(수) (11박12일)
- 장소 : 인도네시아 자카르타
- 참가자 : 이사장

5) 대정부 건의

가) 폐기물의 국가간 이동 및 그 처리에 관한 법률(바젤협약)에 고지 제외 요청

• 회신내용
- 통상산업부로부터 폐지가 유해하지 않고 제지원자재로 사용되고 있는 점을 감안 폐기물(GREEN LIST 해당품목)에서 원칙적으로 제외토록 환경처에 협조 요청하

여 고지를 바제협약 대상품목에서 제외시킴

나) 공장기준면적 완화 건의

- 건의내용
  - 공업배치 및 공장설립에 관한 법률에 의거 제지업종의 장기적인 투자계획 수립과 상품시장의 변화에 따른 생산시설의 신·증설을 용이하게 하기 위한 기준공장면적률 완화 요청
- 회신내용
  - 기존 공장의 경우 30~40%의 공장면적률을 펄프·신문용지 제조업은 10%, 인쇄용지·크라프트지·상자용판지·가공지 제조업은 25%, 한지제조업은 30%로 낮춰 시행 고시('94. 7. 23)됨으로써 공장부지 이용률이 12% 수준 더 확대된다.

다) 제지공장 일반폐기물 처리에 관한 건의

- 건의내용
  - 제지공장에서 발생하는 폐기물 중에는 폐합성수지가 여러 불연성 이물질과 혼재되어 있어 매립과 소각의 병행처리 건의
- 회신내용
  - 매립지 부족과 환경정책상 계속 소각 처리토록 조치됨

※ 소각시설의 처리능력 부족과 처리비용 과다로 인한 업계의 어려운 상황을 재건의할 계획임

라) 재활용 공장보조금 지원 요청

- 건의내용 : 자원절약과 재활용 촉진을 위하여 열악한 여건에서 재생산업을 영위하는 재활용 공장에 보조금 지원 건의
- 조치결과 : 9개 업체 보조금 수혜
  - 서울시 폐지구입 비율이 20%이하는 1,500만원, 20~80%는 2,000만원, 80% 이상은 2,500만원 수혜

마) 조합 활성화 방안 건의

- 건의내용 : 경제규모의 확대와 민간주도 경제체제로의 전환 및 WTO체제 출범에 따른 경제여건의 급속한 변화에 조합의 역할도 활성화할 필요가 있어 건의
- 조합의 기능강화 방안
  - 품질인증 및 단체표준 규격 제정 추진 지원
  - 공동사업개발 : 조달청 비축펄프 등의 조합을 통한 방출
  - 조합 자체의 단체수의계약 참가 제도화
  - 조합 기능 활성화 기금 지원 등 건의
- 회신내용 : '95년 발표 예정

바. 1995년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구입에 따른 모든 편의제공과 사업자금이 필요한 업체에 적기 지급
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 조합원 기본실태조사 및 월별 생산 및 수출실적을 조사 파악하며, 해외 원자재 시세를 조사하여 조합원사에 제공
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 안내
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원정보교환, 유사업종협의회, 사회생활 운동 등에의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장

견학을 주관 또는 알선

- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체 해결방안을 모색할 것이며, 이를 유관기관에 건의 시정토록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료를 제공하며, 정부시책을 홍보

나) 조합원현황

(1) 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
'95년말	12	1	6	2	12	3	10	3	49

(2) 특별조합원

구 분	서울	경기	경북	경남	전북	합계
'95년말	10	8	2	2	1	23

다) 출자금 현황

구 분	'94년도	증자좌수	감자좌수	'95년도
출자좌수	1,293좌		135	1,158좌
출자총액	129,300천원		13,500	115,800천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	4 명	월 2,041천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 예산은 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 167,990천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 지원수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대료, 수입이자), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 홍보비, 조직강화비, 교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 고정자산, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'94.예산	'95.예산	증감액
회원수익	가입비	-	2,000	2,000
	회비	107,712	130,092	22,380
	소계	107,712	132,092	24,380
사업수익	공동구매사업	13,050	12,000	△1,050
	정보사업	2,000	3,500	1,500
	대출사업	1,500	2,000	500
	소계	16,550	17,500	950
사업외수익	수입이자	-	198	198
	수입보조금	13,060	18,000	4,940
	소계	13,060	18,198	5,138
사업이월금	사업이월금	200	200	-
계		137,522	167,990	30,468

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'94.예산	'95.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	1,400	1,000	△400
	지도교육정보사업비	7,787	11,700	3,913
	소계	9,187	12,700	3,513
관리비	인건비	72,500	80,550	8,050
	일반관리비	18,625	24,520	5,895
	시설관리비	19,500	13,320	△6,180
	기타관리비	14,910	20,800	5,890
	소계	125,535	139,190	13,655
법인세외	법인세외	300	1,300	1,000
고정자산	유형고정자산	500	14,800	14,300
예비비	예비비	2,000	-	△2,000
계		137.522	167,990	30,468

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	회비	130,092	128,853	△1,239	99.05
	가입금	2,000	600	△1,400	30.00
	계	132,092	129,453	△2,639	98.00
사업수익	공동구매사업	12,000	4,065	△7,935	33.88
	단체수의계약	-	-	-	
	대출사업	2,000	643	△1,357	32.15
	정보사업	3,500	2,430	△1,070	69.43
	계	17,500	7,138	△10,362	40.79
사업외수익	수입이자	198	480	282	242.30
	임대수입	18,000	21,748	3,748	120.83
	잡수입	-	4,806	4,806	
	계	18,198	27,034	8,836	148.56
사업이월금	이월금	200	-	△200	
계		167,990	163,626	△4,364	97.40

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	1,000	998	99.80
	지도교육정보사업비	11,700	11,046	94.41
	소계	12,700	12,044	94.83
관리비	인건비	80,550	71,886	89.24
	일반관리비	24,520	24,007	97.91
	시설관리비	13,320	15,052	113.00
	기타관리비	20,800	21,333	131.41
	소계	139,190	138,278	99.34
법인세외	법인세외	1,300	1, 481	113.92
고정자산	유형고정자산	14,800	14,236	96.19
예비비	예비비			
특별손실	특별손실		1,314	
계		167,990	167,353	99.62

3) 각종회의 개최상황

가) 제33회 정기총회

- **일시·장소** : '95. 2. 22(수) 11:30, 삼정호텔 1층 부페식당
- **참석인원** : 33명(본인 21명, 대리 12명)
- **안건**
  - '94년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '95년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정 건
  - 조합원 법정탈퇴 보고 건
  - 임원(이사장 및 임원) 선임 건
  - 기타사항
- **시상**
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)

부성특수제지(주) 대표이사 하계백, 양영제지(주) 대표이사 김형중

- 조합이사장 표창(3명)

모나리자(주) 공장장 문옥산, 삼화제지(주) 주임 안계원, 온양팔프(주) 주임 김정수

나) 이사회

■ 제1차 이사회

- 일시·장소 : '95. 2. 9(목) 15:00, 조합회의실
- 안건
  - '94년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '95년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관개정 건
  - 조합원 법정탈퇴(제명) 보고 건
  - 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '95. 3. 23(수) 15:00, 조합회의실
- 안건
  - 조합원 가입 승인 건
  - 연대보증의 건
  - 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적(공동구매 완료기준)
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지, 모포, 금망 등
  - '95년도 공동구매실적 : US$ 396,162.28(목표대비 79%)
- 원부자재 수입대행 업무추진

- 국내 폐지 및 해외 원자재 시세 파악 안내 : "製紙"에 게재
- 사업자금 지원 : 3개사, 161,800천원
- 조달청 비축펄프 구매알선 계약

(단위 : 톤)

규격	업체명	구매수량	비고
N-BAK	국일제지	500,000	
	국일제지	500,142	
계		1,000,142	

나) 기획조사사업

- 기본운용계획수립
  - '95년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : '95. 2. 9
  - 총회결의 : '95. 2. 22
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : '95. 3. 20
- 정관, 규약, 규정 적정 검토
  - 정관개정인가 : '95. 3. 9
- 조합원 기본실태조사
  - 조사기준일 : '94. 1. 1 ~ '94. 12. 31(1년간)
  - 조사기간 : '95. 4. 1 ~ '95. 5. 31
  - 조사대상 : 조합원 53개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산능력 등
- 조합원 생산실적
  - 생산현황 : 53개사, 2,044,784톤(전년대비 111%)
  - 수출현황 : US$ 78,176,256(직수출 US$ 38,852,147/로칼수출 US$39,324,109, 전년대비 157.86%)

다) 지도사업

- 조합원 지역 간담회 개최

(1) 신년하례회(서울, 경기 및 충청지역)

- 일시·장소 : '95. 1. 12(목) 08:00 하얏트호텔 2층 로터스룸

(2) 신년하례회(대구 및 경북지역)

- 일시·장소 : '95. 1. 14(토) 08:00 대구 그랜드호텔

(3) 고지수급관련업체 간담회 개최

- 일시·장소 : '95. 1. 24(화) 11:30 신라촌
- 안건 : 제지업체와 고지업자의 현안문제

- 골판지업체 조찬간담회 개최
  - 일시·장소 : '95. 5. 23(화) 07:30 라마다르네쌍스호텔 23층 로터스룸
  - 안건 : 당면 현안문제 협의

라) 교육정보사업

- 각종 연수교육 및 정보자료 안내
  - 재활용 관련업계의 상거래 질서확립을 위한 협조안내
  - 단체표준 제정에 관한 기술제도안내
  - 기본실태조사 등

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(77~80호), 발행부수(1호당) 400부
  - 조합동정, 제지광고게재홍보, 분기별발행 조합원사 및 유관기관 배포 등
- 비조합원 가입안내 홍보

바) 해외협력사업

- 제7회 한·일·중 紙 펄프회의 참가
  - 기간 : '95. 10. 29 ~ 11. 2(4박 5일)

- 장소 : 일본 후쿠오카
- 참가자 : 이사장, 전무이사

5) 대정부 건의

가) 제지용 ROLL 운반에 따른 업무 건의

- 건의내용 : 제지용 고무롤 운반시 차량(트렉터 및 트레일러)의 중량(48톤)을 초과시 과적물품으로 분류되어 있어 운반할 수 있는 방안 건의
- 회신내용 : 도로교통법 제54조 및 동법 시행령 28조 3의 규정과 관련하여 도로교통법에서 정하는 규정에 따라 도로관리정의 운행허가를 받거나 곤란한 경우 분리수송을 해야 됨.

나) 정부, 폐지취급허용 건의

- 건의내용 : 정부 및 산하 단체에서 발생되는 고지를 일부 특별단체(재향군인회 등)가 독점수거하여 여러 유통단계를 거치면서 원가상승 요인을 가져오는 것에 대해 이를 제지조합에서도 취급하는 방안을 허용될 수 있도록 건의
- 회신내용 : 현재 공공기관 폐기문서 및 폐휴지 수집처리에 대한 개선방안을 마련중에 있으며, 본 조합에서 건의한 내용을 막중히 검토 중임

다) 재활용업체 공장보조금 지원 확대 요청

- 건의내용 : 자원의 절약과 재활용 가능한 고지(폐지)에 대하여 선별수거, 홍보와 재생공장에 대하여 보조금지급을 확대 건의
- 회신내용 : - '94년 9개 업체에서 '95년 13개 업체로 증가됨
  - 국산고지 이용비율이 40%이상일 경우 서울시에서 수혜

라) 은행감독원, 대출시 적금강요 해결책 요청 건의

- 건의내용 : 중소기업의 은행대출시 대출금 상환액과 구속성예금(꺽기)을 강요함으로

써 이중의 자금부담을 안고 있는 것에 대해 제도적인 해결책을 건의

- 회신내용
  - 1988년 5월 이후 지도기준을 마련하여 대출금의 10%를 초과시 규제
  - 구속성예금 자체정리기간('96.1.22~2.17)을 설정하여 정리하도록 금융기관에 조치됨
  - 정책금융대출의 경우 경제정책목표를 달성한다는 측면에서 일체의 예·적금 수취가 규제됨
  - 정책금융대출중 시설자금대출인 경우 일시상한 부담경감을 위하여 상환자금조성용 적립수신으로 연간 납입액이 대출금액의 10%이내, 수신계약이 대출금액의 50% 이내면 선의의 예금으로 간주됨

마) 중소기업자 범위 확대 건의(통상산업부)

- 건의내용 : 중소기업기본법 시행령 제2조(중소기업자의 범위)에 의한 중소기업자범위 확대조정
- 회신내용 : 중소기업기본법상 중소기업자라 함은 업종의 특성과 상시근로자수, 자산규모, 매출액 등을 참작하여 그 규모가 대통령령이 정하는 기준 이하이고 그 소유 및 경영의 실질적인 독립성이 대통령령이 정하는 기준에 해당하는 자임

사. 1996년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구입에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하고자하는 업체에 자금지원 알선
- 기획조사사업

- 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
- 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사의 경영안정에 기여

● 조직강화사업

- 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화

● 경영지도사업

- 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장 견학을 주관 또는 알선

● 교육정보사업

- 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력

● 홍보사업

- 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문의 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료를 제공하여 정부시책 홍보

나) 조합원현황

● 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	강원	합계
'96년말	12	1	5	2	12	2	10	2	-	46

● 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	경북	경남	전북	합계
'96년말	10	1	9	2	2	1	25

다) 출자금 현황

구 분	'95년도	증자좌수	감자좌수	'96년도
출자좌수	1,158좌		10	1,148좌
출자총액	115,800천원		1,000	114,800천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	4 명	월 1,800천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - '96년도 예산편성은 본 조합의 기본운영 목표인 6개 항목등 편성에 근거하였으며 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 178,880천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대료, 수입이자), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 홍보비, 조직강화비, 교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 고정자산, 예비비로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'95.예산	'96.예산	증감액
회원수익	가입비	2,000	2,000	-
	회비	130,092	129,792	△300
	소계	132,092	131,792	△300
사업수익	공동구매사업	12,000	16,200	4,200
	정보사업	3,500	5,000	1,500
	대출사업	2,000	1,000	△1,000
	소계	17,500	22,200	4,700
사업외수익	수입이자	198	5,488	5,290
	수입보증금	18,000	19,200	1,200
	소계	18,198	24,688	6,490
사업이월금	사업이월금	200	200	-
계		167,990	178,880	10,890

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'95.예산	'96.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	1,000	2,000	1,000
	지도교육정보비	11,700	23,500	11,800
	소계	12,700	25,500	12,800
관리비	인건비	80,550	74,000	△8,550
	일반관리비	24,520	30,000	5,480
	시설관리비	13,320	18,500	5,180
	기타관리비	20,800	21,800	1,000
	소계	139,190	142,300	3,110
법인세외	법인세외	1,300	3,000	1,700
고정자산	유형고정자산	14,800	3,000	△11,800
예비비	예비비	-	5,080	5,080
계		167,990	178,880	10,890

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	회비	129,792	126,880	△2,912	97.76
	가입금	2,000	600	△1,400	30.00
	계	131,792	127,480	△4,312	96.73
사업수익	공동구매사업	16,200	38,955	22,755	240.46
	단체수의계약	-	-	-	-
	대출사업	1,000	800	△200	80.00
	정보사업	5,000	2,960	△2,040	59.20
	계	22,200	42,715	20,515	192.41
사업외수익	수입이자	5,488	365	△5,123	6.65
	임대수입	19,200	20,979	1,779	109.27
	잡수입	-	5,825	5,825	-
	계	24,688	27,169	2,481	110.05
사업이월금	이월금	200	-	△200	-
계		178,880	197,364	18,484	110.33

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	2,000	1,430	71.50
	지도교육정보사업비	23,500	19,624	83.51
	소계	25,500	21,054	82.56
관리비	인건비	74,000	73,976	99.97
	일반관리비	30,000	29,521	98.40
	시설관리비	20,500	19,950	97.32
	기타관리비	21,800	19,299	88.53
	소계	146,300	142,746	97.57
사업외비용	특별손실	0	3,602	-
법인세외	법인세외	4,000	3,775	94.38
고정자산	유형고정자산	3,000	2,800	93.33

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
예비비	예비비	80	0	-
계		178,880	173,977	97.26

3) 각종회의 개최상황

가) 제34회 정기총회

- **일시·장소** : '96. 2. 27(화) 11:00, 삼정호텔 2층 대만각룸
- **참석인원** : 29명(회원 49개사 중)
- **안건**
  - '95년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '96년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정(안) 건
  - 임원(감사) 선임 건
  - 기타사항
- 시상
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    옥성제지공업(주) 대표이사 옥기수, 대흥제지(주) 대표이사 민현식
  - 조합이사장 표창(3명)
    삼풍제지(주) 차장 윤상철, 삼화제지(주) 대표 황규철,
    대원제지공업(주) 사원 염종명

나) 이사회

■ 제1차 이사회

- 일시·장소 : '96. 2. 9(금) 15:00, 조합회의실
- 안건
  - '95년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '96년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관개정(안) 건
  - 조합가입규정(안) 건

- 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '96. 6. 21(금) 12:00, 신라촌
- 안건
  - 조합규정 일부개정(안) 건
  - 기타사항

■ 제3차 이사회

- 일시·장소 : '96. 10. 9(수) 11:30, 신라촌
- 안건
  - 한국통신 PCS 자회사 지분 참여 건
  - 업계현안문제 협의 건
  - 기타사항

■ 제4차 이사회

- 일시·장소 : '96. 12. 13(금) 11:30, 조합회의실
- 안건
  - 한국통신 PCS 출자 결의 건
  - 조합운영보고 건
  - 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지 등
  - '96년도 공동구매실적
    - 화학펄프 : 10.652톤, 3,877,642,303원(US$4,902,589)
    - 국산폐지 : 29,082톤, 1,983,122,818원
- '96원지(라이너지, 골판지) 환매조건부 지원사업 : 16,030톤, 3,095,400,000원

나) 기획조사사업

- 기본운용계획수립
  - '96년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : '96. 2. 9
  - 총회결의 : '96. 2. 27

- 중소기업협동조합중앙회보고 : '96. 3. 11

● 정관, 규약, 규정 적정 검토

- 정관개정인가 : '96. 3. 11

● 조합원 기본실태조사

- 조사기준일 : '95. 1. 1 ~ '95. 12. 31(1년간)
- 조사기간 : '96. 4. 10 ~ '96. 5. 31
- 조사대상 : 조합원 49개사
- 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
- 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산능력 등

● 조합원 생산실적

- 생산현황 : 46개사, 2,308,696톤(전년대비 113%)
- 수출현황 : U$ 72,178,282(직수출 U$ 35,799,353/로칼수출 U$36,378,929 전년대비 92.32%)

다) 지도사업

■ 조합원 지역 간담회 개최

● 신년인사회(서울, 경기, 충청 및 호남지역)

- 일시·장소 : '96. 1. 11(목) 08:00 하얏트호텔 2층 까멜리아홀

● 신년인사회(대구 및 경북지역)

- 일시·장소 : '96. 1. 12(토) 08:00 그랜드호텔 포석정

● 제지회사 폐지업자간의 업무협의 간담회 개최

- 일시·장소 : '96. 3. 19(금) 14:00 조합회의실

● 골판지업체 간담회 개최

- 일시·장소 : '96. 7. 2(화) 07:00 라마다 르네상스호텔 23층 호라이즌

● 골판지원지 업체 대표자 회의 개최

- 일시·장소 : '96. 7. 10(수) 11:30 조합회의실

● 환매조건부 지원에 따라 업부협의 간담회

- 일시·장소 : '96. 7. 23(화) 14:00 조합회의실

- 원료(펄프 및 폐지) 구매 담당부서장 회의
  - 일시·장소 : '96. 10. 16(수) 14:00 조합회의실
- 경영 담당 부서장 회의
  - 일시·장소 : '96. 10. 23(수) 14:00 조합회의실
- 골판지원지 업체 대표자 회의
  - 일시·장소 : '96. 11. 28(목) 11:30 조합회의실
- 골판지원지 업체 대표자회의
  - 일시·장소 : '96. 12. 18(수) 12:30 춘하추동 2층 동방
  - 안건 : 골판지 원지 업체 현황 및 전망

라) 교육정보사업

- 기술인력 일본파견 연수생 모집 안내
- '96 재활용 산업육성 자금융자 운용요강 안내
- 조달청, 화학펄프 공동구매 안내
- 조달청, 비축자금을 활용한 폐지공동구매 신청 안내
- 외국인 산업기술 연수생 활용희망인원 안내
- 중소기업 PCS 출자 조합원 신청 안내 등

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(81~84호), 발행부수(1호당) 400부
  - 조합동정, 제지광고게재홍보, 분기별발행 조합원사 및 유관기관 배포 등
- 비조합원 가입안내 홍보

바) 해외협력사업

- 미국 폐지시장 조사(폐지공공구매 가능여부 현지확인)
  - 기간 : '96. 3. 1 ~ 3. 10(9박 10일)

- 장소 : 미국(뉴욕, 워싱턴, 시애틀, LA)
- 참가자 : 이사장, 전무이사

• ASIAN PAPER '96 전시회 참가
- 기간 : '96. 4. 24 ~ 4. 26(2박 3일)
- 장소 : 싱가폴 월드트레이드센터(WTC)
- 참가자 : 황현만 대리

5) 대정부 건의

가) 수질환경보전법 시행령 개정(안) 검토에 따른 의견 건의

• 건의내용 : 현행 배출허용 기준을 초과할 경우 배출한 사업자에 한하여 배출부과금을 부과하게 하고 시설설치에 소요되는 기간과 폐수처리시설 기술개발에 소요되는 기간 등을 감안하여 2,000년 후로 시행시기를 연기할 것을 건의

나) 재활용 폐지 선별수거 및 보조금 지원 건의

• 건의내용 : 자원절약과 재활용 가능한 폐지에 대한 선별수거홍보와 재활용업체의 보조금 지원을 확대 건의

아. 1997년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

• 공동구매사업
- 조합원사의 원부자재 구입에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하고자하는 업체에 자금지원 알선

• 공동판매사업
- 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업

- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사의 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 각종 세미나 개최와 해외 전시회 및 공장 견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문의 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료 제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	강원	합계
'97년말	11	1	4	2	11	2	9	2	-	42

- 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	경북	경남	전북	합계
'97년말	10	1	8	2	2	1	24

다) 출자금 현황

구 분	'96년도	증자좌수	감자좌수	'97년도
출자좌수	1,148좌	35좌	118좌	1,065좌
출자총액	114,800천원	3,500천원	11,800천원	106,500천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	5 명	월 1,824천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - '97년도 예산편성은 본조합의 기본운영목표인 7개항목 등 편성에 근거하였으며 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 190,840천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료), 사업외수익(임대료, 수입이자), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 홍보비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 고정자산, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'96.예산	'97.예산	증감액
회원수익	가입비	2,000	1,500	△500

예산과목		’96.예산	’97.예산	증감액
	회비	129,792	128,340	△1,452
	소계	131,792	129,840	△1,952
사업수익	공동구매사업	16,200	28,200	12,000
	공동판매사업		4,000	4,000
	정보사업	5,000	5,000	-
	대출사업	1,000	1,000	-
	소계	22,200	38,200	16,000
사업외수익	수입이자	5,488	1,000	△4,488
	임대수입	19,200	21,600	2,400
	소계	24,688	22,600	△2,088
사업이월금	사업이월금	200	200	-
계		178,880	190,840	11,960

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		’96.예산	’97.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	2,000	4,400	2,400
	지도교육정보비	23,500	16,800	△6,700
	소계	25,500	21,200	△4,300
관리비	인건비	74,000	88,240	14,240
	일반관리비	30,000	36,950	6,950
	시설관리비	20,500	13,000	△7,500
	기타관리비	21,800	17,950	△3,850
	소계	146,300	156,140	9,840
법인세외	법인세외	4,000	2,800	△1,200
고정자산	유형고정자산	3,000	500	△2,500
예비비	예비비	80	5,184	5,104
특별손실	특별손실	-	5,016	5,016
계		178,880	190,840	11,960

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	1,500	900	△600	60.00
	회비	128,340	116,998	△11,342	91.16
	계	129,840	117,898	△11,942	90.80
사업수익	공동구매사업	28,200	53,611	22,755	190.11
	공동판매사업	4,000	2,001	△1,999	50.03
	정보사업	5,000	5,530	530	110.60
	대출사업	1,000	658	△342	65.80
	계	38,200	61,800	23,600	161.78
사업외수익	수입이자	1,000	348	△652	34.80
	임대수입	21,600	21,783	183	100.85
	잡수입		48	48	-
	계	22,600	22,179	△421	98.14
사업이월금	이월금	200	0	△200	-
계		190,840	201,877	11,037	105.78

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	4,400	4,315	98.07
	지도교육정보사업비	16,800	16,396	97.60
	소계	21,200	20,711	97.69
관리비	인건비	88,240	87,516	99.18
	일반관리비	36,950	36,368	98.42
	시설관리비	13,000	12,740	98.00
	기타관리비	17,950	17,542	97.73
	소계	156,140	154,166	98.74
법인세외	법인세외	2,800	2,770	98.93
고정자산	유형고정자산	500	0	0.00
예비비	예비비	5,184	0	0.00

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
특별손실	특별손실	5,016	5,016	100.00
계		190,840	182,663	95.72

3) 각종회의 개최상황

가) 제35회 정기총회

- **일시·장소** : '97. 2. 12(수) 11:30, 삼정호텔 해피룸
- **참석인원** : 27명(총 조합원 46명중)
- **안건**
  - '96년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '97년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 예산회계규약 개정(안) 건
  - 기타사항
- **시상**
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    대흥제지공업(주) 대표이사 박보선, 성림제지공업(주 대표이사 서황신
  - 조합이사장 표창(2명)
    피앤텍(주) 차장 윤석우, 동양제지공업(주) 반장 황규원

나) 이사회

■ 제1차 이사회

- 일시·장소 : '97. 2. 13(목) 11:30, 조합회의실
- 안건
  - '96년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '97년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 예산회계규약 개정(안) 건
  - 임원(전무) 추천 건
  - 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '97. 6. 19(목) 11:30, 조합회의실

- 안건
  - 직제 규정개정(안) 건
  - 위임전결규정 개정(안) 건
  - 기타사항

■ 제3차 이사회

- 일시·장소 : '97. 9. 26(목) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 업계 당면문제 협의 건
  - 기타사항

■ 제4차 이사회

- 일시·장소 : '97. 12. 11(목) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 업계현황 보고 및 협의사항 건
  - 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적
  - 공동구매품목 : 펄프, 폐지 등
  - '97년도 공동구매실적
    - 수입화학펄프 : 7,796톤, 3,682,808,890원
    - 국산폐지 : 120,510톤, 7,994,424,700원

나) 기획조사사업

- 기본운용계획수립
  - '97년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : '97. 2. 13
  - 총회결의 : '97. 2. 25
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : '97. 3. 5
- 예산·회계규약 개정, 직제규정, 위임전결사항 개정
  - 예산·회계규약 개정 승인 : '97.2. 25
  - 직제규정, 위임전결 개정 승인 : '97. 6. 19

- 조합원 기본실태조사
  - 조사근거 : 조합정관 제 23조(보고의 제출)
  - 조사기준일 : '96. 1. 1 ~ '96. 12. 31(1년간)
  - 조사기간 : '97. 3. 15 ~ '97. 4. 30
  - 조사대상 : 조합원 46개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산능력 등
- 조합원 생산실적
  - 생산현황 : 45개사, 2,153,582톤(전년대비 94.2%)
  - 수출현황 : U$ 159,522,116(직수출 U$124,710,586/로칼수출 U$34,811,530 전년대비 221%)

다) 지도사업

■ **조합원 지역별 간담회 개최**

- 신년인사회(서울, 경기, 충청 및 호남지역)
  - 일시·장소 : '97. 1. 8(목) 08:00 하얏트호텔
- 신년인사회(대구 및 경북지역)
  - 일시·장소 : '97. 1. 13(토) 08:00 그랜드호텔
- 국산펩지업자 간담회
  - 일시·장소 : '97. 2. 21(금) 조합회의실
- 회원사 영업부서장 회의
  - 일시·장소 : '97. 3. 20(목) 조합회의실
- 골판지원지업체 대표자 간담회
  - 일시·장소 : '97. 6. 26(목) 11:30 조합회의실

라) 교육정보사업

- '97년 신규병역지정업체 안내

- 중소기업청 기술과제지도계획 안내
- 중소기업유공자 포상 신청 안내
- 조합원 기본실태 조사
- 조달청비축자금 활용 폐지공동구매 신청 안내
- 한국생산성기술연구원 기술개발사업 안내
- 물류공동화사업 설문조사 등

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(85~88호), 발행부수(1호당) 400~450부
  - 업계동정, 조합동정, 정부시책, 중소기업뉴스, 해외원자재 시세, 국내제지산업 각종 통계자료 등

바) 해외협력사업

- 회원사 지제품 수출 추진(L/C양도)
  - 아진제지, 동일제지 : 710톤, US$ 190,939 방글라데시 수출
- 해외바이어 방한 유치(방글라데시 2회, 대만 1회), 회원사 방문
- 수출시장개척 설명회 안내(KOREA, 중소기업청 주최)
- 해외전시회 안내

5) 대정부 건의

가) 국산폐지 공동구매 조달청 활용자금 증액 건의

- 건의내용 : 조달청의 '97년도 국산폐지 공동판매 비축자금 예산이 약 70억원으로 책정되어 우리 회원사의 소요 자금보다 부족할 것으로 예상되었음. 따라서 비축자금을 100억원 이상으로 재 책정 해줄 것을 방문 및 서면을 통해 수차례 건의
- 회신내용 : '97년 국산폐지 공동 구매실적이 약 80억원에 도달하였음

나) 조달청 비축자금 활용 수입폐지 공동구매 건의

- 건의내용 : '97년 하반기에 우리 골판지원지 업계는 일시적인 수출 증가 및 장마로 인해 원료 구입자금 부족 및 폐지조달 곤란이라는 문제점을 안고 있었음. 이러한 업계의 당면문제 해결을 통해 비축자금을 활용한 수입폐지 공동 구매를 조달청에 건의

자. 1998년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구입에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 펄프 수입 및 국산과 수입폐지 등을 공동구매함으로써 업체에 자금지원 알선
- 공동판매사업
  - 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능을 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선

- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문의 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료 제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	강원	합계
'98년말	9	1	4	2	11	2	7			36

- 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	경북	경남	전북	합계
'98년말	7	1	6	2	3	1	20

다) 출자금 현황

구 분	'97년도	증자좌수	감자좌수	'98년도
출자좌수	출자좌수	1,065좌	10좌	121좌
출자총액	출자총액	106,500천원	1,000천원	12,100천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	4 명	월 2,175천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - '98년도 예산편성은 본조합의 기본운영목표인 7개항목 등 편성에 근거하였으며 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 173,101천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 홍보비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 고정자산, 특별손실, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'97.예산	'98.예산	증감액
회원수익	가입비	1,500	1,500	-
	회비	128,340	104,220	△24,120
	소계	129,840	105,720	△24,120
사업수익	공동구매사업	28,200	35,860	7,660
	공동판매사업	4,000	1,000	△3,000
	임대수입	21,600	21,600	-
	정보사업	5,000	4,000	△1,000
	대출사업	1,000	1,000	-
	소계	59,800	63,460	3,660
사업외수익	수입이자	1,000	1,000	-
	잡수입	-	1,000	1,000
	소계	2,000	2,000	-
사업이월금	사업이월금	200	1,921	1,721

예산과목	'97.예산	'98.예산	증감액
계	190,840	173,101	△17,739

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'97.예산	'98.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	4,400	3,800	△600
	지도교육정보비	16,800	15,200	△1600
	소계	21,200	19,000	△2,200
관리비	인건비	88,240	87,000	△1,240
	일반관리비	36,950	35,606	△1,344
	시설관리비	13,000	15,770	2,770
	기타관리비	17,950	18,400	450
	소계	156,140	156,776	636
법인세외	법인세외	2,800	11,201	8,401
고정자산	유형고정자산	500	2,600	2,100
예비비	예비비	5,184	-	△5,184
특별손실	특별손실	5,016	9,194	4,178
계		190,840	198,771	7,931

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	1,500	900	△600	92.77
	회비	104,220	97,176	△7,044	93.24
	계	105,720	98,076	△7,644	60.00
사업수익	공동구매사업	35,860	140,619	104,759	392.13
	공동판매사업	1,000	-	△1,000	-
	임대수입	21,600	15,615	△5,985	72.29
	정보사업	4,000	6,470	2,470	83.00
	대출사업	1,000	830	△170	161.75
	계	63,460	163,534	100,074	257.70

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
사업외수익	수입이자	1,000	439	△561	43.90
	잡수입	1,000	88	△912	
	계	2,000	527	△1,473	-
사업이월금	이월금	1,921	-	△1,921	-
계		173,101	262,137	89,036	151.44

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	3,800	3,766	99.11
	지도교육정보사업비	15,200	15,502	101.99
	소계	19,000	19,268	101.41
관리비	인건비	87,000	93,822	107.84
	일반관리비	35,606	35,357	99.30
	시설관리비	15,770	15,750	99.87
	기타관리비	18,400	17,779	96.63
	소계	156,776	162,708	103.78
법인세외	법인세외	11,201	9,981	89.11
고정자산	유형고정자산	2,600	2,600	100.00
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	9,194	8,871	-
계		198,771	203,428	102.34

3) 각종회의 개최상황

가) 제36회 정기총회

- **일시·장소** : '98. 2. 25(수) 11:00, 삼정호텔 사파이어룸
- **참석인원** : 23명(총 조합원 42명중)
- **안건**
  - '97년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '98년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건

- 조합규정 개정(안) 승인 건
- 임원선임 건
- 기타사항

● 시상

- 중소기업중앙회장 표창(2명)
  부림제지(주) 대표이사 윤명식, 신성제지(주) 대표이사 이용식
- 조합이사장 표창(6명)
  경산제지(주) 사원 한대창, 한영태, 성림제지(주) 반장 남효군, 신호제지(주) 과장 송경근, 삼화제지 사원 김현희, 태광특수기계 차장 문형식

나) 이사회

■ 제1차 이사회

● 일시·장소 : '98. 2. 5(목) 11:00, 조합회의실

● 안건

- '97년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
- '98년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
- 조합정관 개정(안) 승인 건
- 기타사항

■ 제2차 이사회

● 일시·장소 : '98. 3. 13(목) 11:00, 조합회의실

● 안건

- 업계 현안문제 협의 건
- 기타사항

■ 제3차 이사회

● 일시·장소 : '98. 10. 15(목) 11:00, 조합회의실

● 안건

- 조합규정 개정(안) 건
- 조합운영에 관한 협의 건
- 기타사항

■ 제4차 이사회

● 일시·장소 : '98. 12. 15(화) 11:00, 조합회의실

● 안건

- '98년 추경예산(안) 심의 건
- 조합운영에 관한 협의 건
- 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적
  - 공동구매품목 : 폐지
  - '98년도 공동구매실적
    - 국산폐지 : 182,057톤, 21,072,611,138원
- 단기 긴급(환매) 자금 사업 : 5,365,000,000원

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - '98년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : '98. 2. 5
  - 총회결의 : '98. 2. 25
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : '98. 3. 9
- 정관, 공동구매사업규정 개정
  - 정관 개정 승인 : '98. 2. 25
  - 공동구매사업규정 개정 승인 : '98. 10. 15
- 조합원 기본실태조사
  - 조사근거 : 조합정관 제 23조(보고의 제출)
  - 조사기준일 : '97. 1. 1 ~ '97. 12. 31(1년간)
  - 조사기간 : '98. 3. 12 ~ '98. 4. 20
  - 조사대상 : 조합원 42개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용 : 매출액, 자산총액, 종업원수, 초지기수, 생산능력 등
- 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 38개사, 1,830,652톤(전년대비 85.2% - '98년 업계 경기침체 및

조합원수 감소가 원인)

- 수출실적 : 207,541톤, US$98,838,210(전년대비(62.0%)

다) 지도사업

- 간담회 개최
  - 조합원 대표자 간담회(1회)
  - 골판지원지업체 대표자 간담회 개최(3회)
  - 라이너업체 대표자 간담회(3회)
  - 박엽지업체 대표자 간담회(2회)
  - 박엽지업체 영업부서장 회의(1회)
  - 수출부서장 회의(1회)

라) 교육정보사업

- 말레이지아 골판지수출 반덤핑 조치대응 안내
- ASIAN PAPER '98(싱가폴) 개최 안내
- 제지업계 현황(통계자료) 제공(분기별)
- 중소기업유공자 포상 신청 안내
- 조합원 기본실태 조사
- 조달청 화학펄프 공동구매 안내
- 조달청비축자금 활용 폐지공동구매 신청 안내
- 정관, 공동구매사업규정 개정
- 포장기술개발지원사업 지도업체 및 지도위원업체 추천 안내
- 미국 SGM-102자금 이용 안내
- 재활용폐기물회의 안내
- 중소기업 Y2K문제 해결 지원사업 신청 안내
- '98 신포장개발품 전시회 참석
- 신용대출제도 개선방안 공청회 참석

- 중소기업자 자산범위 개편 방향에 관한 세미나 참석
- 포장재에 대한 우리의 문제(보고서) 작성

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(89호~92호), 발행부수(1호당) 400부
  - 업계동정, 조합동정, 정부시책, 중소기업뉴스, 해외원자재 시세, 세계 제지업계 현황, 국내제지산업 각종 통계자료 등

바) 해외협력사업

- 전시회 안내
  - 제5회 러시아 펄프 및 제지, 임업관련 전시회 안내
  - ASIAN PAPER '98(싱가포르) 안내
  - 제5회 국제제지 및 지가공산업전 안내(Coex)

5) 대정부 건의

가) 중소기업 자산범위 확대 건의(중소기업청, 중앙회)

- 건의내용 : 제지산업은 장치산업이므로 일산능력 500톤 정도의 공장을 설립할 경우 최소한 1000억원의 자금이 소요되는 만큼 업종의 특수성을 감안하여 제지업종의 중소기업자산범위가 대폭 확대될 수 있도록 중소기업청, 중소기업협동조합중앙회에 건의

나) BC유저유황 이용의무지역 확대기간 연장 건의

- 건의내용 : 대부분의 군 단위 지역에서 황함유율 4% 또는 1% 이상의 BC유를 사용 가능하나 환경부가 1998. 7. 1부터 지역에 따라 황함유율 1%이하 또는 0.5%이하의 BC유를 사용 의무토록 지역을 확대함에 따라 제지연합회, 철강, 석유화학, 비철금속 업계와 공동으로 이의 시행기간을 연장 건의

- 회신내용 : 황함유율 1%이하 사용의무지역은 1999. 1. 1로 0.5% 이하 사용의무지역은 1997. 7.1로 각각 6개월 및 1년간 연장되었음

다) 조달청 비축자금 금리인하 및 외상기간 연장 건의

- 건의내용 : IMF관리체제 이후 시중 금융기관의 금리인상에 편중하여 조달청 비축자금 외상금리가 종전 5%(9개월)에서 12.5%(3개월)까지 대부 인상되었음. 따라서 원재료 구매자금 조달에 어려움을 겪고 있는 회원사의 시중 금융기관은 물론 정부 비축자금 사용에도 큰 부담이 되는바 수차례에 결쳐 조달청 및 중소기업협동조합중앙회에 조달청 비축자금 금리인하 및 외상기간 연장을 건의
- 회신내용 : 외상금리가 점진적으로 7.5%, 6.5%(6개월)로 인하되었음

라) 지급보증발급 완화 및 정부의 한국/대한보증보험사 발행증권 인정 건의

- 건의내용 : 중소기업이 정부(조달청) 비축자금을 차용시 금융기관에서 발행하는 지급보증서를 제출 요구하므로 이의 발행이 선결요건이나 금융기관 등에서의 지급보증서 발행이 쉽지 않으므로 지급보증 발행기관 확대 및 지급보증서 발행조건 완화를 위해 정부에서 협조해 줄 것을 건의, 또한 경영이 부실하게 된 한국/대한보증보험회사(서울보증보험회사로 합병)에서 발행하는 지급보증서를 정부에서 인정하지 않아 대부분의 비축자금 사용 희망업체가 애로를 겪고 있는바 양보증회사(합병회사)의 지급보증서를 인정해 줄 것을 건의

차. 1999년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구입에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 펄프

수입 및 국산과 수입폐지 등을 공동구매함으로써 업체에 자금지원 알선

- 공동판매사업
  - 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙' 및 중소기업신문의 광고를 통해서 각종 국내외 정보자료 제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	강원	합계
'99년말	9	1	6		9	2	8	1		36

● 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	경북	경남	전북	합계
'99년말	11	1	7	2	3	1	25

다) 출자금 현황

구 분	'98년도	증자좌수	감자좌수	'99년도
출자좌수	954좌	20좌	165좌	809좌
출자총액	95,400천원	2,000천원	16,500천원	80,900천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	4 명	월 2,375천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

● 예산편성개요

- '99년도 예산편성은 본조합의 기본운영목표인 7개항목 등 편성에 근거하였으며 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 필요한 198,213천원 규모로 편성
- 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
- 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 홍보비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금,

분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 특별손실, 예비비로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'98.예산	'99.예산	증감액
회원수익	가입비	1,500	900	△600
	회비	104,220	103,884	△336
	소계	105,720	104,784	△936
사업수익	공동구매사업	35,860	61,700	25,840
	공동판매사업	1,000	-	△1,000
	임대수입	21,600	18,000	△3,600
	정보사업	4,000	6,000	2,000
	대출사업	1,000	500	△500
	소계	63,460	86,200	22,740
사업외수익	수입이자	1,000	500	△500
	잡수입	1,000	598	△402
	소계	2,000	1,098	△902
사업이월금	사업이월금	1,921	6,131	4,210
계		173,101	198,213	25,112

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'98.예산	'99.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	3,800	4,000	200
	지도교육정보비	15,200	19,200	4,000
	소계	19,000	23,200	4,200
관리비	인건비	87,000	95,000	8,000
	일반관리비	35,606	31,300	△4,306
	시설관리비	15,770	16,800	1,030
	기타관리비	18,400	17,600	△800
	소계	156,776	160,700	3,924
법인세외	법인세외	11,201	5,000	△6,201
고정자산	유형고정자산	2,600	-	△2,600
예비비	예비비	-	6,000	6,000

예산과목		'98.예산	'99.예산	증감액
특별손실	특별손실	9,194	3,313	△5,881
계		198,771	198,213	△558

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	900	3,300	2,400	366.67
	회비	103,884	105,158	1,274	101.23
	계	104,784	108,458	3,674	103.51
사업수익	공동구매사업	61,700	65,994	4,294	106.96
	임대수입	18,000	18,605	605	103.36
	정보사업	6,000	6,440	440	107.33
	대출사업	500	382	△118	76.40
	계	86,200	91,421	5,221	106.06
사업외수익	수입이자	500	6,225	5,725	1245.00
	잡수입	598	8,842	8,244	-
	계	1,098	15,067	13,969	1372.22
사업이월금	이월금	6,131	-	△6,131	-
계		198,213	214,946	16,733	108.44

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	4,000	3,712	92.80
	지도교육정보사업비	19,200	17,253	89.86
	소계	23,200	20,965	90.37
관리비	인건비	95,000	94,543	99.52
	일반관리비	31,300	29,648	94.72
	시설관리비	16,800	15,396	91.64
	기타관리비	17,600	16,608	94.36
	소계	160,700	156,195	97.20

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
법인세외	법인세외	5,000	4,917	98.34
예비비	예비비	6,000	-	-
특별손실	특별손실	3,313	2,667	80.50
계		198,213	184,744	93.20

3) 각종회의 개최상황

가) 제37회 정기총회

- **일시·장소** : '99. 2. 23(화) 11:00, 삼정호텔 2층 해피룸
- **참석인원** : 20명(총 조합원 36명중)
- **안건**
  - '98년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - '99년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정(안) 건
  - 임원선임 건
  - 기타사항
- **시상**
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    삼성제지(주) 대표이사 강대영, 대흥제지(주) 전무이사 임명성
  - 조합이사장 표창(6명)
    삼풍제지 과장 김형각, 동일제지 대리 김범형, 아세아제지 대리 문진성, 오성제지 대리 남광우, 화승제지 대리 김철호, 삼화제지 주임 한관희

나) 이사회

■ **제1차 이사회**

- 일시·장소 : '99. 2. 5(금) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - '98년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건

- '99년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
- 규약 및 규정 개정(안) 건
- 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : '99. 6. 24(목) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 조합규정 개정(안) 건
  - 조합운영에 관현 협의 건
  - 기타사항

■ 제3차 이사회

- 일시·장소 : '99. 10. 12(화) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 조합규정 개정(안) 건
  - 보고 및 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적
  - 공동구매품목 : 폐지
  - '99년도 공동구매실적
    · 국산폐지 : 114,800톤, 10,147,200천원

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - '99년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : '99. 2. 5
  - 총회결의 : '99. 2. 23
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : '99. 3. 6
- 규약 및 규정 개정
  - 가입금, 회비, 수수료 규약개정 승인 : '99. 2. 5
  - 공동구매사업규정 개정 승인 : '99. 6. 24

- 회의규정 개정 : '99. 10. 12

• 조합원 기본실태조사
  - 조사근거 : 조합정관 제 23조(보고의 제출)
  - 조사기준일 : '98. 1. 1 ~ '98. 12. 31(1년간)
  - 조사기간 : '99. 3. 14 ~ '99. 4. 24
  - 조사대상 : 조합원 36개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용(합계) : 자본규모 349,697,470천원, 자산규모 2,977,478,117천원, 매출규모 1,266,152,891천원, 당기순이익 78,919,591천원, 종업원수 5,712명
• 조합원 폐수처리 실태조사
  - 조사기준일 : 1999. 1. 1 ~ 1999. 12. 31(추정)
  - 조사기간 : 1999. 11. 14 ~ 1999. 11. 20
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사업체수 : 37개사(39개 공장)
  - 조사내용 : 하수종말처리장, 폐수종말처리장, 자체처리에 대한 업체수, 일일배출량, 년간배출량
• 조합원 생산실적 및 수출실적(추정)
  - 생산실적 : 36개사, 2,937,964톤(전년대비 160.4%)
  - 수출실적 : 371,073톤(전년대비 178.8%)

다) 지도사업

• 간담회 개최
  - 재활용업계 간담회(조달청)
  - 업계 애로사항 간담회(중소기업특별위원회)
  - 폐지업계 대표자 간담회(1회)
  - 지종별 간담회(5회)

라) 교육정보사업

- 조달청비축자금 활용 폐지공동구매 신청 안내
- 조달청 비축 화학펄프 방출 안내
- 조달청 비축자금 활용 폐지공동구매 신청안내
- '99재활용사업육성자금 추가융자지원계획 안내
- '99포장기술개발사업 개발지원신청 안내
- 금융 및 기업구조조정에 관한 워크숍 참가 안내
- 중소기업최고경영자 정보세미나 안내
- 에너지관리 무료진단 안내
- 정관, 공동구매사업규정 개정
- 환경친화적인 포장산업 육성을 위한 고찰(연구보고서) 작성

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(93호~96호), 발행부수(1호당) 400부
  - 업계동정, 조합동정, 정부시책, 중소기업뉴스, 해외원자재 시세, 세계 제지업계 현황, 국내제지산업 각종 통계자료 등

바) 해외협력사업

- 전시회 안내
  - 제5회 국제제지 및 지가공산업전 안내(Coex)
- 조합 인터넷홈페이지 개설
- 수입바이어리스트 취합수입인콰이어리 발송

5) 대정부 건의

가) 중소기업자의 범위 상향조정 건의('99.2.27 상공부)

(1) 현행범위

① 중소기업기본법 제2조(중소기업자의 범위)에 의한 기준은 별표에 소기업자와 중기업자로 구분되어 있고, 소기업자는 상시 사용하는 종업원수가 20인 이하인 자 “중소기업자는 상시 사용하는 종업원 수가 21인 이상 300인 이하”로 명문화 되어 있으며,

② 중소기업기본법 시행령 제2조(중소기업자 범위의 특례기준) “별표2”에는 업종별 자산총액의 규모기준에 “종이 및 종이제품제조업”, “인쇄 및 출판업”은 자산총액의 규모기준이 “200억원”으로 규정되어 있습니다.

(2) 업계현황

① 제지업종은 장치산업으로서 자본집약적이므로 타업종에 비해 많은 자본이 투입되어 자산규모가 큰 업종임.

② ’87년부터 국내시장이 개방되는 것과 동시에 경제적인 생산단위도 점차 국제화되어감에 따라 경제규모가 확대되고 있음.

예를 들면, 과거에는 일산 100톤이 경제적인 생산단위이던 것이 이제는 200~300톤으로 2배 내지는 3배로 증가하여 이에 따른 시설투자가 불가피함. 여기에 더하여 품질과 생산성 향상 등을 위한 자동화(컴퓨터화 포함)를 해야 함으로 아무리 중소기업이라 하더라도 시설투자가 막대하여 자산의 증가는 어쩔 수 없는 실정임.

③ 또한, 화장지의 경우 원가절감으로 소비자에게 동질의 물건을 보다 싸게 공급하기 위해 원지에서 가공까지 일관작업화 하는 것이 세계적인 추세이며, 현재 우리나라의 화장지 생산 대기업에서는 처음부터 이같은 시스템을 갖추고 많은 영업 및 판촉사원을 고용하여 전국의 시장을 급격히 확대해 나가고 있는데 반하여 중소화장지 업체는 이같은 일관생산체계를 갖추어 대기업과 경쟁을 하려고 하나, 중소기업 범주인 종업원 300인을 훨씬 넘게 됨으로 어쩔 수 없이 영업 및 판촉사원채용에 큰 제약을 받게 되어 그렇지 않아도 여러 가지로 열악한 중소기업이 더욱더 대기업에 밀려 시장을 빼앗기고 있는 실정임.

그 한 예로서 ’80년 대기업 대 중소기업의 화장지 생산량의 구성비가 35 :

65이던 것이 '89년에는 57 : 43으로 역전되었음.

(3) 건의

① 이러한 제지업현실을 감안할 때 업계의 현안과제는 중소업자 범위중 현행 (1)자산총액(200억원)을 상향 조정하여 350억원으로 (2)상시 사용종업원(300인)을 화장지의 경우에 한하여 700인으로 상향 조정하여 주시기를 건의합니다.

② 아울러 별첨한 제지업계 대기업의 자산총액, 화장지 대기업 3사의 상시 종업원의 실정을 충분히 감안하셔 중소기업의 성장 발전에 의욕이 고취되도록 제도적인 개선이 이룩되기를 기대합니다.

나) 골판지원지업계 현안설명 및 애로사항 건의

- 건의내용 : 국내경기가 회복되고 연말특수에다 뉴밀레니엄시대에 대비한 산업제품의 수출물량이 증가하였음. 이에 따라 포장박스의 수요가 증가하고 골판지원지 수요도 증가하여 골판지원지 수급불균형 현상이 발생했음. 그 결과 국산폐지원료(OCC) 부족 현상, 폐지의 품질저하 및 가격급등, 골판지원지 제품원가 상승요인 발생으로 이어져 골판지원지업계의 경영차질이 나타나 정부(산업자원부)측에 업계입장을 알려 폐지수입의 불가역성과 정부 자원에서의 대책을 촉구

다) 화학펄프 할당관세 적용 건의

- 건의내용 : 화학펄프의 약 80%를 의존해야 하므로 국제원자재 가격변동에 대한 탄력적 대응과 원가절감을 위해 현행 2%인 수입관세를 0%로 인하해줄 것을 산업자원부에 제지연합회와 공동으로 건의
- 회신내용 : 산업자원부가 2000년 상반기(1.1~6.30)에 100만톤의 수입 화학펄프 내수용에 대해 수입관세율을 1%로 인하했으며 그 조건으로 제지연합회의 추천서를 받도록 했음

제5절 전환기(2000~2020s)의 제지조합[19]

20세기 후반에 들어 인터넷 등 정보통신의 비약적 발전은 우리 일상생활에서 산업구조에 이르기까지 그동안의 경제 패러다임을 근본적으로 변화시켰다. 지식정보화·세계화 등으로 대변되는 경제환경의 변화로 말미암아 이제는 지식과 정보가 부가가치 창출의 가장 큰 원천이 되었으며, 세계가 하나의 시장으로 통합되면서 경쟁이 더욱 치열하게 전개되었다. 또한 정부의 지원이나 보호를 등에 업고 기업이 성장할 수 있는 시대는 가고, 이제는 오로지 시장으로부터 신뢰를 받는 기업만이 성장할 수 있는 환경이 만들어 졌다.

2000년대의 조합은 이러한 인터넷 시대의 개막과 함께 경제성장에 따른 조합원의 사세 확장 등으로 조합 의존도가 급격하게 낮아지고, '90년대 중반 이후 다소 활발하게 추진하던 국산 폐지 공동구매사업도 조합원의 참여 저조로 추진할 수 없게 되면서 임직원도 2명으로 감소하는 등 조합의 활동이 크게 위축되었으며, 조합운영도 조합원 회비와 조합회관 임대수입에 의존할 수밖에 없는 상황이 된다.

2000년대 후반에 조합은 제지원료인 국산폐지의 중국 등 수출로 수급불안이 계속되자 골판지 관련 3개 조합 간 상생협약을 체결하고, 부당 가수행위 신고자 포상제도 운영, 국산폐지 수출제한 건의 등 국산폐지 수급안정에 힘쓰기도 하였다.

2010년대 들어와 조합은 재정 및 인력이 열악한 상황에서도 제지원료(폐지)의 수급 및 품질 개선을 도모하기 위한 「제지자원진흥원」 설립('11.9.5) 추진 박엽지 품목에 대한 중소기업 적합업종 지정 및 동반성장 자율협약 체결('14.8.26), 경영정보 제공을 위한

19) 2000-2023년 간의 정기총회 및 조합 보존자료 등을 모아 체계적으로 정리

‘지식뱅크’ 개설(’16.2.4), 조합의 적자재정 개선을 위한 수익사업(DR사업지원) 등을 추진하였다.

2010년대 특기사항으로는 제지사의 제지원료인 폐지(古紙) 구매단계부터 중간 가공 단계인 골판지 원지 및 원단의 판매단계, 그리고 최종 제품인 골판지상자 판매단계에 이르기까지 각 거래단계에서의 가격담합 혐의에 대하여 공정거래위원회의 대대적인 조사가 개시(’12.3월)되었고, 이후 제지업계는 골판지 관련 제품에 대한 가격담합으로 총 1,954억원의 과징금 부과처분(’16.4월)을 받으면서 공정거래법 준수에 대한 경각심을 크게 일깨우는 계기가 되었다.

2020년대 들어오면서 2019년 12월 중국 우한(武漢)시에서 처음 발생한 코로나19 감염병의 확산세가 전 세계로 이어지자 세계보건기구(WHO)가 팬데믹을 선포하였고, 코로나바이러스가 변이를 거듭하며 2022년 2월 현재 3년째 그 확산세가 이어지고 있다.

이러한 팬데믹은 경제적 충격뿐 아니라 정치·사회·문화적으로 크게 영향을 끼치고 있으며, 협동조합의 활동도 총회 등 각종 회의를 간소화하여 서면회의로 대체하는 등 위축되고 있는 실정이다.

조합원은 ’80년대 연평균 105명을 유지했던 것이 ’90년대 52명, 2000년대 27명, 2010년대 17명으로 지속적으로 감소하였다. 2022년 2월 현재는 조합원 11명과 임직원 1명에 불과하여 사실상 조합이 제 역할을 수행하기 어려울 정도로 쇠퇴기를 맞고 있어 향후 조합의 역할 재정립 방안을 진지하게 검토할 필요가 있다.

2000년대 이후의 이사장 재임상황을 보면, 19대 정동섭(’01.2.25~’04.2.23), 20대 정태화(’04.2.24~’07.2.22) 이사장까지는 임기 3년의 이사장으로 재임하였고, 21대~24대 권혁홍(’07.2.23~현재) 이사장이 임기 4년의 이사장에 취임하여 현재까지 조합운영을 책임맡고 있다. 조합 이사장의 임기는 중소기업협동조합법이 개정(’06.4.28)되면서 종전 3년에서 4년으로 변경되었다.

1. 2000년대의 조합

가. 2000년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구입에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 펄프 수입 및 국산과 수입폐지 등을 공동구매함으로써 업체에 자금지원 알선
- 공동판매사업
  - 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙'를 통해서 각종 국내외 정보자료제공및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
2000년말	9	1	6		9	2	9	2	38

- 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	경북	경남	전북	합계
'2000년말	10	1	5	2	2	1	21

다) 출자금 현황

구 분	'99년도	증자좌수	감자좌수	2000년도
출자좌수	809좌	15좌	15좌	809좌
출자총액	80,900천원	1,500천원	1,500천원	80,900천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	4 명	월 2,625천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2000년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 209,200천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이

자, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분

- 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 특별손실, 예비비로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		'99.예산	2000.예산	증감액
회원수익	가입비	900	1,500	600
	회비	103,884	104,916	1,032
	소계	104,784	106,416	1,632
사업수익	공동구매사업	61,700	63,200	1,500
	임대수입	18,000	18,000	-
	정보사업	6,000	6,000	-
	대출사업	500	180	△320
	소계	86,200	87,380	1,180
사업외수익	수입이자	500	10,000	9,500
	잡수입	598	2,384	1,786
	소계	1,098	12,384	11,286
사업이월금	사업이월금	6,131	3,020	△3,111
계		198,213	209,200	10,987

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		'99.예산	2000.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	4,000	4,000	-
	지도교육정보비	19,200	22,500	3300
	소계	23,200	26,500	3300
관리비	인건비	95,000	109,000	14,000
	일반관리비	31,300	31,300	-
	시설관리비	16,800	16,800	-

예산과목		'99.예산	2000.예산	증감액
	기타관리비	17,600	17,600	-
	소계	160,700	174,700	14,000
법인세외	법인세외	5,000	6,000	1,000
예비비	예비비	6,000	-	△6,000
특별손실	특별손실	3,313	2,000	△1,313
계		198,213	209,200	10,987

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	1,500	1,500	-	97.2
	회비	104,916	101,996	△2,920	100.0
	계	106,416	103,496	△2,920	97.3
사업수익	공동구매사업	63,200	99,146	35,946	156.9
	임대수입	18,000	19,848	1,848	110.3
	정보사업	6,000	6,600	600	110.0
	대출사업	180	421	241	233.9
	계	87,380	126,015	38,635	144.2
사업외수익	수입이자	10,000	7,107	△2,893	71.1
	잡수입	2,384	-	△2,384	-
	계	12,384	7,107	△5,277	57.4
사업이월금	이월금	3,020	-	△3,020	-
계		209,200	236,618	27,418	113.1

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	4,000	3,694	92.4
	지도교육정보사업비	22,500	20,466	90.9
	소계	26,500	24,160	91.2
관리비	인건비	109,000	108,945	99.9

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
	일반관리비	31,300	30,785	98.4
	시설관리비	16,800	16,333	97.2
	기타관리비	17,600	17,268	98.1
	소계	174,700	173,331	99.2
법인세외	법인세외	6,000	5,226	87.1
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	2,000	1,800	90.0
계		209,200	204,517	97.7

3) 각종회의 개최상황

가) 제38회 정기총회

- **일시·장소** : 2000. 2. 23(수) 11:00, 신라호텔 3층 마로니에룸
- **참석인원** : 20명(총 조합원 36명중)
- **안건**
  - '99년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - 2000년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 정관 개정(안) 건
  - 감사선임 및 이사 보선 건
  - 총회 의결사항중 이사회에 위임사항 건
  - 기타사항
- 시상
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)

    금성제지(주) 대표이사 박연황, 중앙특수제지(주) 대표이사 유희만
  - 조합이사장 표창(9명)

    원덕제지 부장 김일식, 중앙특수제지 실장 이대용, 대일제지 과장 노수용, 아세아제지 대리 반기수, 경산제지 계장 이기윤, 삼풍제지 주임 이기성, 성림제지 주임 김종구, 중앙제지 반장 조용식, 삼화제지 사원 이계홍

- 감사패 수여(5명)
  오피엘라이지오 회장 이을용, 중림산업 대표이사 이준용, 세일기계 대표이사 고오석, 광성고무롤 대표이사 김유중, 영일기계 대표이사 윤종석

나) 이사회

■ 제1차 이사회

- 일시·장소 : 2000. 1. 21(금) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - '1999년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
  - 2000년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
  - 조합정관 개정 건
  - 한국통신프리텔 주식처분(안) 건
  - 임원(전무) 추천 건
  - 기타사항

■ 제2차 이사회

- 일시·장소 : 2000. 6. 28(수) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 조합규정 개정(안) 건
  - 조합 회의규정 개정 건
  - 보고 및 기타사항

■ 제3차 이사회

- 일시·장소 : 2000. 11. 28(수) 11:00, 조합회의실
- 안건
  - 조합규정 개정(안) 건
  - 보고 및 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 공동구매실적
  - 국산폐지 인수확정부 구매 : 66,350톤, 6,645,000천원
- 원지제품 환매 : 55,240톤, 11,636,000천원

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - 2000년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : 2000. 1. 21
  - 총회결의 : 2000. 2. 23
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : 2000. 3. 4
- 규약 및 규정 개정
  - 조합정관 개정 승인 : 2000. 1. 21
  - 조합정관 개정 승인 : 2000. 6. 28
  - 임원선거규정, 공동구매사업규정 개정 승인 : 2000. 11. 28
- 조합원 기본실태조사
  - 조사근거 : 조합정관 제 23조(보고의 제출)
  - 조사기준일 : 1999. 1. 1 ~ 1999. 12. 31
  - 조사기간 : 2000. 3. 15 ~ 2000. 4. 24
  - 조사대상 : 조합원 36개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용(합계) : 자본규모 266,381백만원, 자산규모 1,905,765백만원, 매출규모 1,166,891백만원, 당기순이익 22,581백만원, 종업원수 4,048명
- 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 38개사, 2,872,132톤(전년대비 96.4%)
  - 수출실적 : 333,436톤(전년대비 90.6%)

다) 지도사업

- 간담회 개최(참석)
  - 제지수출 간담회(산업자원부)
  - 재활용업계 비축자금 간담회(조달청)
  - 중소기업범위개편 간담회(중소기업협동조합중앙회)

- 산자부·제지조합·제지연합회·서울고지조합 연석회의(산자부)
- LCA 연구추진위원회의(제지연합회)
- 포장정책기획위원회의(포장개발원)
- 제지기술 세미나(서울대학교)
- 협동조합기능활성화 우수사례 발표대회(중소기업협동조합중앙회)
- 폐지 비축사업설명회(자원재생공사)
- 지구기후변화협약 대비 설명회(제지연합회)
- 신포장산업정책·종합포장시험검사소 설치 추진 설명회(팔레스호텔)
- 세계중소기업자대회(Coex)

라) 교육정보사업

- 조달청 비축자금 금리인하 및 외상기간 연장 안내
- 2000년 재활용사업자 육성자금 지원 안내
- 자동화기기 등의 관세감면 신청 안내
- 신용보증기금 및 기술신용보증기금 보증서 발급조건 완화 안내
- 환경오염 방지물품 등의 관세 감면 대상물품 조사 안내
- 수입펄프·폐지 양허관세 적용 안내
- 중소기업홈페이지 무료 구축 안내
- ISO 9000 인증제도 안내
- N-BKP Stock 공급 안내
- 디지털위성방송사업 출자참여 안내
- 제지업계현황(통계자료) 분기별 배표
- 한국제지산업의 현황과 전망에 관한 연구보고서 작성
- 기업구조조정과 정부시책에 관한 연구보고서 작성

마) 홍보사업

- “製紙” 발행 : 연간 4회(97호~100호), 발행부수(1호당) 400부

- 업계동정, 조합동정, 정부시책, 중소기업뉴스, 해외원자재 시세, 세계 제지업계 현황, 국내제지산업 각종 통계자료 등

바) 해외협력사업

- Tokyo Pack 전시회 참관 및 제지업체 시찰
- 수출인콰이어리 발송
- 미국 박엽지업체 리스트 조사
- 주요 해외 제지전시회 안내
- 말레지아 반덤핑제소 관련업체 의견 수렴 및 조치

사) 기타사항

- 화학펄프 및 폐지 수입양허관세 적용
  - 원재료의 원활한 조달 및 원료구입 자금부담 완화를 위해 그동안 펄프 수입시 관세를 50% 감면해 왔으나 우리 조합 등 업계의 건의로 2000년 하반기부터 폐지도 수입관세를 50%(2% → 1%) 감면 적용하였음. 한편, 2000년 상반기에 양허관세 적용 펄프수량은 110만톤, 2000년 하반기에 펄프 110만톤과 폐지 120만톤이 양허관세 적용량으로 결정되어 조합원사 등 제지업체들이 이를 적극 활용한 바 있음.
- 환경부, 폐기물 재활용체계 수립
  - 환경부가 폐기물 발생량이 많은 제품. 포장재 생산자에게 재활용 의무를 부과하고 효율적인 방법으로 의무를 이행토록 하기 위해 재활용체계를 수립하고 2003. 1. 1부터 시행계획으로 하는 "자원의절약과재활용촉진에관한법률"을 개정 입법예고(2000. 7. 24))함
- 대기오염물질 배출허용기준 적용기간 연장
  - 환경부가 사업장에서 발생하는 대기오염물질 배출량을 규제하기 위해 제정한 배출허용기준("대기환경보전법시행규칙 별표8")의 당초 적용시기(2003. 1. 1)를 우리 조합 등 제지 및 기타업계의 건의와 환경설비 개선기간을 고려하여 2005. 1. 1부터 시행하기로 2년간 연장함

5) 대정부 건의

가) 중소기업자 범위 확대 건의

- 건의내용 : 제지산업이 장치산업임을 감안하여 '99년 및 2000년에 걸쳐 정부에 중소기업자 범위를 대폭 확대해 줄 것을 건의
- 회신내용 : 정부(중소기업청)은 당초개정(안)(상시근로자수 300명 또는 자본금 50억원)을 일부 수정하여 2000. 12. 19에 국무회의 의결을 하였으며 2001. 1. 1부터 전면 시행키로 확정함.

나) 폐기물 처리관리기준 현행유지 건의

- 환경부가 사업장에서 발생하는 대기오염물질 또는 특정대기유해물질 배출을 규제하기 위해 「대기환경보전법시행규칙 별표8」의 일산화탄소 및 먼지 배출규제를 강화하고자 당초 강화규제 적용시작 예정일(2005. 1.1)을 4년 앞당겨(2001.1.1.) 적용(폐기물관리법시행규칙 개정)하고자 함. 이에 적용개시일을 당초계획대로 시행해 줄 것을 건의함

나. 2001년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 펄프 수입 및 국산과 수입폐지 등을 공동구매함으로써 업체에 자금지원 알선
- 공동판매사업
  - 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외

원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보

- 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여

• 조직강화사업

- 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화

• 경영지도사업

- 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선

• 교육정보사업

- 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력

• 홍보사업

- 조합 발행잡지인 '製紙'를 통해서 각종 국내외 정보자료제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

• 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
2001년말	7	1	6		9	2	9	1	35

• 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	충남	경북	경남	전북	합계
2001년말	8	1	5	1	2	2	1	20

다) 출자금 현황

구 분	2000년도	증자좌수	감자좌수	2001년도
출자좌수	809좌	127좌	35좌	901좌
출자총액	80,900천원	12,700천원	3,500천원	90,100천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	4 명	월 2,799천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2001년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 216,360천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 특별손실, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2000.예산	2001.예산	증감액
회원수익	가입비	1,500	1,200	△300
	회비	104,916	102,684	△2,232
	소계	106,416	103,884	△2,532
사업수익	공동구매사업	63,200	77,466	14,266
	임대수입	18,000	18,000	-
	정보사업	6,000	6,000	-
	대출사업	180	300	120
	소계	87,380	101,766	14,386

예산과목		2000.예산	2001.예산	증감액
사업외수익	수입이자	10,000	7,000	△3,000
	잡수입	2,384	500	△1,884
	소계	12,384	7,500	△4,884
사업이월금	사업이월금	3,020	3,210	190
계		209,200	216,360	7,160

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2000.예산	2001.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	4,000	4,000	-
	지도교육정보비	22,500	24,900	2,400
	소계	26,500	28,900	2,400
관리비	인건비	109,000	111,978	2,978
	일반관리비	31,300	33,000	1,700
	시설관리비	16,800	16,800	-
	기타관리비	17,600	18,200	△1,000
	소계	174,700	179,978	5,278
법인세외	법인세외	6,000	3,000	△3,000
예비비	예비비	-	2,482	2,482
특별손실	특별손실	2,000	2,000	-
계		209,200	216,360	7,160

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	1,200	300	△900	25
	회비	102,684	102,807	123	100
	계	103,884	103,107	△777	99
사업수익	공동구매사업	77,466	45,428	△32,038	59
	임대수입	18,000	20,353	2,353	113
	정보사업	6,000	4,730	△1,270	79

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
	대출사업	300	246	△54	82
	계	101,766	70,757	△31,009	70
사업외수익	수입이자	7,000	7,733	733	110
	잡수입	500	8,221	7,721	1644
	계	7,500	15,954	8,454	213
사업이월금	이월금	3,210	-	△3,210	0
계		216,360	189,818	△26,542	88

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	4,000	3,378	84
	지도교육정보사업비	24,900	17,316	70
	소계	28,900	20,694	72
관리비	인건비	111,978	103,572	92
	일반관리비	33,000	28,647	87
	시설관리비	16,800	15,639	93
	기타관리비	18,200	17,042	94
	소계	179,978	164,900	92
법인세외	법인세외	3,000	601	20
예비비	예비비	2,482	0	
특별손실	특별손실	2,000	160	8
계		216,360	186,355	80

3) 각종회의 개최상황

가) 제39회 정기총회

- **일시·장소** : 2001. 2. 22(목) 11:00, 신라호텔 3층 마로니에룸
- **참석인원** : 20명(총 조합원 36명중)
- **안건**
  - 2000년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건

- 2001년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
- 조합정관 개정(안) 건
- 임원선임 건
- 총회 의결사항 중 이사회에 위임사항 건
- 기타사항

● 시상

- 중소기업중앙회장 표창(2명)
  오성제지(주) 대표이사 오종석, 국일제지(주) 상무이사 김덕환
- 조합이사장 표창(2명)
  아세아제지(주) 주임 류상열, 성림제지공업(주) 반장 조남수
- 감사패 수여(3명)
  경용기계(주) 대표이사 황한성, (주)성창 대표이사 오해룡, 정한상사 대표 양중규

나) 이사회

■ 제1차 이사회

● 일시·장소 : 2001. 2. 8(목) 11:00, 조합회의실

● 안건

- 2000년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건
- 2001년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건
- 기타사항

■ 제2차 이사회

● 일시·장소 : 2001. 9. 4(수) 11:00, 조합회의실

● 안건

- 조합정관 및 회의규정 개정(안) 건
- 보고 및 기타사항

■ 제3차 이사회

● 일시·장소 : 2001. 12. 5(수) 11:00, 조합회의실

● 안건

- 조합규정 개정(안) 건
- 조합업무 협의 건
- 2001년도 조합 지출예산 조정 건
- 보고 및 기타사항

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 원지제품 환매(조달청 비축자금 지원) 22,390톤 8,018,315천원

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - 2001년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : 2001. 2. 8
  - 총회결의 : 2001. 2. 22
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : 2001. 3. 5
- 규약 및 규정 개정
  - 조합정관 회의규정 개정 승인 : 2001. 9. 4
  - 조합정관 개정 승인 : 2001. 12. 5
- 조합원 기본실태조사
  - 조사근거 : 조합정관 제 23조(보고의 제출)
  - 조사기준일 : 2000. 1. 1 ~ 2000. 12. 31
  - 조사기간 : 2001. 4. 1 ~ 2001. 5. 11
  - 조사대상 : 조합원 36개사
  - 조사방법 : 서면조사(소정양식에 의거 제출)
  - 조사내용(합계) : 자본규모 312,356백만원, 자산규모 1,874,843백만원, 매출규모 1,418,842백만원, 당기순이익 82,296백만원, 종업원수 3,783명
- 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 35개사, 2,816,747톤(전년대비 107.4%)
  - 수출실적 : 280,852톤(전년대비 110.1%)

다) 지도사업

- 간담회 개최(참석)

- 개성지구 개발 설명회(중소기업협동조합중앙회)
- 산업자원부장관 간담회
- 중소기업협동조합 운영실태조사 교육(중소기업협동조합중앙회)
- B2B 사업 협정체결 컨소시엄(제지연합회)
- 산업자원부 B2B 사업설명회(COEX)
- LCA 연구보고서 검토회의(제지연합회)
- 청와대 복지노동수석 간담회
- 서울시 경제정책 토론회
- 중소기업 남북경협사업 설명회(중소기업협동조합중앙회)
- 포장기술개발 워크샵 및 사업설명회
- LCA 회의
- 중소기업 화학업종 관련조합 간담회

라) 교육정보사업

- 중소기업 범위 개편 안내
- 2001년 상반기 펄프 및 폐지 할당관세(수입관세 감면) 적용 안내
- 조달청 환매조건부 비축자금 지원 안내
- 조달청 국산폐지 인수확정부구매 신청 안내
- 인도네시아 상설전시판매장 설치를 위한 현지시찰단 모집 안내
- [중소기업 환리스크 관리방안] 교육 안내
- [중소기업 IT화 촉진전략 토론회] 개최 안내
- [중소기업 남북경협사업 설명회] 개최 안내
- 외국인 투자유치 희망업체 수요조사
- ISO9001(2000) 품질경영시스템 안내
- 조달청 비축물자 펄프 방출 안내
- 중소제지업계 현안과제 제출 요청
- 업무 ERP솔루션 제공 안내

- 중소기업 도산법 개정 관련 세미나 개최 안내
- [중소기업 금융활용 전략과 신용관리 대책 설명회] 개최 안내

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(101호~104호), 발행부수(1호당) 400부
  - 업계동정, 조합동정, 정부시책, 중소기업뉴스, 해외원자재 시세, 세계 제지업계 현황, 국내제지산업 각종 통계자료 등

바) 해외협력사업

- 중국 차이나페이퍼 전시회 참관
- 주요 해외 제지전시회 안내

5) 대정부 건의

가) 조달청 비축사업에 대한 건의

- 건의내용
  - 재활용환매비축자금 업체당 사용한도(연1회 5억) 폐지 건의
    조달청의 재활용 비축자금은 재활용 활성화와 정부의 환경보존정책의 일환으로 시행되고 있음. 또한 재활용 비축자금은 재활용 업체의 경영 안정에 큰 도움이 됨 그러나, 비축자금의 사용제한으로 업체의 조달청 자금 사용은 크게 감소될것으로 예상됨. 이에 업체당 연1회 5억으로 되어있는 사용한도의 폐지를 건의
  - 재활용 비축사업 금리(현행 4%) 3% 인하요청
    현행금리 4% + 보증보험발급수수료 3~3.5% = 7.5% 수준이어서 현재 시중은행의 대출금리(5.5%~6.5%)와도 큰 차이가 있어 재활용사업 지원의 의미가 없는 것이 사실임. 그러기에 재활용사업의 확대, 발전을 위하여 비축자금 금리인하 요청

나) 환경부에 저유황 벙커 C유 사용의무화 유보 및 제외 건의

- 건의내용 : 대기환경보전법 제26조 및 27조에 의해 환경부가 저유황 벙커 C유 사용 의무화를 고시, 사용의무(지구별 차등적용) : 0.5%에서 0.3% 로 축소, 관련 4개단체(제지, 석유화학, 유리, 철강) 공동으로 건의(산업자원부, 환경부), 또한 정부를 방문하여 업계의 시행유보의 필요성을 설명
- 회신내용
  - 저유황 벙커 C유 사용의무화 유보 및 제외를 위해 청정연료 등의 사용에 관한 고시를 개정(환경부 고시 제2001-81호)
  - 지구별 적용
    - 적용제외 지역 : 안양, 광명, 의왕, 의정부, 동해, 포항(6개지역)
    - 적용대상 지역 : 서울 부산, 대구, 인천, 울산, 수원, 안산('01. 7. 1시행)
    - 적용유보 지역 : 여수('03. 7. 1)

다. 2002년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 펄프 수입 및 국산과 수입폐지 등을 공동구매함으로써 업체에 자금지원 알선
- 공동판매사업
  - 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여

- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙'를 통해서 각종 국내외 정보자료제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울	부산	대구	대전	경기	충남·북	경남·북	전남·북	합계
2002년말	6	1	6		9	2	8	1	33

- 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	충남	경북	경남	전북	합계
2002년말	8	1	6		2	3	1	21

다) 출자금 현황

구 분	2001년도	증자좌수	감자좌수	2002년도
출자좌수	901좌	30좌	6좌	925좌
출자총액	90,100천원	3,000천원	600천원	92,500천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	3 명	월 3,170천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2002년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 206,800천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2001.예산	2002.예산	증감액
회원수익	가입비	1,200	1,200	-
	회비	102,684	116,400	13,716
	소계	103,884	117,600	13,716
사업수익	공동구매사업	77,466	51,300	△26,166
	임대수입	18,000	20,400	2,400
	정보사업	6,000	6,000	-
	대출사업	300	150	△150
	소계	101,766	77,850	△23,916

예산과목		2001.예산	2002.예산	증감액
사업외수익	수입이자	7,000	8,000	1,000
	잡수입	500	3,004	2,504
	소계	7,500	11,004	3,504
사업이월금	사업이월금	3,210	346	△2,864
계		216,360	206,800	△9,560

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2001.예산	2002.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	4,000	3,500	△500
	지도교육정보비	24,900	19,000	△5,900
	소계	28,900	22,500	△6,400
관리비	인건비	111,978	95,100	△16,878
	일반관리비	33,000	32,730	△270
	시설관리비	16,800	16,300	△500
	기타관리비	18,200	18,000	△200
	소계	179,978	162,130	△17,848
법인세외	법인세외	3,000	1,500	△1,500
예비비	예비비	2,482	19,800	17,318
특별손실	특별손실	2,000	870	△1,130
계		216,360	206,800	△9,560

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	1,200	600	△600	50.0
	회비	116,400	117,840	1,440	101.2
	계	117,600	118,440	840	100.7
사업수익	공동구매사업	51,300	25,928	△25,372	50.5
	임대수입	20,400	20,553	153	100.8
	정보사업	6,000	5,770	△230	96.2

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
	대출사업	150	127	△23	84.7
	계	77,850	52,378	△25,472	67.3
사업외수익	수입이자	8,000	8,683	683	108.5
	잡수입	3,004	1,573	△1,431	
	계	11,004	10,256	△748	
사업이월금	이월금	346	-	△346	
계		206,800	181,074	△25,726	87.6

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	3,500	3,420	97.7
	지도교육정보사업비	19,000	18,652	98.2
	소계	22,500	22,072	98.1
관리비	인건비	95,100	93,033	97.8
	일반관리비	32,730	29,624	90.5
	시설관리비	16,300	14,655	89.9
	기타관리비	18,000	17,055	94.8
	소계	162,130	154,367	95.2
법인세외	법인세외	1,500	523	34.9
예비비	예비비	19,800	-	-
특별손실	특별손실	870	900	103.5
계		206,800	177,862	86.1

3) 각종회의 개최상황

가) 제40회 정기총회

- **일시·장소** : 2002. 2. 20(수) 11:00, 신라호텔 3층 마로니에룸
- **참석인원** : 19명(총 조합원 35명중)
- **안건**

  - 2001년도 사업보고 및 결산서, 2002년도 사업계획 및 예산수지 심의 등

- 시상
  - 중소기업중앙회장 표창(2명)
    동양제지공업 대표이사 이의범, 송학제지 대표이사 신명기
  - 조합이사장 표창(6명)
    전영제지 과장 이갑용, 아세아제지 대리 깅영기, 동일제지 대리 고재석, 성림제지 주임 김갑묵, 두림제지 사원 김현성, 동림제지 사원 허정
  - 감사패 수여(2명)
    중앙기계공업 대표이사 장학범, 신신기계 대표이사 박재수

나) 이사회

- 제1차 이사회(2002. 1. 30)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2001년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건, 2002년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 제2차 이사회 2002. 4. 10)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 조합 정관 개정(안) 건 등
- 제3차 이사회(2002. 10. 15)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 조합 정관 개정(안) 건 등

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 원지제품 환매(조달청 비축자금 지원) 6,380톤, 24억4,079만원

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립

- 2002년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
- 이사회 결의 : 2002. 1. 30
- 총회결의 : 2002. 2. 20
- 중소기업협동조합중앙회보고 : 2002. 3. 5

• 정관 및 규정 개정
- 정관 제50조(임원의 임기) 개정(2002. 4. 10), 회의규정 제 6조 개정(2002. 10. 15)

• 조합원 기본실태조사 실시
- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사대상기간 : 2001. 1. 1. ~ 2001. 12. 31.
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 35社

*** 2002년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원, 명)

구 분	2001년도 조합원 합계	2001년도 조합원 평균	전년대비 증감(%)	
			합계	평균
자 본	311,193(312,356)	8,891	99.6	
자 산	1,757,948(1,874,843)	50,227	93.8	
매 출	1,343,715(1,418,842)	38,391	94.7	
당기순이익	66,116(82,296)	1,889	80.3	
종 업 원 수	3,666(3,783)	104명	96.9	

※ ( )안의 숫자는 2000년도 현황임

• 조합원 생산실적 및 수출실적
- 생산실적 : 33개사, 2,999,402톤(전년대비 106.5%)
- 수출실적 : 370,960톤(전년대비 132.1%)

다) 지도사업

- 산업기능요원 제도 : 지정업체별로 요청인원 범위내에서 선정기준에 의한 점수별 순위에 따라 자격요건을 갖춘 적격 업체 선정
- 기후변화협약
- 남북경협(개성공단) 사업 설명회 : 북측으로부터 토지이용권을 50년간 임차(연장가능)하고 각종 사업권을 확보하여 자유경제지대 투자환경을 조성한 후 국내외 기업에 분양
- 사업자단체활동지침 개정, 고시 시행

라) 교육정보사업

- 중소기업 절세전략 및 결산대책 : 세법상 각종 조세지원제도의 적절한 활용을 통한 결산대책 및 개정세법 안내를 위한 강좌안내
- 2002년 중소기업 금융이용가이드북 배포
- 중소제조업 환경애로 실태조사
- 2002년도 달라지는 중소기업 지원제도 : 2002년도 중소기업 지원제도 요약 공문 및 제지 책자에 홍보
- 중소기업청장 초청 강연회 참석
- 업종별 협동조합 간담회 참석
- 제조물 책임제도 설명회개최 안내 통지
- 조달청장 초청 강연회 : 재활용 지원사업 확대 건의
- 제지업계현황(통계자료) 배포(분기별) : 조합 홈페이지에 수록
- 제14회 중소기업주간 행사 참석 : 2002년도 당 행사에서 본 조합이 우수지원단체부분에서 국무총리상 수상
- 은행 주5일 근무제 시행과 관련 불편해소 대책 안내
- 하도급 관련 교육 세미나
- 조합원 친선골프대회 개최

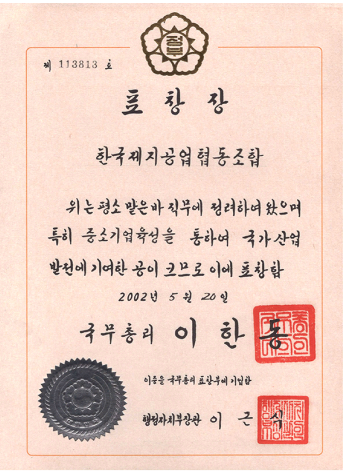

제 113813 호

표 창 장

한국제지공업협동조합

위는 평소 맡은바 직무에 정려하여 왔으며
특히 중소기업육성을 통하여 국가산업
발전에 기여한 공이 크므로 이에 표창함

2002년 5월 20일

국무총리 이 한 동

이중을 국무총리 표창부에 기입함

행정자치부장관 이 근 식

국무총리상 수상, '02.5.20

- 단체표준화 활성화 시미나
- 재해중소기업 피해 조사 및 지원 안내
- 정보통신부 장관 강연회 : 중소기업의 정보화 활용 촉진과 중소제조업의 저변 확충을 통한 경제력 재고를 위한 초청강연회 참석
- 중소기업 IT(Information Technology) 지원사업 안내
- 국내 제지박람회 참석(9월 26일, 코엑스)
- 내부회계관리제도 시행에 따른 홍보
- 한국포장개발연구원 포장진흥정택 설명회
- 중소기업 지적재산권 설명회
- 글로벌시대 인쇄산업 대응전략, 포장기술, 2002년 산학협동 세미나
- 주5일 근무제 논의 현황
  - 개요 : IMF사태이후 노동계의 법정근로시간 단축을 요구하면 '주5일근무제'도입 문제가 주요 노동현안으로 대두
  - 현황 : 중소기업계는 주5일제 조기 도입 유예와 중소기업에 대한 특단의 지원방안 수립을 촉구하고 있으며, 노동계는 주5일 근무제를 즉시, 전부분에 도입할 것을 주장, 정부의 단독입법에 대해서는 경영계와 마찬가지로 부정적인 입장임
- 중소기업의 제조물책임제도(PL : Product Liability)
  - PL제도에 관해 설명회를 개최한바 있으며 PL 제도에 따른 사안별 문답 풀이를 작성하여 안내
- 제지공정 무방류화 기술개발 연구서 발표 및 CD 배포
- 제지·지류 LCA평가 연구
  - 진행사항 : LCA연구보고서가 완성했으나 수정·보완 제기로 보완작업 진행중임. 2003년 3월(예정)중 연구보고서 완성 및 발표 행사를 가질 예정임
- 재활용촉진에관한 법률시행규칙개정 내용
  - 의의 : 재활용 산업에 상요되는 장치와 재활용제품의 규정이 법률적으로 명문화되어 정부 및 금융기관 및 기타 기관에서 지원되는 재활용 정책자금 이용시 유리

마) 홍보사업

- "製紙" 발행 : 연간 4회(105호~108호), 발행부수(1호당) 400부
  - 국내·외 제지업계 통계자료, 국내 및 해외 제지업계 동향 수록, 해외원재료 시세, 중소기업 지원정책 등 수록

바) 해외협력사업

- 싱가폴 Asian paper 2002(싱가폴 국제 제지박람회) : 2002년 4월 24일 ~ 26일, 신대양제지 등 13개업체 참관
- China paper 2002 제지 전시회 참관 : 2002년 11월 13일 ~ 15일, 중앙특수제지 등 11개 업체 참관
- 주요 해외 제지전시회 안내

5) 대정부 건의

가) 조달청 원자재(폐지, 펄프) 비축사업 활성화 건의

- 건의내용 : 원자재(폐지, 펄프) 사용 현황 파악 및 설문조사 이를 토대로 폐지의 경우 조달청 비축자금의 활성화를 건의
- 회신내용 : 조달청 재활용 비축자금 연리 4%에서 연리 2.67%(외상기간 6개월)와 연리 3.33%(외상기간 1년)으로 인하

나) 산업용 전기요금 개편

- 건의내용 : 지종별 차이는 있으나 제조원가상 전력비 비율이 평균 약 8.5%를 차지하고 있어 전기요금 10.7% 인상시 제지업계는 약 536억원의 추가비용 발생이 예상 건의

다) 해양환경개선부담금징수방안 제도개선 건의

- 건의내용 : 제지스러지를 재활용하는 수요처의 추가 확보 및 다른 재활용 기술개발 혹은 여타 대안이 수립될 때까지 환경개선부담금 시행시기를 일정기간 유예시켜

줄 것과 부담금 비율의 최소화를 요청

- 회신내용 : 톤당 1,770원으로 산정된 기준부과금 금액을 톤당 800원으로 낮춰짐

라) 외국인 산업연수생 제지업계 배정 확대 건의

- 건의사항 : 제지 업계의 경우 3교대 실시 등 업종 특성을 고려하여 연수생 인원의 업계 배정 요청
- 회신내용 : 업체 배정 인원은 연수업체 선정 기준에 의한 점수로 결정됨으로 별도의 인원 배정은 어려우나 여유 인력 대체에 있어 제지업계에 우선으로 배정 고려

라. 2003년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 펄프 수입 및 국산과 수입폐지 등을 공동구매함으로써 업체에 자금지원 알선
- 공동판매사업
  - 조합원사의 제품을 직수출 알선 사업
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화

- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙'를 통해서 각종 국내외 정보자료제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	경기	대구	경남·북	충남·북	대구	전남·북	합계
2003년말	11	6	7	2	1	2	29

- 특별조합원

구 분	서울	대구	경기	충남	경북	경남	전북	합계
2003년말	8		5		2	3	1	19

다) 출자금 현황

구 분	2002년도	증자좌수	감자좌수	2003년도
출자좌수	925좌	5좌	166좌	764좌
출자총액	92,500천원	500천원	16600천원	76,400천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	3 명	월 3,216천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2003년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 207,720천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 대행수수료, 대출이자, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분단금, 판공비, 잡비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2002.예산	2003.예산	증감액
회원수익	가입비	1,200	1,200	-
	회비	116,400	115,440	△960
	소계	117,600	116,640	△960
사업수익	공동구매사업	51,300	24,000	△27,300
	임대수입	20,400	22,320	1,920
	정보사업	6,000	6,000	-
	대출사업	150	150	-
	소계	77,850	52,470	△25,380
사업외수익	수입이자	8,000	8,000	-
	잡수입	3,004	30,300	19,296
	소계	11,004	38,300	27,296
사업이월금	사업이월금	346	310	△36
계		206,800	207,720	920

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2002.예산	2003.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	3,500	3,300	△200
	지도교육정보비	19,000	17,700	△1,300
	소계	22,500	21,000	△1,500
관리비	인건비	95,100	98,500	3,400
	일반관리비	32,730	29,550	△3,180
	시설관리비	16,300	15,900	△400
	기타관리비	18,000	18,000	-
	소계	162,130	161,950	△180
법인세외	법인세외	1,500	500	△1,000
예비비	예비비	19,800	23,770	3,970
특별손실	특별손실	870	500	△370
계		206,800	207,720	920

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	1,200	300	900	25.0
	회비	115,440	110,530	4,910	95.8
	계	116,640	110,830	5,810	95
사업수익	공동구매사업	24,000	23,246	754	96.9
	임대수입	22,320	21,904	416	98.1
	정보사업	6,000	4,120	1,880	68.7
	대출사업	150	22	128	14.7
	계	52,470	49,292	3,178	93.9
사업외수익	수입이자	8,000	3,746	4,254	46.8
	잡수입	30,300	15,978	14,322	
	계	38,300	19,724	18,576	51.5
사업이월금	이월금	310	-	310	
계		207,720	179,846	27,874	86.6

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	3,300	3,241	98.2
	지도교육정보사업비	17,700	16,045	90.7
	소계	21,000	19,286	91.8
관리비	인건비	98,500	98,140	99.6
	일반관리비	29,550	28,403	96.1
	시설관리비	15,900	15,551	97.8
	기타관리비	18,000	16,699	92.8
	소계	161,950	158,793	98.1
법인세외	법인세외	500	173	34.6
예비비	예비비	23,770	-	
특별손실	특별손실	500	515	103.0
계		207,720	178,767	86.1

3) 각종회의 개최상황

가) 제41회 정기총회

- **일시·장소** : 2003. 2. 21(수) 11:00, 신라호텔 3층 라일락룸
- **참석인원** : 18명(총 조합원 35명중)
- **안건**
  - 2002년도 사업보고 및 결산서, 2003년도 사업계획 및 예산수지 심의 등
- **시상**
  - 중앙회회장 표창자(2명)

    아진제지공업(주) 대표이사 정태화, 화승제지(주) 대표이사 박영환
  - 조합이사장 표창(2명)

    금성제지(주) 차장 김종섭, 신대양제지(주) 주임 권순용
  - 감사패 수여(1명)

    (주)한국통상상사 대표이사 용을식

나) 이사회

- 제1차 이사회(2003. 2. 7)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2002년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건, 2003년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 제2차 이사회(2003. 5. 28)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 조합 정관 개정(안) 건 등
- 제3차 이사회(2003. 10. 8)
  - 장소 : 신라호텔 중식당
  - 안건 : 조합 규정 개정(안) 건 등

다) 고지시장 안정화 방안 회의 개최(2003. 6. 5)

- 개요 : 고지의 수율 저하 및 불순물 과다함유와 고지 수출 증가에 대한 문제점등 고지 품질 및 수급 안정화에 대한 폐지구매 담당부서장 회의
- 회의결과 : 고지 수율 악화, 불순물 과다함유 및 고지 수출 증가에 대한 제지업계의 우려를 서울고지도매업협동조합 및 부산고지도매업협동조합에 이에 대한 시정 조치를 강력하게 요구, 고지품질 및 수급안정화 방안에 대하여 다양한 방안 검토

라) 폐지구매 담당부서장 회의 참석(2003. 9. 26)

- 논의내용
  - 제품 원지 가격 하락 및 재고 증가 등 제지업계 어려움 피력
  - 제지와 고지업체간의 공존의 길 모색
  - 폐지 시장합리화, 잉여 폐지의 안정화 마련, 블록별 수급 조절, 정부 및 지자체 지원 유도를 통해 폐지 시장 안정화 지향
  - 고지품질 선진화 모색에 공감

마) 박엽지 회의 개최(2003. 4. 30)

- 박엽지 업계 정보 공유화 및 업계 발전 방향 논의

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 조달청의 재활용 비축자금 알선 지원사업
  - 환매조건부 비축자금
  - 폐지인수확정부구매자금
- 조달청의 재활용 비축자금 활용실적 : 30,555톤, 511,593만원

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - 2003년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : 2003. 2. 7
  - 총회결의 : 2003. 2. 21
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : 2002. 3. 5
- 조합원 기본실태조사 실시
  - 조사근거 : 정관 제23조
  - 조사대상기간 : 2002. 1. 1. ~ 2002. 12. 31.
  - 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
  - 조사업체수 : 조합원 33社

*** 2002년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2001년(35개사)	2002년(33개사)	2002년 조합원평균	비고
자 본	311,193	314,261	9,523	
자 산	1,757,948	1,759,286	53,311	

구 분	2001년(35개사)	2002년(33개사)	2002년 조합원평균	비고
매 출	1,343,715	1,360,577	41,229	
당기순이익	66,116	35,899	1,087	
종 업 원 수	3,666명	3,386명	102명	

- 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 29개사, 2,916,562톤(전년대비 97.3%)
  - 수출실적 : 434,645톤(전년대비 117.1%)

다) 지도사업

- 남북경협(개성공단) 사업설명회
  - 개성공단을 통해 인건비 절감, 물류비 절감, 산업구조 내실화 산업경쟁력 제고 효과
  - 개성공단 투자환경
  - 개성공단 입주 의향서 접수
- 병역특례업종지정 신청안내
- 근로자퇴직급여보장법 개요 안내(노동부 공고 제 2003-95호)
- 도하개발아젠다(Doha Development Agenda) 동향
  - 환경 분야 협상 동향 : 환경협약(MEA)하에서의 무역규제조치와 WTO 규범간의 관계 및 환경상품, 서비스 시장개방 문제에 대해 논의
- 환경친화적 산업구조로의 전환촉진에관한법률 시행령개정법령안
- 산업재해보상보험법시행규칙중개정령안내
- 환경규제 강화대비 폐기물처리 및 소각시설 운영에 관한 설문조사 실시
- 제지·지류포장산업 전과정평가(LCA)연구보고서 발송
  - 대상품목 : 골판지원지, 골판지상자, 종이컵원지, 종이컵, 펄프, 폐지 몰드
  - 진행상황 : 2003년 4월 29일 LCA연구보고서 발표회 및 연구책자 송부

라) 교육정보사업

- '중소기업인력지원특별법' 시행안내
  - 중소기업의 구조적인 인력문제 완화와 고급 인력 활용여건을 개선하기 위한 중소기업 인력지원특별법(2004.1.1.시행) 안내
- 외국인 고용허가제 시행안내
- 중소기업의 해외규격인증 획득지원 강화 안내
- 기업의 세제지원 안내
- 2004년도 정부 중소기업 육성 시책 안내
- 업종별 협동조합 간담회
- 중소기업 제조물책임제도 및 보험제도 안내
- 중소제조업 환경애로 실태조사
- 재해중소기업 피해조사 및 지원 안내
- 제지업계현황(통계자료) 배포(매월)
  - 우리나라 제지업계의 지종별 생산, 내수, 출하 및 재고에 대한 통계수치, 국내총 생산실적, 지종별 수출 통관실적, 지종별 수입 통관실적펄프 및 폐지 사용현황 등의 통계자료 매월 작성 송부, 조합 홈페이지 수록
- 하도급 관련 교육 세미나
  - 중소기업중앙회에서 개최된 교육세미나에서 기업체의 공정거래법 및 하도급법 준수의식을 제고하는 교육자료 송부
- 조합원 친선골프대회 개최
- 산업자원부 장관등 정부 기관장 강연회 참석
- 중소기업 IT(Information Technology)화 지원사업 안내

마) 홍보사업

- 제지(조합기관지) 발행 : 연간 4회(109호~112호), 발행부수(1호당) 400부
  업계통정, 조합동정, 정부시책, 중소기업뉴스, 해외원자재 시세, 세계 제지업계 현황, 국내제지산업 각종 통계자료 등

5) 대정부 건의

가) 고지업계 전력요금 애로사항 건의

- 한국전력에서 고지 압축가공업체의 전기요금을 산업용에서 일반용 전기요금으로 부과 방침 통보
- 문제점 : 일반용 전기요금 부과시 폐지의 가격 인상 요인이 발생될 우려가 있어 산업자원부, 환경부, 중소기업청에 철회 건의
- 조치 : 산업자원부에서는 한국전력과 협의·검토한 결과 고지 압축장은 한국표준산업분류상 비금속가공원료 생산업에 해당되어 종전과 같이 산업용 전기요금 적용하기로 함

나) 환경오염물질 배출기준 적용 관련사항

- 건의사항 : 환경부에서는 대기배출 적용기준을 2003년부터 시행한다는 방안을 마련한 바 있음. 2002년 지류업계와 관련 단체의 의견을 취합하여 개정 요구
- 결과 : 환경부에서는 대기오염 배출기준의 적용을 2003년에서 2005년으로 2년 연장하고 질소, 먼지 배출기준을 완하함. 조합에서는 관련단체와 공동으로 적용시기의 추가 연장 및 배출기준 완하를 위하여여 자료수집 등 지속적으로 노력

다) 외국인 산업연수제도

- 3D업종을 중심으로 인력부족 현상이 심화됨에 따라 외국 인력 고용의 필요성 제기
- 건의사항 : 제지업계의 경우 3교대 실시 등 업종 특성을 고려하여 연수생 인원의 업계 배정 요청
- 결과 : 성림제지 5명(우즈베키스탄), 동양제지 5명(미얀마), 월산 6명(이란) 선정. 조합에서는 연구생 모집에 있을 때마다 조합원 업체에 공고 및 인원선정이 될 수 있도록 지원

라) 2003 제지공정 청정기술 심포지엄 후원

- 제지공정의 청정화와 환경규제 대응방안 발표

- 한국공업화학회 펄프제지분과회와 산업자원부 기술표준원에서는 제지공정의 청정기술화를 꾀하기 위하여 2003 제지공정 청정기술 심포지엄 후원
- 이번 심포지엄에서는 제지산업의 국내외적인 여건의 변화에 따른 결영의 압박이 가중되고 있는 것이 현실과 용수문제의 해결 및 오염물 배출 저감 방안제시, 환경규제 물질의 조절 등 환경적인 대응방안이 시급할 실정에서 제지산업분야에서 기업의 환경정책 및 청정 표준화 기술 동향, 청정기술의 현황과 응용에 관련된 제반 주제들을 가지고 산업현장 뿐만 아니라 학계, 연구소, 정부유관부처 등에서 공동의 관심을 이끌어 내고자 하는 취지로 개최

마. 2004년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 폐지 인수확정부구매 및 원지제품환매를 함으로써 업체에 자금지원 알선
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출실적을 집계하며, 해외 원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합원 임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선

- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력
- 홍보사업
  - 조합 발행잡지인 '製紙'를 통해서 각종 국내외 정보자료제공 및 정부시책 홍보

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	경기	대구	경남·북	충남·북	대전	전남·북	합계
2004년말	10	5	6	2	1	3	27

- 특별조합원

구 분	서울	경기	충남	경북	경남	전북	합계
2004년말	7	5		2	3	1	18

다) 출자금 현황

구 분	2003년도	증자좌수	감자좌수	2004년도
출자좌수	764좌	170좌	225좌	709좌
출자총액	76,400천원	17,000천원	22,500천원	70,900천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	3 명	월 3,312천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2004년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 179,810천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 제지광고료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 발간비, 기술지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분담금, 잡비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2003.예산	2004.예산	증감액
회원수익	가입비	1,200	600	△600
	회비	115,440	98,760	△16,680
	소계	116,640	99,360	△17,280
사업수익	공동구매사업	24,000	25,000	1,000
	임대수입	22,320	22,320	-
	정보사업	6,000	5,000	△1,000
	소계	52,320	52,320	-
사업외수익	수입이자	8,150	6,000	△2,150
	잡수입	30,300	21,980	△8,320
	소계	38,450	27,980	△10,470
사업이월금	사업이월금	310	150	△160
계		207,720	179,810	△27,910

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2003.예산	2004.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	3,300	1,500	△1,800
	지도교육정보비	17,700	14,100	△3,600
	소계	21,000	15,600	△5,400
관리비	인건비	98,500	99,360	860
	일반관리비	29,550	26,150	△3,400
	시설관리비	15,900	15,800	△100
	기타관리비	18,000	13,100	△4,900
	소계	161,950	154,410	△7,540
법인세외	법인세외	500	500	-
예비비	예비비	23,770	9,000	△14,770
특별손실	특별손실	500	300	△200
계		207,720	179,810	△27,910

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	600	300	△300	50
	회비	98,760	105,300	6,540	107
	계	99,369	105,600	6,240	106
사업수익	공동구매사업	25,000	6,915	△17,985	28
	임대수입	22,320	22,956	636	103
	정보사업	5,000	1,940	△3,060	39
	계	52,320	31,911	△20,409	61
사업외수익	수입이자	6,000	7,247	1,247	121
	잡수입	21,980	12,642	△9,338	
	계	27,980	19,889	△8,091	71
사업이월금	이월금	150	-	△150	
계		179,810	157,400	△22,410	88

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	1,500	1,454	97
	지도교육정보사업비	14,100	10,514	75
	소계	15,600	11,968	77
관리비	인건비	99,360	91,425	92
	일반관리비	26,150	25,803	99
	시설관리비	15,800	14,585	92
	기타관리비	13,100	12,901	98
	소계	154,410	144,714	94
법인세외	법인세외	500	84	17
예비비	예비비	9,000	-	-
특별손실	특별손실	300	120	40
계		179,810	156,886	87

3) 각종회의 개최상황

가) 제42회 정기총회 개최(2004. 2. 24)

• **장소** : 신라호텔 23층 오키드룸

• **참석인원** : 16명(총 조합원 29명중)

• **안건**

- 2003년도 사업보고 및 결산서, 2004년도 사업계획 및 예산수지 심의 등

• **시상**

- 중앙회회장 표창자(1명) : 국일제지(주) 대표이사 최우식
- 조합이사장 표창 (2명) : 송학제지(주) 부장 정종만, 화승제지(주) 대리 송민호
- 감사패 수여(1명) : (주)한국기계 대표이사 추경연

나) 이사회

• 제1차 이사회(2004. 2. 6)

- 장소 : 조합회의실
- 안건 : 2003년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건, 2004년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등

- 제2차 이사회(2004. 5. 7)
  - 장소 : 신라호텔 2층 팔선(중식당)
  - 안건 : 조합 회의규정 개정(안) 건 등
- 제3차 이사회(2004. 10. 6)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 가입금 및 경비등에 관한 규약 개정(안) 건 등

다) 골판지 수급안정화 대책회의(2004. 3. 4, 2004. 5. 4)

- 개요 : 산자부장관 주재로 제지업계, 골판지업계, 지함업계가 참석한 가운데 골판지 수급안정을 위한 각 업계의 애로 사항 및 업계 의견을 정부에 건의
- 회의 결과 : 원자재 수급문제의 해결을 위해 정부에서도 적극 노력하며 수요. 공급업계가 고통을 분담하는 등 협력할 것을 요구하며 수요·공급업체의 대표인 지함조합. 골판지조합 및 제지조합 이사장 등 참석자가 원활한 공급을 위해 협력키로 합의하고 업계의 애로 사항 및 건의 사항들은 정부에서 적극 검토. 처리하도록 함

라) 고지 수급안정을 위한 고지구매 담당부서장 회의 개최(2004. 2. 26)

- 개요 : 조합회원사(10개사) 고지구매 부서장이 참석한 가운데 고지의 수율저하 및 불순물 과다함유와 고지 수출 증가에 대한 문제점 등 고지 품질 및 수급 안정화에 대한 폐지구매 담당부서장 회의 개최
- 회의결과 : 고지수율 악화, 불순물 과다함유 및 고지수출 증가에 대한 제지업계의 우려를 서울고지도매업협동조합 및 부산고지도매업협동조합에 이에 대한 시정 조치를 강력하게 요구하였으며 고지수급 안정화 방안에 대하여 고지의 추가 수입 등의 방안을 논의

- 업계 대표 및 임원 연석회의 실시(2004. 4. 7)

- 국내폐지 수급안정화를 위하여 외국산폐지(OCC) 수입량을 확대하기로 함
  - 수급원활화를 위한 분기별 간담회 개최

마) 화장지업계 간담회 개최(2004. 6. 15)

- 향후 품질 향상 및 시장 안정화를 위한 업계의 공동 대처방안 협의

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 조달청의 재활용 비축자금 알선 지원사업
  - 환매조건부 비축자금
  - 폐지인수확정부구매자금
- 조달청의 재활용 비축자금 활용실적 : 2,832톤, 1,493만원
- 고지수입 대행사업 실적(JOCC) : 2,587톤, US$334,417

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - 2004년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : 2004. 2. 6
  - 총회결의 : 2004. 2. 24
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : 2004. 3. 5
- 조합원 기본실태조사 실시
  - 조사근거 : 정관 제23조
  - 조사대상기간 : 2003. 1. 1. ~ 2003. 12. 31.
  - 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
  - 조사업체수 : 조합원 29社

*** 2003년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2002년(33개사)	2003년(29개사)	2003년 조합원평균	비고
자 본	314,261	158,995	5,888	
자 산	1,759,286	1,297,395	48,051	
매 출	1,360,577	1,042,450	38,609	
당기순이익	35,899	△29,978	△1,110	
종 업 원 수	3,386명	2,471명	91	

다) 지도사업

- 외국인 산업연수제도
  - 도입배경 : 3D업종을 중심으로 인력부족 현상이 심화됨에 따라 외국 인력 고용의 필요성 제기
  - 연수기간 : 연수1년 + 취업2년
  - 연수업제 선 : 중소기업협동조합중앙회가 연수업체 선정기준에 의한 점수별 순위에 따라 자격요건을 갖춘 적격 업체 선정
  - 조합에서는 연수생 모집이 있을 때마다 조합원 업체에 공고 및 인원 선정이 될 수 있도록 지원

라) 교육정보사업

- 종이·판지 및 펄프 제조 시설조사
- Asian Paper 2004(싱가포르 제지박람회) 잠관단 모집 안내
- 폐지 재활용 현황 및 문제점 산업자원부 통보
  - 결과 : 정부는 폐지공급업체의 수집장내 우천시 비가림 지도 및 고의적 물작업 근절을 위한 정부의 지도 확대와 분리수거를 위한 정부의 지속적인 교육 및 홍보, 지도
- 업종별 협동조합 간담회
- 제8회 국제 제지 및 지가공 산업전 참가 안내

- 개성공단 중소기업협동화 단지 수요조사
- 중소제조업 환경애로 실태조사
- 제지업계현황(통계자료) 배포(매월)
- 조합원 친선골프대회 개최(2004. 11. 3)
- 산업자원부 장관 등 정부 기관장 강연회 참석
- 고지 협의회 발족
  - 고지시장의 안정을 도모함으로써 고지업계와 제지업계의 공동 발전을 모색함

마) 중국의 한국산 kRAFT Liner Board 반덤핑 제소관련 업계 대응

- 주중 한국대사관 및 제지업계대표단은 중국 상부무를 방문하여 한국산 KLB 경우는 중국내에서는 생산되지 않은 제품으로 조사대상에서 제외되어야 한다는 점을 주장하고 예비판정 이전에 중국 실사단이 방한하여 실사를 요청하며 실사 결과 조사대상 품목이 중국의 전체 수입량의 3% 미만인 경우 WTO협정 및 중국반덤핑조례에 의거 조사 대상에서 제외 입장 강력 표명

5) 대정부 건의

가) 수도권 대기환경개선에 관한 특별법 하위법령관련 정부 건의

- 건의내용 : 소각로(TMS포함) 운영중 공장에서 소각로 설비하자가 발생할 수 있으며 이 경우 공장 가동을 할 수밖에 없는 상황에선 설비보수를 동시에 진행함. 설비보수시 특정유해물질이 배출 허용기준을 초과되는 경우가 종종 발생할 수 있음. 이런 경우 특정유해물질에 대한 과징금이 일반유해물질과 비교하여 고율로 책정되어 있어 업체 경비부담이 과도한바 현 과징금 산정기준을 20~30% 감소하여 선정할 것을 검토 건의
- 회신내용 : 염화수소, 염소, 시안화수소등의 오염물질은 독성이 매우 강한 특정유해물질이므로 일반오염물질과 차별을 두어 고율의 과징금을 부과할 수밖에 없음

나) 소각로 운영 완화관련 정부 건의

- 건의내용 : 폐기물관리법상 소각로 운영은 850℃ 이상 유지하도록 규정하고 있어 일시적인 돌발 상황으로 순간온도가 850℃ 이하로 내려갈 경우 가동을 중단해야 법규위반을 피할 수 있는바 일시적인 온도저하에 대해 신속히 조치후 재가동할 수 있도록 단서조항 건의
- 회신내용 : 소각로내 온도의 850℃ 이하 일시적인 가동에 대하여 폐기물관리법 개정을 통해 기준온도보다 20도 낮은 온도의 범위내 일시적으로 유지할 수 있도록 관련법 개정, 업계의 설치부담을 감소할 수 있도록 05년 관련법 개정시 업계 의견을 적극적으로 반영예정

바. 2005년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 폐지 인수확정부구매 및 원지제품환매를 함으로써 업체에 자금지원을 알선
  - 수입폐지(JOCC)를 회원사에 공동구매토록 알선함으로써 수입업자로부터 수수료 징수
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출입실적을 집계하며, 해외원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합원 임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회

참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화

- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	경기	대구	경남·북	충남·북	대전	전남·북	합계
2005년말	9	5	5	2	1	2	24

- 특별조합원

구 분	서울	경기	충남	경북	경남	전북	합계
2005년말	6	4		2	3	1	16

다) 출자금 현황

구 분	2004년도	증자좌수	감자좌수	2005년도
출자좌수	709좌		51좌	658좌
출자총액	70,900천원		5,100천원	65,800천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	3 명	월 3,983천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2005년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 186,650천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획조사비, 연수비, 경영지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 업무추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분담금, 잡비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2004.예산	2005.예산	증감액
회원수익	가입비	600	600	-
	회비	98,760	110,040	11,280
	소계	99,360	110,640	11,280
사업수익	공동구매사업	25,000	30,000	5,000
	임대수입	22,320	22,000	△320
	정보사업	5,000	-	△5,000
	소계	52,320	52,000	△320
사업외수익	수입이자	6,000	3,500	△2,500
	잡수입	21,980	20,410	△1,570
	소계	27,980	23,910	△4,070
사업이월금	사업이월금	150	100	△50
계		179,810	186,650	6,840

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2004.예산	2005.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	1,500	1,500	-
	지도교육정보비	14,100	6,300	△7,800
	소계	15,600	7,800	△7,800
관리비	인건비	99,360	119,500	20,140
	일반관리비	26,150	23,500	△2,650
	시설관리비	15,800	17,150	1,350
	기타관리비	13,100	12,500	△600
	소계	154,410	172,650	18,240
법인세외	법인세외	500	100	△400
예비비	예비비	9,000	6,000	△3,000
특별손실	특별손실	300	100	△200
계		179,810	186,650	6,840

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	600	-	△600	0
	회비	110,040	95,840	△14,200	87
	계	110,640	95,840	△14,800	87
사업수익	공동구매사업	30,000	4,352	△25,648	15
	임대수입	22,000	20,253	△1,747	92
	계	52,000	24,605	△27,395	47
사업외수익	수입이자	3,500	2,562	△938	73
	잡수입	20,410	9,831	△10,579	48
	계	23,910	12,393	△11,517	52
사업이월금	이월금	100	-	△100	0
계		186,650	132,838	△53,812	71

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	1,500	1,475	98
	지도교육정보사업비	6,300	5,719	91
	소계	7,800	7,194	92
관리비	인건비	119,500	78,370	66
	일반관리비	23,500	19,600	83
	시설관리비	17,150	15,013	88
	기타관리비	12,500	11,714	94
	소계	172,650	124,697	72
법인세외	법인세외	100	111	111
예비비	예비비	6,000	-	-
특별손실	특별손실	100	155	155
계		186,650	132,157	71

3) 각종회의 개최상황

가) 제43회 정기총회 개최(2005. 2. 22)

- **장소** : 삼정호텔 사파이어룸
- **참석인원** : 15명(총 조합원 27명중)
- **안건**
  - 2004년도 사업보고 및 결산서, 2005년도 사업계획 및 예산수지 심의 등
- **시상**
  - 중앙회회장 표창자(2명)
    동일제지공업(주) 정영섭 대표이사, 아세아제지(주) 박원희 상무이사
  - 조합이사장 표창(3명)
    (주)삼양제지 정만우 과장, 아세아제지(주) 전종명 대리, 아진제지(주) 박철수 주임
  - 감사패 수여(1명) : 태광화학공업 박민태 대표이사

나) 이사회

- 제1차 이사회(2005. 1. 26)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2004년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건, 2005년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 제2차 이사회(2005. 5. 12)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 조합 회의규정(안) 제정 건 등
- 제3차 이사회(2005. 9. 23)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 출자금 전환 건 등
- 중국 제지공장 시찰단 파견(2005. 10. 26 ~ 10. 28, 중국 상해소재)

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 조달청의 재활용 비축자금 활용실적
  - 조달청 환매조건부 비축자금 : 426톤, 299,904,000원(송학제지)
  - 고지수입대행 실적(JOCC) : 2,600톤, US$33,610(아진제지)

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - 2005년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : 2005. 1. 26
  - 총회결의 : 2005. 2. 22
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : 2005. 3. 5
- 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사대상기간 : 2004. 1. 1. ~ 2004. 12. 31.
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 27社

*** 2004년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2003년(29개사)	2004년(27개사)	2004년 조합원평균	비고
자 본	158,995	134,101	4,966	
자 산	1,297,395	1,310,030	48,519	
매 출	1,042,450	1,139,485	42,203	
당기순이익	△29,978	22,140	820	
종 업 원 수	2,471명	2,564	94	
생산량 (톤)	2,916,562	2,857,188	95,821	
수출량 (톤)	434,645	411,889	15,255	

다) 주요업무보고

- 고지수급 안정을 위한 관련회의 개최
- 외국인 산업연수제도
- 기후변화협약 제지업종 활동상황 및 향후 추진계획
- 중소기업 금융지원체계 개편
  - 혁신형 기업에 대한 금융지원 확대등을 위해 관계부처 공동으로 [중소기업 금융지원체계 개편방안] 수립
  - 재경부 : 신용보증체계 개편 방안, 중기청 : 중소기업 정책자금 개편방안, 금감위 : 시장기능을 활용한 중소기업 금융지원 활성화 방안

5) 대정부 건의

가) 폐기물 해양투기 관련 업계의견 건의

- 건의내용 : 2005. 5월 안산지역에서 환경부 해양연구원주최 지자체 관련단체 토론회 개최, 환경부 산업계 전체 의견 수렴, 향후 5년 정도 한시적으로 폐기물 매립 허용을 연장시켜 줄 것을 정부에 건의
- 결과 : 현재 요청(안)대로 2006. 1/4분기 내 개정 확정 예정

나) 소각로(TMS) 운영 환경 오염물질 배출 허용기준 등 완화 건의

- 건의내용 : 업종별 선진국 사례조사 개선의지 표명, 전경련외 경제단체 합동 건의 (3월 1차 회의 및 5월 2차 회의)
- 결과 : 수도권 대기환경개선 의견 용역의뢰 장기과제로 재검토 의견, 2010년 목표 환경오염물질 배출허용기준 예고제 실시 검토

다) 공장 자동화물품 관세감면제도 연장 건의

- 건의내용 : 2005. 12. 31부로 국내생산이 불가능한 공장자동화물품의 수입관세감면제도가 종료됨에 따라 공장자동화물품 관세감면제도 연장을 산자부에 연장 건의
- 결과 : 업계실정을 감안 재경부에서 연장 동의 공장자동화물품 관세감면제도를 재경부 세제발전심의위원회에서 협의 감면제도 2년 연장, 감면율은 대기업 40% → 30%, 중소기업 50%로 현행유지

사. 2006년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 폐지

인수확정부구매 및 원지제품환매를 함으로써 업체에 자금지원을 알선

- 수입폐지(JOCC)를 회원사에 공동구매토록 알선함으로써 수입업자로부터 수수료 징수

- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출입실적을 집계하며, 해외원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
- 조직강화사업
  - 비조합원 가입유도, 조합원 임직원교육, 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화
- 경영지도사업
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	경기	대구	경남	충북	대전	전북	합계
2006년말	10	4	4	2	1	2	23

- 특별조합원

구 분	서울	경기	경북	경남	충북	합계
2006년말	5	4	1	2	1	14

다) 출자금 현황

구 분	2005년도	증자좌수	감자좌수	2006년도
출자좌수	658좌	355좌		1,013좌
출자총액	65,800천원	35,500천원		101,300천원

다) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,887천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2006년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 128,940천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획비, 연수비, 지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 대외협력추진비, 경조비, 수선비, 차량유지비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 분담금, 잡비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2005.예산	2006.예산	증감액
회원수익	가입비	600	600	-
	회비	110,040	93,240	△16,800

예산과목		2005.예산	2006.예산	증감액
	소계	110,640	93,840	△16,800
사업수익	공동구매사업	30,000	2,000	△28,000
	임대수입	22,000	22,000	-
	소계	52,000	24,000	△28,000
사업외수익	수입이자	3,500	3,000	△500
	잡수입	20,410	8,000	△12,410
	소계	23,910	11,000	△12,910
사업이월금	사업이월금	100	100	-
계		186,650	128,940	△57,710

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2005.예산	2006.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	1,500	1,000	△500
	지도교육정보비	6,300	4,800	△1,500
	소계	7,800	5,800	△2,000
관리비	인건비	119,500	77,250	△42,250
	일반관리비	23,500	13,000	△10,500
	시설관리비	17,150	15,250	△1,900
	기타관리비	12,500	11,500	△1,000
	소계	172,650	117,000	△55,650
법인세외	법인세외	100	100	-
예비비	예비비	6,000	1,800	△4,200
특별손실	특별손실	100	4,240	4,140
계		186,650	128,940	△57,710

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	600	-	△600	-
	회비	93,240	84,790	△8,450	91

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
	계	93,840	84,790	△9,050	91
사업수익	공동구매사업	2,000	-	△2,000	-
	임대수입	22,000	22,516	516	102
	계	24,000	22,516	△1,484	94
사업외수익	수입이자	3,000	67	△2,933	2
	잡수입	8,000	11,606	3,606	145
	계	11,000	11,673	673	106
사업이월금	이월금	100	-	△100	-
계		128,940	118,979	△9,961	92

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	1,000	340	34
	지도교육정보사업비	4,800	3,291	69
	소계	5,800	3,631	63
관리비	인건비	77,250	75,250	97
	일반관리비	13,000	12,677	98
	시설관리비	15,250	15,176	100
	기타관리비	11,500	10,743	93
	소계	117,000	113,846	97
법인세외	법인세외	100	210	210
예비비	예비비	1,800	-	-
특별손실	특별손실	4,240	-	-
계		128,940	117,688	91

3) 각종회의 개최상황

가) 제44회 정기총회 개최(2006. 2. 17)

- **장소** : 신라호텔 오키드룸
- **참석인원** : 14명(총 조합원 24명중)

- **안건**
  - 2005년도 사업보고 및 결산서, 2006년도 사업계획 및 예산수지 심의 등
- **시상**
  - 중앙회회장 표창자(2명)
    정병운(대한페이퍼텍 대표이사), 서의용(성림제지 상무이사)
  - 조합이사장 표창(4명)
    김희철(신대양제지 팀장), 김보연(아세아제지 대리), 홍원균(아진P&P 본부장), 신용근(대한페이퍼텍 대리)
  - 감사패 수여(1명) : 김태활(티엔디펨텍 대표이사)

나) 이사회

- 제1차 이사회(2006. 1. 18)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2005년도 사업보고 및 결산서(안) 승인 건, 2006년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 제2차 이사회(2006. 5. 24)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 조합규정개정의건(임원선거규정, 급여규정) 등
- 제3차 이사회(2006. 9. 20)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 조합개정규정의 건 등

4) 주요추진업무

가) 공동구매사업

- 조달청의 재활용(폐지)비축자금 알선 지원사업
- 폐지수입 대행사업

- 조합의 수입폐지 공동구매로 국산폐지의 가격안정과 수요 공급을 조절하는 효과를 가져오도록 추진함으로써 조합원사에 안정적인 원료를 확보하도록 지원함
- 조합 자체수익 창출로 운영자금 확 보 및 활성화에 기여하고자 추진중이나 금년 국내폐지공급의 비교적원활화로 사업추진이 부진한 상태임

나) 기획조사사업

- 기획운용계획수립
  - 2006년도 사업계획 및 수지예산 계획수립
  - 이사회 결의 : 2006. 1. 18
  - 총회결의 : 2006. 2. 17
  - 중소기업협동조합중앙회보고 : 2006. 2. 21
- 조합원 기본실태조사 실시
  - 조사근거 : 정관 제23조
  - 조사기준일 : 2005. 12. 31
  - 조사기간 : 2006. 3. 1 ~ 3. 31
  - 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
  - 조사업체수 : 조합원 22社

2005년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)

(단위 : 백만원)

구 분	2004년(27개사)	2005년(22개사)	2005년 조합원평균	비고
자 산	1,310,030	1,226,461	55,748	
매 출	1,139,485	1,056,741	48,033	
당기순이익	22,140	16,389	669	
종 업 원 수	2,564	2,125	97	
생산량 (톤)	2,857,188	2,946,060	133,912	
수출량 (톤)	411,889	373,836	16,993	

다) 경영지도사업

- 외국인 산업연수제도 : 3D 업종을 중심으로 중소기업의 인력부족 현상이 심화됨에 따라 외국인 산업연수생 고용의 필요성 대두
- 제지업종 기후변화협약 대책반 활동 : 에너지 다소비 업종에서의 체계적인 대응이 요구됨에 국가 차원의 국제협상 대응 및 업종별 대응책 마련을 위해 '05년부터 제지업종을 포함한 에너지 다소비 8개 업종에 대하여 기후변화협약 대책반을 구성하여 운영하고 있음

5) 주요 추진사업

가) 국산폐지 수급안정을 위한 관련회의 개최

- 품질개선 및 수급안정을 도모하기 위하여 제지업계 원료 담당부서장과 고지 공급업체와의 매월 정기적인 회의 개최

나) 골심지 말레이시아 반덤핑 제소 대응 추진

- 반덤핑 조사개시가 결정될 경우 동사실 관보에 공고(산업자원부, 외교통상부)

*** 말레이시아 수출현황**

(단위 : 톤)

년도	HSK4805190000	HSK4805110000	비고
2003	1,822	1,078	
2004	3,902	12,090	
2005	6,401	16,325	
2006. 6	1,650	14,074	

- 대책마련을 위한 실무회의 : 2006. 8. 11 오후 2시 조합회의실 개최 및 회의결과 통보
- 국내회계법인 the I.T.C와 반덤핑 대응 컨설팅 계약체결(대응 제지회사 : 아진피앤피, 대림제지)

- 무역협회 : 수입규제 대응지원자금 입금
- 산업자원부 수입규제대책반 회의시 골심지 반덤핑 대응 사례발표(11/15)
- 한국내 현지공장실사 및 최종판정 예정

다) 라이너지 반덤핑 조사신청관련 추진 사항

- 아세아제지, 아세아페이퍼텍은 2006. 12. 1 미국, 캐나다 및 뉴질랜드산 라이너지에 대한 덤핑방지 관세부과 요청을 무역위원회에 접수
- 이와 관련 관세법시행령 제64조 제1항의 규정에 의거 자료 제출 요청(제지조합, 제지연합회, 골판지조합)

라) 기타사항

- 조합원 통계집계 및 현황 작성 송부
- 조합원 친선골프대회 개최(2006. 10. 31)

5) 대정부 건의

가) 수질환경보전법상 개정(안) 개정 건의

- 건의내용 : 수질 환경 보전법상 TMS 부착면제등 개정 건의
- 추진결과
  - 공공처리시설 유입 처리업체 부착면제-반영
  - 부착 및 적용시기 : 일부반영(2-3종 사업장 부착시기 유예)
  - 유기물질(BOD, COD) 측정기기중 배출농도가 항상 높은물질에 한하여 부착 : 반영

나) 대기환경보전법 시행규칙 개정 건의

- 건의내용
  - 2010년 적용 대기배출허용기준 검토 및 개선 의견제출

- 대기배출허용기준 개정 대응

- 추진결과('07년 상반기 공포예정)
  - 보일러 질소산화물 기준 완화 : 100ppm → 150ppm
  - 보일러 탈황설비 설치업체에 대한 기준적용 유예 : 2012년 말까지 현 기준 적용
  - 소각로 Dust 배출허용기준 완화요청 : 반영
  - 소각로 염화수소 배출허용 기준완화요청 : 반영

다) 대기환경 보전법상 측정기기(TMS) 부착 시기 유예 건의

- 건의내용 : 대기업과 일부 중소기업의 경우 이미 TMS 부착으로 환경 수치개선의 효과를 보이고 있으므로 배출량이 미비한 일부 중소기업은 측정기기(TMS) 부착시기를 3년간 유예와 정부나 환경관련기관에서 영세중소기업의 경우 일정금액을 보조하거나 자금지원을 요청

아. 2007년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 참석, 비조합원 가입유도, 조합원임직원 교육, 사회생활운동 등의 참여를 통하여 조합의 기능 활성화
- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보제공과 조달청 비축자금을 활용하여 폐지 인수확정부구매를 함으로써 업체에 자금지원을 알선
  - 수입폐지(JOCC)를 회원사에 공동구매토록 알선함으로써 수입업자로부터 수수료 징수
- 기획조사사업
  - 통계자료로서 매년 조합원기본실태조사 및 월별생산, 수출입실적을 집계하며,

해외원자재시세를 조사하여 조합원사에 홍보

- 경영지도사업
  - 국내외 동종업계 동향파악 및 정보 입수하여 조합원사에 제공함으로써 경영안정에 기여
  - 조합원 생산제품의 경쟁력 강화를 위한 회의개최와 해외전시회 및 공장견학을 주관 또는 알선
- 지도교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악 연구하여 자체해결방안을 모색하며, 이를 유관기관에 건의하여 시정될 수 있도록 노력

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	경기	대구	경남	충북	대전	전북	합계
2007년말	10	4	4	1	1	2	22

- 특별조합원

구 분	서울	경기	경북	경남	충북	합계
2007년말	4	4	1	2	1	13

다) 출자금 현황

구 분	2006년도	증자좌수	감자좌수	2007년도
출자좌수	1,013좌	10좌	77좌	946좌
출자총액	101,300천원	1,000천원	7,700천원	94,600천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,740천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2007년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 119,650천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 가입비), 사업수익(알선수수료, 임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(공구추진비, 공구제비, 기획비, 연수비, 지도비, 감사지도비, 조직강화비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급료, 퇴직금, 여비, 교통비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2006.예산	2007.예산	증감액
회원수익	가입비	600	600	-
	회비	93,240	91,790	△1,450
	소계	93,840	92,390	△1,450
사업수익	공동구매사업	2,000	500	△1,500
	임대수입	22,000	22,000	-
	소계	24,000	22,500	△1,500
사업외수익	수입이자	3,000	260	△2,740
	잡수입	8,000	4,360	△3,640

예산과목		2006.예산	2007.예산	증감액
	소계	11,000	4,620	△6,380
사업이월금	사업이월금	100	140	40
계		128,940	119,650	△9,290

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2006.예산	2007.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	1,000	200	△800
	지도교육정보비	4,800	3,400	△1,400
	소계	5,800	3,600	△2,200
관리비	인건비	77,250	74,700	△2,550
	일반관리비	13,000	10,650	△2,350
	시설관리비	15,250	13,700	△1,550
	기타관리비	11,500	14,190	2,690
	소계	117,000	113,240	△3,760
법인세외	법인세외	100	200	100
예비비	예비비	1,800	-	△1,800
특별손실	특별손실	4,240	2,610	△1,630
계		128,940	119,650	△9,290

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	600	300	△300	50
	회비	91,790	92,770	980	101
	계	92,390	93,070	680	101
사업수익	공동구매사업	500	-	△500	-
	임대수입	22,000	22,166	166	101
	계	22,500	22,166	△334	99
사업외수익	수입이자	260	18	△242	7
	잡수입	4,360	4,397	37	101

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
	고정자산처분이익	-	400	400	-
	계	4,620	4,815	195	104
사업이월금	이월금	140	-	△140	-
계		119,650	120,051	401	100

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	200	-	-
	지도교육정보사업비	3,400	3,278	96
	소계	3,600	3,278	91
관리비	인건비	74,700	74,700	100
	일반관리비	10,650	10,400	98
	시설관리비	13,700	13,595	99
	기타관리비	14,190	14,073	99
	소계	113,240	112,768	100
법인세외	법인세외	200	196	98
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	2,610	2,606	100
계		119,650	118,849	99

3) 각종회의 개최상황

가) 제45회 정기총회 개최(2007. 2. 23)

- **장소** : 르네상스호텔 로즈룸
- **참석인원** : 16명
- **안건** : 2006년도 사업보고 및 결산서, 2007년도 사업계획 및 예산수지 심의 등
- 중소기업중앙회장 표창(그린페이퍼텍 1명)

나) 이사회

- 제1차 이사회(2007. 1. 19)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2006년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 건 및 2007년 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건 등
- 제2차 이사회(2007. 5. 30)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 조합규정개정의건(예산회계규약) 등
- 제3차 이사회(2007. 11. 22)
  - 장소 : 실크리버
  - 안건 : 조합개정규정의 건 등

다) 중국(상해) 제지공장 시찰단 참가(2007. 7. 4 ~ 7. 7)

- 중국 상해소재(상숙, 장가항 등) 제지공장, 업체대표 및 임직원 21명 참가

4) 주요추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2006. 12. 31
- 조사기간 : 2007. 3. 1 ~ 3. 31
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 22社

*** 2006년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2005년(22개사)	2006년(22개사)	2006년 조합원평균	비고
자 산	1,226,461	1,289,283	58,604	

구 분	2005년(22개사)	2006년(22개사)	2006년 조합원평균	비고
매 출	1,056,741	1,026,662	46,666	
당기순이익	16,389	25,961	1,180	
종 업 원 수	2,125명	2,237명	102명	
생산량 (톤)	2,946,060	2,899,911	131,814	
수출량 (톤)	373,836	344,919	15,678	

나) 국산폐지 월사용량의 10% 수입추진

- 2006년의 업체별 국산고지 월평균 사용량 391,728톤으로 10%인 39,170톤 수입량을 할당하여 수입토록 협조 요청

다) 수질 생태독성 제도 도입 대응

- 국가적으로 독성 유발요인 및 관리방법 등에 대한 가이드라인이나 사회적 인프라가 충분히 구축되지 않은 상황

라) 수도권 대기환경개선 특별법

- 수도권 대기환경개선 특별법에 의하면 수도권(서울, 경기, 인천지역)에 소재하고 있는 공장들은 직전 5년간의 총량관리대상 오염물질 배출량과 향후 오염물질 저감 계획서 및 배출시설 방지시설 설치내역등을 신고하여야 함.

마) 탄소배출권(CO_2)

- 기후변화협약은 지구 온난화를 막기 위하여 1997년 일본의 교토에서 OECD 회원국이 모여 온실가스 배출량을 2008년부터 2012년까지 선진국의 경우 1990년 기준 5.8% 줄이기로 합의 의정서 채택(교토의정서)
- 2005. 2월 발효된 교토의정서에 근거해 이산화탄소 등 온실가스를 배출할 수 있는 권리, 한 기업이 오염물질 제거기술을 개발해서 자체적으로 줄일 경우 다른 업체에 판매할 수 있음

- 한국의 경우도 2012년 이후부터 의무 이행국이 되므로 정부, 업계, 학계가 공동으로 대처방안 강구 시급한 실정
  산업자원부와 환경부등이 합동으로 에너지 다소비업종을 대상으로 이산화탄소 배출량을 줄이기 위하여 에너지 절약과 공해방지를 위한 기술개발유도
  - 목적 : 대책반구성 운영 기후변화협약 대응 산업경쟁력 강화
  - 대상 : 자동차, 반도체, 발전, 정유, 제지 등 에너지 다소비업종 8개 산업

바) REACH제도

- EU는 인간건강, 환경보호 및 역내 산업계의 경쟁력 강화를 위해 규제를 대폭 강화하는 신화학물질관리제도(REACH)를 도입 2007. 6월부터 시행하고 있음(기존 40여개 관련 법령을 단일화)
- 국내기업이 EU로 수출할 경우 기존 화학물질(1톤/1년 이상)과 이를 사용한 완제품에 대한 60여개의 위해성 정보를 등록해야함. EU가 유해한 물질로 평가하면 해당 제품의 EU내 판매는 금지 새로 도입한 리치는 유해물질의 사용을 금지하고 대체물질 개발을 의무화 하는 고강도 규제임
- 선진국들이 주도하는 환경규제 동향을 파악, 국내 기업들이 얼마나 신속하고 적절히 대응할 수 있느냐에 따라 수출시장 확보 여부가 달려 있음
- 향후 중소기업의 친환경적 기업경영이 요구되며 정부의 대책에 적극호응 및 정보교환이 필요한 시점

5) 대정부 건의

가) 고지수출 제한품목 지정 건의

- 국산폐지의 중국수출로 인해 공장가동이 원활치 못하고 가격 또한 폭등하고 있어 생산원가에 미치는 영향이 크므로 이의 시정을 촉구하기 위하여 고지수출을 제한하도록 건의서 제출
- 골판지원지(라이너지, 골심지)의 주원료인 국산고지의 원료부족현상이 갈수록 심화될 것으로 예상됨으로 고지를 수출제한 승인품목으로 지정하여 줄 것을 건의

자. 2008년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 비조합원 가입유도, 기타 중소기업중앙회 및 정부기관에서 실시하는 조합의 기능 활성화를 위한 회의 참석
- 공동구매사업
  - 조합원사의 원부자재 구매에 따른 정보교환, 필요시 수입폐지(JOCC)공동구매 알선
- 기획조사사업
  - 매년 전년도의 조합원기본실태조사 및 조합원사의 월별생산실적, 내수실적, 수출입실적, 재고현황 등 통계자료를 집계하며 원자재 시세 등을 조사 홍보
- 경영지도사업
  - 국내외 동종업계 동향 및 현황파악 입수
  - 조합원사 경쟁력강화를 위한 회의개최와 해외 전시회 및 공장견학 추진
- 지도교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악하여 해결 방안을 모색하며 이를 유관기관에 건의

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	경기	대구	경남	충북	대전	전북	합계
2008년말	11	3	4	1	1	2	22

- 특별조합원

구 분	서울	경기	경북	경남	충북	합계
2008년말	4	2	1	1	3	11

다) 출자금 현황

구 분	2007년도	증자좌수	감자좌수	2008년도
출자좌수	936좌	-	5좌	931좌
출자총액	93,600천원	-	500천원	93,100천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,600천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2008년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 117,900천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(기획비, 연수비, 감사지도비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 홍보비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2007.예산	2008.예산	증감액
회원수익	가입비	600	300	△300
	회비	91,790	90,240	△1,550
	특별회비		60,000	60,000
	소계	92,390	150,540	58,150
사업수익	공동구매사업	500	100	△400
	임대수입	22,000	23,510	1,510
	소계	22,500	23,610	1,110
사업외수익	수입이자	260	100	△160
	잡수입	4,360	3,500	△860
	고정자산처분이익		-	-
	소계	4,620	3,600	△1,020
사업이월금	사업이월금	140	150	10
계		119,650	177,900	58,250

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2007.예산	2008.예산	증감액
사업비	공동구매사업비	200	-	△200
	지도교육정보비	3,400	1,300	△2,100
	소계	3,600	1,300	△2,300
관리비	인건비	74,700	71,640	△3,060
	일반관리비	10,650	11,660	1,010
	시설관리비	13,700	14,000	300
	기타관리비	14,190	72,900	58,710
	소계	113,240	170,200	56,960
법인세외	법인세외	200	947	747
예비비	예비비	-	53	53
특별손실	특별손실	2,610	5,400	2,790
계		119,650	177,900	58,250

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	-	△300	
	회비	90,240	89,040	△1,200	
	특별회비	60,000	33,880	△26,120	
	계	150,540	122,920	△27,620	82
사업수익	공동구매사업	100	-	△100	
	임대수입	23,510	25,000	1,490	
	계	23,610	25,000	1,390	106
사업외수익	수입이자	100	40	△60	
	잡수입	3,500	8,334	4,834	
	고정자산처분이익	-	-	-	
	계	3,600	8,374	4,774	233
사업이월금	이월금	150	-	△150	0
계		177,900	156,294	△21,606	88

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	공동구매사업비	-	-	
	지도교육정보사업비	1,300	1,228	
	소계	1,300	1,228	94
관리비	인건비	71,640	71,630	
	일반관리비	11,660	11,314	
	시설관리비	14,000	14,002	
	기타관리비	72,900	46,134	
	소계	170,200	143,110	84
법인세외	법인세외	947	947	100
예비비	예비비	53	-	
특별손실	특별손실	5,400	5,193	96
계		177,900	150,479	85

3) 각종회의 개최상황

가) 제46회 정기총회 개최(2008.2.20)

- **장소** : 르네상스호텔 로즈룸
- **참석인원** : 14명
- **안건**
  - 2007년도 사업실적 및 결산서(안) 승인
  - 2008년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 중소기업중앙회장 표창(3명 - 건영제지공업, 태광제지공업, 국일제지)





제46회 정기총회, '08.2.20

나) 이사회

- 제1차 이사회(2008. 1. 25)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2007년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 건 및 2008년 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건 등
- 제2차 이사회(2008. 7. 9)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 조정관개정(안) 건 등
- 제3차 이사회(2008. 11. 13)
  - 장소 : 조합회의실

- 안건 : 부당 가수행위 신고 및 특별회비(안)의결 및 2008 추가 경정예산(안) 의결 건

4) 주요추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2007. 12. 31
- 조사기간 : 2008. 3. 3 ~ 3. 15
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 22社

*** 2007년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2006년(22개사)	2007년(22개사)	2007년 조합원평균	비고
자 산	1,289,283	1,525,319	69,333	
매 출	1,026,662	1,232,564	56,026	
당기순이익	25,961	18,954	862	
종 업 원 수	2,237명	2,199	100	
생산량 (톤)	2,899,911	2,843,256	129,239	
수출량 (톤)	344,919	240,520	10,933	

- 2008년 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 22개사, 2,875,694톤(전년대비 101.1%)
  - 수출실적 : 251,307톤(전년대비 104.5%)

나) 조합 정관 개정

- 조합원 이외의 자의 사업이용분량을 조합의 형편에 따라 한도를 설정할 수 있도록 정관에 반영
- 의결권과 선거권 제한조항 및 대리권 확대조항 반영

다) 골판지 관련 3개조합 상호공존을 위한 협약체결

■ 협약서내용

제지, 골판지, 지함의 3개 협동조합은 급등하는 원자, 원단 원부자재 가격의 적정화를 통한 지함업계의 경영난 해소를 위해 상호신뢰와 상생협력을 바탕으로 3개 조합이 공존. 공영할 수 있도록 다음과 같이 협력하기로 협약

- 골판지 제조 관련 5대 주요 일관업계는 골판지 연관 산업계의 건전한 시장질서 유지와 공정거래 풍토조성을 위해 중추적 역할을 다한다.
- 국내 골판지 연관 산업계의 원자재 수급 안정화를 위해 제지업계는 자율적으로 원지수출을 자제하고 폐지 수출제한 제도 도입을 위해 노력한다.
- 골판지 제조 업계는 원단가격 인상요인에 따른 원지가격 인상분만을 반영한 적정한 원단 판매가격을 지함업계가 원단 가격인상분을 수요처의 납품단가에 반영할 수 있도록 충분한 유예기간을 설정하도록 노력한다.
- 제지, 골판지, 지함 조합은 원지, 원단 가격 변동요인이 발생할 경우 상생에 기반한 상호 소통과 고통을 분담하는데 최선을 다한다.

라) 국산폐지 품질개선을 위한 방안 강구 필요성 시급

- 국산폐지의 중국 등의 수출 영향으로 원자재난을 겪고 있는 상황에서 수급 불안정이 지속되고 있으며 폐지가격 상승에도 불구하고 품질개선은커녕 가수행위 및 이물질 함유 등 불법유통행위 증가로 품질 저하 현상까지 이어지고 있어 이의 개선이 시급한 실정임
- 조치사항 : 가수된 수분은 전량 감량조치, 고의적인 가수 10%이상 고지는 반품, 반품된 차량은 타 제지사에 통보, 고의적인 가수행위 지속업체 고발 및 퇴출 등 조치하기로 함

마) 부당 가수행위 신고자 포상금 지급 기준(특별회비로 충당)

- 신고된 압축장 및 고물상의 가설 시설물에 따라 A, B, C 등급으로 구분하여 포상급 지급
  - A등급 : 50만원 이내(물웅덩이 및 가수 고정시설로 가수행위)
  - B등급 : 30만원 이내(동력을 이용하여 물주는 행위)
  - C등급 : 20만원 이내(일반적으로 물주는 행위)
    - 신고인은 신고접수 시 10만원을 우선 별도 지급
    - 2008. 12. 31까지 신고접수 업체 현장방문 확인함
- 부당 가수행위 신고운영 결과
  - 우리업계의 오랜 관행처럼 이어져 온 고지(폐지)에 고의적인 가수행위를 하는 업체를 적발하여 신고받아 홍보를 통한 개선을 촉구하고 고지의 품질을 향상시킴으로서 업계에 수율제고를 기하여 기업경영 개선에 도움을 주고자 함

5) 대정부 건의

가) 폐지유통 구조개선을 위한 용역비 지원요청(건의)

- 제지산업의 주원료인 폐지가 중국 등지로 수출되어 국내 제지업체의 원료난 및 비용 상승 유발은 물론 장기적으로 제지 원자재의 수급 불균형을 초래할 우려가 있어 이를 개선하기 위한 방안 강구 시급함
  - 2007. 8 중소기업중앙회를 통하여 산업자원부에 고지 수출제한 요청 건의
  - 산업자원부 : 국내 폐지 유통구조 개선을 위해 연구용역 필요성 제기
  - 2008. 4. 폐지유통 구조개선을 위한 용역비 지원 요청 건의(중소기업중앙회)
  - 중소기업중앙회 : 중소기업청에 용역비 지원 건의
  - 회신내용(중소기업청) : 연초에 예산대비 연구용역 과제를 기 선정하여 지원 곤란 통보(2009년 반영 검토)

차. 2009년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 비조합원 가입유도, 기타 중소기업중앙회 및 정부기관에서 실시하는 조합의 기능 활성화를 위한 회의 참석
- 기획조사사업
  - 매년 전년도의 조합원기본실태조사 및 조합원사의 월별생산실적, 내수실적, 수출입실적, 재고현황 등 통계자료를 집계하며 원자재 시세 등을 조사 홍보
- 경영지도사업
  - 국내외 동종업계 동향 및 현황파악 입수
  - 조합원사 경쟁력강화를 위한 회의개최와 해외 전시회 및 공장견학 추진
- 지도교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악하여 해결 방안을 모색하며 이를 유관기관에 건의

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울·경기	대구	경남	충북	전남·북	합계
2009년말	10	4	3	1	2	22

- 특별조합원

구 분	서울	경기	경북	경남	충북	합계
2009년말	4	2	1	1	2	10

다) 출자금 현황

구 분	2008년도	증자좌수	감자좌수	2009년도
출자좌수	931좌	160	8좌	1,083좌
출자총액	93,100천원	16,000	800천원	108,300천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,650천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2009년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 127,000천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(기획비, 연수비, 감사지도비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 홍보비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2008.예산	2009.예산	증감액
회원수익	가입비	300	300	-
	회비	90,240	85,200	△5,040
	특별회비	60,000	10,000	△50,000

예산과목		2008.예산	2009.예산	증감액
	소계	150,540	95,500	△55,040
사업수익	공동구매사업	100	-	△100
	임대수입	23,510	25,200	1,690
	소계	23,610	25,200	1,590
사업외수익	수입이자	100	1,200	1,100
	잡수입	3,500	4,500	1,000
	고정자산처분이익	-	-	-
	소계	3,600	5,700	2,100
사업이월금	사업이월금	150	600	450
계		177,900	127,000	△50,900

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2008.예산	2009.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	-	500	500
관리비	인건비	71,640	72,500	860
	일반관리비	11,660	10,980	△680
	시설관리비	14,000	12,500	△1,500
	기타관리비	72,900	27,340	△45,560
	소계	170,200	123,320	△46,880
법인세외	법인세외	947	380	△567
예비비	예비비	53	1,500	1,447
특별손실	특별손실	5,400	1,300	△4,100
계		177,900	127,000	△50,900

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	-	300	
	회비	85,200	84,000	1,200	
	특별회비	10,000	14,210	4,210	

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
	계	95,500	98,210	2,710	103
사업수익	임대수입	25,200	25,200	-	100
사업외수익	수입이자	1,200	47	1,153	
	잡수입	4,500	640	3,860	
	고정자산처분이익	-	-	-	
	계	5,700	687	5,013	12
사업이월금	이월금	600	-	600	
계		127,000	124,097	2,903	98

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	500	430	86
관리비	인건비	72,500	70,140	
	일반관리비	10,980	10,790	
	시설관리비	12,500	12,390	
	기타관리비	27,340	26,001	
	소계	123,320	119,321	97
법인세외	법인세외	380	341	90
예비비	예비비	1,500	-	
특별손실	특별손실	1,300	1,201	92
계		127,000	121,294	96

3) 각종회의 개최상황

가) 제47회 정기총회 개최(2009. 2. 25)

- **장소** : 팔레스호텔 로즈룸
- **참석인원** : 13명
- **안건**
  - 2008년도 사업실적 및 결산서(안) 승인
  - 2009년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등

- 중소기업중앙회장 표창(대림제지 1명)





제47회 정기총회, '09.2.25

나) 이사회

- 제1차 이사회(2009. 2. 17)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2008년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 건 및 2009년 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건 등
- 제2차 이사회(2009. 10. 13)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 특별회비 잔여금 처분 및 조합원 출자금증자 요청의 건 등

4) 주요추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2008. 12. 31
- 조사기간 : 2009. 3. 1 ~ 3. 31
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 22社

※ **2008년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2007년(22개사)	2008년(22개사)	2008년 조합원평균	비고
자 산	1,525,319	16,254,094	73,868	
매 출	1,232,564	1,492,074	67,826	
종 업 원 수	2,199명	2,197명	100	
생산량 (톤)	2,843,256	2,876,194	130,736	
수출량 (톤)	240,520	252,807	11,491	

- 2009년 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 22개사, 2,791,867톤(전년대비 97.1%)
  - 수출실적 : 291,570톤(전년대비 116.0%)

나) 국내 폐지의 수급 안정화 방안 연구사업(중소기업연구원)

- 연구목적
  - 국내 폐지의 수급 안정화를 통한 중소제지업계의 경영 안정화를 위한 정책 개발
  - 국내 폐지의 수급 불균형 원인 및 문제점 분석과 함께 이의 개선방안 도출
- 정책제언
  - 폐지 유통구조의 단순화 및 회수 시스템의 개선
  - 폐지 수급관리위원회의 설치
  - 폐지 비축단지의 조성
  - 폐지 품질인증제도의 운영
  - 전국 규모의 “(가칭)폐지유통공동법인”의 설립 추진
  - “우수 폐지 공급·유통 전문기업” 인증 및 육성
  - 폐기물 에너지화 등 폐기물 재활용에 대한 정부 규제 완화

다) 펄프·제지산업 온실가스 감축잠재량 분석대응

- 온실가스 중기 감축목표 설정을 위해 녹색성장위원회에서는 온실가스 감축 잠재량

분석사업을 추진함에 따라 제지업종의 감축 잠재량 분석이 합리적으로 이루어지도록 제반 대응 활동을 전개

- 추진내용
  - 펄프·제지산업 생산량 전망 검토(2005년 대비 2020년)
  - 에너지 수요전망 검토 및 의견 제시
  - 기술적 감축수단 검증
  - 제지업종의 경우 온실가스 감축잠재량 분석을 완료하여 2020년 BAU 대비 1.5~3.4% 감축 잠재량을 산출한 상태임(9.8만~20만톤 CO_2)

* 업종별 감축 잠재량 분석 결과에 대한 녹색성장위원회 입장은 국기 중기감축 목표 설정시 참고자료로만 활용하고 업종별 할당을 위한 잠재량 분석은 추후 시범사업을 거쳐 추진 예정임

라) 재활용지정사업자의 재활용 지침(고시개정안)

규제사무명	현행 규제내용	변경 규제내용
재활용가능자원(폐지) 이용목표율	이용 목표율을 2년 주기로 설정 • '06. 1. 1~'07. 12.31(70%) • '08. 1. 1부터(72%)	2010년 이후의 이용 목표율 설정 • 80%

- 재활용지정사업자의 재활용 변화추이 반영 필요

적용기간 이용목표·실적	2003. 12. 31 까지	2004.1.1.~ 2005.12.31	2006.1.1.~ 2007.12.31	2008.1.1.~
고 시	60%	67%	70%	72%
이용실적	66%	72%	81%	83%

- 따라서 10년 이후 재활용가능자원별 이용목표율을 다음과 같이 설정함
  - 폐지 : 72% → 80%

* 폐지 재활용 실적, 폐지 수요의 국제적 유동성에 따른 국산 폐지 확보의 불투명성, 종이 제품의 품질로 인한 폐지사용을 제한 등을 종합적으로 감안하여 설정

마) 조합 유가증권 동향 보고

- KTF → KT로 주식전환(흡수합병)
  - 1996. 6월부터 보유해오던 유가증권(KTF)이 회사의 흡수합병 결의에 따라 KT로 주식전환됨
  - 2009. 7. 23 KTF 3,476주(₩26,868,000)가 주당 0.719 감자하여 KT 2,500주가 됨

5) 대정부 건의

가) 환경부의 「폐기물관리법 개정안」 대응 건의

- 건의 내용 : 환경부에서 폐기물전문중간처리업(허가제)와 재활용신고자(신고제)를 폐기물재활용업으로 통합하여 허가제로 전환하고 사업장 폐기물의 자가 재활용시에도 에너지 회수기준을 적용하는 등의 폐기물관리법 개정을 추진함에 따라 업계 부담을 최소화하기 위하여 건의함
- 결과 : 재활용신고자(신고제)를 폐기물재활용업으로 통합하여 허가제로 전환함으로서 사업장폐기물(가연성폐기물) 자가 재활용 시 에너지회수기준을 적용토록 2011. 1월부터 개정 예고하여 시행 예정임
  - 업계의견 수렴하여 재활용 신고자의 경우 신고제 유지 및 허가제 전환 예외를 인정하고, 자가 재활용시 에너지회수 기준 적용에서 제외토록 의견 제출(3/26환경부)
  - 주무부처에 폐기물 관리법 개정추진과 관련 업계의견 협조 요청(3/26 지식경제부)
- 업계의견을 일부 수용하고 경과조치를 확대하여 개정안을 국회에 제출(11/19)

2. 2010년대의 조합

가. 2010년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 조합의 기능 활성화를 위한 회의(중소기업중앙회, 정부기관 등), 비조합원 가입유도
- 기획조사사업
  - 전년도의 조합원기본실태조사, 조합원사의 월별생산, 내수, 수출입실적, 재고현황등 통계자료를 집계, 원자재 시세등을 조사 홍보
- 경영지도사업
  - 국내외 동종업계 동향 및 현황파악, 조합원사 경쟁력강화를 위한 회의개최, 해외전시회 및 공장견학 추진
- 지도교육정보사업
  - 업계의 문제점 및 애로사항을 조사 파악, 환경관련 회의참석 및 법령 개정시 업계 의견 반영 추진

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울·경기	대구	경남	충북	전남·북	합계
2010년말	9	2	3	1	2	17

- 특별조합원

구 분	서울	경기	경북	충남	충북	합계
2010년말	2	2	1	1	2	8

다) 출자금 현황

구 분	2009년도	증자좌수	감자좌수	2010년도
출자좌수	1,083좌	-	5좌	1,078좌
출자총액	108,300천원	-	500천원	107,800천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,610천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2010년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기반을 보다 견고히 함으로써 조합원의 자주적인 경제활동을 조장하는데 필요한 지원을 극대화하기 위하여 최소한의 경비인 153,050천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입, 고정자산처분이익), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(연수비, 감사지도비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2009.예산	2010.예산	증감액
회원수익	가입비	300	300	-
	회비	85,200	84,000	△1,200
	특별회비	10,000	39,700	29,700

예산과목		2009.예산	2010.예산	증감액
	소계	95,500	124,000	28,500
사업수익	임대수입	25,200	27,600	2,400
사업외수익	수입이자	1,200	100	△1,100
	잡수입	4,500	1,000	△3,500
	고정자산처분이익	-	-	-
	소계	5,700	1,100	△4,600
사업이월금	사업이월금	600	350	△250
계		127,000	153,050	26,050

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2009.예산	2010.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	500	900	400
관리비	인건비	72,500	72,450	△50
	일반관리비	10,980	13,150	2,170
	시설관리비	12,500	12,650	150
	기타관리비	27,340	52,200	24,860
	소계	123,320	150,450	27,130
법인세외	법인세외	380	400	20
예비비	예비비	1,500	-	△1,500
특별손실	특별손실	1,300	1,300	-
계		127,000	153,050	26,050

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	-	△300	
	회비	84,000	78,900	△5,100	
	특별회비	39,700	39,790	-	
	계	124,000	118,690	△5,310	96
사업수익	임대수입	27,600	27,600	-	100

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
사업외수익	수입이자	100	42	△58	
	잡수입	1,000	5,020	4,020	
	고정자산처분이익	-	-	-	
	계	1,100	5,062	3,962	460
사업이월금	이월금	350	-	△350	-
계		153,050	151,352	△1,698	99

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	900	630	70
관리비	인건비	72,450	71,240	
	일반관리비	13,150	12,978	
	시설관리비	12,650	12,395	
	기타관리비	52,200	51,485	
	소계	150,450	148,088	98
법인세외	법인세외	400	140	35
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	1,300	1,250	96
계		153,050	150,109	98

3) 각종회의 개최상황

가) 제48회 정기총회

- **일시·장소** : 2010.2.25. 11:00, 르네상스호텔 로즈룸
- **참석인원** : 12명
- **안건**
  - 2009년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 및 2010년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등



제48회 정기총회, 2010.2.25

- 조합이사장 표창(국일제지, 고려제지, 아세아제지 각 1명, 총 3명)

나) 이사회

- 제1차 이사회(2010. 2. 5)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2009년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 건 및 2010년 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건 등
- 제2차 이사회(2010. 7. 15)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 2010년 추경예산(안) 심의 건 및 업계 당면사항 보고 건 등
- 제3차 이사회(2010. 12. 14)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 정관개정(안) 건 및 폐지유통기구 설립에 따른 의견 수렴 건 등

4) 주요추진업무

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2009. 12. 31
- 조사기간 : 2010. 3. 1 ~ 3. 31
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 20社

*** 2009년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위: 백만원)

구 분	2008년(22개사)	2009년(20개사)	2009년 조합원평균	비고
자 산	16,254,094	1,885,216	94,260	
매 출	1,492,074	1,399,752	69,988	
종 업 원 수	2,197명	2,122명	106명	

구 분	2008년(22개사)	2009년(20개사)	2009년 조합원평균	비고
생산량 (톤)	2,876,194	2,791,867	139,593	
수출량 (톤)	252,807	296,530	14,827	

- 2010년 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 20개사, 3,062,488톤(전년대비 109.7%)
  - 수출실적 : 274,484톤(전년대비 92.6%)

나) 지식경제부 폐지수출 신고제도 및 유통기구설립 추진

- 국내 폐지의 수급 불안과 가격급등으로 제지공장의 가동에 심각한 우려가 발생함으로써 폐지 자원의 해외수출을 정부가 수출신고제를 실시함으로써 간접적으로 억제시키고자 함. 또한 폐지수급을 안정적으로 유지하고 품질개선을 모색하고자 (재)유통기구 설립을 추진중임

다) 「폐지수출신고제」 시행보고

- 시행배경 : 최근 국내 폐지 수급 불안 및 폐지수출 증가로 인해 제지업계의 안정적인 원료수급차질, 신문용지, 골판지원지 시장의 불안정성이 확대됨에 따라 폐지수출관련 정보의 조기파악 및 적정수준의 수출 유지를 통한 국내 폐지수급 안정을 위해 '폐지 사전수출 신고제' 시행 필요
- 폐지 수출승인제 시행은 수출을 제한하는 과도한 규제로 시장경제 논리에 맞지 않는다는 의견 제시함
- 전품목(폐골판지, 폐신문지, 기타혼합폐지)에 대해 '수출신고'로 변경하고 신고기간을 '10. 11. 12 및 폐지수출 신고제 시행('10. 11. 15)

라) 조합규정 개정

- 조합운영상 현실을 감안하여 업무효율을 기하기 위하여 개정함
- 중소기업협동조합법 개정과 관련하여 중소기업중앙회의 정관개정 정관례에 따라 수정

마) 폐기물 소각로 용량 규제완화 건의 검토

- 폐기물 관리법 제29조, 폐기물 처리 시설의 설치 승인 또는 신고 산업입지 및 개발에 관한 법률
- 2010년 수도권 시화공단 소재 제지공장의 소각로 용량 초과 운영에 관한 검찰(중앙지검)의 집중 단속 고발로 법원판결을 앞두고 있으며 향후 전국의 제지공장으로 확대 가능성 우려가 예상
- 소각로는 당초 공장가동시 생산규모에 맞춰 소각로를 설치 운영해 왔으나 생산시설 확대 및 생산성 향상 등으로 생산규모가 증가하였음에도 지자체 단체에서 소각로 시설의 증설을 허용하지 않고 있으며 최신 방지시설을 갖추고 오염물질 배출 허용기준에 맞도록 소각로를 증설하려고 해도 오히려 규제를 강화하고 있는 실정임
- 소각시설이 특정 대기유해 물질을 일부 배출하나, 법적 허용기준 이하로 미량이고 전체 오염물질 배출총량은 보일러의 3/4수준에 불과함에도 소각용량 확대를 원천적으로 제한하는 것은 과도한 규제임
- 조합에서는 이의 부당함을 관계부처에 건의하여 검찰조사 완화 및 소각로 운영이 합법적으로 운영되도록 완화 조치 건의 검토

바) 조합 50년사 발간의 건(계획)

- 사업추진 목적 : 제지업계의 역사 및 현황, 조합설립 50년간 주요 사업실적(연혁) 및 향후 조합역할, 업계 대처방안 등
- 편찬위원회 구성 : 편찬위원장, 편찬위원, 자문, 편집위원 등
- 총예산 : 5천만원 내외, 발행부수, 500부, 300p내외
- 발간내역 : 제지산업의 역사, 제지산업의 근대화, 제지조합 주요 사업실적 및 연혁, 친환경 및 재활용 제지산업의 정책제안, 한국 제지산업의 현재 및 미래 전망, 제지조합의 향후 역할, 조합원 및 협력업체 등

5) 대정부 건의

가) 지식경제부 폐지(폐골판지)수급에 따른 수출제한 긴급건의('10.9.17)

- 폐지수집물량 감소에 따른 공급부족으로 가격상승과 수출량 증가가 예상되어 수급 사정이 더욱 악화될 것으로 우려됨에 따라 2007년도에 대만 정부에서 제지산업의 안정적인 폐지수급을 위하여 수출금지를 시행했던 것처럼 수출신고제보다는 좀 더 수출을 억제시킬 수 있는 정책이 필요할 것으로 사료되어 폐골판지(OCC)를 수출제한으로 검토하도록 건의

나. 2011년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 조합의 기능 활성화를 위한 회의(중소기업중앙회, 정부기관 등), 비조합원 가입유도
- 기획조사사업
  - 전년도의 조합원기본실태조사, 조합원사의 월별생산, 내수, 수출입실적, 재고현황 등 통계자료를 집계, 원자재 시세 등을 조사 홍보, 조합 50년사 발간사업 추진
- 경영지도사업
  - 재단법인 폐지유통기구 설립추진(제지·폐지업계 공동출자)
  - 폐지수출신고제에 따른 원료수급 및 가격 동향 파악, 조합원사 경쟁력강화를 위한 회의개최, 해외 전시회 및 공장견학 추진
- 지도교육정보사업
  - 원료·제지골판지 산업의 환경관련 폐기물처리 문제점 대정부 건의
  - 환경관련 회의참석 및 법령 개정시 업계 의견 반영 추진, 관련단체와 교육인력사

업 공동추진, 업계의 문제점 및 애로사항 조사파악

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울·경기	대구	경남	충북	전남·북	합계
2011년말	10	2	3	1	2	18

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	경남	충북	합계
2011년말	2	1	1	1	2	7

다) 출자금 현황

구 분	2010년도	증자좌수	감자좌수	2011년도
출자좌수	1,078좌	-	52좌	1,026좌
출자총액	107,800천원	-	52,00천원	102,600천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,662천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2011년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기능을 활성화 하는데 필요한 최소한의 경비인 125,150천원 규모로 편성

- 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대료, 경영지도수익), 사업외수익(이자수입, 잡수입, 고정자산처분이익), 사업이월금으로 구분
- 지출예산은 사업비(연수비, 감사지도비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2010.예산	2011.예산	증감액
회원수익	가입비	300	300	-
	회비	84,000	76,800	△7,200
	특별회비	39,700	10,000	△29,700
	소계	124,000	87,100	△36,900
사업수익	임대수입	27,600	28,800	1,200
	경영지도수익	-	1,500	1,500
	소계	27,600	30,300	2,700
사업외수익	수입이자	100	100	-
	잡수입	1,000	7,500	6,500
	고정자산처분이익	-	-	-
	소계	1,100	7,600	6,500
사업이월금	사업이월금	350	150	△200
계		153,050	125,150	△27,900

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2010.예산	2011.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	900	2,310	1,410
관리비	인건비	72,450	76,000	3,550
	일반관리비	13,150	13,050	△100
	시설관리비	12,650	13,950	1,300
	기타관리비	52,200	19,640	△32,560
	소계	150,450	122,640	△27,810

예산과목		2010.예산	2011.예산	증감액
법인세외	법인세외	400	200	△200
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	1,300	-	△1,300
계		153,050	125,150	△27,900

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	300	-	
	회비	76,800	74,700	2,100	
	특별회비	10,000	7,299	2,701	
	계	87,100	82,200	4,801	94
사업수익	임대수입	28,800	27,423	1,377	
	경영지도수익	1,500	1,300	200	
	계	30,300	28,723	1,577	95
사업외수익	수입이자	100	31	69	
	잡수입	7,500	15,164	7,664	
	고정자산처분이익	-	-		
	계	7,600	15,195	7,595	200
사업이월금	이월금	150	-	150	
계		125,150	126,217	1,067	101

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	2,310	2,310	100
관리비	인건비	76,000	75,923	
	일반관리비	13,050	13,014	
	시설관리비	13,950	13,945	
	기타관리비	19,640	19,539	
	소계	122,640	122,421	100

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
법인세외	법인세외	200	150	75
예비비	예비비	-	-	
특별손실	특별손실	-	-	
계		125,150	124,881	100

3) 각종회의 개최상황

가) 제49회 정기총회

- **일시·장소** : 2011. 2. 23 르네상스호텔 로즈룸
- **참석인원** : 13명
- **안건** : 2010년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 및 2011년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 조합이사장 표창(대림제지, 아세아제지 1명, 총2명)





제49회 정기총회, 2011.2.23

나) 이사회

- 제1차 이사회(2011. 2. 10)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2010년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 건 및 2011년 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건, (재)폐지유통진흥원 설립추진(안)보고 등

- 제2차 이사회(2011. 7. 25)
  - 장소 : 조합 회의실
  - 안건 : 중소기업 적합업종의 건(골판지원지) 등

4) 주요추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2010. 12. 31
- 조사기간 : 2011. 3. 1 ~ 3. 31
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 17社

*** 2010년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2009년 조합원합계	2010년 조합원합계	2010년 조합원평균	비고
자 산	1,885,216	1,902,565	105,698	
매 출	1,399,752	1,818,260	101,014	
종 업 원 수	2,122명	1,951명	108명	
생산량 (톤)	2,791,867	3,062,488	170,138	
수출량 (톤)	296,530	274,484	15,249	

- 2011년 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 17개사, 3,076,966톤(전년대비 100.4%)
  - 수출실적 : 127,798톤(전년대비 46.6%)

나) 동반성장위원회 : 중소기업적합업종 지정 신청(2011. 5. 25.)

- 품목 : 골판지원지
- 신청개요 : 골판지원지는 농수산물 및 기타 공산품(가정. 식품포장 등)을 포장하여

유통시키는 골판지 상자를 만드는 주요 원자재로 사용됨

국내에서 수거되는 폐박스(골판지상자)를 재활용하여 골판지 원지를 생산하고 이승며 내용물의 변질·파손 등을 막는 역할을 하여 친환경에너지 다소비 업종임

- 시장규모 및 점유율 : 지정선정의 당위성 및 업계현황 등 제출

* 원지 생산업체 대부분이 중소기업기본법상 대기업으로 분류되어 중소기업적합업종 지정을 위한 명분이 약하므로 차기를 위한 자진철회(생산업체 19사 중 13사가 대기업군임)

다) 제지·골판지·지함업계 대표자 회의(2011. 7. 25)

- 중앙회 정책개발 본부장이 참석한 가운데 제지 골판지 지함조합 이사장 및 업계대표가 함께 참석하여 골판지원지 가격인상이 불가피하다는데 상호 이해를 구하고 동업계의 상생발전 차원에서 인상시기 및 폭을 조정하고자 회의 개최
- 업계현황 : 폐지가격 급등과 유가 및 운송비. 인건비 등의 상승으로 경영실적 악화
- 골판지원지 가격인상은 정부의 물가안정 방침과 관련 업계의 사정 등으로 유보하여 왔으나 폐지가격의 인상과 제지업계 적자폭이 계속 누적되어 더 이상 지체할 수 없다는 업계입장을 설명하고 협조 구함

라) 제지원료진흥원 설립 운영 개시

- 제지원료인 고지의 수급 및 품질개선과 유통구조 개선을 위하여 제지 및 고지 양 업계가 합동으로 출연금(5억원)을 납부하여 재단법인 제지원료진흥원을 설립 운영함
- 제지업체 : 19사, 고지업체 : 112사
- 창립총회 : 2011. 9. 5. 상공회의소
- 창업현판식 및 이사회 : 2011. 10. 17. 제지원료진흥원사무실
- 수급 및 품질관리위원회 개최(2011. 12. 19)

5) 대정부 건의

가) 제지원료. 폐지 수출신고제 연장 건의

- 건의내용 : 2011년 말에 수출신고제가 종료됨으로써 원료의 변동성이 심한 국내

폐지시장의 특성상 수급여건이나 품질에 급격한 변화 등으로 폐지 수출이 증가하게 될 경우 업계의 안정적인 원료수급에 차질을 빚을 우려가 있음 이에 앞으로도 상당기간 수출신고제가 존속되어 제지원료의 수급상황을 수시로 모니터링이 가능하도록 수출신고제의 연장 건의

나) 환경부에 폐지를 폐기물신고제 검토대상에서 제외 요망

- 현황 : 폐지(고철)은 환경부의 폐기물관리법상 폐기물로 관리되면서 그동안 유해성이 크지 않아 신고절차 없이 원료로 재활용되어 왔음. 그러나 최근 수요급증으로 오염문제가 제기되면서 환경부에서 관리를 강화하기 위해 폐기물 신고제 도입을 추진중에 있으며, 2011. 7월 폐기물관리법 시행령 개정 시 규제개혁위원회에서 환경부 및 지식경제부에 폐지(고철)에 대한 연구용역으로 실태조사를 실시하여 재협의토록 유보한 바 있음. 따라서 폐지(고철)의 환경규제를 위한 적정 관리방안을 모색하기 위하여 2011. 12월부터 업체의 재활용 실태파악 및 환경영향을 조사계획 중임을 발표
- 건의내용 : 폐지 압축장에서 구입하여 원료로 사용하는 폐지(고철)은 폐기물이 아니므로 폐기물 신고대상에서 제외토록 지식경제부에 업계의 실정을 대변하여 줄 것을 협조요청 건의함

다. 2012년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 중소기업중앙회 및 정부기관에서 실시하는 조합기능 활성화를 위한 회의 참석, 비조합원 가입유도
- 기획조사사업

- 전년도의 조합원기본실태조사, 조합원사의 월별 통계자료 집계(생산, 내수, 수출입실적, 재고현황 등)

• 경영지도사업

- 조합원사 경쟁력 강화를 위한 회의개최, 원료수급 및 가격 동향 파악, 국내외 동종업계의 동향 및 현황파악, 해외 전시회 및 공장견학 추진

• 지도교육정보사업

- 원료·제지골판지 산업의 환경관련 폐기물처리 문제점 대정부 건의
- 환경관련 회의참석 및 법령 개정시 업계 의견 반영 추진, 관련단체와 교육인력사업 공동추진, 업계의 문제점 및 애로사항 조사파악

나) 조합원현황

• 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2012년말	3	8	2	3	2	18

• 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	경남	충북	합계
2012년말	2	1	1	1	2	7

다) 출자금 현황

구 분	2011년도	증자좌수	감자좌수	2012년도
출자좌수	1,026좌	-	-	1,026좌
출자총액	102,600천원	-	-	102,600천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,820천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 2012년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기능을 활성화 하는데 필요한 최소한의 경비인 127,300천원 규모로 편성
  - 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대료, 지도교육정보수입), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
  - 지출예산은 사업비(조직강화비, 감사지도비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2011.예산	2012.예산	증감액
회원수익	가입비	300	300	-
	회비	76,800	70,200	△6,600
	특별회비	10,000	11,400	1,400
	소계	87,100	81,900	△5,200
사업수익	임대수입	28,800	30,000	1,200
	경영지도정보수익	1,500	4,000	2,500
	소계	30,300	34,000	3,700
사업외수익	수입이자	100	250	150
	잡수입	7,500	11,000	3,500
	소계	7,600	11,250	3,650
사업이월금	사업이월금	150	150	-

예산과목	2011.예산	2012.예산	증감액
계	125,150	127,300	2,150

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2011.예산	2012.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	2,310	5,100	2,790
관리비	인건비	76,000	76,400	400
	일반관리비	13,050	12,900	150
	시설관리비	13,950	13,400	550
	기타관리비	19,640	18,300	1,340
	소계	122,640	121,000	1,640
법인세외	법인세외	200	200	-
예비비	예비비	-	1,000	1,000
특별손실	특별손실	-	-	-
계		125,150	127,300	2,150

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	-	300	
	회비	70,200	75,600	5,400	
	특별회비	11,400	10,734	666	
	계	81,900	86,334	4,434	105
사업수익	임대수입	30,000	29,960	40	
	경영지도수익	4,000	383	3,617	
	계	34,000	8,176	3,657	89
사업외수익	수입이자	250	156	94	
	잡수입	11,000	8,020	2,980	
	계	11,250	8,176	3,074	73
사업이월금	이월금	150	-	150	-
계		127,300	124,853	2,447	98

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	5,100	973	19
관리비	인건비	76,400	76,484	
	일반관리비	12,900	13,104	
	시설관리비	13,400	12,835	
	기타관리비	18,300	20,190	
	소계	121,000	122,613	101
법인세외	법인세외	200	128	64
예비비	예비비	1,000	-	-
계		127,300	123,714	97

3) 각종회의 개최상황

가) 제50회 정기총회 개최(2012. 2. 21)

- 장소 : 르네상스호텔 로즈룸
- 참석인원 : 11명
- 안건 : 2011년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 및 2012년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의 등
- 조합이사장 표창(대림제지, 아세아제지 1명씩, 총2명)



제50회 정기총회, 2012.2.21

나) 이사회

- 제1차 이사회(2012. 2. 7)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 2011년도 사업실적 및 결산서(안) 승인 건 및 2012년 사업계획 및 수지예산(안) 심의 건 등
- 제2차 이사회(2012. 12. 26)

- 장소 : 조합 회의실
- 안건 : 2012 조합 주요 업무 등

4) 주요추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2011. 12. 31
- 조사기간 : 2012. 3. 1 ~ 3. 31
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 18社

*** 2011년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2010년 조합원합계	2011년 조합원합계	2011년 조합원평균	비고
자 산	1,902,565	2,082,902	115,717	
매 출	1,818,260	2,006,969	111,498	
종 업 원 수	1,951명	1,982명	110명	
생산량 (톤)	3,062,488	3,051,981	169,555	
수출량 (톤)	274,484	119,252	6,625	

- 2012년 조합원 생산실적 및 수출실적
  - 생산실적 : 18개사, 3,051,981톤(전년대비 99.2%)
  - 수출실적 : 81,655톤(전년대비 63.9%)

나) 골판지원지 업계 공정거래위원회 조사

- 일시 : 1차 - 2012. 3. 22, 2차 - 2012. 6. 7
- 조사대상 및 개요

- 조합 및 라이너업체 : 고지 원료의 수급불안으로 가격 급등에 따라 원지가 인상이 불가피한 상황에서, 2011. 7. 지함조합 요청으로 중소기업중앙회 입회하에 가격 인상 합의문 작성(서명), 제지·골판지·지함의 상호공존을 위한 상생차원에서 상호 고통 분담하기로 함
- 6월 공정위 조사개요 중앙회 취합보고. 중앙회 차원 해결방안 지원 요청
- 8월 골판지·지함조합이 공정위에 탄원서 제출, 각 사별 변호사 선임 대응
- 9월 고지조합, 공정위에 감량 고발건 접수

다) 원료 진흥원 운영 현황

- 고지수급·품질향상을 위한 대책으로 야적장 설치 계획(안) 수립
  - 원료 수급문제 원활화 및 제지·고지사 양 업계 적극 참여 의견 제시
    * 소요경비 분담계획 및 세부 운영방안 등 조속 수립 추진 희망
- 고지품질 검수기준 업계 공동작업
  - 제지사별 상이한 기준과 정책으로 인해 철저한 현황분석이 필요
    * 현황 및 문제점 분석후 개선방안과 절차에 대해서는 추후 양 업계가 공동으로 긴밀하게 협조
- 라이너업계 관심 저조로 존속여부 결정

라) 환경부, 고지 폐기물 신고제 도입 및 연구용역 결과

- 연구용역 배경
  - 그동안 신고절차 없이 사용하던 폐지(고철)에 대하여 폐기물로 간주 관리강화를 위해 신고제 도입을 추진하였으나, 규제개혁위원회 심의 과정에서 '선별·압축·감용·절단' 과정만 신고 대상에 포함하고, 폐지의 '초리·해리'는 신고대상에서 제외(폐기물관리법 시행규칙 개정)토록하고 실태 조사하여 보고토록 함에 따라 연구용역을 추진
    * 지경부해석 : 규제 재도입 여부의 검토가 아닌 현장 실태조사 결과만 보고토록 결정
- 연구결과
  - 폐지의 관리단계 설정 : 중간처리업체를 거치지 않고 공급받는 폐지의 경우 폐기

물로 처리되어 시.도에 신고업체로 신고

* 폐기물 신고자로 등록하여도, 배출신고 및 폐기물 인수·인계서를 작성하지 않도록 되어 있기 때문에 시설과 장비 등만을 등록하면 됨. 중간 처리업체로부터 물량을 공급받는 제지사의 경우 신고 대상에서 제외

라. 2013년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 중소기업중앙회 및 정부기관에서 실시하는 조합기능 활성화를 위한 회의 참석, 비조합원 가입유도
- 기획조사사업
  - 전년도의 조합원기본실태조사, 조합원사의 월별 통계자료 집계(생산, 내수, 수출입실적, 재고현황 등)
- 경영지도사업
  - 조합원사 경쟁력 강화를 위한 회의개최, 원료수급 및 가격 동향 파악, 국내외 동종업계의 동향 및 현황파악, 해외 전시회 및 공장견학 추진
- 지도교육정보사업
  - 원료·제지골판지 산업의 환경관련 폐기물처리 문제점 대정부 건의
  - 환경관련 회의참석 및 법령 개정시 업계 의견 반영 추진, 관련단체와 교육인력사업 공동추진, 업계의 문제점 및 애로사항 조사파악

나) 조합원현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2013년말	2	7	2	3	2	16

● 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	경남	충북	합계
2013년말	2	1	1	1	2	7

다) 출자금 현황

구 분	2012년도	증자좌수	감자좌수	2013년도
출자좌수	1,026좌	-	179좌	892좌
출자총액	102,600천원	-	17,900천원	89,200천원

라) 조합 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,844천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

● 예산편성개요

- 2013년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기능을 활성화 하는데 필요한 최소한의 경비인 125,750천원 규모로 편성
- 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대료), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
- 지출예산은 사업비(감사지도비, 지도교육정보추진비, 수출진흥비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2012.예산	2013.예산	증감액
회원수익	가입비	300	300	-
	회비	70,200	75,600	5,400
	특별회비	11,400	10,000	△1,400
	소계	81,900	85,900	4,000
사업수익	임대수입	30,000	30,000	-
	경영지도정보수익	4,000	-	4,000
	소계	34,000	30,000	△4,000
사업외수익	수입이자	250	500	250
	잡수입	11,000	9,200	△1,300
	소계	11,250	9,700	△1,550
사업이월금	사업이월금	150	150	-
계		127,300	125,750	△1,550

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2012.예산	2013.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	5,100	660	△4,440
관리비	인건비	76,400	76,890	490
	일반관리비	12,900	12,330	△570
	시설관리비	13,400	13,250	△150
	기타관리비	18,300	22,470	4,170
	소계	121,000	124,940	3,940
법인세외	법인세외	200	150	△50
예비비	예비비	1,000	-	△1,000
특별손실	특별손실	-	-	-
계		127,300	125,750	△1,550

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	-	300	
	회비	75,600	75,600	-	
	특별회비	10,000	11,033	1,033	
	계	85,900	86,633	733	101
사업수익	임대수입	30,000	29,342	658	98
사업외수익	수입이자	500	765	265	
	잡수입	9,200	7,933	1,267	
	계	9,700	8,698	1,002	90
사업이월금	이월금	150	-	150	
계		125,750	124,673	1,077	99

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	660	630	95
관리비	인건비	76,890	74,884	
	일반관리비	12,330	12,159	
	시설관리비	13,250	13,243	
	기타관리비	22,470	22,349	
	소계	124,940	122,635	98
법인세외	법인세외	150	142	95
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	-	-	-
계		125,750	123,407	98

3) 각종회의 개최상황

가) 제51회 정기총회

- **일시** : '13.2.21(목) 11:00
- **장소** : 르네상스호텔 로즈룸
- **참석자** : 조합원 10명
- **안건**
  - 2012년 사업실적 및 결산서(안) 승인의 건
  - 2013년 사업계획 및 수지예산(안) 심의의 건
  - 총회 의결사항중 이사회 위임의 건
  - 이사보선의 건
  - 기타사항



제51회 정기총회, '13.2.21

나) 제2차 이사회

- 일시 : 2013. 10. 15(화)
- 장소 : 조합 회의실
- 안건 : 원료진흥원 운영관련 협의의 건, 박엽지, 중소기업 적합업종 신청 진행보고, 기타사항

4) 주요추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 정관 제23조
- 조사기준일 : 2012. 12. 31
- 조사기간 : 2013. 5. 1 ~ 3. 31
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 18社

*** 2012년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2011년 조합원합계	2012년 조합원합계	2012년 조합원평균	비고
자 산	2,082,902	2,076,341	115,352	
매 출	2,006,969	1,864,885	103,605	
종 업 원 수	1,982명	2,151명	120명	
생산량 (톤)	3,051,981	3,048,539	169,363	
수출량 (톤)	119,252	120,036	6,669	

나) 원료 진흥원 운영 현황

- 원료진흥원 현황
  - 2011. 10 지식경제부 재단법인 인가 개원
  - 제지 19사. 원료 115사. 각 2억5천씩 5억원 출연 설립
  - 인원현황 : 차장1. 여직원1. 합 2인
  - 현 제지연합회로 사무실 이전
- 2013년도 [산업통상부] 원료진흥원 운영 협의사항
  - 7. 17 조합 라이너 업체 간담회(신대양, 동일, 아세아, 고려)
  - 7. 23 산업통상부 과장 주재 3개 단체 합동회의(제지조합, 연합회, 고지조합)
  - 8~9월 산업통상부 국장 조찬 간담회 : 원료진흥원처리(안) 요청
- 현 제지자원진흥원 진행 현황
  - 산업통상부는 양 업계의 발전을 위하여 설립된 진흥원의 활성화를 위해 정부에서도 정책자금 및 R&D 사업등 적극 지원약속
  - 사무총장. 국장. 차장 등 조직비대와 별도 사무실 운영 등으로 비용이 과다지출되어 차장1. 여직원1으로 인원감축, 제지연합회로의 사무실 이전 조치로 사무실 운영비 축소 등으로 비용 절감
  - 제지업계의 요구대로 진흥원 이사장으로 (현)제지연회회장 확정
  - 제지조합, 동일제지, 아세아제지 이사 피선

다) 박엽지, 동반성장위원회 중소기업 적합업종 지정 신청

- '13. 6. 20 동반성장위원회 신청서 접수
- 진행사항
  - 동반위에서는 대기업과 중소기업간의 입장을 조율하기 위하여 1, 2차 박엽지 품목 조정협의체를 개최하였으나 양측의 입장차이가 상이
  - 우리 업계는 막강한 자본력과 기술을 보유하고 있는 대기어이 업계에 진출하여 심각한 위기의 상태이므로 한솔제지의 자친절회 및 사업이양과 다른 대기업의 신규진입 제한까지 규제토록 강력히 요구

라) 온실가스·에너지 목표관리제

- 지원개요
  - 온실가스·에너지 목표관리제에 따른 제지업종 관리업체의 2014년 에너지소비 및 온실가스 배출량 목표설정에 따른 지원
- 지원결과
  - 목표관리제 제지업종 관리업체 2014년 온실가스 배출목표 설정

마) 자원순환사회전환촉진법 제정 대응

- 대응개요
  - 「자원순환사회전환촉진법」 제정을 추진함에 따라 제지업계 의견 수렴을 통해 법령 제정안에 제지업계 입장 반영
- 대응내용

구분	산업계 검토의견	환경부답변
1차	· 재활용 임계점을 고려해서 목표부여 · 자원순환부담금 부과조항 삭제 · 사업장별 자원순환 목표부과 조항 삭제	· 재활용 관련 완화된 기준 및 방법 적요 · 업종특성/기술수준고려하여 목표관리 시행 · 순환이용을 거친 폐기물에 대한 부담금 면제 검토
2차	· 폐기물 종료제도 조건부 갱신제 도입 · 목표관리 시행 시 업종단체와 사전협의 · 부과금 및 부담금 조항 삭제	· 폐기물 종료 2년 연속 인정시 3년 인정 · 엄종단체 사전협의 의무조항 삽입 예정 · 단일화 검토중, 최종폐기물에 대한 감면

구분	산업계 검토의견	환경부답변
3차	· 폐기물 종료 관련 규정 완화 및 수수료 삭제 · 자원순화 목표관리 시행시 한계목표 설정 · 부과금 및 부담금 조항 삭제	· 종료기준 및 인정주기 완화, 수수료 최소수준 · 목표설정시 사업장단체와 사전협의 추가 · 제도 실효성 확보차원에서 불가피

- 대응 결과

구분	산업계 의견	반영검토결과
폐기물 종 료	종료 재인정 주기 연장 요청	(반영) 관리가 철저히 이루어지는 경우 3년 범위내에서 재인정주기 연장
	재활용과정 거치지 않는 순환 자원	(수정반영) 생산공정의 원료로 바로 투입될수 있는 경우 재활용과정 없이 사용할수 있도록 단서조항 추가
자원 순환 목표 관리	목표는 업종을 기준으로 설정, 목표설정시 한계목표를 고정한 후 달성여부만 판단	(수정반영) 목표설정 시 사업자단체와 사전협의하도록 하는 근거 추가하고, 자원순환 임계점을 고려하여 설정 예정
	목표 초과달성에 대한 인센티브 포함	(하위법리 고려) 초과달성한 부분은 다음 연도 실적에 포함되는 방안 검토
폐기물 처 분 부담금	재활용불가능 폐기물 및 에너지를 회수하는 경우 부담금 면제 또는 감면	(하위법령 고려) 하위법령 제정시 재활용이 불가능하거나 일정 기준 에너지를 회수하는 경우에는 감면 고려

5) 대정부 건의

가) 대기배출허용총량과 TMS시스템 운영에 대한 건의

- 건의개요
  - 굴뚝자동측정기기에서 측정한 자료가 대기총량 관리시스템과 CleanSYS시스템에서 각각 관리되어 불편 초래
  - 구역별 배출권 판매 제한 해제로 배출권 거래가 용이하도록 개선
  - 배출권 이월 및 판매에 대하여 기존 잔여량을 다음연도에 100% 이월 및 판매 가능하도록 법 개정
- 검토결과
  - '14년에 대기총량관리시스템과 CleanSYS 시스템의 일원화 추진계획을 마련하여 시스템 전면 개·보수 등 추진('15~)(수용)

- 지역 대기오염에 영향을 주지 않는 범위 내에서 지역별 배출권 판매 제한 해제 등 제도개선으로 배출권 거래 활성화될 수 있도록 검토 예정(검토)
- 배출허용총량의 이전비율개선(수용)
  ① 최초 할당기간이 끝나 다시 다음 5년간의 배출허용총량을 할당받은 경우에는 5년차에 해당하는 이전비율(100%) 적용하도록 기 조치
  ② 또한, 「수도권 대기환경개선에 관한 특별법」시행규칙을 개정('13)하여 배출허용총량의 이전비율(1차연도 20%, 2~3차연도 30%) 제한을 폐지할 예정

마. 2014년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조직강화사업
  - 조합원 상호 정보교환 및 유사업종협의회 개최, 중소기업중앙회 및 정부기관에서 실시하는 조합기능 활성화를 위한 회의 참석, 비조합원 가입유도
- 기획조사사업
  - 전년도의 조합원기본실태조사, 조합원사의 월별 통계자료 집계(생산, 내수, 수출입실적, 재고현황 등)
- 경영지도사업
  - 조합원사 경쟁력 강화를 위한 회의개최, 원료수급 및 가격 동향 파악, 국내외 동종업계의 동향 및 현황파악, 해외 전시회 및 공장견학 추진
- 지도교육정보사업
  - 원료·제지골판지 산업의 환경관련 폐기물처리 문제점 대정부 건의
  - 환경관련 회의참석 및 법령 개정시 업계 의견 반영 추진, 관련단체와 교육인력사업 공동추진, 업계의 문제점 및 애로사항 조사파악

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2014년말	2	7	2	4	3	18

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	경남	충북	합계
2014년말	2	1	1	2	2	7

다) 출자금 현황

구 분	2013년도	증자좌수	감자좌수	2014년도
출자좌수	892좌	10좌	-	902좌
출자총액	8,920만원	100만원	-	9,020만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 4,261천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요

- 2014년도 예산편성은 기본운영목표에 근거하여 효율적이고 안정적인 운영으로 조합기능을 활성화 하는데 필요한 최소한의 경비인 178,200천원 규모로 편성
- 수입예산은 조합원수익(회비, 특별회비, 가입금), 사업수익(임대사업), 사업외수익(이자수입, 잡수입), 사업이월금으로 구분
- 지출예산은 사업비(감사지도비, 지도교육정보추진비), 관리비(급여, 퇴직급여, 여비, 복리후생비, 소모품비, 도서비, 인쇄비, 통신비, 경조비, 수선비, 건물관리비, 감가상각비, 회의비, 공과금, 업무추진비, 분담금, 잡비, 조합활성화비), 법인세외, 예비비, 특별손실로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2013.예산	2014.예산	증감액
회원수익	가입비	300	300	-
	회비	75,600	66,600	△9,000
	특별회비	10,000	75,000	65,000
	소계	85,900	141,900	56,000
사업수익	회관임대관리수입	30,000	30,600	600
사업외수익	이자수입	500	500	-
	잡수입	9,200	5,000	△4,200
	소계	9,700	5,500	△4,200
사업이월금	사업이월금	150	200	△50
계		125,750	178,200	52,450

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2013.예산	2014.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	660	600	△60
관리비	인건비	76,890	116,780	39,890
	일반관리비	12,330	16,770	4,440
	시설관리비	13,250	24,500	11,250
	기타관리비	22,470	19,350	△3,120
	소계	124,940	177,400	52,460
법인세외	법인세외	150	200	50

예산과목		2013.예산	2014.예산	증감액
예비비	예비비	-	-	-
특별손실	특별손실	-		-
계		125,750	178,200	52,450

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	수입액	증감액	비율(%)
회원수익	가입금	300	600	300	200
	회비	66,600	67,560	960	101
	특별회비	75,000	77,202	2,202	103
	계	141,900	145,362	3,462	102
사업수익	회관임대관리수입	30,600	30,600	-	100
사업외수익	수입이자	500	373	△127	75
	잡수입	5,000	2,172	△2,828	43
	계	5,500	2,545	△2,955	46
사업이월금	이월금	200	-	△200	
계		178,200	178,507	307	100

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	지출액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	600	460	77
관리비	인건비	116,780	116,780	100
	일반관리비	16,770	16,568	99
	시설관리비	24,500	24,442	100
	기타관리비	19,350	19,101	99
	소계	177,400	176,892	100
법인세외	법인세외	200	117	59
예비비	예비비	-	-	-
계		178,200	177,469	100

3) 각종회의 개최상황

가) 제52회 정기총회

- **일시·장소** : 2014. 2. 26(수) 11:00, 르네상스호텔 로즈룸
- **참석자** : 조합원 9명
- **안건**
  - 2013년 사업실적 및 결산서(안) 승인의 건
  - 2014년 사업계획 및 수지예산(안) 심의의 건
  - 예산회계규약 개정(안)의 건
  - 총회 의결사항 중 이사회 위임의 건
  - 기타사항
- **시상** : 모범근로자 표창

  ① 조합이사장 표창자 : 대림제지　　차장　이재구

  　　아세아제지　과장　박상순

  ② 감사패 수여 : 중림산업(주) 회장 이준형





제52회 정기총회, 2014.2.26

나) 제1차 이사회

- 일시 : 2014. 2. 12(수)
- 장소 : 조합 회의실

- 안건 : 2013년도 사업실적 및 결산서(안) 승인의 건
  2014년도 사업계획 및 수지예산(안) 심의의 건
  예산회계규약 개정(안)의 건
  상근이사 추천의 건
  총회에 부의할 사항
  기타 보고사항

다) 제2차 이사회

- 일시 : 2014. 12. 10(수)
- 장소 : 조합 회의실
- 안건 : 제지자원진흥원 추진 경과보고
  박엽지품목 중소기업 적합업종 자율협약 체결보고
  수익사업 등 의견수렴
  기타사항

4) 주요 추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조 사 근 거 : 조합정관 21조(보고의 의무)
- 조사 기준일 : 2013. 12. 31
- 조 사 기 간 : 2014. 4. 9 ~ 22
- 조 사 방 법 : 양식에 의거 작성 제출
- 조사업체수 : 15개사

*** 2013년도 조합원 기본실태 현황(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	조합원 합계	조합원평균
자 산	2,026,865	115,352
매 출	1,715,685	103,605
종 업 원 수	1,848	120

나) 단체표준인증제 추진상황

- (단체표준 제정)산업표준화법 제27조(단체표준의 제정 등)의 규정에 의거, 제품의 품질고도화 및 생산효율향상 등을 위하여 재단법인 한국제지자원진흥원에서 단체표준 지원 및 촉진운영요령(국가기술표준원 고시)과 단체표준 관리 업무규정(한국표준협회 규정) 및 단체표준 인증업무규정(진흥원 규정)에서 정하는 절차와 방법에 따라 자체 단체표준안 "SPS재활용제지원료(안)"을 제정(2015.1.20)
  - 「SPS재활용제지원료(안)」 상의 품질기준

    폐지의 압축베일 무게를 측정한 다음 이에 포함된 수분, 폐합성수지류 및 금속, 색지 및 폐골판지, 금기물, 협잡물 함량을 근적외선센서를 활용하여 실시간으로 측정하고, 그 결과를 바탕으로 〈표 1, 2, 3〉과 같이 품질을 구분

표 1. 폐골판지(OCC)

(단위 : %)

등 급	수 분	폐합성수지류	금 속
A	25 이하	0.5 이하	0.5 이하

* 단, 폐합성수지류, 금속을 포함한 금기물, 전체 협잡물의 총량은 2%를 초과하면 안됨

표 2. 폐신문지(ONP)

(단위 : %)

등 급	수 분	색지·폐골판지	합성수지	금 속
A	25 이하	0.5 이하	0.5 이하	0.5 이하

표 3. 폐화이트레져(WL)

(단위 : %)

등 급	수 분	금기물	협잡물
A	25 이하	0.1 이하	2 이하

- **단체표준 추진일정** : 기술표준원 KS규격 폐지예고('15.1.7~3.8) ⇒ 표준협회에 단체표준안 신규신청('15.1.20) ⇒ 예고기간(30일) ⇒ 전문위원회 심의·확정 ⇒ 단체표준 등록('15. 3월중)

- **인증수수료 부담** : 인증수수료는 800천원(기본수수료, 심사비, 출장비)으로 정하여 원료사가 100% 부담(다만, 라이너 4개사가 3개월내 진흥원 가입 조건)
  * 미참여 라이너사(4): 대림(고려), 아진, 진영(신대일), 영풍
- **인증제품 사후관리** : 제품심사 매년 1회, 공장심사 매3년 1회 실시하며, 표준미달시 인증취소 등 조치

다) 박엽지 품목에 대해 동반성장 자율협약 체결

■ 추진경과

- 적합업종 지정신청(2013. 6. 20)
  - 중소제지사가 개발하고 생산을 주도했던 박엽지 업계에 한솔제지(주)가 진출함에 따라 동반성장위원회에 중소기업 적합업종 지정을 신청

■ 동반성장 자율협약 체결

- 대·중소기업 간의 입장을 조율하기 위해 동반위 주관으로 5차례 조정협의를 거쳐 동반성장 자율협약을 체결('14. 8. 26)
- 협약 개요
  - 협약주체 : 한국제지공업협동조합, 한솔제지, 동반성장위원회
  - 일시·장소 : '14. 8. 26(화), 14:00~14:30, 동반위 중회의실
  - 협약기간 : 협약일로부터 3년
  - 참석자(3명) : 안충영 위원장(동반성장위원회), 권혁홍 이사장(한국제지공업협동조합), 이상훈 대표이사(한솔제지)
- 협약 내용
  - 박엽지 품목 생산량을 확장자제
    * 박엽지를 연간 매출액 100억원 한도내에서 생산 자제(3년간 300백억)
  - 한솔제지는 조합에 가입하여, 박엽지 중소기업과의 동반성장 노력
  - 박엽지 동반성장 협의체를 구성하여, 업계간 품질개선, 기술개발 등 업계간 발전 방안을 마련, 실천
    * 한솔제지-조합-동반위간 협의체를 정기적(3월)으로 또는 수시로 개최하여 동반성장 실적 및 향후 추진방안 등을 점검·강구하기로 함

라) 권혁홍 이사장 기고

- 환경규제 법안 신중처리를('14.2.28. 파이낸셜뉴스)

파이낸셜뉴스

2014년 02월 28일 금요일 031면 사설 / 오피니언



기고

환경규제 법안 신중 처리를

권 혁 홍 중소기업중앙회 부회장

정부는 내수 활성화의 토대 마련을 위해 경제혁신 3개년 계획의 한 축으로 규제개혁을 내걸었다. 규제완화를 통해 기업들의 국내 투자를 유도해 수출에 편중돼 있는 한국경제의 체질을 수출과 내수가 동시에 성장하는 균형 잡힌 구조로 바꾸겠다는 것이다.

박근혜 대통령은 중앙부처 업무보고를 받는 자리에서마다 아무리 일자리를 만들겠다고 외쳐도 규제를 확실하게 혁파하지 않으면 연목구어이고 아무 소용이 없는 구호에 불과하다고 언급했다. 오죽했으면 규제개혁을 꿈까지 꿀 정도로 생각하고 관심을 가져야 한다고 말했을까.

우리 경제에 규제가 많은 것은 사실이다. 역대 정부마다 규제개혁을 외쳤지만 규제는 갈수록 늘고 있다. 지난 1월 말 정부 규제개혁위원회에 등록된 규제 건수는 1만5269개에 달하며 박근혜정부 첫해에만 38건이 늘었다.

규제의 대다수는 공익을 목적으로 하지만 기업의 투자의욕을 꺾을 정도로 지나친 것은 문제다. 시장 자율이 제대로 작동하지 않고 이해가 한 쪽으로 치우치는 환경·안전 분야의 규제가 대표적이다.

환경을 위한 규제의 목적과 필요성은 자원의 재활용률 제고, 국민안전 수요 충족, 환경기술발전 도모 등 누구나 공감할 수 있을 정도로 이상적이다.

이에 대한 해법으로 제시된 자원순환사회 전환 촉진법안(자순법), 환경오염피해 구제에 관한 법률안(환구법), 환경오염시설의 통합관리에 관한 법률안(환통법) 등이 정부입법으로 예고되거나 국회 의원입법으로 발의되어 논의 중이다.

그러나 이 법안들은 기존의 규제를 개선·보완하는 '개정'이 아니라 새로운 규제를 만드는 '제정'이기에 규제의 총량이 늘어나는 기업 입장에서는 경영상 부담으로 작용할 수밖에 없다.

물론 이 문제를 해결하기 위해 입법과정에서 관계부처협의, 공청회, 규제개혁위원회 심사 등 10여개 과정을 거쳐야 한다. 그러나 국회에 의원 발의된 법안은 규제영향 심사를 면제받아 법안의 경제적 타당성을 검증할 절차가 정부입법에 비해 상대적으로 미약하다. 말 그대로 규제를 통제할 수 있는 수단이 없는 것이다.

실제로 19대 국회 환경노동위원회가 발의한 법안 278건 중 규제강화를 다룬 것이 195건으로 전체의 70%를 차지한다고 한다. 발의된 법안 3건 중 2건이 기업의 투자환경을 악화시키는 셈이다.

자본과 기술력이 취약하고 환경업무 전담인력조차 없는 대다수 중소기업들은 새로운 환경규제법이 본격적으로 시행되는 1~2년 후에는 기업경영이 불가능해 문을 닫는 상황에 직면할 수도 있다.

특히 최근에는 인력난을 겪고 있는 중소기업들에 정년연장 법제화에 이어 대법원의 통상임금 산정 범위 확대, 휴일근로의 연장근로시간 인정 및 근로시간 단축 문제 등 기업의 경쟁력을 약화시키는 다양한 제약조건이 봇물처럼 쏟아지고 있어 경영 의욕을 상실해 가고 있는 실정이다.

우리 중소기업들은 글로벌 스탠더드 수준의 환경·안전 필요성을 충분히 공감한다. 그러나 꼭 필요한 규제라도 규제의 영향은 기업의 생존과 직결되는 문제인 만큼 법제화 과정에서 영세기업에 미칠 영향평가, 경제적 수용 여부 등 충분한 사전검토가 있기를 희망한다.

아울러 대통령까지 나서서 규제개혁의 칼을 빼든 이번 기회에 기업을 옥죄고 경제성장의 발목을 잡아온 잘못된 관행과 규제는 확실히 철폐되기를 기대한다.

- 소각보일러 증설 꼭 필요하다('14.7.2. 이데일리)

이데일리

2014년 07월 02일 수요일 014면 종합

가시뽑자 中企 단체장이 뛴다 ⑮ 권혁홍 제지조합 이사장

"소각보일러 증설 꼭 필요하다"

김성곤 기자 skzero@

"종이, 고철, 플라스틱 등은 모두 재활용 자재다. 제지업계가 종이를 사오면 비닐, 나무토막 등 불필요한 폐기물이 15% 정도 포함된다. 제지회사는 이러한 폐기물을 소각보일러 원료로 사용하고 있는데 정부가 총량규제를 이유로 소각보일러의 증설을 불허하고 있다. 재검토가 필요하다."

권혁홍 한국제지공업협동조합 이사장은 요즘 '손톱 밑 가시' 제거에 한창이다. 고희를 넘긴 권 이사장은 신대양제지라는 제지회사를 이끌며 조합이사장으로 현장에서 왕성하게 활동 중이다. 2010년에는 40여년간 제지산업에 전념, 산업발전에 기여한 공로를 인정받아 기업인 최고 영예인 금탑산업훈장을 수상했다.

경제규모가 커지면서 제지회사들이 사용하는 소각보일러의 증설이 필요한 상황이다. 환경부나 지방자치단체 등에서 환경문제를 이유로 허가를 내주지 않고 있는 것. 더 큰 문제는 제지회사에서 폐기물을 처리하지 않고 국가에서 처리할 경우 비용은 수십 배로 더 늘어난다.

총량규제 25년간 묶여
폐기물 처리 제한에 답답

포장지까지 손대는 대기업
동반성장 배려자세 절실



권 이사장은 "제지회사는 1980년대 후반에서 1990년대 초반 소각보일러를 만들었는데 처음 허가받은 사이즈 그대로 운영하고 있다"면서 "환경부에 문의하니 총량규제를 이유로 검토 중이라고 말한다"고 답답함을 토로했다. 제지조합은 종이와 판지를 생산하는 국내 중소 제지업체들로 구성됐는데 1962년 5월에 설립됐다. 한솔, 무림, 대한제지 등 대기업 관련 단체가 모인 제지연합회와 달리 중소 제지업체들로 구성돼 있다. 제지산업은 한 나라의 경제성장률과 비례하는 만큼 과거 1960년대부터 1980년대 후반까지는 전성기를 보냈다. 한때 130여개사에 이를 정도로 호황을 누렸지만 1990년대 초반 이후 경제성장률이 정체되면서 상황이 어려워졌다.

이후 과열경쟁이 지속되면서 공급과잉은 고질병이 됐다. 수요가 한계에 다다라 만성적인 공급과잉의 시대가 열린 것. 피터지게 싸우면서 여기저기서 적자라는 아우성이 쏟아졌다. 이후 구조조정 등을 거쳐 현재는 20여개사 정도가 남았다.

제지업계는 대·중소기업의 영역다툼이 유통이나 서비스 분야만큼 치열하지 않다. 고급지는 대기업이, 나머지는 중소제조업체가 생산해왔기 때문. 다만 과일 등을 주로 포장하는 얇은 종이를 뜻하는 이른바 박엽지 시장에 일부 대기업이 참여하면서 다소 논란이 되고 있다.

권혁홍 이사장은 "투자규모나 자금력을 감안할 때 중소기업은 경쟁상대가 되지 않는다. 해당 기업이 동반성장 차원에서 배려를 해줬으면 좋겠다"고 이야기했다.

바. 2015년 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴)
- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사)
  - 상생협력사업(동반성장협의회 개최, 골판지원지용 밴드 규격표준화)
  - 산업인력 양성·공급(골판지포장조합이 구축한 「임업인적자원개발위원회」 위원으로 참여, 인력양성·공급 등의 정책결정에 참여, 조합원사 인력수급 실태조사, 교육프로그램개발 참여)
- 단체표준인증제 조기정착
  - 조합원사 적극 참여 유도((재)제지자원진흥원 미참여 조합원사 방문 참여 독려)
- 파란우산 손해공제 가입유치
  - 수요조사, 위탁계약체결, 손해공제사업홍보 등
- 대정부 건의
  - 폐기물처리시설(소각로)의 변경신고기준 개정 추진(대기환경보전법 시행규칙(27조1항1호)상의 변경신고기준 개정 건의

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2015년말	2	6	2	4	3	17

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	경남	충북	합계
2015년말	2	1	1	2	2	7

다) 출자금 현황

구 분	2014년도	증자좌수	감자좌수	2015년도
출자좌수	902좌	-	-	902좌
출자총액	9,020만원	-	-	9,020만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	2 명	월 3,680천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금,기본회비,특별회비), 사업수익(회관임대사업수익, 공제대행사업수익), 사업외수익(이자수익, 잡수익), 사업이월금으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2014.예산	2015.예산	증감액
회원수익	가 입 금	300	-	△300
	기본회비	66,600	69,480	2,880
	특별회비	75,000	7,312	△67,688
	소계	141,900	76,792	△65,108
사업수익	회관임대수입	30,600	31,320	720
	공제대행수수료		20,000	20,000
	소계	30,600	51,320	20,720
사업외수익	이 자 수 입	500		△500
	잡 수 입	5,000	2,000	△3,000
	소계	5,500	2,000	△3,500
사업이월금	사업이월금	200	150	△50
계		178,200	130,262	△47,938

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2014.예산	2015.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	600	1,060	
	소 계	600	1,060	460
관리비	인건비	116,780	88,320	
	일반관리비	16,770	12,200	
	시설관리비	24,500	14,390	
	기타관리비	19,350	12,592	
	(업무추진비)	(1,200)	(1,200)	
	소 계	177,400	128,052	△49,348
법인세 등		200	150	△50
예 비 비			1,000	1,000
계		178,200	130,262	△47,938

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목			2015.예산액	2015.결산액	비율(%)
회원수익	회비 수입	기본회비수입 특별회비수입	69,480 7,312	67,080 19,737	97% 270%
	소 계		76,792	86,817	113%
사업수익	회관임대사업수익	회관임대관리수입	31,320	30,600	98%
	공제대행사업수익	공제대행수수료	20,000	0	0%
	소 계		51,320	30,600	60%
사업외수익	이자수익 잡 수 입	이자수입 잡 수 입	0 2,000	7 10	- 1%
	소 계		2,000	17	1%
함 계			130,262	117,434	90%

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2015.예산액	2015.결산액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	1,060	1,060	100%
	소 계	1,060	1,060	100%
관리비	인 건 비 일반관리비 시설관리비 기타관리비 (업무추진비)	88,320 12,750 14,390 12,592 (1,200)	82,361 12,370 13,890 22,218 (793)	93% 97% 97% 176%
	소 계	128,052	130,829	102%
법인세 등		150		-
예 비 비		1,000		-
함 계		130,262	131,899	101%

3) 각종회의 개최상황

- 제53회 정기총회(*이사회를 겸함)
  - 일 시 : 2015. 2. 24(화) 11:00
  - 장 소 : 르네상스호텔 제이드룸
  - 참석자 : 조합원 11명
  - 안 건 : 2014년 사업실적 및 결산서(안) 승인의 건, 2015년 사업계획 및 수지예산(안) 심의의 건, 정관개정(안)의 건, 총회 의결사항 중 이사회 위임의 건, 임원선임의 건(이사장 및 이사·감사), 기타사항
- 시상
  - 조합이사장 표창(3명)

    국일제지 과장 조귀호

    국일제지 대리 김종칠

    아세아제지 과장 도연체
  - 공로패 수여 : 한국제지공업협동조합 前전무이사 정규성




제53회 정기총회, 2015.2.24

4) 주요 추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조 사 근 거 : 조합정관 21조(보고의 의무)

- 조사 기준일 : 2014. 12. 31
- 조 사 기 간 : 2015. 4. 2 ~ 4. 15
- 조 사 방 법 : 서면조사(별도 소정양식으로 작성 제출)
- 조사업체수 : 16개사

*** 2014년도 조합원 기본실태 현황**

(단위 : 백만원)

구 분	조합원 합계	조합원평균	비 고
자 산	2,029,394	126,837	
매 출	1,622,386	101,399	
종 업 원 수	1,924	120	

(1) 단체표준 인증업무 추진상황

- (추진경위) 제지·폐지 양 업계가 산업자원부의 지원을 받아 폐지의 품질 고급화 및 수급 안정을 위하여 2015년부터 단체표준인증제를 실시
  - 단체표준 「재활용 제지원료」를 제정하여 표준협회 경유 국가기술표준원에 등록 (2015.4.7.)

*** 「재활용 제지원료」에 따른 품질기준**

종 류	수 분	색지·폐골판지	합성수지	금 속	금기물	협잡물
폐골판지(OCC)	25%이하		0.5%이하	0.5%이하		
폐신문지(ONP)	25%이하	0.5%이하	0.5%이하	0.5%이하		
폐백상지(WL)	25%이하				0.1%이하	2.0%이하

- 단체표준인증단체의 요건 구비완료
  - 인증설비 및 인증심사원(2명) 확보
  - 「단체표준인증업무규정」 제정(2015.5.26)

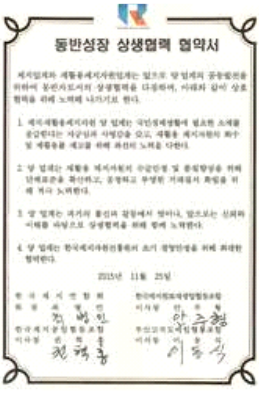
    주요내용 : 단체표준의 제·개정, 단체표준인증단체의 운용 요건, 단체표준제품

인증절차 및 방법, 단체표준인증제품의 사후관리 등

- 인증제품 사후관리 : 제품심사 매년 1회, 공장심사 매3년 1회 실시하며, 표준미달시 인증취소 등 조치
  - 단체표준 인증업체 36개사(2015. 12월말 현재)
- 추진상 문제점 : 고지업체는 진흥원 가입업체의 단체표준인증 제품을 우선 구매해 줄 것을 요청하고 있으나 강제성이 없고, 일부 제지업체 미가입(고려, 대림, 아진, 진영, 영풍)으로 제도의 조기정착에 어려움 예상

(2) 제지·재활용 제지자원업계 동반성장 상생협약식 개최

- 목적 : 제지·재활용 제지자원업계의 동반성장 기반조성
- 일시·장소 : 2015.11.25(수) 10:00~11:30, 국회도서관 대강당
- 참석자 : 약250명(국회, 정부, 학계, 업계 관계자 등)
- 주관 : 한국제지자원진흥원


동반성장 상생협력 협약서

상생협약서, 2015.11.25

(3) 수익사업 추진상황

- 추진경위 : 회원사의 원부자재 및 소모성자재(베어링 등) 구매, 손해보험 가입 등을 대행하는 수익사업을 통해 회원사의 경영부담 완화 및 조합의 자립기반 마련을 위해 추진
- 추진내용 : 베어링 공동구매를 위한 수요조사, 중기중앙회를 통한 손해공제가입 등을 추진
- 추진결과 : 회원사의 비협조 또는 회원사의 개별사정 등으로 인한 추진상 한계에 봉착하여 실적을 거두지 못함

  ⇒ 중기중앙회를 통한 손해공제사업은 2016년에 재추진 필요

  * 중기중앙회와 2015.4.21. 위탁계약 체결완료

(4) 골판지원지용 밴드 규격표준화 추진상황

- 추진경위 : 골판지원지 수요업체에서 지종별 색상이 제조사별로 각각 달라 생산투입

시 애로, 이를 표준화해 줄 것을 요청

- 추진내용 : 각 회원사의 지종별 색상과 규격을 파악
- 추진결과 : 일부 회원사의 비협조로 추진이 미진

사. 2016년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴), 손해공제사업(손해공제 가입유치 및 안내)
- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사, 기업경영에 유용한 지식정보 수집·제공)
  - 상생협력사업(제지, 골판지, 박스의 3개 조합 간에 상생협력을 위한 협조체제 구축·유지, 동반성장협의회 개최, 골판지원지용 밴드 규격표준화)
  - 교육정보(공정거래·환경관련 제도에 대한 교육 실시)
- 단체표준인증제도의 조기정착(단체표준 품질인증제품 구매 독려)
- 기업 애로 해소(불합리한 법령·제도 발굴 대정부 개선 건의, 기업 불편상항 파악·개선)

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2016년말	2	5	1	5	2	15

● 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2016년말	2	1	1	2	6

다) 출자금 현황

구 분	2015년도	증자좌수	감자좌수	2016년도
출자좌수	902좌	-	6좌	896좌
출자총액	9,020만원	-	600	8,960만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
전 무	1명	월 3,960천원/1인
대 리	1명	월 1,917천원/1인
인원합계/평균급료	2명	월 2,938천원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

● 예산편성개요

- 수입예산은 회원수익(가입금, 기본회비, 특별회비), 사업수익(회관임대사업수익, 공제대행사업수익), 사업외수익(이자수익, 잡수익), 사업이월금으로 편성
- 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2015.예산	2016.예산	증감액
회원수익	가 입 금		-	
	기본회비	69,480	62,280	△7,200
	특별회비	7,312	1,177	△6,135
	소계	76,792	63,457	△13,335
사업수익	회관임대관리수입	31,320	31,320	
	공제대행수수료	20,000	20,000	
	소계	51,320	51,320	
사업외수익	이 자 수 입			
	잡 수 입	2,000	1,150	△850
	소계	2,000	1,150	△850
사업이월금	사업이월금	150	150	△150
계		130,262	115,927	△14,335

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2015.예산	2016.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,060	1,060	-
	소계	1,060	1,060	-
관리비	인건비 일반관리비 시설관리비 기타관리비 (업무추진비)	88,320 12,750 14,390 12,592 (1,200)	76,401 11,210 14,314 11,842 (1,200)	△11,919 △1,540 △76 △750 (-)
	소계	128,052	113,767	△14,285
법인세등		150	100	△50
예 비 비		1,000	1,000	-
계		130,262	115,927	△14,335

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
회원수익	기본회비수입	62,280	61,530	98.8
	특별회비수입	1,177	26,177	2,224.0
	소계	63,457	87,707	138.2
사업수익	회관임대관리수입	31,320	30,600	97.7
	공제대행수수료	20,000	0	
	소계	51,320	30,600	59.6
사업외수익	이자수입	150	3	2.0
	투자자산처분이익	-	7,865	-
	잡 수 입	1,000	1,260	126.0
	소계	1,150	9,128	793.7
계		115,927	127,435	109.9

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	1,060	1,060	100
	소계	1,060	1,060	100
관리비	인 건 비	76,401	73,447	96.1
	일반관리비	11,210	8,338	72.3
	시설관리비	14,314	23,588	164.7
	기타관리비	11,842	20,978	177.1
	(업무추진비)	(1,200)	(557)	(46.4)
	소계	113,767	126,351	111.0
법인세등		100	0	-
예 비 비		1,000	0	-
계		115,927	127,411	109.9

3) 각종회의 개최상황

가) 제54회 정기총회 개최('16.2.17)

- 장소 : 르네상스호텔 제이드룸
- 안건 : '15.사업실적 및 결산, '16.사업계획 및 예산수지 등
- 이사장 표창(아세아제지 대리 박근현)

나) 이사회 개최

- 2016년 1차 이사회('16.1.20)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 제54회 총회 부의안건 심의, 비상근이사(2명) 보선 등
- 2016년 2차 이사회('16.6.21)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 회비납부방식 변경, 퇴직금 지급을 위한 주식매각 등

4) 주요 추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시(2015.12.31.기준)

- 조사근거 : 조합정관 21조
- 조사기간 : 2016. 3. 24 ~ 4. 8
- 조사내용 : 재무회계, 매출액, 종업원수 등
- 조사업체수 : 15개사

*** 2015년도 조합원 기본실태 현황(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	조합원 합계	조합원평균
자 산	1,883,929	125,595
매 출	1,474,726	98,315
당기순이익	△82,385	△5,884
종 업 원 수	1,796	128

나) 조합홈페이지에 「지식뱅크」 설치·운영

- 신문, 잡지 등에 게재된 경영전략 등 기업경영에 유용한 경영정보를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록(114건)

  * 조합홈페이지 하단 "바로가기≫지식뱅크" 클릭

다) 「종이의 날」 제정·선포

- 배경 : 사회, 경제, 문화생활의 기초소재로서 인식하는 계기 마련과 제지업계 종사자들의 자긍심 제고
- 종이의 날 : 6월 16일(신식 초지기로 지폐용지를 양산한 날)
- 제정·선포식 개최
  - 일시·장소 : 2016.11.11(금) 11:00, 서울클럽
  - 행사내 용: 제정·선포문 낭독, 유공자표창(산업부장관상)
- 참여기관 : 한국제지연합회(주관), 제지조합, 골판지포장조합, 제지원료조합, 서울경인지류조합, 지대조합, 한국펄프·종이공학회

라) 중소기업중앙회 정기감사 수감

- 수감기간 : 2016.8.24(수)~8.26(금)
- 감사범위 : 2012년 전차감사 이후 조합 일상업무·회계사항
- 감사결과 : 예산초과집행(경고), 결산서 작성 미흡(주의) 등
  조합활성화비를 예산 변경절차 없이 초과집행

마) 한국제지자원진흥원 주관 품질인증제 참여

- 단체인증심사위원회 및 이사회 참석 논의(4회)

바) 조합회비 납부방식 개선

- 종전 지로용지 발송 ⇒ 납부안내문 발송(조합계좌입금)
  - 비용(우편료, 지로수수료 등) 절감(연간 50만원)

사) 조합홈페이지에 「지식뱅크」 설치·운영

- 신문, 잡지 등에 게재된 경영전략 등 기업경영에 유용한 경영정보를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록(114건)

  * 조합홈페이지 하단 "바로가기≫지식뱅크" 클릭

아) 중소기업중앙회 정기감사 수감

- 수감기간 : 2016.8.24(수)~8.26(금)
- 감사범위 : 2012년 전차감사 이후 조합 일상업무·회계사항
- 감사결과 : 예산초과집행(경고), 결산서 작성 미흡(주의) 등
  조합활성화비를 예산 변경절차 없이 초과집행

자) 한국제지자원진흥원 주관 품질인증제 참여

- 단체인증심사위원회 및 이사회 참석 논의(4회)

차) 조합회비 납부방식 개선

- 종전 지로용지 발송 ⇒ 납부안내문 발송(조합계좌입금)
  - 비용(우편료, 지로수수료 등) 절감(연간 50만원)

카) 조합직원(장성희) 퇴직에 따른 후속 조치

- 퇴직에 따른 결원은 예산(인건비) 부족으로 미충원
- 조합회계는 세무법인에 위탁처리 ('16.5월)
  - 세무법인 정명(혜천빌딩501호), 대행수수료 월10만원



2016년도 신년인사회

아. 2017년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴), 손해공제사업(손해공제 가입유치 및 안내)
- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사, 기업경영에 유용한 지식정보 수집·제공)
  - 상생협력사업(제지, 골판지, 박스의 3개 조합 간에 상생협력을 위한 협조체제 구축·유지, 종이의 날 행사 지원, 골판지원지용 밴드 규격표준화)
  - 교육정보(공정거래·환경관련 제도에 대한 교육 실시)
- 단체표준인증제도의 조기정착(단체표준 품질인증제품 구매 독려)
- 기업 애로 해소(불합리한 법령·제도 발굴 대정부 개선 건의, 기업 불편상항 파악·개선)

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2017년말	2	6	1	3	2	14

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2017년말	2	1	1	2	6

다) 출자금 현황

구 분	2016년도	증자좌수	감자좌수	2017년도
출자좌수	896좌	-	16좌	880좌
출자총액	8,960만원	-	160만원	8,800만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원	1명	월 3,960천원/1인

사) 조합원사 종업원 현황

종업원규모	조합원수	총종업원수
10~49인	6개	220인
50인~299인	9개	1,586인
계	15개	1,806인

아) 사업수익

구 분	수입액	비고
사무실임대수익	32,000,000원	
주식배당수익	1,560,000원	배당수익(KT주식 1,950주)
합 계	33,560,000원	

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금,기본회비,특별회비), 사업수익(회관임대사업수익, 공제대행수수료), 사업외수익(이자수익, 투자자산처분이익, 잡수익), 사업이월금으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016.예산	2017.예산	증감액
회원수익	가 입 금		-	
	기본회비	62,280	56,880	△5,400
	특별회비	1,177		△1,177
	소계	63,457	56,880	△6,577
사업수익	회관임대관리수입	31,320	30,600	△720
	공제대행수수료	20,000		△20,000
	소계	51,320	30,600	△20,720
사업외수익	이 자 수 입		20	20
	잡 수 입	1,150	1,000	△150
	소계	1,150	1,020	△130
사업이월금	사업이월금	150	150	
계		115,927	88,500	△27,427

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016.예산	2017.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,060	1,060	-
	소계	1,060	1,060	-
관리비	인건비	76,401	51,580	△24,821
	일반관리비	11,210	9,160	△2,050

예산과목		2016.예산	2017.예산	증감액
	시설관리비 기타관리비 (업무추진비)	14,314 11,842 (1,200)	14,060 11,540 (1,200)	△254 △302 (-)
	소계	113,767	86,340	△27,427
법 인 세		100	100	-
예 비 비		1,000	1,000	-
계		115,927	88,500	△27,427

나) 결산

• 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
회원수익	기본회비수입 특별회비수입	56,880 -	56,930 7,548	100.0
	소계	56,880	64,478	113.3
사 업 수 익	회관임대관리수입	30,600	32,000	104.5
	소계	30,600	32,000	104.5
사업외수익	이자수입 잡 수 입	20 1,000	11 1,570	
	소계	1,020	1,581	155.0
계		88,500	98,059	110.8

• 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	1,060	1,060	100.0
	소계	1,060	1,060	100.0
관리비	인 건 비 일 반 관 리 비 시 설 관 리 비 기 타 관 리 비 (업 무 추 진 비)	51,580 9,160 14,060 11,540 (1,200)	51,240 9,141 14,429 25,958 (1,317)	99.3 99.7 102.6 224.9 (109.7)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
	소계	86,340	100,768	116.7
법 인 세 등		100	0	-
예 비 비		1,000	0	-
계		88,500	101,828	115.0

3) 각종회의 개최상황

가) 제55회 정기총회 개최('17.2.23)

- **장소** : 쉐라톤서울팔래스강남호텔(토파즈홀)
- **안건** : '16.사업보고 및 결산, '17.사업계획 및 예산수지 등
- **시상** : 중소기업중앙회장 표창(국일제지, 아세아제지 각 1명)

나) 이사회 개최

- 2017년 1차 이사회('17.1.10)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 제55회 총회 부의안건 심의, 상근이사(전무) 추천 등
- 2017년 2차 이사회('17.9.29)
  - 심의 : 서면심의, 의결
  - 안건 : 회원사 전기료 절감방안 추진(안)

4) 주요 추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시(2016.12.31.기준)

- 조사근거 : 조합 정관 21조
- 조사기간 : 2017. 3. 10. ~ 4. 10.
- 조사내용 : 재무회계, 매출액, 종업원수 등
- 조사업체수 : 14개사

*** 2016년도 조합원 기본실태 현황(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	조합원 합계	조합원 평균
자 산	1,883,861	134,561
매 출	1,485,454	106,103
당기순이익	50,040	3,574
종 업 원 수	1,642	117

나) 2017년도 국회 국정감사 수감('17.10.16)

중소박스업계가 2016년 하반기 이후 골판지 원지·원단의 가격인상이 과도하다고 주장하면서 국회의 국정감사 등을 통한 이슈화 추진(신문광고, 언론플레이, 국감에서 문제제기 등)

- 국회(산업통상자원중소벤처기업위원회)의 중소벤처기업부에 대한 2017년도 국정감사에 권혁홍 이사장을 증인으로 채택(정우택 의원)
  - (권혁홍 이사장)가격을 인상하여 폭리를 취하고 있다는 지적에 대해, 과도한 인상이 아니며 제조업에서 영업이익율 3~4%는 폭리가 아니라고 답변
  - (제기된 문제) 폐지수급에 대한 정부관여와 가격인상요인시 정부 주재하의 상생협의체 운영의 필요여부, 가격연동제에 대한 정책방향 등에 대한 검토 필요(정우택 의원), 골판지상자의 중소기업 적합업종 지정여부 검토 필요(조배숙 의원)



국회 국정감사 증인출석, '17.10.16

- 조합은 국감 전에 국회 산자위 소속 정우택, 곽대훈, 김도읍 의원실을 방문, 골판지 시장상황과 원지가격 인상의 불가피성 등을 설명

다) 회원사 전기료 절감방안 추진

- 추진목적 : 원가절감으로 생산성 향상 및 재무구조 개선, 아울러 수익창출로 조합의 자립기반 마련
- 절감방안 : 전력수요반응제도(DR) 참여, 마그나커플링 설치 및 에너지저장장치(ESS) 구축을 통해 절감
- 추진방법 : 조합이 관련사업자와 협약체결, 관련사업자가 회원사 방문 설명('17. 9. 29. 이사회 서면의결)

라) 수익사업 추진

- 추진내용 : 조합은 정부가 '14. 11월 도입한 전력수요반응제도(DR, Demand Response)에 대다수 회원사가 이미 계약한 '에너낙코리아'(전력수요관리사업자)와 협약(채널파트너계약)을 체결('17. 10. 25)
- 협약내용 : 조합은 회원사에 대한 솔루션 판매를 지원, 에너낙코리아는 조합에 '18. 1월부터 매월 300만원 지급

마) 조합홈페이지 「지식뱅크」('16년 개설) 운영

- 신문, 잡지 등에 게재된 경영전략 등 기업경영에 유용한 경영정보를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록('17년 105건/누계 219건)

바) 제1회 「종이의 날」 기념식 참여

- 일시·장소 : 2017. 6. 16(금) 11:00, 세종문화회관(세종홀)
- 행사내용 : 홍보영상물 상영, 기념사, 유공자표창 등
- 참여기관 : 한국제지연합회(주관), 제지조합 등 6개 단체 참여

사) 조합 사무실(17.5평) 임대('17.8.30.계약)

- 임차인 : 세무사(이도상, 이윤수)

- 계약금액 : 보증금 770만원, 월임대료 70만원(부가세별도)
- 입주일 : '17. 10. 14.

아) 조합 세무대행업체 변경('17. 11월)

- 세무사 이도상(혜천빌딩408호), 대행수수료 월10만원
- 변경사유 : 종전 세무대행업체(정명) 원거리 이전

자) 박엽지 품목 동반성장협약 체결(3년 재연장)

- 동반위에 협약기간 연장 의견 통보('17.7.30)
  - '14.8.26.체결한 박엽지 품목 동반성장 협약기간 만료('17.8.25)를 앞두고 협약기간 연장여부에 대하여 박엽지 제조사에게 의견조회('17.6.30)
  - 의견조회 결과, 대다수 업체가 기간연장을 희망
    * 한솔제지도 기간연장에 동의
- 동반성장협약 재연장 체결('17.8.26)

자. 2018년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴), 수익사업(DR참여지원)
- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사, 기업경영에 유용한 지식정보 수집·제공)
  - 상생협력사업(제지, 골판지, 박스의 3개 조합 간에 상생협력을 위한 협조체제 구축·유지, 종이의 날 행사 지원, 공정거래·환경관련 제도에 대한 교육 실시)

- 교육정보(공정거래·환경관련 제도에 대한 교육 실시)

- 단체표준인증제도의 조기정착(단체표준 품질인증제품 구매 독려)
- 기업 애로 해소(불합리한 법령·제도 발굴 대정부 개선 건의, 기업 불편상항 파악·개선)

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2018년말	2	6	1	3	1	13

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2018년말	2	1	1	2	6

다) 출자금 현황

구 분	2017년도	증자좌수	감자좌수	2018년도
출자좌수	880좌	-	5좌	875좌
출자총액	8,800만원	-	50만원	8,750만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원(전무)	1명	월 3,960천원/1인

바) 조합원사 종업원 현황

종업원규모	조합원수	총종업원수
10~49인	3 개	102 명
50인~299인	9 개	1,421 인
300인 초과	1 개	302 인
계	13 개	1,825 인

사) 사업수익

구 분	수입액	비고
사무실임대수익	33,450,000원	
주식배당수익	2,200,000원	배당수익(KT주식 1,950주)
DR지원수수료	36,000,000원	DR(전력수요관리) 지원수수료
합 계	71,650,000원	

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금, 기본회비, 특별회비), 사업수익(회관임대관리수익, DR지원수수료), 사업외수익(이자수익, 잡수익), 사업이월금으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2017.예산	2018.예산	증감액
회원수익	가 입 금		-	
	기본회비	56,880	58,440	1,560
	특별회비			
	소계	56,880	58,440	1,560
사업수익	회관임대수입	30,600	23,400	△7,200

예산과목		2017.예산	2018.예산	증감액
	DR참여수수료		36,000	36,000
	소계	30,600	59,400	28,800
사업외수익	이 자 수 입	20	60	40
	잡 수 입	1,000	1,100	100
	소계	1,020	1,160	140
사업이월금	사업이월금			
계		88,500	119,000	30,500

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2017.예산	2018.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,060	1,220	160
	소 계	1,060	1,220	160
관리비	인건비 일반관리비 시설관리비 기타관리비 (업무추진비)	51,580 9,160 14,060 11,540 (1,200)	76,580 12,120 11,650 16,330 (2,400)	25,000 2,960 △2,410 4,790 (1,200)
	소 계	86,340	116,680	30,340
법인세 등		100	100	
예 비 비		1,000	1,000	
계		88,500	119,000	30,500

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
회 원 수 익	기본회비수입	58,440	51,890	88.7
	소계	58,440	51,890	88.7
사 업 수 익	회관임대관리수입	23,400	33,450	142.9
	DR지원수수료	36,000	36,000	100.0
	소계	59,400	69,450	16.9
사업외수익	이자수입 잡 수 입	60 1,100	41 2,218	68.3 201.6

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
	소계	1,160	2,259	194.7
계		119,000	123,599	103.8

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		예산액	결산액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	1,220	1,160	95.0
	소계	1,220	1,160	95.0
관리비	인 건 비 일 반 관 리 비 시 설 관 리 비 기 타 관 리 비 (업 무 추 진 비)	76,580 12,120 11,650 16,330 (2,400)	55,180 11,056 15,180 37,722 (1,886)	72.0 91.2 95.9 186.2 (78.5)
	소계	116,680	119,138	102.1
법 인 세 등		100	332	332.0
예 비 비		1,000	-	-
계		119,000	120,630	101.3

3) 각종회의 개최상황

가) 제56회 정기총회 개최('18. 2. 22)

- **장소** : 쉐라톤서울팔래스강남호텔(3층, 체리룸)
- **안건** : '17.사업보고 및 결산, '18.사업계획 및 예산수지 등
- **시상** : 중소기업중앙회장 표창(아세아제지 1명)





제56회 정기총회, '18.2.22

나) 이사회 개최

- 2018년 1차 이사회('18. 1. 24)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 제56회 총회 부의안건 심의, '17.지출예산 항목조정(안) 등
- 2018년 2차 이사회('18. 11. 28)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 조합 정관·규약 및 내부규정 개정(안) 심의·의결 등

4) 주요 추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시

- 조사근거 : 조합 정관 제21조
- 조사기간 : 2018. 8. 10. ~ 9. 10.
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 13社

*** 2018년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2017년도 조합원 합계	2017년도 조합원 평균	전년대비 증감(%)	
			합계	평균
자 산	2,113,045 (1,883,861)	162,541 (134,561)	12,1	20.7
매 출	1,927,289 (1,485,454)	148,253 (106,103)	29.7	39.7
당기순이익	77,948 (50,040)	5,996 (3,574)	55.7	67.7
종 업 원 수	1,825 (1,642)	140 (117)	11.1	19.6

※ ( )안의 숫자는 2016년도 현황임

나) 조합사무실 임대사업

- 조합사무실의 잉여 공간을 임대하여 수익을 창출

- (임대면적) 256.97㎡(77.86평) (전체 326.25㎡의 78.7%)
- (임대수익) '18년간 3,470만원(부가세 제외)

*** 조합사무실 임대현황('19.1.현재)**

(단위 : 만원, 부가세제외)

임차인	임대면적(㎡)	월임대료	임대개시일	비 고
유학넷	198.97 (60.29평)	250	'18.03.15	前임차인 '17.12.31.퇴실
세무사	58.00 (17.57평)	70	'17.10.14	
계	256.97 (77.86평)	320		연간 3,840만원 수익

다) 전력수요반응(DR) 지원사업

- 조합은 정부가 '14. 11월 도입한 전력수요반응제도(DR, Demand Response)를 이용하여 관련 사업자인 에너낙코리아(유)와 업무협약(채널파트너계약)을 체결('17. 9. 25)
  - 협약기간 : '17. 9. 25 ~ '18. 9. 24(1년간, 협의 후 연장 가능)
  - 협약내용 : 조합은 에너낙코리아(유)의 회원사에 대한 전력수요반응 솔루션 판매를 지원하고, 그 대가로 에너낙코리아(유)는 연간 3,600만원을 조합에 분할 지급('18. 3. 23. 일시불로 수령)

※ 본 수익사업은 주요 회원사들이 에너낙코리아(유)와의 계약을 종료하고 유리한 조건을 제시한 다른 수요관리사업자로 변경함에 따라 동 협약을 연장하지 못하고 사업을 종료함

라) 조합 내부규정 개정

- 2018년 제2차 이사회에서 4개 내부규정 개정(안) 의결, 시행
  - 회의규정, 임원선거규정, 조합원자격기준, 조직운영규정

마) 조합홈페이지 「지식뱅크」('16년 개설) 운영

- 신문, 잡지 등에 게재된 경영전략 등 기업경영에 유용한 경영정보나 시장트랜드를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록('18년 80건/누계 299건)

바) 제2회 「종이의 날」 기념식 참여

- 일시·장소 : ’18. 6. 15(금) 11:00, 세종문화회관(세종홀)
- 행사내용 : 홍보영상물 상영, 기념사, 유공자표창 등
- 참여기관 : 한국제지연합회(주관), 제지조합 등 6개 단체 참여

사) 제지업종 “표준하도급계약서” 제정

- 제정배경 : 공정위가 ‘2018년도 하도급 서면실태 조사’에서 제정 필요성이 제기되자 하도급업체의 권익보호를 위해 제정(’18. 12월)
- 적용분야 : 완제품, 중간재(원부자재, 부속품, 반제품 등), 물품의 구성에 부수되는 포장용기·라벨·견본품·제품설명서, 물품제조를 위한 금형·도장·조립·염색 등을 외부업체에게 제조위탁하는 경우

※ 표준계약서는 기본적 공통사항만을 규정한 것이며, 실제 계약체결시는 계약상대방 및 종류에 따라 표준계약서의 기본틀과 내용을 유지하는 범위내에서 보다 구체적으로 필요한 사항을 규정 가능

차. 2019년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴), 수익사업(회관임대 및 DR지원사업, 수익사업 대상품목 발굴)
- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사, 기업경영에 유용한 지식정보 수집·제공)
  - 상생협력사업(제지, 골판지, 박스의 3개 조합 간에 상생협력을 위한 협조체제 구축·유지, 종이의 날 행사 지원)
  - 교육정보(공정거래·환경관련 제도에 대한 교육 실시)
- 기업 애로 해소(불합리한 법령·제도 발굴 대정부 개선 건의, 기업 불편상항 파악·개선)

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2019년말	2	6	1	3	1	13

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2019년말	2	1	1	2	6

다) 출자금 현황

구 분	2018년도	증자좌수	감자좌수	2019년도
출자좌수	875좌	-	-	875좌
출자총액	8,750만원	-	-	8,750만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원(전무)	1명	월 4,060천원/1인

바) 조합원사 종업원 현황

(2018.12.31.기준)

종업원규모	회원업체수	총종업원수(명)
1~49인	3	80
50~299인	10	1,497

종업원규모	회원업체수	총종업원수(명)
300인 이상	-	-
계	13	1577

사) 사업수익

구 분	수입금액	비고
사무실임대	38,400,000원	
주식배당수익	2,145,000원	배당수익(KT주식 1,950주)
합 계	40,545,000원	

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금, 기본회비, 특별회비), 사업수익(회관임대관리수익, DR지원수수료), 사업외수익(이자수익, 잡수익), 사업이월금으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2018.예산	2019.예산	증감액
회원수익	가 입 금		-	
	기본회비	56,440	58,440	
	소계	56,440	58,440	
사업수익	회관임대수입	23,400	38,400	15,000
	DR참여수수료	36,000	2,000	△34,000
	소계	59,400	40,400	△19,000
사업외수익	이 자 수 입	60	60	
	잡 수 입	1,100	1,100	

예산과목		2018.예산	2019.예산	증감액
	소계	1,160	1,160	
사업이월금	사업이월금			
계		119,000	100,000	△19,000

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2018.예산	2019.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,220	1,160	△60
	소계	1,220	1,160	△60
관리비	인건비 일반관리비 시설관리비 기타관리비 (업무추진비)	76,580 12,120 11,650 16,330 (2,400)	51,680 13,800 7,000 18,170 (2,400)	△24,900 1,770 △4,650 1,840 (-)
	소계	116,680	90,740	△25,940
법인세 등		100	1,100	
예 비 비		1,000	7,000	
계		119,000	100,000	△19,000

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2019.예산액	2019.결산액	집행률%)
회원수익	기본회비수입	58,440	58,440	100
	소계	58,440	58,440	
사업수익	회관임대관리수입	38,400	38,400	100
	DR지원수수료	2,000	-	
	소계	40,400	38,400	
사업외수익	이자수입	60	53	88
	잡 수 입	1,100	2,145	195
	소계	1,160	2,198	283
계		100,000	99,038	99

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2019.예산액	2019.결산액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	1,160	1,160	100
	소계	1,160	1,160	100
관리비	인 건 비	51,680	51,680	100
	일 반 관 리 비	13,890	12,601	90
	시 설 관 리 비	7,000	6,450	92
	기 타 관 리 비	18,170	27,868	96
	(업 무 추 진 비)	(2,400)	(2,149)	(89)
	소계	90,740	98,599	108
법 인 세 등		1,100	255	23
예 비 비		7,000	-	-
합 계		100,000	100,014	100

3) 각종회의 개최상황

가) 제57회 정기총회 개최('19. 2. 26)

- 장소 : 쉐라톤서울팔래스강남호텔(3층, 체리룸)
- 안건 : '18.사업보고 및 결산, '19.사업계획 및 예산수지, 임원선출 등
- 중소기업중앙회장 표창(아세아제지 1명)

※ 권혁홍 이사장은 중소기업중앙회 제57회 정기총회('19.2.28)에서 제26대 신임 수석부회장으로 선출됨





나) 이사회 개최

- 2019년 1차 이사회
  - 일시·장소 : 조합회의실, '19.1.29
  - 안건 : 제57회 총회 부의안건, 비상근임원 선출(안) 등 심의·의결
- 2019년 2차 이사회('19. 2. 26)
  - 일시·장소 : 쉐라톤서울팔래스강남호텔(3층, 체리룸)
  - 안건 : 수익사업에 대한 성과급 지급 규정(안) 심의·의결
- 2019년 3차 이사회('19. 11. 28)
  - 장소 : 쉐라톤서울팔래스강남호텔(2층, 서궁)
  - 안건 : 폐지 분리배출 홍보활동 참여(안) 심의·의결

4) 주요 추진사업

가) 조합원 기본실태조사 실시('19. 9월)

- 조사근거 : 정관 제21조
- 조사대상기간 : '18. 1. 1. ~ '18. 12. 31.
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 13社

*** 2019년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2018년도 조합원 합계	2018년도 조합원 평균	전년대비 증감(%)	
			합계	평균
자 산	2,255,003 (2,113,045)	173,461 (162,541)	106.7	106.7
매 출	1,990,456 (1,927,289)	153,112 (148,253)	103.2	103.2
당기순이익	244,034 (77,948)	18,771 (5,996)	313.0	313.0
종 업 원 수	1,577 (1,825)	121 (140)	86.4	86.4

※ ( )안의 숫자는 2017년도 현황임

나) 조합사무실 임대사업

- 조합사무실의 잉여 공간을 임대하여 수익을 창출
  - 임대면적 : 256.97㎡(77.86평)(전체 326.25㎡의 78.7%)
  - 임대수익 : '19년간 3,840만원(부가세 제외)

*** 조합사무실 임대현황('19.12.31.현재)**

(단위 : 만원, 부가세제외)

임차인	임대면적(㎡)	월임대료	임대개시일	비 고
유학넷	198.97 (60.29평)	250	'18.03.15	
세무사	58.00 (17.57평)	70	'17.10.14	
계	256.97 (77.86평)	320		연간 3,840만원 수익

다) 전력수요반응 지원사업 추진

- 회원사의 전력수요반응(DR, Demand Response) 지원을 위해 ㈜케이티와 영업위탁계약 체결('19. 6. 1)
  - 계약기간 : '19. 6. 1 ~ '20. 5. 31(1년간, 이후 자동연장)
  - 계약내용 : 조합은 ㈜케이티의 DR수요자원 모집 및 회원사의 DR계약 유지 협력, 그 대가로 ㈜케이티 DR수익의 20%를 조합에 지원

  ※ 조합수익 중 50%는 수익에 기여한 회원사에게 성과급으로 지급
- 추진결과
  - 4개사(아세아제지, 아진피앤피, 대림제지, 한국수출포장) 참여, '20년부터 매 연간 10백만원 수익 기대

라) 조합 내부규정 제정

- 「수익사업에 대한 성과급 지급 규정」 제정
  - '19년 제2차 이사회('19.2.26)에서 제정(안) 의결, 시행('19.1.31.소급)
  - 조합 수익사업으로 얻은 수익의 50%를 기여 조합원에게 성과급으로 지급

마) 조합홈페이지 「지식뱅크」('16년 개설) 운영

- 신문, 잡지 등에 게재된 경영전략 등 기업경영에 유용한 경영정보나 시장트랜드를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록('19년 42건/누계 341건)

바) 제3회 「종이의 날」 기념식 참여

- 일시·장소 : '19. 6. 14(금) 11:00, 세종문화회관(세종홀)
- 행사내용 : 홍보영상물 상영, 기념사, 유공자표창 등
- 참여기관 : 한국제지연합회(주관), 제지조합 등 6개 단체 참여

사) 제지사 대표자 간담회 개최

- 개최배경 : 폐지 공급과잉으로 촉발된 원료업계의 서면계약 및 검수기계화 요청에 대한 대응방안 토의
  - 일시 : 2019. 11. 28(목) 11:00
  - 참석 : 신대양제지 등 8개사
- 토의결과 : 원료업체와의 거래시 서면계약서 도입, 폐지구매시 검수를 기계화, 폐지 분리배출 홍보 참여 등을 추진하기로 결정

3. 2020년대의 조합

가. 2020년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴), 수익사업(사무실임대 및 DR지원사업)

- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사, 기업경영에 유용한 지식정보 수집·제공, 정부의 각종 지원제도(정책)의 정보제공·안내)
  - 상생협력사업(제지, 골판지, 박스, 원료 4개 조합 간에 상생협력을 위한 협조체제 구축·유지, 폐지구매에 따른 기본계약서 도입 및 검수 기계화 지원)

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2020년말	2	6	1	2	1	12

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2020년말	2	1	1	2	6

다) 출자금 현황

구 분	2019년도	증자좌수	감자좌수	2020년도
출자좌수	875좌	-	-	875좌
출자총액	8,750만원	-	-	8,750만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원(전무)	1 명	월 4,060천 원/1인

바) 사업수익

구 분	수입금액	비고
사무실임대	38,400,000원	
주식배당	2,145,000원	배당수익(KT주식 1,950주)
DR지원사업	8,683,000원	DR(전력수요관리) 지원수수료
합 계	40,545,000원	

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금, 기본회비), 사업수익(회관임대관리수익, DR참여지원수수료), 사업외수익(이자수익, 잡수익), 사업이월금으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위: 천원)

예산과목		2019.예산	2020.예산	증감액
회원수익	가 입 금	-	-	-
	기본회비	58,440	58,440	-
	소계	58,440	58,440	-
사업수익	회관임대관리수입	38,400	38,400	-
	D R 수수료	2,000	10,000	8,000
	소계	40,400	48,400	8,000
사업외수익	이 자 수 입	60	60	-
	잡 수 입	1,100	1,100	-
	소계	1,160	1,160	-
사업이월금	사업이월금	-	-	-
계		100,000	108,000	8,000

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2019.예산	2020.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,160	1,160	-
	소계	1,160	1,160	-
관리비	인건비	51,680	52,980	1,300
	일반관리비	13,890	14,460	570
	시설관리비	7,000	7,000	-
	기타관리비 (업무추진비)	18,170 (2,400)	25,200 (2,400)	7,030 (-)
	소계	90,740	99,640	8,900
법 인 세 등	법 인 세 등	1,100	1,200	100
예비비	예비비	7,000	6,000	△1,000
계		100,000	108,000	8,000

나) 결산

● 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목			2020.예산액	2020.결산액	비율(%)
회 원 수 익	회 비 수 입	기본회비수입	58,400	58,080	99.4
	소계		58,400	58,080	99.4
사 업 수 익	회관임대사업수입	회관임대관리수입	38,400	38,400	100.0
	기타사업수익	DR 수 수 료	10,000	8,683	86.8
	소계		48,400	47,083	97.3
사업외 수 익	이 자 수 익 잡 수 입	이자수입 잡 수 입	100 1,100	59 2,145	59.0 195.0
	소계		1,200	2,204	183.7
계			108,000	107,367	99.4

● 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2020.예산액	2020.결산액	집행률(%)
사업비	지도교육정보사업비	1,160	1,160	100.0
	소계	1,160	1,160	100.0

예산과목		2020.예산액	2020.결산액	집행률(%)
관리비	인 건 비	52,980	52,980	100.0
	일 반 관 리 비	14,560	13,292	91.3
	시 설 관 리 비	7,000	10,402	148.6
	기 타 관 리 비	25,100	27,772	110.6
	(업 무 추 진 비)	(2,400)	(1,309)	(54.5)
	소계	99,640	104,446	104.8
법인세등	법인세등	1,200	168	14.0
예비비	예비비	6,000	-	-
계		108,000	105,774	97.9

3) 각종회의 개최상황

가) 제58회 정기총회 개최('20. 2. 26)

- 코로나19 확산으로 서면의결
- 안건
  - '19년도 사업보고 및 결산, '20.사업계획 및 예산수지 등
- 시상 : 중소기업중앙회장상 표창(2명)
  - 아세아제지(주) 유덕수 차장, 태림페이퍼(주) 정성하 대리

나) 이사회 개최

- '20년 정기이사회('20. 1. 29)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 제58회 총회 부의안건, 상근임원 추천(안) 등 심의·의결

4) 주요 추진사업

가) 2020년도 조합원 기본실태조사 실시('20.10월)

- 조사근거 : 정관 제21조

- 조사대상기간 : ’19. 1. 1. ~ ’19. 12. 31.
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 12社

*** 2020년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2019년도 조합원 합계	2019년도 조합원 평균	전년대비 증감(%)	
			합계	평균
자 산	2,331,485(2,255,003)	194,290(173,461)	3.4	12.0
매 출	1,831,674(1,990,456)	152,639(153,112)	△8.0	△0.3
영업이익	196,629(292,238)	16,385(24,353)	△32.8	△32.8
종업원수	1,669(1,577)	139(121)	5.8	14.8

※ ( )안의 숫자는 2018년도 현황임

나) 수익사업추진

(1) 조합사무실 임대사업

- 조합사무실의 일부 공간을 임대하여 수익 창출
  - 임대면적 : 256.97㎡(77.86평)(전체 326.25㎡의 78.7%)
  - 임대수익 : ’20년도 38,400천원(VAT제외)

*** 조합사무실 임대현황('20.12.31.현재)**

(단위 : 천원, VAT제외)

임차인	임대면적(㎡)	월임대료	임대개시일	비 고
유학넷	198.97(60.29평)	2,500	’18.03.15	
세무사	58.00(17.57평)	700	’17.10.14	
계	256.97(77.86평)	3,200		

(2) DR(전력수요반응 : Demand Response) 지원사업

- ㈜케이티와 영업위탁(에이젼트)계약 체결(계약기간: ’19.6.1~’20.5.31, 1년 단위로 자동연장)하고 회원사의 DR 계약업무 지원

- 추진결과, 4개사(아세아, 아진, 대림, 한수)가 참여하여 1차 계약기간 중에 8,683천원(VAT제외) 수익
- 조합수익에 기여한 2개사(아세아,한수)에 성과급 3,820천원 지급

(3) ㈜케이티 주식보유

- 현재 1,950주 보유, '19년도 결산배당금 2,145천원 수익('20.4.23)

다) 국산폐지거래 표준계약서 및 수분 등 검수기계 도입

- 배경 : 환경부가 국내 폐지적체에 따른 수급안정화 대책 일환으로 표준계약서 및 수분측정기 도입방안을 추진
- 추진결과, 폐지거래에서 서면계약체결 및 검수기계화를 통해 거래의 공정성과 투명성을 확보하는 계기 마련
  - 표준계약서는 환경부 주관 하에 제지·원료업계 간 수 차례 논의를 거쳐 '국산폐지거래 표준계약서(안)'을 확정('20.7월) → 조합이 제지사에 사용 권고('20.8월)
  - 수분측정기는 헝가리HPNA(Microwave sensor방식), 발멧제품, 휴대식수분측정기(emco사) 등을 회원사가 자율선택 설치

라) 조합홈페이지 「지식뱅크」 운영('16년도 개설)

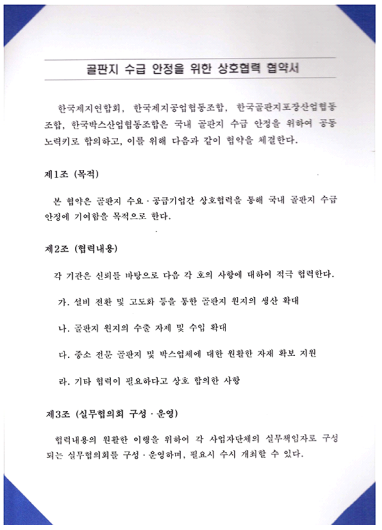
- 신문, 잡지 등에 게재된 경영전략 등 기업경영에 유용한 경영정보나 시장트랜드를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록('20년 42건/누계 341건)

마) 폐지분리배출 홍보 지원

- 원료조합이 추진하는 폐지분리배출 홍보전단지 제작·배포사업의 소요비용(6,000만원) 분담 요청('19.10월)에 의해 8개 제지사(고려, 대림, 신대양, 아세아, 아진, 태림, 한솔, 한수)에서 3,000만원 분담, 원료조합에 송금('20.1.10)
  - 원료조합이 환경부의 「폐기물 분리배출 지침」('20.9.29.개정, '20.12.1.시행) 개정내용을 반영하여 '21년초 홍보방안 확정 추진(예정)

바) 골판지 수급안정 협약서 체결

- 일시·장소 : '20.12.30, 한국제지연합회
- 골판지 수급안정에 공동 노력하기로 합의하고 한국제지연합회, 한국제지공업협동조합, 한국골판지포장산업협동조합, 한국박스산업협동조합 등 4개 단체가 협약 체결



골판지 수급 안정을 위한 상호협력 협약서

한국제지연합회, 한국제지공업협동조합, 한국골판지포장산업협동조합, 한국박스산업협동조합은 국내 골판지 수급 안정을 위하여 공동 노력키로 합의하고, 이를 위해 다음과 같이 협약을 체결한다.

제1조 (목적)

본 협약은 골판지 수요·공급기업간 상호협력을 통해 국내 골판지 수급 안정에 기여함을 목적으로 한다.

제2조 (협력내용)

각 기관은 신의를 바탕으로 다음 각 호의 사항에 대하여 적극 협력한다.

가. 설비 전환 및 고도화 등을 통한 골판지 원지의 생산 확대

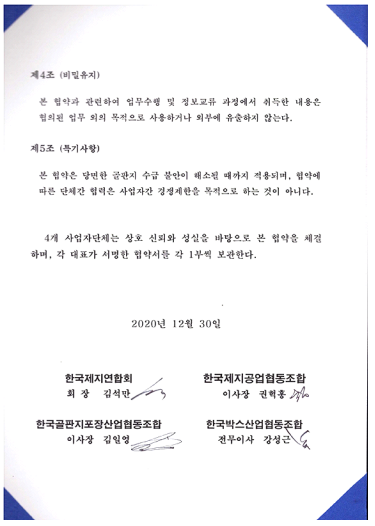
나. 골판지 원지의 수출 자제 및 수입 확대

다. 중소 전문 골판지 및 박스업체에 대한 원활한 자재 확보 지원

라. 기타 협력이 필요하다고 상호 합의한 사항

제3조 (실무협의회 구성·운영)

협력내용의 원활한 이행을 위하여 각 사업자단체의 실무책임자로 구성되는 실무협의회를 구성·운영하며, 필요시 수시 개최할 수 있다.



제4조 (비밀유지)

본 협약과 관련하여 업무수행 및 정보교류 과정에서 취득한 내용은 협의된 업무 외의 목적으로 사용하거나 외부에 유출하지 않는다.

제5조 (특기사항)

본 협약은 당면한 골판지 수급 불안이 해소될 때까지 적용되며, 협약에 따른 단체간 협력은 사업자간 경쟁제한을 목적으로 하는 것이 아니다.

4개 사업자단체는 상호 신의와 성실을 바탕으로 본 협약을 체결하며, 각 대표가 서명한 협약서를 각 1부씩 보관한다.

2020년 12월 30일

한국제지연합회 회장 김석만

한국제지공업협동조합 이사장 권혁홍

한국골판지포장산업협동조합 이사장 김일영

한국박스산업협동조합 전무이사 강성근

골판지 수급안정을 위한 상호협약서, '20.12.30

사) 박엽지 품목 동반성장협약 종료

- 제지조합과 한솔제지(주) 간 '17. 8. 26. 체결한 「박엽지」 품목의 동반성장협약(협약기간 '17. 8. 26~'20. 8. 25, 3년)은 한솔제지(주)의 생산시설 폐쇄 및 동 품목생산 대기업이 없어 동 협약을 종료

나. 2021년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화

- 조직강화사업(비회원의 조합가입 유도), 공동구매사업(공동구매 대상품목 발굴), 수익사업(사무실임대 및 DR지원사업)

- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 정보제공사업(조합원 기본실태 조사, 기업경영에 유용한 지식정보 수집·제공, 정부의 각종 지원제도(정책)의 정보제공·안내)
  - 상생협력사업(제지·골판지·박스·원료 4개 조합 간에 상생협력을 위한 협조체제 구축·유지, 폐지구매에 따른 기본계약서 도입 및 검수 기계화 지원, 종이의날 행사지원)
- 교육정보(공정거래·환경 관련 제도에 대한 교육 실시
  - 기업 애로 발굴 개선 및 정책 건의(불합리한 법령·제도 발굴 대정부 개선 건의, 기업 애로사항 파악·개선)

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2021년말	2	6	1	2	1	12

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2021년말	2	1	1	1	5

다) 출자금 현황

구 분	2020년도	증자좌수	감자좌수	2021년도
출자좌수	875좌	-	-	875좌
출자총액	8,750만원	-	-	8,750만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원(전무)	1 명	월 4,060천 원/1인

바) 사업수익

구 분	수입금액	비고
사무실임대수익	33,900,000원	코로나19로 임대료5,400천원 감면
주식배당수익	2,632,000원	배당수익(KT주식 1,950주)
DR지원사업	9,978,000원	DR(전력수요관리) 지원수수료
합 계	36,532,000원	

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금, 기본회비), 사업수익(회관임대관리수익, DR수수료), 사업외수익(이자수익, 잡수익)으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2020.예산	2021.예산	증감액
회원수익	가 입 금	-	-	-
	기본회비	58,440	55,800	△2,640

예산과목		2020.예산	2021.예산	증감액
	소계	58,440	55,800	△2,640
사업수익	회관임대관리수입	38,400	35,400	△3.000
	D R 수수료	10,000	15,000	5,000
	소계	48,400	50,400	2,000
사업외수익	이 자 수 입	100	100	-
	잡 수 입	1,100	1,700	600
	소계	1,200	1,800	600
사업이월금	사업이월금	-	-	-
계		108,000	108,000	-

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2020.예산	2021.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,160	1,400	240
	소계	1,160	1,400	240
관리비	인건비	52,980	52,980	-
	일반관리비	14,460	14,570	110
	시설관리비	7,000	7,000	-
	기타관리비 (업무추진비)	25,200 (2,400)	27,450 (2,400)	2,250 (-)
	소계	99,640	102,000	8,900
법 인 세 등	법 인 세 등	1,200	600	△600
예비비	예비비	6,000	4,000	△2,000
계		108,000	108,000	-

나) 결산

- 수입예산

(단위 : 천원)

관	항	목	2021.예산액	2021.결산액	집행률
회 원 수 익	회 비 수 입	기본회비수입	55,800	50,400	90.3
	소계		55,800	50,400	90.3

관	항	목	2021.예산액	2021.결산액	집행률
사 업 수 익	회관임대사업수입	회관임대관리수입	35,400	33,900	95.7
	기타사업수익	DR 수 수 료	15,000	9,978	66.5
	소계		50,400	43,878	87.0
사업외 수 익	이 자 수 익 잡 수 입	이자수입 잡 수 입	100 1,700	46 2,647	0.46 155.7
	소계		1,800	2,693	149.6
계			108,000	96,971	89.7

- 지출예산

(단위 : 천원)

관	항	목	2021.예산액	2021.결산액	집행률
회 원 수 익	회 비 수 입	기본회비수입	55,800	50,400	90.3
	소 계		55,800	50,400	90.3
사 업 수 익	회관임대사업수입	회관임대관리수입	35,400	33,900	95.7
	기타사업수익	DR 수 수 료	15,000	9,978	66.5
	소 계		50,400	43,878	87.0
사업외 수 익	이 자 수 익 잡 수 입	이자수입 잡 수 입	100 1,700	46 2,647	0.46 155.7
	소 계		1,800	2,693	149.6
합 계			108,000	96,971	89.7

3) 각종회의 개최상황

가) 제59회 정기총회 개최('21. 2. 24)

- 일시·장소 : '21.2.24, 조합회의실
- 안건
  - '20년도 사업보고 및 결산, '21.사업계획 및 예산수지 등
- 시상 : 중소기업중앙회장상 표창(1명)
  - 신대양제지(주) 김익주 부장

나) 이사회 개최

- '21년 정기이사회('21. 1. 27)
  - 장소 : 조합회의실
  - 안건 : 제59회 총회 부의안건 등 심의·의결

4) 주요 추진사업

가) 2021년도 조합원 기본실태조사 실시('21.8월)

- 조사근거 : 정관 제21조
- 조사대상기간 : '20. 1. 1. ~ '20. 12. 31.
- 조사내용 : 재무상황, 종업원수 등
- 조사업체수 : 조합원 12社

*** 2021년도 조합원 기본실태 조사결과(요약)**

(단위 : 백만원)

구 분	2020년도 조합원 합계	2020년도 조합원 평균	전년대비 증감(%)	
			합계	평균
자 산	2,963,561 (2,331,485)	246,963 (194,290)	27.1	27.1
매 출	1,854,474 (1,831,674)	154,539 (152,639)	1.2	1.2
영 업 이 익	187,280 (196,629)	15,606 (16,385)	△4.7	△4.7
종업원수	1,919 (1,669)	159 (139)	14.9	14.3

※ ( )안의 숫자는 2019년도 현황임

나) 수익사업추진

(1) 사무실 임대사업

- 조합 사무실의 일부 공간을 임대하여 수익 창출
  - 임대면적 : 256.97㎡(77.86평)(전체 326.25㎡의 78.7%)

- 임대수익 : ’21년도 33,900천원(VAT제외)

※ 임차인(유학원)의 코로나19로 인한 임대료 감면요청을 받고, 조합 이사진의 의견수렴을 거쳐 월임대료의 20%를 9개월간 감면(감면액: 4,500천원)

*** 조합사무실 임대현황(’21.12.31.현재)**

(단위 : 천원, VAT제외)

임차인	임대면적(㎡)	월임대료	임대개시일	비 고
유학넷	198.97(60.29평)	2,500	’18.03.15	
세무사	58.00(17.57평)	700	’17.10.14	
계	256.97(77.86평)	3,200		

(2) DR(전력수요반응 : Demand Response) 지원사업

- ㈜케이티와 영업위탁(에이전트)계약 체결(계약기간 : ’19.6.1~’20.5.31, 1년 단위로 자동연장)하고 회원사의 DR 계약업무 지원
  - 추진결과, 4개사(아세아, 아진, 대림, 한수)가 참여하여 2차 계약기간 중에 9,978천원(VAT제외) 수익
  - 조합수익에 기여한 2개사(아세아제지, 아진P&P)에 성과급 3,991천원 지급

(3) ㈜케이티 주식보유

- 현재 1,950주 보유, ’20년도 결산배당금 2,632천원 수익(’21.4.28)

다) 조합원에 경영정보 제공

- 조합 홈페이지에 「지식뱅크」 운영(’16년도 개설)
  - 신문·잡지 등에서 기업경영에 유용한 경영정보나 시장트랜드를 요약·정리하여 지식뱅크에 등록(’21년 48건/누계 389건)
- 골판지원지 및 폐지거래에서의 공정거래법상 문제 검토내용 제공
  - 제지사의 계열사에 대한 원지공급 문제, 동조적 가격인상 문제, 감량문제, 판매영업에서의 유의사항, 정보교환의 공정거래법상 문제 등 다수

'가격인상 서면통보'의 공정거래법상의 문제

('21. 12. 10. 한국제지공업협동조합)

전면 개정된 공정거래법('21.12.30.시행)은 과징금 2배 상향 및 '정보교환 합의'를 담합의 유형에 포함하여 금지하고, 「사업자 간 정보교환이 개입된 부당한 공동행위 심사지침」('21.12.30.시행, 이하 '심사지침')이 제정·시행되는 바, 제지업계에서 제품가격 인상시 행해지는 거래처에 대한 '가격인상 서면통보'에 대한 공정거래법상의 문제를 살펴보고자 합니다.

❑ 정보교환 담합행위를 규율대상에 포함

○ 개정 공정거래법은 사업자 간 '가격·생산량 등의 정보를 교환함으로써 실질적으로 경쟁을 제한하는 행위'를 규율할 수 있도록 금지행위 유형에 포함하고, 가격의 공동인상 등 외형상 일치와 정보교환이 확인되는 경우 법률상 합의가 추정되도록 함

※ 법원은 다수 사건에서 가격정보 교환에 대해 경쟁제한적 행위라고 보면서도 가격을 공동으로 결정하자는 '합의'가 있었다고 볼 수 없다는 이유로 법 위반으로 인정하지 않음.

[참고] 공정거래법 개정내용(정보교환 관련)

항목	종전	개정
경쟁제한적 정보교환을 금지유형에 추가	제19조(부당한 공동행위의 금지) ① 사업자는....다른 사업자와 공동으로 ...다음 각 호의...합의...아니된다. 9. 제1호부터 제8호까지 외의 행위로서 .... 제한함으로써 일정한 거래분야에서 경쟁을 실질적으로 제한하는 행위	제40조(부당한 공동행위의 금지) ① (생략) 9. 그 밖의 행위로서 .... 제한하거나 가격, 생산량, 그 밖에 대통령령으로 정하는 정보를 주고받음으로써 ... 제한하는 행위
정보교환에 의한 담합을 법률상 추정조항에 추가	⑤ 2 이상의 사업자가 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하는 경우로서 해당 거래분야 또는 상품·용역의 특성, 해당 행위의 경제적 이유 및 파급효과, 사업자 간 접촉의 횟수·양태 등 제반사정에 비추어 그 행위를 그 사업자들이 공동으로 한 것으로 볼 수 있는 상당한 개연성이 있는 때에는 그 사업자들 사이에 공동으로 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 할 것을 합의한 것으로 추정한다.	⑤ 제1항 ... 하는 둘 이상의 사업자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 사업자들 사이에 공동으로 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 할 것을 합의한 것으로 추정한다. 1. (생략) 2. 제1항 각 호의 행위(제9호의 행위 중 정보를 주고받음으로써 일정한 거래분야에서 경쟁을 실질적으로 제한하는 행위를 제외한다)에 필요한 정보를 주고받은 때
과징금 2배 상향	제22조(과징금) ....매출액에 100분의 10을 곱한 금액을 ....부과할 수 있다. 다만, 매출액이 없는 경우 등에는 20억원을 .... 부과할 수 있다.	제43조(과징금) ....매출액에 100분의 20을 곱한 금액을 ....부과할 수 있다. 다만, 매출액이 없는 경우 등에는 40억원을 .... 부과할 수 있다.

❑ 거래처에 대한 '가격인상 서면통보'는 '정보교환' 행위에 해당하는가?

○ 심사지침에서 정보교환 행위라 함은 사업자가 다른 사업자에게 가격 등의 경쟁상 민감한 정보를

알리는 행위로서 우편, 전자우편(이메일), 전화통화, 회의 등 알리는 수단은 불문함(심사지침Ⅲ.)
또한 거래처 등 중간 매개자를 거쳐 간접적으로 알리는 행위도 포함되며, 간접적으로 알리는 행위가 성립하기 위해서는 특정 사업자의 정보가 중간 매개자를 거쳐 경쟁사업자에게 전달되어야 함 (심사지침Ⅲ.)
다만, ①중간 매개자에게 일방적으로 정보가 전달되기만 하는 경우 ②사업자가 매체(일간지, 전문지 등)를 통해 불특정 다수에게 공표 또는 공개하는 경우에는 정보교환이 이루어진 것으로 보지 아니함 (심사지침Ⅲ.)

[정보교환 해당여부 예시]

행위유형	심사지침상 판단
경쟁사 간 의사교환 없이 일방적으로 거래처에 '가격인상을 서면으로 통보'(구두, 전화 등 수단 불문, 이하 '통보문서') 하는 경우	정보교환에 해당안됨 (심사지침Ⅲ.)
A제지사의 통보문서가 거래처(중간매개자)를 거쳐 B제지사에 전달되는 경우	정보교환에 해당소지 (심사지침Ⅲ.)
A제지사의 통보문서가 A제지사의 의사에 반해 거래처(중간매개자)를 거쳐 B제지사에 전달되는 경우	정보교환 非존재 (심사지침Ⅳ.2.다.)

❑ 거래처를 중간매개로 한 '정보교환'이 담합으로 인정될 소지는 없는가?

- ㅇ 심사지침은 사업자 간 가격 등 민감한 정보교환의 명시적인 의사연결이 있는 경우(명시적 합의)는 물론, 묵시적 또는 암묵적 합의가 있는 경우에도 가격인상 등의 '합의'를 인정(심사지침Ⅳ.2.나.)
- ㅇ 또한 심사지침은 명시적(묵시적, 암묵적)인 정보교환이 없는 경우에도 사업자 간 행위의 외형이 일치하고 그 외형상 일치 창출에 필요한 정보가 교환된 경우, 그 정보교환을 근거로 사업자 간 '가격담합 등의 합의'가 있었음이 법률상 추정된다고 규정(심사지침Ⅴ.1.)
  ※ 외형상 일치의 판단기준은 심사지침Ⅴ.2.가~다 참조

[법위반 예시]

행위유형	심사지침상 판단
제지사 상호간에 통보문서를 통해 가격 등 경쟁상 민감한 정보를 교환하기로 하고 이를 참고하여 가격을 결정하였음을 알 수 있는 직·간접적인 정황증거가 있는 경우 ⇒ 정보교환 합의	법위반 소지(법 제40조 제1항 제9호 적용) (심사지침Ⅳ.2.나.다.)
제지사의 통보문서가 ①거래처를 중간매개자로 하여 경쟁사업자의 경영상 의사결정 권한이 있는 주체에게 직·간접적으로 전달되고(정보교환) ②그 문서 전달 이후 가격 등이 유사하게 공동 인상된 경우(행위의 외형상 일치) ⇒ 정보교환에 의한 합의 추정 ※ 법률상 합의를 추정한 경우 제지사는 설령 외형상 일치가 있었다고 하더라도 그것이 합의에 의한 것이 아님을 입증함으로써 추정된 합의를 복멸(부인)해야 하는 부담이 따름 [합의추정의 복멸사유](심사지침Ⅴ.4.예시) ①가격에 영향을 미치는 외부적 요인(금리, 환율, 원자재 가격 등)의 변동에 대해 사업자들이 각자 독자적인 경영판단으로 대응하는 과정에서 우연히 외형상 일치가 나타난 경우	법위반 소지(법 제40조 제5항 제2호 적용) (심사지침Ⅴ.1.)

②경쟁사업자의 가격 인상 등을 단순 추종하는 과정(의식적 병행행위=단순 모방행위)에서 외형상 일치가 나타난 경우	

❑ 제지사는 거래처 통보시 각별히 유의할 필요

ㅇ 제지(골판지)산업은 그 특성상 제품의 질이나 형상이 사실상 동일하며, 폐지의 원가비중이 높아 폐지가격에 따라 제품가격의 변동시기 및 그 변동 폭이 유사하게 움직이고 과점시장으로 경쟁제한성도 인정된다는 점 등을 고려할 때, 정보교환을 근거로 하는 담합의 법률상 추정에 쉽게 노출될 가능성이 있으므로 유의할 필요가 있음

ㅇ 정보교환 규율 관련 제지사가 참고할 사항(예시)

① 가격인상시 내부문서에 경쟁사의 가격정보가 활용되었거나 영향을 주었다고 볼 수 있는 경쟁사의 인상가격 기재 또는 통보문서가 첨부되지 않도록 주의

② 거래처에서 경쟁사의 통보문서를 수집하거나 전달받는 행위를 금지하거나 또는 원천적으로 경쟁사로 통보문서가 전달되는 것을 차단·방지하기 위해 구두 또는 유선통지 방식도 검토 필요

③ 가격인상시 사전에 불특정 다수가 별도 비용부담 없이 자유로이 접근할 수 있는 매체(일간지, 제지연합회 등 단체의 발행잡지 등)를 통해 공개한 후 거래처에 통보하는 방식도 검토 필요

④ 거래처에서 경영진에게 경쟁사의 통보문서나 가격정보를 직접 또는 유선으로 보내오는 경우 정보수신 거부의사를 밝히고 그 근거를 남겨둘 필요

첨부 : 사업자 간 정보교환이 개입된 부당한 공동행위 심사지침

이 자료는 제지사의 가격인상 서면통보에 의한 정보교환에 대해 문제의식을 갖도록 하기 위해 심사지침을 참고하여 작성한 자료로서 경쟁당국의 실무상 판단과는 다를 수 있으니 참고만 하시기 바랍니다.

라) 국산폐지거래 표준계약서 도입 및 수분측정기 공동설치 추진

- 환경부가 폐지매입시 감량관행 탈피 및 객관적·투명한 검수결과에 따른 거래가격 책정을 유도하기 위해 표준계약서 사용 및 수분측정기 설치를 의무화('21.11월 「재활용지정사업자의 재활용 지침」 개정)
- 표준계약서 확정 및 사용 독려
  - 환경부가 제지·원료업계 간 수 차례 논의를 거쳐 '국산폐지거래 표준계약서'를 확정 통보('20.7.28) → 제지사에 사용 독려('21.7.6)
- 수분측정기 공동설치 추진
  - 국내 3개 수분측정기 공급사에 제안 의뢰('21.7.7)하고, 각사의 제안내용을 조합

원사에 통보하여 공동설치 협조 요청('21.8.10)

- 공급사와 구매가격 등 계약조건은 조합원사가 각 공급사와 개별적으로 협상을 통해 자율 결정

마) 골판지원지 및 폐지 수급안정 도모

- 코로나19 유행으로 비대면 소비 증가에 따른 골판지 수요의 증가로 인해 국내 골판지원지 및 폐지의 수급에 문제가 발생하여 정부 주관의 대응에 대한 적극 협조를 통해 수급안정 도모
- 환경부 주관「폐지수급관리위원회」회의 참석 및 회의결과 공유



폐지수급관리위원회 6차회의, '21.11.4

  - 환경부가 국제시장, 계절요인, 가동률 등에 따라 수시 변동하는 폐지 수급상황의 효과적 관리를 위해 환경공단, 산업연구원, 제지·원료업계, 학계 전문가 등으로 구성·운영('21년 6회 개최)
  - 동 회의에 참석하여 폐지 수입검사 완화 등 업계 의견 개진 및 건의사항 제출, 회의결과는 조합원과 공유

「폐지수급관리위원회」 주요 논의내용

(제6차 회의, '21. 11. 4)

○ 일시·장소 : '21. 11. 4(목) 14:00, 서울비즈니스센터

○ 참 석 자 : 환경부(생활폐기물과장,사무관), 환경공단(부장), 중소기업연구원(연구원), 제지업계(한솔제지, 아세아제지, 전주페이퍼), 단체(제지연합회, 제지조합, 원료조합)

□ 국내·외 폐지 재활용시장 동향

○ (해외) 미국, 영국, 독일 등은 10월 이후 수급불안 해소로 가격이 하향 안정세를 보이고 있고, 중국은 제지사들의 펄프 생산 및 수입이 지속 증가세

ㅇ (국내) 폐골판지 수입 및 재고량 감소, 수출은 증가 추세
- (수출) 최근 폐골판지 수출은 감소세이나 베트남(53%) 및 인도네시아(43%)로의 수출은 유지 → 국내에서 동남아시아로의 수출 동향은 모니터링 지속
- (수입) 수입은 3월과 7월에 높은 수준(5만톤 이상)을 보이고, 그 밖의 달에는 일정 물량(3만톤대) 수준
- (재고) '20년초 고점 이후 지속 감소세를 보이나, '21.8월을 저점으로 압축상, 제지사 모두 재고 증가 → 최근 국내 물량 증가
- (가격) '20. 5월부터 공급과잉이 해소되며 국내 폐지 가격 상승세 지속

ㅇ (폐지 수급전망) 국내 폐골판지 가격 상승 및 수출입 물류비용 증가 등으로 수출보다 내수 공급의 경쟁력이 커진 상황

ㅇ (폐지 가격전망) 국내 폐지 공급물량 증가세로 반전, 가격 상승세는 제한적일 것으로 판단 → 점진적 하락 예상

□ 폐지 수급안정을 위한 제도화 추진상황(환경부)

ㅇ 표준계약서 및 수분측정기 의무화 시행(*재활용지정사업자의 재활용 지침 개정고시 '21.11.2. 발령, 같은 날 시행)
- 다만, 수분측정기는 설치기간을 고려하여 경과규정으로 1년 후 시행

ㅇ 폐기물 수출입 보증보험 적용 완화(*폐기물 국가간 이동법 시행령 개정)
- (보험보증금액 산출기준 완화) 종전 국내처리단가 또는 해상운송단가 중 큰값 → 국내처리단가로 단일화
- (보증보험 보증기간 조정) 종전 6개월 → 4개월로 단축

ㅇ 폐지 수입쿼터제 추진
- 제지사의 폐지 재고 감소, 국내외 제지사의 신증설 규모(연간 925만톤 증가) 등을 감안, 폐지수급관리위원회 운영을 통한 폐지 수입쿼터제 운영

● 산업부 주관「실무협의회」회의 참석 및 회의결과 공유

- 산업부가 골판지 수급상황 점검을 위해 정부 관련부처(산업부, 환경부, 중기부) 담당과장 및 실무자, 4개 단체(연합회, 제지, 포장, 박스조합) 전무로 실무협의회를 구성·운영('21년 4회 개최)
- 동 회의에 참석하여 폐지 수출검사 강화 등 업계 의견 개진 및 건의사항 제출, 회의결과는 조합원과 공유

바) 조합60년사 편찬·발간 추진

- 조합 창립 60주년을 맞아 60년사 편찬·발간 추진계획 수립('21.12.10)

「한국제지공업협동조합 60년史」 편찬·발간 추진계획(안)

('21. 12. 10. 한국제지공업협동조합)

1. 추진배경

ㅇ 제지조합 설립 60주년을 맞아 종이산업의 성장 발전을 개관하고, 조합 운영 상황을 체계적으로 정리하여 기록·보존할 필요

2. 추진계획

❑ 편찬위원회 구성·운영

ㅇ (구성) 조합이사장·이사·감사, 전무(10), 학계(서울대 이학래 교수), 제지연합회(이상문 고문) 등 12명

ㅇ (역할) 편집 방향 및 구성 논의, 자료 발굴 및 수집·작성 협조, 예산확보

ㅇ (운영기간) 6개월

❑ 조합60년史의 구성 : 〈붙임〉

❑ 예산 및 조달방법

ㅇ 소요예산(잠정) : 2,500만원

- 원고 편집·교정(500~600쪽), 출력·제본(200부), 보조인력 인건비 등

ㅇ 조달방법 : 제지사의 자발적인 광고협찬 및 성금

- 협찬광고는 책자 전후면에 게재하며, 광고문안은 '22. 1월말까지 조합에 제출

❑ 추진일정

ㅇ 자료 수집·정리 및 원고작성 : '21. 12월~'22. 2월(3개월)

- 기존 30년史의 내용 발췌, 이후 30년간의 자료 수집·정리 및 작성 ⇒ 조합
- 제지회사 탐방자료 작성(첨부: 예시) ⇒ 제지회사('22.1.28.까지 작성 제출)

ㅇ 원고 편집·교정 및 디자인 : '22. 3~4월(2개월) ⇒ 전문업체

ㅇ 가제본책자 감수 : '22. 5월 ⇒ 편찬위원회

ㅇ 원고 출력 및 제본 : '22. 5월 ⇒ 전문업체

ㅇ 책자 배포 : '22. 5~6월 ⇒ 조합

〈붙임〉「한국제지공업협동조합 60년史」 구성(안)

1 발간사(이사장) 및 축사(산업부장관, 중기중앙회장, 펄프·종이공학회장, 유관단체장, 前이사장 등)

2 종이산업의 개관

ㅇ 종이의 기원과 전래
ㅇ 종이의 원료와 종류
ㅇ 종이산업의 위치

3 종이산업의 성장과 발전
ㅇ 우리나라의 종이산업 120년
- 태동기(1900-1950s), 도약기('60~'70s), 고도성장기('80~'90s), 전환기(2000s~2020s)
ㅇ 골판지산업의 비약적인 성장
ㅇ 디지털시대 종이산업의 지속가능한 발전방안 ⇒ 서울대 이학래 교수

4 한국제지공업협동조합 60년의 발자취
ㅇ 한국제지공업협동조합의 창립
ㅇ 조합의 기본현황 및 업무추진사항 ⇒ 매 연도별로 작성
- 조합원수, 예산 및 결산사항, 각종회의 개최상황(총회,이사회 등)
- 주요추진업무, 대정부 건의사항 등

5 제지회사 탐방
ㅇ (회사소개) 회사명(대표자), 설립일, 본사소재지, 자본금, 공장면적, 생산지종, 생산능력(톤), 종업원수, 설립 및 성장·발전 상황(behind story 포함), 애로극복 및 미담 사례 (※ 대표자, 공장전경, 생산설비, 생산지종, 공장 설립초기 현장 등의 사진 삽입)
⇒ 제지회사가 작성 제출('22.1.28.까지)

6 부록
1. 역대(歷代) 이사장 및 상근이사
2. 임원
3. 조합 정관(定款)
4. 조합원명부
5. 주요연표
6. 조합 출자 현황
7. 조합원 및 회비수입 현황
8. 종이 수급 현황

[참고] 제지조합 60년사를 만든 사람들, 편찬후기

5) 대정부 건의

- 폐지 수입금지·제한에 대한 제지업계 의견 제출('21.8.6)

KBIZ 한국제지공업협동조합

수 신 환경부장관
참 조 생활폐기물과장

제 목 폐지 수입금지·제한에 대한 제지업계 의견 제출

1. 귀 부의 무궁한 발전을 기원합니다

2. 귀 부의 폐기물(폐지) 수입금지·제한 조치계획에 대한 제지업계(골판지)의 의견을 붙임과 같이 제출하오니 적극 반영해 주시기 바랍니다.

붙임: 폐지 수입금지·제한에 대한 제지업계 의견 1부. 끝.

한국제지공업협동조합 이사장

전무이사 나양주
시 행 제지(조) 2021 - 26 (2021. 8. 6.)
(우)06242 서울시 강남구 강남대로 354, 405호(역삼동, 혜천빌딩) / http://www.paperworld.or.kr
전 화 (02)567-5912~3 FAX (02)567-6984 / E-mail : kpic567@naver.com

폐지 수입금지·제한에 대한 제지업계 의견

('21. 8. 6. 한국제지공업협동조합)

□ 폐지 수급 상황

○ 국내 폐지사용량은 비대면 소비에 따른 포장재 수요증가와 제지사의 생산시설(Capacity) 신·증설로 '21년 하반기 이후 폐지사용량은 지속적으로 증가 예상

- '21년 상반기 폐지사용량은 전년 동기대비 12% 증가하였고, '21년 하반기 이후 7개사의 설비가동으로 연간 136만톤(대양72, 한창21, 아진15, 전주24, 한솔3, 기타1) 증가

○ 국산 폐지재고량은 '20년 1분기 이후 감소세가 지속되고 있고, 향후 감소세가 더욱 심화할 것으로 예상 ⇒ 심각한 폐지(제지원료) 부족상황 발생 불가피

- '21년 상반기 재고량은 전년 동기대비 16% 감소하고, 제지사의 적정재고 수준(사용가능일수)도 크게 하락(적정재고 7일 → 3.4일로 감소)

○ 최근 3년간 국내 폐지유통량은 월간 5만톤씩 감소하여 폐지 수급이 지속적으로 악화

- '21년 8월 폐지 수출입업자 자격요건이 강화되자 기존 수출업자들이 허가 압축상을 통해 직접 수출하는 방식으로 전환하여 수출량은 크게 감소하지 않을 것으로 전망

[참고] 폐지 수출입 현황

(단위 : 만톤)

구 분	2019년		2020년		2021년		월평균유통량 증감
	연간	월평균	연간	월평균	연간	월평균	
수 입(A)	89	7.4	60	5.0	24	4.0	△3.4
수 출(B)	29	2.4	36	3.0	24	4.0	1.6
국내유통량 (A-B)	60	5.0	24	2.0	-	-	△5.0

※ 자료출처 : 관세청

□ 폐지 수입금지에 따른 문제점

○ 폐지는 중요한 제지원료로서 수입이 금지될 경우 제지사에 입고되는 폐지품질 저하로 제지사의 생산제품 품질하락 및 폐기물 처리비용 증가

- 폐지공급업체(고물상, 압축상)의 가수행위로 인한 수분 과다함유(30~50%) 및 이물질 혼용 입고로 생산수율이 낮아지고 폐기물 다량 발생 우려

○ 폐지의 수급불안으로 제지사의 안정적인 제품생산이 불가하여 포장관련 산업전반에 악영향 초래

○ 제지사 간 또는 압축장 간의 폐지 매입경쟁에 따른 폐지가격 급등으로 경영악화 초래

□ 제지업계 의견

○ 국내 폐지 유통량 부족상태의 장기화가 우려되는 상황에서 폐지 수입금지 조치가 시행될 경우 수급불

안에 따른 폐지품질저하 등 여러 문제가 발생되므로 재검토 강력 요망
- 혼합폐지(Mixed) : '22년 수입금지 → 수입금지 철회
- 폐골판지(OCC) : '23년 품질기준 제한 → 품질기준 제한 철회
⇒ 정부의 직접규제 보다는 「민관 폐지 수급관리위원회」를 통해 국내 폐지 수급상황에 따라 수출입 물량을 조절하는 등 수급상황에 신속 대응이 가능

ㅇ 폐지공급업체(고물상,압축상)에게 일정한 품질규격 유지 의무화 필요
- 폐지 재활용 관련 법규(고시)에 근거규정 신설

나. 2022년도 조합현황

1) 일반현황

가) 운영목표

- 조합 활성화
  - 조직강화, 공동구매 대상품목 발굴, 수익사업 등
- 기획조사
  - 조합원 기본실태조사, 제지조합60년사 편찬·발간
- 조합원 사업에 대한 경영지도
  - 경영정보 제공, 상생협력사업, 공정거래·환경 등 관련제도 교육
- 기업애로 발굴 개선 및 정책 건의

나) 조합원 현황

- 조 합 원

구 분	서울	경기	대구	경남·북	전남·북	합계
2022년말	2	5	1	2	1	11

※ 대양제지공업(주) 탈퇴('22.1.1)

- 특별조합원

구 분	서울	경기	인천	충북	합계
2022년말	2	1	1	1	5

다) 출자금 현황

구 분	2021년도	증자좌수	감자좌수	2022년도 ('22.2. 현재)
출자좌수	875좌	-	-	875좌
출자총액	8,750만원	-	-	8,750만원

라) 회비 및 사무실 현황

가입비	기본회비	사무실현황
300천원	120천원/월 ~ 500천원/월	자기사무실 보유

마) 인원 및 급료

구 분	인 원	월평균 급료
임직원(전무)	1 명	월 4,060천 원/1인

2) 예산 및 결산

가) 예산

- 예산편성개요
  - 수입예산은 회원수익(가입금, 기본회비, 특별회비), 사업수익(회관임대관리수익, DR수수료), 사업외수익(이자수익, 잡수익)으로 편성
  - 지출예산은 사업비(지도교육정보사업비), 관리비(인건비, 일반관리비, 시설관리비, 기타관리비), 법인세등, 예비비로 구분 편성
- 수입예산

(단위 : 천원)

예산과목		2021.예산	2022.예산	증감액
회원수익	가 입 금	-	-	-
	기본회비	55,800	50,400	△5,400
	특별회비		20,000	20,000
	소계	55,800	70,400	14,600

예산과목		2021.예산	2022.예산	증감액
사업수익	회관임대관리수입	35,400	38,400	3.000
	D R 수수료	15,000	15,000	-
	소계	91,200	53,400	3,000
사업외수익	이 자 수 입	100	100	-
	잡 수 입	1,700	2,100	400
	소계	1,800	2,200	400
사업이월금	사업이월금	-	-	-
계		108,000	126,000	18,000

- 지출예산

(단위 : 천원)

예산과목		2021.예산	2022.예산	증감액
사업비	지도교육정보사업비	1,400	1,460	60
	소계	1,400	1,460	60
관리비	인건비	52,980	52,980	-
	일반관리비	14,570	34,780	20,210
	시설관리비	7,000	7,732	732
	기타관리비 (업무추진비)	27,450 (2,400)	27,548 (2,400)	98 (-)
	소계	102,000	123,040	21,040
법 인 세 등	법 인 세 등	600	500	△700
예비비	예비비	4,000	1,000	△5,000
계		108,000	126,000	18,000

3) 각종회의 개최상황

가) 이사회 개최

- '22년 정기이사회('22.1.26)
  - 서면회의(코로나상황 감안)
  - 안건 : 제60회 총회 부의안건 등 심의·의결

나) 제60회 정기총회 개최



- 일시·장소 : ’22.2.23(수), 조합회의실
- 안건
  - ’21년도 사업보고, 결산 및 잉여금 처리(안), ’22.사업계획 및 예산수지(안), 정관 개정(안), 이사회 위임(안), 이사 선출(안) 등
- 시상 : 중소기업중앙회장상 표창(1명)
  - 아세아제지(주)세종공장 생산팀 진형민 과장

4) 신대양제지, 중소기업인의 대표적인 성공사례로 소개



‘2022 대한민국 중소기업인대회’가 대통령과 5대 그룹 총수 및 500여 중소기업인이 참석한 가운데 ‘22. 5. 25. 용산 대통령실 잔디광장에서 윤석열 정부 출범 후 첫 경제단체 행사로 개최되었고,

김기문 중소기업중앙회장은 대회사에서 “60주년을 기념해 원로경영인 두 분을 소개해 드리겠습니다. 먼저 대동산업 문주남 회장은 … 다음은 41년생이신 신대양제지 권혁홍 회장입니다. 67년 창업해 … 지금은 우리나라 최고의 제지·골판지 회사를 이끌고 있습니다. 두 분 회장님께 격려의 박수 부탁드립니다”라고 신대양제지가 중소기업인의 대표적인 성공사례로 소개되었다.

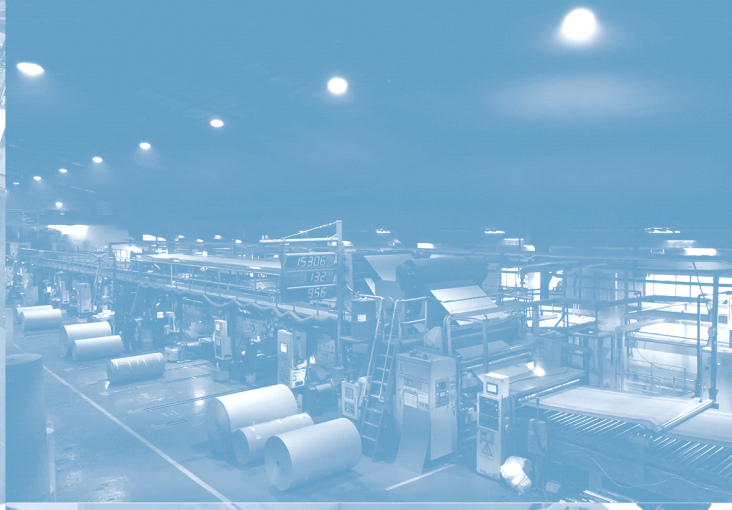


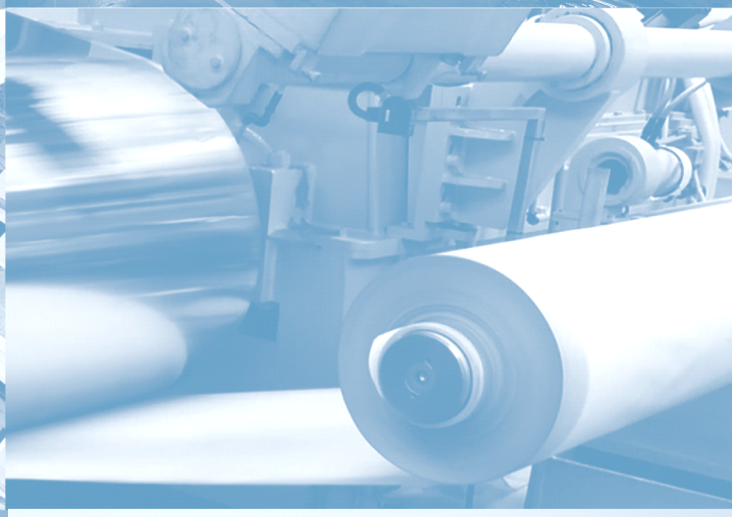


종이와 함께 한 제지조합 60년

한국제지공업협동조합 60년史 1962-2022







태림페이퍼










제 4 장

제지회사 탐방

01 환경을 생각하는 기업, DY그룹



회장 권혁홍



시화공장 전경

- **본사소재지** : 서울시 서초구 서초대로 396 강남빌딩 5층
- **설 립 일** : 1970년 2월
- **자 본 금**('21.12.현재) : 36,573 백만원
- **경영이념 및 핵심가치**



■ DY그룹

제지사 : 신대양제지(주), 신대양제지반월(주), 대양제지공업(주)

판지사 : 대영포장(주) ㈜광신판지, 신대한판지(주), 대양판지

기타사 : 신대한인쇄(주), 서부지관(주), 대양통운(주)



시화공장



생산설비

■ 생산품목 : 골심지, 라이너지, 판지, 상자



골판지원지



골판지 / 상자

■ 연혁

1970. 02 대양제지공업(주) 회사 설립

1982. 12 신대양제지(주) 설립

1984. 09 신대양제지(주) 반월공장 준공

1997. 01 신대양제지(주) 동양최대 시화공장 준공

1993. 10 신대양제지(주) 제28회 조세의 날 대통령 표창 수상

1995. 11 신대양제지(주) 한국증권거래소 주식상장
1996. 09 신대양제지(주) 노동부 노사협력우량기업 선정
1998. 05 신대양제지(주) 국내업체 최초로 골판지용 원지 전지종 생산
2000. 03 신대양제지(주) 자원의 재활용을 통한 폐기물 정책에 기여한 공로로 환경부장관상 수상
2010. 05 신대양제지(주) 대표이사 권혁홍 금탑산업훈장 수훈
2011. 10 신대양제지(주) 제지재활용부문 친환경 대상 수상(환경부)
2021. 08 신대양제지(주) 대기환경개선이행 최우수 사업장 수상(환경부)

■ 설립 및 성장·발전 상황

1967년 서울 을지로 방산시장. 지물상 수백개가 모인 이곳에 앳된 얼굴의 청년 기업인(권혁홍)이 점포를 열었다. 20대 중반 나이로 서너 평 남짓한 골판지 가게를 운영하던 그를 두고 주변상인들은 '학생 사장'으로 불렀다. 실제 그는 방산시장에서 멀지않은 성균관대에 다니던 학생이기도 했다. 연매출 1조원대에 이르는 DY그룹을 이끄는 권혁홍 회장의 55년 '골판지 인생' 서막이 오르던 순간이다.

신대양제지(주)는 1982년 설립되었으며 공장 조성에만 2년이 걸릴 만큼 당시로서는 규모 있는 투자였다. 1984년 첫 매출 5000만원을 낸 신대양제지는 약 10년 만에 매출을 500억원으로 끌어올렸다. 사업 초기 1대였던 초지기(종이를 만드는 기계)는 8대로 늘었다. 이후 지금까지 꾸준한 성장세를 이어오고 있다.

DY그룹은 신대양제지 신대양제지반월 대양제지공업 대영포장 광신판지 신대한판지 대양판지 등 7개 회사로 구성된 골판지 기업집단이다. DY그룹은 국내 골판지 업계에선 최초로 수직계열화에 성공한 기업이다. 신대양제지 신대양제지반월 대양제지공업에서 원지를 제조한다. 나머지 회사는 이 원지를 가공해 골판지 원단과 박스를 생산하고 있다. 국내 골판지 공급량의 약 23%를 DY그룹이 담당하고 있다.

■ 위기극복과 인화추구

골판지 사업에 먼저 뛰어든 것은 10년 터울의 형 권혁용 선대 대양그룹 회장이다. 청량리

에서 골판지 원단공장에서 일하다 공장을 차려 직접 운영에 나서면서다. 동생에게 을지로에 골판지 도소매 점포를 내라고 제안한 것도 형의 아이디어였다. 골판지 공장 사장과 학생으로 사세를 조금씩 키우던 두 형제에게 1970년 매물로 나와 있던 경기도 안양의 대양제지 공장 인수를 결정한 것이 오늘날의 DY그룹의 시작이었으며, 새로운 사업에 도전하는 큰 전환점이 되었다. 권혁홍 회장은 인수당시 적자에 허덕이던 공장을 정상 궤도로 올려놓는데 전력을 기울였다. 자금난에 빠지지 않도록 문턱이 닳도록 사채 시장을 오가던 시절이었다. 골판지 중간에 구불구불한 모양의 골심지가 있다. 흔히 기업인의 숙명을 굴곡진 골심지에 비유하듯 공장을 인수한 지 5년 만에 찾아온 위기가 그러했다. 1975년 여름 집중호우로 안양천이 범란하면서 공장에 있던 초지기와 재고 물량이 모두 물에 잠겼다. 피해 규모만 9000만원에 달했다. 공무원 월급이 4만원일 때였다. 대양제지가 수해로 망했다는 소문이 돌기 시작할 때 극적인 기사회생의 반전이 전개되었다. 청와대 직원들이 찾아와 "피해액이 얼마냐"고 물어보고 떠난 다음 날 거래은행으로부터 사업 자금을 빌려줄 테니 서류를 만들어오라는 연락을 받았다. 당시 산업화에 주력하던 박정희 대통령이 수해 피해 기업을 도우라고 지시한 것이라는 소문이 돌았다. 그렇게 큰 굴곡의 한고비를 넘길 수 있었다.

또 한번의 고비가 찾아온 것은 2016년 신대양제지 시화공장에 화재가 났을 때였다. 피해규모로 보아 복구하는데 6개월 정도 걸릴 것이라는 외부의 예상이 있었지만 권혁홍 회장이 공장에 상주하며 복구 작업을 진두지휘 하여 4개월 만에 복구를 완료하였다. 직원들과 동고동락하면서 어렵게 또 한고비를 넘긴 것이다. 이때 일부 설비를 최신형으로 과감히 교체하는 투자를 단행하여 현재 신대양제지 시화공장은 생산성이 화재 이전보다 더 높아져 말 그대로 '전화위복'이 된 셈이다.

DY그룹의 권혁홍 회장은 50년 이상 회사를 운영하면서 직원들에게 단 한 번도 비속어를 쓴 적이 없다. 회사 직원을 '나를 대신해 일을 해주는 사람'이라고 여기며 인격적으로 대우하고 있다. 젊었을 때 현장에서 만난 직원 이름을 모두 기억하고 불러줄 정도이다. 경쟁업체보다 월급을 조금이라도 더 많이 주려고 노력한 것도 직원을 아끼는 마음에서이다. 오늘날의 DY그룹이 있기까지는 직원을 가족과 같이 여기는 경영주의 마음에서 비롯된 것이다.

02 첨단 정밀 종이로 100년 가는 강한 기업, 국일제지



용인공장 전경


회장 최우식


사장 이용호

- **본사소재지** : 서울시 강남구 강남대로 388(역삼동, 강남센터빌딩)4F/5F
- **설 립 일** : 1978년 8월
- **자 본 금**('21.12.현재) : 12,762 백만원
- **경영이념 및 핵심가치**

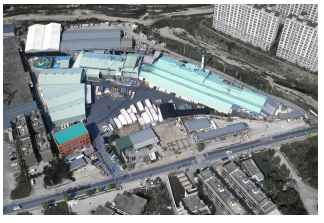




■ 국일제지

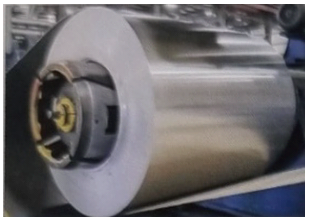
- 용인공장 : 경기 용인시 처인구 이동읍 백옥대로 563
  (간지, 담배용지, 식품용지, 도포용지, 전열막지 등 생산)
- 아산공장 : 충남 아산시 시민로 485번길 47
  (크라프트지, 벽지, 초배지, 보안용지 등 생산)

■ 생산품목 : 강판간지, 담배용지, 크라프트지, 식품용지 등 산업용 특수지


용인공장


아산공장


생산설비


강판간지


다공지



크라프트지

■ 연혁

1978. 08 국일제지(주) 창립(자본금 3천만원)
1982. 04 초지2호기 증설
1986. 06 초지3호기 증설
1988. 09 초지5호기 증설
1989. 03 산업포장 수상(대통령)
1999. 12 무역의 날 1백만불 수출탑 수상(대통령)
2000. 03 조세의 날 모범납세자 표창
2000. 06 경기도 유망중소기업 선정
2002. 10 에너지절약 우수사업장 선정(에너지관리공단)
2002. 12 최우식 대표이사 취임
2003. 11 무역의 날 5백만불 수출탑 수상(대통령)
2004. 10 코스닥시장 상장
2005. 12 신호제지(주) 계열사 추가
2006. 03 납세자의 날 모범납세자 표창(부총리 겸 재정경제부장관)
2007. 02 점착부재용 박리지 특허취득
2009. 03 납세자의날 모범납세자 표창(국세청장)
2010. 04 한국품질협회 품질경영시스템 KSQ ISO9001 인증
2011. 05 “2011년 투명경영대상” 코스닥시장 부문 2위 수상(사단법인한국회계학회)
2015. 07 “이달의 산업기술상” 수상 사업화기술 부문(산업통상자원부)
2017. 08 연자성 금속 와이어 보안용지 특허취득
2017. 08 연료전지 가스확산층용 탄소종이 특허출원
2017. 10 의류용 라벨 특허취득
2018. 02 수처리 필터용 분리막 지지체 특허출원
2018. 11 자회사 국일그래핀(주) 설립
2020. 06 고내열 전기절연지 및 전기자동차용 구동모터개발 정부과제 선정
2021. 03 이용호 대표이사 취임

■ 설립경과

국일제지(주)는 1978년 창업이래 박엽지 및 특수지 전문메이커로 성장되어 왔으며, 최우식 대표이사는 1997년 기획실장으로 입사하여 당사의 발전을 위해 새로운 설비를 추가 증설하고 생산성 향상 및 고객만족을 위한 노력을 경주하였다. 20년 이상 제지업계에 종사하며, 전문적 식견을 키워왔고, 그 전문적 식견을 당사의 신장을 위해 열정을 쏟고 있으며, 조직관리에 있어서는 육군사관학교를 졸업하고 대한민국 육군 소령까지 역임한 특유의 리더쉽과 조직 장악력으로 타사의 CEO에서 볼 수 없는 진취적인 사업추진력과 결단력을 가진 리더이다. 각자대표이사 이용호는 1986년 신호제지(주)에 입사하여, 영업팀장, 아산공장장을 거쳐 2021년 대표이사에 취임하였다.

1978년 설립 당시에는 타자원지, 복사지등의 문구류를 제조, 생산하는 업체로 출발하였다. 이후 박엽지 및 특수지를 생산하는 특수지 전문업체로 거듭나면서 회사 발전의 전기를 마련하기 시작하였다. 1980년대부터 시작한 박엽지생산을 기본으로 하여 식품포장지등을 생산하고 1993년부터는 다공권지를 시작으로, 강판용 간지를 생산하면서 매출신장을 100% 이르는 성장을 이루어 냈다. 특히, 회사가 주력 생산하는 다공권지 및 강판간지 등의 특수지들은 기술적 축적도가 크게 요구되는 제품으로 단순히 대단위 자본의 투여로 시장의 우위를 점할 수 없는 시장품목이라고 볼 수 있다. 이는 스텐레스 등의 마모를 방지하기 위해서는 쓰이는 강판간지와 인체와 바로 접촉하는 필터에 사용되는 다공권지 등, 관련 품목들이 기술적, 환경적으로 높은 수준의 기술집적도를 요구하기 때문이다.

그리고, 제지산업은 생산량의 10배 이상의 공업용수를 사용하여 제품의 생산과정에서 다량의 공해물질을 배출하는 산업인데. 이러한 부분을 인지하여 1997년 공해방지시설을 설치하고 용수의 사용의 효율적 관리에 성공하여 2002년 10월에는 에너지절약 우수사업장(에너지관리공단)에 선정되는 등의 생사의 효율적 관리에도 성공사례를 남기고 있다.

회사는 지속적으로 강판간지, 담배관련지, 산업용지, 식품용지 등 특수지를 생산하는 업체로 박엽지 업종에서는 국내 선두를 지키고 있으며. 디지털 조류에 2008년 금융위기가 겹치며 제지업체가 어려움을 겪고 있는 와중에도 특수지/산업용지 시장 개척과 중국시장 진출로 꾸준히 성장해 오고 있다. 중국시장에 대한 영업 및 판매망 구축을 위해 현 중국인으로 구성된 에이전트를 두어 지역별, 지종별 대리점을 신설, 변화하는 시장움직임의 신속한

파악, 영업활동의 효율적 관리를 기할 수 있도록 시스템을 구축하였다.

2011년 3월 기술연구소를 설립한 이래 R&D기능을 강화하여 신제품 개발을 위해 노력하고 있다. 이와 더불어 산학연 기관과 공동연구개발 과제 수행을 통해 국내 특수지 분야의 제지산업 및 글로벌 시대의 경쟁력을 갖추기 위하여 많은 노력을 기울이고 있다.

다품종 소량생산으로 꾸준한 개발을 통하여 최고에 자만하지 않고, 제지산업 한길을 걸어 왔으며, 기술개발 노력을 인정받아 2015년 7월에는 산업통상부로 "이달의 산업기술상"을 받았다.

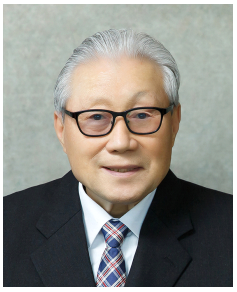
제품 대부분은 일반시장에서 거래되는 상용품이 아닌 중간 가공업체가 1차 및 2차 가공을 통해서 완성되어지는 제품의 특성을 가지고 있는 제품이 대부분이므로, 구매자인 가공업체에 의해 요구되는 품질 및 마케팅이 매우 중요하다. 이러한 특성에 따라 가공업체의 시설변경 및 품질의 업그레이드, 사양변경, 신제품 출시 등에 따라 종이의 품질과 특성을 개발, 적용하는 것이 매우 중요한 판매 전략이고, 대표적으로 2017년도에는 궐련형 전자담배 출시에 맞춰 KT&G와 공동연구를 통한 제품 개발함으로서 고객 NEEDS에 부합한 사례가 있다.

특수지 전문 제조업체라는 특수성을 살려, 다양한 시장변화와 미래에 요구되는 제품을 적극 개발하여 제품화하고 있으며, 고부가가치 전략제품으로 전열막지, 보안용지, R/O원지 등이 있으며, 최근에는 친환경 종이빨대원지, 컵지 등 친환경 제품을 출시하였다.

2018년도에는 자회사인 국일그래핀(주)의 설립으로 꿈의 신소재라 불리는 그래핀 사업에 진출해 대면적 그래핀 상용화를 위한 연구개발에 매진하고 있으며, 최근에 양산설비를 구축하여 상용화를 앞두고 있다.

국일제지(주)는 담배원지 및 강판간지를 대표지종으로 성장해왔으나, 과거의 영광에 안주하지 않고 "첨단 정밀 종이로 100년가는 강한 기업"을 모토로 R&D역량을 집중, 끊임없는 연구개발을 통하여 지속적으로 신제품 개발 및 특허출원으로 특수지 분야에서 독자적 영역을 구축하고 있다.

03 골판지업계 RISING COMPANY, 아진P&P



회장 정태화

아진P&P

- **본사소재지 :** 대구광역시 달성군 현풍읍 국가산단북로 100길 40
- **설 립 일 :** 1975년 11월
- **자 본 금**('21.12.현재) : 146억 원
- **경영이념**

Recycle Nature, Resolve Energy

- 자연을 완전하게 재활용
- Pulpless Paper 생산(100% 재활용 종이사용)
- 탄소중립기업 선언
- 신재생에너지 / 친환경에너지 개발
- 굴뚝없는 공장 실현

■ 아진P&P

- 제지 : 대구광역시 달성군 현풍읍 국가산단북로 100길 40
  골판지원지 연산 60만톤
- 포장 : 대구광역시 달성군 구지면 국가산단동로 42길 37
  골판지 연산 8,000만㎡



제지 3호기



골게이터

■ 생산품목 : 골심지, 라이너지, 골판지, 상자



골판지원지



골판지 / 상자

■ 연혁

2022년 02월　2호기 리빌드 연산 60만톤 체제
2021년 06월　대통령 표창(김진두 대표) - 대구경북 중소기업인대회
2020년 06월　산업부장관 표창(김진두 대표) - 종이의날
2016년 08월　1,200톤 달성(일 생산량)

2011년 10월	기술연구소 설립
2011년 07월	1,000톤 달성(일 생산량)
2009년 05월	동탑산업훈장 수상
2008년 11월	무역의날 2천만불 수출탑 수상
2007년 08월	800톤 달성(일 생산량)
2006년 05월	㈜아진P&P 상호 변경
2006년 05월	아진제지공업㈜와 아진포장공업㈜ 합병
2005년 11월	무역의날 1천만불 수출탑 수상
2004년 03월	PM#3 준공(일산 450톤)
1999년 12월	수출유망기업 표창
1997년 01월	PM#2 증설(일 300톤 생산)
1996년 03월	아진포장공업㈜ 설립 아진제지공업㈜에서 분리
1992년 05월	PM#2 장망식 초지기 완공
1979년 10월	아진포장 현풍 새마을공장 완공
1979년 07월	상공부지정 새마을공장 지정
1975년 11월	아진포장공업사 설립

■ 설립 및 성장·발전 상황

정태화 회장은 1936년 경남 합천이 고향으로 처음 직장은 연초소매인조합에서 서기로 출발했다. 이어서 1962년 보험회사 흥국생명으로 이직 5년간 근무하고 1967년 대원제지로 이직하면서 골판지업계에 처음 발을 들여놓았다. 이어서 1975년 11월 아진포장공업사를 창업, 본격적인 골판지사업을 시작했다.

정태화 회장은 초기 창업 시에는 달성군 월배면 송현동에서 시작했지만, 이후 현재의 현풍읍으로 이전, 제지공장을 설립하고 현 달성군 구지면에 포장공장도 설립해서 현재 1개 법인에 제지, 포장 2개의 사업장을 운영하고 있어 사명도 Paper&Packaging의 의미로 아진P&P이다.

정태화 회장은 1979년 제지공장을 1호기 일산 20톤 규모 시작, 1992년 2호기 일산

200톤 규모로 증설했다. 이후 이 정도 생산량으로는 10년 후 경쟁력이 떨어진다는 2세 정연욱 현 사장의 뜻에 따라 2004년 500억을 투자 3호기를 건설하고 일산 1000톤의 경쟁력을 갖추었다.

아진은 이후 47년 동안 끈임 없이 변화하면서 성장해 왔다. 특히 최근 5년 동안 급성장을 하면서 골판지업계의 Rising Company로 떠오르고 있다.

아진은 2021년 기준 매출 2,800억에 2022년 제지 생산량 60만톤으로 국내 단일공장 최대 규모로 비약적인 성장을 하고, 포장공장도 2022년에 신공장 설립의 새 삽을 뜨게 될 것이다. 아진은 47년 역사 속에서 현재도 끊임없이 발전하고 성장하면서 골판지업계의 대표기업이 될 것이다.

■ 위기극복과 인화추구

아진은 2004년 500억의 투자비에 지폭 5,400mm S원지 1일 생산 500톤 규모의 3호기를 건설하였으나, 당시 국내 경기하락으로 많은 어려움을 겪다 결국 2005년에 워크아웃을 신청하게 되었다.

아진이 워크아웃이 되자, 경쟁업계에서는 아진P&P가 최종부도가 난다는 소문이 있었고, 타 기업에서는 M&A하겠다는 유혹도 있었으나 꿋꿋하게 뿌리치고 전 직원이 일심동체가 되어 2011년 워크아웃을 졸업하게 됐다. 아진의 워크아웃 졸업은 기업 스스로 워크아웃을 벗어나는 경우가 1%도 안 되는 상황에서 매우 이례적인 일이다.

아진은 2004년에 대규모 증설로 비약적인 발전을 꿈꾸었으나 2005년에 워크아웃에 들어갔고, 또 2011년에는 전 직원이 한 마음으로 열심히 땀 흘린 결과 워크아웃 졸업하면서 위기를 극복했다.

아진은 47년 골판지 원지와 박스를 생산하는 제지, 포장 전문기업으로 어디에도 한눈을 팔지 않고 외길을 걸어왔다. 아진은 지역을 대표하고 또 국내 골판지 산업을 대표하는 전문기업이다.

또한 향후 제지부문은 연산 60만톤 체제로 국내 단일공장 최대 생산규모이며 제지 주원료인 고지와 스팀에너지 사용을 획기적으로 친환경적으로 사용하는 비전인 Recycling Nature, Resolve Energy라는 슬로건으로 새로운 도약을 준비하고 있다.

04 아름다운 환경, 깨끗한 종이 그 속에 남강제지가 있습니다.



남강제지 진주공장 전경



대표이사 하준식

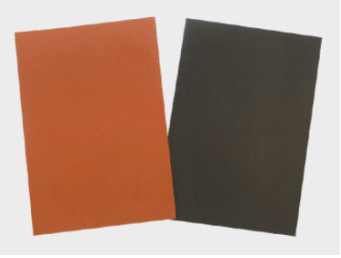
- **본사소재지** : 경남 진주시 남강로1367번길 36
- **설 립 일** : 1983.03.01.
- **자 본 금** : 750,000,000원
- **경영이념 및 핵심가치**

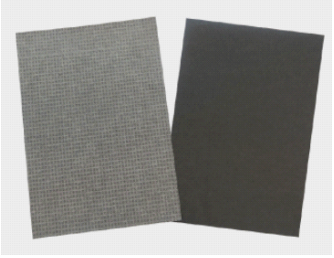


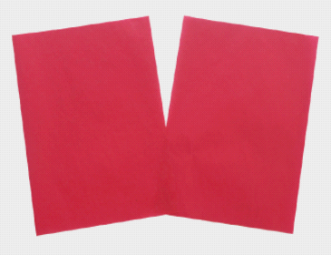
■ **생산품목** : 과일포장원지, 철판간지, 전선띠지, 유리간지, 초배지, 노끈지, 식품지, 화지

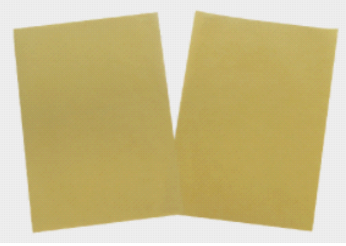


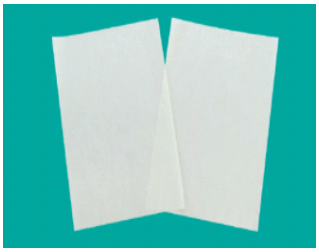


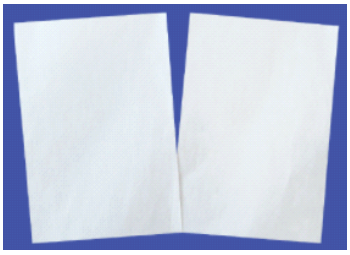

착색지


인쇄용지

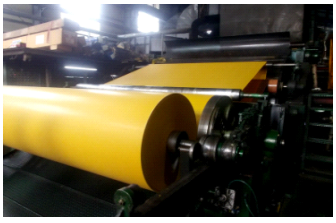

색상지


전선띠지


유리간지


철판간지


진주공장


생산설비1


생산설비2

■ **연혁**

1974.09 평안제지 공업사 설립

1982.09 대영특수제지(주) 법인설립

1983.04 부성특수제지(주) 상호변경
1991.11 초지 3호기 가동
1992.03 관세청장상 표창
05 전사나염지 생산 개시
11 특수과일 포장지 생산 개시
1995.05 초지 1호기 증설(Wire part)
1998.08 특수유리간지 생산 개시
2002.09 초지 3호기 Coater M.C 설치
2003.10 제1회 국세청 모범 성실 납세자 지정
2004.03 재정부 장관 표창 수상
2006.11 초지 3호기 증설(Wire part)
2008.09 남강제지(주) 상호 변경
2009.09 초지 1호기 증설(VAT part)
2011.01 남강제지 기술연구소 설립
09 특허 등록(와이핑 클로즈 제조 방법)
2012.03 하계백 대표이사 진주상공회의소 회장 선출
06 경상남도 품질분임조 경진대회 장려상
07 경상대학교 산학협력협약서 체결
08 기술혁신 중소기업(INNO-Biz) 선정
12 하계백 대표이사 진주-부산 발전협의회 공장의장 선출
2013.06 경영혁신형 중소기업(MAIN-Biz)선정
08 IBK은행 Family 기업 선정
2014.07 벤처기업 선정
12 취업하고 싶은 경남 우수기업 선정
2015.03 김정호 차장 상공의날 무역협회 회장상 수상
하계백 대표이사 진주상공회의소 회장 연임
07 하계백 대표이사 진주-사천 발전협의회 회장 선출

09 국토교통기술 지역특성화 사업 선정
12 경상대학교 산학협력단 우수기업 선정
2016.03 하계백 대표이사 남북내륙철도 조기건설 추진협의회 회장 선출
05 특허 등록(합지에 정보칩 삽입하는 제조 방법)
2017.06 기술평사 우수기업 인증서 수여
2018.01 하준식 대표이사 취임
2019.01 수출유망 중소기업 지정
경상대 우수현장 실습기업 표창 수여
04 국토부 과제
“산업부산 애쉬의 활성분체 제조기술 및 활성분체와
세라믹섬유를 복합 사용한 모르타르 콘크리트 개발”
2020.04 농림부 과제
“농업부산물로 제조된 화학펄프 및 나노셀룰로오스를 활용한
친환경 고강도 과일봉지 원지 개발”
06 스마트공장 MES시스템 착수
폐수처리장 증설
12 남강제지(주) 백만불 수출의탑 수여
진주시 성실납세자 표창
환경경영체제 ISO14001, 품질경영 시스템 ISO9001 인증
국제산림인증 FSC 취득
2021.03 피톤치드를 포함하는 과수봉지용 원지 제조방법 특허
06 인재육성형 중소기업 지정
12 수출 200만불 달성

■ 설립경과

당사는 1984년 5월 창업주 하계백 전 대표이사가 ‘부성특수제지’로 창업한 이래 현재까지 임직원 60여명이 과일포장지를 주력상품으로 각종 특수지를 생산하여 수출 및 내수

판매를 하는 박엽지 전문 제조업체이다.

남강제지(주)는 기존 전량 일본에 수입 의존하던 과일포장지를 자체연구 개발하여 1993년도부터 국산화에 성공하였고, 현재 국내 박엽지 시장에서 남다른 기술적·생산적·품질적 우위를 앞세워 사과, 배, 포도, 복숭아 등 국내에서 사용되는 모든 종류의 과일 포장원지를 생산하고 있고 국내 과일포장지 시장의 90%를 공급하고 있으며 국내 과수농가에 안정적인 공급을 통하여 농가 수입 창출에 크게 기여하고 있다.

또한 2017년부터 동남아 망고봉지의 원지 개발을 성공하여 현재 동남아 여러 나라에 수출을 하고 있다. 남강제지(주)의 과일포장지 원지는 타회사의 제품보다 복원력이 우수하고 습인장강도가 뛰어나 농가로부터 우수한 평가를 인정받고 있다.

하준식 남강제지 대표는 2018년 1월 1일 대표이사로 취임하여 국내 판매에 의존하던 과수용 포장원지를 수출국의 엄격한 품질 요구에 맞춰 다년간의 테스트 기간을 통해 수출용 원지 개발에 성공하여 2017년도에 15만불이었던 수출 실적이 2021년도에는 200만불 수출 실적을 달성하였다.

일본 뿐만 아니라 대만, 중국, 태국, 캄보디아에도 수출시장을 개척하여 수출판로를 다각화하였으며, 현재 바이어의 품질에 맞는 최상의 제품 생산을 하기 위해 남강제지기술연구소에서 끊임없이 연구개발 하고 있으며 경쟁사 대비 월등한 품질을 유지하며 수출을 지속적으로 늘리고 있다.

2011년 남강제지 기술연구소를 설립한 이후로 국내 과수농가와의 지속적인 교류와 협력을 통하여 급변하고 있는 기후 조건에 맞는 과일포장지의 개발에 노력하고 있으며 글로벌 특수 박엽지업체로서 도약을 위해 노력을 기울이고 있다.

당사는 2014년 취업하고 싶은 경남 우수기업에 선정되었으며 적극적인 현장실습 교육선발을 통해 2013년 1차를 시작으로 현재까지 13차를 진행하고 있으며 총 23명의 경상대학교 학생들에게 현장 실습의 기회를 제공하였다.

당사는 100년 장수기업을 이어 가기 위해 더욱 노력할 것이며, 종이에 혼을 불어넣는다는 심정으로 품질개발에 더욱 힘쓸 것이며 현재의 상태에 안주하지 않고 끊임없는 기술개발과 설비 투자를 통해 새로운 지종 개발을 위해 최선을 다하고 있다.

05 골판원지 강소기업, 한솔페이퍼텍

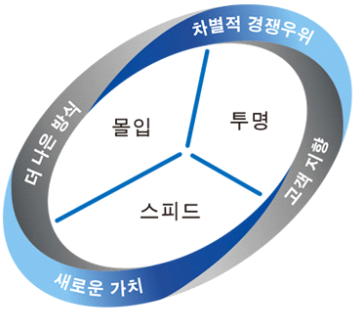


대표이사 강병윤



회사전경

- **본사소재지** : 전남 담양군 대전면 대치7길 80
- **설 립 일** : 1983년 7월
- **자 본 금**('21.12.현재) : 32,910 백만원
- **경영이념 및 핵심가치**



우리의 사명

우리는 차별화를 통한 경쟁우위를 확보하고
이를 통해 최대가치를 구현하며
고객과 함께 지속적으로 성장합니다.

한솔페이퍼텍 비전

차별화된 고객파트너십을 보유한
골판원지 강소기업

■ **생산설비 / 생산품목** : 골심지, 라이너지





■ **연혁**

1983. 07	양영제지 회사 설립
1987. 03	초지 2호기 가동
1994. 09	초지 3호기 가동
2000. 02	두림제지(주) 인수
2006. 03	대한페이퍼텍(주) 상호변경
2011. 02	한솔제지(주) 인수
2013. 03	한솔페이퍼텍(주) 상호변경
2016. 01	친환경 FSC CoC 인증
2018. 03	온실가스 에너지 검증기업 인증
2020. 02	환경경영시스템 인증(ISO 14001:2015)
2021. 10	안전보건경영시스템 인증(ISO 45001:2018)

■ **설립 및 성장·발전 상황**

1983년 설립한 양영제지는 1987년 2호기를 가동하고, 1994년 3호기를 가동하여 현재의 초지설비 기틀을 갖추게 되었다. 하지만 IMF 금융위기를 넘지 못하고 1998년 부도를 맞게 되었다. 2000년 대주그룹에서 인수하여 정상화 되었으나 2009년 글로벌 금융위기하에서 모기업의 부도로 인해 다시 한번 기업회생절차를 거치게 되었다.

국내 선도 제지사인 한솔제지에서 라이너지사업 진출을 위해 2011년 대한페이퍼텍을

인수하였고, 빠른 경영 정상화로 그해 여름 법정관리가 종결 되었다. 생산 및 판매가 점차 개선되어 수익이 발생하면서 생산설비 및 환경분야의 투자도 하나둘씩 이뤄지고, 혁신활동을 추진함으로써 지속가능한 기업으로 변모해 갔다.

한편으로 2014년 MES(생산관리시스템), 2018년 공장정보시스템, 2021년 초지공정 자동화 측정설비 등 투자로 스마트팩토리 도약을 위한 기초작업이 진행중에 있다.

한솔페이퍼텍은 국내 골판원지의 5%를 차지하는 작은 회사이나, 고객인 주요 판지사와 원거리에 위치한 지리적 열세 극복을 위한 다양한 경쟁력 강화활동을 통해 "차별화된 고객 파트너십을 보유한 골판원지 강소기업"으로 평가받기 위해 전임직원이 노력하고 있다.

■ 친환경실천, 상생경영

친환경기업으로써 법규를 최우선으로 준수하는 한편, 각종 인증 획득도 하고 있다. 국제적인 환경 및 자원보호 활동 강화에 동참하고자 2016년 인증 산림에서 채취한 목재를 사용한 제품의 제조 및 유통가공 단계인증인 FSC 인증을 취득하였고, 환경 및 안전보건 ISO 14001, 45001인증 취득, 준수하고 있다. 그리고 한솔의 자랑인 투명경영을 원칙으로 하여 회사 내부에서 뿐만 아니라 외부고객에 대해서도 이를 철저히 준수함으로써 건전한 기업문화의 기반이 되고 있다.

사회공헌 활동을 통한 상생적 기업문화 조성을 위해 공장 주변 지역사회 정화활동으로 1사 1하천 가꾸기, 재래시장 및 농업도로 정화, 공장주변 청소활동을 매월 실시하고 있다. 인근 대치시장 상인들은 '덕분에 시장주변이 깨끗해져서 좋다'고 말하시며 지속적으로 해줘서 고맙다고도 전했다. 또한 지역주민의 노후된 냉난방기 봄·가을 사전점검을 통해 지역사회와 서로 상생하여 공존할 수 있는 문화를 조성하고 있다. '보일러가 고장나서 어떻게 해야 할 지 막막했는 데 찾아와서 고쳐주니 올 겨울 발 뻣고 잘 수 있겠다'고 좋아라 하셨다. 지역사회의 일원으로써 장학금, 지역발전 기금 등도 지원하고 있다.

06 바른생활기업, 중앙특수제지



회사 정문



공장전경



대표이사 유희만

- **본사소재지** : 경기도 포천시 화현면 문암동길 29
- **설 립 일** : 1982년 7월
- **자 본 금** : 2,033 백만원
- **대 지 면 적** : 23,731㎡

■ **생 산 품 목** : 식품지, 생활용지, 초배지, 창호지, 과일포장지, 인견한지, 전사지



생산설비



씨트커터







식품용지 : 호두과자, 호빵, 햄버거포장지 등



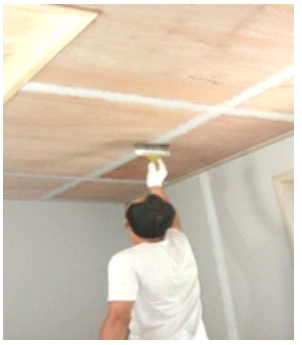


과일포장지



I-TEX 초배지





도배용 네바라지

■ 설립 경과 및 성장 과정

중앙특수제지의 태동은 일제 말기 경기도 개풍군 흥교면에서 태어나 풍운의 꿈을 안고 홀홀 단신 남하하여 제지사업을 이루신 선친 유근실(柳根實, 1912년생)씨로부터 시작된다.

선친께서는 타향에서의 온갖 어려움을 딛고 다양한 사업을 경험하시던 중 일본인들이 제지학 연구를 위해 만든 중앙제지연구소에 있던 폭(幅) 450mm짜리 실험용 제지기계(前 서울대 문리대 자리, 혜화동 위치)를 상업적으로 활용하여 제지사업을 경험하시던 중 6.25 발발로 어려운 부산 피난시절을 보내시게 되었고, 그 시절에도 제지사업의 큰 뜻을 잊지 않으셨다.

6.25 전쟁이 끝나고 서울로 돌아오신 선친은 경기도 양주군(現 성북구 종암동지역)에 지난 경험을 근간으로 열악한 환경속에서 폭(幅) 900mm, 경(徑)1800mm 크기의 드라이어(Dryer)를 기반으로 석탄을 사용하는 보일러와 나무로 짜여진 Vat, Beate를 이용한 원질 닥풀을 맷돌에 갈아 내리는 PEO, 베어링(Bearing)없는 샤프트(Shaft), 군대에서 사용했던 모포를 바느질해 만든 Felt를 사용하여 종이산업의 태동기 시절에 중앙제지라는 상호로 제지업을 시작하셨다.

중앙제지에서 삼색 선화지라 부르던 포장지를 중심으로 장판지 원지 등을 생산하며 개성 상인들 특유의 절약과 성실, 신용을 근간으로 사업을 일구어 가시던 중에 한·일 협정이 체결되고 대일 청구권 자금을 이용한 일본(日本)의 현대적 제지기계 구입이 가능해지면서 중앙제지는 제2의 도약기를 맞이하게 된다.

안양 지역에 제2공장을 설립하여 일본으로부터 도입된 장망식 초지기를 활용 국내 최초로 장망식 박엽지를 생산하면서 박엽지 포장지 시장의 독보적 위치를 확보하였으며 이 시기에 집안의 장남이었던 유희윤(柳熙潤)씨도 참여하여 현대적 사고와 진취적 사업 추진력으로 회사 발전에 크게 공헌하였다.

그 후 중앙제지는 산업용 포장재와 앨범용지를 생산하는 제3초지기 증설, 제3공장을 군산에 건립하여 제4호 초지기를 가동하며 중소 제지업계 발전의 모범사례로 한 축을 이루었으며, 이 시기에 중앙제지를 주식시장에 상장을 하였고, 유희윤씨는 한국제지공업협동조합의 제11~17대(1980.2~1998.6) 이사장을 지내며 격월간지 「製紙」 발행하여 제지업체에 경영정보를 제공하고, 협동사업 추진과 조합사무실을 마련하는 등 조합원의 권익

도모 및 한국 제지산업의 성장과 발전에 기여하였다.

종암동 소재 고전적 박엽지 공장은 1980년대 제지산업이 고도성장기에 들어서면서 급속한 제지산업의 발달로 경쟁력을 잃게 되었지만 선친께서는 집안의 넷째 아들이었던 본인을 참여시키며 기존 소비자에게 마지막까지 공급 책임을 다하라 하셨고, 이러한 선친의 뜻과 대량생산 보다는 시대에 필요한 기능성 종이를 만들어 보겠다는 본인의 의지가 합쳐져 "특수"라는 말을 더하여 "중앙특수제지"라는 상호로 새로운 도약을 준비하였다.

새로운 기능성 종이 개발을 목표로 매진하였지만 오래지 않아 인사사고로 인해 인명을 잊는 심각한 사고와 종이 개발과 직결되는 지역적인 용수 부족의 위기가 닥쳐왔고, 덕정리라는 지역을 불과 8년 만에 떠나야 했으며, 사업을 접어야할 정도의 어려움에 부딪쳤었다.

그러나 1990년 이 어려움을 딛고 용수가 풍부한 포천지역에 터를 잡고 새로운 각오로 지종 개발에 온 힘을 기울인 결과 ① 국내 굴지의 제과 업체들을 비롯한 온갖 식품의 포장용지 개발 ② 수출용이거나 품질 높은 과일 재배를 위한 과일봉지의 개발 ③ R&D사업으로 강원대학교와의 공동연구개발로 특허를 갖게 된 I-TEX(Innovation Textile), PET가 가미된 돈피지, 초배지, 특수도배지 등의 개발 ④ 실내 인테리어 공사시 필요한 각종 유형의 네바리지 및 틈막음, 벽지 띄우기용지 등의 제품 개발 등 새로운 제품을 시장에 내면서 지금까지 꾸준히 특수기능성 종이를 만들기에 이르렀다.

중앙특수제지로서도 이미 40년의 역사를 이르고 있는 즈음 2017년 이후 환경친화적 제품 개발을 새로운 목표로 정하고 부직포 대체 물티슈 키친타올, 청소용 종이 등을 개발하고 있으며 일부 품목은 시장 출하를 하고 있어 환경분야에서의 역할도 다하고 있다.

앞으로도 중앙특수제지는 현실에 안주하지 않고 바른생활 기업으로서 끊임없는 연구개발을 통해 국민들에게 건강하고 편안한 생활을 제공할 것이며, 국민과 함께 성장하는 회사로서의 역할을 다할 것입니다.

07 인간과 환경을 생각하며 가치를 창조하는 회사, 아세아제지



세종공장 전경



대표이사 유승환



시화공장 전경



대표이사 이현탁

- **본사소재지** : 서울시 강남구 논현로 430(역삼동), 아세아타워 8층
- **설 립 일** : 1958년 3월 7일
- **직 원 수** : 271명(2021.12.31 현재)
- **자 본 금** : 44,782 백만원(2021.12.31 현재)

■ 경영이념 및 핵심가치

- 경영 이념
  - 진취적 행동
  - 창조적사고
  - 지식축적개발
- 핵심가치
  - 도전과 개척정신을 품고 미래를 내다보는 기업
  - 오늘에 안주하지 않고 새로운 가치를 창조하는 기업
  - 정보화시대, 4차 산업혁면시대에 발 맞추어 나가는 기업

■ 아세아제지(연결기준)

- 제지공장 : 아세아제지(주) 세종/시화, 경산제지(주) 대구
- 판지공장 : 유진판지(주) 시화, 제일산업(주) 화성/광주/안성
  에이팩(주) 양산
- 기타회사 : 에이피리싸이클링(주) 대전/아산

■ 생산품목 : 골판지원지 등 산업용지, 골판지 원단, 골판지 상자 외



세종공장



생산설비



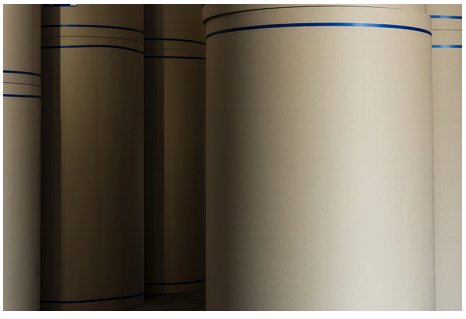
시화공장



생산설비













생산설비 및 품목

■ 연혁

1958. 03	삼양지업 주식회사 설립
1962. 03	제1차 경제개발 5개년 계획으로 반화학펄프시설 1식 외자차관
1964. 02	삼양팔푸 주식회사로 상호 변경
1967. 03	미동제지주식회사(안양공장) 흡수합병
1967. 07	창동공장 제지시설 1호기 준공
1974. 07	창동공장 제지시설 2호기 준공
1979. 04	창동공장 제지시설 3호기 준공
1979. 06	국제제지 주식회사로 상호 변경
1982. 12	공장품질관리등급제 사정공장 인가(1등급)
1984. 02	신동제지공업주식회사(김해공장) 흡수합병
1985. 10	아세아시멘트공업(주)에서 경영권 인수
1985. 11	대표이사 사장 이병무 취임
1987. 01	아세아제지 주식회사로 상호변경
1987. 09	충청북도 청원군에 청원공장(현 세종공장) 기공
1988. 12	한국증권거래소 주식상장 기업공개
1989. 03	창동공장 제지시설 3호기 가동중지
1989. 07	창동공장 제지시설 2호기 가동중지
1989. 08	청원공장 제지시설 1호기 준공
1989. 09	대표이사 사장 이윤무 취임
	대표이사 회장 이병무 취임
1990. 01	창동공장 제지시설 1호기 가동중지, 창동공장 폐쇄
1991. 11	청원공장 제지시설 2호기 준공
1997. 02	청원공장 제지시설 2호기 폐쇄
1997. 07	ISO9001 인증획득
1997. 09	청원공장 제지시설 3호기 준공
1998. 04	KS 표시품 생산지정 허가

2001. 04 유진판지공업주식회사(현 유진판지) 인수
2001. 08 아세아제지 ERP(전사적자원관리) 통합정보시스템 도입
2001. 09 제일산업주식회사 인수
2002. 03 서륭산업주식회사(현 에이팩) 인수
2006. 03 아세아페이퍼텍(구 금호페이퍼텍, 현 시화공장) 인수
2008. 07 에이피리싸이클링(주) 설립
2009. 10 아세아제지 이병무 회장, 제 14회 문경대상 수상
2011. 03 경산제지주식회사 인수
2013. 01 아세아페이퍼텍(주) 흡수합병
2013. 12 아세아제지, 무역의 날 3천만불 수출탑 수상
2016. 03 청원공장 명칭 세종공장으로 변경
대표이사 이인범 취임
2017. 03 FSC COC(국제산림협의회) 인증 획득
2019. 11 대표이사(현) 유승환 취임
2021. 11 대표이사(현) 이현탁 취임

■ 설립경과

아세아제지는 국내 최고 품질을 자랑하는 산업용지 생산기업이며, 계열사로 경산제지, 제일산업, 유진판지, 에이팩, 에이피리싸이클링을 두어 효율적 수직계열화를 이룩하였습니다. 아세아제지와 경산제지는 골판지원지를 비롯한 고품질 산업용지를 제조하며, 제일산업과 유진판지, 에이팩은 골판지 원단 및 상자를 제조합니다. 에이피리싸이클링은 골판지 상자 등을 재가공하여 이를 재활용자원으로 만들고 다시 시장에 공급합니다.

1958년 삼양지업주식회사로 시작된 아세아제지의 발걸음은 이후 국제제지로 명칭을 바꾼 삼양지업주식회사가 1985년 아세아에 흡수 합병되면서 본격적으로 가속되기 시작했습니다. 이는 아세아 경영다각화의 본격적인 출발점이자, 시멘트 단일 산업에서 벗어나 타 업종으로 진출하는 디딤돌임과 동시에 아세아 그룹이 형성되는 첫 단추이기도 합니다. 인수 이후에는 다각화된 국제제지의 생산체제를 제지 단일 업종으로 축소하는 공장 합리화

작업에 착수하였습니다. 기존 공장 시설을 가동 중지하고 동 시대 최첨단 설비로 국제적 규모의 제지 설비를 준공하면서 회사의 위상을 더욱 높이고 생산 규모와 품질 면에서도 내실을 기할 수 있었습니다. 1987년에는 상호를 아세아제지로 변경하며 면모를 일신하는 한편, 청원공장(현 세종공장) 건설과 시화공장 인수를 통해 생산 전문화를 확립하였습니다.

2000년대 이후부터는 경산제지와 유진판지와 제일산업, 에이팩을 인수하고 에이피리싸이클링을 설립하였으며, 수직계열화를 통해 효율적인 생산체제를 갖추게 되었습니다. 인수 이후에도 아세아제지를 비롯한 각 계열사는 시장 영업력 확대와 경쟁력 향상을 위해 꾸준하고 효율적인 설비 및 환경개선 투자를 단행해 왔습니다. 아세아제지는 기술본위, 고객지향, 인간존중이라는 경영 철학 아래 지속적으로 노력해온 결과 골판지원지를 비롯한 산업용지와 골판지 포장산업 분야에서 선두 주자로 발돋움할 수 있었고, 산업 내 1위라는 긍지를 갖고 국가 경제 발전에 이바지하고 있습니다.

아세아제지는 사회공헌이 기업 생존의 필수 조건이자 궁극적인 핵심 경쟁력이라고 생각하고 있습니다. 이에 환경경영 방침을 수립하여 공개하고, 공급업체 대상 환경역량 강화를 지원하고 환경성과 평가관리체계를 구축하며, ISO14001과 같은 전문 인증 획득을 통한 환경경영시스템 강화를 통해 환경과 보건의 가치를 높여가고 있습니다. 적십자 봉사활동, 지역사회 봉사활동, 환경영향 저감활동과 같은 기존 사회공헌 활동을 더욱 강화해 가는 한편, 지역기반 인재채용을 통한 고용창출 기여와 건강한 노사문화 구축을 통한 상생문화를 구축하여 사회 구성원의 보다 나은 삶을 이끌어 내고 있습니다.

아세아제지는 지난 반세기 역사 동안 도전과 개척의 정신으로 새로운 가치를 창조하며 성장해 왔습니다. 내실경영 기반을 확대하고 현장 중심 기술역량을 강화하며, 상생 노사협력 문화를 지속적으로 이어가고 안전보건 활동을 강화하며 어려운 시장 상황을 극복해 왔습니다. 아세아제지 전 임직원은 스스로 최고의 경쟁력을 갖추고, 차별화된 조직문화를 만들어 나가면서, 언제 어디에서든 고객에게 선택 받는 아세아제지가 될 수 있도록 최선의 노력을 다할 것입니다.

08 60년간 한길만 걸어온 산업용특수지 전문기업, 진주특종제지



진주공장 전경



사장 정창욱

- **본사소재지** : 경상남도 진주시 남강로 1367번길 14
- **설 립 일** : 1961년 3월
- **자 본 금** : 650백만원
- **경영이념 및 핵심가치**

創意 (Creativity)
끊임없는 도전 정신과 창의성을 바탕으로 제지 기술 혁신을 위해 노력한다.

誠實 (Honesty)
최선을 다하는 마음가짐으로 고객만족을 위해 매진 한다.

人和 (Harmony)
회사의 발전과 영속은 인적자원에 달려 있음을 주지하고 인재경영을 실천한다.

■ **생산품목** : 강판간지,크라프트지,식품용지,과일재배용봉투지 등 산업용 특수지



초지기



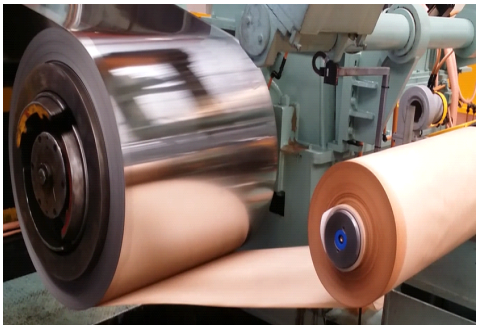
코팅기



소각로



과일봉투지



강판간지



식품용지

■ 연혁

1961. 03	진주특종제지㈜ 설립
1973. 05	환망 초지기 3호기 증설가동
1980. 08	정영식 대표이사 취임
1981. 03	상평공단 공장신축
1982. 05	환망 초지기 1,2호기 신설가동
1991. 03	납세자의날 모범납세자 표창(국세청장)
1992. 12	노동부장관 표창장
1997. 11	경남도지사 표창장
2000. 03	산업자원부장관 표창장
2010. 05	제2소각로 증설/가동
2010. 09	환망 초지1호기 증설/가동
2011. 07	대기방지시설 증설
2011. 09	환망 초지2호기 증설
2012. 08	스팀보일러 증설
2015. 12	정창욱 대표이사 취임
2016. 08	기업부설연구소 설립(제지기술연구소)
2017. 09	코팅 가공 설비 증설
2018. 11	기술혁신형 중소기업(Inno-Biz) 인증
2020. 01	osQC(POSCO Supplier Quality Certification) Q3 등급 인증
2020. 08	품질경영시스템 인증(ISO 9001:2015/KS Q ISO 9001:2015)
2022. 03	납세의날 모범납세자 표창(기획재정부장관)

■ 설립경과

일제강점기 시절 지리산의 맑고 풍부한 수자원과 당시 주요원료였던 닥나무 자생지가 근교에 널리 분포되어 있는 입지적 이점 때문에 화폐지 생산을 목적으로 진주에 처음으로 제지공장이 설립되었으나, 직후 해방이 되어 관계자들이 일본으로 돌아감에 따라 가동에

어려움이 있었다. 1961년 3월 24일 고 정상갑 회장께서 어려움에 처해 있는 회사를 인수하여 진주특종제지 주식회사를 설립했으며, 이를 계기로 신호제지, 신무림제지, 부흥제지, 태양제지 등 많은 제지회사들이 생겨났고 오늘에 이르게 되었다.

1973년 5월 4일 환망초지 3호기를 신설 가동하고, 대우(주)에 제품 포장지를 납품하는 등 회사가 안정기로 접어 들 무렵 진주시 상평공단 조성 및 주요업체 입주 계획에 따라 이전을 검토하게 된다. 전임 대표이사 정영식 회장께서 당시 상무로 재직하시 던 중 대표이사로 취임하시어 대림기계에 초지 1, 2호기 제작을 의뢰하고, 국내 제지업계의 뛰어난 기술자들을 초빙하여 상평공단 내 공장 신축과 초지기 신설에 대한 모든 것을 진두지휘하셨다. 수개월에 걸친 설계 수정보안과 설치과정에서의 수많은 우여곡절을 거쳐 1982년 5월 1일 환망 1,2호기 가동에 성공하게 된다.

이때부터 진주특종제지는 박엽지 시장에서 본격적인 성장을 시작하였다. 포장용도의 화지류에 대한 품질을 인정받아 나이키, 국제상사 등에 납품하였고, 크라프트 특수지 분야에서는 삼미특수강, 인천제철을 시작으로 산업용특수지에 대한 역량을 갖추기 시작했다.

이후, 지속적인 혁신과 노력을 통해, 스테인리스 간지와 전선용 절연지 개발등 산업용 특수지 분야에서 위상을 확립했으며, POSCO 1,2냉연도 20년 동안 스테인리스 간지를 공급하고 있으며 POS QC를 인증 받는 등, 품질 관리에 대한 신뢰도 확보하였다. 또한 기능성 과일봉투 시장의 나날이 가혹해지는 기후 조건 속에서도 좋은 성능의 제품을 변함없는 품질로 납품하는 회사로 고객들에게 호평을 받아오고 있다.

2010년 3월 정창욱 현 대표이사가 관리실장으로 입사하였으며, LG전자에서 근무한 경험과 역량을 바탕으로, 스마트 생산시스템 구축과 기업부설연구소 설립하였고, 2015년 2월 대표이사로 취임하여 진주특종제지(주) 제3의 도약을 진행 중에 있다.

09 친환경 경영을 실천하고 최고품질의 종이를 만드는 기업, 삼보그룹

- **본사소재지** : 경기도 시흥시 공단1대로 28번길 120
- **설 립 일** : 1973년 3월 15일(용산구 동부이촌동)
- **자 본 금**('22.01.현재) : 86,907 백만원
- **경영이념 및 핵심가치**



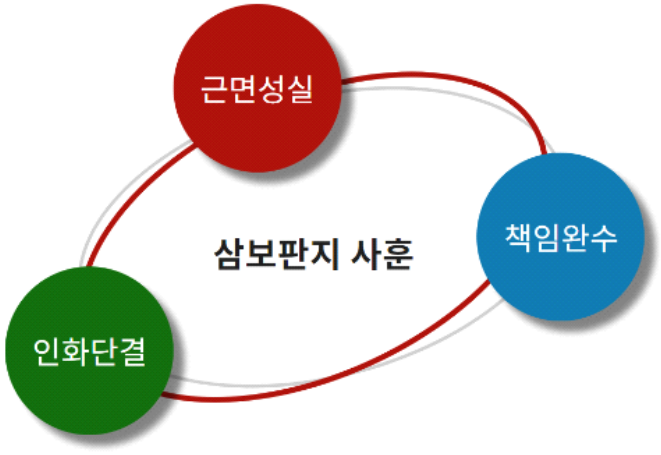
회장 류종규



부회장 류경호



대표이사 류진호



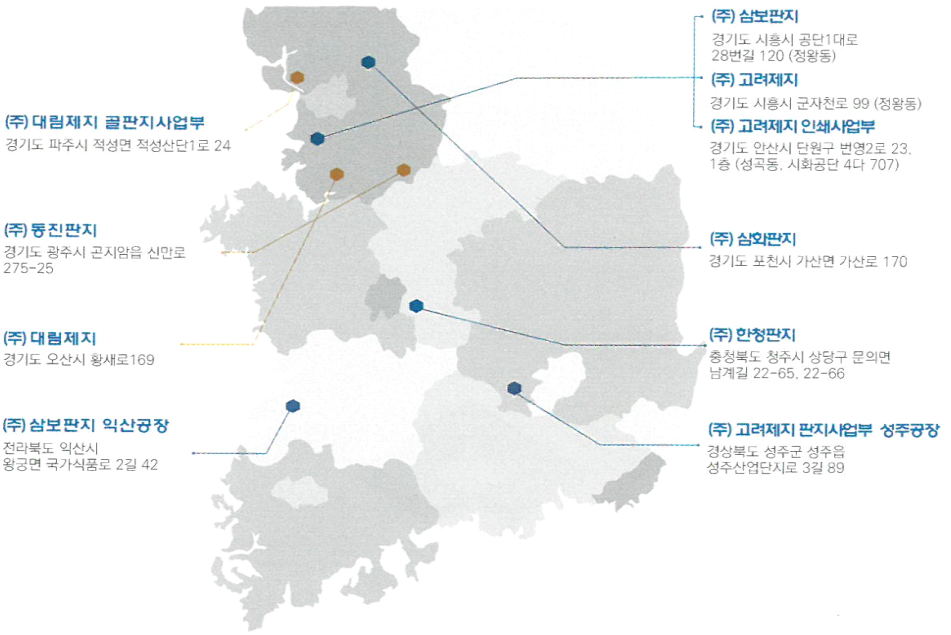
삼보판지는 「고객 중심의 기업·품질 우위의 기업」을 위해 지속적인 연구개발에 더욱 힘쓰겠습니다.
그동안 축적된 기술과 경험을 바탕으로 국내 유수 기업과의 협력관계를 공고히 다져 포장산업 발전의 선도자적 역할을 다할 것입니다.

품질 제일경영

삼보판지는 그동안 축적된 노하우를 바탕으로 완벽한 품질을 위해 최선을 다하겠습니다.



■ 삼보판지그룹



구분		회사명	설비제원	생산능력	연락처
계열회사	판지	(주)삼보판지	2500mm x 350m/분 1800mm x 300m/분	22,000,000m²/月	031-433-1671 031-431-4231
		(주)삼보판지 익산공장	2500mm x 400m/분	15,000,000m²/月	063-835-0123
		(주)삼화판지	2000mm x 250m/분	9,000,000m²/月	031-541-0013
		(주)한청판지	2500mm x 350m/분 1800mm x 250m/분	20,000,000m²/月	043-297-2222
		(주)고려제지 판지사업부 성주공장	2500mm x 400m/분 2000mm x 400m/분	25,000,000m²/月	054-979-1500
	제지	(주)고려제지	5650mm x 1000m/분 (표면지, 강화골심지, 이면지 전 지종)	1,500 톤/日	031-496-7261
		(주)고려제지 인쇄사업부	2150mm x 200m/분 (농산물, 공산품) 1650mm x 250m/분 (공산품)	120 톤/日	031-497-0061
관계회사	판지	(주)동진판지	2000mm x 250m/분 1800mm x 250m/분	15,000,000m²/月	031-799-5660
		(주)대림제지 골판지사업부	2200mm x 300m/분	12,000,000m²/月	031-958-0123
	제지	(주)대림제지	4100mm x 1000m/분 (강화골심지, 이면지 전 지종)	1,000 톤/日	031-373-7670



(주)삼보판지 본사 전경



(주)고려제지 생산설비

■ **생산품목** : 골심지, 라이너지, 판지, 상자



골판지원지



골판지 / 상자

■ 연혁

1973. 03	류종욱 대표 삼보판지공업사 설립 회사 설립
1974. 07	신정동 공장 준공 가동(서울 강서구)
1979. 04	가양동 공장 이전 준공 가동(서울 강서구)
1981. 07	사명 변경 : 삼보판지공업사 ▶ 삼보판지공업(주)
1984. 08	부천 제1공장 준공 가동(경기 부천시 춘의동)
1987. 01	K.S표시허가 한국산업표준획득(부천공장)
1999. 01	사명 변경 : 삼보판지공업(주) ▶ 삼보판지(주)
2001. 06	환경부 장관상 수상(산업폐수 줄이기 모범업체)
2004. 12	국가환경친화경영대회 Recycling 부분 최우수상
2005. 01	(주)화승제지 인수, (주)고려제지로 상호 변경(경기 시흥시)
2006. 03	사명 변경 : 삼보판지(주) ▶ (주)삼보판지
2007. 05	(주)한청판지 인수(충북 청주시)
	(주)삼화판지 인수(경기 포천시)
2007. 12	에너지절약 및 온실가스배출 감소를 위한 우수사업장 인정
2008. 03	기획재정부 장관상 표창(납세 의무의 이행 모범)
2010. 07	(주)삼보판지 익산공장 가동(전북 익산시 용제동)
2014. 07	(주)삼보판지 파주공장 준공 가동(경기 파주시)
2017. 04	(주)고려제지 판지사업부 준공 가동(경부 성주군 성주읍)
2019. 04	(주)삼보판지 익산공장 이전 준공 가동(전북 익산시 왕궁면)
2020. 01	FSC®(산림관리협의회) 인증 취득(FSC® 154907)
2020. 10	(주)한청판지 청주공장 신축 개시
2021. 12	(주)한청판지 청주공장 준공 가동

■ 설립 및 성장·발전 상황

삼보판지그룹은 1973년 창립 이래 원지 생산부터 골판지상자 가공까지 수직 계열화를 이룬 골판지 전문 생산 업체로서 골판지상자 업계를 선도해 온 삼보판지의 역사는 우리나

라 골판지산업 발전의 역사이기도 합니다.

품질경영 인증 ISO 9001, 친환경 인증 ISO 14001 및 FSC®(산림관리협의회)인증 획득으로 삼보판지그룹은 친환경 경영을 통한 기업 경쟁력 강화에 앞장서고 있습니다.

현재 삼보판지는 시화공장, 익산공장을 가동하고 있으며 계열사로는 (주)한청판지, (주)삼화판지, (주)고려제지를 보유하고 관계사로 (주)동진판지, (주)대림제지를 두고 있습니다.

이에 언제 어디에서든 고객이 원할 때 신속하고 정확하게 제품을 공급할 수 있는 최적의 환경을 갖추었고, 계열사 및 관계사와 유기적이고 적극적인 연구개발 확대를 통하여 한층 발전된 포장문화를 제공하는데 최선을 다하고 있습니다.

삼보판지그룹은 삼보판지만의 기술력을 바탕으로 고객의 마음까지 따뜻하게 감싸는 최고의 제조 서비스 기업으로 나아가기 위해 품질우선의 기술혁신과 더불어 언제나 열림 마음으로 고객 중심의 새 역사를 써나가겠습니다.

독일, 프랑스, 미국, 일본 등으로부터 최신설비를 도입, 최고 품질의 제품으로 고객 여러분의 사랑에 보답할 것입니다.

전사적 고객대응으로 능동적 포장문화를 실현하고 고객만족을 위해 최선을 다하겠습니다.

앞으로도 최고의 기술과 최적의 제품으로 고객 사랑에 보답하며, 제지, 판지 업계에서 보석같이 빛나는 최고의 기업, 무한한 도전 정신으로 끊임없이 성장하는 세계 속의 기업이 되겠다는 강한 의지의 상징처럼 성장하는 회사를 만들고져 합니다.

■ 삼보판지 그룹의 포부

삼보판지 그룹은 100년 기업을 내다보며 약50년 경영노하우를 바탕으로 고객의 마음까지 따뜻하게 감싸는 최고의 제조서비스 기업으로 나아가기 위해 3가지 비전을 마련하였습니다.

첫째, 연구개발에 대한 부단한 노력으로 모든 고객으로부터 최고의 품질로 인정 받겠습니다.

둘째. 환경을 생각하는 포장 솔루션과 고객에게 보다 경제적인 포장방법을 제시할 수 있는 능동적인 포장문화를 실현해 나갈 것입니다.

셋째, 고객 중심의 한층 발전된 포장문화를 제공하여 오랫동안 믿고 선택할 수 있는 최고의 파트너가 되겠습니다.

10 국내 NO.1 골판지원지 전문기업, 태림페이퍼



태림페이퍼 안산공장



대표이사 고재웅

■ **본사소재지** : 경기 안산시 단원구 해안로 104

■ **설 립 일** : 1986.09.16.

■ **자 본 금** : 13,700,000,000원

■ **경영이념 및 핵심가치**

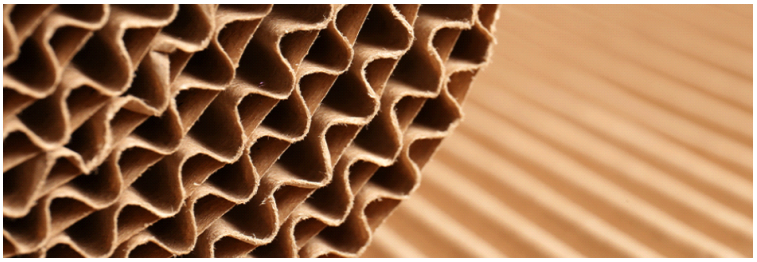
- 미션 : 큰 숲의 친환경 태림은 지구를 보존하고 지속 가능한 인류의 미래를 열어 갑니다.
- 핵심가치: 도전정신·인재제일·일터행복·상생추구

■ **생산제품**

- 표면지 : 고지층 위에 용도에 적합한 Pulp를 부착하여 강도, 표면성, 색상을 구현한 제품



- 골심지 : OCC를 주원료로 사용하여 골판지상자의 골형성에 사용되는 제품



- 이면지 : OCC를 주원료로 사용하여 골판지상자의 내면에 사용되는 제품



- 지관지 : 종이지관 생산에 필요한 원지로 고평량, 고강도의 원지



■ 연혁

1986. 09	동일제지㈜설립
1988. 06	공장준공(일일 생산량 250톤 규모)
1993. 03	제27회 조세의날 재무부장관 표창 수상
1995. 08	기업공개 및 한국증권거래소 주식상장

1996. 12	고강도라이너지 생산기술, 국내특허출원
1999. 03	제33회 조세의날 재정경제부장관 표창
1999. 04	월산 인수 가동(현 마산공장)
1999. 05	CONDEBELT 설비완공(일일 생산량 550톤 규모)
2000. 10	2000년 신노사문화우수기업 선정
2001. 03	제35회 납세자의날 석탑산업훈장
2001. 07	한국신기술(NT)인증서 획득
2001. 08	ISO 9001:2000인증서 획득
2003. 11	ISO 9001:2000 인증서 획득
2004. 11	무역의날 5백만불 수출탑 수상
2004. 02	동림제지 인수(현 의령공장)
2009. 03	제43회 납세자의날 기획재정부장관 표창
2010. 05	동원제지 인수(현 정읍공장)
2012. 03	제46회 납세자의날 모범납세자 기획재정부장관 표창
2013. 03	제47회 납세자의날 성실납세법인 함안군수 표창
2015. 07	IMMPE, 태림계열사인수
2016. 04	태림페이퍼㈜로 사명변경
2017. 11	제2회 대한민국 기상산업대상 동상 수상 및 날씨경영 우수기업 선정
2018. 03	제52회 납세자의날 국세청장 표창 수상
2020. 01	글로벌세아그룹, 태림 계열사 인수
2020. 12	월산페이퍼㈜ 흡수합병
2021. 03	우수납세자 인증서 수상

■ 설립경과

당사는 국내 최대 골판지 원지 생산 기업으로 1986년 9월 동일제지로 설립되어 2016년 4월 현재의 태림페이퍼로 사명을 변경하여 거듭났으며, 창립 이후 태림페이퍼 의령공장, 마산공장, 정읍공장(동원페이퍼) 을 확장 인수, 현재 4개 공장에서 골판지 원지를 생산하고

있으며 연간 원지 생산량은 2021년 기준 약 121만톤이다.

골판지 업계의 시장점유율은 '21년 기준, 원지 20.3%로 골판지 원지 생산 능력은 국내 1위이다.

업계 최고의 우수한 인재와 제지 생산 기술력을 보유하고 있고 안산, 의령, 마산, 정읍 4개의 공장에서 다양한 제품을 생산하고 있으며 경쟁력 있는 생산 인프라와 체계적인 공급 시스템을 기반으로 국내 제지산업의 산업용지 부분에서 선도적 역할을 수행하고 있다.

안산, 의령, 마산, 정읍 4개 공장에서 재활용된 원료를 효율적으로 사용하여 표면지, 골심지, 이면지 등 다양한 종류의 골판지 원지를 생산하고 있으며 새로운 포장 소재의 개발과 포장재 고급화 및 기능화 수요에 발맞춰 기술연구소에서 다각도로 연구를 진행하고 있다.

2005년 연구개발 전담부서를 설립하여 골판지 원지에 관한 국가과제 및 자체 기술과제에 20년 이상 투자해 왔으며 골판지원지의 제조기술 및 소각로 효율 최적화기술 등에 관한 연구개발로 제지업계의 선도적 역할을 수행하고 있다.

소각시설 소각효율을 개선하는 연소촉진제(조연제)의 국내 최초 적용 성공 및 SDA(반건식흡수탑)의 낮은 효율과 흡수탑 내부의 소석회 퇴적의 문제점을 개선하는 중탄산나트륨을 분사하는 방식의 시설을 업계에 최초로 적용하여 성공하는 등 기술도입에 멈추지 않고 환경시설 개선사례를 동종업계에 전파·공유하는 등 신기술 적용분야에서 단연 선두주자로서의 역할을 하고 있다.

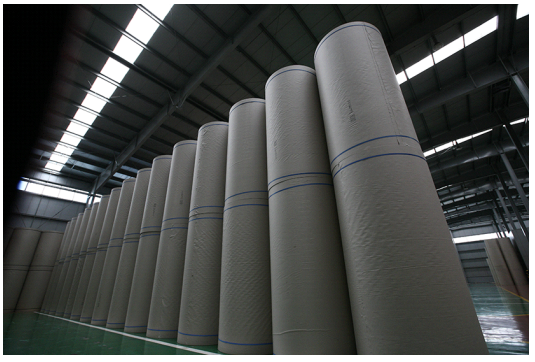
포장 산업은 "원료 → 원지 → 원단 → 상자 → 제품 → 원료 회수"의 친환경 선순환 구조로 운영되며, 국내 온라인 쇼핑 및 택배 시장의 확대, IT의 발전으로 산업환경의 변화에 따른 포장용지의 수요가 지속 증가되어 새로운 포장 소재의 개발과 포장재의 고급화와 기능화 등에 대한 수요가 커지고 있어 지속 성장 가능한 산업이다.

또한 이러한 수요에 발맞춰 태림페이퍼는 공장과 기술연구소 협업을 통한 효율적인 원료 사용 및 지속적으로 신기술개발과 고부가가치 지종의 생산 기술 능력을 강화하여 산업용지 분야에서 흔들림 없는 탁월한 1위 자리로 계속 자리매김될 것이다.

11 미래로 나아가는 기업, 한국수출포장



회장 허용삼



오산공장 원지창고

- **본사소재지** : 서울시 서초구 서초중앙로 63(리더스빌딩 4층)
- **설 립 일** : 1957년 11월 21일
- **자 본 금**('21.12.현재) : 20,000 백만원
- **경영이념 및 핵심가치**

앞서가는 미래의 기업

한국수출포장은 역사와 전통을 기반으로 골판지 사업분야에서 초일류기업으로 우뚝 서겠다는 목표를 가지고 있습니다. 전략적 영업체제를 구축하고, 최첨단 생산 시스템 가동은 물론 완벽한 품질과 고객만족을 통한 서비스 지향으로 21세기 선두주자가 되고자 합니다.

안락한 미래로의 약속

한국수출포장은 노력, 개혁, 정성을 다하는 회사로서 안전을 약속하는 회사입니다. 뿐만 아니라 전사원들에게 다양하고 수준높은 복지혜택을 공급하여 항상 밝은 미래가 펼쳐질 것입니다.

미래의 환경을 생각하는 기업

한국수출포장은 환경오염 방지, 에너지 절약으로 이웃에게 밝은 웃음을 선사하며 명실공히 깨끗한 회사로 여러분께 다가갈 것입니다.

■ **제지공장** : 오산공장　　**계열사** : 한수팩(논산)

판지공장 : 안성공장, 양산공장, 대전공장, 음성공장(예정)



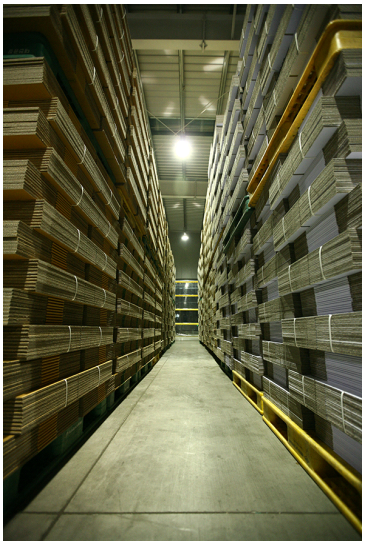
대전공장



생산설비



양산공장 조경



제품 창고

■ **연혁**

1957.11.21	한국수출포장공업주식회사 설립
1962.02.10	부산공장 골판지 및 상자 제조공장 조업개시
1964.03.23	부산공장 골판지원지 제조공장 조업개시
1965.10.08	부산공장 K.S 표시허가(골판지 제115호, 골판지상자 제116호)

1967.06.16 부산공장 골판지 제조 2호기 증설
1974.06.08 기업공개, 한국증권거래소 주식상장
1974.09.18 부산공장 골판지원지 제조 2호기 증설(일산 60톤)
1975.12.20 오산공장 골판지 및 상자 제조공장 조업개시
1977.04.15 오산공장 K.S 표시허가(골판지 및 상자 제1440호)
1982.02.12 수출입업허가(허가번호 제 341288 호)
1983.09.29 유망중소기업 선정(중소기업진흥공단 제83-959호)
1983.12.31 부산공장 골판지 제조 2호기 개조
1984.07.30 부산공장 골판지원지 제조 2호기 증설(일산 100톤)
1985.02.12 부산공장 K.S 표시허가(골판지 라이너 제3839호)
1988.04.05 부산공장 골판지 제조기 및 인쇄기계 자동화시설 증설
1988.04.12 오산공장 골판지원지 제조공장 조업개시(일산 200톤)
1988.07.01 전업무 사무자동화 업무개시
1989.02.22 오산공장 K.S 표시허가(골판지 라이너 제6656호)
1991.04.30 오산공장 골판지원지 제조기계 1차증설(일산 300톤)
1992.06.30 오산공장 골판지원지 제조기계 2차증설(일산 400톤)
1993.08.04 안성공장 골판지 및 상자 제조공장 기공
1994.04.30 안성공장 골판지 및 상자 제조공장 조업개시
1994.08.31 오산공장 골판지원지 제조기계 3차증설(일산 450톤)
1996.03.20 금탑산업훈장 수상(허용삼 대표이사)
1996.08.30 양산공장 골판지 및 상자 제조공장 기공
1997.03.11 경제정의기업상 수상(경제정의실천시민연합 주관)
1997.08.02 양산공장 골판지 및 상자 제조공장 조업개시
1997.11.08 오산공장 ISO 9002 인증 획득
1999.02.24 안성공장 ISO 9002 인증 획득
1999.04.14 양산공장 ISO 9002 인증 획득
2000.07.01 오산공장 골판지 원지 제조기계 4차 증설(일산 520톤)

2002.11.01 오산공장 골판지 원지 제조기계 5차 증설(일산 650톤)
2003.12.30 골판지상자공장 신설투자 부지매입(대전)
2004.05.27 안성공장 골판지제조기 신규가동
2004.06.06 오산공장 ISO 14001 인증
2004.06.13 오산공장 OHSAS 18001 인증
2004.08.30 오산공장 우수재활용제품 인증
2004.11.30 부산공장 조업중단
2005.02.18 양산공장 물류표준설비 인증
2005.09.06 부산공장 매각 완료
2006.10.11 계열사 추가(주식회사 한수팩)
2006.12.21 대전공장 골판지 및 상자 제조공장 기공
2008.01.01 대전공장 골판지 및 상자 제조공장 조업개시
2009.05.20 명품장수기업인상 수상(재정경제부 장관)
2010.10.17 국민훈장 동백장 서훈(허용삼 대표이사, 제 33760호)
2012.04.27 지역경제 발전 유공 표창-경기도지사(허정훈 대표이사, 제16009호)
2013.10.24 경실련 좋은 기업상 수상-경실련 경제정의연구소(허정훈 대표이사)

■ 설립 및 성장·발전 상황

1957년 11월 21일 한국수출포장공업이 창립되고 부산 반여동에 골판지공장을 시작한 것이 효시가 되었다. 창업주 故 허석락 회장은 자서전에서 판지공장을 세우고 가동을 하면서 일관성있는 제지공장을 증설해야 되겠다는 사업계획을 하게 되어 부산 동래 반여동에 제지공장을 짓게 되는 동기가 되었다고 설명한다.

공장 운영 및 납품 등을 하기엔 당시의 인프라는 상당히 열악하였으나 수출상품에 대한 포장용 상자는 납품이 어려울지라도 수주분에 대한 납품은 끝까지 책임을 지고 완수했다.

• 설립과 발전

1970년 초 산업의 호황으로 사세는 안정되어가고 성장하였다. 그러나 창업주 허석락

회장은 사장이 소유의식이 있으면 중소기업은 발전하지 못한다는 의지와 보국 이념에서 시작한 사회의 공기업으로의 육성의지는 포장업계 최초로 한국증권거래소에 주식을 상장하게 되었다. 1974년 6월 8일 기업을 공개하였다. 이후 주문 물량은 더욱 늘어 1975년 12월 오산공장(현재 제지공장)을 설립하고 골판지상자 조업을 실시하게 된다.

허석락 창업주는 회사를 경영함에 있어 3가지 원칙을 세우고 이를 실천할 것을 현재의 2대 허용삼 회장과 3대 허정훈 사장에게 주문하였고 현재도 이를 실천하고 있다. 첫째, 회사에 이익이 나야 한다, 둘째, 세금을 정확하게 낼 줄 알아야 한다. 셋째, 종업원에게 뭔가 해 주어야 한다. 이익이 되는 경영을 통해 세금을 성실하게 납부하며 종업원들의 임금 및 복지에 항상 신경을 써야 하는 것은 한국수출포장의 경영이념이다.

1988년 경기도 오산공장의 초지기가 가동되고(초기 200톤/일 생산, 현재 800톤/일 생산), 1993년 경기도 안성공장 가동(골판지 생산공장), 1997년 경상남도 양산공장(골판지 생산공장), 2008년 대전공장(골판지 생산공장) 가동으로 현재의 골판지상자 전국 납품 체제가 이뤄지고 첨단 물류화 도입을 하여 수주부터 납품까지 자동화 공정을 통한 생산이 이뤄지고 있다.

• 미래로의 전진

현재에는 충청북도 음성군에 대단위 골판지 생산을 위한 공장 설립 계획을 가지고 부지 매입이 완료된 상황이며 국내 골판지 시장의 동향을 예의주시하며 가동시기를 저울질 하고 있다.

국내 최고 수준의 설비와 물류설비를 갖춘 최첨단 공장을 가동한다면 더 나아진 미래로의 경영을 준비할 수 있게 된다. 이를 위해서 현재도 인적자원에 대한 투자를 선행하고 있으며, 꾸준한 기술 연마와 신기술 라인을 위한 학습으로 생산성 향상을 위한 준비를 하고 있다. 아울러 투자자인 주주들의 권익을 보호하고자 자사주 매입과 배당금 확대정책을 통한 환원정책을 실시하고 있다. 더 나아가 주주들의 요구사항을 듣고 소통하기 위한 주주면담도 진행하고 있다.

종업원들의 사고예방 감소와 자아실현을 위한 교대제의 과감한 개선으로 제지공장은 4조 3교대, 판지공장은 3조 3교대를 2018년 도입하여 시행하고 있으며, 향후에는 판지공장의 주말가동률을 낮추기 위해 생산성 향상에 더 몰두하여 종업원들의 휴식시간을 늘려갈 계획이다.

12 환경과 안전을 중시하는 최고의 골판지 기업, 대림제지



대림제지 오산공장 전경



회장 류종우



대표이사 류창승

- **본사소재지** : 경기도 오산시 황새로 169
- **설 립 일** : 1985년 05월 01일
- **자 본 금**('21.12.현재) : 45억원
- **경영이념 및 핵심가치**

10&10 Symbol



의미 : 10배 고객만족을 통한 10% 내실추구



■ 대림제지 오산공장

- 본사(제지) : 경기도 오산시 황새로 169(골판지 원지 등 생산)
- 골판지사업부 : 경기도 파주시 적성면 적성산단1로 24(골판지, 상자 등 생산)



대림제지 오산공장



대림제지 생산설비

■ 생산품목 : 골판지용 원지, 판지, 상자



골판지 원지



골판지 / 상자

■ 연혁

1984.03.21. 법인 설립
1994.11.07. 한국거래소 코스닥시장 상장
1995.05.26. 자본증자(45억원)
1997.12.05. KSA/ISO 9001인증
2002.08.25. 2호기 증설가동(골심지 일산 450M/T)
2005.01.03. (주)고려제지 주식 취득(지분율 40%)
2009.01.01. 대표이사 변경(류창승 대표이사 취임)
2009.11.17. 2호기 증설가동(골심지 일산 600M/T)
2012.02.28. 새로운 도약을 위한 VISION 선포
2017.06.12. 삼보판지 파주공장 인수 → (주)대림제지 골판지사업부로 변경
2018.04.15. 2호기 증설가동(골심지 일산 1,100M/T)

■ 설립 및 성장·발전 상황

(주)대림제지는 1984년 설립된 이래 골판지 원지 전문 기업으로 지속적인 성장을 하였습니다. 설립당시 일산 120톤으로 시작하여 1987년부터는 일산 200톤의 1호기 생산기계를 가동하였고, 1997년 2호기를 증설하여 가동하면서 일산 600만톤의 주요 중심지 원지회사로 성장하였습니다.

2009년에는 노후화된 1호기를 폐쇄하고, 2호기를 증설함으로써 제2의 도약의 발판을 마련하였습니다. 2018년 2호기의 증설을 통하여 일산 1,100톤의 골판지 원지 기업으로 성장하여 현재에 이르고 있습니다.

2009년 대표이사로 취임하여 현재까지 (주)대림제지를 이끌고 있는 류창승 대표는 무엇보다 안전한 환경 속에서 직원들과 함께 지속적인 성장을 최우선적으로 강조하여 많은 성과를 이루어내고 있습니다.

특히 2012년 10in10(10배의 고객만족을 통한 10배의 내실추구)이라는 새로운 도약을 위한 비전을 선포하고 이를 토대로 지속적인 회사 발전을 이루어냈습니다.

아울러, 2017년에는 삼보판지 파주공장의 인수를 통하여 골판지 및 상자 사업으로 사업영역을 확대하였고, 골판지 원지 뿐 아니라 골판지 및 상자의 비중도 점차 확대해 나아가고 있습니다.

(주)대림제지는 모범적인 코스닥시장 상장기업으로서 투명경영을 유지하고 지속적인 성장을 바탕으로 주주의 이익을 극대화하기 위하여 최선의 노력을 다하고 있습니다.

2022년에는 새로운 핵심가치를 "안전우선, 소통하고 협력하여 실행하자" 선정하여 환경과 안전을 최우선으로 생각하고, 사람중심, 사람존중의 회사로 지속 성장할 수 있도록 최선의 노력을 다하고 있습니다.

• 미래 목표

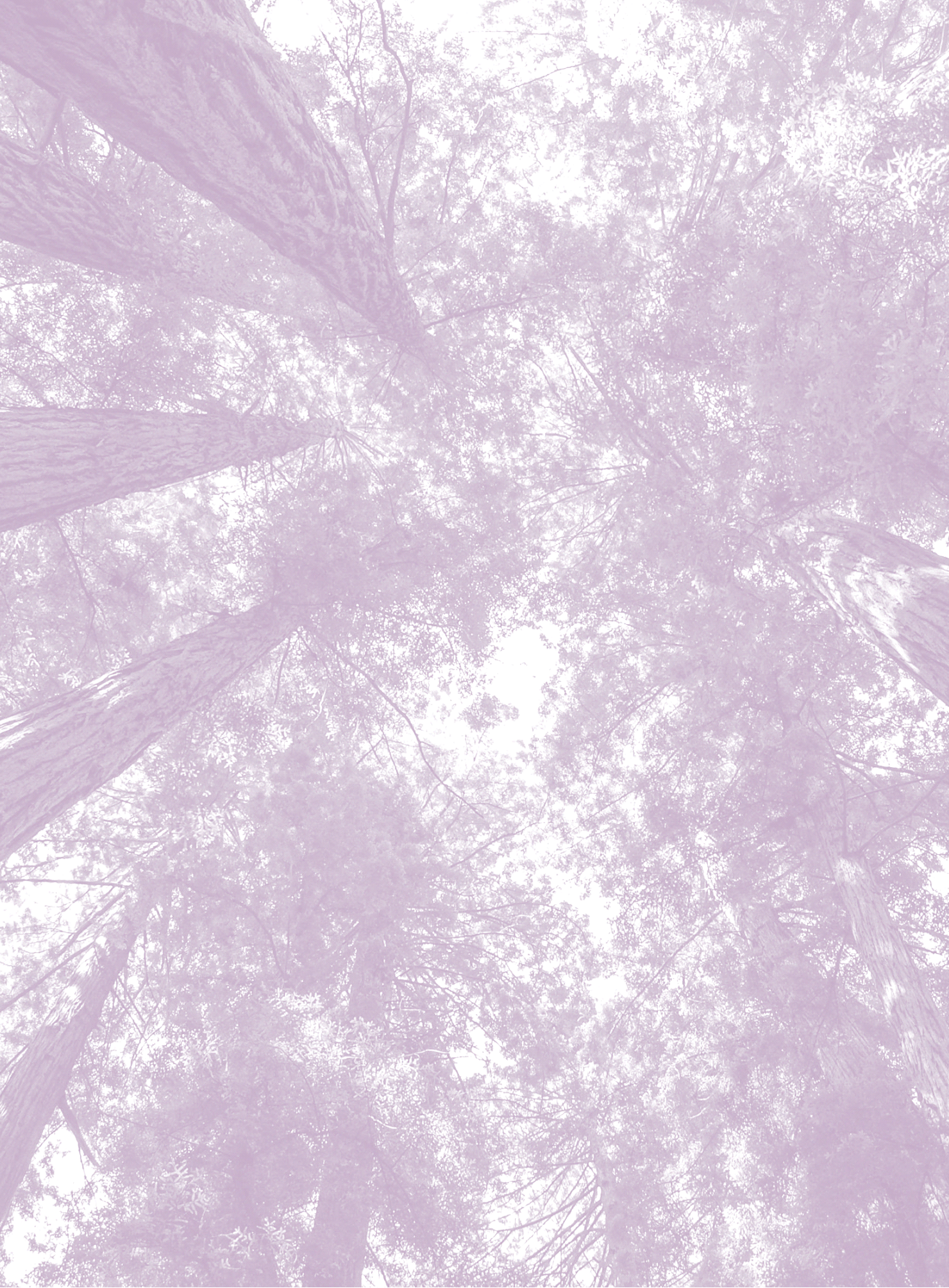
(주)대림제지는 향후 골판지업계를 선도하고 환경과 안전을 중시하는 최고의 골판지 기업으로 성장하겠다는 목표로 정진하고 있습니다.

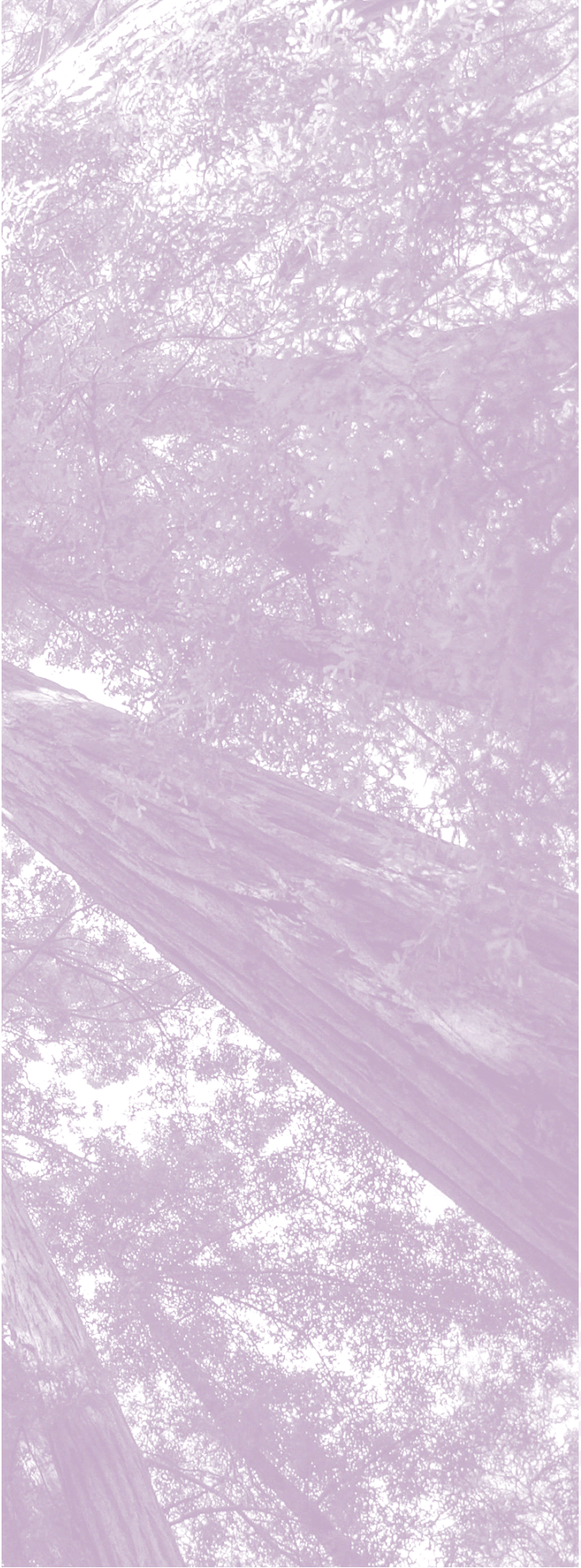
앞으로도 (주)대림제지는 평범한 사람들이 비범한 결과를 이루어 내기 위하여 팀웍과 소통을 함께 실천하는 국내 최고의 사람 냄새나는 골판지 기업으로 성장할 것입니다.

종이와 함께 한 제지조합 60년

한국제지공업협동조합 60년史 1962-2022





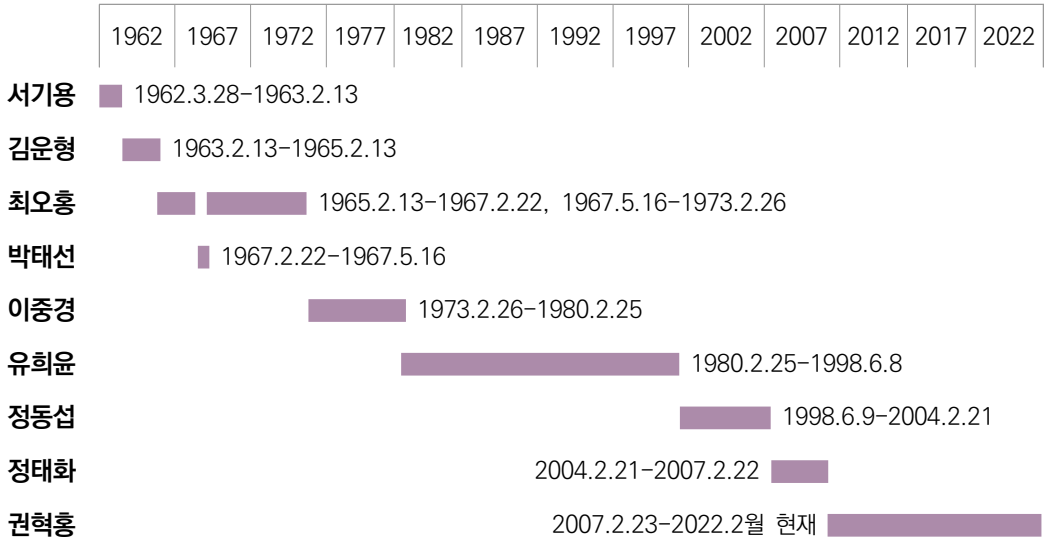


부록

자료로 보는 제지조합 60년

1. 역대(歷代) 이사장 및 상근이사

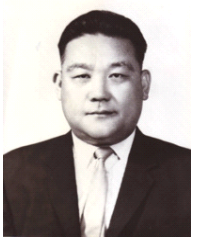
■ 역대 이사장





서기용(徐琪瑢)
초대

김운형(金槤炯)
2대



최오홍(崔五洪)
3대, 5-7대



박태선(朴泰善)
4대



이중경(李中慶)
8-10대



유희윤(柳熙潤)
11-17대



정동섭(丁東燮)
18-19대

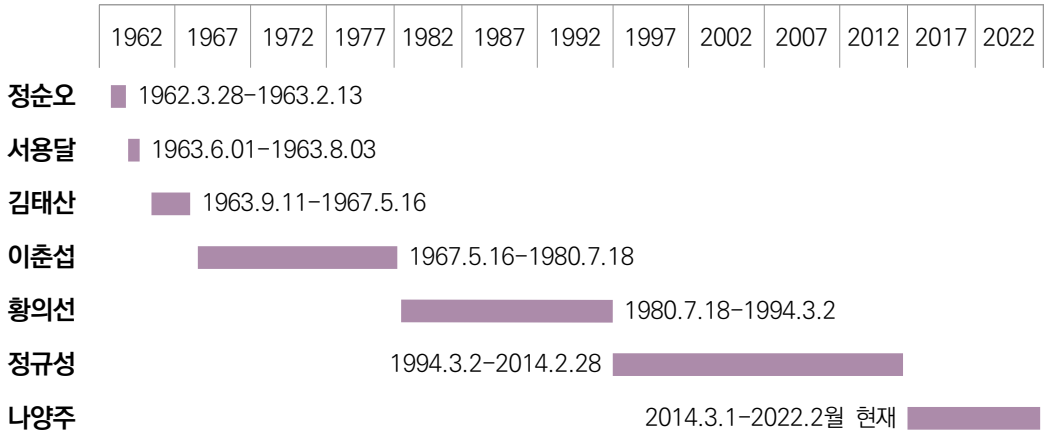


정태화(鄭泰和)
20대



권혁홍(權赫弘)
21-24대

■ 역대 상근이사





정순오(鄭淳午)
상무이사
초대

서용달(徐龍達)
상무이사
2대

김태산(金泰山)
상무이사
3-5대

이춘섭(李春燮)
전무이사
6-12대







황의선(黃義善)
전무이사
13-17대

정규성(鄭奎聖)
전무이사
18-24대

나양주(羅良柱)
전무이사
25-27대

2. 한국제지공업협동조합 임원


권혁홍 이사장


류종우 이사


정연욱 이사

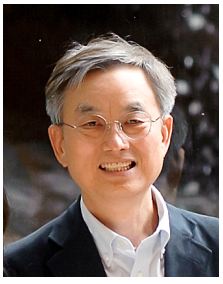

유승환 이사


이복진 이사


강병윤 이사


유희만 이사


이용호 이사


나양주 상근이사


하계백 감사

3. 한국제지공업협동조합 정관

1962.05.03. 제정(상공부장관 인가) 1977.07.20. 일부개정(인가)
1978.04.25. 일부개정(인가) 1979.04.27. 일부개정(인가)
1980.06.13. 일부개정(인가) 1981.04.09. 일부개정(인가)
1982.04.09. 일부개정(인가) 1983.06.03. 일부개정(인가)
1990.07.14. 일부개정(인가) 1992.02.25. 일부개정(총회의결)
1993.02.24. 일부개정(총회의결) 1994.02.24. 일부개정(총회의결)
1995.02.25. 일부개정(총회의결) 1999.02.23. 일부개정(총회의결)
2000.02.23. 일부개정(총회의결) 2001.02.22. 일부개정(총회의결)
2003.02.21. 일부개정(총회의결) 2007.02.23. 일부개정(총회의결)
2009.02.25. 일부개정(총회의결) 2012.02.21. 일부개정(총회의결)
2019.02.26. 일부개정(총회의결) 2022.02.23. 일부개정(총회의결)

제1장 총 칙

제1조(설립과 명칭) 이 조합은 중소기업협동조합법(이하 "법"이라 한다)에 의하여 설립되며 한국제지공업협동조합(이하 "조합"이라 한다)이라 칭한다.

제2조(목적) 조합은 제지공업의 건전한 발전과 조합원 상호간의 복리증진을 도모하며 협동사업을 수행함으로써 자주적인 경제활동을 북돋우어 조합원의 경제적 지위향상과 국민경제의 균형 있는 발전을 도모함을 목적으로 한다.

제3조(사무소의 소재지) 조합의 주사무소는 업무구역 안에 소재한 서울특별시에 두고 이사회의 의결에 의하여 국·내외의 필요한 곳에 분사무소 또는 출장소를 둘 수 있다.

제4조(업무구역) 조합의 업무구역은 전국일원으로 한다.

제5조(공고 또는 통지방법)

①조합의 공고 또는 통지는 서면으로 조합원에게 한다. 다만 필요하다고 인정할 때에는 중앙일간지에 게재할 수 있다.

②제1항의 공고 또는 통지기간은 7일 이상으로 한다.

③조합의 조합원에 대한 통지는 조합원 명부에 기재된 조합원의 주소로 한다. 다만, 조합원이 별도로 조합에 서면으로 다른 주소를 통지하였을 경우에는 이에 의한다.

제6조(정치관여의 금지) ①조합은 정치에 관한 모든 행위를 할 수 없다.
②조합은 공직선거에 있어서 특정정당을 지지하는 행위, 특정인을 당선되도록 하는 행위 또는 당선되지 아니하도록 하는 행위를 하여서는 아니된다.
③누구든지 조합을 이용하여 제2항의 규정에 의한 행위를 하여서는 아니된다.

제7조(공무원의 겸직금지) 공무원은 본 조합의 임원이나 직원이 될 수 없다. 다만, 공직선거법에 의한 선거에 의해 선출된 공무원은 조합의 상근 임원·직원을 제외하고는 각 임원이나 직원이 될 수 있다.

제8조(제규약 또는 규정) 이 정관으로 정한 것 이외의 필요한 사항은 규약 또는 규정으로 정한다.

제2장 조 합 원

제9조(조합원의 자격) ①조합의 조합원은 중소기업기본법 제2조제1항(동조 제3항의 규정에 의한 중소기업을 포함한다)에 따른 중소기업자중 업무구역안에서 제지업종(한국표준산업분류 세세분류 17110,17121,17122,17123,17124,17129)의 사업을 영위하는 자와 업무구역안에서 동일업종 또는 관련업종의 사업을 영위하는 사업조합으로 한다.
②조합은 사업을 원활히 추진하기 위하여 제1항외에 제지원료업종(한국표준산업분류 세세분류 38302)의 중소기업자를 조합원으로 할 수 있다. 이 경우 제지원료업종의 조합원은 제지업종 조합원 전체의 100분의 20을 초과할 수 없다.
③중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업자 외의 자라 할지라도 필요하다고 인정하는 경우에는 동일업종의 사업을 영위하는 자로서 조합원 5명 이상의 추천을 받아 이사회의 의결을 거쳐 조합원이 될 수 있다.
④조합이 제3항의 규정에 의하여 중소기업자 외의 자를 조합원으로 가입시킨 때에는 이를 중소기업중앙회(이하 "중앙회"라 한다)에 통보하여야 한다.
⑤조합은 매회계년도마다 조합원에 대하여 제1항과 제2항에 규정에 의한 조합원 자격을 확인하여야 한다.

제9조의2(특별조합원) 조합은 업무구역안에 주소를 둔 경제단체와 중소기업관련기관, 단체 또는 관련 중소기업 등을 특별조합원으로 할 수 있다.

제10조(가입) ①조합원의 자격을 가진 자로서 조합에 가입코자 하는 자는 소정의 서류를 갖추어 가입신청서를 제출하여야 한다.
②제1항의 규정에 의한 신청서가 접수되었을 때에는 조합은 신청인의 조합원 자격을 확인하고 가입의 가부를 결정하여 신청서를 접수한 날부터 2주 이내에 신청자에게 서면으로 통지하여야 한다.

③제2항의 규정에 의하여 가입의 통지를 받은 자는 조합에 가입할 자격을 가지며 인수출자좌수에 대한 금액과 가입금을 지정한 기일내에 조합에 납부함으로써 조합원이 된다.
④조합원이 될 자격을 가진 자가 조합에 가입하고자 할 때에는 조합은 정당한 이유없이 이를 거부하거나 또는 현재의 조합원의 가입당시에 붙인 것 보다 불리한 조건을 붙여서는 아니된다.
⑤제15조제1항제3호의 규정에 의하여 제명된 날부터 1년이 경과되지 아니한 자는 조합에 다시 가입할 수 없다.

제10조의2조(상속가입) ①사망한 조합원의 상속인으로서 조합원이 될 자격을 가진 자가 상속개시후 3월 이내에 가입신청을 하였을 때에는 제11조의 규정에 불구하고 상속이 개시된 때부터 조합원이 된 것으로 본다. 이 경우 상속인인 조합원은 피상속인의 지분에 관하여 사망한 조합원의 권리의무를 승계한다.
②제1항의 규정에 의한 상속인이 수인인 때에는 가입신청을 하고자 하는 자는 그 상속인들의 동의서를 제출하여야 한다.

제11조(가입금) ①조합은 조합에 가입하는 자로부터 소정의 가입금을 징수할 수 있다.
②제1항의 가입금의 금액 및 징수에 관하여 필요한 사항은 따로 규약으로 정한다.

제12조(출자금액과 그 납입방법) ①조합원은 1좌이상의 출자를 하여야 하며 일좌금액은 10만원으로 한다.
②1조합원의 출자좌수는 출자총좌수의 100분의 20을 넘어서는 안 된다.
③인수출자좌수에 대한 출자금은 인수한 날부터 3주일 이내에 조합에 전액을 일시 납입하여야 한다.
④조합은 조합원이 출자금을 납입하였을 때에는 출자금 납부를 증명하는 출자증서를 교부하여야 한다.
⑤출자좌수를 증자하고자 하는 조합원은 소정의 절차를 밟아 이사회의 의결에 의하여 증자납입을 할 수 있다. 이 경우에는 제3항의 규정에 따른다.
⑥조합원이 휴업한 때, 사업의 일부를 폐지한 때 또는 그 밖에 부득이한 사유가 있을 때에는 해당 조합원의 감좌신청에 의하여 이사회에서 정하는 바에 따라 사업연도말에 한하여 그 조합원의 출자좌수를 감소할 수 있다.
⑦조합원은 출자금의 납입에 관하여 상계로서 조합에 대항하지 못한다.
⑧출자는 현물로도 할 수 있다. 이 경우 현물출자자는 출자의 납입기일에 출자의 목적인 재산의 전부를 조합 또는 조합에서 지정한 장소에 납입하여야 한다.
⑨조합은 조합원에게 배당되는 잉여금의 전부 또는 일부를 조합원으로 하여금 회전출자하게 할 수 있다. 이 경우에는 제7항의 규정을 준용한다.

제13조(경비 및 사용료와 수수료) ①조합은 사업운영을 위하여 다음 각 호과 같은 경비를 징수한다.

1. 정액식 또는 차등식 기본회비
2. 사업할 목적으로 조합원에게 징수하는 특별회비
3. 사용료
4. 수수료
   1) 공동구매수수료 : 공급가액의 3% 이내
   2) 공동판매수수료 : 공급가액의 3% 이내

②제1항의 경비 및 사용료와 수수료의 징수금액 및 징수방법은 규약으로 정한다.

제14조(임의탈퇴) ①조합원은 30일전에 예고하고 예고기간 경과후 탈퇴할 수 있다.

②제1항의 예고는 그 취지를 기재한 서면으로 하여야 한다.

제15조(법정탈퇴) ①조합원은 다음 각호의 1의 사유로 인하여 탈퇴된다.

1. 조합원이 될 자격의 상실
2. 사망 또는 해산
3. 제　명
4. 파산의 선고

②제1항 제1호에 의한 자격상실 기준은 이사회의 의결에 의하여 결정한다.

제16조(제명) 제15조 제1항 제3호의 제명은 다음 각호의 1에 해당하는 자에 대하여 총회의 의결을 거쳐 행한다. 이 경우 조합은 총회개최 10일전에 해당 조합원에게 제명 사유를 통지하고 총회에서 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.

1. 출자의 납입, 경비 및 사용료와 수수료의 부담 그 밖에 조합에 대한 의무를 이행하지 아니한 조합원
2. 조합의 사업을 방해하거나 또는 방해할 목적의 행위를 한 조합원
3. 정관·제규약·제규정 또는 감독관청의 처분에 위반한 조합원
4. 고의 또는 중대한 과실로 인하여 조합에 경제적인 손실을 끼치거나 조합의 신용을 잃게 하고 명예를 훼손케 한 조합원

제17조(탈퇴자의 지분의 환불과 그 정지) ①조합은 탈퇴한 조합원의 청구에 의하여 탈퇴한 날이 속하는 연도의 직전사업년도말의 조합재산에 대하여 제18조에 의해 산출한 지분의 전액을 환불한다.

②조합의 재산으로 조합의 채무를 완제하지 못한 상황에서 탈퇴하는 조합원은 그 출자액의 한도내에서 손실액을 부담하여야 한다.

③탈퇴한 조합원이 조합에 납입할 채무가 있을 때에는 제1항의 규정에 의한 지분의 환불을 정지할 수 있다.

④지분환불의 청구권은 탈퇴한 날부터 2년간 행사하지 아니하면 시효로 인하여 소멸된다.

제18조(지분의 범위) 조합의 재산에 대한 조합원의 지분은 다음 각호와 같다. 다만, 국고 및 시·도

보조금에 의한 자본잉여금, 법 제70조 제1항에 의한 준비금, 법제70조제4항에 의한 이월금, 다른법령에 의한 준비금은 지분범위에 포함되지 아니한다.

1. 조합원이 법 제16조에 의해 납입한 출자금
2. 조합원이 법 제18조에 의해 회전출자한 출자금
3. 매 회계연도 총회에서 지분으로 확정한 준비금 등(결손금 포함)

제19조(지분의 양도와 취득금지) ①조합원은 조합의 승인없이 그 지분을 양도하지 못한다.

②조합원이 아닌 자가 지분을 양수하려고 할 때에는 가입의 예에 따라야 한다.

③지분의 양수인은 그 지분에 관하여 양도인의 권리의무를 승계한다.

④조합원은 지분을 공유하지 못한다.

⑤조합은 조합원의 지분을 취득하거나 또는 질권의 목적으로 받아서는 아니된다.

제20조(신고) 조합원이 다음 각호의 1에 해당할 때에는 2주일이내에 조합에 신고하여야 한다.

1. 대표자, 상호 또는 사업장(주소)을 변경하였을 때
2. 사업의 전부 또는 일부를 휴업, 폐지하였을 때
3. 조합원으로서의 자격을 상실하였을 때
4. 그 밖에 조합이 필요하여 규약·규정으로 신고를 요구한 사항

제21조(보고의 의무) 조합은 조합원에게 조합운영상 필요한 사항에 대하여 보고를 요구할 수 있으며 보고를 요구받은 조합원은 이에 응하여야 한다.

제3장 사 업

제22조(사업) ①조합은 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음 사업의 전부 또는 일부를 행할 수 있다.

1. 생산·가공·수주·판매·구매·보관·운송·환경개선·상표·서비스 등의 공동사업과 이를 위한 단지 및 공동시설의 조성·관리 및 운영
2. 조합원이 생산하는 제품에 대한 산업표준화와 검사 및 시험연구에 관한 사항
3. 조합원에 대한 사업자금의 대부(어음할인을 포함한다) 또는 대부의 알선과 조합 자체사업을 위한 자금의 차입
4. 조합원의 사업에 관한 경영·기술 및 품질관리의 지도, 조사연구, 교육 및 정보의 제공에 관한 사업
5. 조합원의 경제적 이익을 도모하기 위한 단체적계약의 체결
6. 조합원이 생산하는 제품의 수출과 조합원의 생산에 필요한 원자재 및 시설재의 수입과 가격조사

7. 국가·지방자치단체·중앙회 또는 연합회로부터 위탁받은 사업
8. 조합원에 대한 복리후생
9. 조합원의 수출진흥을 위한 해외전시·판매장의 설치 및 관리
10. 중소기업 제품구매 촉진 및 판로지원에 관한 법률에 따른 중소기업자간 경쟁입찰 참여 및 이와 관련된 사업
11. 하도급거래공정화에 관한 법률에 따른 원사업자와 조합원인 수급 사업자간의 하도급대금 조정 신청
12. 대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률에 따른 위탁기업체와 조합원인 수탁기업체 사이의 수탁·위탁 거래의 알선과 이에 따른 조정
13. 대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률에 따른 사업조정 신청
14. 법 제106조 제1항 제22호에 따른 중앙회 공제사업의 수탁 업무
15. 그 밖에 설립목적의 달성에 필요한 수익사업으로서 주무관청의 승인을 얻은 사업
16. 제1호 내지 제15호의 사업과 관련된 부대사업

①조합은 제1항의 사업을 추진하기 위하여 필요한 때에는 주무관청의 승인을 얻어 다른 법인에 출자할 수 있다.

②조합은 조합원의 이용에 지장이 없는 경우에는 이사회의 의결을 거쳐 조합원 이외의 자에게 그 사업을 이용하게 할 수 있다.

제22조의2(조합활성화 자금의 설치·운영) ①조합은 조합의 기능을 활성화하고 그 사업을 지속적으로 추진하기 위하여 조합활성화자금을 설치·운영할 수 있다.

②그 밖에 조합활성화 자금의 조성, 관리 및 운용계획 등 필요한 사항은 규약으로 정한다.

제22조의3(단체표준 및 품질인증) ①조합은 조합원이 생산하는 제품에 대하여 산업표준화법 제27조 제1항의 규정에 의한 단체표준을 정할 수 있다. 이 경우 다른 법령의 규정에 의하여 규격이 따로 정하여져 있는 경우에는 그 규격에 따라 단체표준을 정할 수 있다.

②조합은 제1항의 규정에 의하여 정한 단체표준에 적합한 제품에 대하여는 지식경제부령이 정하는 바에 의하여 품질인증을 할 수 있다.

제22조의4(단체표준의 검사 등) ①조합은 조합원이 생산하는 제품 및 가공품이 제22조3에 따른 단체표준에 맞는가를 검사할 수 있다. 이 경우 조합은 피검사 조합원에 대하여 검사수수료를 징수할 수 있다.

②제1항의 검사, 단체표준 등에 관하여 필요한 사항은 검사규정으로 정하고 검사수수료에 관한 사항은 규약으로 정한다.

제22조의5(품질인증의 표시) 조합원이 제22조의4에 따라 검사를 받은 때에는 검사규정이 정하는 바에 의하여 제품마다 단체표준에 맞는 것임을 나타내는 품질인증 표시를 할 수 있다.

제23조(사업계획) ①조합은 사업년도 개시일부터 2월 이내에 사업계획 및 수지예산서를 작성하여 이사회 심의를 거쳐 총회의 의결을 얻어야 한다. 이를 변경할 때에도 또한 같다.
②제1항의 총회의 의결을 거치기 전의 일반경비 및 긴급을 요하는 사업비는 전년도예산에 준하여 지출할 수 있다.

제24조(단체적계약) ①단체적 계약은 미리 이사회의 의결을 거쳐 단체적 계약임을 명확하게 적은 서면으로 하여야 한다. 다만, 이사회에서 정한 긴급한 사유에 해당되는 경우로써 이사회를 소집할 수 없을 때에는 이사장은 단체적 계약을 체결한 후 지체없이 이사회를 소집하여 추인을 얻어야 한다.
②단체적 계약은 직접 조합원에 대하여 효력을 가진다.
③조합원은 단체적 계약에 위반한 내용의 계약을 할 수 없다.

제4장 총회와 이사회

제25조(총회) 총회는 정기총회와 임시총회로 구분한다.

제25조의2(대의원총회) ①조합원의 수가 200인을 초과하는 경우 총회에 갈음할 대의원 총회를 둘 수 있다.
②제1항의 규정에 의한 대의원 총회를 구성하는 대의원 정수는 대의원 선출당시 조합원 총수의 10분의 1이상이어야 한다. 다만, 그 대의원 총수가 100인을 초과하는 경우에는 100인으로 할 수 있다.
③대의원은 총회에서 조합원 중에서 선출한다.
④대의원을 선출할 경우 조합은 대의원 분포의 적정성을 기할 수 있도록 조합원의 지역별 분포·업종의 특성·가입연도 등을 고려하여야 한다.
⑤제3항에 따라 대의원을 선출할 경우에는 부득이한 경우에 한하여 대리인을 통하여 의결권 또는 선거권을 행사할 수 있다. 이 경우 제33조의2의 규정을 준용한다.
⑥이사장은 당연직 대의원으로 한다.
⑦대의원총회에 관하여는 총회에 관한 사항을 준용한다. 다만, 대의원총회는 제31조제2호 및 제3호의 사항에 관하여는 의결할 수 없다.
⑧대의원의 선출방법 및 임기에 관하여는 제41조제1항 및 제45조의 규정을 준용한다.

제26조(정기총회) 정기총회는 매사업연도 종료 후 2월 이내에 개최한다.

제27조(임시총회) ①임시총회는 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에 이사장이 이를 소집한다.
1. 이사장 및 이사회가 필요하다고 인정할 때
2. 조합원이 총조합원 4분의1이상의 동의를 얻어 소집의 목적과 이유를 기재한 서면으로 청구

한 때

②제1항 제2호의 규정에 의하여 총회의 소집을 청구받았을 때에는 이사장은 청구가 있은 날부터 2주 이내에 이를 소집절차를 밟아야 한다.

③제1항 제2호에 따라 총회의 소집을 청구하였으나 총회를 소집할 자가 없거나 그 청구가 있은 날부터 2주 이내에 이사장이 총회의 소집절차를 밟지 아니한 때에는 감사가 7일 이내에 소집절차를 밟아야 한다. 이 경우 감사가 의장의 직무를 수행한다.

④감사가 제3항의 기한 이내에 총회의 소집절차를 밟지 아니하거나 소집할 수 없는 경우에는 제1항 제2호의 규정에 의하여 총회의 소집을 청구한 조합원의 대표가 이를 소집한다. 이 경우 조합원의 대표가 의장의 직무를 수행한다.

제28조(총회의 소집절차) ①총회의 소집은 회의일의 7일전에 회의의 목적사항과 회의일시 및 장소를 기재한 서면을 각 조합원에게 통지하여야 한다.

②이사장이 궐위 또는 부득이한 사유로 총회를 소집할 수 없는 때에는 이사중 연장자순으로 이를 소집한다.

제29조(총회의 의결사항) ①다음 각호의 사항은 총회의 의결을 거쳐야 한다.

1. 정관의 변경
2. 규약의 제정, 개정 또는 폐지
3. 매사업년도의 수지예산과 사업계획의 설정 또는 변경
4. 결산의 승인
5. 경비의 부과와 그 징수방법
6. 조합원의 제명
7. 조합의 해산·합병 또는 분할
8. 임원의 선출과 해임
9. 준비금 및 잉여금의 처분과 손실금의 처리
10. 부동산의 취득과 처분
11. 차입금 한도액
12. 기타 이사회에서 처리함이 적합하다고 인정하는 사항

②제1항 각호의 사항중 제3호의 변경, 제5호, 제10호 및 제12호의 사항은 총회의 의결로서 이사회에 위임하여 처리하게 할 수 있다.

제30조(총회의 의결방법) ①총회의 의사는 법령이나 정관 또는 규약에 특별한 규정이 없으면 총 조합원 과반수의 출석으로 개의하고 출석조합원 과반수의 찬성으로 의결한다.

②총회의 의장은 이사장이 되며 이사장이 부득이한 사유로 인하여 직무를 수행할 수 없는 경우, 본 정관에서 따로 정한 경우를 제외하고 총회에서 선임된 자가 의장의 직무를 대행한다.

③총회에서는 제28조에 따라 미리 통지한 사항에 한하여 의결하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 제29조제1항 제1호·제6호 내지 제8호의 사항을 제외하고는 총회에서 긴급하다고 인정된 사항에 대하여는 예외로 할 수 있다.

④ 총회의 의장은 의안별 의결방법에 관하여 조합원의 의견을 들어 필요한 경우 익명성 또는 비밀이 보장될 수 있는 방법을 택하여 의결하여야 한다.

제31조(특별의결사항) 다음 사항은 총조합원 과반수의 출석과 출석조합원 3분의2이상의 찬성으로 의결한다.

1. 정관의 변경
2. 조합원의 제명
3. 조합의 해산, 합병 또는 분할

제32조(총회의 회기연기) ① 총회의 회기는 총회의 의결에 의하여 이를 연기할 수 있다.

②제1항의 규정에 의하여 속개된 총회에서는 제28조의 절차를 적용하지 아니한다.

제33조(의결권과 선거권) ①조합원은 각각 한개의 의결권과 선거권을 가진다. 다만, 선거권(피선거권 포함)은 임원 또는 대의원의 임기종료일(보궐선거 등에 있어서는 그 선거의 실시 사유가 확정된 날) 6개월전부터 그 선거일까지 계속하여 해당조합의 조합원인 자만 행사할 수 있다.

②조합원은 의결권 또는 선거권을 출석하여 행사한다. 다만, 출석이 불가능한 경우 제28조의 규정에 따라 미리 통지한 사항에 관한 의결권은 서면, 전자문서 또는 대리인을 통하여 행사할 수 있고, 선거권은 대리인을 통하여 행사할 수 있다.

③ 제33조의 2의 자격을 갖춘 대리인이 의결권 또는 선거권을 행사할 때에는 대리권을 증명하는 서면원본 또는 전자문서를 의결권 또는 선거권을 행사하기 전에 미리 조합에 제출하여야 한다. 이 경우 의결권 또는 선거권을 행사하는 자는 출석자로 본다.

④조합원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 의무 등을 이행하지 아니한 경우에는 이사회의 의결을 거쳐 그 이행이 있을 때까지 의결권 또는 선거권의 행사를 정지 할 수 있다. 이 경우 의결권 등 행사 2주일 전까지 그 사실을 당사자에게 통지하여야 한다.

1. 회비를 6개월이상 납입하지 아니한 경우
2. 규약에서 정한 대출금, 수수료 또는 사용료를 해당사업 종료 후 또는 납부기일 경과후 6개월 이상 체납하는 경우

⑤제4항의 규정에 의하여 조합원의 의결권 또는 선거권을 정지하게 되는 경우 조합시설 이용, 조합사업 참여 및 각종 부대 업무의 이용 등도 당연 정지한다. 이 경우에 조합시설 이용 등 정지 조치 사실을 당사자에게 즉시 통지하여야 한다.

제33조의2(대리인이 될 자격) 대리인이 될 수 있는 자는 대리권을 행사하고자 하는 당해 조합원사의 임·직원이어야 한다.

제34조(이익상반의 경우) 총회에서 조합과 조합원의 이익이 상반되는 사항에 대하여 의결을 행할 경우에는 당해 조합원은 의결에 참가하지 못한다.

제35조(의사록작성) 총회의 의사에 관하여는 의사록을 작성하여 의사의 경과와 의결사항을 기재하고 의장과 총회에서 지명한 이사2인 이상이 서명 날인하여야 한다. 다만, 창립총회의 의사록에는 의장과 발기인 전원이 서명 날인하여야 한다.

제36조(이사회) ①이사회는 조합의 업무집행을 결정한다.

②이사회는 이사장, 이사와 전무이사로서 구성한다.

③이사장은 이사회를 소집하고 그 의장이 된다.

④이사회는 구성원 과반수의 출석과 출석원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤이사회의 소집은 회의일 7일전까지 회의의 목적사항 및 일시장소를 기재한 서면을 각 이사에게 통지하여야 한다. 다만, 긴급을 요하여 구성원 과반수이상의 동의가 있을 때에는 소집절차를 생략할 수 있다.

⑥이사가 이사회를 소집할 필요가 있다고 인정할 때에는 구성원 과반수의 동의를 얻어 이사장에 대하여 이사회를 소집할 것을 요구할 수 있다.

⑦이사장은 제6항의 요구가 있는 때에는 이사회를 소집하여야 한다.

제37조(이사회의 의결사항) ①이사회는 다음 사항을 의결한다.

1. 조합원이 되고자 하는 자의 자격기준에 관한 사항
2. 기채와 그 상환
3. 총회에 부의할 사항
4. 총회의 위임사항과 조합의 업무집행에 관한 사항
5. 중앙회 회장 후보자 추천에 관한 사항(중앙회 정회원만 해당)
6. 중소기업자 외의 자의 조합원 가입
7. 규정의 제정, 개정 또는 폐지
8. 선거관리위원회 위원의 선정
9. 제46조 제3항 단서에 따른 겸직의 승인
10. 그밖에 이사장이 필요하다고 인정하는 사항

②총회의 의결사항중 이사회에 위임한 사항은 위임의 범위내에서 의결하여야 하며, 총회의결사항을 번복할 수 없다.

③이사회는 제1항 각호의 사항중 경미한 사항은 이사회의 의결을 거쳐 이사장에게 그 처리를 위임할 수 있다.

제38조(이사회의 서면의결) 이사는 부득이한 사유로 이사회에 참석할 수 없을 때에는 사전에 통지한 사항에 한하여 서면 또는 전자문서에 의하거나 대리인을 통하여 의결에 참가할 수 있으며 대리인

이 될 수 있는 자는 본 조합의 이사 또는 대리권을 수여하는 이사 기업체의 임·직원이어야 하며 복대리는 인정하지 아니한다.

제39조(이사회의 의사록) 이사회의 의사에 관하여는 의사록을 작성하여 의장과 이사회에서 지명한 이사 2인 이상이 서명하여야 한다.

제5장 임 원

제40조(임원의 정수) ①조합의 임원으로 이사장 1명, 이사 5명이상 15명이내, 전무이사 1명과 감사 2명 이내를 둔다.

②조합의 임원중 이사장, 이사 및 감사는 비상근으로 하고, 전무이사는 상근으로 한다.

제41조(임원의 선임) ①이사장, 이사 및 감사는 총회에서 임원선거규정이 정하는 바에 의하여 조합원 중에서 선출한다. 다만, 제9조제3항의 규정에 의하여 가입한 조합원은 이사장이 될 수 없다.

②전무이사는 법 시행령 제13조에서 정하는 자격을 가진 자로써 이사회의 추천을 받은 자 중에서 이사장이 임명하되, 조합원이 아닌자 중에서 임명한다.

③임원중에 결원이 있는 때에는 결원의 사유가 발생한 날부터 2월 이내에 결원된 임원을 선출하여야 한다. 다만, 잔임기간이 6월 미만인 경우에는 이사회의 의결을 거쳐 결원된 임원을 선출하지 아니할 수 있다.

④조합은 법 제130조제1항제3호의 규정에 의한 임원의 선임보고중 이사장 선임을 보고할 경우에는 법 제51조제1항의 규정에 의한 임원의 결격사유에 해당되지 않음을 증명하는 서류를 첨부하여야 한다.

제42조(임원자격의 제한) ①다음 각호의 1에 해당하는 자는 조합의 임원이 될 수 없다.

1. 법 51조 제1항에 저촉되는 자
2. 제33조 제1항, 제4항에 따라 의결권 또는 선거권이 정지된 자

②제1항 제1호의 사유에 해당하는 임원은 당연히 퇴직된다.

③제2항의 규정에 의하여 퇴직된 임원이 퇴직전에 관여한 행위는 그 효력을 상실하지 아니한다.

제43조(선거관리위원회의 구성·운영등) ① 본 조합의 임원선거사무를 공정하게 관리하기 위하여 본 조합에 선거관리위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둘 수 있다.

②위원회는 조합원(대의원을 포함한다)중에서 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 위촉하는 10인 이내의 위원으로 구성한다. 이 경우 위원이 이사장 후보자 등록을 한 때에는 당해 위원은 위원 자격을 상실한다.

③위원회는 다음 각호의 사무를 관장한다.

1. 후보자의 자격심사

2. 선거인 명부의 확정
3. 후보자 추천의 유·무효 판정
4. 선거공보의 작성과 선거운동방법 결정 및 계도
5. 선거관리, 투표관리 및 개표관리
6. 투표의 유·무효의 이의에 대한 판정
7. 선거관련 분쟁의 조정
8. 선거운동 제한규정 위반여부 심사 및 조치
9. 당선인의 확정
10. 그 밖에 선거에 필요한 사항

④그 밖에 위원회의 구성·운영 등에 관하여 필요한 사항은 임원선거규정으로 정한다.

제44조(선거운동의 제한) ①"선거운동"이라 함은 임원의 선거에 있어 당선되거나 당선되도록 또는 당선되지 아니하도록 하기 위한 행위를 말한다. 다만, 임원선거규정에서 정한 행위는 선거운동으로 보지 아니한다.

②누구든지 자기 또는 특정인을 임원으로 당선되거나 당선되도록 또는 당선되지 아니하도록 할 목적으로 다음 각 호의 1에 해당하는 행위를 할 수 없다.

1. 선거인에게 금전·물품·향응 및 재산상의 이익이나 공사(公私)의 직을 제공하는 행위, 제공의 의사표시를 하거나 또는 그 제공을 약속하는 행위
2. 후보자가 되지 아니하도록 하거나 후보자가 된 것을 사퇴하게 할 목적으로 후보자가 되고자 하는 자나 후보자에게 제1호에 규정된 행위를 하는 행위

③누구든지 제2항 제1호 또는 같은 항 제2호에서 규정하고 있는 이익이나 공사의 직을 제공받는 행위 또는 그 제공의 의사표시를 승낙하는 행위를 할 수 없다.

④선거운동은 선거운동기간 내에 한해 정관, 임원선거규정에서 정한 방법에 한하여 허용하며 그 이외의 방법으로는 할 수 없다.

⑤선거운동기간은 당해 후보자의 등록이 끝난 때부터 선거일 전일까지로 한다. 다만, 그 기간은 30일을 초과할 수 없다.

⑥임원이 되고자 하는 자(후보자를 포함한다)는 선거운동을 위하여 선거운동기간중은 물론 그 이외의 기간중에도 조합원(대의원을 포함한다)을 호별로 방문하거나 특정장소에 모이게 할 수 없다.

⑦누구든지 임원선거와 관련하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법외의 선거운동을 할 수 없다.

1. 선전벽보의 부착
2. 선거공보와 인쇄물의 배부
3. 합동연설회 또는 공개토론회 개최

4. 전화(문자메시지를 포함한다), 컴퓨터통신(전자우편을 포함한다)의 이용

⑧누구든지 임원선거와 관련하여 연설·벽보 그 밖의 방법으로 허위의 사실을 공표하거나 공연히 사실을 적시하여 후보자를 비방할 수 없다.

⑨위원회는 제2항 내지 제8항의 규정에 위반하여 선거운동을 하는 경우에는 이를 중지시키거나 철거·회수 등 그 밖에 필요한 조치를 할 수 있다.

⑩그 밖에 선거와 관련하여 필요한 사항은 임원선거규정으로 정한다.

제45조(임원의 임기) ①임원의 임기는 비상근의 경우 4년으로 하고, 상근의 경우 3년으로 한다. 다만, 설립 당시의 임원의 임기는 1년으로 한다.

②임원은 연임할 수 있다. 다만, 이사장은 두 차례만 연임할 수 있다.

③결원으로 인하여 선출된 임원의 임기는 전임자의 임기종료일까지로 하고, 임원의 증원으로 인하여 임기중에 따로 선출된 임원의 임기는 선출당시 다른 임원의 임기종료일까지로 한다. 다만, 전무이사의 경우에는 3년으로 한다.

④임원전원이 임기만료 전에 사임하였을 때에는 새로 선출된 임원의 임기는 제1항 본문의 규정에 의한 임기로 한다. 다만, 당해 임기만료년도의 정기총회의 종료일까지로 한다.

제46조(임원의 겸직금지) ①임원은 본 조합의 다른 직을 겸직할 수 없다. 다만, 주무관청의 허가를 받은 경우에는 다른 직을 겸직할 수 있다.

②이사장은 다른 조합의 이사장을 겸직할 수 없다.

③전무이사는 본 조합 외의 다른 상근직을 겸직할 수 없다.

제47조(이사장의 직무) ①이사장은 조합을 대표하고 조합의 업무를 총괄한다.

②설립당시의 이사장은 조합인가를 얻은 날부터 2주 이내에 발기인 대표로부터 그 사무를 인수하여야 한다.

제48조(전무이사의 직무) ①전무이사는 이사장을 보좌하며 조합의 업무를 집행하고 이사장이 궐위되거나 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 이사장의 직무(총회 소집 및 그 의장의 직무를 제외한다)를 대행한다.

②이사장, 전무이사 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 이사회에서 이사장의 직무를 대행할 자를 이사 중에서 선출한다.

제49조(전무이사의 궐위) 전무이사가 궐위되거나 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 조합의 부·과장급 또는 조합원이 아닌자 중에서 이사장이 지명하는 자가 그 권한을 대행한다.

제50조(감사의 직무) ①감사는 조합의 재산과 업무집행상황을 감사하여 총회에 보고하여야 한다.

②감사는 조합의 재산상황 또는 업무집행에 관하여 부정한 사실을 발견한 때에는 이를 총회, 주무관청과 연합회 또는 중앙회에 보고하여야 한다.

③조합이 이사장 또는 이사와 계약을 할 때에는 감사가 조합을 대표하며 조합과 이사장 또는 이사간의 소송에 관하여도 또한 같다.

제51조(감사의 책임) 감사가 그 임무를 해태한 때에는 민법 제65조의 규정을 준용한다.

제52조(임원개선의 청구) ①조합원은 총 조합원 4분의 1 이상의 동의로 서면에 의하여 임원의 전부 또는 일부의 개선을 청구할 수 있다.
②제1항의 규정에 의한 청구에 대하여 소집된 총회에서 총 조합원 과반수의 출석과 출석조합원 3분의 2이상의 찬성으로 의결한 때에는 당해 임원은 해임된다.
③제1항의 규정에 의한 청구가 있을 때에는 이사장은 총회 회의일의 7일전에 당해 임원에게 개선사유를 통지하고 총회에서 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.

제53조(임원의 충실의무) 임원은 법령, 정관 및 규약과 총회의 의결사항을 준수하고 조합을 위하여 성실히 그 직무를 수행하여야 한다.

제54조(임원의 보수 등) ① 임원(비상근 포함)에 대하여 규정이 정하는 바에 따라 여비 등 조합업무와 관련된 비용을 실비 범위내에서 지급할 수 있다.
②이사장에 대하여는 총회의 의결을 거쳐 규약 또는 규정으로 정하는 경우 조합업무와 관련된 활동수당을 지급할 수 있다.

제55조(정관 기타 서류비치) ①이사장은 정관, 규약과 총회 및 이사회의 의사록, 법 제63조제2항의 규정에 의한 조합원 명부를 주사무소에 비치하여야 한다.
②조합원과 조합의 채권자는 언제든지 이사장에 대하여 제1항의 서류의 열람 또는 사본을 청구할 수 있다.
③이사장은 제2항의 규정에 의한 청구가 있을 때에는 정당한 이유없이 이를 거부하지 못한다.

제56조(결산관계서류비치) ①이사장은 정기총회 회의일의 7일전에 사업보고서, 재무상태표, 손익계산서와 잉여금처분안 또는 손실금처리안을 작성하여 감사에게 제출하고 이를 주사무소에 비치하여야 한다.
②이사장은 제1항의 서류에 감사의 의견서를 첨부하여 정기총회에 제출하여 승인을 얻어야 한다.
③조합의 채권자는 언제든지 이사장에 대하여 제1항의 서류열람 또는 그 사본을 청구할 수 있다.
④이사장은 제3항의 규정에 의한 청구가 있을 때에는 정당한 이유없이 이를 거부하지 못한다

제57조(회계장부등의 열람) ①조합원은 총 조합원의 5분의 1이상의 동의를 얻어 언제든지 이사장에게 회계장부와 서류의 열람 또는 그 사본을 청구할 수 있다.
②이사장은 제1항의 청구가 있을 때에는 정당한 이유없이 이를 거부하지 못한다.

제58조(직제와 직원) 조합의 직제와 직원수는 직제규정으로 정한다.

제59조(직원의 급여) 직원의 급여는 급여규정의 정하는 바에 의한다.

제60조(퇴직금) 직원이 퇴직하였을 때에는 급여규정의 정하는 바에 의하여 퇴직금을 지급한다.

제6장 회 계

제61조(사업년도) 조합의 사업년도는 정부의 회계년도에 따른다.

제62조(회계) 조합의 회계에 관하여 필요한 사항은 중앙회회장이 정하는 회계준칙에 따라 예산회계규약으로 정한다.

제63조(출자 1좌금액의 감소) ①조합은 출자 1좌금액의 감소를 총회에서 의결한 때에는 의결한 날부터 2주간내에 재무상태표를 작성하여야 한다.

②조합은 출자금액 감소시에는 제1항의 기간내에 채권자에 대하여 이의가 있으면 일정한 기간내에 신청하여야 할 것을 공고함과 동시에 이미 알고 있는 채권자에 대하여는 개별적으로 최고하여야 한다.

③제2항의 이의신청 기간은 30일 이상으로 하여야 한다.

제64조(이의신청) ①채권자가 제63조 제2항의 규정에 의한 기간 내에 이의를 신청하지 아니한 때에는 출자 1좌의 금액의 감소를 승인한 것으로 본다.

②채권자가 이의를 신청한 때에는 조합은 채무를 변제하거나 상당한 담보를 제공하여야 한다.

제65조(법정준비금) ①조합은 출자금총액의 2분의 1이상에 달할 때까지 매사업년도의 잉여금의 10분의 1이상을 법정준비금으로 적립한다. 다만, 이월결손이 있을 때의 적립금의 계산은 당해년도의 잉여금에서 그 결손의 보전에 충당한 금액을 공제한 잔액에 대하여 이를 행한다.

②법정 준비금은 결손의 보전에 충당하는 이외에는 이를 사용하지 못한다.

제66조(이월금) 조합은 사업의 비용에 충당하기 위하여 사업년도마다의 잉여금 중에서 10분의 1이상을 다음 사업년도에 이월하여야 한다.

제67조(각익금의 적립) 조합은 다음 각호에 의하여 발생하는 금액을 자본잉여금으로 적립하여야 한다.

1. 합병에 의한 차익
2. 감좌에 의한 차익
3. 분할에 의한 차익
4. 고정자산에 대하여 발생한 보험차익
5. 국고 및 시·도보조금중 자본적 지출에 충당된 금액
6. 자본보전을 위한 자산수증익

7. 자본보전을 위한 채무면제익

제68조(잉여금의 처분) ①매사업년도의 잉여금은 결손을 보전하고 법정준비금과 이월금을 공제한 후 잔여가 있을 때에는 총회의 의결에 의하여 조합원에게 배당하거나 회전출자 또는 익년도에 이월한다.

②제1항의 배당은 조합원이 납입한 출자액 및 조합사업의 이용분량에 비례하여 행한다.

제69조(결손의 처리) 조합은 사업년도말에 결손이 있을 때에는 규약에 정한 순으로 보전한다.

제7장 해산과 청산

제70조(해산) ①조합은 다음 각호의 1에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 해산한다.

1. 총회의 의결
2. 조합의 합병 또는 분할(제75조 제3항의 규정에 의한 분할의 경우를 제외한다)
3. 조합의 파산
4. 주무관청의 해산명령이 있을 때
5. 기타 해산사유가 발생하였을 때

②조합은 제1항 제1호, 제4호 및 제5호의 규정에 의거 해산한 때에는 해산한 날부터 2주일 이내에 주무관청에 신고하여야 한다.

제71조(합병과 분할) ①조합이 타조합과 합병하고자 할 때에는 합병계약서를 작성하고 총회의 의결을 얻어야 한다.

②조합이 분할하고자 할 때에는 분할 후 설립될 조합이 승계하여야 할 권리의무의 범위를 총회의 의결로 정하여야 한다.

③조합이 영위하고 있는 업종이 법 시행령이 정하는 기준에 의하여 2 이상인 경우에는 제31조의 규정에 불구하고 그중 일부업종의 조합원 과반수 이상의 찬성으로 분할할 수 있다.

④조합의 합병과 분할에는 제63조, 제64조의 규정을 준용한다.

⑤조합이 합병하고자 하는 경우에는 합병사유서, 존속조합 또는 신설조합의 사업계획서 및 정관을 주무관청에 제출하고 협의하여야 한다.

제72조(청산인) 조합이 해산할 때에는 이사장이 청산인이 된다. 다만, 총회의 의결에 의하여 조합원 중에서 이를 선임할 수 있다.

제73조(청산인의 직무) 청산인은 취임후 지체없이 재산상황을 조사하고 재산목록과 재무상태표를 작성하여 총회의 승인을 얻어야 한다.

제74조(청산재산의 처리) 조합이 해산한 경우에는 조합의 채무를 결제하고도 잔여재산이 있을 때에

는 제18조에 따라 산정한 지분(지분대장의 합계)의 비율에 의하여 이를 조합원에게 분배한다.

부 칙 〈1962.5.3.〉

①(시행일) 본 정관은 주무관청이 인가한 날부터 시행한다.
②(정관변경) 본 정관을 변경하고자 할 때에는 총회의 의결을 거쳐 주무관청의 인가를 받아야 한다.

부 칙 〈1999.2.26.〉

①(인가일에 대한 조치) 이 정관을 변경하는 경우에는 총회에서 정관변경을 의결한 날을 시행일로 하며, 주무관청의 인가를 받은 경우에는 그 인가일을 시행일로 한다.
②(경과조치) 정관을 개정하기 전 주무관청에서 인가받은 정관은 개정된 법규정에 저촉되지 않는 범위 내에서 이 주무관청의 정관례에 의하여 개정한 것으로 본다.

4. 조합원명부

2021.12.31.현재

연번	업체명	대표자	사업자 등록번호	설립일	전 화 (팩 스)	종업 원수	자산총액 (백만원)	매출액 (백만원)	주요 생산품	조합가입일 (출자좌수)	공장 소재지 (본사)	중견 기업	여성 기업
1	신대양제지 (주)	권혁홍 권택환	134-81-02858	'82.12.17	02-3472-5915 (02-3472-5811)	181	492,263	317,852	골판지 원지	'85.06.10 (95)	경기 안산	○	
2	아세아제지 (주)	유승환 이현탁	220-81-02052	'58.03.07	031-8086-8614 (031-434-7410)	264	683,795	428,031	골판지 원지	'98.02.01 (30)	경기 안산 (서울 강남)	○	
3	태림페이퍼 (주)	고재웅	134-81-05796	'86.09.16	031-491-0010 (031-491-0023)	261	648,968	244,286	골판지 원지	'90.09.15 (113)	경기 안산	○	
4	한국수출 포장 공업(주)	허용삼 허정훈	214-81-44931	'57.11.21	02-525-2981 (02-522-3546)	302	304,107	260,488	골판지 원지	'82.04.19 (65)	경기 안성 (서울 서초)	○	
5	㈜아진 피앤피	정연욱	514-81-04557	'85.09.01	053-611-1121 (053-614-3766)	198	184,249	167,485	원지, 원단상자	'80.04.16 (107)	대구 달성	○	
6	한솔페이퍼 텍(주)	강병윤	409-81-53509	'00.07.01	061-380-0320 (061-380-0398)	109	71,361	100,216	골판지 원지	'00.11.01 (25)	전남 담양		
7	㈜대림 제지	류창승	124-81-32409	'84.03.21	031-373-7670 (031-373-0662)	118	242,237	128,736	원지, 원단상자	'17.11.01 (30)	경기 오산 경기 파주		
8	국일제지 (주)	최우식 이용호	135-81-01449	'78.08.21	02-6900-5522 (02-6900-5577)	140	126,214	100,061	박엽지 크라프트	'79.02.06 (64)	경기 용인 (서울 강남)		
9	남강제지 (주)	하준식	613-81-01876	'83.03.01	055-752-1717 (055-755-7639)	56	21,924	21,622	과일 포장지	'83.11.22 (27)	경남 진주		
10	중앙특수 제지(주)	유희만	127-81-10495	'87.09.03	031-533-6751 (031-533-6752	42	11,483	10,911	식품지	'83.04.07 (112)	경기 포천		
11	진주특종 제지(주)	정창욱	613-81-00052	'61.03.24	055-752-6071 (055752-7852)	45	10,694	11,073	크라프트 박엽지	'99.09.01 (53)	경남 진주		

■ 특별회원

연번	회 사 명	대표자	주 소	비 고
1	(주)성창무역	오해룡	충북 음성군 감곡면 음성로2568번길46 서울 강남구 밤고개로1길10 수서현대벤쳐빌718호	
2	세일기계공업(주)	고준호	경기도 안산시 단원구 능안로 93	
3	중림산업(주)	이성욱	서울 강동구 올림픽로660 엘크루606호	
4	태광화학공업(주)	박민태	충북 음성군 금왕읍 무극로 229	
5	한국기계	추경연	인천광역시 서구 북항로 28-16	

5. 주요연표

1962	
3.28	조합설립을 위한 창립총회(발기인 12명)
	초대 서기홍 이사장 선출(임기1년), 초대 정순오 상무이사 선임
4.20	상공부에 조합설립 인가신청
5.03	한국제지공업협동조합 설립 인가(상공부 인가 제11호)
1963	
2.13	제2회 정기총회
	제2대 김운형 이사장 선출(임기2년)
1965	
1.25	65-1차 이사회(조합회의실)
2.13	제3회 정기총회(태화관2층)
	제3대 최오홍 이사장 선출(임기2년), 제4대 김태산 상무이사 연임
2.14	65-2차 이사회(조합회의실)
2.21	65-3차 이사회(조합회의실)
4.13	65-4차 이사회(조합회의실)
6.12	65-5차 이사회(조합회의실)
8.12	65-6차 이사회(조합회의실)
9.28	65-7차 이사회(조합회의실)
10.15	65-8차 이사회(조합회의실)
11.09	65-9차 이사회(조합회의실)
12.10	65-10차 이사회(조합회의실)
1967	
1.24	67-1차 이사회(조합회의실)
2.21	67-2차 이사회(조합회의실)
2.22	제5회 정기총회(메트로호텔9층)
	제4대 박태선 이사장 선출, 제5대 김태산 상무이사 연임
2.23	67-3차 이사회(조합회의실)
3.22	67-4차 이사회(조합회의실)
4.22	67-5차 이사회(조합회의실)
5.16	제5대 최오홍 이사장 선출(임기2년), 제6대 이춘섭 전무이사 선임

7.21	67-6차 이사회(조합회의실)
10.27	67-7차 이사회(조합회의실)
12.22	67-8차 이사회(조합회의실)
1968	
2.19	68-1차 이사회(조합회의실)
2.27	제6회 정기총회(메트로호텔9층)
9.27	68-2차 이사회(조합회의실)
11.22	68-3차 이사회(조합회의실)
12.18	68-4차 이사회(조합회의실)
1969	
2.08	69-1차 이사회(조합회의실)
2.27	제7회 정기총회(메트로호텔9층)
	제6대 최오홍 이사장 선출, 제7대 이춘섭 전무이사 연임
4.11	69-2차 이사회(조합회의실)
6.20	69-3차 이사회(조합회의실)
8.14	69-4차 이사회(조합회의실)
12.20	69-5차 이사회(조합회의실)
1970	
2.25	70-1차 이사회(조합회의실)
2.26	제8회 정기총회(메트로호텔9층)
4.11	70-2차 이사회(조합회의실)
6.27	70-3차 이사회(조합회의실)
8.21	70-4차 이사회(조합회의실)
10.22	70-5차 이사회(조합회의실)
12.22	70-6차 이사회(조합회의실)
1971	
2.21	71-1차 이사회(조합회의실)
2.26	71-2차 이사회(조합회의실)
2.27	제9회 정기총회(메트로호텔9층)
	제7대 최오홍 이사장 선출, 이춘섭 상무이사 선임
3.23	71-3차 이사회(조합회의실)
5.20	71-4차 이사회(부산, 삼양제지출장소)

6.26	조달청 비축용 펄프 구매신청(조달청)
7.29	71-5차 이사회(조합회의실)
9.29	71-6차 이사회(조합회의실)
1972	
2.26	72-1차 이사회(조합회의실)
2.28	제10회 정기총회(메트로호텔9층)
2.29	72-2차 이사회(조합회의실)
11.29	72-3차 이사회(조합회의실)
1973	
2.26	제11회 정기총회(조합회의실)
	제8대 이중경 이사장 선출(임기2년), 이춘섭 상무이사 선임
3.06	73-1차 이사회(조합회의실)
4.10	73-2차 이사회(조합회의실)
8.23	73-3차 이사회(조합회의실)
10.23	73-4차 이사회(조합회의실)
1974	
2.11	74-1차 이사회(조합회의실)
2.26	74-2차 이사회(조합회의실)
2.27	제12회 정기총회(조합회의실)
3.19	74-3차 이사회(조합회의실)
5.28	74-4차 이사회(조합회의실)
8.16	74-5차 이사회(조합회의실)
12.26	74-6차 이사회(조합회의실)
1975	
2.26	제13회 정기총회(조합회의실)
	제9대 이중경 이사장 연임, 제10대 이춘섭 전무이사 연임
3.03	75-1차 이사회(조합회의실)
6.09	75-2차 이사회(조합회의실)
7.14	75-3차 이사회(조합회의실)
10.01	75-4차 이사회(조합회의실)
11.07	75-5차 이사회(조합회의실)
12.26	75-6차 이사회(조합회의실)

1976	
1.29	76-1차 이사회(조합회의실)
2.23	76-2차 이사회(조합회의실)
2.24	제14회 정기총회(풍전호텔5층)
4.09	76-3차 이사회(조합회의실)
5.10	76-4차 이사회(조합회의실)
8.13	76-5차 이사회(조합회의실)
10.07	76-6차 이사회(조합회의실)
11.12	76-7차 이사회(조합회의실)
1977	
1.10	77-1차 이사회(조합회의실)
2.14	77-2차 이사회(조합회의실)
2.25	제15회 정기총회(우석호텔11층)
	제10대 이중경 이사장 연임, 제11대 이춘섭 전무이사 연임
	77-3차 이사회(조합회의실)
3.10	77-4차 이사회(조합회의실)
4.09	77-5차 이사회(조합회의실)
6.10	77-6차 이사회(조합회의실)
9.06	77-7차 이사회(조합회의실)
11.22	77-8차 이사회(조합회의실)
1978	
1.10	78-1차 이사회(조합회의실)
2.16	78-2차 이사회(조합회의실)
2.23	제16회 정기총회(라이온스관광호텔)
4.11	78-3차 이사회(조합회의실)
5.16	78-4차 이사회(조합회의실)
7.11	78-5차 이사회(조합회의실)
10.18	78-6차 이사회(조합회의실)
12.11	78-7차 이사회(조합회의실)
1979	
1.18	79-1차 이사회(조합회의실)
2.13	79-2차 이사회(조합회의실)

2.26	제17회 정기총회(풍전호텔5층)
4.13	79-3차 이사회(조합회의실)
4.17	한·중 제지펄프협력위 참석(이사장 외 2인)
6.21	79-4차 이사회(조합회의실)
11.13	79-5차 이사회(조합회의실)
1980	
1.25	80-1차 이사회(조합회의실)
2.12	80-2차 이사회(조합회의실)
2.26	80-3차 이사회(조합회의실)
	제18회 정기총회(풍전호텔 장미룸)
	제11대 유희윤 이사장 선출(임기2년), 제12대 이춘섭 전무이사 연임
3.27	80-4차 이사회(조합회의실)
5.12	80-5차 이사회(조합회의실)
6.27	80-6차 이사회(조합회의실)
8.12	80-7차 이사회(조합회의실)
10.10	80-8차 이사회(조합회의실)
11.01	조합사무실 이전(서울시 중구 수표동 47-6 천수빌딩1104호)
11.13	80-9차 이사회(조합회의실)
12.18	80-10차 이사회(조합회의실)
1981	
1.08	81-1차 이사회(조합회의실)
1.20	81-1차 이사회(조합회의실)
2.12	81-1차 이사회(조합회의실)
2.26	제19회 정기총회(풍전호텔 장미룸)
3.31	격월간 기관지「製紙」창간호 발간(문화공보부 등록 바939호)
5.29	81-1차 이사회(조합회의실)
6.26	81-1차 이사회(조합회의실)
8.22	81-1차 이사회(부산, 부산극동호텔)
10.13	81-1차 이사회(조합회의실)
12.12	81-1차 이사회(조합회의실)
1982	
2.12	82-1차 이사회(조합회의실)

2.26	제20회 정기총회(풍전호텔 개나리룸)
4.13	82-2차 이사회(조합회의실)
9.10	82-3차 이사회(조합회의실)
11.12	82-4차 이사회(조합회의실)
1983	
2.04	83-1차 이사회(조합회의실)
2.25	83-2차 이사회(조합회의실)
	제21회 정기총회(풍전호텔 장미룸)
	제12대 유희윤 이사장 연임
4.05	제14대 황의선 전무이사 선임
4.15	83-3차 이사회(조합회의실)
6.18	83-4차 이사회(조합회의실)
10.28	83-5차 이사회(조합회의실)
12.08	83-6차 이사회(조합회의실)
1984	
1.26	84-1차 이사회(조합회의실)
2.17	제22회 정기총회(무역구락부 A실)
4.10	84-2차 이사회(조합회의실)
4.15	한·일·중 제지펄프회의 참석(4.14~20 일본)
6.15	84-3차 이사회(조합회의실)
10.12	84-4차 이사회(조합회의실)
12.07	84-5차 이사회(조합회의실)
1985	
2.27	제23회 정기총회(로얄호텔2층)
3.23	조합회관 취득(서울시 강남구 역삼동 혜천빌딩4층 100평)
3.30	조합사무실 이전(혜천빌딩 4층)
1986	
2.14	86-1차 이사회(조합회의실)
2.25	86-2차 이사회(조합회의실)
	제24회 정기총회(태극당회의실)
	제13대 유희윤 이사장 연임
4.18	86-3차 이사회(조합회의실)

6.13	86-4차 이사회(조합회의실)
11.15	86-5차 이사회(조합회의실)
1987	
2.06	87-1차 이사회(조합회의실)
2.20	제25회 정기총회(태극당회의실)
4.17	87-2차 이사회(조합회의실)
9.11	87-3차 이사회(조합회의실)
12.03	87-4차 이사회(조합회의실)
1988	
2.05	88-1차 이사회(조합회의실)
2.26	제26회 정기총회(태극당회의실)
4.17	88-2차 이사회(조합회의실)
9.11	88-3차 이사회(조합회의실)
12.03	88-4차 이사회(조합회의실)
1989	
1.25	89-1차 이사회(조합회의실)
2.15	89-2차 이사회(태극당회의실)
	제27회 정기총회(태극당회의실)
	제14대 유희윤 이사장 연임
4.05	제16대 황의선 전무이사 연임
5.25	89-3차 이사회(조합회의실)
9.07	89-4차 이사회(조합회의실)
11.24	89-5차 이사회(조합회의실)
1990	
2.01	90-1차 이사회(조합회의실)
2.27	제28회 정기총회(삼정호텔2층)
4.20	90-2차 이사회(조합회의실)
9.14	90-3차 이사회(조합회의실)
12.11	90-4차 이사회(조합회의실)
1991	
2.08	91-1차 이사회(조합회의실)
2.26	제29회 정기총회(삼정호텔2층)

6.05	91-2차 이사회(조합회의실)
7.30	「製紙」 제62호 발간
9.26	ISBC 국제회의(미국) 참가
9.30	「製紙」 제63호 발간
11.19	91-4차 이사회
11.28	「製紙」 제64호 발간
12.13	조합원사 5대 더하기 운동 결의대회 개최
1992	
1.14	92-1차 이사회
2.25	제30회 정기총회(삼정호텔)
	제15대 유희윤 이사장 연임
3.14	「제지조합 30년사」 발간
3.27	92-2차 이사회
4.04	제17대 황의선 전무이사 연임
8.22	제1회 국제재생산업전시회 참석(이사장, 전무)
11.04	제9회 협동조합 체육대회 개최
11.26	92-3차 이사회
1993	
2.02	폐기물 재활용 촉진 및 처리시설에 관한 의견 제출(환경부)
2.05	93-1차 이사회
2.24	제31회 정기총회(삼정호텔)
9.19	제20차 중소기업 국제회의 참가(스위스, 이사장)
10.21	서울·경지지역 조합원 간담회 개최
11.18	93-2차 이사회
1994	
1.18	대구·경북지역 조합원 간담회 개최
2.27	94-1차 이사회
2.23	제32회 정기총회(삼정호텔)
3.02	제18대 정규성 전무이사 선임(임기3년)
4.28	94-2차 이사회
1995	
1.12	조합신년인사회개최(하얏트호텔2층 로터스룸)

1.14	대구·경북지역 신년인사회의 참석
2.09	95-1차 이사회(조합회의실)
2.22	제33회 정기총회(삼정호텔)
	제16대 유희윤 이사장 연임
3.17	중소기업 자산기준 상향조정 건의차 통상산업부 방문
3.22	95-2차 이사회(조합회의실)
5.23	골판지원지업체 조찬간담회 개최
9.14	공진청 KS규격(고지) 제정 회의 참석
11.16	자원재활용 관련업체회의 참석
1996	
1.11	조합 신년인사회 개최
1.12	대구 및 경북지역 신년회 참석
2.09	96-1차 이사회(조합회의실)
2.27	제34회 정기총회(삼정호텔)
3.11	정관변경 인가 신청
3.22	중앙회, PCS사업 결의대회 참석
4.09	화학펄프 약정서 날인-조달청
4.23	ASIAN PAPER '96 참가
6.10	한국전람, 전시회 참관
6.21	96-2차 이사회(신라촌)
7.12	재활용산업전 참관(COEX)
9.21	약정서 체결 - 조달청 방문
10.09	96-3차 이사회(신라촌)
11.01	한국통신 PCS자회사 지분배정
11.22	'97년도 중소기업 정책 강연회 참석
11.29	한국통신 PCS자회사 주식청약금 납부(18,300천원)
12.13	96-4차 이사회(조합회의실)
1997	
1.08	서울, 경기, 충청, 호남지역 신년인사회(하얏트호텔)
1.13	대구, 경남북지역 신년인사회(대구 그랜드호텔)
1.24	한국포장진흥개발연구원 설립 회의 참석(팔레스호텔)
2.05	통산부장관 초청 간담회 참석

2.13	97-1차 이사회(조합회의실)
2.25	제35회 정기총회(삼정호텔)
3.01	제19대 정규성 전무이사 연임
3.25	제85호「製紙」발행
4.07	한국포장개발연구원 창립총회 참석
5.07	지류인쇄협동조합위원회 간사회의 참석
6.01	방글라데시 바이어 방한, 수출업무협의
6.19	97-2차 이사회(조합회의실)
6.25	제86호「製紙」발행
9.03	상기원 기술개발사업 협의를 위한 회의 참석
9.25	제86호「製紙」발행
9.26	97-3차 이사회(조합회의실)
10.10	「중소기업리뷰」에 제지조합 소개(11월호에 게재)
11.17	제24차 ISBC회의(대만) 참석(이사장)
12.11	97-4차 이사회(조합회의실)
12.16	산업표준화법 설명회 및 단체표준 제정사례 발표회 참석(중앙회)
1998	
1.12	박엽지 분과위원회 간담회 개최
2.05	98-1차 이사회(조합회의실)
2.25	제36회 정기총회(삼정호텔)
	제17대 유희윤 이사장 연임
3.13	98-2차 이사회(조합회의실)
4.06	원자재 수급 애로사항 건의(중소기업청)
5.20	수출신용장 개설한도 약정(US$11만, 중소기업은행)
6.08	중앙회 정기감사 실시(6.8~12)
6.09	임시총회 개최
	제18대 정동섭 이사장 선출(임기3년)
7.24	COEX 지류수출상담회 참가(6.24~27)
10.15	98-3차 이사회(조합회의실)
11.26	신용대출제도 개선방안 공청회 참석(중앙회)
12.11	'98신포장개발품전시회 참석(COEX)
12.15	98-4차 이사회(조합회의실)

1999	
1.12	신년인사회개최(신라호텔)
2.05	99-1차 이사회(조합회의실)
2.23	제37회 정기총회(삼정호텔)
3.09	조달청 비축자금 금리 및 서울보증보험 보증수수료 인하 건의
4.09	조합 인터넷홈페이지 개설(www.ec21.net/kpicsm)
6.10	협동조합 춘계세미나
6.24	99-2차 이사회(조합회의실)
7.22	1회용품 규제정책 개선방안에 대한 공청회 참석(서울시청)
8.12	한국통신프리텔 유상증자 신주 청약(청약금 26,868천원, 3,476주)
9.08	제4차 포장진흥정책기획위원회의 참석(포장개발원)
10.05	제95호「製紙」발행
10.12	99-3차 이사회(조합회의실)
11.26	재활용산업육성정책 대토론회 참석(환경부 주최, 건설회관)
2000	
1.07	2000년 신년인사회 개최(신라호텔)
1.08	제96호「製紙」발행
1.21	2000-1차 이사회(조합회의실)
2.22	제지기술세미나 참석(서울대)
2.23	제38회 정기총회(신라호텔)
3.01	제20대 정규성 전무이사 연임
5.01	조합 홈페이지 개설
6.02	Paper Expo 2000 행사참석(Coex)
6.23	21C Packaging Vision 발전 대토론회 참석(전경련)
6.28	2000-2차 이사회(조합회의실)
7.18	조합 홈페이지 디자인 개편
8.30	산자부, 제지조합, 제지연합회, 서울고지조합 연석회의참석(산자부)
9.30	제97호「製紙」발행
10.03	동경포장전시회 참관 및 일본제지업체 시찰(~10.7)
10.23	지구기후변화협약대비 설명회 참석(산자부 주최. 제지연합회)
10.30	세계중소기업자대회 참석(Coex)
11.28	2000-3차 이사회(조합회의실)

2001	
1.05	2001년 신년인사회 개최(신라호텔)
1.06	제100호「製紙」발행
2.08	2001-1차 이사회(조합회의실)
2.22	제39회 정기총회(신라호텔)
	제19대 정동섭 이사장 연임(임기3년)
4.11	청와대 복지노동수석 간담회 참석
4.26	서울특별시 경제정책토론회 참석
5.07	IT(정보.기술)화 촉진전략토론회 참석
6.08	중소.벤처기업 경제부총리 간담회 참석(중앙회)
9.04	2001-2차 이사회(조합회의실)
9.25	중국 제지 및 기계 전시회 참관(2001.9.25.~28)
11.09	제지산업 노사화합을 위한 간담회 참석(상공회의소, 화학노련)
11.24	사이징 기술의 이론과 실제 관련 세미나 참석(기술표준원)
12.05	2001-3차 이사회(조합회의실)
12.20	제104호「製紙」발행
2002	
1.30	2002-1차 이사회(조합회의실)
2.20	제40회 정기총회(신라호텔)
4.10	2002-2차 이사회(조합회의실)
4.24	싱가폴 Asian paper 2002 제지 전시회 참관(4.24~26)
9.26	국내 제지 박람회 참관
10.15	2002-3차 이사회(조합회의실)
11.13	China paper 2002 제지 전시회 참관(~15, 상해 에버브라이트전시센터)
12.03	제108호「製紙」발행
2003	
2.07	2003-1차 이사회(조합회의실)
2.21	제41회 정기총회(신라호텔 3층 라일락룸)
3.01	제21대 정규성 전무이사 연임
4.30	박엽지 회의 개최(조합사무실)
5.28	2003-2차 이사회(조합회의실)
10.08	2003-3차 이사회(신라호텔)

	고지업계 전력요금 애로사항 건의
	2003 제지공정 청정기술 심포지엄 후원
	남북경협(개성공단) 사업설명회
	산업자원부 장관 등 정부 기관장 강연회 참석
12.22	제112호「製紙」발간
2004	
2.06	2004-1차 이사회(조합회의실)
2.21	제42회 정기총회(신라호텔)
	제20대 정태화 이사장 선출(임기3년)
3.31	제113호「製紙」발행(마지막호)
5.07	2004-2차 이사회(조합회의실)
10.06	2004-3차 이사회(신라호텔)
11.3	조합원 친선골프대회 개최(곤지암CC)
	수도권 대기환경개선에 관한 특별법 하위법령관련 정부건의
	소각로 운영 완화관련 정부건의
	제8회 국제 제지 및 지가공 산업전 참가
2005	
1.26	2005-1차 이사회(조합회의실)
2.12	제43회 정기총회(삼정호텔)
5.12	2005-2차 이사회(조합회의실)
5.	폐기물 해양투기 관련 업계의 건의(환경부)
9.23	2005-3차 이사회(조합회의실)
10.26	중국 제지공장 시찰단 파견(~10.28, 중국상해)
	공장 자동화물품 관세감면제도 연장 건의(산자부)
2006	
1.06	제지연합회 신년인사회 참석(중소기업중앙회, 이사장)
1.18	2006-1차 이사회(조합회의실)
1.25	중소기업협동조합법개정 공청회 참석
2.17	제44회 정기총회(신라호텔)
3.01	제22대 정규성 전무이사 연임
3.24	대기환경 보전법상 측정기기(TMS) 부착시기 유예 건의
4.18	2차년도 제지업종 기후변화협약 대책반 1차 회의 참석

5.19	청와대 오찬 참석(이사장)
5.24	2006-2차 이사회(조합회의실)
6.07	폐기물 관리법 개정법률안 검토 의견 요청
7.05	2006 제1차 금융분과위원회 개최 참석
7.26	골심지 말레이시아 반덤핑 제소에 대한 조사개시
8.22	중소기업청장과의 간담회 참석(이사장)
9.20	2006-3차 이사회(조합회의실)
10.23	중소기업협동조합 연구개발(R&D)사업 참여 안내 설명회 참석
11.01	2차년도 제지업종 기후변화협약 대책반 3차 회의 참석
11.07	중소기업대표단 개성공단 방문(이사장)
11.15	산업자원부 수입규제대책반 회의시 반덤핑 대응 사례발표
12.20	2차년도 제지업종 기후변화협약 대책반 4차 회의 참석
2007	
1.05	중소기업중앙회 신년인사회 참석
1.19	2007-1차 이사회(조합회의실)
2.23	제45회 정기총회(르네상스호텔)
	제21대 권혁홍 이사장 선출(임기4년)
3.16	2007년도 협동조합 정보화 지원사업 및 설명회 참석
3.22	중소기업중앙회 중소기업인 리셉션 참가(이사장)
4.18	환경부장관 초청 조찬 간담회 참석
5.23	제지업종 기후변화협약 대책반 회의 참석
5.30	2007-2차 이사회(조합회의실)
6.07	통계청 표준산업분류 관련회의 참석
9.14	북한 수해 긴급지원금 납부(중앙회)
11.22	2007-3차 이사회(조합회의실)
2008	
1.03	중소기업중앙회 신년인사회 참석
1.25	2008-1차 이사회(조합회의실)
2.15	중앙회 산업별 조합 간담회 참석(이사장)
2.20	제46회 정기총회(르네상스호텔)
3.13	조합이사장, 중소기업중앙회 이사 선임
3.14	지식경제부, 폐지수출 제한 건의 관련 간담회 참석(이사장)

4.11	원자재 가격, 대기업 납품단가 연동제 토론회 참석
4.29	협동조합 간 협력사업 활성화를 위한 간담회 참석(중앙회)
5.20	제8차 중소기업 환경정책협의회 참석(중앙회)
6.23	2008 제주중소기업 리더스 포럼 참가 안내
7.09	2008-2차 이사회(조합회의실)
7.10	중앙회 중소기업 리더스 포럼 참석(이사장)
9.10	중앙회 노동부 장관 초청 간담회 참석
11.03	중앙회 세계중소기업자(ISBC)회의 참석(이사장)
11.13	2008-3차 이사회(조합회의실)
2009	
1.15	2009년도 중소기업 기술개발 지원사업 설명회 참석
2.17	2009-1차 이사회(조합회의실)
2.25	제47회 정기총회(팔레스호텔)
3.02	제23대 정규성 전무이사 연임
4.23	지식경제부, 국내폐지 선진화 방안 회의참석(이사장, 전무이사)
4.28	폐기물관리법 개정(안)입법예고 업계 의견제출(환경부)
5.27	폐기물관리법 개정(안) 의견 국회제출
7.23	KTF(한국통신프리텔)이 KT로 주식전환(2,500주)
8.26	펄프·제지업계 기후변화협약 대응 세미나 개최 참석(제지연합회)
10.13	2009-2차 이사회(조합회의실)
11.06	권혁홍 이사장, 중앙회 선거관리위원회 위원 위촉
12.07	국내 폐지수급 안정화 방안 결과보고 및 회의참석(중소기업연구원)
2010	
2.05	2010-1차 이사회(조합회의실)
2.25	제48회 정기총회(르네상스호텔)
6.09	지경부, 폐지관리시스템 선진화 방안 정책간담회 참석
6.16	중앙회, 중소기업 리더스 포럼 참석(이사장 1000만원 찬조금)
7.13	중앙회 이사회, 검찰총장 간담회 참석(권이사장)
7.15	2010-2차 이사회(조합회의실)
9.17	지식경제부 폐지(폐골판지) 수급에 따른 수출제한 긴급건의
10.04	중소기업 국제회의(대만ISBC) 참석(이사장)
11.12	지함조합 사무실 개소식 참석 및 찬조금 전달

12.14	2010-3차 이사회(조합회의실)
12.29	폐지유통기구 사무총장 내정관련 회의 참석
2011	
1.13	중앙회 대·중소기업동반성장위원회 위원 위촉(이사장)
1.28	폐지유통관리기구 설명회 관련회의 참석(지경부, 제지, 폐지단체장)
2.10	2011-1차 이사회(조합회의실)
2.23	제49회 정기총회(르네상스호텔)
	제22대 권혁홍 이사장 연임(임기4년)
2.28	중소기업중앙회 제24대 부회장으로 선출(권혁홍 이사장)
3.14	중소기업중앙회 부회장 선출(이사장)
3.21	지식경제부 장관 초청 간담회 참석(이사장)
5.25	동반성장위원회 중소기업 적합업종 신청
6.21	중앙회및 협동조합 창립 50주년기념 준비관련 업무회의(전무이사)
7.25	2011-2차 이사회(조합회의실)
8.26	중소기업동반성장추진위원회 참석
9.05	(재)한국제지자원진흥원 창립총회 참석
10.09	미국 중소기업 대표단 파견(이사장)
10.24	중소기업 적합업종, 품목 지정 신청 철회
12.08	지경부장관 간담회 참석(수출허가제, 폐기물신고제 건의, 이사장)
12.14	제지·골판지 포장업계 지속성장을 위한 상생협력포럼(팔레스호텔)
2012	
2.07	2012-1차 이사회(조합회의실)
2.21	제50회 정기총회(르네상스호텔 로즈룸)
3.03	제24대 정규성 전무이사 연임
3.22	공정위, 조합 및 골판지원지업체 담합 조사(1차)
4.13	중소기업 동반성장 추진위원회 참석(이사장)
5.01	중견기업특별위원회 위원 위촉(이사장)
5.14	중앙회 창립 50주년 기념 리셉션 참석(이사장)
5.17	2012 전국 중소기업인 대회 참석(이사장)
6.07	공정위, 조합 및 골판지업계 담합 조사(2차)
6.20	범중소기업계 에너지 절약 실천 협약식 참석(이사장)
7.17	중앙회 사랑나눔재단 출범식 및 바자회기부(이사장 5,000만원기부)

9.10	원료조합, 제지사 감량문제 공정위 신고
10.30	녹색기후기금 유치기념 축하 리셉션 참석(이사장)
12.26	2012-2차 이사회(조합회의실)
2013	
2.21	제51회 정기총회(르네상스호텔)
3.09	중앙회 주관 미국시장개척단 참여(이사장)
4.25	3개 조합(제지, 골판지, 원료) 간담회
6.18	동반성장위원회에 박엽지 중소기업 적합업종 지정 신청
8.27	인도네시아 자카르타 중소기업대표단 참석(이사장)
10.02	산업통상부 국장 조찬 간담회 참석
10.15	2013-1차 이사회(조합회의실)
12.16	동반성장위원회, 박엽지품목 조정협의체 회의(1차)
2014	
2.12	2014-1차 정기이사회(조합회의실)
2.26	제52회 정기총회(르네상스호텔)
2.28	환경규제 관련 기고(파이낸셜, 이사장)
3.01	제25대 나양주 전무이사 선임(임기3년)
7.03	소각보일러 증설관련 기고(이데일리, 이사장)
7.22	백두포럼 참가(중국 연길, 이사장)
8.26	박엽지 품목 동반성장 자율협약
10.22	제4회 아시아 펄프·제지산업 회의 참가(대만, 이사장)
11.27	제21차 중소기업환경정책협의회 참석(환경부, 전무이사)
12.10	2014-2차 이사회
2015	
2.24	제53회 정기총회(르네상스호텔)
	제23대 권혁홍 이사장 연임(임기4년)
11.25	제지 및 제지자원업계 동반성장 상생협약 체결(국회도서관)
2016	
1.20	2016-1차 정기이사회
2.04	조합 홈페이지에 “지식뱅크” 개설
2.17	제54회 정기총회(르네상스호텔)
5.02	조합 세무업무를 세무법인(정명)에 위탁

6.21	2016-2차 이사회
11.11	「종이의 날」 제정·선포식 참가(한국제지연합회 주관)
2017	
1.10	2017-1차 이사회
2.23	제55회 정기총회(쉐라톤서울팔래스호텔)
3.01	제26대 나양주 전무이사 연임
6.16	제1회 「종이의 날」 기념식 참석(세종문화회관)
8.20	박엽지품목 동반성장협약 체결(3년 재연장)
8.30	사무실(17.5평) 임대계약 체결(세무사)
9.25	DR(전력수요관리) 지원계약 체결(에너낙코리아)
9.29	2017-2차 이사회(서면회의)
10.16	국회 국정감사(중기부) 증인(권혁홍 이사장) 출석(국회 산자위)
11.05	세무위탁업체 변경(세무사 이도상)
2018	
1.24	2018-1차 정기이사회
2.22	제56회 정기총회(쉐라톤서울팔래스호텔)
3.15	조합사무실(60.29평) 임대계약 체결(유학넷)
11.28	2018-2차 이사회
11.28	회의규정 등 내부규정 개정
12.01	제지업종 “표준하도급계약서” 제정(공정거래위원회)
2019	
1.29	2019-1차 정기이사회
1.31	DR(전력수요관리) 업무협약 체결(주식회사 케이티)
2.26	제57회 정기총회 및 2019-2차 이사회(쉐라톤서울팔래스호텔)
	제24대 권혁홍 이사장 연임
2.26	「수익사업에 대한 성과급 지급 규정」 제정
2.28	중소기업중앙회 제26대 수석부회장 선임(권혁홍 이사장)
4.25	폐지 재활용 활성화 및 가격 안정화를 위한 폐지 유통구조 개선 협약(환경부, 제지사, 원료사 참여)
6.14	제3회 “종이의 날” 기년식 참석(세종문화회관)
11.28	제지사 대표자 간담회 개최(8개사 참석)
2020	

1.17	환경부 국장 주재회의 참석(전무)
1.22	재활용 가능 자원(폐지) 공급과잉 해소 및 재활용 활성화를 위한 업계 자율협약(환경부, 제지사, 원료사 참여)
1.29	2020-1차 정기이사회
2.26	제58회 정기총회(서면회의)
3.01	제27대 나양주 전무이사 연임
3.19	환경부 주관 간담회 참석(삼경교육센터)
12.30	골판지 수급안정을 위한 상호협력 협약서(제지조합 등 4단체)
2021	
1.08	산업부 주관 골판지 수급상황 점검 회의(1차)(전무이사 참석)
1.14	환경부주관 폐지수급관리위원회 1차 회의(전무이사 참석)
1.15	산업부 주관 골판지 수급상황 점검 회의(2차)(전무이사 참석)
1.22	산업부 주관 골판지 수급상황 점검 회의(3차)(전무이사 참석)
1.27	21년 정기이사회(서면회의)
2.24	제59회 정기총회(조합회의실)
3.03	산업부주관 골판지 수급상황 점검 회의(4차)(전무이사 참석)
3.05	환경부주관 폐지수급관리위원회 3차 회의(전무이사 참석)
5.04	환경부주관 폐지수급관리위원회 4차 회의(전무이사 참석)
7.30	환경부주관 폐지수급관리위원회 5차 회의(전무이사 참석)
8.24	산업부 주관 골판지 수급안정 점검 회의(전무이사 참석)
11.04	환경부주관 폐지수급관리위원회 6차 회의(전무이사 참석)
12.10	'제지조합 60년사 편찬·발간 추진계획' 수립
2022	
1.26	2022년 정기이사회(서면회의)
2.23	조합60주년 기념 및 제60회 정기총회(조합회의실)

6. 조합 출자 현황

(단위 : 천원)

연도별	1좌당금액	보유좌수	출자총액	증감률(%)
1962	10	300	3,000	100
1975	30	269	8,700	290
1976	30	571	17,130	571
1977	100	351	35,100	1,170
1978	100	823	82,300	2,743
1979	100	1,165	116,500	3,883
1980	100	1,618	161,800	5,393
1981	100	2,334	233,400	7,780
1982	100	2,104	210,400	7,013
1983	100	2,148	214,800	7,160
1984	100	2,445	244,500	8,150
1985	100	2,413	241,300	8,043
1986	100	2,206	220,660	7,353
1987	100	2,226	222,600	7,420
1988	100	2,221	222,100	7,403
1989	100	2,165	216,500	7,216
1990	100	1,815	181,500	6,950
1991	100	1,612	161,200	5,373
1992	100	1,485	148,500	4,950
1993	100	1,366	136,600	4,553
1994	100	1,293	129,300	4,310
1995	100	1,158	115,800	3,860
1996	100	1,148	114,800	3,826
1997	100	1,065	106,500	3,550
1998	100	954	95,400	3,180
1999	100	809	80,900	2,696
2000	100	809	80,900	2,696
2001	100	901	90,100	3,003

연도별	1좌당금액	보유좌수	출자총액	증감률(%)
2002	100	925	92,500	3,083
2003	100	764	76,400	2,546
2004	100	709	70,900	2,363
2005	100	658	65,800	2,193
2006	100	1,013	101,300	3,376
2007	100	946	94,600	3,153
2008	100	931	93,100	3,103
2009	100	1,083	108,300	3,610
2010	100	1,078	107,800	3,593
2011	100	1,026	102,600	3,420
2012	100	892	89,200	2,973
2013	100	902	90,200	3,006
2014	100	902	90,200	3,006
2015	100	896	89,600	2,986
2016	100	880	88,000	2,933
2017	100	875	87,500	2,916
2018	100	875	87,500	2,916
2019	100	875	87,500	2,916
2020	100	875	87,500	2,916
2021	100	875	87,500	2,916

7. 조합원수 및 회비수입 현황

(단위 : 명, 원)

연도별	조합원수	회비수입내역		
		가 입 금	기본회비	특별회비
1962	29	자료없음	7,508,000圜	자료없음
1965	39	자료없음	자료없음	자료없음
1967	38	자료없음	자료없음	자료없음
1968	37	자료없음	자료없음	자료없음
1969	39	자료없음	자료없음	자료없음
1975	33	150,000	2,740,000	-
1976	54	1,050,000	4,240,000	-
1977	76	1,300,000	9,450,000	-
1978	97	1,200,000	12,400,000	-
1979	113	1,950,000	15,550,000	-
1980	115	1,900,000	16,905,000	-
1981	117	2,900,000	43,910,000	-
1982	117	-	54,400,000	-
1983	113	2,400,000	67,880,000	-
1984	109	2,200,000	72,380,000	-
1985	102	1,400,000	70,780,000	-
1986	97	1,600,000	72,261,186	-
1987	98	1,200,000	96,650,000	-
1988	100	1,600,000	104,910,000	-
1989	99	600,000	114,920,000	-
1990	79	600,000	188,680,000	-
1991	71	-	106,510,000	-
1992	60	600,000	125,940,000	-
1993	56	-	104,830,000	-
1994	53	7,800,000	121,336,000	-
1995	49	600,000	128,853,000	-
1996	46	600,000	126,880,000	-

연도별	조합원수	회비수입내역		
		가 입 금	기본회비	특별회비
1997	42	900,000	116,998,000	-
1998	36	900,000	97,176,000	-
1999	36	3,300,000	105,158,000	-
2000	38	1,500,000	101,996,000	-
2001	35	300,000	102,807,000	-
2002	33	600,000	117,840,000	-
2003	29	1,200,000	115,440,000	-
2004	27	300,000	105,300,000	-
2005	24	-	95,840,000	-
2006	23	-	84,790,000	-
2007	22	300,000	92,770,000	-
2008	22	-	89,040,000	33,880,000
2009	22	-	84,000,000	14,210,000
2010	17	-	78,900,000	39,790,000
2011	18	300,000	74,700,000	7,299,000
2012	18	-	75,600,000	10,734,000
2013	16	-	75,600,000	11,033,000
2014	18	600,000	67,560,000	77,202,000
2015	17	-	67,080,000	19,737,000
2016	15	-	61,530,000	26,177,000
2017	14	-	56,930,000	7,548,000
2018	13	-	51,890,000	-
2019	13	-	58,440,000	-
2020	12	-	58,080,000	-
2021	11	-	50,400,000	-

8. 종이 수급 현황

■ 총괄(종이+판지)(Paper and Board Total)

(단위: 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	11,594,249	9,044,361	2,455,550	11,499,911	1,290,249
2020	11,333,884	8,722,054	2,699,615	11,421,669	1,148,520
2019	11,342,017	8,454,549	2,837,930	11,292,479	1,159,493
2018	11,529,377	8,552,304	2,863,659	11,415,963	1,235,952
2017	11,603,962	8,649,897	2,985,307	11,635,204	1,260,235
2016	11,652,062	8,599,679	3,097,036	11,696,715	1,259,004
2015	11,568,941	8,569,065	3,003,437	11,572,502	1,079,860
2014	11,622,349	8,481,991	3,150,543	11,632,534	1,060,816
2013	11,766,608	8,413,976	3,259,426	11,673,402	950,972
2012	11,331,970	8,308,267	3,049,904	11,358,171	858,396
2011	11,480,372	8,448,369	2,926,281	11,374,650	871,305
2010	11,105,835	8,303,431	2,776,746	11,080,177	898,643
2009	10,480,673	7,724,355	2,889,560	10,613,915	714,472
2008	10,642,495	7,883,969	2,696,509	10,580,478	816,871
2007	10,932,048	8,102,761	2,816,174	10,918,935	860,929
2006	10,702,670	7,859,179	2,912,628	10,771,807	788,881
2005	10,549,406	7,595,658	2,930,095	10,525,753	757,325
2004	10,511,312	7,445,416	2,996,230	10,441,646	727,604
2003	10,147,628	7,420,173	2,739,004	10,159,177	814,486
2002	9,811,899	7,295,197	2,430,746	9,725,943	783,725
2001	9,332,119	6,998,040	2,397,628	9,395,668	524,033
2000	9,308,431	6,684,983	2,469,017	9,154,000	545,824
1999	8,874,702	6,265,846	2,677,930	8,943,776	443,155
1998	7,749,729	5,017,686	2,765,669	7,783,355	257,602
1997	8,364,546	6,352,456	2,076,298	8,428,754	547,508
1996	7,681,158	6,121,038	1,384,360	7,505,398	676,407

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
1995	6,877,564	5,726,744	993,675	6,720,419	696,994
1994	6,434,690	5,541,852	952,223	6,494,075	561,878
1993	5,803,609	5,125,242	695,228	5,820,470	493,774
1992	5,503,811	4,792,519	602,150	5,394,669	488,845
1991	4,922,205	4,454,263	457,733	4,911,996	412,643
1990	4,524,444	4,049,752	483,151	4,532,903	274,573
1989	4,017,622	3,565,175	400,812	3,965,987	247,104
1988	3,659,345	3,275,277	375,831	3,651,108	175,824
1985	2,312,103	2,184,609	109,478	2,294,087	91,210
1980	1,680,025	1,509,264	154,231	1,663,495	31,494
1975	661,722	628,562	36,167	664,729	18,011
1970	329,530	329,480	50	329,530	28,319
1965	120,407	119,998	409	120,407	4,875
1960	54,825	54,825	-	54,825	29,443

가. 신문용지(Newsprint)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	473,804	418,251	55,674	473,925	3
2020	569,811	445,183	131,458	576,641	16
2019	719,945	506,423	212,884	719,307	4
2018	985,901	549,808	439,647	989,455	27
2017	1,120,486	612,085	535,807	1,147,892	14
2016	1,389,563	603,411	780,375	1,383,786	-
2015	1,333,796	602,547	747,756	1,350,303	3
2014	1,422,523	649,774	768,517	1,418,291	5
2013	1,514,734	694,212	820,725	1,514,937	-
2012	1,523,288	790,801	728,874	1,519,675	92
2011	1,537,479	854,779	685,043	1,539,822	585

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2010	1,556,101	866,056	688,010	1,554,066	1,932
2009	1,464,229	813,697	661,336	1,475,033	1,557
2008	1,561,652	970,273	582,527	1,552,800	4,338
2007	1,630,226	1,053,096	572,434	1,625,530	18,743
2006	1,611,655	1,030,591	597,531	1,628,122	13,878
2005	1,587,845	1,023,386	568,650	1,592,036	26,261
2004	1,678,895	1,136,172	521,579	1,657,751	37,878
2003	1,538,165	1,133,957	405,422	1,539,379	147,070
2002	1,596,755	1,299,792	274,307	1,574,099	74,909
2001	1,584,683	1,250,813	338,434	1,589,247	4,108
2000	1,769,857	1,310,336	460,260	1,770,596	1,993
1999	1,718,499	1,098,200	652,418	1,750,618	611
1998	1,700,357	885,252	807,858	1,693,110	123
1997	1,592,268	1,295,816	279,194	1,575,010	14,063
1996	1,304,766	1,210,162	60,969	1,271,131	83,262
1995	947,709	946,062	11,621	957,683	177,040
1994	873,825	865,331	29,011	894,342	135,442
1993	743,491	716,520	16,466	732,986	174,814
1992	612,603	592,960	30	592,990	200,230
1991	562,604	561,890	12	561,902	120,252
1990	521,938	517,260	13,588	530,848	40,313
1989	444,259	424,193	9,753	433,946	23,807
1988	368,104	351,756	16,538	368,294	-
1986	272,537	243,175	33,716	276,891	-
1985	238,490	223,496	7,190	230,686	-
1980	249,316	219,364	22,050	241,414	-
1975	155,181	137,964	4,403	142,367	5
1970	101,647	101,646	1	101,647	6,638
1965	45,397	45,397	-	45,397	2,129
1960	26,912	26,912	-	26,912	17,655

나. 인쇄용지(Printing Paper)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	2,443,726	1,420,461	1,019,395	2,439,856	241,301
2020	2,321,346	1,357,813	955,914	2,313,727	218,176
2019	2,605,325	1,451,127	1,132,473	2,583,600	278,520
2018	2,680,253	1,513,194	1,149,769	2,662,963	319,790
2017	2,742,297	1,539,534	1,212,531	2,752,065	314,553
2016	2,779,479	1,602,837	1,195,561	2,798,398	304,265
2015	2,919,882	1,671,500	1,216,910	2,888,410	297,854
2014	3,042,702	1,733,067	1,366,577	3,099,644	300,518
2013	3,242,573	1,772,521	1,362,030	3,134,551	280,036
2012	3,207,348	1,880,903	1,353,830	3,234,733	210,430
2011	3,278,415	1,991,974	1,275,647	3,267,621	211,323
2010	3,029,585	1,980,574	1,017,192	2,997,766	258,412
2009	2,976,980	1,953,653	1,074,348	3,028,001	205,485
2008	3,094,409	2,011,272	1,072,465	3,083,737	244,488
2007	3,133,098	2,030,288	1,123,177	3,153,465	240,502
2006	3,093,532	1,922,523	1,144,859	3,067,382	244,363
2005	3,043,298	1,877,714	1,150,056	3,027,770	233,605
2004	2,963,737	1,789,130	1,172,176	2,961,306	209,262
2003	2,779,347	1,730,454	1,037,605	2,768,059	256,307
2002	2,738,580	1,738,525	964,349	2,702,874	291,818
2001	2,554,221	1,631,963	957,274	2,589,237	150,057
2000	2,434,424	1,564,180	835,559	2,399,739	148,141
1999	2,303,097	1,452,004	865,158	2,317,162	103,050
1998	1,965,003	1,116,855	872,582	1,989,437	28,129
1997	2,269,410	1,606,431	672,784	2,279,215	126,087
1996	2,025,979	1,506,544	475,279	1,981,823	176,345
1995	1,848,423	1,440,850	373,978	1,814,828	138,242
1994	1,735,809	1,409,790	309,835	1,719,625	83,055
1993	1,439,856	1,315,353	172,457	1,487,810	43,379

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
1992	1,363,316	1,206,090	105,959	1,312,049	56,999
1991	1,207,199	1,112,944	69,778	1,182,722	82,425
1990	1,159,525	1,079,953	76,616	1,156,569	38,161
1989	981,796	895,736	71,924	967,660	39,796
1988	892,112	807,773	89,544	897,317	5,840
1986	741,855	662,045	80,769	742,814	1,620
1985	602,064	539,420	53,927	593,347	1,439
1980	319,861	263,692	50,478	314,170	425
1975	131,932	125,909	10,882	136,791	121
1970	73,005	73,004	1	73,005	228
1965	28,391	28,285	106	28,391	142
1960	8,877	8,877	-	8,877	5,569

주: 인쇄용지 : 백상지, 중질지, 아트지류, 박엽인쇄용지, 정보인쇄용지

다. 포장용지(Wrapping & Packaging Papers)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	247,456	160,804	85,492	246,296	75,320
2020	227,327	163,805	63,970	227,775	78,255
2019	162,739	142,442	26,015	168,457	74,765
2018	198,254	166,120	20,205	186,325	85,066
2017	175,745	162,961	16,901	179,862	81,673
2016	186,835	170,817	22,381	193,198	72,069
2015	185,868	159,506	26,953	186,459	64,865
2014	195,373	173,606	28,873	202,479	55,031
2013	204,124	175,470	22,675	198,145	42,475
2012	190,442	175,538	18,506	194,044	51,891
2011	223,436	193,577	24,668	218,245	49,472
2010	220,368	197,535	22,482	220,017	49,884

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2009	217,659	192,653	24,186	216,839	45,593
2008	219,942	203,773	21,173	224,946	49,355
2007	230,713	195,808	22,775	218,583	61,757
2006	202,581	195,282	18,931	214,213	36,250
2005	219,307	199,949	20,115	220,064	27,856
2004	230,339	223,218	5,911	229,129	16,892
2003	243,009	234,683	7,455	242,138	11,672
2002	266,157	259,255	4,695	263,950	9,611
2001	247,384	244,793	1,717	246,510	6,521
2000	253,357	255,251	1,088	256,339	4,514
1999	264,910	254,043	4,709	258,752	2,894
1998	228,773	218,204	2,156	220,360	3,792
1997	232,463	247,345	422	247,767	5,454
1996	283,618	263,072	193	263,265	10,229
1995	289,126	281,496	10,963	292,459	8,704
1994	271,076	269,991	335	270,326	7,720
1993	269,198	267,826	592	268,418	1,723
1992	275,678	270,705	154	270,859	446
1991	259,030	263,128	115	263,243	307
1990	246,902	246,694	17	246,711	265
1989	243,248	240,924	-	240,924	1
1988	228,839	229,549	221	229,770	239
1986	190,974	189,257	2,530	191,787	144
1985	180,195	183,579	6	183,585	200
1980	184,222	176,992	1,585	178,577	514
1975	87,228	88,496	-	88,496	327
1970	47,928	47,928	-	47,928	962
1965	20,682	20,682	-	20,682	1,351
1960	2,403	2,403	-	2,403	3,191

주: 포장용지 : 크라프트지

라. 위생용지(Sanitary & Household Papers)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	556,117	522,139	37,592	559,731	116,319
2020	582,679	538,580	41,379	579,959	136,693
2019	555,719	512,745	46,778	559,523	86,173
2018	556,172	507,323	46,758	554,081	61,807
2017	512,380	466,984	45,696	512,680	64,097
2016	513,299	477,856	33,269	511,125	46,124
2015	467,780	464,443	5,495	469,938	35,585
2014	449,524	435,594	10,716	446,310	31,930
2013	444,086	440,433	6,334	446,767	28,110
2012	464,211	459,895	3,270	463,165	16,087
2011	462,376	462,583	5,633	468,216	12,840
2010	446,458	438,393	7,470	445,863	8,037
2009	441,640	438,870	2,744	441,614	6,388
2008	418,521	416,935	1,818	418,753	4,392
2007	424,538	425,121	763	425,884	5,189
2006	411,016	408,345	678	409,023	2,261
2005	404,283	397,603	2,699	400,302	2,196
2004	413,256	406,305	6,718	413,023	3,245
2003	402,814	399,289	1,545	400,834	2,459
2002	352,452	347,265	2,325	349,590	948
2001	346,821	344,456	2,119	346,575	1,185
2000	289,152	283,897	4,100	287,997	2,592
1999	291,164	280,840	12,073	292,913	1,762
1998	271,686	266,130	4,296	270,426	942
1997	332,158	332,759	3,958	336,717	254
1996	308,439	300,785	3,075	303,860	441
1995	318,302	316,845	2,996	319,841	205
1994	316,970	314,600	3,397	317,997	105

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
1993	297,758	287,260	6,360	293,620	-
1992	268,442	266,391	3,688	270,079	48
1991	231,649	228,710	3,601	232,311	38
1990	196,429	192,133	1,913	194,046	13
1989	177,998	172,711	2,578	175,289	1
1988	141,968	139,939	1,773	141,712	961
1986	106,258	101,876	1,763	103,639	-
1985	88,037	87,428	516	87,944	1
1980	31,976	31,125	175	31,300	1
1975	-	-	이전실적파악불가		-
1970	-	-	-	-	-
1965	-	-	-	-	-
1960	-	-	-	-	-

마. 특수지(Specialty Papers)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	183,575	137,439	44,184	181,623	311,315
2020	135,159	113,337	21,459	134,796	300,175
2019	127,152	100,996	22,625	123,621	313,071
2018	125,480	111,564	10,989	122,553	325,491
2017	137,738	122,850	9,403	132,253	340,524
2016	143,495	140,032	3,360	143,392	329,716
2015	185,556	179,270	3,579	182,849	327,993
2014	185,528	179,728	3,869	183,597	313,017
2013	186,579	176,316	4,011	180,327	274,199
2012	177,202	175,336	3,734	179,070	269,221
2011	161,128	84,240	77,822	162,062	277,603
2010	175,901	107,020	72,804	179,824	259,342

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2009	160,918	105,045	56,517	161,562	215,772
2008	181,950	124,214	58,554	182,768	252,831
2007	182,866	130,376	53,469	183,845	267,191
2006	277,614	252,553	22,814	275,367	262,031
2005	239,368	183,057	49,711	232,768	259,271
2004	223,427	169,375	55,801	225,176	260,175
2003	235,193	172,054	58,551	230,605	243,729
2002	257,491	218,412	42,871	261,283	232,457
2001	204,272	155,044	42,923	197,967	216,790
2000	205,616	157,848	47,374	205,222	241,860
1999	177,481	123,307	52,332	175,639	183,718
1998	102,905	58,431	46,445	104,876	128,744
1997	133,013	77,403	56,867	134,270	185,758
1996	219,170	166,957	53,813	220,770	188,181
1995	173,702	114,602	57,018	171,620	185,246
1994	156,651	100,318	54,816	155,134	164,984
1993	175,820	146,467	27,533	174,000	141,691
1992	176,702	150,177	24,875	175,052	138,464
1991	175,744	159,719	14,528	174,247	133,482
1990	127,243	116,105	8,708	124,813	125,406
1989	116,334	105,578	9,532	115,110	118,144
1988	117,457	105,502	14,269	119,771	112,955
1986	92,982	91,348	3,137	94,485	82,663
1985	79,144	75,237	2,296	77,533	63,069
1980	105,436	100,751	3,528	104,279	16,164
1975	51,715	43,794	12,227	56,021	8,572
1970	23,365	23,320	45	23,365	9,820
1965	6,050	5,747	303	6,050	1,193
1960	12,956	-	-	-	308

바. 백판지(Boxboard)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	1,443,221	765,353	645,191	1,410,544	106,687
2020	1,468,536	758,634	697,513	1,456,147	111,657
2019	1,625,943	770,925	843,717	1,614,642	120,521
2018	1,663,165	753,794	885,629	1,639,423	115,969
2017	1,591,743	743,129	820,214	1,563,343	153,321
2016	1,541,211	762,578	784,348	1,546,926	145,906
2015	1,524,091	749,443	764,447	1,513,890	113,478
2014	1,508,256	746,002	748,324	1,494,326	114,470
2013	1,492,724	740,253	764,305	1,504,558	101,183
2012	1,418,333	679,351	731,688	1,411,039	81,606
2011	1,347,686	662,235	668,429	1,330,664	91,521
2010	1,293,648	654,007	644,808	1,298,815	115,347
2009	1,251,224	587,567	678,765	1,266,332	90,040
2008	1,201,726	551,579	634,080	1,185,659	67,193
2007	1,231,711	583,403	661,283	1,244,686	56,373
2006	1,175,657	534,074	646,853	1,180,927	37,440
2005	1,194,363	500,169	693,615	1,193,784	24,782
2004	1,187,375	491,251	707,226	1,198,477	22,895
2003	1,200,767	538,344	655,008	1,193,352	20,355
2002	1,221,629	563,985	659,289	1,223,274	22,407
2001	1,233,769	570,330	701,962	1,272,292	8,939
2000	1,262,734	495,768	747,094	1,242,862	9,514
1999	1,257,481	471,290	773,784	1,245,074	8,950
1998	1,047,438	395,704	676,598	1,072,302	2,392
1997	1,020,119	436,259	605,640	1,041,899	11,766
1996	1,005,591	422,496	553,720	976,216	9,682
1995	943,396	463,587	406,521	870,108	5,938
1994	940,174	484,093	473,244	957,337	5,848

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
1993	896,053	436,796	454,907	891,703	3,039
1992	846,547	390,061	448,601	838,662	2,382
1991	714,163	362,820	350,960	713,780	3,019
1990	682,156	321,920	368,249	690,169	3,278
1989	609,988	311,309	293,287	604,596	880
1988	594,462	336,897	244,384	581,281	606
1986	457,906	318,611	145,086	463,697	4,055
1985	313,793	264,913	42,959	307,872	3,063
1980	237,080	177,807	59,941	237,748	1,537
1975	98,327	95,108	5,458	100,566	1,877
1970	33,229	33,229	-	33,229	2,384
1965	9,075	9,075	-	9,075	-
1960	421	421	-	421	1,512

사. 골판지원지(Containerboard)

(단위 : 톤)

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2021	5,983,065	5,411,220	514,733	5,925,953	317,530
2020	5,783,055	5,160,784	727,169	5,887,953	178,980
2019	5,308,640	4,775,394	513,630	5,289,024	190,161
2018	5,039,285	4,716,525	261,252	4,977,777	252,921
2017	5,069,354	4,760,800	334,532	5,095,332	237,446
2016	4,852,659	4,600,470	273,069	4,873,539	293,688
2015	4,676,706	4,477,947	231,598	4,709,545	197,974
2014	4,543,952	4,294,297	214,053	4,508,350	201,402
2013	4,381,263	4,124,399	269,026	4,393,425	185,956
2012	4,037,339	3,847,057	197,011	4,044,068	178,835
2011	4,157,046	3,855,499	224,088	4,079,587	175,038
2010	4,083,851	3,728,916	357,139	4,086,055	171,512

연 도	생 산	출 하			수 입
		내 수	수 출	계	
2009	3,693,698	3,376,278	367,149	3,743,427	126,511
2008	3,686,325	3,339,643	316,048	3,655,691	178,196
2007	3,811,018	3,412,103	371,592	3,783,695	195,391
2006	3,647,934	3,299,266	416,053	3,715,319	182,504
2005	3,585,882	3,169,051	414,831	3,583,882	178,545
2004	3,525,280	2,971,918	490,976	3,462,894	171,992
2003	3,433,929	2,904,842	562,234	3,467,076	125,974
2002	3,101,071	2,606,964	470,917	3,077,881	143,234
2001	2,874,169	2,515,640	349,172	2,864,812	104,411
2000	2,774,631	2,314,393	367,278	2,681,671	120,307
1999	2,574,146	2,297,915	312,442	2,610,357	129,881
1998	2,197,742	1,873,500	324,135	2,197,635	81,391
1997	2,498,355	2,113,544	409,949	2,523,493	188,722
1996	2,280,270	2,046,125	192,612	2,238,737	193,383
1995	2,121,867	1,946,197	121,575	2,067,772	166,358
1994	1,896,446	1,862,701	68,447	1,931,148	153,223
1993	1,748,151	1,727,692	11,759	1,739,451	119,719
1992	1,731,821	1,700,160	10,876	1,711,036	83,101
1991	1,561,974	1,565,868	9,428	1,575,296	66,756
1990	1,384,408	1,370,066	8,029	1,378,095	61,313
1989	1,271,754	1,253,170	9,609	1,262,779	60,499
1988	1,160,454	1,149,790	8,342	1,158,132	52,110
1986	801,837	792,185	10,178	802,363	32,190
1985	711,838	713,683	1,573	715,256	22,766
1980	514,248	500,927	16,474	517,401	12,853
1975	125,053	127,092	-	127,092	6,343
1970	45,561	45,561	-	45,561	-
1965	3,392	3,392	-	3,392	-

주: 골판지원지 : 골심지, 라이너지

제지조합 60년史를 만든 사람들

편찬위원회

편찬위원장	**권혁홍** DY그룹 회장				
편찬위원	**류종우** 대림제지 회장	**정연욱** 아진P&P 사장		**유승환** 아세아제지 사장	
	이복진 태림포장 사장	**강병윤** 한솔페이퍼텍 사장		**이용호** 국일제지 사장	
	하계백 남강제지 회장	**유희만** 중앙특수제지 사장			
	이학래 서울대 교수	**이상문** 한국제지연합회 상임고문			
편집위원	**나양주** 제지조합 전무이사				



협찬해 주신분

권혁홍 회장 (DY그룹)	1,000만원	**유승환** 사장 (아세아제지)	300만원
허용삼 회장 (한국수출포장)	300만원	**고재웅** 사장 (태림페이퍼)	300만원
류종규 회장 (고려제지)	250만원	**정연욱** 사장 (아진P&P)	200만원
강병윤 사장 (한솔페이퍼텍)	100만원	**류종우** 회장 (대림제지)	100만원
최우식 회장 (국일제지)	100만원	**하계백** 회장 (남강제지)	100만원
정창욱 사장 (진주특종제지)	100만원	**유희만** 사장 (중앙특수제지)	50만원

도움을 주신분

권지혜 (신대양제지 부사장)
박혜영 (태림페이퍼 인사총무팀)
최석구 (한국수출포장 업무관리팀장)
이우종 (대림제지 총무부장)
임우희 (한솔페이퍼텍 HR지원팀)
민장호 (진주특종제지 전무이사)
김조훈 (아세아제지 기획팀장)
이경선 (고려제지 부사장)
안상철 (아진P&P 상무이사)
이진구 (국일제지 기획팀장)
하준식 (남강제지 대표이사)
오경환 (중앙특수제지 총무팀장)

편찬후기



2021년 10월 어느 날, 내년은 우리 조합이 창립 60주년을 맞는 해라며 60년史를 만들어 보자는 권혁홍 이사장님의 말씀에 내심 걱정이 많았다. 조합이 보존하고 있는 자료가 많지 않기 때문이었다.

그런데, 다행히도 조합 창립이후 30년간은 조합이 이미 발간한『제지조합 30년史』가 있었고, 그 후 30년간은 조합이 매년 정기총회시 준비한 총회의 사업보고서와 예산 및 결산자료는 보관되어 있어서 이들 자료를 체계적으로 정리하여 기록하면 되겠다는 생각이 들어 '제지조합 60년史 편찬·발간 추진계획'을 수립하고 60년史 원고 편집을 시작할 수 있었다.

제지조합 30년史와 조합 보관자료 등을 뒤적이며 조합 60년의 흔적들을 찾아 나섰다. 조합 창립 당시의 의사록과 조합설립인가증, 활발했던 공동사업들, 격월간으로 발행했던『製紙』간행물, 유희윤 前이사장님의 조합사무실 구입배경 등에 대한 증언, 특히 한때 117명에 달했던 조합원수가 최근 11명으로 쪼그라든 현실이 초고속 정보통신망 구축에 따른 디지털경제의 도래와 조합원의 사세확장, 조합 활동에 대한 정부규제 등으로 인한 자연스런 흐름으로 이해하면서도 격세지감을 느꼈다.

이번 60년史의 기록은 기존 30년史 발췌, 이후 30년간 매 연도의 정기총회 회의자료 및 조합의 보관자료, 제지관련 잡지 및 서적, 인터넷 검색자료를 참고하였으나 빈약한 자료에 의존할 수밖에 없어 편집하는데 어려움이 많았다. 이에 본 60년史의 전반적인 내용을 온전하게 담아내지 못한 아쉬움이 컸으며, 향후 사실기록과 자료보존에 힘써야 한다는 교훈도 얻었다.

끝으로, 이번 60년史 발간까지 애정어린 관심과 지원을 아끼지 않으신 권혁홍 이사장님, 조합회원사 대표님과 관계 임직원, 한국제지연합회 이상문 고문님, 玉稿를 보내주신 서울대학교 이학래 교수님, 편집을 도와준 나순의(前공무원)님께 감사의 인사를 드리며, 아울러 제지조합 60년史 편집·교정·디자인 및 제작에 수고해 주신 ㈜지원인쇄출판사 디자인팀 장윤경 과장님께도 감사드린다.

2022년 5월

한국제지공업협동조합 60년사 편찬위원회

나 양 주 편집위원